

«УТВЕРЖДАЮ»



И.о. Генерального директора
АО «Узбекистон почтаси»

Файзуллаев А.Н.

«14» 06 2022 г.

ОБЪЯВЛЕНИЕ НА УЧАСТИЕ В ЗАКУПОЧНОЙ ПРОЦЕДУРЕ ПО ОТБОРУ НАИЛУЧШЕГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

Приглашаем на участие в электронной закупочной процедуре по отбору наилучшего предложения в разрезе проведения обязательной аудиторской проверки АО «Узбекистон почтаси» по итогам 2022 года в рамках национальных стандартов аудита (НСА) и по международным стандартам аудита (МСА).

Период проведения аудиторской проверки:

- I этап - промежуточная проверка по НСА финансовых отчетов, составленных согласно НСБУ, за период с 01 января по 30 июня 2022 года;
- II этап - аудиторская проверка по НСА финансовых отчетов, составленных в соответствии с НСБУ, за 2022 финансовый год;
- III этап – трансформация отчетности на МСФО и аудиторская проверка по МСА финансовых отчетов, составленных в соответствии с МСФО, за 2022 финансовый год.

Заказчик - АО «Узбекистон почтаси» (*корпоративный заказчик*).

Контактные связи: приемная - (71) -233-57-47; e-mail: info@post.uz

Юридический адрес заказчика – г. Ташкент, Юнусабадский район, улица «Олой», дом 1.

Контактное лицо заказчика – Юсупбоев Ю. (начальник Департамента бухгалтерского учета и отчетности – главный бухгалтер). Телефон: (99) - 444-07-67

Стартовая стоимость предмета настоящей закупочной процедуры по отбору наилучшего предложения, установленная заказчиком: **805 000 000,00 сум с учетом НДС;**

700 000 000,00 сум без учета НДС.

Условия взаиморасчетов: 15 % от суммы договора - авансовые платежи, остальные 85 % от суммы договора пропорционально оплачиваются на основании Актов выполненных работ в разрезе каждого из этапов оказанных аудиторских услуг, в установленном порядке оформленные между АО «Узбекистон почтаси» и контрагентом (*победитель закупочной процедуры по отбору наилучшего предложения*);

Срок предоставления аудиторских услуг:

- начало - в течении 3-х рабочих дней с момента заключения договора и проведения авансовых платежей;
- окончание - 15.05.2023 г.

Источник финансирования сделки – собственные средства заказчика (*внебюджетные средства*).

В настоящей закупочной процедуре по отбору наилучшего предложения могут принять участие любые юридические лица, заявившие о своем намерении участвовать в торгах на предложенных условиях.

При этом, участники торгов должны соответствовать следующим требованиям:

- должны быть учреждены не менее чем за 5-ть лет до момента проведения настоящей закупочной процедуры по отбору наилучшего предложения;
- не находиться в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;
- не находиться в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с заказчиком;
- не быть включенным в Единый реестр недобросовестных исполнителей;
- не иметь задолженности перед бюджетом и по другим обязательным платежам;

- иметь высокий рейтинговый показатель в соответствии с национальной сертификацией;
- иметь успешный практический опыт в оказании аудиторских услуг;
- иметь страховой полис;
- квалификация персонала должна соответствовать сертификатам ACCA, DipIFR, CPA, CIPA, квалификационным сертификатам аудитора МФ РУз;

- иметь в наличии не менее 15-ти квалифицированных аудиторов, работающих у участника на постоянной основе или по договору найма (*в том числе, не менее 2-х специалистов, работающих у участника на постоянной основе*), обладающих необходимой квалификацией и владеющими международными сертификатами (ACCA, DipIFR, CPA, CIPA) и стажем работы не менее 5-ти лет.

Для участия в закупочной процедуре по отбору наилучшего предложения участники должны подготовить техническую и ценовую часть своего предложения, а также все свои квалификационные документы в электронном виде в формате PDF и разместить их на специальном информационном портале УзРТСБ (<https://etender.uzex.uz>).

Срок действия предложений участников настоящей закупочной процедуры по отбору наилучшего предложения должен составлять не менее 30-ти календарных дней со дня окончания даты подачи предложений.

Участник закупочной процедуры по отбору наилучшего предложения вправе направить заказчику запрос о даче разъяснения положений закупочной документации не позднее двух рабочих дней до окончания срока подачи предложений. При этом, заказчик направит участнику соответствующие пояснения (*заказчик вправе не отвечать на запросы участников, поступившие позже установленного срока*).

Срок подачи предложений и квалификационных документов участников - в течении не менее 5-ти рабочих дней со дня выхода объявления о проведении настоящей закупочной процедуры по отбору наилучшего предложения на электронной платформе специального информационного портала УзРТСБ (<https://etender.uzex.uz>).

Рассмотрение и оценка квалификационных документов участников и их предложений - в течение 10-ти рабочих дней со дня окончания даты подачи предложений.

«УТВЕРЖДАЮ»

**И.о. Генерального директора
АО «Узбекистон почтаси»**



Файзуллаев А.Н.

«14» 06 2022 г.

ЗАКУПОЧНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

по отбору наилучшего предложения в разрезе проведения обязательной аудиторской проверки АО «Узбекистон почтаси» по итогам 2022 года в рамках национальных стандартов аудита (НСА) и по международным стандартам аудита (МСА)

г. Ташкент-2022

ИНСТРУКЦИЯ УЧАСТНИКАМ ЗАКУПОЧНОЙ ПРОЦЕДУРЫ ПО ОТБОРУ НАИЛУЧШЕГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

1. Общие положения.

1.1. Настоящая закупочная документация разработана в разрезе требований Закона Республики Узбекистан от 22.04.2021 года за № ЗРУ-684 «О государственных закупках».

1.2. АО «Узбекистон почтаси» (далее - заказчик) планирует осуществить закупку аудиторских услуг (далее - предмет закупочной процедуры по отбору наилучшего предложения) в разрезе требований и условий, включенный в состав настоящей закупочной документации.

1.3. Наименование предмета закупочной процедуры по отбору наилучшего предложения, вид закупочной процедуры, адрес и контакты заказчика приведены в Информационной таблице торгов (далее - ИТТ).

1.4. В настоящей закупочной процедуре по отбору наилучшего предложения могут принять участие любые юридические лица, заявившие о своем намерении участвовать в торгах на предложенных условиях.

При этом, участники торгов должны соответствовать следующим требованиям:

- должны быть учреждены не менее чем за 5-ть лет до момента проведения настоящей закупочной процедуры по отбору наилучшего предложения;
- не находиться в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;
- не находиться в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с заказчиком;
- не быть включенным в Единый реестр недобросовестных исполнителей;
- не иметь задолженности перед бюджетом и по другим обязательным платежам;
- иметь высокий рейтинговый показатель в соответствии с национальной сертификацией;
- иметь успешный практический опыт в оказании аудиторских услуг;
- иметь страховой полис;
- квалификация персонала должна соответствовать сертификатам ACCA, DipIFR, CPA, CIPA, квалификационным сертификатам аудитора МФ РУз.;
- иметь в наличии не менее 15-ти квалифицированных аудиторов, работающих у участника на постоянной основе или по договору найма (в том числе, не менее 2-х специалистов, работающих у участника на постоянной основе), обладающих необходимой квалификацией и владеющими международными сертификатами (ACCA, DipIFR, CPA, CIPA) и стажем работы не менее 5-ти лет.

1.5. Не допускаются к участию в электронной закупочной процедуре по отбору наилучшего предложения участники, квалификационная состоятельность которых не соответствует требованиям, указанные в пункте 1.4. настоящей закупочной документации.

1.6. Отстраняются от участия в электронной закупочной процедуре по отбору наилучшего предложения участники, техническая часть предложений, которых не соответствует техническому заданию заказчика;

1.7. Для участия в закупочной процедуре по отбору наилучшего предложения участники должны подготовить свои квалификационные документы и предложения в электронном виде в формате PDF и разместить их на специальном информационном портале УзРТСБ (<https://etender.uzex.uz>) в течении не менее 5-ти рабочих дней с момента выхода объявления о проведении настоящей закупочной процедуры по отбору наилучшего предложения.

2. Закупочная комиссия.

2.1. Закупочной комиссией сформирована приказом заказчика, которая согласовывает закупочную документацию, а также текст объявления в разрезе закупочной процедуры по отбору наилучшего предложения, устанавливает критерии оценок в разрезе квалификационной состоятельности участников, а также проводит их оценку.

2.2. Решения закупочной комиссии принимаются большинством голосов от общего количества членов закупочной комиссии (*при равенстве голосов голос председателя считается решающим*).

3. Состав закупочной документации по отбору наилучшего предложения.

3.1. Закупочная документация состоит из инструкции для участников торгов, технической и ценовой частей, а также проекта договора. Также в закупочную документацию включены: объявление о проведении закупочной процедуры по отбору наилучшего предложения, ИТТ, образцы подготовки вложений участников, необходимые к размещению с их стороны на специальный информационный портал УзРТСБ ([https:// etender.uzex.uz](https://etender.uzex.uz)).

Вложения участников должны состоять из:

- **ФОРМА № 1** «*Заявка на участие в электронной закупочной процедуре по отбору наилучшего предложения в разрезе проведения обязательной аудиторской проверки АО «Узбекистон почтаси» по итогам 2022 года в рамках национальных стандартов аудита (НСА) и по международным стандартам аудита (МСА)*»;

- **ФОРМА № 2** «*Общая информация об участнике*»;

- **ФОРМА № 3** «*Гарантийное письмо участника, что он не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства, не находится в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с заказчиком, не включен в Единый реестр недобросовестных исполнителей*»;

- **ФОРМА № 4** «*Ценовое предложение за аудиторские услуги в разрезе технического задания заказчика*».

3.2. Техническая часть закупочной документации включает в себя техническое задание заказчика.

3.3. Ценовая часть закупочной документации включает в себя стартовую стоимость предмета настоящей закупочной процедуры по отбору наилучшего предложения, условия взаиморасчётов, а также источник финансирования сделки.

3.4. Проект договора составлен на языке, указанном в ИТТ. Договор будет трактоваться в соответствии с требованиями законодательства Республики Узбекистан.

3.5. Договор в обязательном порядке должен проходить юридическую экспертизу в юридической службе или у привлеченных адвокатов.

4. Оформление квалификационных и прочих документов участника, а также его предложения.

4.1. Квалификационные документы участников настоящей закупочной процедуры по отбору наилучшего предложения, подготовленные в разрезе вложений, отмеченные в пункте 3.1., а также техническая и ценовая часть предложения участников должны быть подготовлены в электронном виде в формате PDF на узбекском языке (*допускается на русском языке*) и размещены на специальном информационном портале УзРТСБ (<https://etender.uzex.uz>). Квалификационные документы участников должны быть достоверными и полными (*участник несет ответственность за достоверность и полноту представленных документов*). Настоящие документы, оформленные не должным образом, закупочной комиссией отклоняются и не оцениваются.

4.2. Стоимость и сроки оказания аудиторских услуг, предложенные участниками закупочной процедуры по отбору наилучшего предложения, не подлежат изменению.

5. Особые условия подачи предложений участников закупочной процедуры по отбору наилучшего предложения.

5.1. Подача участниками своих квалификационных документов и своих предложений является свидетельством того, что они согласны со всеми условиями, указанные в настоящей закупочной документации, и что они не имеют каких-либо разногласий и претензий к заказчику. При этом, участники закупочной процедуры по отбору наилучшего предложения вправе подать только одно своё предложение.

6. Сроки действия предложений участников, сроки предоставления услуг, валюта платежа.

6.1. Срок действия предложений участников указан в ИТТ. Все расценки участников указываются в национальной валюте Республики Узбекистан (сум). Срок оказания аудиторских услуг должен соответствовать сроку, указанного в ИТТ.

7. Внесение изменений в закупочную документацию по отбору наилучшего предложения.

7.1. Заказчик, по согласованию с закупочной комиссией, вправе принять обоснованное решение о внесении изменений в настоящую закупочную документацию по отбору наилучшего предложения не позднее, чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи предложений. При этом, все изменения будут считаться неотъемлемой частью закупочной документации по отбору наилучшего предложения. Одновременно, заказчик внесет соответствующие поправки в объявление, ранее размещенное на специальном информационном портале УзРТСБ (<https://etender.uzex.uz>), а срок окончания подачи предложений участников настоящей закупочной процедуре будет продлен на три рабочих дня.

8. Разъяснения и уточнения участникам закупочной процедуры по отбору наилучшего предложения.

8.1. Участник закупочной процедуры вправе направить заказчику запрос о даче разъяснения положений закупочной документации не позднее двух рабочих дней до окончания срока подачи предложений. При этом, заказчик направит участнику соответствующие пояснения. Заказчик вправе не отвечать на запросы участников, поступившие позже установленного срока.

9. Порядок оценки квалификационных документов участников закупочной процедуры по отбору наилучшего предложения, а также их предложений.

9.1. При условии поступления на специальный информационный портал УзРТСБ (<https://etender.uzex.uz>) в установленные сроки квалификационных документов и предложений не менее двух участников, их оценка проводится в следующем порядке: закупочная комиссия проводит оценку по квалификационной состоятельности участников и выставляет баллы на специальном информационном портале УзРТСБ (<https://etender.uzex.uz>), затем закупочная комиссия проверяет соответствие технической части предложений участников техническому заданию заказчика (*в случае не соответствия участник отстраняется*), далее специальный информационный портал УзРТСБ (<https://etender.uzex.uz>) в автоматическом режиме оценив ценовую часть предложений участников, определит победителя настоящей закупочной процедуры по отбору наилучшего предложения. При этом, срок оценки квалификационных документов участников, а также их предложений не должен превышать 10-ти рабочих дней с момента окончания срока подачи предложений.

10. Заключение договора.

10.1. Договор, заключаемый между заказчиком и победителем настоящей закупочной процедуры по отбору наилучшего предложения, подготавливается на условиях, предусмотренных в закупочной документацией. Проект договора, включенный в состав настоящей закупочной документации, является предварительным (*ее условия могут подлежать изменению со стороны заказчика в частях, не противоречащих действующему законодательству Республики Узбекистан*).

10.2. Договор, заключенный между победителем настоящей закупочной процедуры по отбору наилучшего предложения и заказчиком, последний разместит на специальный информационный портал УзРТСБ (<https://etender.uzex.uz>) не позднее трёх рабочих дней с даты оформления данного договора.

11. Заключительные положения

11.1. Протокол определения победителя настоящей закупочной процедуры по отбору наилучшего предложения в автоматическом режиме выдаёт специальный информационный портал УзРТСБ (<https://etender.uzex.uz>) и подтверждается членами закупочной комиссии путём использования ими своих электронных цифровых подписей. При этом, данный протокол в автоматическом режиме публикуется на рассматриваемой электронной платформе для обсуждения на два рабочих дня (*по истечении этого срока претензии участников по итогам проведённых торгов не рассматриваются*).

11.2. Закупочная процедура по отбору наилучшего предложения может быть объявлена закупочной комиссией не состоявшейся, если к моменту окончания срока подачи предложений на специальный информационный портал УзРТСБ (<https://etender.uzex.uz>) поступило предложений менее 2-х участников. При этом, заказчик повторно проведёт закупочную процедуру по отбору наилучшего предложения на тех же условиях и с теми же критериями оценок (*при необходимости внесения тех или иных изменений и дополнений в настоящую закупочную документацию, закупочная комиссия примет соответствующее решение с указанием обоснований*).

11.4. Споры, связанные с проведением настоящей закупочной процедуры по отбору наилучшего предложения, разрешаются в порядке, установленный действующим законодательством Республики Узбекистан.

ИНФОРМАЦИОННАЯ ТАБЛИЦА ТОРГОВ

Данный раздел включает в себя специальные положения, касающиеся предмета закупочной процедуры по отбору наилучших предложений, и дополняет информацию, отмеченная в разных разделах настоящей закупочной документации.

№№ п/п	Наименование раздела	Пояснения к разделам
1	Заказчик закупочной процедуры по отбору наилучшего предложения	Акционерное общество «Узбекистон почтаси»
2	Юридический адрес и контактные связи заказчика	город Ташкент, Юнусабадский район, улица «Олой», дом 1
3	Банковские реквизиты заказчика	р/сч.: 20210000900155266001 (сум) в АК «Алокабанк»; МФО: 00401; ИНН: 200833833
4	Контактное лицо заказчика	Юсупбоев Ю. (начальник Департамента бухгалтерского учета и отчетности – главный бухгалтер). Телефон: (99) - 444-07-67
5	Предмет закупочной процедуры по отбору наилучшего предложения	определение наилучшего предложения в разрезе проведения аудиторской проверки заказчика по итогам 2022 года в рамках национальных стандартов аудита (НСА) и по международным стандартам аудита (МСА)
6	Вид проведения закупочной процедуры по отбору наилучшего предложения	электронный
7	Место размещения объявления о проведении закупочной процедуры по отбору наилучшего предложения	специальный информационный портал УзРТСБ (https://etender.uzex.uz)
8	Особые условия	Не допускаются к участию в электронной закупочной процедуре по отбору наилучшего предложения участники, квалификационная состоятельность которых не соответствует требованиям, указанные в пункте 1.4. настоящей закупочной документации. Отстраняются от участия в электронной закупочной процедуре по отбору наилучшего предложения участники, техническая часть предложений, которых не соответствует техническому заданию заказчика
9	Срок подачи квалификационных документов участников и их предложений	в течении не менее 5-ти рабочих дней со дня выхода объявления о проведении настоящей закупочной процедуры по отбору наилучшего предложения
10	Язык квалификационных документов и предложений участников	узбекский (допускается русский) язык
11	Срок действия поданных документов и предложений участников	не менее 30-ти календарных дней со дня окончания срока подачи предложений
12	Срок оценки документов и предложений участников	не более 10-ти рабочих дней с даты окончания срока подачи предложений

13	Стартовая стоимость предмета отбора наилучшего предложения	805 000 000,00 сум с учетом НДС 700 000 000,00 сум без учета НДС
14	Условия взаиморасчетов между заказчиком и контрагентом (победитель настоящей закупочной процедуры по отбору наилучшего предложения)	15 % от суммы договора – авансовые платежи, остальные 85 % от суммы договора пропорционально оплачиваются в рамках Актов выполненных работ в разрезе каждого из этапов оказанных аудиторских услуг, в установленном порядке оформленные между заказчиком и контрагентом
14	Источник финансирования сделки	собственные средства заказчика (внебюджетные средства)
15	Сроки предоставления аудиторских услуг в разрезе предмета закупочной процедуры по отбору наилучшего предложения	- начало: в течении 3-х рабочих дней с момента заключения договора и проведения авансовых платежей; - окончание: 15.05.2023 г.
16	Валюта договора	узбекский сум
17	Язык договора	узбекский (допускается русский) язык

**ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ ЗАКУПОЧНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ
ПО ОТБОРУ НАИЛУЧШЕГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ**
(смотреть в Техническом задании заказчика)

**ЦЕНОВАЯ ЧАСТЬ ЗАКУПОЧНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ
ПО ОТБОРУ НАИЛУЧШЕГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ**

I. Стартовая стоимость предмета закупочной процедуры по отбору наилучшего предложения, установленная заказчиком

1.1. Стартовая стоимость предмета закупочной процедуры по отбору наилучшего предложения, установленная заказчиком, указана в ИТТ.

II. Источник финансирования сделки

2.1. Финансирование сделки в разрезе предмета закупочной процедуры по отбору наилучшего предложения будет осуществляться за счет средств, указанных в ИТТ.

III. Условия взаиморасчета между заказчиком и контрагентом *(победитель закупочной процедуры по отбору наилучшего предложения)*

3.1. 15 % от суммы договора – авансовые платежи, остальные 85 % от суммы договора пропорционально оплачиваются в рамках Актов выполненных работ в разрезе каждого из этапов оказанных аудиторских услуг, в установленном порядке оформленные между заказчиком и контрагентом.

3.2. Договор между заказчиком и контрагентом должен соответствовать регулирующим положениям - Гражданскому Кодексу Республики Узбекистан, Закону Республики Узбекистан «О договорно-правовой базе деятельности хозяйствующих субъектов», другим нормативно-правовым документам Республики Узбекистан.

IV. Ценовая часть предложения участника закупочной процедуры по отбору наилучшего предложения

4.1. Ценовая часть предложения участника закупочной процедуры по отбору наилучшего предложения указывается в национальной валюте Республики Узбекистан (сум).

4.2. Ценовая часть предложения контрагента *(победитель закупочной процедуры по отбору наилучшего предложения)* должна оставаться неизменной до полного исполнения договора, заключенный между ним и заказчиком.

Валюта договора

4.1. Валюта договора – узбекский сум.

ОБРАЗЦЫ ПОДГОТОВКИ ВЛОЖЕНИЙ УЧАСТНИКОВ ЗАКУПОЧНОЙ ПРОЦЕДУРЫ ПО ОТБОРУ НАИЛУЧШЕГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ В РАЗРЕЗЕ ПРОВЕДЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬНОЙ АУДИТОРСКОЙ ПРОВЕРКИ АО «УЗБЕКИСТОН ПОЧТАСИ» ПО ИТОГАМ 2022 ГОДА В РАМКАХ НАЦИОНАЛЬНЫХ СТАНДАРТОВ АУДИТА (НСА) И ПО МЕЖДУНАРОДНЫМ СТАНДАРТАМ АУДИТА (МСА)

НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА

Исх. № _____
от _____.____.2022 г.

ФОРМА № 1

Закупочной комиссии

Заявка на участие в электронной закупочной процедуре по отбору наилучшего предложения в разрезе проведения обязательной аудиторской проверки АО «Узбекистон почтаси» по итогам 2022 года в рамках национальных стандартов аудита (НСА) и по международным стандартам аудита (МСА)

Изучив закупочную документацию по отбору наилучшего предложения в разрезе вышеуказанного проекта, _____
(наименование участника)

сообщает о своей готовности участвовать в закупочной процедуре по отбору наилучшего предложения, проводимая на специальном информационном портале Узбекской товарно-сырьевой биржи (<https://etender.uzex.uz>).

Мы обязуемся оказать свои аудиторские услуги в полном объеме и в сроки, указанные в техническом задании АО «Узбекистон почтаси».

Мы согласны придерживаться нашего предложения в течении _____ календарных дней, начиная с даты, установленная как день окончания срока подачи предложений.

Одновременно, выражаем своё согласие по недопущению коррупционных проявлений с нашей стороны в ходе проведения электронной закупочной процедуры по отбору наилучшего предложения в разрезе рассматриваемого проекта, соблюдать требования законодательства Республики Узбекистан о государственных закупках, а также в установленном порядке заключить с АО «Узбекистон почтаси» соответствующий договор в случае признания нас победителем настоящей электронной закупочной процедуры.

Руководитель участника _____

М.П.

НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА

Исх. № _____
от _____. 2022 г.

ФОРМА № 2/1

Закупочной комиссии

Информация об участнике электронной закупочной процедуре по отбору наилучшего предложения в разрезе проведения обязательной аудиторской проверки АО «Узбекистон почтаси» по итогам 2022 года в рамках национальных стандартов аудита (НСА) и по международным стандартам аудита (МСА)

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

№№ п/п	Параметры	Примечание
1	Полное наименование с указанием организационно-правовой формы	
2	Сведения о государственной регистрации (<i>дата и номер регистрации, наименование регистрирующего органа, ИНН, ОКЭД</i>)	
3	Наличие лицензии уполномоченного органа, дающая право заниматься аудиторской деятельностью	
4	Наличие страхового полиса	
5	Место расположения	
6	Контактные связи заказчика	
7	Банковские реквизиты заказчика	
8	Фактический размер сформированной суммы уставного капитала	
9	Основные направления деятельности	
10	Количество проведенных проверок государственных организации за 2019÷2021 гг.	
11	Список заказчиков, которым были оказаны аудиторские услуги с даты регистрации	
12	Отзывы прочих заказчиков по аудиторским услугам, ранее полученные от участника	

Руководитель участника _____

Главный бухгалтер участника _____

м.п.

ПРИМЕЧАНИЕ: в качестве подтверждения участники должны приложить копии Губоходномы о государственной регистрации, Устава, лицензии уполномоченных органов, дающая право заниматься аудиторской деятельностью, страхового полиса, договоров с прочими заказчиками, которым ранее были оказаны аудиторские услуги, отзывов прочих заказчиков по аудиторским услугам, ранее полученные от участника.

НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА

Исх. № _____
от _____.____.2022 г.

ФОРМА № 2/2

Закупочной комиссии

Информация об участнике электронной закупочной процедуре по отбору наилучшего предложения в разрезе проведения обязательной аудиторской проверки АО «Узбекистон почтаси» по итогам 2022 года в рамках национальных стандартов аудита (НСА) и по международным стандартам аудита (МСА)

ИНФОРМАЦИЯ О СПЕЦИАЛИСТАХ

№№ п/п	Ф.И.О.	Образование (учебное заведение, специальность по диплому, № и дата выдачи диплома)	Опыт работы в разрезе оказания аудиторских услуг (лет)	Наличие отечественных и международных сертификатов (ACCA, DipIFR, CPA, CIPA и др.)
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
и т.д.				

Руководитель участника _____

м.п.

ПРИМЕЧАНИЕ: в качестве подтверждения участники должны приложить подтверждающие документы (копии паспортов, трудовых книжек, договоров найма, дипломов, отечественных и международных сертификатов/удостоверений, выданные на имя специалистов и т.п.).

НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА

Исх. № _____
от _____.2022 г.

ФОРМА № 2/3

Закупочной комиссии

Информация об участнике электронной закупочной процедуре по отбору наилучшего предложения в разрезе проведения обязательной аудиторской проверки АО «Узбекистон почтаси» по итогам 2022 года в рамках национальных стандартов аудита (НСА) и по международным стандартам аудита (МСА)

ИНФОРМАЦИЯ О ФИНАНСОВЫХ ПОКАЗАТЕЛЯХ ЗА ПОСЛЕДНИЕ ТРИ ГОДА

узб. сум

Наименование статей	Данные		
	2019 г.	2020 г.	2021 г.
Информация из балансового отчета			
Активы			
I. Долгосрочные активы			
Основные средства			
Нематериальные активы			
Долгосрочные инвестиции			
<i>в т.ч.: капитальные вложения</i>			
II. Текущие активы			
Товарно-материальные запасы			
<i>в т.ч.: производственные запасы</i>			
Дебиторы			
Денежные средства			
Пассивы			
I. Источники собственных средств <i>в т.ч.:</i>			
<i>уставной капитал</i>			
<i>нераспределенная прибыль</i>			
II. Обязательства			
Долгосрочные обязательства			

Текущие обязательства, в т.ч.:				
<i>текущая кредиторская задолженность</i>				
<i>просроченная кредиторская задолженность</i>				
Информация из отчета финансового результата				
Чистая выручка от реализации продукции				
Прибыль до уплаты налога на доход				
Чистая прибыль				

Руководитель участника _____

Главный бухгалтер участника _____

м.п.

ПРИМЕЧАНИЕ: в качестве подтверждения участники должны приложить копии балансовых отчетов о своих финансовых результатах за последние три года, предоставленные в территориальное управление Государственного налогового комитета Республики Узбекистан, справку своего обслуживающего банка, подтверждающая наличие у участника не менее 20 % оборотных средств от стартовой стоимости предмета закупки, а также подтверждающая отсутствие у участника картотеки К-2, справку Государственного налогового комитета, подтверждающая отсутствие у участника задолженности перед бюджетом.

НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА

Исх. № _____
от _____._____.2022 г.

ФОРМА № 3

Закупочной комиссии

ГАРАНТИЙНОЕ ПИСЬМО

Участвуя в электронной закупочной процедуре по отбору наилучшего предложения в разрезе проведения обязательной аудиторской проверки АО «Узбекистон почтаси» по итогам 2022 года в рамках национальных стандартов аудита (НСА) и по международным стандартам аудита (МСА), проводимая на специальном информационном портале УзРТСБ (<https://etender.uzex.uz>),

(наименование участника)

гарантирует, что:

- не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;
- не находится в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с заказчиком;
- не включен в Единый реестр недобросовестных исполнителей;
- не имеет задолженности перед бюджетом и по другим обязательным платежам;
- имеет рейтинговый показатель _____ в соответствии с национальной сертификацией;

(указать)

- имеет успешный практический опыт в оказании аудиторских услуг;

- квалификация персонала соответствует сертификатам _____

(указать)

и квалификационным сертификатам аудитора Министерства финансов Республики Узбекистан;

- имеем рейтинговый показатель _____ в соответствии с национальной сертификацией;

(указать)

- имеем практический опыт оказания аудиторских услуг в _____ лет;

(указать)

Мы несём всю полноту ответственности за достоверность вышеуказанных сведений.

Руководитель участника _____

м.п.

НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА

Исх. № _____
от __. __. 2022 г.

Форма № 4

Закупочной комиссии

Ценовое предложение за аудиторские услуги в разрезе технического задания заказчика

Участвуя в электронной закупочной процедуре по отбору наилучшего предложения в разрезе проведения обязательной аудиторской проверки АО «Узбекистон почтаси» по итогам 2022 года в рамках национальных стандартов аудита (НСА) и по международным стандартам аудита (МСА), проводимая на специальном информационном портале УзРТСБ (<https://etender.uzex.uz>),

(наименование участника)

предлагает оказать свои аудиторские услуги в рамках технического задания АО «Узбекистон почтаси» за _____ с НДС (без НДС).

(указать цифрами и прописью)

(указать валюту)

При этом, условия взаиморасчетов: _____.

(указать)

В случае признания нас победителем вышеуказанной закупочной процедуры по отбору наилучшего предложения данное предложение обяжет нас заключить с АО «Узбекистон почтаси» соответствующий договор и выполнить свои обязательства в срок «__» _____ 202_ года.

Мы понимаем, что закупочная комиссия примет то предложение участника, которое предложит лучшие условия исполнения договора, в связи с чем, по любому принятому решению закупочной комиссии, мы не имеем никаких претензий.

Руководитель участника _____

м.п.

**КРИТЕРИИ ОЦЕНОК ПО КВАЛИФИКАЦИОННОЙ СОСТОЯТЕЛЬНОСТИ
УЧАСТНИКОВ**

№№	Наименование параметра	Баллы	Участники		
			1	2	3
1	Наличие и правильность оформления ФОРМЫ № 1. Наличие отзывов прочих заказчиков	0+20			
2	Наличие и правильность оформления ФОРМЫ № 2/1. Наличие подтверждающих документов. Наличие лицензии уполномоченных органов, дающая право заниматься аудиторской деятельностью. Наличие страхового полиса.	0+20			
3	Наличие и правильность оформления ФОРМЫ № 2/2. Наличие подтверждающих документов. Наличие отечественных и международных сертификатов/удостоверений, выданные на имя специалистов	0+20			
4	Наличие и правильность оформления ФОРМЫ № 2/3. Наличие подтверждающих документов. Наличие справки ГНК РУз., подтверждающая отсутствие у участника задолженности перед бюджетом. Наличие справки обслуживающего банка, подтверждающая отсутствие у участника картотеки К-2	0+20 <i>(если ГНК РУз. и банк не подтверждают отсутствие задолженности, участник отстраняется)</i>			
5	Наличие и правильность оформления ФОРМЫ № 3.	0+10			

КРИТЕРИИ ОЦЕНОК ТЕХНИЧЕСКОЙ ЧАСТИ ПРЕДЛОЖЕНИЙ УЧАСТНИКОВ

№№	Наименование параметра	Баллы	Участники		
			1	2	3
1	Соответствие технической части предложений участников техническому заданию заказчика	Если нет - участник отстраняется			

КРИТЕРИИ ОЦЕНОК ЦЕНОВОЙ ЧАСТИ ПРЕДЛОЖЕНИЙ УЧАСТНИКОВ

№№	Наименование параметра	Баллы	Участники		
			1	2	3
1	В автоматическом режиме оценивается специальным информационным порталом УзРТСБ (https://etender.uzex.uz)	0+10			

ПРОФОРМА ДОГОВОРА

ДОГОВОР № _____ об оказании аудиторских услуг

г. Ташкент

_____ 2022 г.

Мы, нижеподписавшиеся, АО «Узбекистон почтаси», в лице и.о. Генерального директора **Файзуллаева А.Н.**, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, и, _____, в лице Директора _____, действующего(ей) на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. В соответствии с настоящим Договором Исполнитель обязуется предоставить услуги по проведению аудиторской проверки Заказчика финансовой (бухгалтерской) отчетности и иной финансовой информации во всех существенных аспектах, перечисленных в техническом задании «Заказчика», являющееся неотъемлемой частью настоящего Договора, (далее «Проверка») а Заказчик принять и оплатить услуги Исполнителя.

В соответствии с национальными стандартами аудита (НСА) аудиторская проверка заключается в оценке достоверности и соответствия финансовой отчетности и иной финансовой информации законодательству, а также фактическому состоянию финансово-хозяйственной деятельности, во всех существенных аспектах, перечисленных в техническом задании «Заказчика», являющееся неотъемлемой частью настоящего Договора. Уровень существенность определяется в соответствии с НСА Республики Узбекистан № 9 «Существенность и аудиторский риск».

Исполнитель оказывает услуги в соответствии с Законами РУ «Об аудиторской деятельности», «О бухгалтерском учете», постановлением кабинета Министров РУ от 22.09.2000г., постановлением Президента РУ от 04.04.2007г. № ПП-615, а также другими нормативно-правовыми актами Республики Узбекистан.

1.2. Проверяемый период: 2022 год.

1.3. Аудиторская проверка финансовых отчетов выполняется в три этапа:

- I этап - промежуточная проверка по НСА финансовых отчетов, составленных согласно НСБУ, за период с 01 января по 30 июня 2022 года;
- II этап - аудиторская проверка по НСА финансовых отчетов, составленных в соответствии с НСБУ, за 2022 финансовый год;
- III этап – трансформация отчетности на МСФО и аудиторская проверка по МСА финансовых отчетов, составленных в соответствии с МСФО, за 2022 финансовый год.

1.4. Исполнитель проводит проверку в следующие сроки:

- начало - в течении 3-х рабочих дней с момента заключения договора и проведения авансовых платежей;
- окончание - 15.05.2023 г.

1.5. По результатам завершения первого этапа Исполнитель предоставляет Заказчику письмо с замечаниями и рекомендациями по их устранению, акт оказанных услуг и счёт-фактуру за первый этап работ.

1.6. По результатам завершения второго этапа Заказчику предоставляется один экземпляр Отчета, составленного по итогам аудита финансового года, аудиторское Заключение в двух экземплярах, подготовленные в соответствии с НСАД РУ № 70, которые

передаются Заказчику вместе с Актом оказанных услуг и счётом-фактурой за второй этап работ.

1.7. По результатам завершения третьего этапа Заказчику предоставляется один экземпляр Отчета, составленного по итогам аудита финансового года, аудиторское Заключение в двух экземплярах, подготовленные в соответствии с международных стандартов, которые передаются Заказчику вместе с Актом оказанных услуг и счётом-фактурой за третий этап работ.

2. Стоимость услуг и порядок расчетов

2.1. Стоимость услуг Исполнителя, оказываемых в соответствии с настоящим Договором, составляет ___ () сум без НДС (далее «Сумма Договора»).

2.2. Заказчик осуществляет оплату по настоящему Договору в следующем порядке: 15 % от суммы договора - авансовые платежи, остальные 85 % от суммы договора пропорционально оплачиваются на основании Актов выполненных работ в разрезе каждого из этапов оказанных аудиторских услуг, в установленном порядке оформленные между Заказчиком и Исполнителем;

2.3. Обязательство оплаты считается исполненным с момента списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

3. Права Сторон

3.1. Заказчик имеет право:

3.1.1. получать от Исполнителя исчерпывающую информацию о требованиях законодательства, касающихся проведения аудита, правах и обязанностях сторон, а после ознакомления с аудиторским заключением – о нормативных актах, на которых основаны замечания и выводы аудитора.

3.1.2. Заказчик имеет право получать в письменном и устном виде консультации и рекомендации в рамках предмета настоящего Договора с учетом проверяемого периода.

3.2. Исполнитель имеет право:

3.2.1. Самостоятельно организовывать свою работу и руководить ею, определять формы и методы аудиторской проверки, очередность отдельных операций;

3.2.2. При возникновении спорных вопросов при проверке Заказчика контролирующими органами Исполнитель может привлекать за свой счет и по согласованию с Заказчиком, независимую аудиторскую организацию для осуществления перепроверки с целью подтверждения достоверности или недостоверности выводов, изложенных в Отчете и Заключении Исполнителя, подготовленных согласно пункта 1.6. статьи 1 настоящего Договора.

4. Обязанности Сторон

4.1. Заказчик для выполнения работ по настоящему Договору обязан обеспечить следующие условия:

4.1.1. Беспрепятственный доступ аудиторов и привлеченных Исполнителем специалистов в необходимые для выполнения Договора во все структурные подразделения Заказчика;

4.1.2. Беспрепятственный доступ к базе программы ведения бухгалтерского учёта;

4.1.3. Выделение Исполнителю для работы отдельного рабочего места для хранения документов, но без предоставления компьютера, средств связи, канцелярских принадлежностей и бумаги;

4.1.4. Предоставление первичной документации, учетных регистров, финансовой отчетности, а также иной информации, необходимой для выполнения настоящего Договора в полном объеме и в сроки, обеспечивающие выполнение условий Договора;

4.1.5. Предоставление Исполнителю объяснений должностных лиц и материально-ответственных работников Заказчика, а также присутствие и участие последних в работе в необходимых случаях;

4.1.6. Предоставление Исполнителю возможности проверять наличие основных средств, товарно-материальных ценностей, денежных средств и денежных документов, ценных бумаг и других активов;

4.1.7. Оказание содействия Исполнителю при необходимости в получении им по письменному запросу информации от третьих лиц, в том числе от дебиторов и кредиторов проверяемого хозяйствующего субъекта.

4.2. Для получения консультаций в рамках предмета Договора Заказчик должен подготовить запросы к Исполнителю в письменной форме или в устной форме по телефону.

4.3. Заказчик должен оперативно устранять выявленные аудиторской проверкой существенные нарушения порядка бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности. По замечаниям, имеющим системный характер, Заказчик обязан представить скорректированные данные, заверенные главным бухгалтером и подготовленные в соответствии с поручением Исполнителя.

В случае неисполнения Заказчиком корректировок в установленные Поручением сроки или проведение их в неполном объеме, Исполнитель подготавливает аудиторское Заключение на основе имеющихся данных.

4.4. При осуществлении проверок со стороны контролирующих органов Заказчик должен пригласить в письменной форме представителей Исполнителя.

4.5. Заказчик обязан своевременно оплачивать Исполнителю стоимость работ по настоящему Договору.

4.6. Исполнитель обязан:

4.6.1. Проводить аудиторскую проверку в соответствии с требованиями законодательства Республики Узбекистан и национальными стандартами аудита;

4.6.2. Предъявлять по требованию Заказчика перед заключением Договора соответствующую лицензию на право осуществления аудиторской деятельности, квалификационный сертификат аудитора;

4.6.3. направить Заказчику в качестве лиц, непосредственно осуществляющих проверку, не менее ____ сертифицированных аудиторов;

4.6.4. Осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, соблюдая принципы верховенства закона, объективности, независимости и конфиденциальности;

4.6.5. Немедленно сообщать Заказчику о невозможности своего участия в проверке вследствие обстоятельств, указанных в нормативных актах, регулирующих аудиторскую деятельность;

4.6.6. По окончании аудита представить Заказчику аудиторское Заключение и Отчет, составленные в соответствии с национальными стандартами аудита;

4.6.7. Предоставлять Заказчику консультации и экспертные Заключения в рамках предмета Договора как письменной, так и в устной форме в согласованные сторонами сроки;

4.6.8. Не разглашать сведений, составляющих коммерческую тайну Заказчика, ставших известными в процессе работы по настоящему Договору, кроме как с согласия Заказчика. Данное условие не распространяется на информацию, доступную неопределенному кругу лиц или полученную из других источников, а также случаи, предусмотренные законодательством РУз;

4.6.9. Обеспечить сохранность документов, получаемых и составляемых в ходе аудиторской проверки и выполнении других видов аудиторской деятельности по настоящему Договору;

4.6.10. Сообщать Директору Заказчика об обнаруженных фактах, явно свидетельствующих о причинении Заказчику убытков его работниками, и делать об этом запись в аудиторском отчете;

4.6.11. Защищать интересы Заказчика при осуществлении проверок контролирующими органами.

5. Ответственность Сторон

5.1. За нарушение обязательств по настоящему Договору, виновная сторона несет ответственность, предусмотренную настоящим Договором и законодательством Республики Узбекистан.

5.2. Заказчик несет полную ответственность за недостоверность предоставляемых Исполнителю документов и информационного материала для проведения работ по настоящему Договору.

5.3. В случае нарушения Исполнителем сроков оказания услуг, Заказчик вправе взыскать с Исполнителя пеню в размере 0,5% от суммы Договора за каждый календарный день просрочки исполнения обязательств, но не более 50% от суммы Договора.

5.4. В случае нарушения Заказчиком своих обязательств оплаты, исполнитель вправе взыскать с Заказчика пеню в размере 0,4 % от суммы, подлежащей уплате, за каждый календарный день просрочки, но не более 50% от просроченной суммы.

5.5. Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком за причинение им ущерба вследствие составления аудиторского Заключения, содержащего неправильный вывод о финансовой отчетности и иной финансовой информации. Убытки, причиненные Заказчику, подлежат возмещению, в полном объеме в порядке, предусмотренном законодательством.

5.6. Исполнитель несет ответственность за наложенные на Заказчика проверяющими органами штрафы и пени (при условии, что все рекомендации Исполнителя были выполнены) в полном размере. Исполнитель начинает нести такую ответственность, если проверяющий орган выявит неуплаченные налоги или к Заказчику предъявляются иные претензии, связанные с аудиторской проверкой (т.е. причиной которых является ненадлежащее качество аудиторских услуг). Не подлежат возмещению убытки, понесенные Заказчиком вследствие несоблюдения им рекомендаций Исполнителя, зафиксированных в аудиторском Отчете.

5.7. Перед третьими лицами Исполнитель несет ответственность только за достоверность своего аудиторского Заключения по данным финансовой отчетности, подготовленного на основе аудиторской выборки в соответствии с НСА № 9, НСА № 14 и отраженной в рабочих документах аудитора и аудиторском Отчете.

5.8. Исполнитель не несет ответственность за последствия выданного Заключения и рекомендаций в случае, если они сделаны на основе документов и информации, полученных от Заказчика, содержащих неполные или недостоверные сведения, а также в случае подлога документов.

5.9. Исполнитель отвечает за порчу и уничтожение документации, предоставленной ему для работы Заказчиком, за исключением случаев, когда такая порча или уничтожение вызваны действиями Заказчика.

5.10. Исполнитель не несет ответственности за события и обстоятельства, произошедшие или выявившиеся после выдачи Заключения, повлекшие изменение отчетности и, как следствие, самого Заключения, если Заказчик не известил Исполнителя об этих событиях и обстоятельствах в течение 5 рабочих дней после их выявления.

5.11. При возникновении каких-либо споров Стороны обязаны принимать все меры для урегулирования их путем переговоров. В случае невозможности урегулирования споров мирным путем, они подлежат рассмотрению в Экономическом межрайонном суде города Ташкента.

6. Срок действия Договора

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует до выполнения ими всех обязательств по настоящему Договору в срок до 15.05.2023 г..

6.2. Настоящий Договор может быть изменен или дополнен путем подписания уполномоченными представителями Сторон дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью Договора.

6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно:

– по взаимному согласию Сторон,

– Заказчиком в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления Исполнителя в срок не позднее 3 (трех) календарных дней до предполагаемой даты расторжения, а также оплаты Исполнителю фактических затрат по исполнению настоящего Договора, понесенных им к моменту уведомления о расторжении Договора.

7. Специальные положения

7.1. Во время аудиторской проверки и составления Заключения, аудиторы независимы от Заказчика, а также от любой третьей стороны.

7.2. Стороны не имеют по отношению друг к другу никаких иных обязательств, кроме как указанных в настоящем Договоре.

7.3. Уплата сумм в виде штрафных санкций не освобождает стороны от выполнения обязательств по настоящему Договору.

7.4. Исполнитель может учитывать предложения Заказчика, оставаясь при этом в рамках требований нормативных актов Республики Узбекистан и настоящего договора. При этом возражения Заказчика против того или иного аудиторского Заключения и отказ аудитора внести соответствующие изменения не могут являться основанием для расторжения Договора.

7.5. Исполнитель в письменной форме уведомляет Заказчика о необходимости каких-либо изменений в системе бухгалтерского учета, внутреннего контроля или при требовании отдельных документов.

7.6. Исполнитель не несет ответственность, связанную с систематическим и несистематическим риском Заказчика.

7.7. Исполнитель не несет ответственности за идентификацию событий, происходящих после подлежащего проверке периода и после составления аудиторского отчета. Если Исполнителю станет известно о фактах, существенно меняющих финансовые отчеты, но неизвестных на момент датирования аудиторского Отчета, он может обсудить эти вопросы с Заказчиком и внести изменения в аудиторский Отчет.

7.8. Исполнитель не несет ответственность за достоверность данных бухгалтерского учета и отчетности за периоды, не указанные в пункте 1.2 статьи 1 настоящего Договора. Стороны признают, что содержание настоящего Договора не подлежит разглашению за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством РУз.

8. Антикоррупционная оговорка

8.1. Стороны заявляют, что:

- их аффилированные (взаимосвязанные) лица и работники, в ходе исполнения своих обязательств по настоящему Договору, не будут совершать действий/бездействий, влекущих нарушение требований действующих законодательных документов Республики Узбекистан в сфере борьбы с коррупцией и/или имеющих коррупционный характер, включая (но не ограничиваясь) дачу или обещание взятки, подкуп, вымогательство, прямое или косвенное согласие на получение взятки.

- их аффилированные (взаимосвязанные) лица и работники отказываются от стимулирования каким-либо образом работников или уполномоченных представителей другой Стороны, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного оказания в их адрес услуг или выполнения работ, направленных на обеспечение выполнения этим работником или уполномоченным представителем каких-либо действий/бездействий в пользу стимулирующей его Стороны.

8.2. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошли или может произойти нарушение положений пункта 6.1 настоящего Договора, соответствующая Сторона обязуется уведомить об этом вторую Сторону, а в случае наличия неопровержимых доказательств факта нарушения норм законодательства Республики Узбекистан в сфере борьбы с коррупцией – также уполномоченные органы в порядке, установленном действующим законодательством.

9. Дополнительные условия.

9.1. В случаях, не предусмотренных настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Республики Узбекистан.

9.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, каждый из которых составлен на русском языке и является оригиналом.

9.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

9.4. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

10. Адреса и реквизиты Сторон.

ЗАКАЗЧИК

Акционерное общество
"O'ZBEKISTON POCHTASI"
г. Ташкент, Юнусабадский район,
улица Алайская, 1.
АК «Алокабанк», МФО: 00401
р/с 20210000900155266001(SUM)
ИНН: 200833833
e-mail: info@post.uz
Контактные телефоны:
+99871 237-07-91

И.о. Генерального директора



Файзуллаев А.Н.

М.П.

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Директор

_____ ФИО

М.П.