

«УТВЕРЖДАЮ»

Начальника Управление  
 благоустройства Муйнакского района  
 Н.Сапарниязов  
 2022 год

**ОБЪЯВЛЕНИЯ О ПРОВЕДЕНИИ ОТБОРА  
 (1-приложение)  
 ИНФОРМАЦИОННАЯ ТАБЛИЦА ОТБОРОВ**

Данный раздел включает в себя специальные положения, касающиеся предмета отбора по наилучшего предложения, и дополняющие информацию или требования, приведенные в других разделах отборной документации

№	Наименование раздела	Пояснения к разделам
1	Заказчик:	Управление благоустройства Муйнакского района
2	Предмет отбора:	Реконструкция ВЛ-0,4 кВ от ТП-51 расположенного на территориях МСГ «Муйнак» в Муйнакском районе
3	Номер отбора:	№
4	Единица измерения	Услуга
5	Адрес и контакты Заказчика:	Муйнакский район, ул Каракалпакстана № 90 тел. 61 322 15 33
6	Контактное лицо:	Начальник Н.Сапарниязов тел.99 457 59 22, гл.бухгалтер Бердимуратова Мухаббат тел. 93 985 11 23
7	Объявление о отборе опубликовано:	Специальный информационный портал: <a href="http://www.dxarid.uzex.uz">www.dxarid.uzex.uz</a>
8	Для участие в отборе допускаются участники	Участие в отборе объединений юридических лиц (консорциумов) не допускается
9	Лицензируемые виды работ	Требуется товаров по размеру и требованию заказчика и установка
10	Сроки обращения участников за разъяснениями к отборной документации	Не менее 5 рабочих дней до даты окончания срока подачи отборного предложения
11	Срок действию отборного предложения:	не менее 5 рабочих дней со дня окончания представления отборных предложений
12	Прием отборных предложени	Предложения принимаются с момента опубликования на сайте
13	Отбор и вскрытие предложений будет осуществляется	В письменном виде
14	Период оценки отборных предложений	Период оценки отборного предложения составляет не более 10 рабочих дней со дня окончания приёма отборных предложений
15	Размер обеспечения исполнения договора	3% от стоимости работы, определенной по результатам отбора по наилучших предложения
16	Предлагаемая стартовая стоимость отбора	79 351 440 .73т сум с НДС 69 001 252.81 т сум без НДС
17	Язык отбора по наилучшего предложения:	Каракалпакский
18	Источник финансирования	Бюджетные средства
19	Валюта договора	Узбекский сум

«УТВЕРЖДАЮ»  
Начальника Управление  
благоустройства Муйнакского  
района Н Сапарниязов  
« 2022 год

**ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ОТБОРУ НАИЛУЧШЕГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ**  
(2-приложение)

Наименование товара: **Реконструкция ВЛ-0,4 кВ от ТП-51 расположенного на территориях  
«МСТ» Муйнак « в Муйнакском районе**

Заказчик: **Управление благоустройства Муйнакского района**

Муйнак – 2022 г.



## СОДЕРЖАНИЕ

- I. Инструкция для участника отбора
- II. Техническая часть отбора.
- III. Ценовая часть отбора.

# I. ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ УЧАСТНИКА ОТБОРА

## 1. Общие положения.

1.1 Настоящая Отбор наилучших предложенийная документация разработана в соответствии с требованиями Закона Республики Узбекистан ЗРУ-684 от 22 апреля 2021 года  
«О государственных закупках» (далее - Закон)

1.2 Предмет Отбор наилучших предложений:  
**Реконструкция ВЛ-0,4 кВ от ТП-51 расположенного на территории «МСГ» «Муйнак» в Муйнакском районе**

1.3 Предлагаемая стартовая стоимость отбора составляет: **79351440,73** т сум с НДС  
**69001252, 81** т сум без НДС

Цены, указанные в отборном предложении, не должны превышать стартовую стоимость.

1.4 Техническое задание представлено в технической части отборной документации.

1.5 Формы заседания отборной комиссии – очная.

## 2. Организаторы отбора

2.1 Управление благоустройства Муйнакского района является заказчиком (далее «Заказчик») отбора.  
Адрес: Муйнакский район ул. Каракалпакстана №90

2.2 Н Сапарниязов начальник, Муйнакский район Каракалпакстана №90 б-н, тел. 613221533, 994575922, 939851123

2.3 Рабочим органом комиссии является Управление благоустройства Муйнакского района

2.4 Отбор проводится отборной комиссией, созданной Заказчиком, в составе не менее пяти членов.

## 3. Участники отбора

3.1 В отборе могут принять участие любые юридические лица независимо от форм собственности, в том числе субъекты малого бизнеса, за исключением юридических лиц, приведенных в 4.2.

## 4. Порядок проведения отбора

4.1 Для участия в отборе участник отбора должен:

а) получить (скачать) электронную версию отборной документации, размещенной на специальном информационном портале для ознакомления с условиями отбора;

б) подать отборное предложение в соответствии с требованиями отборной документации.

4.2 К участию в отборе допускаются участники: наличие необходимых технических, финансовых, материальных, кадровых и других ресурсов для исполнения договора;

правомочность на заключение договора;

отсутствие просроченной задолженности по уплате налогов и сборов;

отсутствие введенных в отношении них процедур банкротства;

отсутствие записи в Едином реестре недобросовестных исполнителей.

4.3 Заказчик отстраняет участника от участия в закупочных процедурах, если:

участник прямо или косвенно предлагает, дает или соглашается дать любому нынешнему либо бывшему должностному лицу или работнику заказчика, или другого государственного органа вознаграждение в любой форме, предложение о найме на работу, либо любую другую ценную вещь или услугу с целью повлиять на совершение какого-либо действия, принятие решения или применение какой-либо отборной процедуры заказчика в процессе государственных закупок;

у участника имеется конфликт интересов в нарушение законодательства.

## 5. Язык отбора

5.1 Отборное предложение и вся связанная с ним корреспонденция, и документация, которые осуществляются участником и заказчиком, должны быть на каракалпакском языке.

## 6. Отборное предложение и порядок его оформления

6.1 Участники отбора, объявленного на портале, предоставляют предложения в установленном в объявлении порядке в запечатанных конвертах по указанному в объявлении о проведении отбора адресу.

6.2 Отборное предложение участника передается в рабочий орган отборной комиссии почтой или через уполномоченного представителя участника нарочно.

6.3 На конверте должно быть указано:

наименование предмета отбора;

наименование участника;

наименование заказчика и его адрес.

6.4 Участник отбора:

несет ответственность за подлинность и достоверность предоставляемой информации и документов;

вправе подать только одно предложение;

вправе отозвать поданное предложение до срока окончания подачи таких предложений.

6.5 Отборное предложение состоит из двух частей (два конверта) техническая часть (необходимые

ресурсной сметы по ремонту здания и сумма), ценовая часть (второй конверт) ложится в первый конверт.

6.6 Первый конверт Требования к наличию обязательных документов свидетельства о регистрации, диплом копии специалистов, технические паспорта необходимых оборудовании, транспортных средств, финансовые результаты подрядчика 3 лет справка с банка о наличии денежных средств справка об отсутствии задолженности перед бюджетом, не должен находится на стадии реорганизации, ликвидации или банкротства:

Второй конверт ценовая часть расчет и локальная ресурсная смета по ремонту здания и сумма.

6.7 Срок принятия отборного предложения указывается в портале dxarid.uzex.uz место: Муйнакский района ул. Каракалпакстана № 90

#### **7. Продление срока предоставления отборных предложений**

7.1 В случае необходимости заказчик может продлить срок представления предложений, а также обратиться к участникам отбора с предложением о продлении срока действия их предложений на определенный период по решению отборной комиссии.

7.2 Объявления о продлении сроков представления отборных предложений размещается

#### **8. Внесение изменений в отборную документацию**

8.1 В случае необходимости заказчик вправе принять решение о внесении изменений в отборную документацию.

Решение о внесении изменений в отборную документацию может приниматься не позднее чем за три дня до даты окончания срока подачи предложений.

В процессе внесения изменений в отборную документацию изменение продукции (работ, услуг) или ее характеристики не допускается.

В случае внесения изменений в отборную документацию в срок окончания подачи предложений, отбор продлевается не менее чем на десять дней с даты внесения изменений в отборную документацию.

Одновременно с этим вносятся изменения в объявление о проведении отбора, если была изменена информация, указанная в объявлении.

#### **9. Процедура вскрытия конвертов с отборными**

9.1 Время, указанное в объявлении как время проведения отбора, отборная комиссия для

**предложениями, порядок  
и критерии их оценки**

проведения оценки отборных предложений  
вскрывает конверты с предложениями, поданными  
участниками отбора.

- 9.2 Срок рассмотрения и оценки предложений участников отбора не может превышать десяти дней с момента окончания подачи отборных предложений.
- 9.3 При вскрытии конверта с предложениями проверяется наличие в нем всех документов и правильность их оформления. В случае отсутствия соответствующих документов в конверте, отборная комиссия вправе не допускать данное предложение к рассмотрению и оценке.
- 9.4 Отборная комиссия осуществляет оценку предложений, которые не были отклонены, для выявления победителя отбора на основе критериев, указанных в отборной документации.
- 9.5 В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора, отборная комиссия вправе отстранить такого участника от участия в отборе.
- 9.6 Оценка отборных предложений и определение победителя отбора производятся на основании критериев, изложенных в отборной документации (Приложение №2).
- 9.7 Предложение признается надлежаще оформленным, если оно соответствует требованиям Закона, постановления и отборной документации.
- 9.8 Отборная комиссия отклоняет предложение, если подавший его участник отбора не соответствует требованиям, установленным Законом и постановлением или предложение участника отбора не соответствует требованиям отборной документации.
- 9.9 В процессе оценки отборных предложений отборная комиссия может запрашивать у участников отбора разъяснения по поводу их отборных предложений. Данная процедура проводится официально, в письменной форме в установленном порядке через организатора отбора. В процессе разъяснения не допускаются какие-либо изменения по сути предложения, а также по цене.
- 9.10 Победителем признается участник отбора, предложивший лучшие условия исполнения договора на основе критериев, указанных в отборной документации и предложении.

9.11 При наличии арифметических или иных ошибок отборная комиссия вправе отклонить отборное предложение либо определить иные условия их дальнейшего рассмотрения, известив об этом участника отбора.

9.12 Результаты рассмотрения и оценки предложений фиксируются в протоколе рассмотрения и оценки предложений.

9.13 Протокол рассмотрения и оценки предложений подписывается всеми членами отборной комиссии, и выписка из него публикуется на специальном информационном портале в течение трех рабочих дней со дня его подписания.

9.14 В течении двух рабочих дней любой участник отбора после публикации протокола рассмотрения и оценки предложений вправе направить заказчику запрос о предоставлении разъяснений результатов отбора. В этих дней заказчик обязан представить участнику отбора соответствующие разъяснения.

## **10. Ответственность сторон и соблюдение конфиденциальности**

10.1 Ответственность, предусмотренной законодательством Республики Узбекистан, несут: лица, входящие в состав рабочего органа, которые ведут учет поступающих отборных предложений и обеспечивают их сохранность и конфиденциальность.

10.2 Председатель и члены комиссии, а также члены рабочей группы, созданной для изучения отборных предложений, за разглашение информации, допущение сговора с участниками, остальными членами комиссии и привлеченными экспертами, а также за другие противоправные действия.

10.3 Победитель отбора, не исполнивший обязательства по договору (по количественным, качественным и техническим параметрам), несет ответственность, предусмотренной законодательством Республики Узбекистан и/или заключенным договором.

## **11. Прочие условия**

11.1 Участники, изъявившие желание участвовать в отборе, имеют право обратиться в рабочий орган для получения разъяснений относительно проводимого отбора.

11.2 Участник отбора вправе направить заказчику запрос о даче разъяснений положений отборной документации в форме, определенной в объявлении на проведение отбора. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса заказчик обязан направить в установленной форме разъяснения положений отборной документации, если указанный запрос поступил к заказчику не позднее чем за два дня до даты окончания срока

подачи предложений. Разъяснения положений отборной документации не должны изменять ее сущность.

11.3 Отбор может быть объявлен отборной комиссией не состоявшимися:

если в отборе принял участие один участник или никто не принял участие;

если по результатам рассмотрения предложений отборная комиссия отклонила все предложения ввиду не соответствия требованиям отборной документации.

11.4 Заказчик имеет право отменить отбор в любое время до акцепта выигравшего предложения. Заказчик в случае отмены отбора публикует обоснованные причины данного решения на специальном информационном портале.

## 12. Заключение договора

12.1 По результатам отбора договор заключается на условиях, указанных в отборной документации и предложении, поданном участником отбора, с которым заключается договор.

12.2 Участник отбора, объявленный по решению отборной комиссии победителем отбора, получит от заказчика соответствующее письменное извещение.

12.3 В случае, если победитель отбора отказывается заключать договор на условиях отбора, право заключения договора переходит к резервному исполнителю. При этом резервный исполнитель может заключить договор по цене, предложенной победителем отбора, или отказаться от заключения договора.