

Shartnoma № 21
(Loyiha-smeta xujjatlarini bajarishga doir)

Asaka shaxar

«11» 04 2022 yil

«UzAuto Motors» AJ ni Kommunal xizmat ko'rsatish va kapital qurilish bo'limi direktori 27.09.2021 yildagi YUR/120-1937-sonli ishonchnomaga asosan ish yurituvchi Raxmonov R.S., bir tomondan keyingi o'rinlarda «Buyurtmachi» - deb yuritiluvchi. "Andijon Aybil" MCHJ nomidan korxonada Nizomi asosida ish yurituvchi direktori P.Umarov ikkinchi tomondan keyingi o'rinlarda «Bajaruvchi» deb yuritiluvchi, quyidagi shartnomani tuzdilar.

I. Shartnoma mazmuni

- 1.1. Buyurtmachining buyurtmasiga asosan Bajaruvchi quyidagi bino va inshootlarni qurilish ishlariga ishchi loyixa-smeta xujjatlarini tayyorlash ishlarini bajaradi.
- 1.2. **Bino va inshoot nomi :** Asaka tumani «UzAuto Motors» AJ xududida logistika bo'limi KK-41K rusumli yuk ko'tarish kranini va yo'lagini xamda KKC-12,5 + 12,5 rusumli yuk ko'tarish kranini joriy ta'mirlashga loyixasmetalarini tayyorlash va ekspertiza ijobiy xulosasini olish
- 1.3. Buyurtmachi Bajaruvchi tomonidan bajarilgan ishlarni qabul qilib olib, to'lovni amalga oshirish majburiyatini oladi.

II. Shartnomaning bahosi

- 2.1. Shartnomaning qiymati №43218-sonli lot bo'yicha o'tkazilgan tanlovning 2022-yil 24-mart kungi bayonnomasiga asosan 10 200 000 so'mni tashkil etadi.
- 2.2. 2.1 banddagi qiymat o'zgarmas xisoblanadi va keyinchalik qayta ko'rib chiqilishi mumkin emas, quyidagi hollar bundan mustasno:
Shartnoma qiymatini o'zgarishiga yengib bo'lmaydigan kuch (fors-major) holatlari sabab bo'lganda:
Ishlar xajmi buyurtmachi tomonidan o'zgartirilganda.

III. To'lov shartlari.

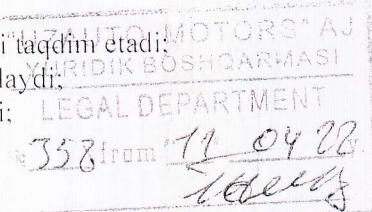
- 3.1. To'lovlar bajaruvchi tomonidan ishlar yakunlanib Buyurtmachiga to'liq topshirilgandan so'ng 100% miqdorda amalga oshiriladi. Oldindan to'lov (avans) berilmaydi.
- 3.2. Buyurtmachi Bajaruvchi tomonidan bajarilgan ishlarni dalolatnoma bilan qabul qilib oladi.

IV. Tomonlarning majburiyatlari

- 4.1. Bajaruvchining majburiyatlari:
 - Buyurtmachi tomonidan beriladigan xujjatlari (loyihalash topshiriqlari, texnik topshiriq va boshqa boshlang'ich xujjatlar) taqdim etilgan so'ng va shartnoma imzolangan kundan boshlab ishlarni boshlaydi. Ishlarni bajarish muddati - 30 ish kunini tashkil etadi;
 - belgilangan reja jadval bo'yicha ishlarni tashkil etadi va ishlarni amaldagi normativ xujjatlarga muvofiq sifatli qilib bajaradi;
 - ishlar bajarilganidan so'ng qabul qilish-topshirish dalolatnomasini tuzib, Buyurtmachiga yuboradi;
 - Ishlarni bajarish jarayonida xatolar aniqlangan taqdirda, Buyurtmachini bu haqda yozma ravishda xabardor qiladi;
 - Buyurtmachi bilan bajariladigan ishlarning natijalarini kelishadi va bajarilgan ishlar haqida Buyurtmachiga axborot berib boradi.
- 4.2. Bajaruvchi bajarilgan ishlarni Buyurtmachining ruxsatisiz uchinchi shaxsiga berishga haqli emas.
- 4.3. Buyurtmachining majburiyatlari:
 - Bajaruvchiga shartnoma imzolangan kundan boshlab 5 kun ichida zarur xujjatlarni taqdim etadi;
 - Bajaruvchi ishlarni sifatli va to'g'ri bajarishi uchun barcha axborotlar bilan ta'minlaydi;
 - Bajaruvchi tomonidan amalga oshirilayotgan ishlar haqida uzluksiz tanishib boradi;
 - Bajarilgan ishlarni qabul qilib oladi va to'lovni amalga oshiradi.

V. Ishni topshirish va qabul qilish tartibi

- 5.1. Bajarilgan ishlarni qabul qilish texnik-topshiriq talablariga asosan amalga oshiriladi.
- 5.2. Bajarilgan ishlarning bosqichlari, tugatilishi bilan bog'liq holda rasmiylashtiriladigan xujjatlar ro'yxati va topshirish tartiblari texnik loyihalash topshiriqnomasi bilan hamda bajarilgan ishlar dalolatnomasiga asosan bosqichlar bo'yicha Buyurtmachi tomonidan qabul qilib olinadi.
- 5.3. Bajaruvchi ishni tamomlaganidan so'ng texnik topshiriqda nazarda tutilgan holda, qabul qilish- topshirish dalolatnomasi bilan birga uch nusxada xujjatlar to'plamini Buyurtmachiga taqdim etadi.
- 5.4. Buyurtmachi xisobot xujjatlarini va ishni topshirish-qabul qilish dalolatnomasini olgandan so'ng, 10 kun davomida ishni qabul qilish majburiyatini oladi.
- 5.5. Buyurtmachi ishni qabul qilishni asosli rad etsa, qo'shimcha bajariladigan ishlar va ularning bajarish muddatlari ko'rsatilib, ikki tomonlama dalolatnoma tuziladi.
- 5.6. Bajarilayotgan ish to'xtatilganda tomonlar bir-birini 5 kunlik muddat ichida xabardor qiladilar.



Bajarilayotgan ish asosli ravishda to'xtatilganda va uni davom ettirish maqsadga muvofiq emas deb topilganda, ishlarning bajarilgan qismi uchun Buyurtmachi Bajaruvchiga haq to'laydi.

VI. Tomonlarning javobgarligi

- 6.1. Tomonlardan biri shartnoma majburiyatini bajarmasa yoki zarur darajada bajarilmagan takdirda aybdor tomon ikkinchi tomonga yetkazilgan zararlarni to'laydi.
- 6.2. Bajaruvchi tomonidan bajarilgan ishlar uchun Buyurtmachi o'z vaqtida to'lovni amalga oshirmasa, Buyurtmachi Bajaruvchiga to'lov kechiktirilgan xar bir kun uchun kechiktirilgan to'lov so'mmasining 0,4 foizi miqdorida penya to'laydi, bunda penyaning so'mmasi shartnoma umumiy qiymatining 50 foizidan oshmasligi lozim.
- 6.3. Bajaruvchi o'z vaqtida Buyurtmachiga bajarilgan ishlarni taqdim etmasa, belgilangan tartibda olib borilgan ishlar haqida Buyurtmachiga axborot bermasa, ishlarni topshirishni kechiktirgan taqdirda, shartnoma so'mmasining 0,4 foizi miqdorida penya to'laydi, bunda penyaning so'mmasi shartnoma umumiy qiymatining 50 foizidan oshmasligi lozim.
- 6.4. Muddat o'tkazib yuborilganligi yoki majburiyatlarning boshqacha tarzda zarur darajada bajarilmaganligi uchun penya to'lash tomonlarni ushbu majburiyatlarni bajarishdan ozod qilmaydi.
- 6.5. Bajarilgan ishda asosli kamchilik aniqlangan taqdirda Bajaruvchi kamchiliklarni o'z xisobidan 1 oy muddatda bartaraf etishga majbur.

VII. Yengib bo'lmaydigan kuch (fors-major) holatlari

- 7.1. Shartnoma bo'yicha majburiyatlar qisman yoki to'liq bajarilmasligi tabiat xodisalari va boshqa yengib bo'lmaydigan kuch holatlari natijasida kelib chiqsa va bu holatlar shartnomaning bajarilishiga bevosita ta'sir etsa, bunda tomonlar javobgarlikdan ozod etiladilar.

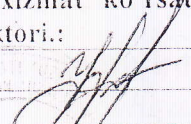

VIII. Nizolarni hal etish tartibi

- 8.1. Shartnomani bajarishda va bekor qilishda, shuningdek yetkazilgan zararlarni qoplashda paydo bo'ladigan nizoli masalalarni tomonlar o'zaro hal etadilar. Agarda yuzaga kelgan nizoli masalalarni tomonlar o'zaro xal etolmasalar, nizo qonun xujjatlarida belgilangan tartibda Asaka tuman iktisodiy sudi tomonidan hal etiladi.

IX. Boshqa shartlar

- 9.1. Shartnomaga barcha o'zgartirish va qo'shimchalar, ular yozma shaklda rasmiylashtirilgan va tomonlarning vakolatli shaxslari tomonidan imzolangan bo'lsa haqiqiy hisoblanadi.
- 9.2. Buyurtmachi va Bajaruvchi o'rtasida shartnoma bo'yicha yangi majburiyat paydo bo'lishiga olib keladigan har qanday axdlashuv tomonlarning vakolatli shaxslari tomonidan yozma ravishda tasdiqlanishi kerak.
- 9.3. Shartnoma bir xil yuridik kuchga ega bo'lgan 2 nusxada tuzildi.

X. Tomonlarning yuridik manzillari va bank rekvizitlari

BUYURTMACHI	BAJARUVCHI
«UzAuto Motors» AJ	«Andijon Aybil» MCHJ
Asaka tum. Humo ko'chasi № 81	Andijon sh. A. Fitrat ko'chasi 4a
Tel:	Tel: (8 595) 200- 97 -39
AKB «Asakabank» Asaka bo'limi	Andijon sh. «Asaka»AT banki Andijon viloyat filliali .
x/r: 2021 4000 8005 3230 5001	x/r: 202 080 008 047 200 660 02
MFO: 00073. STIR: 200244767. OKED:29100	MFO: 00069. STIR: 300883437. OKED: 71110
Kommunal xizmat ko'rsatish va kapital qurilish bo'limi direktori:	Direktori:
 Raxmonov R.S.	 P. Umarov
M.O'	M.O'

