

УТВЕРЖДАЮ
Председатель закупочной комиссии,
Первый заместитель председателя правления
– директор по развитию
АО «Узметкомбинат»

_____ Мадияров С.Г.
« _____ » _____ 2022 г.

ОТБОРНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

На приобретение Моноблоков в комплекте

Заказчик: АО «Узметкомбинат»

Визы состава закупочной комиссии:

Директор департамента по обеспечению
производства

Махмудов Ф.Т.

Начальник ПЭУ

Ёрматов Н.А.

Директор департамента корпоративной
безопасности и защиты ресурсов

Хожиев Т.Т.

Начальник УПиИ

Имомназаров А.

Согласовано:

Начальник УЗ



Ашуров О.Б.

Специалист по закупкам

Мамаджанов М.

г. Бекабад – 2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

- I. Инструкция для Участника отбора
- II. Информация о лоте
- III. Проект договора.

I. ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ УЧАСТНИКА ОТБОРА

- 1 Общие положения**
- 1.1 Настоящая отборная документация разработана в соответствии с требованиями Закона Республики Узбекистан «О государственных закупках» (далее – «Закон») от 22.04.2021г. № 684.
- 1.2 Предмет отбора, предельная стоимость отбора, валюта, срок размещения отбора указаны в информации о лоте отборной документации. (см. Информацию об электронном отборе – ИЭО). Цены, указанные в ценовой части предложения участника, не должны превышать предельную стоимость.
- 1.3 Техническое задание на товар представлено в технической части электронной платформы.
- 1.4 Объявление о проведении отбора размещается на не менее чем за пять рабочих дней до даты окончания срока приема предложений. См.ИЭО.
- 1.5 Форма заседания Закупочной комиссии – в электронном виде.
- 2 Организаторы отбора**
- 2.1 Заказчиком отбора является АО «Узметкомбинат» (далее - «Заказчик»).
Юридический адрес Заказчика: Республика Узбекистан, Ташкентская область, г.Бекабад, ул. Сирдарё 1
- 2.2 Контактное лицо Заказчика:
Специалист по закупкам – Мамаджанов М. тел: +998 90 317 44 24
email: torg@uzbeksteel.uz
- 2.3 Рабочим органом является Закупочная комиссия АО «Узметкомбинат» (далее - «Рабочий орган»)
- 2.4 Отборная документация оценивается Закупочной комиссией Заказчика, сформированной в соответствии с законом в составе не менее 5 (пяти) человек.
- 3 Участники отбора**
- 3.1 В отборе могут принять участие резиденты и нерезиденты Республики Узбекистан (за исключением лиц, приведенных в пункте 4.2 настоящей отборной документации):
- лица, которым законодательством Республики Узбекистан, либо законодательством страны их аккредитации, не запрещено участвовать в осуществлении аналогичных поставок в Узбекистан
 - выполнившие условия, предъявляемые настоящим документом.
- 4 Порядок проведения отбора**
- 4.1 Для участия в отборе Участник отбора должен направить электронное отборное предложение в соответствии с требованиями и сроками законодательства и отборной документации.
- 4.2 К участию в отборе не допускаются Участники:
- находящиеся на стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;
 - находящиеся в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с Заказчиком;
 - находящиеся в Едином реестре недобросовестных исполнителей;
 - не надлежаще исполнявшие принятые обязательства по ранее заключенным контрактам с Заказчиком;
 - имеющие задолженности по уплате налогов и других обязательных платежей;
 - имеющие непосредственную организационно-правовую или финансовую зависимость друг от друга, выраженную в форме актов учредительства, финансового участия, холдинга и других форм
 - участники и их аффилированные лица;
 - участники и их учредители зарегистрированные и имеющие банковские счета в государствах или на территориях, предоставляющих льготный налоговый режим и/или не предусматривающих раскрытие и предоставление информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны).
 - участники, не являющиеся производителем запрашиваемого товара, либо не предоставившие письмо (сертификат) авторизации/дилерское/дистрибьюторское соглашение (заверенное

производителем) от завода производителя на запрашиваемый товар по лоту.

- 4.3 Заказчик имеет право отстранить участника от участия в закупочных процедурах, если:
- участник прямо или косвенно предлагает, дает или соглашается дать любому нынешнему либо бывшему должностному лицу или работнику заказчика, или другого государственного органа вознаграждение в любой форме, предложение о найме на работу, либо любую другую ценную вещь или услугу с целью повлиять на совершение какого-либо действия, принятие решения или применение какой-либо отборной процедуры заказчика в процессе государственных закупок;
 - у участника имеется несправедливое конкурентное преимущество или конфликт интересов в нарушение законодательства РУз.
- 5 Язык отбора, единицы измерения.**
- 5.1 Отборное предложение и вся связанная с ним корреспонденция (документация), которая осуществляется между Участником и Заказчиком, должны быть на государственном языке. При необходимости, отборное предложение может быть и на другом языке. При предоставлении участниками предложения на иностранном языке необходимо предоставление перевода на государственный, либо русский язык. В случае наличия разночтений в тексте отборного предложения, когда используется более чем один язык, государственный язык считается превалярующим. Члены комиссии имеют право не рассматривать предложения, предоставленные на иностранном языке без перевода, и дисквалифицировать участника.
- 5.2 В отборном предложении должна быть использована общепринятая система измерений.
- 6 Отборное предложение и порядок его оформления**
- 6.1 При проведении электронного отбора участники подают свои отборные предложения в электронном виде через свой персональный кабинет не позднее срока, определенного в объявлении о проведении электронного отбора.
- Каждый размещенный электронный документ утверждается электронной цифровой подписью участника.
- 6.2 Вместе с отборным предложением участники могут размещать в виде файлов эскизы, рисунки, чертежи, фотографии и иные документы*.
- *Если в условиях государственной закупки предусмотрено представление участниками образца, пробы товара, являющегося объектом закупки, закупочная комиссия устанавливает отдельный порядок их передачи со стороны участников.*
- При этом отборные предложения участников представляются посредством прикрепления документов в соответствии с шаблонами в электронной системе. Указанные участником сведения должны соответствовать сведениям, содержащимся в прикрепленных документах.
- 6.3 Участник электронного отбора:
- вправе подать только одно отборное предложение на один лот;
 - несет ответственность за подлинность и достоверность представляемых информации и документов;
 - до срока окончания подачи предложений вправе отозвать поданное отборное предложение или внести в него изменения.
- 6.4 Прием электронной системой отборных предложений прекращается с наступлением срока и времени, указанного в опубликованном объявлении.
- 6.5 Срок действия отборного предложения участников должен составлять не менее **30 дней** со дня окончания представления отборных предложений.
- 6.6 Подача отборного предложения является основанием того, что участник согласен со всеми условиями конкурса и не имеет каких-либо разногласий и

		<p>претензий касательно отборной документации.</p> <p>6.7 В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора, закупочная комиссия вправе отстранить такого участника от участия в отборе на любом этапе отбора.</p>
7	Внесение изменений в отборную документацию	<p>7.1 В случае необходимости Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в отборную документацию.</p> <p>Решение о внесении изменений в отборную документацию может приниматься не позднее, чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи предложений.</p> <p>В процессе внесения изменений в отборную документацию изменение продукции (работ, услуг) или ее характеристики не допускается.</p> <p>В случае внесения изменений в отборную документацию в срок окончания подачи предложений, отбор продлевается не менее чем на три рабочих дня с даты внесения изменений в отборную документацию.</p> <p>Одновременно с этим вносятся изменения в объявление о проведении отбора, если была изменена информация, указанная в объявлении.</p>
8	Ответственность сторон и соблюдение конфиденциальности	<p>8.1 Ответственность за соблюдение конфиденциальности, предусмотренной законодательством Республики Узбекистан, несут:</p> <ul style="list-style-type: none"> - лица, входящие в состав рабочего органа, ответственное лицо за организацию и проведение закупочных процедур, ответственное лицо, которое ведет учет поступающих отборных предложений и обеспечивает их сохранность и конфиденциальность. - председатель и члены комиссии, созданной для изучения отборных предложений за разглашение информации, допущение сговора с участниками, остальными членами комиссии и привлеченными экспертами и за другие противоправные действия. <p>8.2 Победитель отбора, не исполнивший обязательства по договору (по количественным и качественным параметрам), несет ответственность, предусмотренную законодательством Республики Узбекистан и/или заключенным договором.</p>
9	Прочие условия	<p>9.1 Участники, изъявившие желание участвовать в отборе, имеют право обратиться в рабочий орган для получения разъяснений относительно проводимого отбора.</p> <p>9.2 Участник отбора вправе направить Заказчику запрос о даче разъяснений положений отборной документации. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса Заказчик обязан направить в установленной форме разъяснения положений отборной документации, если указанный запрос поступил к Заказчику не позднее, чем за два дня до даты окончания срока подачи предложений. Разъяснения положений отборной документации не должны изменять ее сущность.</p> <p>9.3 Отбор может быть объявлен Закупочной комиссией не состоявшимся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - если в отборе принял участие один участник или никто не принял участие; - если по результатам рассмотрения предложений Закупочная комиссия отклонила все предложения ввиду несоответствия требованиям отборной документации; <p>9.4 Заказчик имеет право отменить отбор в любое время до акцепта выигравшего предложения. Заказчик в случае отмены отбора публикует обоснованные причины данного решения на специальном информационном портале.</p>
10	Заключение договора	<p>10.1 Победителем признается Участник отбора, предложивший лучшие условия исполнения договора на основе критериев, указанных в отборной документации. По результатам отбора договор заключается на условиях, указанных в отборной документации и предложении, поданном Участником отбора, с которым заключается договор.</p>

- 10.2 В случае отказа победителя от заключения договора сумма задатка ему не возвращается. (если задаток предусматривался лотом) В этом случае, если определен резервный победитель, право заключения договора и исполнения обязательств по нему переходит к резервному победителю. При этом с резервным победителем заключается договор по цене, предложенной победителем (за исключением случаев, когда цена, предложенная резервным победителем, ниже цены, предложенной победителем), или он может отказаться от заключения договора. Если резервный победитель не определен или резервный победитель отказался от заключения договора, заказчик проводит новый электронный отбор

ПЕРЕЧЕНЬ

Предоставляемых документов

1. Копия документа о государственной регистрации организации.
2. Гарантийное письмо, свидетельствующее о том, что участник не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства, в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с заказчиком, а также об отсутствии ненадлежаще исполненных обязательств по ранее заключенным договорам (форма №1)
3. Общая информация об участнике отбора (форма №2)
4. Заявление по недопущению коррупционных проявлений (форма №4)
5. Справка от уполномоченного органа об отсутствии просроченной задолженности
6. Предоставление полной информации в соответствии техническим заданием (форма №5)
7. Информация о статусе поставщика/ является ли участник производителем (дилером, дистрибутором) запрашиваемого товара по лоту. Если производитель, предоставление подтверждающего документа. В случае если производитель по каким-либо причинам не имеет возможности участвовать сам в отборе официальным дилером/дистрибутором/ необходимо предоставить сертификат/письмо авторизации от завода производителя (заверенное печатью производителя) на товар, запрашиваемого соответствующего критерию документа.

Предложения будут оцениваться методом наименьшей цены

НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА

№: _____

Дата: _____

Закупочная комиссия

ГАРАНТИЙНОЕ ПИСЬМО

Настоящим письмом подтверждаем, что компания _____:
(наименование компании)

- не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства.
- не находится в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с (наименование заказчика)
- отсутствуют ненадлежащим образом исполненные обязательства по ранее заключенным договорам
- отсутствуют регистрация в оффшорных зонах

Подписи:

Ф.И.О. руководителя _____

Место печати

Общая информация об участнике лота № _____

1	Полное наименование юридического лица, с указанием организационно-правовой формы	
2	Сведение о регистрации (дата регистрации, регистрационный номер, наименование регистрирующего органа)	
3	Юридический адрес	
4	Контактный телефон, факс, e-mail	
5	Полные банковские реквизиты	
6	Основные направления деятельности	
7	Информация об учредителях	

Информация об опыте поставки требуемого товара по лоту № _____

№	Наименование	Наименование Покупателя, его адрес и контактная информация	Дата предоставления товара	Гарантийный срок

(подпись уполномоченного лица)

(Ф.И.О. и должность уполномоченного лица)

М.П.

НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА

№: _____ Дата: _____

Закупочной комиссии

Заявление

Настоящим письмом подтверждаем, что компания _____ :

(наименование компании)

а) обязуется:

- соблюдать требования Закона Республики Узбекистан «О государственных закупках» №ЗРУ-684 от 22.04.2021 г.;
- прямо или косвенно не предлагать и не давать любому нынешнему либо бывшему должностному лицу или работнику Заказчика или другого государственного органа вознаграждение в любой форме, предложение о найме на работу либо любую другую ценную вещь или услугу с целью повлиять на совершение какого-либо действия, принятие решения или применение какой-либо закупочной процедуры Заказчика в процессе государственных закупок;
- не совершать антиконкурентные действия, в том числе при выявлении случаев аффилированности;
- не допускать проявления мошенничества, фальсификации данных и коррупции;
- не предоставлять ложные или подложные документы, раскрывать информацию об аффилированных лицах, участвовавшим в данном лоте;

б) подтверждает, что:

- не имеет конфликта интересов с Заказчиком, не имеет близких родственников среди учредителей и/или сотрудников, которые имеют право на принятие решения по выбору исполнителя;
- не состоит в сговоре с другими участниками с целью искажения цен или результатов отбора;

Подписи:

Ф.И.О. руководителя _____

Место печати

Техническое предложение на Отбор _____ (указать номер и предмет отбора)

№: _____

Дата: _____

Закупочная комиссия

Уважаемые дамы и господа!

Изучив документацию для отборных торгов № _____ на предоставление _____ (наименование услуг), мы, нижеподписавшиеся (полное наименование Участника отбора), гарантируем _____ (указать наименование услуг) согласно всем условиям отборной документации.

Подача нами отборного предложения является основанием того что мы согласны со всеми условиями отборной и технической документации.

Мы обязуемся поставить товар по договору, который будет заключен с Победителем отбора, в полном соответствии с отборной и технической документацией.

Мы согласны придерживаться положений настоящего предложения в течение 30 дней, начиная с даты, установленной как день окончания приема отборных предложений. Это отборное предложение будет оставаться для нас обязательным и может быть принято в любой момент до истечения указанного периода.

Приложения:

- таблица с перечнем и параметрами предоставляемых услуг согласно техническому заданию

(подпись уполномоченного лица)

(Ф.И.О. и должность уполномоченного лица)

М.П.

Таблица технических параметров товара согласно техническому заданию.

№	Наименование	Показатель, согласно требованиям технического задания	Показатель согласно предложению участника	Гарантийный срок
	<i>Отбор _____ (наименование услуг)</i>			
1				
2				

ИНФОРМАЦИЯ ОБ ЭЛЕКТРОННОМ ОТБОРЕ

Предмет отбора	Приобретение моноблоков в комплекте (Согласно техническому заданию)
Кол-во	В количествах согласно спецификации
Источник финансирования	Собственные средства
Стартовая цена	2 396 965 000 Сум с НДС (Подробно согласно спецификации)
Сумма гарантии обеспечения отборного предложения (здаток или банковская гарантия)	0,3%
Условия оплаты	Платежи за товар производятся в следующем порядке: 100% оплата по факту поставки товара Подробно будет согласовано с заказчиком в ходе заключения контракта
Валюта платежа для отечественных участников	Сум
Место и условия поставки	До склада заказчика Республика Узбекистан, Ташкентская область, г.Бекабад, АО «Узметкомбинат»
Сроки поставки	В течение 30 дней с даты подписания договора.
Срок действия отборного предложения	Не менее 30 дней с момента окончания приема предложений.
Срок подачи предложений (не менее 5 рабочих дней)	10 рабочих дней
Критерии оценки	Метод наименьшей цены

№	Наименование	Кол-во	Цена за единицу	<i>Спецификация</i>
				Предельная стоимость с НДС
1	Моноблок AIO 3 Core i3-1005G1 (2C/4T, 1.2/ 3.4GHz, 4Mb)/8Gb SO-DIMM DDR4/ 128GB SSD/ DVD-Writer / 23.8" FHD (1920x1080) IPS 250nits\, Wi-Fi 802.11 b/g/n Integrated Intel UHD Graphics / WLAN_11ax, 2x2, + BT5.0/ Win 10 Pro	218 шт	9 090 000 Сум	1 981 620 000 Сум
2	Моноблок AIO 3 Core i5-1035G4 (4C/8T, 1.1/ 3.7GHz, 6 Mb) 1x8Gb SO-DIMM DDR4-3200/ 256Gb SSD M.2 2242 PCIe NVMe/, Wi-Fi 802.11 b/g/n/DVD-Writer/ 23.8" FHD (1920x1080) IPS 250nits/ Integrated Intel Iris Plus Graphics/ WLAN_11ax, 2x2 +BT5.0/ Win 10 Pro	3 шт	12 760 000 Сум	38 280 000 Сум
3	Моноблок 23,8" iPS FullHD Core i7 10700/ DDR4 16 Gb 2666Mhz/ SSD 256 Gb/ GTX1660 6Gb/ (USB 3.1 x4, USB 2.0 x2, SD Card Reader x1, HDMI x1, 1 x RJ45 port Gigabit Lan Ethernet, Audio Out, Mic Input, Wi-Fi 802.11 b/g/n, 2 Stereo динамика) / Лицензия Win 10 Pro	14 шт	21 545 000 Сум	301 630 000 Сум
4	Удлинитель ES 3.0 m 5 розеток	235 шт	68 000 Сум	15 980 000 Сум
5	Беспроводная клавиатура	235 шт	235 000 Сум	55 225 000 Сум
6	Беспроводная мышь	235 шт	180 000 Сум	42 300 000 Сум

Порядок и критерии предварительной квалификационной оценки участников и отборных предложений.

I. Порядок и критерии квалификационного отбора участников на участие в отборе.

Квалификационная оценка осуществляется Закупочной комиссией. Если требуемая информация не представлена участником, Закупочная комиссия вправе не допускать его к участию в отборе.

Критерии предварительной квалификационной оценки

№	Критерий	Оценка	Примечание
1	Копия документа о государственной регистрации организации	Есть – 1 бал Нет – 0 баллов	Обязательность: Критично;
2	Гарантийное письмо, свидетельствующее о том, что участник не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства, в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с заказчиком, а также об отсутствии ненадлежаще исполненных обязательств по ранее заключенным договорам, - не входит в перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим и (или) не предусматривающих раскрытие и предоставление информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) (форма №1)	Есть – 1 бал Нет – 0 баллов	Обязательность: Критично;
3	Общая информация об участнике отбора (форма №2)	Есть – 1 бал Нет – 0 баллов	Обязательность: Предпочтительно;
4	Наличие заявления участника по недопущению коррупционных проявлений (форма №4)	Имеется – 1 бал Не имеется – 0 баллов	Обязательность: Критично;
5	Предоставление полной информации в соответствие с техническим заданием (форма №5)	Соответствует – 1 бал Не соответствует – 0 баллов	Обязательность: Критично;
6	Предоставление информации о статусе участника. Является ли участник производителем (дилером/ дистрибутором). См. пункт 6 перечня предоставляемых документов. Стр.7 отборной документации.	Является производителем/ дилером/ дистрибутором/ - 1 бал Не является 0 баллов	Обязательность: Критично;