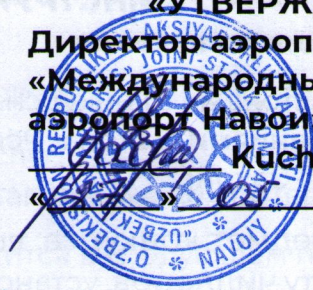


**«УТВЕРЖДАЮ»**

**Директор аэропорта ООО  
«Международный  
аэропорт Навои»**

**Кучагаров Ш.С.  
2022г.**



## **КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**

на предмет  
оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту чиллеров,  
установленных в ООО «Международный аэропорт Навои»

г. Навои – 2022

# **I. ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ УЧАСТНИКА КОНКУРСА**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящая конкурсная документация разработана в соответствии с требованиями Закона Республики Узбекистан «О государственных закупках» (далее - Закон)

1.2. Предмет конкурса: выбор организации по техническому обслуживанию и ремонту чиллеров, установленных в ООО «Международный аэропорт Навои».

1.3. Стартовая стоимость выполняемых работ за 1 месяц составляет **19 700 000 (Девятнадцать миллион семьсот тысяч)** сум. Конкурсное предложение со стоимостью, превышающей предельную стоимость, не рассматривается.

1.4. Техническое задание представлено в технической части конкурсной документации.

1.5. Форма выбора исполнителя – портал электронных торгов на базе [etender.uzex.uz](http://etender.uzex.uz)

## **2. Организатор конкурса**

2.1. ООО «Международный Аэропорт Навои» Акционерного общества «Uzbekistan Airports».

Адрес «Заказчика»: Навоийская область, Карманинский район, Сардоба МФЙ.

Телефон: +99878 770-31-96

**Договородержатель:** ООО «Международный аэропорт Навои» Республики Узбекистан

2.2. Конкурс проводится на портале электронных торгов на базе [etender.uzex.uz](http://etender.uzex.uz) конкурсной комиссией, созданной Заказчиком, в составе:

- Председатель комиссии:  
Директор.
- Члены комиссии:  
1-ЗДА;  
Административный директор;  
Главный бухгалтер;  
Начальник ОМТС;  
Начальник ОЭНСИИК;  
Начальник СГМ.
- Секретарь комиссии:  
Экономист ПЭО.

## **3. Участники конкурса.**

3.1. В конкурсе могут принять участие компании-резиденты, в том числе субъекты малого бизнеса, выполнившие предъявляемые условия для участия в них.

3.2. Условия конкурса.

- Порядок рассмотрения предложений: в электронном виде, на портале etender.uzex.uz

- Конкурс проводится в **бальном порядке** выбора исполнителя, при этом;

- 30% преимущества дается в стоимости услуг;
- 70% преимущества дается на баллы, поставленные по критериям.

- После заключения договора оплата производится в следующем порядке:

- 30% в виде предоплаты.
- 70% после окончания работ.

#### **4. Квалификационный отбор участников конкурса.**

4.1. В рамках конкурса, конкурсной комиссией производится квалификационный отбор участников. К участию в конкурсе допускаются только те участники, которые прошли квалификационный отбор.

4.2. При квалификационном отборе участников, к участию в конкурсе **не допускаются** организации:

- не предоставившие в установленный срок пакет необходимых документов для квалификационного отбора в портал;
- находящиеся на стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;
- находящиеся в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с аэропортами РУз.
- находящиеся в Едином реестре недобросовестных исполнителей;
- имеющий ненадлежащее исполнение принятых обязательств по ранее заключенным договорам;
- учрежденные менее 6 месяцев до объявления конкурса;
- имеющиеся задолженности по уплате налогов и других обязательных платежей;
- участники, у которых учредителями являются одни и те же юридические и физические лица.

#### **4.3. Заказчик отстраняет участника от участия в отборе, если:**

- участник прямо или косвенно предлагает, дает или соглашается дать любому нынешнему либо бывшему должностному лицу или работнику заказчика, или другого государственного органа вознаграждение в любой форме, предложение о найме на работу, либо любую другую ценную вещь или услугу с целью повлиять на совершение какого-либо действия, принятие решения или применение какой-либо конкурсной процедуры заказчика в процессе государственных закупок;
- участник указал в своем предложении недостоверные данные.

#### **5. Конкурсное предложение и порядок его оформления.**

5.1. Предложения участников должны быть предоставлены в электронном портале на базе etender.uzex.uz.

5.2. Конкурсное предложение должно содержать следующие документы:

- копия документа о свидетельстве Государственной регистрации организации, заверенная печатью участника конкурса;

5.3. Участник конкурса:

- несет ответственность за подлинность и достоверность предоставляемых информации и документов;

- вправе подать только одно предложение;

- ознакомится особенностями условиями местности.

## **6. Порядок оценки конкурсных предложений.**

6.1. Срок рассмотрения и оценки предложений участников конкурса не может превышать десяти рабочих дней с момента окончания подачи конкурсных предложений.

6.2. Конкурсная комиссия осуществляет оценку предложений, которые не были отклонены, для выявления победителя конкурса на основе критериев, указанных в конкурсной документации.

6.3. В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником конкурса, конкурсная комиссия вправе отстранить такого участника от участия в конкурсе на любом этапе конкурсной процедуры.

6.4. Оценка конкурсных предложений и определение победителя конкурса производятся на основании критериев, изложенных в конкурсной документации.

6.5. Предложение признается надлежаще оформленным, если оно соответствует требованиям Закона, постановления и конкурсной документации.

6.6. Конкурсная комиссия отклоняет предложение, если подавший его участник конкурса не соответствует требованиям, установленным Законом или предложение участника конкурса не соответствует требованиям конкурсной документации.

6.7. В процессе оценки конкурсных предложений рабочий орган вправе направлять участникам письменные запросы по подтверждению или разъяснению той или иной информации, указанной в конкурсном предложении. При получении таких запросов участникам необходимо письменно ответить рабочему органу и представить запрашиваемую информацию. В ходе таких переписок не допускается внесение каких-либо изменений в конкурсное предложение.

6.8. Если участники конкурса представят предложения в разных валютах, суммы предложений при оценке будут пересчитаны в единую валюту по курсу Центрального банка Республики Узбекистан на дату проведения конкурсных торгов.

6.9. Победителем признается участник конкурса, предложивший лучшие условия исполнения договора на основе критериев, указанных в конкурсной документации и предложении.

6.10. Результаты рассмотрения и оценки предложений фиксируются в протоколе рассмотрения и оценки предложений.

6.11. Протокол рассмотрения и оценки предложений подписывается электронным ключом всеми присутствующими членами конкурсной комиссии, и выписка из него публикуется на специальном информационном портале.

## **7. Критерии для выбора подрядной организации.**

### Критерий №1 Гарантийное письмо

Тип: текстовое

Описание: Исполнитель должен предоставить гарантийное письмо о возможности выполнения работ собственными силами и средствами.

Обязательность: Критично

### Критерий №2 Квалифицированный персонал

Тип: текстовое

Описание: У исполнителя на штате должно числиться достаточное количество квалифицированных специалистов.

Обязательность: Критично

### Критерий №3 Срок оказания услуги

Тип: текстовое

Описание: Срок оказания услуги - 30 дней

Обязательность: Критично

## **8. Ответственность сторон и соблюдение конфиденциальности.**

8.1. Ответственность, предусмотренной законодательством Республики Узбекистан, несут:

- лица, входящие в состав рабочего органа, которые ведут учет поступающих конкурсных предложений и обеспечивают их сохранность и конфиденциальность;
- победитель конкурса, не исполнивший обязательства по договору (по количественным, качественным и техническим параметрам), несет ответственность, предусмотренной законодательством Республики Узбекистан и/или заключенным договором.

## **9. Прочие условия.**

9.1. Участники, изъявившие желание участвовать в конкурсе, имеют право обратиться к Заказчику для получения разъяснений относительно проводимого конкурса.

9.2. Участник конкурса вправе направить Заказчику запрос о даче разъяснений положений конкурсной документации. В течение трех рабочих дней с даты поступления указанного запроса Заказчик обязан направить разъяснения положений конкурсной документации, если указанный запрос поступил к Заказчику не позднее чем за два дня до даты окончания срока подачи

предложений. Разъяснения положений конкурсной документации не должны изменять ее сущность.

9.3. Конкурс может быть объявлен конкурсной комиссией не состоявшимся:

- если в конкурсе принял участие один участник или никто не принял участие;
- если по результатам рассмотрения предложений конкурсная комиссия отклонила все предложения;
- все представленные конкурсные предложения не содержат необходимый пакет документов.

9.4. Заказчик имеет право отменить конкурс в любое время до акцепта выигравшего предложения. Заказчик в случае отмены конкурса публикует обоснованные причины данного решения на специальном информационном портале.

## 10. Заключение договора.

10.1. По результатам конкурса договор заключается на условиях, указанных в конкурсной документации и предложении, поданном участником конкурса, с условиями, согласованными с обеими сторонами.

10.2. Участник конкурса, объявленный результатам электронных торгов победителем конкурса, получит от Заказчика соответствующее письменное извещение.

10.3. Несвоевременное подписание договора победителем может расцениваться как отказ от заключения договора.

После уведомления об объявлении Победителя конкурса, Заказчик направляет Победителю конкурса проформу договора согласно настоящей Конкурсной документации. В срок не более 5 календарных дней с момента получения договора, Победитель конкурса должен подписать договор.

10.4. Победитель конкурса по заказу «Аэропорта», обязуется оказать услуг по техническому обслуживанию и ремонту чиллеров, установленных в ООО «Международный аэропорт Навои».

Начальник ОЗ

Parmanov D.E.