

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор

АО «Талимаржанская ТЭС»

О.Юсупов

2022г.



КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

**на ремонт основного и вспомогательного оборудования
энергоблоков №1 АО «Талимарджанская ТЭС»**

Конкурс № _____

Заказчик: Акционерное общество «Талимарджанская ТЭС»

п. Нуристан – 2022г.

СОДЕРЖАНИЕ

- I. Инструкция для участника конкурса**
- II. Техническое задание.**
- III. Ценовая часть конкурса.**

I. ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ УЧАСТНИКА КОНКУРСА

1	Общие положения	1.1	Настоящая конкурсная документация разработана в соответствии с требованиями Закона Республики Узбекистан «О государственных закупках» (далее-Закон) и постановления Президента Республики Узбекистан от 20.02.2018 года ПП-3550 «О мерах по совершенствованию порядка проведения экспертизы предпроектной, проектной, конкурсной документации и договоров».
		1.2	Предмет конкурса: предоставление услуг по ремонту основного и вспомогательного оборудования энергоблоков №1 АО «Талимарджанская ТЭС»
		1.3	Предельная стоимость конкурса составляет 5 900 000 000 (Пять миллиарда девятьсот миллионов) сум с учетом НДС. Цены, указанные в конкурсном предложении, не должны превышать предельную стоимость.
		1.4	Формы заседания конкурсной комиссии – очная. Конкурсные предложения принимаются в рабочие дни с понедельника по пятницу с 9.00 до 17.00. обеденный перерыв с 12.30 до 13.30.
2	Организаторы конкурса	2.1	АО «Талимарджанская ТЭС» в п. Нуристан (далее ТЭС) является заказчиком (далее «Заказчик») конкурса. Юридический адрес Заказчика: Республика Узбекистан, Адрес «Заказчика»: п. Нуристан, Нишанский р-н, Реквизиты «Заказчика»: МФО 00854, ИНН 201284979, р/с 20210000400177788001 в «Узсаноаткурилиш» банк г.Карши
		2.2	Отдел подготовка и проведение ремонтов, Специалист Начальник службы ремонта Алиев Турдибек Чоршанбиевич, тел.: +(99893) 900-14-47, Коммутатор (75)512-57-09.
			Контактное лицо по техническим вопросам: Ответственное лицо за прием коммерческих предложений Специалист Начальник службы ремонта Алиев Турдибек Чоршанбиевич, тел.: +(99893) 900-14-47, Коммутатор (75)512-57-09.
		2.3	Рабочим органом комиссии является, Конкурсная комиссия АО «Талимарджанская ТЭС» в п. Нуристан, Нишанского района.
		2.4	Договородержатель: АО «Талимарджанская ТЭС»
		2.5	Конкурс* проводится конкурсной комиссией, созданной Заказчиком, в составе не менее пяти членов.
3	Участники конкурса	3.1	В конкурсе могут принять участие любые юридические лица независимо от форм собственности, в том числе субъекты опыт работ не менее 3-х лет любой аналогических конкурсному объекту. Конкурс проводится в порядке, предусмотренном Главой 7, Статьи 49-57 Закона Республики Узбекистан «О Государственных закупках».
4	Порядок проведения конкурса	4.1	Для участия в конкурсе, участник конкурса должен: а) получить (скачать) электронную версию конкурсной документации, размещенной на специальном

	конкурса		документации, размещенной на специальном информационном портале для ознакомления с условиями конкурса; б) подать конкурсное предложение в соответствии с требованиями конкурсной документации.
		4.2	К участию в конкурсе не допускаются участники:
			- находящиеся на стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;
			- находящиеся в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с Заказчиком;
			- находящиеся в Едином реестре недобросовестных исполнителей;
			- имеющие задолженности по уплате налогов и других обязательных платежей зарегистрированные и имеющие банковские счета в государствах или на территориях, предоставляющих льготный налоговый режим и или не предусматривающих раскрытие и предоставление информации при проведении финансовых операций.
		4.3	Заказчик отстраняет участника от участия в закупочных процедурах, если:
			- участник прямо или косвенно предлагает, дает или соглашается дать любому нынешнему либо бывшему должностному лицу или работнику заказчика, или другого государственного органа вознаграждение в любой форме, предложение о найме на работу, либо любую другую ценную вещь или услугу с целью повлиять на совершение какого-либо действия, принятие решения или применение какой-либо конкурсной процедуры заказчика в процессе государственных закупок;
			- у участника имеется несправедливое конкурентное преимущество или конфликт интересов в нарушение законодательства
5	Язык конкурса, единица измерений	5.1	Конкурсное предложение и вся связанная с ним корреспонденция, и документация, которые осуществляются участником и заказчиком, должны быть на узбекском или русском языке. Конкурсное предложение, может быть на другом языке при условии, что к ней будет, приложен точный перевод на узбекский или русский языки. В случае наличия разночтений в тексте конкурсного предложения, когда используется более чем один язык, узбекский или русский языки будут преобладающими. Допускается предоставление технической документации на английском языке. В конкурсном предложении должна быть использована метрическая система измерений.
6	Конкурсное предложение и порядок его оформления	6.1	Участники конкурса, объявленного на портале, предоставляют предложения в установленном в объявлении порядке в запечатанных конвертах по указанному в объявлении о проведении конкурса адресу.
		6.2	Участникам конкурса рекомендуется представлять предложения в прошнурованном, пронумерованном, скрепленном печатью и утвержденном подписью

			уполномоченного лица участника либо подписано на каждом листе предложения.
		6.3	Конкурсное предложение участника передается в рабочий орган конкурсной комиссии почтой или через уполномоченного представителя участника нарочно. Дата и время предоставления конкурсного предложения фиксируется рабочим органом в журнале регистрации конкурсных предложений и заверяется подписью уполномоченного представителя участника (при его наличии).
		6.4	Участник конкурса:
			- несет ответственность за подлинность и достоверность предоставляемых информации и документов;
			- вправе подать только одно предложение;
			- вправе отозвать или внести изменения в поданное предложение до срока окончания подачи таких предложений.
		6.5	Конкурсное предложение состоит из ценовой частей, которая должна соответствовать условиям конкурса и содержать следующую информацию: - наименование услуг, стоимость оказания услуг, итоговая сумма, условия платежа, срок действия предложения и т.п.
		6.6	Требования к наличию обязательных документов ценового предложения: - ценовое предложение и таблица цен, прилагаемая к данной инструкции.
		6.7	Конкурсные предложения принимаются до 12.00 часов дня « _____ » _____ 2022г. по адресу: 181107, п. Нуристан, Нишанский р-н, Кашкадарьинский область.
		6.8	Заседание конкурсной комиссии состоится в 16.00 часов дня « _____ » _____ 2022г.
7	Продление срока предоставления конкурсных предложений	7.1	В случае необходимости, Заказчик может продлить срок представления предложений, также обратиться к участникам конкурса с предложением о продлении срока действия их предложений на определенный период по решению конкурсной комиссии.
		7.2	Объявления о продлении сроков представления конкурсных предложений размещается на специальном информационном портале UzEX TENDER и публикуется в других СМИ.
8	Внесение изменений в конкурсную документацию	8.1	В случае необходимости заказчик вправе принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию. Решение о внесении изменений в конкурсную документацию может приниматься не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи предложений. В процессе внесения изменений в конкурсную документацию изменение продукции (работ, услуг) или ее характеристики не допускается.

			В случае внесения изменений в конкурсную документацию в срок окончания подачи предложений, конкурс продлевается не менее чем на десять дней с даты внесения изменений в конкурсную документацию. Одновременно с этим <u>вносятся изменения</u> в объявление о проведении конкурса, если была изменена информация, указанная в объявлении.
9	Ответственность сторон и соблюдение конфиденциальности	9.1	Ответственность, предусмотренной законодательством Республики Узбекистан, несут: - лица, входящие в состав рабочего органа, которые ведут учет поступающих конкурсных предложений и обеспечивают их сохранность и конфиденциальность, председатель и члены комиссии, а также члены оценочной рабочей группы, созданной для изучения конкурсных предложений, за разглашение информации, допущение сговора с участниками, остальными членами комиссии и привлеченными экспертами, а также за другие противоправные действия. Победитель конкурса, не исполнивший обязательства по договору (по количественным, качественным и техническим параметрам), несет ответственность, предусмотренной законодательством Республики Узбекистан и или заключенным договором. В случае, если на конкурсе предлагается продукция завода/ работа, ранее не поставлявшаяся в Республику Узбекистан, конкурсная комиссия имеет право запросить от участника конкурса предоставить отзыв на данную продукцию/работу от <u>третьих лиц.</u>
10	Прочие условия	10.1	Участники, изъявившие желание участвовать в конкурсе, имеют право обратиться в рабочий орган для получения разъяснений относительно проводимого конкурса.
		10.2	Участник конкурса вправе направить заказчику запрос о даче разъяснений положений конкурсной документации в форме, определенной в объявлении на проведение конкурса. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса заказчик обязан направить в установленной форме разъяснения положений конкурсной документации, если указанный запрос поступил к заказчику не позднее, чем за два дня до даты окончания срока подачи предложений.
		10.3	Заказчик имеет право отменить конкурс в любое время до акцепта выигравшего предложения. Заказчик в случае отмены конкурса публикует обоснованные причины данного решения на специальном <u>информационном портале.</u>
11	Заключение договора	11.1	По результатам конкурса договор заключается на условиях, указанных в конкурсной документации и предложении, поданном участником конкурса, с которым <u>заключается договор.</u>
		11.2	В случае, если победитель конкурса отказывается заключать договор на условиях конкурса, право заключения договора переходит к резервному исполнителю. При этом резервный исполнитель может заключить договор по цене, предложенной победителем конкурса, или отказаться от заключения договора.

		11.3	Победитель конкурса должен подписать и оформить договор в двух экземплярах и вернуть его заказчику в течение двух календарных дней после получения уведомления.
		11.4	Несвоевременное подписание договора победителем может расцениваться как отказ от заключения договор. В этом случае будет рассматриваться приемлемое предложение следующего (резервного-заявившее второе место по итогу оценки) участника конкурса.
		11.5	Проект договора конкурсной документации является, предварительным, его условия могут подлежать изменению по согласованию сторон в частях, не противоречащих условиям конкурса.
12	Конкурс может быть объявлен конкурсной комиссией не состоявшимся, если:	12.1	- до момента окончания срока подачи предложений не поступило ни одно конкурсное предложение; - на участие в конкурсе представлены конкурсные предложения менее двух участников;
		12.2	В случае если конкурс не состоялся, заказчик обязан провести закупочную процедуру повторно на тех же условиях и с теми же критериями и требованиями к работам.
		12.3	При необходимости изменения условий, критериев оценки и требований к работам по конкурсной документации конкурсная комиссия принимает соответствующее решение.
		12.4	Споры, связанные с проведением конкурса, разрешаются в порядке, установленном законодательством.

**Порядок и критерии квалификационного отбора участников и
оценки конкурсных предложений.**

1. Квалификационный отбор (оценка) осуществляется закупочной комиссией до начала рассмотрения технической и коммерческой частей конкурса. Если требуемая информация не представлена участником, закупочная комиссия вправе не допускать его к участию в конкурсе.

Критерии квалификационного отбора

№	Критерий	Оценка	Примечание
1	Исполнение обязательств по договорам, ранее заключенным с Заказчиком	Надлежащее / не надлежащее (проводится том числе, на основании гарантийного письма участника)	Если ненадлежащее, то комиссия вправе дисквалифицировать участника
2	Представление финансовых показателей участника	Есть, / нет	Если не представлено, комиссия вправе дисквалифицировать участника
3	Состояние участника в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства	Да / нет (проводится, в том числе на основании гарантийного письма участника)	Если да, то участник дисквалифицируется
4	Состояние участника в стадии судебного или арбитражного разбирательства с Заказчиком	Да / нет (проводится, в том числе, на основании гарантийного письма участника)	Если да, то комиссия вправе дисквалифицировать участника
5	Регистрация участника и банка участника в оффшорных зонах	Да / нет	Участник, а также участники, банки которых зарегистрированы в оффшорных зонах, к участию в конкурсе не допускаются
6	Участник имеется в Едином реестре недобросовестных исполнителей	Имеется. / Не имеется	Если имеется, то участник дисквалифицируется
7	Лицензии, сертификаты и разрешительные документы, необходимые для выполнения работ (оказания услуг)	Имеется. / Не имеется	Если не имеется, то участник дисквалифицируется

2. Техническая оценка предложений.

Осуществляется конкурсной комиссией на основании следующих критериев оценки. Предложение участника конкурса, не прошедшее техническую оценку хотя бы по одному критерию технической оценки, по усмотрению закупочной комиссии могут быть дисквалифицированы.

Критерии технической оценки

№	Критерий	Оценка
1	1-Соответствие требованиям; 0-Не соответствие требованиям	Оценка = (Набранное количество баллов / Максимальное количество баллов) * вес категории в %

№	Критерий	Оценка	Примечание
1	Опыт работы не менее 3 лет по ремонту основного и вспомогательного оборудования энергоблока №1 любому аналогичному конкурсному объекту.	Соответствует / Не Соответствует	Оценка проводится на основании обязательных предоставленных участником документов: Губовнома, лицензий, сертификаты и разрешительные документы, портфели о завершённых объектов, документы, подтверждающие ввод данных объектов и/или другие)
2	Предоставление сведений о количестве собственного персонала, с указанием квалификаций, используемых в производстве работ.	Соответствует. / Не Соответствует	Оценка проводится на основании информации предоставленной в конкурсном предложении(документы, подтверждающие фактическое наличие указанных сотрудников, стаж их работы, копии документов, подтверждающих квалификацию).
3	Материально-техническая оснащенность и наличие программных продуктов для выполнения ПСД.	Соответствует / Не Соответствует	Оценка проводится на основании информации предоставленной в конкурсном предложении.
4	Наличие опыта в получении положительных экспертных заключений на ПСД (при необходимости)	Соответствует / Не Соответствует	Оценка проводится на основании информации предоставленной в конкурсном предложении
5	Наличие свидетельства, сертификатов, дипломов, допуска к работам	Соответствует / Не Соответствует	Оценка проводится на основании информации предоставленной в конкурсном предложении
6	Предоставление информации о выполненных работах и отзыв клиентов	Соответствует / Не Соответствует	Оценка проводится на основании информации предоставленной в конкурсном предложении

7	Возможность выезда представителя проектной организации на объекты заказчика по всей территории Узбекистана.	Соответствует / Не Соответствует	Оценка проводится на основании информации предоставленной в конкурсном предложении
---	---	----------------------------------	--

3. Коммерческая оценка предложений.

Осуществляется конкурсной комиссией после проведения технической оценки на основании документов коммерческой части.

Критерии коммерческой оценки:

Комплексная оценка предложений

Критерий	Вес категории %
Техническая оценка	40%
Коммерческая оценка:	60%
Цена/Стоимость	

4. Область применения

Ремонтируемое оборудование - Предоставление услуг по ремонту основного и вспомогательного оборудования энергоблока №1 АО «Талимарджанская ТЭС». Место выполнения работ: г. Нуристан, Нишанский район, АО «Талимарджанская ТЭС»

Общие требования к участнику

К претенденту на участие в конкурсных торгах предъявляются следующие технические требования:

1. Опыт работы организации не менее 3х лет в сфере по ремонту энергетические основного и вспомогательные оборудования.

2. Обеспеченность опытным и квалифицированным персоналом, возможность выполнения сметных документаций (СД) своими силами. При необходимости по требованию комиссии претендент обязан представить документы, подтверждающие фактическое наличие указанных сотрудников, стаж их работы и копии документов, подтверждающих квалификацию.

3. Материально-техническая оснащенность для выполнения работ;

4. Наличие свидетельства, сертификатов, дипломов, допуска к работам;

6. Предоставление информации о выполненных работах и отзывы клиентов;

7. Возможность выезда представителя организации на объекты заказчика.

8. Исполнитель гарантирует наличие разрешительных документов, требуемых в соответствии с действующим законодательством, для выполнения работ.

Сроки выполнения работ

Период проведения работ – 2022 года.

Срок выполнения работ – 10 (десять) календарных дней со дня получения предоплаты.

5. ТРЕБОВАНИЯ К ТРАНСПОРТИРОВАНИЮ.

Условия транспортирования оговариваются в договоре. Поставщик несет ответственность за сохранность оборудования до момента документальной передачи Заказчику.

6. ТРЕБОВАНИЯ К ХРАНЕНИЮ.

Не предъявляются, однако Поставщик несет ответственность за сохранность до момента его документальной передаче Заказчику.

7. ТРЕБОВАНИЯ К ГАРАНТИЙНЫМ ОБЯЗАТЕЛЬСТВАМ.

Поставщик несет ответственность за сохранность до момента его документальной передаче Заказчику.

Гарантийный срок не менее 12 месяцев от даты подписания Акта финальной приемки о вводе оборудования в эксплуатацию.

Обеспечение бесплатного ремонта в период гарантийного срока.

8. ТРЕБОВАНИЯ ПО ПРАВИЛАМ СДАЧИ И ПРИЁМКИ

Качество работ должно соответствовать требованиям Заказчика и нормам РН, КМК, ШНК и СНиП, в случае выявления недостатков в ходе выполнения работ или в процессе приёмки работ, исполнитель обязуется за свой счет исправить выявленные недостатки по требованию Заказчика.

Исполнитель должен выполнить и сдать все работы в объеме в сроки, указанные в ТЗ. Исполнитель гарантирует разработку (СД) в соответствии с требованиями действующих норм, правил и нормативов, а также в соответствии с действующим законодательством Республики Узбекистан.

Исполнитель гарантирует, что предоставляемые материалы не обременены правами третьих лиц.

По окончании выполнения работ, представить Заказчику три полных комплекта сметной документации, заверенных печатью организации и подписями ответственных лиц в бумажном виде и исходный (DWG, XLS) электронный экземпляр СД, а также счет-фактуру, акт выполненных работ, перечень израсходованных материалов.

Исполнитель несёт всю полноту ответственности по материальным и правовым последствиям при выполнении условий договора, в том числе, за действия привлекаемых организаций.

9. МАТРИЦА РАСПРЕДЕЛЕНИЯ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ПРИ ОКАЗАНИИ УСЛУГ

Ответственность	Исполнитель	Заказчик: АО «Талимарджанская ТЭС»
Согласованный график	X	X
Своевременная поставка	X	
Качественное выполнение	X	
Обеспечение доступа для Исполнителя на объекты Заказчика		X
Информация о выполнении заявки (обратная связь)	X	

Своевременное предоставление необходимых документов на закрытие закупки	X	
---	---	--

Директор по производству:

Начальник СР:

Начальник КТЦ:

Начальник ЦЦР

Р.Х.Кодиров

Т.Ч.Алиев

Н. Холиёров

С.Собиров