

## ДОГОВОР № 101917

### на оказание клининговых услуг

г. Ташкент

21 июня 2022 г.

ООО «**CLEAN STAR**», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице Ген.Директора Астановой Д.Ф. действующего на основании Устава с одной стороны и, ЛК ООО «Ozavtosanoat-Leasing», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Директора Юсупова Р.Ф., действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

#### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства оказать на объекте Заказчика, следующие клининговые услуги (далее – «Услуги»):

№	Наименование услуг	Ед. изм	Кол-во	Цена	Общая стоимость	НДС
	Услуги по ежедневной уборке согласно приложению №1	месяц	12	7 800 000	93 600 000	Без НДС
<b>ИТОГО</b>						

1.2. Исполнитель выполняет свои обязательства по настоящему договору, используя собственные силы, средства и расходные материалы Согласно приложению №1 к договору №101917 от 21.06.2022 года.

#### 2. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА СТОРОН

##### 2.1. Исполнитель:

- 2.1.1. Оказывает Услуги с надлежащим качеством, в полном объеме и в срок, указанный в п.1.2 настоящего Договора.
- 2.1.2. Безвозмездно, по требованию Заказчика, исправляет все выявленные недостатки, если в процессе оказания Услуг Исполнитель допустил отступление от условий Договора, ухудшившее качество результата услуг.
- 2.1.3. Возмещает ущерб, связанный с порчей имущества Заказчика, нанесенного во время оказания услуг по вине работников Исполнителя.
- 2.1.4. Требуем от Заказчика подписания Акта оказанных услуг и своевременной оплаты услуг согласно условиям настоящего договора.
- 2.1.5. Для выполнения своих обязательств по настоящему Договору не имеет право привлекать субподрядные организации.
- 2.1.6. Сотрудники Исполнителя обязаны уметь пользоваться охранной сигнализацией и нести ответственность за её исправность во время пользования.

##### 2.2. Заказчик:

- 2.2.1. Своевременно оплачивает Услуги Исполнителя на условиях настоящего договора.
- 2.2.2. Обеспечивает работникам Исполнителя беспрепятственный доступ к объекту.
- 2.2.3. Принимает по Акту оказанные Исполнителем услуги.
- 2.2.4. Своевременно, при отсутствии претензий по качеству, утверждает и подписывает акты оказанных услуг и счета-фактуры.
- 2.2.5. Обеспечивает работников Исполнителя электроэнергией, горячей и холодной водой и другими необходимыми для оказания услуг ресурсами.
- 2.2.6. Предоставляет работникам Исполнителя закрывающуюся комнату для хранения уборочного оборудования, инвентаря и химических средств.
- 2.2.7. Своевременно обеспечивает Исполнителя необходимой для выполнения им своих обязательств информацией, а также предоставлять разъяснения по существу услуг по требованию Исполнителя.
- 2.2.8. Обеспечивает ознакомление персонала Исполнителя с соответствующими Правилами, регламентами и процедурами предприятия Заказчика.
- 2.2.9. Не оставляет на объекте деньги или ценные вещи в пределах свободного доступа.
- 2.2.10. Имеет право во всякое время проверять ход и качество оказываемых услуг Исполнителем, не вмешиваясь в его деятельность.
- 2.2.11. По согласованию с Исполнителем имеет право использовать свое сырье, материалы и оборудование, передавая их Исполнителю в установленном законодательством РУз порядке. В таком случае стороны подписывают Дополнительное соглашение к договору.
- 2.2.12. Имеет право требовать своевременного составления Акта оказанных услуг и выставления счетов-фактур.

#### 3. ОБЩАЯ СУММА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

- 3.1. Цены по настоящему договору установлены соглашением сторон.
- 3.2. Общая сумма настоящего договора составляет **93 600 000 сум (Девяносто три миллиона шестьсот тысяч сум)**, что составляет **7 800 000 (Семь миллионов восемьсот тысяч сум)** сум в месяц. Заказчик обязуется произвести оплату в размере 100% от суммы выставленной электронной счет-фактуры и акта к нему в течение 10-ти календарных дней с даты подписания.
- 3.3. Датой оплаты и, соответственно, исполнения Заказчиком своих обязательств по оплате по настоящему Договору считается день поступления денежных средств на банковский счет Исполнителя.

#### 4. СДАЧА-ПРИЕМКА ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

- 4.1. Исполнитель по окончании оказания услуг, выставляет в электронном виде Заказчику на подписание Акт оказанных услуг и счет-фактуру.
- 4.2. Заказчик, в случае отсутствия замечаний, осуществляет подписание Акта и счета-фактуры в течение 10-х календарных дней с даты получения Акта, либо направляет мотивированный отказ от приемки оказанных Исполнителем Услуг. По истечении

*Астанов Д.Ф.*

указанного срока, если Заказчик не предъявил Исполнителю мотивированный отказ от приемки Услуг, услуги считаются оказанными, принятыми и подлежащими оплате, в соответствии с условиями настоящего Договора.

4.3. Услуги по настоящему договору, при условии подписания Акта оказанных услуг сторонами, считаются оказанными Исполнителем с даты такого Акта.

## 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

5.1. В случае некачественного оказания Услуг Исполнителем, Заказчик имеет право взыскать с Исполнителя пени в размере 50% от ежемесячной стоимости оказанных услуг.

Требование об уплате пени должно быть оформлено в письменном виде, подписано Заказчиком или его уполномоченным представителем и предоставлено Исполнителю не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты окончания периода. При отсутствии надлежащим образом оформленного письменного требования или предоставлении этого требования, по прошествии 30 (тридцати) календарных дней с даты окончания периода, пени не начисляются и не уплачиваются.

5.2. В случае задержки Заказчиком оплаты по п. 3.4. настоящего Договора Исполнитель имеет право взыскать с Заказчика пени в размере 0,5% от суммы просроченного платежа за каждый банковский день задержки, при этом общая сумма пени не может превышать 50 % от просроченной в оплате суммы.

Требование об уплате пени должно быть оформлено в письменном виде, подписано уполномоченным представителем Исполнителя и направлено Заказчику в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты окончания периода.

5.3. Исполнитель не несет ответственность за скрытые дефекты или повреждения объектов, возникшие ранее, но которые было невозможно или затруднительно обнаружить до начала оказания услуг, а также возникшие в процессе или после оказания услуг Исполнителем, но не по вине Исполнителя.

5.4. В случае нанесения ущерба (порчи, утраты и пр.) Заказчику и/или его сотрудникам со стороны сотрудников Исполнителя, Исполнитель обязан возместить полную сумму причиненного ущерба.

5.5. Ответственность сторон, не предусмотренная настоящим договором, устанавливается в соответствии с Законом РУ «О договорно-правовой базе деятельности хозяйствующих субъектов» от 29 августа 1998г., и иным действующим законодательством Республики Узбекистан.

## 6. ФОРС-МАЖОР

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить. Под обстоятельствами непреодолимой силы понимаются: наводнение, пожар, землетрясение, действия или бездействие государственных органов, эпидемия и другие явления природы, война или военные действия, и т.п.

6.2. При наступлении обстоятельств, указанных в п. 6.1. Договора, каждая из Сторон должна в течение 5 (Пяти) календарных дней известить о них в письменном виде другую Сторону. Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, должна незамедлительно предоставить другой Стороне официальные документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств и, по возможности, дающие оценку их влияния на возможность исполнения Стороной своих обязательств по Договору.

6.3. Не извещение либо несвоевременное извещение (согласно п. 6.2 выше) об обстоятельствах непреодолимой силы лишает соответствующую Сторону права ссылаться на них в обоснование неисполнения либо ненадлежащего исполнения обязательств.

6.4. В случае если форс-мажорные обстоятельства продолжаются более 6 (шесть) месяцев, каждая из Сторон вправе расторгнуть настоящий Договор в отношении неисполненной части Договора. При этом ни одна из Сторон не несет никакой ответственности перед другой Стороной в результате расторжения в соответствии с настоящим пунктом.

## 7. РЕГУЛИРУЮЩЕЕ ПРАВО И РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

7.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего Договора, должны быть разрешены в соответствии с действующим законодательством Республики Узбекистан.

7.2. Все споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением, изменением или прекращением настоящего Договора, должны быть урегулированы путем переговоров. Если урегулирование спора путем переговоров не произошло, то спор подлежит разрешению в Ташкентском межрайонном экономическом суде.

7.3. Решение суда является окончательным и обязательным для обеих Сторон.

## 8. СРОК ДЕЙСТВИЯ. ПРЕКРАЩЕНИЕ СРОКА ДЕЙСТВИЯ

8.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания сторонами и действует по 31 июня 2023 года.

8.2. Договор может быть расторгнут до окончания срока его действия в любое время по инициативе Заказчика или по взаимному согласению сторон, а также в случае неоднократного нарушения условий договора.

8.3. В случае расторжения договора течение 10 (десяти) календарных дней с даты расторжения Договора Стороны, на основании акта сверки обязаны произвести взаиморасчеты по настоящему Договору.

8.4. Несмотря на вышесказанное, прекращение действия настоящего Договора не освобождает Заказчика от его обязательств по оплате надлежаще оказанных услуг, которые были исполнены, согласно Договору, до даты прекращения действия настоящего договора.

8.5. Все временные периоды, связанные с прекращением действия, отсчитываются со дня, следующего за днем получения другой Стороной письменного уведомления о прекращении действия договора.

## 9. ДРУГИЕ УСЛОВИЯ

9.1. Взаимоотношения сторон, прямо не урегулированные настоящим Договором, регламентируются действующим законодательством Республики Узбекистан.

9.2. Прилагаемые к настоящему договору приложения, подписанные надлежащим образом обеими Сторонами, образуют неотъемлемые части настоящего договора.

9.3. Настоящий Договор составлен на русском языке в двух подлинных экземплярах, имеющих равную юридическую силу – по одному для каждой Стороны.

9.4. В настоящий договор сторонами могут вноситься изменения и дополнения, которые будут иметь силу, если они заключены письменно, подписаны обеими сторонами и скреплены печатями.

9.5. Русский язык является языком, который должен использоваться во всех документах и корреспонденции, имеющей отношение к исполнению, изменению или прекращению настоящего Договора.



10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ, ПОДПИСИ И ПЕЧАТИ СТОРОН.

**ИСПОЛНИТЕЛЬ**

**ООО «CLEAN STAR»**

Юр.адрес: г. Ташкент, Яшнабадский р-н

ул. Фаргона уйли, д.95 кор 3 кв 43

Тел./факс: +998907 708 82 03

+99890 964 43 34

р/с: 20208000800818060001

Чиланзарский филиал

ЧАКБ «Ориент Финанс»

МФО 01096

ИНН 305164171

ОКЭД 81210

Ген.директор



Астанова Д.Ф.



**ЗАКАЗЧИК**

**ЛК ООО «O'ZAVTOSANOAT-LEASING»**

г. Ташкент, Яшнабадский р-он, ул. Кичик Халка йули, 32

р/с 20208000304569069001

АКБ «INFIBANK»

МФО 01041

ИНН 206831697

ОКЭД: 64190\*



Директор

Юсупов Р.Ф.

Услуги по ежедневной уборке в здании ЛК ООО «O'zavtosanoat-Leasing».

Ежедневная влажная уборка:

- внутренних помещений - 1 371 кв.м, в том числе:
  - офисное помещение;
  - лестничные пролеты;
  - открытую веранду на 3ем этаже.
- наружных территорий, в том числе:
  - мытье крыльца (2 шт);
  - лестницы (3 шт)
- чистка помещений с сан.узлами (5 шт);
- вынос бытового мусора из помещений.

Влажная уборка включает в себя: мытье и чистка полов (линолеум, мрамор, ламинат), чистка ковровых покрытий, удаление пятен, чистка офисной мебели, подоконников и оргтехники от пыли, устранение паутины, очистка протирание стеклянных поверхностей и перекрытий, в том числе окна, двери.

Ежедневные услуги должны быть осуществлены с 6:00 часов до 9:00 часов утра, при пятидневной рабочей неделе.

В стоимость обслуживания должно входить: стоимость услуги, а также расходы на все санитарно-гигиенические и другие материалы, в том числе: вёдра, швабры, веники для паутины, пылесос, тряпки для полов и мебели, антисептические средства, средства для очистки всех поверхностей (полы, офисная мебель, зеркала, окна, акрил, кафель, сантехника (раковины, унитазы, душевые), пакеты для офисных урн и выноса мусора).

Количество привлеченного персонала должно обеспечивать качественное выполнение услуг при указанном объеме и графике.

Персонал ООО «CLEAN STAR» обязан уметь пользоваться охранной сигнализацией, установленной в здании Заказчика

ООО «CLEAN STAR» несёт всю ответственность за сохранность ценностей Заказчика и личных вещей сотрудников.

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Ген.директор



Астанова Д.Ф.



Директор



Юсупов Р.Ф.