

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор Центра научно-технической
информации Министерства
инновационного
развития Республики Узбекистан



А. Абдувалиев
_____ А. Абдувалиев

06 _____ 2022 год

ДОКУМЕНТАЦИЯ

ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКОЙ СИСТЕМЫ НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ
УЗБЕКИСТАН

ДОКУМЕНТАЦИЯ РАЗРАБОТАНА И ПОДТВЕРЖДЕНА
КОМИССИЕЙ:

Центр научно-технической информации

Ташкент – 2022 г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

- I. Инструкция для участника отбора наилучших предложений .
- II. Техническая часть отбора наилучших предложений.
- III. Ценовая часть конкурса отбора наилучших предложений.
- IV. Проект договора.

I. ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ УЧАСТНИКА

- 1 **Общие положения.**
 - 1.1 Настоящая инструкция разработана на основании Закона Республики Узбекистан «О государственных закупках» № ЗРУ-684 от 22 апреля 2021г. и Приказа Национального Агентства Проектного Управления при Президенте Республики Узбекистан «Об утверждении положения о порядке организации и проведения закупочных процедур», зарегистрированного Министерством юстиции Республики Узбекистан № 3016 от 26 мая 2018г.
 - 1.2 Предмет конкурса: Информационно-аналитическая система научно-технической информации Республики Узбекистан
 - 1.3 Предельная стоимость отбор наилучших предложений составляет
180 000 000 UZS. с НДС
 - 1.4 Цены, указанные в предложении, не должны превышать предельную стоимость.
 - 1.5 Техническое задание накупаемую продукцию (товар и услуг) представлено в технической части документации.
 - 1.6 Формы заседания комиссии – очная.
- 2 **Организаторы и адрес проведения отбор наилучших предложений**
 - 2.1

Центр научно-технической информации при Министерстве инновационного развития Республики Узбекистан Адрес: Республика Узбекистан, г. Ташкент, Алмазарский район, ул Университетская 7. Тел.: +998970027221. Эл. почта: info.csti@mininnovation.uz Реквизиты «Заказчика»: Р/с 2340 2000300100001010 Главное управления РКЦ Центр банк г. Ташкент МФО 00014, Казначейства Министерства Финансов, ИНН 201 122 919. л/с 302810860262807015400254001 ИНН 306 939 614, ОКЭД 74900

- 2.2 Контактное лицо Организатора:
Бобомуродов Саидбек Кудрат угли,
тел.: +998 97 0027221
- 2.3 Рабочим органом комиссии является комиссия Центра научно-технической информации при Министерстве инновационного развития Республики (далее - «Рабочий орган»).
- Адрес: г. Ташкент, Алмазарский р-н ул Университетская 7.
- 2.4 Договор держатель: Центр научно-технической информации при Министерстве инновационного развития Республики Узбекистан
- 2.5 Отбор наилучших предложений проводится комиссией, созданной заказчиком которая является временным органом для проведения отбора наилучших предложений в составе не менее пяти членов.
- 3 Участники конкурса**
- 3.1 В отборе наилучших предложений могут принять участие любые юридические лица независимо от форм собственности, в том числе субъекты малого бизнеса. за исключением юридических лиц, приведенных в 4.2.
- 4 Порядок проведения отбора наилучших предложений**
- 4.1 Для участия, участник должен:
- а) получить (скачать) электронную версию отбор наилучших предложений документации, размещенной на специальном информационном портале для ознакомления с условиями ;
 - б) в отбор наилучших предложений могут принимать участие все организации, имеющие право выполнять данного вида работ и услуг с опытом **не менее 3 года.**
 - в) подать отбору наилучших предложений в соответствии с требованиями документацией;
- 4.2 К участию в отборе наилучших предложений не допускаются участники:
- находящиеся на стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;
 - находящиеся в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с «Заказчиком»;
 - находящиеся в Едином реестре недобросовестных исполнителей;
 - имеющиеся задолженности по уплате налогов и других обязательных платежей;
 - организации, у которых опыт **менее 3 года;**

не предоставившие в установленный срок пакет необходимых документов;

зарегистрированные и имеющие банковские счета в государствах или на территориях, предоставляющих льготный налоговый режим и/или не предусматривающих раскрытие и предоставление информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны).

Не имеющей лицензии и сертификаты на выполнения работ и услуг (если тип работы требует специальной лицензии)

Кроме вышеуказанных обязательных к предоставлению документов, участник вправе представить дополнительные документы информационного характера, отражающие его финансовое состояние, репутацию, опыт работы и пр. Непредставление дополнительных документов не может являться основанием для дисквалификации участника.

4.3 Заказчик отстраняет участника от участия в закупочных процедурах, если:

участник прямо или косвенно предлагает, дает или соглашается дать любому нынешнему либо бывшему должностному лицу или работнику заказчика, или другого государственного органа вознаграждение в любой форме, предложение о найме на работу, либо любую другую ценную вещь или услугу с целью повлиять на совершение какого-либо действия, принятие решения или применение какой-либо конкурсной процедуры заказчика в процессе государственных закупок;

Если у участника имеется несправедливое конкурентное преимущество или конфликт интересов в нарушение законодательства

5 Язык отбора наилучших предложений, единица измерений.

5.1 Отбор наилучших предложений и вся связанная с ним корреспонденция, и документация, которые осуществляются участником и заказчиком, должны быть на узбекском или русском языке. В предложении должна быть использована услуга система измерений.

- 6 Отбор наилучших предложений и порядок его оформления**
- 6.1 Участники вносят предложения в том порядке, в котором объявляется на портале.
- 6.2 Срок действия предложения участников должен составлять не менее 20 дней со дня окончания представления конкурсных предложений.
- 7 Продление срока предоставления отбора наилучших предложений**
- 7.1 В случае необходимости, заказчик может продлить срок представления предложений, а также обратиться к участникам с предложением о продлении срока действия их предложений на определенный период по решению конкурсной комиссии.
- 7.2 Объявления о продлении сроков представления предложений размещается на специальном информационном портале.
- 8 Внесение изменений в отбор наилучших предложений документацию**
- 8.1 В случае необходимости заказчик вправе принять решение о внесении изменений в документацию. Решение о внесении изменений в документацию может приниматься не позднее чем за три дня до даты окончания срока подачи предложений. В процессе внесения изменений в документацию изменение продукции (работ, услуг) или ее характеристики не допускается. В случае внесения изменений в документацию в срок окончания подачи предложений, продлевается не менее чем на пять дней с даты внесения изменений в документацию. Одновременно с этим вносятся изменения в объявление о проведении отбора наилучших предложений, если была изменена информация, указанная в объявлении.
- 9 Порядок и критерии их оценки**
- 9.1 В случае недостоверности информации, представленной участником, комиссия вправе отстранить такого участника от участия в конкурсе.
- 9.2 Оценка предложений и определение победителя производятся на основании критериев, изложенных в документации
- 9.3 Предложение признается надлежаще оформленным, если оно соответствует требованиям Закона, постановления и документации.
- 9.4 Комиссия отклоняет предложение, если подавший его участник конкурса не соответствует требованиям, установленным Законом и

постановлением или предложение участника не соответствует требованиям документации.

- 9.5 В процессе оценки предложений комиссия может запрашивать у участников разъяснения по поводу их предложений. Данная процедура проводится официально, в письменной форме в установленном порядке через организатора. В процессе разъяснения не допускаются какие-либо изменения по сути предложения, а также по цене.
- 9.6 Если участники представят предложения в разных валютах, суммы предложений при оценке будут пересчитаны в единую валюту по курсу Центрального банка Республики Узбекистан на дату вскрытия конвертов с ценовой частью предложения.
- 9.7 Победителем признается участник отбора наилучших предложений, предложивший лучшие условия исполнения договора на основе критериев, указанных в документации и предложении.
- 9.8 В целях корректного сравнения цен иностранных и отечественных участников, при оценке будут учтены соответствующие расходы (налоги, таможенные платежи и иные обязательные платежи), в случаях, предусмотренных действующим законодательством Республики Узбекистан.
- 9.9 Результаты рассмотрения и оценки предложений фиксируются в протоколе рассмотрения и оценки предложений.

10 Ответственность сторон и соблюдение конфиденциальности

- 10.1 Ответственность, предусмотренной законодательством Республики Узбекистан, несут: лица, входящие в состав рабочего органа, которые ведут учет поступающих предложений и обеспечивают их сохранность и конфиденциальность председатель и члены комиссии, а также члены рабочей группы, созданной для изучения конкурсных предложений, за разглашение информации, допущение сговора с участниками, остальными членами комиссии и привлеченными экспертами, а также за другие противоправные действия.

победитель не исполнивший обязательства по договору (по количественным, качественным и техническим параметрам), несет ответственность, предусмотренной законодательством Республики Узбекистан и/или заключенным договором.

11 Прочие условия

11.1 Отбор наилучших предложений может быть объявлен комиссией не состоявшимися:

если в отборе наилучших предложений принял участие один участник или никто не принял участие;

если по результатам рассмотрения предложений комиссия отклонила все предложения ввиду не соответствия требованиям документации;

11.2 **Поставщик обязан** создать информационно-аналитическую систему научно-технической информации Республики Узбекистан для обеспечения условий оперативного сбора, обработки, анализа и хранения НТИ для формирования открытых баз данных, и их интеграции с другими информационными ресурсами.

11.3 Заказчик имеет право отменить отбор наилучших предложений в любое время до акцепта выигравшего предложения. Заказчик в случае отмены публикует обоснованные причины данного решения на специальном информационном портале.

12 Заключение договора

12.1 По результатам отбора наилучших предложений договор заключается на условиях, указанных в документации и предложении, поданном участником, с которым заключается договор.

12.2 В случае, если победитель отказывается заключать договор на условиях отбора наилучших предложений, право заключения договора переходит к резервному исполнителю. При этом, резервный исполнитель может заключить договор по цене, предложенной победителем или отказаться от заключения договора.

II. ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

Информационно-аналитическая система научно-технической информации (ИАС) предназначен для обеспечения условий оперативного сбора, обработки, анализа и хранения НТИ для формирования открытых баз данных, их интеграции с другими информационными ресурсами.

Разработка и внедрение ИАС позволит автоматизировать деятельность Центра научно-технической информации при Министерстве Инновационного Развития Республики Узбекистан, в частности:

- разработка научно-методологического обеспечения научно-информационной деятельности с учетом тенденций мирового развития, требований международных стандартов и рынка научно-технической информации;
- разработка программных средств и систем накопления, хранения и поиска научно-технической информации;
- формирование научно-информационных ресурсов;
- совершенствование сервисов оказания информационных услуг и обеспечение доступа к научно-информационным ресурсам;
- совершенствование нормативно-правового обеспечения;
- условия для включения отечественных научно-технических ресурсов в международные сети научно-технической информации.

Требования к системе

Система должна отвечать к следующим общим требованиям:

- Система должна иметь возможность подключения сотрудников всех учреждений в сфере науки, высшего образования и инновационной деятельности (не менее 3 000 пользователей, одновременно конкурирующих сессий 1 000);
- Производительность Системы не должна уменьшаться при пиковых нагрузках и при росте баз данных Системы;
- Система должна быть построена на основе веб-технологий и не требовать установки дополнительного программного обеспечения в клиентских машинах, кроме операционной системы и веб-браузера;
- Система должна обеспечивать простой и эффективный доступ к информации, документами и отчетов для всех пользователей;
- Система должна поддерживать разграничение прав доступа к документам и данным в зависимости от организационной структуры и полномочий пользователя;
- Система должна поддерживать как полнотекстовый поиск, так и по отдельным критериям операционных данных;
- Система должна поддерживать соблюдение политики единого хранилища электронных документов и данных Министерства;
- Система должна обеспечивать ведение организационной структуры всех учреждений и организаций в сфере науки и инновационной деятельности;
- Система должна обладать интеграционными возможностями с другими системами;

- Система должна быть реализована как многофункциональная информационная система, обеспечивающая автоматизацию работы с данными и научно-технической информацией;

- Программное обеспечение Системы должно быть модульным, чтобы обеспечить оптимальную стартовую конфигурацию с возможностью поэтапного развития Системы в дальнейшем, возможностью настройки под меняющиеся требования в процессе эксплуатации.

Требования к структуре и функционированию системы

Архитектурно Система должна быть реализована с использованием Интернет-технологии и включать в себя веб-сервер, сервера приложений и сервера баз данных. В качестве инфраструктурного программного обеспечения (сервер приложений, сервер базы данных) должно использоваться свободное непроприетарное программное обеспечение.

Доступ к системе должен осуществляться через защищенное Интернет соединение (SSL) посредством веб-обозревателей, поддерживающие стандарты и спецификации адаптивного отображения контента.

В Системе должна быть реализована интеграция с подтверждением личной подлинности на Единой системе идентификации (ID.GOV.UZ).

Для обработки ресурсоемких операций (массовая обработка данных, большие отчеты) должен использоваться асинхронный метод взаимодействия с системой, посредством службы очереди и службы пакетной обработки.

Функция хранения информации должна быть реализована посредством трех технологических инструментов:

- Системы управления реляционными базами данных;
- Системы распределенного хранения кэша данных, на основе ключ-значения;
- Файлового хранилища данных для неструктурированных данных.

Общая модель сценариев использования ИАС

В рамках создания ИАС должны быть реализованы следующие сценария использования:

Код	Наименование сценария использования	Действующие лица	Тип сценария
U1	Вход в систему	Пользователь	Основной
T1	Введите информацию о научных разработках	Исследователь	Основной
A1	Проверить полноту научных разработок	Администратор университета	Основной
SA1	Соберите все данные из университетов и исследовательских институтов	Научно-аналитическая группа	Основной

SA2	Процесс анализа данных	Научно-аналитическая группа	Расширение
C1	Публикация статистических данных о научных информационных системах	Результат системы ИАС	Включение

Сценарий использования «Т1»: Введите информацию о научных разработках

Условия запуска: Загрузить все научные работы, патенты, монографии, проекты и статьи

Основное действующее лицо: Исследователь

Порядок выполнения сценария:

- 1) Введите информацию о научных разработках
- 2) Загрузить всю выполненную работу
- 3) Добавить дополнительную информацию

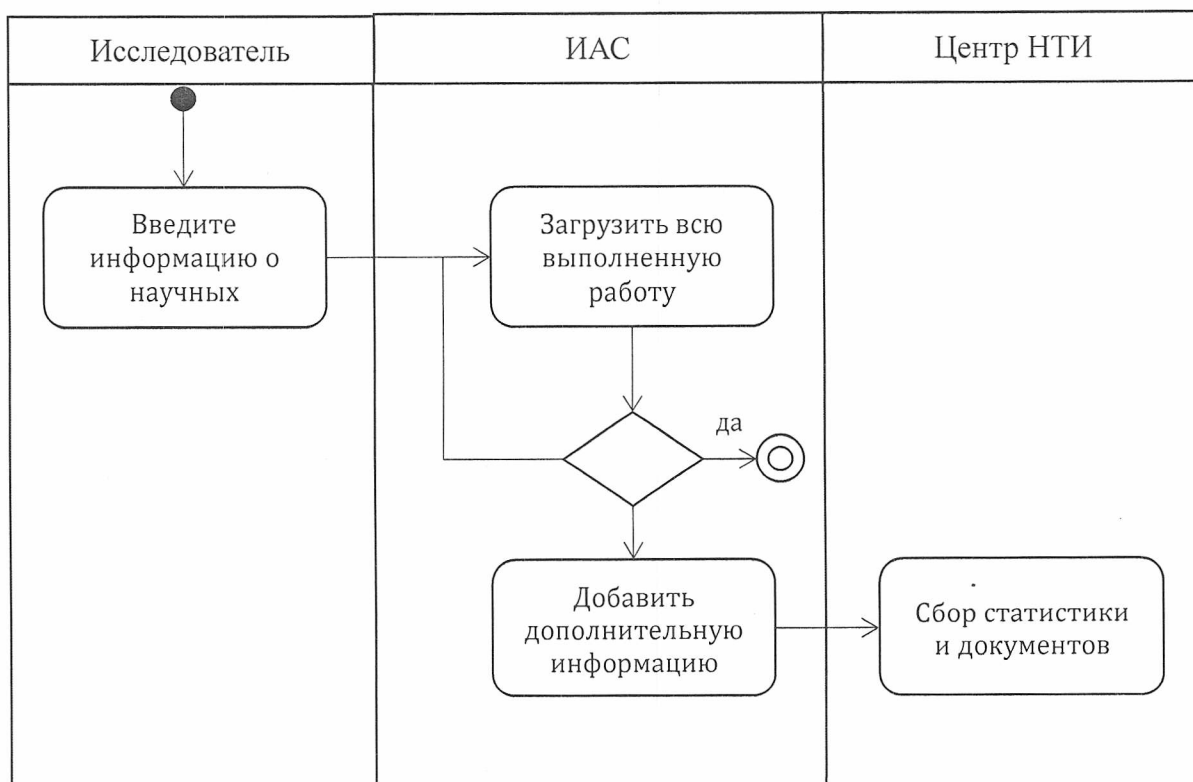
Временной регламент выполнения сценария: Загрузка данных может происходить через разные промежутки времени, а повторная идентификация системы повторяется каждые 1 час.

Входные данные: Загрузить все научные работы, патенты, монографии, проекты и статьи

Выходные данные: Загруженная информация будет размещена в вашем личном профиле

Возможные расширения: Прилагаемые документы не должны превышать указанное расширение файла и размер файла.

Диаграмма действий сценария использования «Т1» представлена.



Сценарий использования «А1»: Проверить полноту научных разработок

Условия запуска: Проверка документов, представленных преподавателями и сотрудниками высшего учебного заведения

Основное действующее лицо: Администратор университета

Порядок выполнения сценария:

- 1) Проверить полноту представленных научных документов
- 2) Отправьте полные данные аналитической группе IAS
- 3) Вернуть исследователям недостатки при загрузке документов
- 4) Загрузить информацию об учреждении

Временной регламент выполнения сценария:

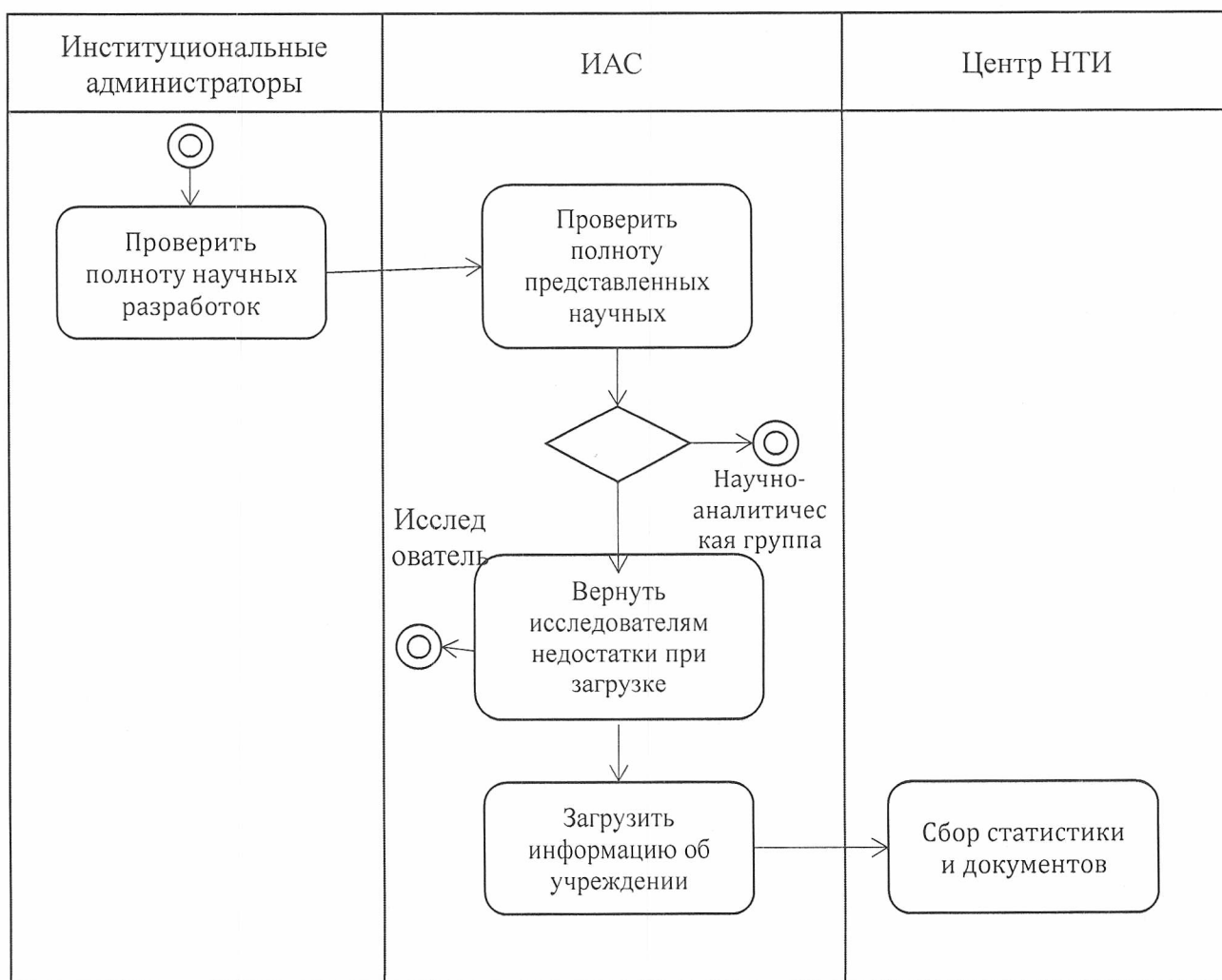
Обработка данных занимает много времени, но система проверяет повторную идентификацию каждые 1 час.

Входные данные: Загрузка документа о вузе

Выходные данные: Статистика вуза формируется в профиле вуза

Возможные расширения: Прилагаемые документы не должны превышать указанное расширение файла и размер файла

Диаграмма действий сценария использования «A1» представлена.



Сценарий использования “SA1”: Соберите все данные из университетов и исследовательских институтов

Условия запуска: Он состоит из проверки и анализа полноты данных, собранных из университетов и исследовательских институтов.

Основное действующее лицо: Научно-аналитическая группа

Порядок выполнения сценария:

- 1) Соберите все данные из университетов и исследовательских институтов
- 2) Проверить полноту представленных научных документов

3) Начните анализировать, когда документы будут готовы

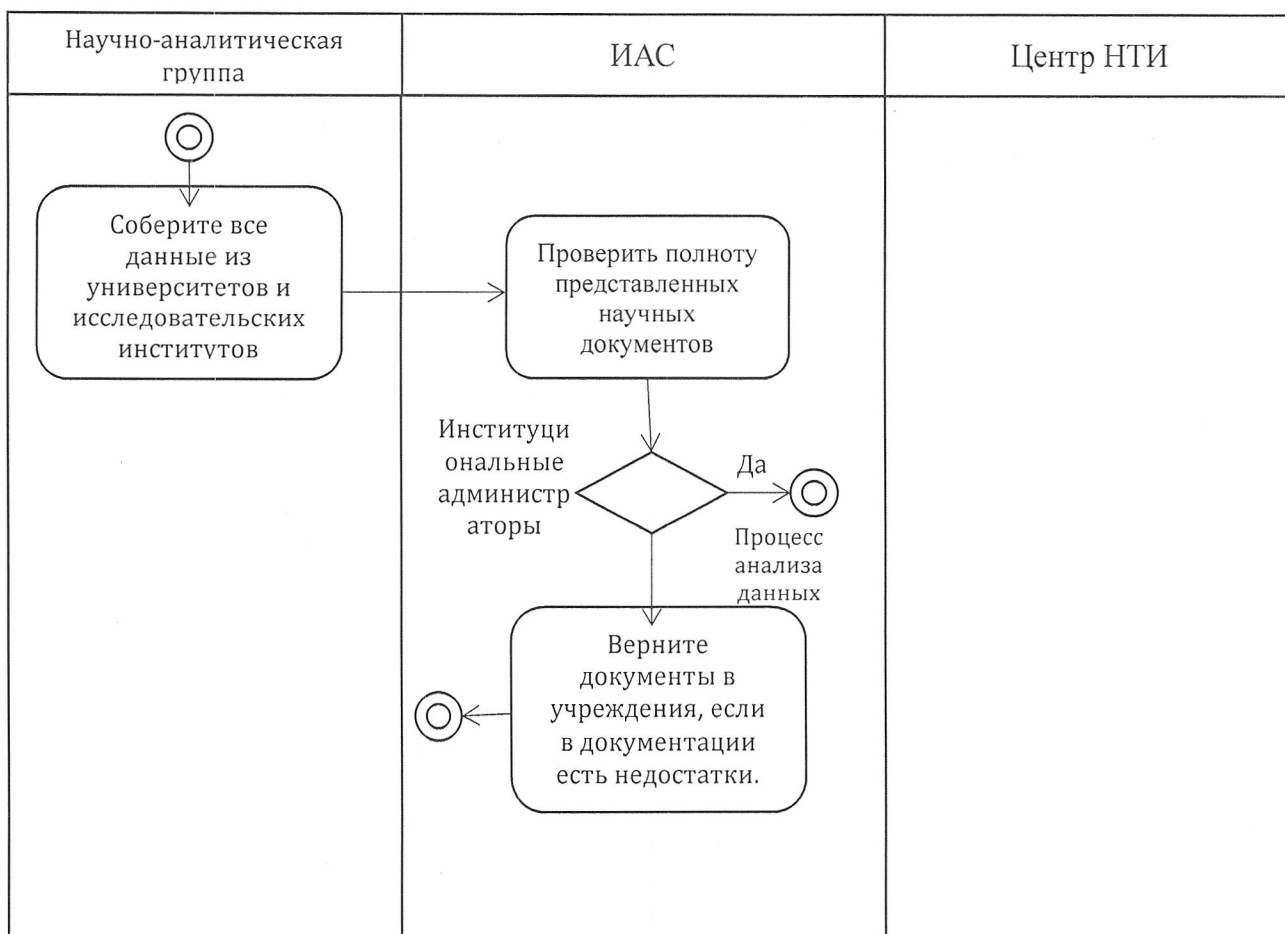
4) Верните в учреждения, если есть недостатки

Временной регламент выполнения сценария:

Проверка данных занимает много времени, но система проверяет идентификацию каждые 1 час.

Выходные данные: Отображаются все файлы, загруженные учреждениями

Диаграмма действий сценария использования «SA1» представлена.



Сценарий использования «SA2»: Процесс анализа данных

Условия запуска: Просматривайте и анализируйте все документы в системе из нескольких систем

Основное действующее лицо: Научно-аналитическая группа

Порядок выполнения сценария:

1) Анализ и мониторинг данных

2) Проверить проектов, патентов, монографий, отечественных и зарубежных статей.

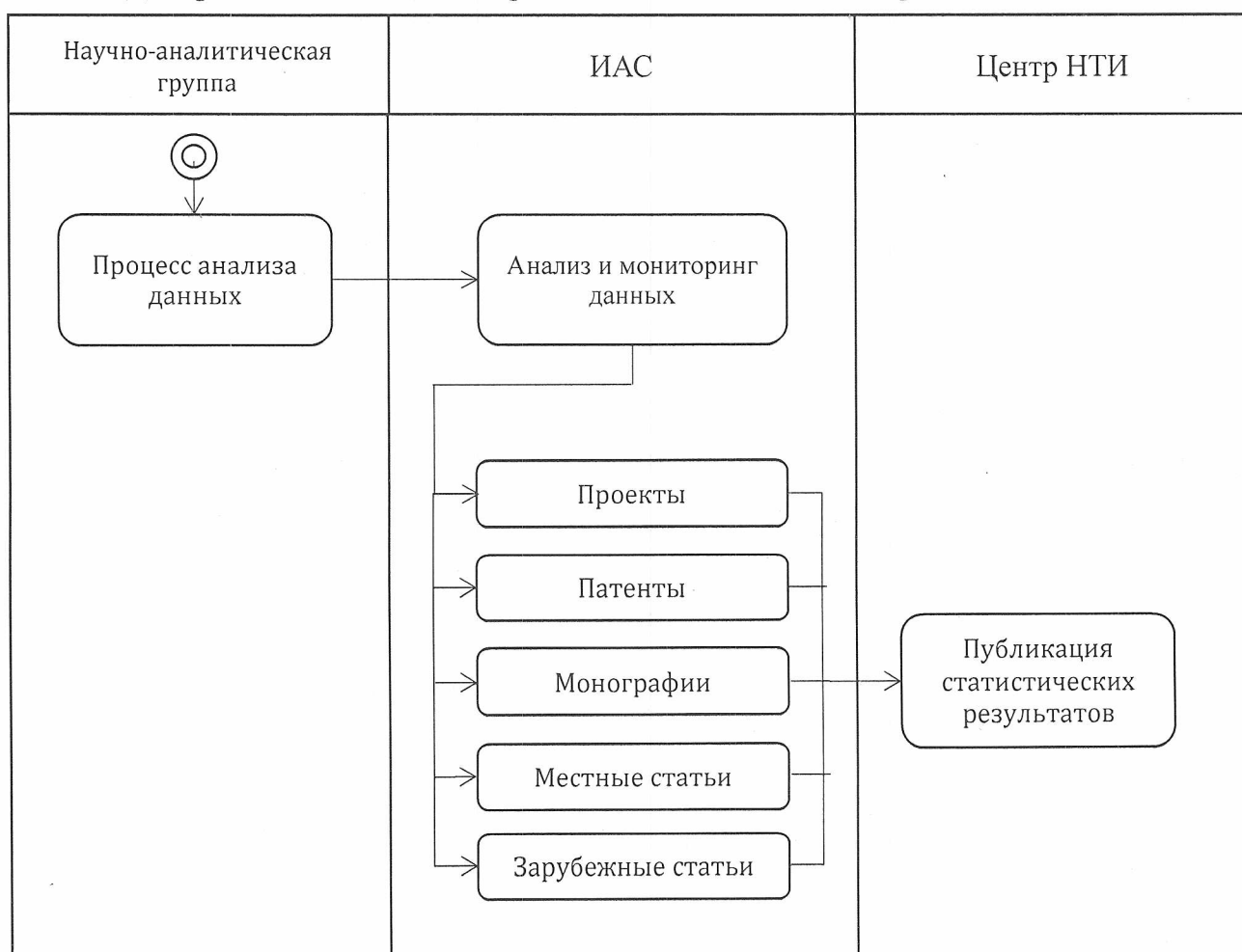
3) Публикация статистических результатов

Временной регламент выполнения сценария:

Анализ данных занимает много времени, но система проверяет идентификацию каждые 1 час.

Выходные данные: Подготовлен статистический отчет о деятельности вузов и исследовательских институтов.

Диаграмма действий сценария использования «SA2» представлена.



4.2.9. Список систем IAS и их бэкэнд-систем

В этом разделе представлен краткий обзор системных бэкэнд-систем и функций, которые будут выполняться в рамках этого проекта.

- бэкэнд-система сбора данных;
- бэкэнд-система контроля и мониторинга;
- бэкэнд-система обработки, хранения и архивирования данных;
- геоинформационная бэкэнд-система;
- бэкэнд-система анализа данных;
- бэкэнд-система административного управления;
- бэкэнд-система сравнительного анализа;
- бэкэнд-система статистических результатов.

Подрядчик в рамках реализации обеспечивает этап работ по созданию и внедрению данных подсистем.

Бэкэнд-система сбора данных должна включать в себя все модули и функции для систематизации информации о научной работе, выполняемой всеми профессорами, преподавателями и исследователями, а процесс загрузки данных должен быть упрощен.

Бэкэнд-система центра управления и мониторинга должна обеспечивать возможность соединения и эксплуатации всех ИТ-систем, предоставления инструкций, связи с соответствующими системами и анализа данных.

Система обработки, хранения и архивирования данных должна обеспечивать хранение важных данных и доступ к ним на протяжении всего рабочего процесса.

Геоинформационная бэкенд-система должна обеспечивать отображение соответствующей информации на географических картах по регионам и учреждениям, чтобы графически генерировать данные, загружаемые в систему.

Бэкенд-система анализа данных должна быть снабжена специальными функциями для анализа данных, загружаемых учреждениями аналитиками.

Бэкенд-система административного управления обеспечивает работу всей системы.

Бэкенд-система сравнительного анализа должна быть снабжена системой сравнения проанализированных данных по учреждениям.

Бэкенд-система статистических результатов предназначена для генерации статистических и отчетных данных.

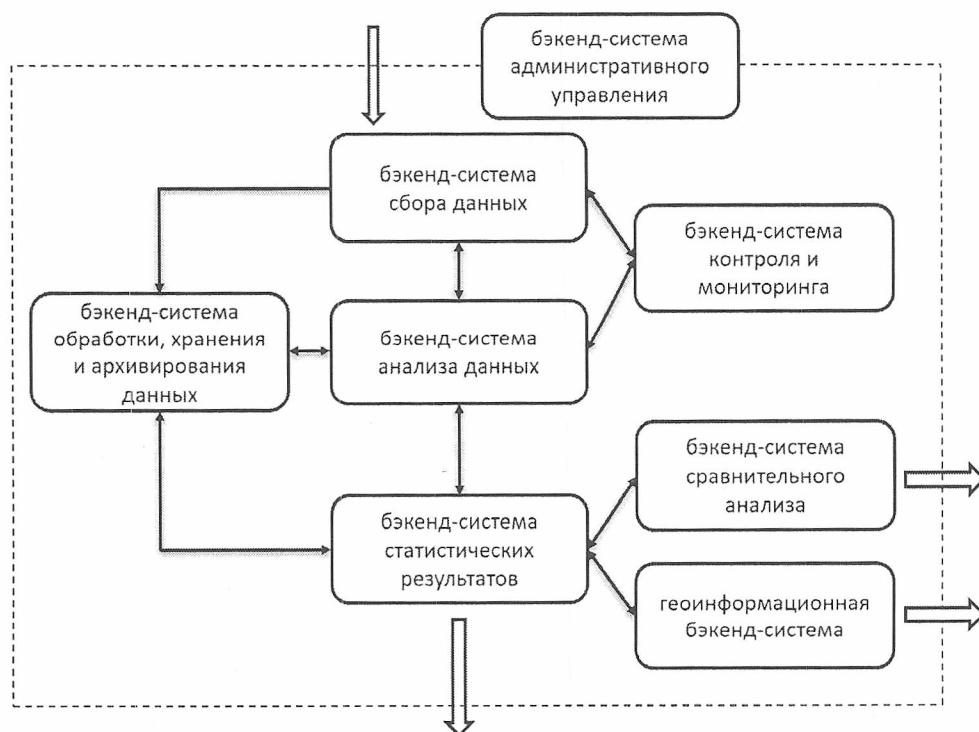
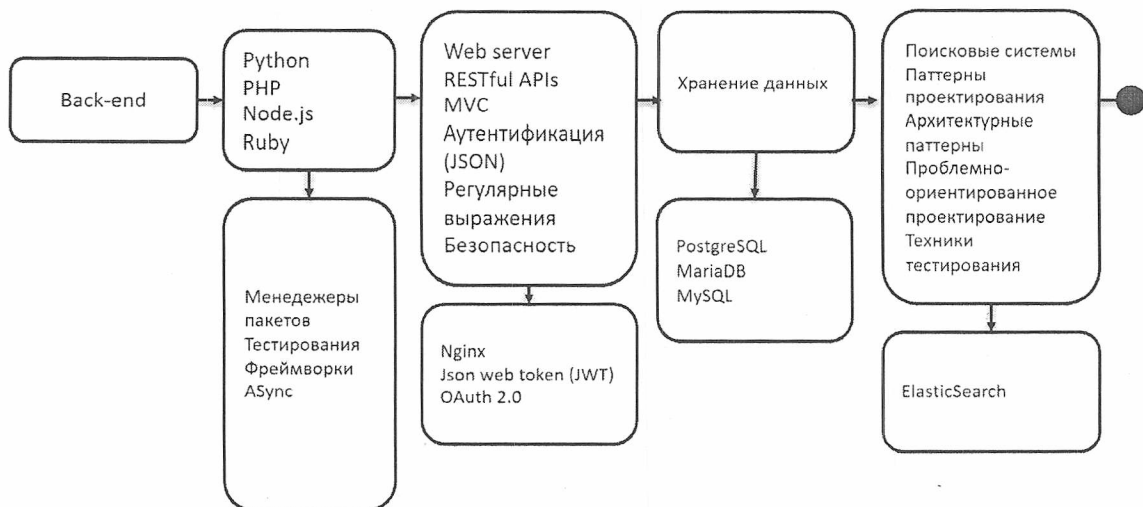


Схема работы Бэкенд-система

Требования к программному обеспечению

Создаваемая Система должна обеспечивать следующие требованиям:

- Функциональная достаточность (полнота);
- Модульность построения и удобство эксплуатации;
- Совместимость программных продуктов в части используемых технических средств, системного ПО и общесистемной архитектуры в пределах требований к техническому обеспечению, а также их информационная совместимость в пределах требований к информационному обмену.

В ПО должны быть реализованы меры по защите от ошибок при вводе и обработке данных, обеспечивающие заданные целевые показатели функционирования Системы.

Система должна представлять собой приложение, включающее следующие слои:

- 1) Уровень пользовательского интерфейса для обеспечения доступа пользователей к функциям;
- 2) Уровень бизнес-логики, представляющий собой набор программных сервисов, исполняемых на сервере приложений и реализующих всю логику предметной области и общесистемные механизмы;
- 3) Уровень хранения данных;

Разделение Системы на отдельные независимые слои должно обеспечить:

- Возможность масштабирования каждого слоя Системы в отдельности с использованием кластерных технологий и механизмов балансировки нагрузки для достижения максимальной производительности при экономически обоснованных инвестициях;
- Возможность резервировать наиболее ответственные узлы для достижения высоких показателей доступности и отказоустойчивости;
- Возможность построения территориально разнесенной системы (когда различные части системы физически расположены на различных площадках и аппаратных платформах);
- Возможность разворачивать Систему в самых разных конфигурациях.

Требования к техническому обеспечению

Техническое обеспечение узла Системы должно состоять из комплекса технических средств и комплекта эксплуатационной документации, включающего следующие документы:

- руководство пользователя;
- руководство администратора;
- руководство программиста;
- руководство по установке.

Комплекс технических средств должен базироваться на серийно выпускаемых вычислительных и телекоммуникационных средствах, обеспечивающих ввод, обработку, вывод, отображение и хранение информации, а также связь с комплексами технических средств других узлов Системы.

При выборе технических средств, обеспечивающих функционирование Системы, целесообразно исходить из следующих общих требований:

- производители и поставщики технических средств и решений должны иметь апробированные продукты и обеспечивать надежные гарантии;
- техническое обеспечение должно обеспечивать решение всех возложенных на Систему задач и обеспечивать определенный запас «мощности» на случай быстрого роста потребностей;

- техническое обеспечение должно обеспечивать преемственность по отношению к существующим техническим решениям;
- комплекс решений должен представлять собой законченный программно-технический продукт, что позволяет минимизировать затраты на проектирование, ввод в эксплуатацию и сопровождение Системы;
- техническое обеспечение должно быть инвестиционно-защищенным, т.е. технические средства должны быть масштабируемыми по производительности, емкости оперативной памяти, емкости дискового пространства и числу каналов ввода-вывода, а поставщики оборудования - иметь долгосрочные программы поддержки этих устройств.

Технические средства должны быть размещены с соблюдением требований, содержащихся в эксплуатационной документации на них и так, чтобы было удобно использовать их при функционировании системы и выполнять техническое обслуживание.

Другие требования к Участникам.

К участию допускаются организации, с подтвержденным опытом работы не менее 1 года.

Размер предоплаты (%)

Оплата за работы производится после заключения Заказа с 30% авансированием, от суммы Заказа.

Оплата работ по Заказу будет производиться на основании подписанных справки счёт фактуры, актов выполненных работ. К акту должны быть приложены исполнительные документы.

Параметры соответствия товара (работ, услуг) потребностям Заказчика (товарные знаки, ГОСТ, сорт, фирменные наименования и т.п.)

Все материалы, которые будут использованы при работах, должны быть сертифицированы и иметь соответствующий документ, подтверждающий их качество.

III. ЦЕНОВАЯ ЧАСТЬ

1	Предельная стоимость	180 000 000 UZS. с НДС
2	Источник финансирования	Мин. фин. Республики Узбекистан
3	Условия оплаты	Оплата за работы производится после заключения договора с 30% авансированием, от суммы Заказа. Окончательная оплата 70% производится после выполнения услуги.
4	Валюта платежа	UZS – валюта Республики Узбекистан (Сум)
6	Сроки выполнения, поставки (услуг, работ)	До _____ - _____ 2022г
7	Гарантия:	
	Срок действия конкурсного предложения	20 дней

IV. Проект договора.

ДОГОВОР № _____

г. Ташкент

« ____ » _____ 2022

Центр научно-технической информации при Министерстве инновационного развития Республики Узбекистан, именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице Директора Абдувалиев А.А., действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора _____, действующего на основании (Устава, приказа), с другой стороны, согласно протокола закупочной комиссии _____ № _____ от _____ 2022 года, заключили договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. «Исполнитель» принимает обязательства оказать (Лот № _____) услуги по изготовлению и поставке _____, а «Заказчик» оплатить продукцию в соответствии с условиями и положениями договора в количестве и по ценам, указанным в приложении №1 (СПЕЦИФИКАЦИЯ, технические параметры), являющемся неотъемлемой частью настоящего договора.

1.2. «Исполнитель», по согласованию Заказчика, имеет право досрочно или частями отгрузить продукцию.

1.3. Качество поставляемой продукции должно соответствовать требованиям нормативных документов по стандартизации (ГОСТ, O'zDSt, Ts и т.п.), техническим требованиям «Покупателя» и эталону-образцу, утвержденному сторонами, а также другим нормам и правилам, установленным для поставляемой продукции в Республике Узбекистан.

2. Общая стоимость договора и условия платежа

2.1. Общая стоимость настоящего договора составляет _____ (_____ *сумма прописью*) сум.

2.2. Цены на поставляемую продукцию являются окончательными и до полного исполнения договора сторонами изменению не подлежат.

2.3. Расчеты за продукцию производятся между «Покупателем» и «Продавцом» путем предварительной и последующей оплаты.

2.3.1. Предварительная оплата в размере 30 % от общей суммы договора производится в течение 10 (десяти) банковских дней для бюджетных заказчиков, после регистрации в Казначействе Министерства финансов Республики Узбекистан;

2.3.2. Последующая оплата фактически поставленной продукции производится в течение 15 (пятнадцати) банковских дней после составления акта приема (акт

выполненных работ) по представленным счетам-фактурам, с учетом вычета суммы произведенной предоплаты.

2.3.3. Основанием для проведения последующей оплаты являются следующие документы:

счет-фактура, акт выполненных работ (услуг), подписанные между «Заказчиком» и «Исполнителем».

2.3.4. После проведения взаиморасчетов, а также после истечения срока действия договора составляется акт сверки.

3. Условия и сроки поставки

3.1. Срок поставки продукции в течение _____ *(сог конкурсной документации)* рабочих дней со дня поступления предоплаты на счет исполнителя, в течение которого «Исполнитель» обязан своими силами и средствами поставить продукцию до склада «Заказчика», находящегося по адресу: Центр научно-технической информации при Министерстве инновационного развития Республики Узбекистан согласно приложения №2.

3.2. Дата поставки считается на день поступления продукции на склад «Заказчика» согласно акту приема-сдачи (получения).

4. Порядок сдачи-приемки

4.1. Право собственности на продукцию переходит к «Заказчику» в момент фактической передачи, после составления и подписания (акт приём передачи, акт выполненных работ) счета-фактуры, подписанных уполномоченными лицами.

4.2. Приемка продукции по качеству и количеству осуществляется в соответствии с требованиями нормативных документов по стандартизации (ГОСТ, O'zDSt, Ts и т.п.), а также других нормативных документов, действующих на момент поставки продукции. Поставляемая продукция по размерно-ростовочным данным должна соответствовать требованиям «Покупателя».

5. Имущественная ответственность сторон и качество продукции

5.1. В случае просрочки поставки, недопоставки продукции «Исполнитель» уплачивает «Заказчику» пеню в размере 0,5 % от неисполненной части обязательства за каждый день просрочки (за исключением праздничных и выходных дней), но при этом общая сумма пени не должна превышать 50 % стоимости недопоставленной продукции.

5.2. При несвоевременной оплате поставленной продукции «Заказчик» уплачивает «Исполнителю» пеню в размере 0,4 % от суммы просроченного платежа за каждый банковский день просрочки, но не более 50% суммы просроченного платежа.

5.3. Если поставленная продукция не соответствует требованиям, изложенным в пункте 1.3. настоящего договора, «Заказчик» вправе:

отказаться от принятия и оплаты продукции;

если продукция оплачена, потребовать замены продукции на качественную или возврата уплаченной суммы, а также взыскать с «Продавца» штраф в размере 20 % от стоимости продукции ненадлежащего качества.

5.4. Уплата штрафа и пени, в случае ненадлежащего исполнения обязательств, не освобождает стороны от исполнения обязательств по договору.

5.5. «Исполнитель» предоставляет на товары гарантийные сроки эксплуатации в течение 3 (три) года, согласно приложению №1(спецификация).

6. Рекламации

6.1. Рекламации могут быть заявлены по качеству поставленной продукции в случае несоответствия её требованиям нормативных документов стандартизации (ГОСТ, О'zDSt, Ts и т.п.), техническим требованиям «Покупателя» и эталону-образцу, утвержденному сторонами, а также техническим характеристикам, описанным в технической документации производителя.

6.2. «Заказчик» имеет право заявить «Исполнителю» рекламацию по качеству продукции в течение гарантийного срока носки (эксплуатации).

6.2.1. В случае, если в течение установленного гарантийного срока при соблюдении условий эксплуатации продукция станет непригодной к дальнейшему использованию или не будет соответствовать требованиям качества, «Исполнитель» обязуется за свой счет произвести:

полную замену продукции, вышедшей из строя при эксплуатации в первой половине гарантийного срока;

произвести полный ремонт и привести в качественное состояние, в соответствии с предъявляемыми требованиями, продукцию, вышедшую из строя при эксплуатации во второй половине гарантийного срока.

6.2.2. При выявлении некачественной продукции или продукции, не выдержавшей гарантийного срока носки (эксплуатации), представитель «Заказчика» должен письменно известить «Исполнителя» доступным видом связи (по факсу или иными способами) о назначении даты оформления совместного акта рекламации. Дата совместного оформления рекламационного акта должна быть назначена на срок, не более чем 10 дней с момента письменного извещения «Исполнителя».

В извещении должно быть указано:

наименование и количество изделий, подлежащих совместной проверке, номер, дата и условное наименование отправителя;

основные недостатки, выявленные по качеству изделия;

срок нахождения в эксплуатации;

срок и место прибытия представителя «Исполнителя» (с учетом времени на проезд).

6.2.3. При неявке представителя «Исполнителя» по вызову представителя «Заказчика» в установленный срок, проверка и оформление производятся при участии независимой экспертизы или представителя независимой организации по выбору «Исполнителя» или в одностороннем порядке.

6.2.4. В одностороннем порядке представитель «Заказчика» имеет право произвести проверку и составить акт рекламации также в следующих случаях:

при неявке представителя «Исполнителя» в назначенный срок;

при оставлении извещения без ответа;

при отсутствии независимой организации, а также при отказе выделить представителей или неявке представителей вышеуказанных организаций.

В таком случае акт рекламации считается принятым к исполнению.

6.3. В случае обнаружения при приемке «Заказчиком» несоответствия количества или качества поставляемой продукции, «Исполнитель» обязан за свой счет поставить недостающую продукцию или заменить продукцию ненадлежащего качества в течение 15 (пятнадцати) банковских дней.

7. Решение споров

7.1. Все споры и разногласия между «Заказчиком» и «Исполнителем» в связи с настоящим договором должны разрешаться сторонами путем переговоров. Если сторонам не удастся достичь соглашения, все споры и разногласия, возникшие из данного договора или в связи с ним, должны рассматриваться Экономическим судом города Ташкента по месту расположения организации «Заказчика».

8. Форс-мажор

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если оно явилось следствием пожара, наводнения, землетрясения, войны, блокады и других общепризнанных обстоятельств непреодолимой силы, издания актов государственных органов. При наступлении форс-мажорных обстоятельств стороны обязаны проинформировать друг друга о наступлении подобных обстоятельств в письменной форме с предоставлением документов, удостоверяющих эти обстоятельства, выданных соответствующими органами.

8.2. В случае продления форс-мажорных обстоятельств на срок более 2 (двух) месяцев полученная предоплата (за исключением исполненных сторонами обязательств) по настоящему договору в течение 10 (десяти) банковских дней подлежит возврату.

9. Срок действия договора

9.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписании сторон (для бюджетной организации с момента регистрации в Казначействе Министерства финансов Республики Узбекистан) и действует до 31.12.2022.

10. Порядок изменения и расторжения договора

10.1. Любые изменения и дополнения к настоящему договору являются действительными лишь при условии выполнения их в письменном виде и подписания уполномоченными лицами «Заказчика» и «Исполнителя».

10.2. Стороны имеют право одностороннего расторжения договора в следующих случаях:

при невыполнении договора со стороны «Исполнителя» в течение срока действия настоящего договора;

при однократном нарушении условий настоящего договора или несоответствии качества поставляемой партии продукции договорным обязательствам.

Сторона, у которой возникло право на расторжение договора, обязана уведомить другую сторону о своем намерении письменно.

11. Прочие условия

11.1. Ни одна из сторон не может передавать свои права или обязанности по данному договору какой-либо третьей стороне без письменного согласия другой стороны.

11.2. В случае изменения наименования платежных или иных реквизитов сторон, другая сторона незамедлительно должна быть об этом информирована в письменной форме.

11.3. Договор, включая приложение, составлен на 6 (шести) листах, в 2 (двух) экземплярах, идентичных по содержанию и имеющих одинаковую юридическую силу, скреплен подписями и печатями сторон.

11.4. В соответствии с Законом Республики Узбекистан о защите Государственных секретов «Исполнитель» обязан обеспечить конфиденциальность информации по объемам заказа и другой закрытой информации, ставшей ему известной в ходе заключения и исполнения договора.

12. Юридические адреса, платежные и

отгрузочные реквизиты сторон
ИСПОЛНИТЕЛЬ

ЗАКАЗЧИК