**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**

г. Ташкент «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_2022 г.

Специализированная дирекция по эксплуатации здания и прилегающей территории здания «Маърифат маркази» при хокимияте г.Ташкента, именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице Директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании (Устава, приказа), с другой стороны, согласно протокола закупочной комиссии Специализированной дирекции здания «Маърифат маркази»
№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 года, заключили договор о нижеследующем:

1. **Предмет договора**

1.1. «Исполнитель» принимает обязательства оказать (Лот №\_\_\_\_\_\_\_\_) **услуги по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, а «Заказчик» оплатить продукцию в соответствии с условиями и положениями договора в количестве и по ценам, указанным в приложении №1 (СПЕЦИФИКАЦИЯ, технические параметры), являющемся неотъемлемой частью настоящего договора.

* 1. Техническое обслуживание включает в себя:
1. Выполнение планово-профилактических работ, направленных на поддержание систем в работоспособном состоянии, в соответствии с технической документацией и рекомендациями производителя.
2. Техническую поддержку оборудования систем и консультации по вопросам их эксплуатации.
3. Техническое обслуживание не включает в себя продление действующих либо истекших лицензий, ключей и пр. на оборудование систем и программное обеспечение, установленное на территории Заказчика.
4. Постоянное присутствие специалиста компании на объекте 8 часовой рабочий день.
5. Обход и контроль оборудований каждые 2 часа в течение рабочего дня.
6. Время реакции специалистов при аварийной ситуации составляет 30 минут.
7. При необходимости производить мелкий ремонт и замену запасных частей.
8. Явка специалистов по праздничным и выходным дням в течение 1 часа при аварийных ситуациях.
9. Порядок выполнения работ
10. Проведение планово-профилактических работ производится на разовой основе, по техническому регламенту и плану-графику выполнения работ, которые согласовываются Сторонами в письменном виде в ходе выполнения работ.
11. Работы по данному договору выполняются в присутствие представителя Заказчика, уполномоченного осуществлять приемку выполненных работ.
12. Все работы по ремонту систем и устранению неисправностей, возникающих в результате ненадлежащей эксплуатации оборудования систем и прочих условий или иных действий персонала Заказчика, не предусмотренных документацией производителя, работы по самостоятельному расширению, изменению модернизации систем, или иными действиями, повлекшими нарушение работоспособности системы, не входят в рамки настоящего Договора и оплачиваются Заказчиком отдельно. В стоимость технического обслуживания не включается стоимость расходных материалов и запасных частей, потребность в которых неизбежно возникает в ходе эксплуатации оборудования. С учётом выше изложенного, оплата за расходные материалы и запасные части осуществляется дополнительно к сумме настоящего Договора, по факту принятых Заказчиком расходных материалов и запасных частей. Использование расходных материалов и запасных частей согласовывается Сторонами отдельным Дополнительным соглашением к настоящему Договору, оформляемому Сторонами в письменном виде.
13. Заказчик обеспечивает все необходимые мероприятия и процедуры, направленные на своевременное оформление разрешительных документов для входа персонала Исполнителя на территорию объекта, внос необходимого оборудования, инструментария, запасных частей и расходных материалов, а также их размещение и хранение на территории объекта в период выполнения работ.
14. Заказчик обеспечивает доступ к проектной, технической, монтажной и пуско­наладочной, а также эксплуатационной и иной документации, необходимой для успешного выполнения работ Исполнителем в рамках настоящего Договора.
15. Заказчик выделяет ответственное лицо для обеспечения оперативного взаимодействия Сторон на период выполнения работ, включая работы в ночные часы, выходные и праздничные дни, если таковые будут предусмотрены планом-графиком выполнения работ.
16. В случае неисполнения Заказчиком обязательств, Исполнитель составляет Акт о невозможности проведения работ, предусмотренных настоящим договором. Данный Акт является основанием для отказа от обязательств Исполнителя по срокам выполнения в соответствии с согласованным планом-графиком работ, предусмотренным настоящим Договором, до момента надлежащего выполнения Заказчиком своих обязательств.

**3. Цена договора и порядок оплаты**

3.1.Общая сумма настоящего договора является договорной и составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сум (*сумма прописью* сум, 00 тийин), с/без НДС.

3.2. Заказчик производит предоплату на расчетный счет Исполнителя в размере 15% от общей суммы стоимости настоящего Договора в течение 10 банковских дней со дня подписания договора и его регистрации в органах Казначейства. Оставшуюся сумму Заказчик оплачивает в течение 10 банковских дней с момента подписания Сторонами акта сдачи-приемки выполненных работ.

3.3. Форма оплаты - перечисление денежных средств, с расчетного счета Заказчика на расчетный счет Исполнителя.

3.4. В случае не поступления предоплаты на расчетный счет Исполнителя в установленные сроки настоящий Договор считается не исполненным. Исполнитель вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения принятых на себя обязательств.

**4. Права и обязанности сторон**

* 1. Исполнитель обязуется качественно выполнить услуги в порядке и сроки, указанные в Приложении №1, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора.
	2. Исполнитель обязуется приступить к оказанию услуг не позднее пяти рабочих дней с момента осуществления предоплаты Заказчиком, предусмотренной п. 3.2. Договора.
	3. Документом, подтверждающим факт оказания услуг, служит Акт сдачи-приемки выполненных услуг согласно настоящего Договора. Если Заказчик в течение трех дней с момента получения указанного акта от Исполнителя не предъявил свои возражения или мотивированный отказ от приемки выполненных услуг, то они считаются выполненными.
	4. В случае мотивированного отказа Заказчика от приемки выполненных услуг Сторонами составляется двусторонний акт с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения и оформляется Приложением к настоящему Договору.
	5. Для оказания услуг по настоящему Договору Исполнитель вправе привлекать специалистов по своему выбору.
	6. Заказчик обязан оказывать содействие Исполнителю в проведении работ и предоставить необходимую для этого информацию. Несвоевременное предоставление документов является основанием для продления сроков проведения работ на период, необходимый для завершения работ.
	7. Заказчик несет ответственность за полноту и достоверность документов и информации, предоставляемых их Исполнителю.
	8. Если в ходе проведения обслуживания или при приемке результатов выполненных работ будет выявлена необходимость проведения дополнительных работ в отличие от первоначально утвержденного регламента по каждой из систем, не предусмотренных настоящим Договором, сторонами составляется Дополнительное соглашение на производство этих работ, либо заключается новый договор.
	9. Стороны обязуется хранить в тайне содержание данного Договора, любую информацию и данные, представленные каждой из сторон в связи с данным Договором. Не представлять какой-либо третьей стороне информацию, предоставляющую коммерческую тайну другой стороны, без письменного согласования с другой стороной, за исключением случаев, когда они обязаны это сделать по закону.
1. **Ответственность сторон**
	1. За нарушения условий оплаты, предусмотренных п.п.3.2 настоящего Договора Заказчик выплачивает Исполнителю пеню в размере 0,4% от суммы, подлежащей выплате, за каждый день просрочки, но не более 50% от суммы просроченного платежа.
	2. В случае если Исполнитель не выполнил свои обязательства по настоящему Договору согласно спецификации, в установленный срок, он уплачивает Заказчику пеню в размере 0,5% стоимости неисполненной части обязательств, за каждый день просрочки, но не более 50%, от стоимости невыполненной части обязательств.
	3. Уплата пени не освобождает сторону, нарушившую договорные обязательства, от исполнения своих обязательств по настоящему Договору.
2. **Форс-мажорные обстоятельства**
	1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно: объявление и начало войны, гражданского волнения, эпидемия, блокада, эмбарго, пожары, землетрясения, наводнения и другие природные стихийные бедствия, а также издание актов государственных органов, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего Договора.
	2. Надлежащим доказательством наличия форс-мажорных обстоятельств и их продолжительности будут служить документы, выдаваемых компетентным органом страны, где данные обстоятельства имели место.
	3. О наступлении обстоятельств непреодолимой силы, стороны извещают друг друга немедленно в письменной форме после наступления таких обстоятельств.
	4. Срок исполнения обстоятельств по Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого будут действовать такие обстоятельства. Если эти обстоятельства будут продолжаться более трех месяцев, каждая из сторон будет иметь право отказаться от дальнейшего исполнения обстоятельств по Договору, и в этом случае ни одна из сторон не будет иметь права на возмещение другой стороной возможных убытков.
3. **Срок действие договора.**
	1. Договор вступает в силу с « » ­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г. и продолжает действовать по 31 декабря 2022 г. либо до исполнения Сторонами своих обязательств по нему.
	2. Настоящий Договор, подлежит исполнению после регистрации в органах Казначейства РУз.
4. **Разрешение споров.**
	1. Все споры или разногласия, возникающие между сторонами по настоящему Договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между сторонами.
	2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в Экономическом суде города Ташкента в соответствии с действующим законодательством Республики Узбекистан.
5. **Порядок изменения и расторжения Договора.**
	1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу только в том случае, если они совершены в письменной форме, подписаны надлежащими уполномоченными на то представителями обеих сторон и скреплены печатями.
6. Настоящий Договор, может быть расторгнут по соглашению сторон или любая из сторон в случае нарушения другой стороной условий настоящего Договора имеет право в одностороннем порядке расторгнуть договор, направив письменное уведомление противоположной стороне. При неполучении ответа на уведомление в десятидневный срок со дня извещения договор считается расторгнутым.
7. **Прочие условия**
8. С момента подписания сторонами настоящего Договора все предыдущие переговоры и переписка по нему теряют силу.
9. В случае изменения юридического адреса, телефона или реквизитов банка сторона, производившая такие изменения, должна письменно уведомить другую сторону в течение трех дней.
10. Вопросы, не урегулированные условиями настоящего Договора, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Узбекистан.
11. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон, а третий для Управления Казначейства Министерства Финансов по городу Ташкенту.

**11.Юридические адреса сторон:**

**«ЗАКАЗЧИК»: «ИСПОЛНИТЕЛЬ»:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Специализированная Дирекция «Маърифат Маркази»** |  |
| г.Ташкент Юнусободский р-н ул Навоий 1л/с 100021860262667089400056006ИНН: 302150073ОКОНХ: 90230Казначейство Министерства ФинансовРеспублики Узбекистанр/с 23402000300100001010РКЦ ГУ ЦБ РУз по городу ТашкентуМФО: 00014ИНН: 201122919 |  |

Директор специализированной Директор

Дирекции «Маърифат Маркази» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

А.А.Гафуров \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**М.П.** (подпись) **М.П.** (подпись)