**ДОГОВОР №\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Оказание услуг по химической чистке офисных стульев, кресел, диванов, скамеек в аудиториях и общежитиях Международного Вестминстерского Университета в г. Ташкенте**

**г. Ташкент «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 г.**

Международный Вестминстерский Университет в городе Ташкенте, именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице ректора Миркасимова Б.Р., действующего на основании Положения и\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_с другой стороны, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», далее совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Исполнитель принимает на себя обязательства оказать Заказчику услуги по **Оказание услуг по химической чистке офисных стульев, кресел, диванов, скамейка в аудиториях и общежитиях (далее «Объект») Международного Вестминстерского Университета в г. Ташкенте (далее «МВУТ»)**, в соответствии с договором:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование****объекта** | **Ед.изм** | **Кол-во** | **Цена****за ед.** | **Стоимость услуги**  | **Объект** | **Период выполнения работ** |
|  **1** | Химчистка стульев ИЗО | шт | 220 |  |  | Ул. Янги Замон 1 А | с 10 августа 2022 года по 20 августа 2022 |
| **2** | Химчистка стульев ИЗО | шт | 22 |  |  | Здание МВУТ | с 25 июля 2022 года по 15 августа 2022 |
| **3** | Химчистка стульев С | шт | 116 |  |  | Здание МВУТ | с 25 июля 2022 года по 15 августа 2022 |
| **4** | Химчистка стульев Студент | шт | 127 |  |  | Здание МВУТ | с 25 июля 2022 года по 15 августа 2022 |
| **5** | Химчистка кресел | шт | 105 |  |  | Здание МВУТ | с 25 июля 2022 года по 15 августа 2022 |
| **6** |  Химчистка диванов 2-х местных | шт. | 15 |  |  | Здание МВУТ | с 25 июля 2022 года по 15 августа 2022 |
| **7** | Химчистка диванов 3-х местных | шт | 14 |  |  | Здание МВУТ | с 25 июля 2022 года по 15 августа 2022 |
| **8** | Химчистка диванов 3-х местных | шт | 15 |  |  | Ул. Янги Замон 1 А | с 10 августа 2022 года по 20 августа 2022 |
| **9** | Химчистка скамейка | шт | 38 |  |  | Здание МВУТ | с 25 июля 2022 года по 15 августа 2022 |
|  **ВСЕГО:** |  |  |  |

* 1. Заказчик обязуется оплатить Исполнителю стоимость фактически оказанных услуг согласно разделу 2 Договора .
	2. Все услуги Исполнитель оказывает на своем оборудовании и с использованием собственных материалов, не используя расходных материалов Заказчика.

**2. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

2.1. Стоимость услуг по договору составляет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ) в том числе НДС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в соответствии с расчетом ориентировочной стоимости услуг.

2.1. Оплата за услуги по настоящему договору производится Заказчиком на условиях предоплаты в размере 15% в течение 10 банковских дней с момента заключения договора.

2.2. Выплата оставшейся части в размере 85% производится течение 5 банковских дней, с момента завершения оказания услуг Заказчику в соответствии акта выполненных работ и счетов-фактур.

2.2. Цены на услуги устанавливаются согласно прейскурантам, утверждаемым Исполнителем и представляемым Заказчику (Спецификация к настоящему договору).

2.3. Оплата за выполненные услуги по настоящему Договору производится Заказчиком в течение 5 банковских дней с даты подписания уполномоченными представителями Сторон акта сдачи-приемки выполненных услуг при наличии оригинала акта выполненных работ и счетов-фактур, оформленных в соответствии с действующим законодательством Республики Узбекистан и настоящим договором.

2.4. Обязательства Заказчика по оплате считаются исполненными с момента перечисления денежных средств на расчетный счет исполнителя.

2.5. В случае несвоевременного предоставления Исполнителем оригиналов счетов-фактур и актов сдачи-приемки оказанных услуг в сроки, установленные действующим законодательством РУз и настоящим договором, Заказчик вправе приостановить исполнение своего обязательства по оплате оказанных услуг на соответствующее количество дней задержки предоставления первичных документов.

2.6.Обязательства Исполнителя по оказанию услуг по договору считаются исполненными с момента подписания и заверения печатями счет-фактур по договору.

**3. ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ**

3.1. Исполнитель принимает на себя обязательства по оказанию следующих услуг:

а) Химическая чистка стульев, диванов, кресел, скамеек в здание МВУТ.

б) Химическая чистка покрытий (чехлы) стульев в здание МВУТ.

в) Химическая чистка стульев, диванов, кресел в объекте, расположенном по адресу ул. Янги Замон 1.

3.2. Исполнитель обязуется осуществить оказание услуг в соответствии с действующими нормами и правилами на сертифицированном оборудовании, с использованием сертифицированных моющих средств, а также выполнить объем работ в сроки указанные в п. 1.1. Договора. После исполнения заказа, составить акт выполненных работ и счета фактуры для оплаты услуг.

3.3. Исполнитель обязуется выполнять услуги по химической чистке мебели соблюдая нормы и правила техники безопасности, пожарной безопасности, электробезопасности, требования законодательства РУз в области экологии.

3.4. Исполнитель обязуется использовать химические препараты (растворители, усилители, пятновыводные, аппретирующие, антистатические и другие средства) соответствующие требованиям нормативной документации, иметь санитарноэпидемиологическое заключение и инструкцию по применению, а также сертификат соответствия на препараты, подлежащие обязательной сертификации. Исполнитель обязуется применять моющие и чистящие средства без резкого запаха (гипоаллергенные), экологически безопасные, не причиняющие вред здоровью.

3.5. Исполнитель обязуется использовать специальное технологическое оборудование и уборочный инвентарь в соответствии с требованиями технологии оказания услуги. Технологическое оборудование и инвентарь, подлежащие обязательному подтверждению соответствия, должны иметь сертификат соответствия или декларацию о соответствии.

3.6. Исполнитель обязуется оказывать услуги с профессионально образованными (обученными/подготовленными) сотрудниками. Все сотрудники Исполнителя, участвующие в оказании услуг в местах оказания услуг должны быть одеты в спецодежду, имеющую одинаковый фасон и цвет, с наименованием организации и ФИО сотрудника, предоставляемую силами и за счет средств Исполнителя.

3.7. Исполнитель обязуется выполнять качественную работу химической чистки без наличия пятен, затеков, ореолов, запаха растворителя и пятновыводных препаратов, посторонних волокон, пуха, пыли. Изделия должны сохранять исходную форму, целостность, цвет, рисунок и рельефность.

3.8. Исполнитель обязуется после оказания услуг произвести уборку и вывоз за пределы территории Заказчика использованные материалы, упаковку от спецсредств и оборудование.

3.9. Исполнитель обязуется немедленно предупредить Заказчика и до получения от него указаний приостановить выполнение работы (оказание услуги) при обнаружении:

 — непригодности или недоброкачественности объектов, переданных Заказчиком;

 — возможных неблагоприятных для Заказчика последствий выполнения его заказа, в том числе при выполнении его указаний о способе выполнения работы (оказания услуги);

 — иных независящих от Исполнителя обстоятельств, которые грозят годности или прочности результатов выполняемой работы, либо создают невозможность их завершения в срок.

3.10. Исполнитель обязуется отказаться от исполнения Договора, если Заказчик, несмотря на предупреждение Исполнителя о невозможности использования материала согласно п.3.9., предоставленного Заказчиком, или же о других обстоятельствах, грозящих прочности и годности результатов работы, или создающих невозможность ее завершения в срок, не заменит непригодный материал и не примет иных необходимых мер для устранения названных обстоятельств.

1. **ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ УСЛУГ**

4.1. Исполнитель обязан предоставлять Заказчику:

4.1.1. Акт приема-передачи оказанных услуг на согласование;

4.1.2. Расчет стоимости оказанных услуг и счет-фактуру по каждому объекту Заказчика, в срок не позднее чем 3 банковских дня с момента окончания оказания услуг по договору

4.1.3. Счёта – фактуры должны содержать реквизиты Исполнителя. Заказчик вправе не принимать от Исполнителя счета-фактуры в случае, если услуги не оказаны полностью, Заказчик имеет претензии по качеству либо по объему оказания услуг, либо счет-фактуры оформлены не в соответствии с требованиями, предъявляемыми действующим законодательством Республики Узбекистан;

4.1.4 Акты оказанных услуг оформленных с нарушением действующего законодательства и требований настоящего пункта.

4.2. Заказчик в течение 3 (трех) банковских дней рассматривает представленный Исполнителем акт приема-передачи оказанных услуг и при отсутствии замечаний и претензий по объему, качеству оказанных услуг, утверждает и подписывает соответствующий акт, либо предоставляет Исполнителю мотивированный отказ от его подписания с указанием выявленных недостатков, а также необходимого максимального срока для их устранения. Исполнитель обязан устранить выявленные недостатки оказанных услуг своими силами и за свой счет в определенный Заказчиком срок.

4.3. В случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) Исполнителем своих обязательств по настоящему договору, Заказчик имеет право отказаться от подписания акта приема-передачи оказанных услуг и предъявить Исполнителю соответствующие претензии, а также не оплачивать Исполнителю соответствующий объем оказанных услуг до принятия решения Исполнителем о снижении цены на данные работы либо до внесения необходимых изменений. Выявленные недостатки и претензии отражаются в акте приема-передачи оказанных услуг с указанием сроков для их устранения. Максимальный срок для устранения выявленных недостатков оказанных услуг – 5 банковских дней с момента истечения срока, предусмотренного п.4.2 договора. При этом Исполнитель в течение 1 (одного) банковского дня после устранения выявленных недостатков оказанных услуг предоставляет новый акт приема-передачи оказанных услуг и счет-фактуру, содержащие сведения об объемах и сумме фактически оказанных услуг.

4.4. После устранения Исполнителем всех нарушений стороны в 3 (трех) банковских дней подписывают акт приема-передачи оказанных услуг, исправленный Исполнителем, с приложением счета-фактуры на эти услуги.

**5. ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА**

5.1. Заказчик обязуется обеспечить **беспрепятственный доступ на территорию объектов** МВУТ, а также предоставить объекты для обработки своевременно, в течение 2 (двух) банковских дней после уведомления Исполнителем о начале работы.

5.2. Заказчик обязуется уполномочить ответственное должностное лицо из числа работников хозяйственной службы для сопровождения процесса работ и взаимодействия с Исполнителем по ходу исполнения им договорных обязательств.

5.3. Заказчик обязан принять, оказанные ему надлежащим образом услуги, вернуть (направить почтовым отправлением) либо вручить нарочно Исполнителю в подписанном виде акт приема-передачи оказанных услуг (выполненных работ) и оплатить объем выполненных в срок не **позднее 10 банковских** дней с момента подписания актов и счетов- фактур.

**6. УСЛОВИЯ И СРОКИ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ**

6.1. При оказании услуг по настоящему договору стороны обязуются незамедлительно информировать друг друга о затруднениях, препятствующих надлежащему исполнению обязательств по договору, для своевременного принятия мер.

6.2.. Услуги в полном объеме должны быть оказаны Исполнителем в течение \_\_\_\_\_\_\_\_\_ банковских дней с момента получения предоплаты согласно п.2.1 договора.

6.3. Стороны обязуются незамедлительно информировать друг друга в письменном виде об изменении адресов, телефонов, факсов, банковских реквизитах, сведений о руководителях, и других сведений имеющих существенное значения для исполнения обязательств по договору. В случае неисполнения данной обязанности бремя имущественной ответственности несет сторона, не сообщившая необходимые сведения.

**7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

7.1. В случае несвоевременного предоставления Исполнителем оригиналов документов согласно пункту 4.2. настоящего договора в срок, установленный действующим законодательством РУз и настоящим договором, Исполнитель уплачивает Заказчику пени в размере 0,1%, от стоимости неисполненных обязательств за каждый день просрочки.

7.2. Исполнитель за просрочку исполнения обязательств по договору выплачивает Заказчику 0,1 % от стоимости неисполненных обязательств за каждый день просрочки.

7.3. Заказчик за просрочку оплаты выплачивает Исполнителю 0,1 % от стоимости неисполненных обязательств за каждый день просрочки.

7.4. В случае если в процессе выполнения Исполнителем своих обязательств по настоящему Договору, предметы обработки Заказчика были испорчены или утеряны, то последний при приеме изделий в присутствии представителя Исполнителя составляет акт с указанием перечня и стоимости испорченных изделий, а Исполнитель обязуется в течение десяти дней возместить материальный ущерб в полном объеме путем перечисления на расчетный счет Заказчика суммы нанесенного ущерба.

**8. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ**

8.1. Для целей настоящего Договора термин «Конфиденциальная информация» означает любую информацию по настоящему Договору, имеющую действительную или потенциальную ценность в силу неизвестности ее третьим лицам, не предназначенную для широкого распространения и/или использования неограниченным кругом лиц, удовлетворяющую требованиям законодательства Республики Узбекистан.

8.2. Стороны обязуются сохранять Конфиденциальную информацию и принимать все необходимые меры для ее защиты, в том числе в случае реорганизации или ликвидации Сторон. Стороны настоящим соглашаются, что не разгласят и не допустят Разглашения Конфиденциальной информации никаким третьим лицам без предварительного письменного согласия другой Стороны.

8.3. Соответствующая Сторона настоящего договора несет ответственность за действия (бездействие) своих работников и иных лиц, получивших доступ к Конфиденциальной информации.

8.4.Для целей настоящего Договора «Разглашение Конфиденциальной информации» означает несанкционированные соответствующей Стороной действия другой Стороны, в результате которых какие-либо третьи лица получают доступ и возможность ознакомления с Конфиденциальной информацией. Разглашением Конфиденциальной информации признается также бездействие соответствующей Стороны, выразившееся в не обеспечении надлежащего уровня защиты Конфиденциальной информации и повлекшее получение доступа к такой информации со стороны каких-либо третьих лиц.

**9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**

9.1. Претензионный порядок урегулирования споров обязателен. Претензии предъявляются в письменной форме и подписываются руководителем или должностным лицом, уполномоченным на это руководителем. Ответ на претензию дается в письменной форме в течение 15 (пятнадцати) календарных дней со дня получения претензии.

 9.2. Все споры и разногласия, возникающие в процессе исполнения, изменения или расторжения настоящего договора, передаются на рассмотрение в Ташкентский Экономический межрайонный суд города Ташкент.

**10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

10.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания, и действует до полного выполнения сторонами своих обязательств.

10.2. Срок действия Договора может быть продлен путем подписания Сторонами дополнительного соглашения к Договору.

10.3. Прекращение (окончание) срока действия настоящего Договора не освобождает Стороны Договора от ответственности за его нарушения, если таковые имели место при исполнении условий настоящего Договора.

10.4. Ни одна из сторон не имеет права передавать свои права и обязательства по настоящему Договору третьей стороне без письменного согласия другой Стороны.

10.5. Все приложения к настоящему Договору, подписанные уполномоченными представителями сторон, являются его неотъемлемой частью.

10.6. Любые Соглашения между сторонами, влекущие за собой новые обязательства (изменение обязательств) сторон, не предусмотренные настоящим Договором, а также внесение исправлений в текст Договора, считаются действительными, если они подтверждены сторонами в письменной форме в виде дополнительного соглашения, подписанное уполномоченными представителями сторон.

10.7. По всем вопросам, не предусмотренным настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Республики Узбекистан.

10.8. Стороны обязаны незамедлительно информировать друг друга об изменении своих адресов и реквизитов, указанных в договоре путем направления письменного уведомления в течение 10 (десяти) календарных дней с даты их изменения.

10.9. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

10.10. Стороны не освобождаются от обязательств по настоящему Договору в случае изменения организационно-правовой формы.

1. **АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

 **Исполнитель: Заказчик:**

 **Международный Вестминстерский**

 **Университет в г.Ташкенте**

 **100047, г.Ташкент, Мирабадский, район,**

 **улица Истикбол, 12,**

 **Р/с: 2029 6000 4041 8935 5001**

 **в АКБ «InFinBank»**

 **МФО 01041, ИНН 204065852,**

 **OKЭД 85420**

 **Tel: 998(71) 238-74-00**

 **Ректор Миркасимов Б. Р.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **М.П.**

**\**

|  |
| --- |
|  |