

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор

СП ООО «UzEraeCable»

Умаров Ш.Х.

24.06.2022.



ЗАКУПОЧНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

«Транспортно-экспедиционные услуги по перевозке оборудования по маршруту Шанхай, Китай – Узбекистан (СЭЗ «Навои», обл. Навои)»

Комиссия аэролари
Муртазаев Ф.М.

Умаров Д.Д.

Ботиров Х.А.

Шамсиев О.А.

Бен муродов Ш. Ш.

Шарипов Ф.

Заказчик:

СП ООО «UzEraeCable»

Навоий – 2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

- I. Инструкция для участника отбора
- II. Техническая часть отбора.
- III. Ценовая часть отбора.
- IV. Проект договора.
- V. Образцы, формы, заявки

I. ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ УЧАСТНИКА ОТБОРА

1 Общие положения.

1.1 Настоящая отборная документация разработана в соответствии с требованиями Закона Республики Узбекистан «О государственных закупках» (далее - Закон) и постановления Президента Республики Узбекистан от 20.02.2018 года ПП-3550 «О мерах по совершенствованию порядка проведения экспертизы предпроектной, проектной, конкурсной документации и договоров» (далее - постановление).

1.2 Предмет отбора: «Транспортно-экспедиционные услуги по перевозке оборудовании по маршруту Шанхай, Китай – Узбекистан (Кармана, Навои)»

1.3 Основанием для проведения отбора является Закон Республики Узбекистан №684 от 22.04.2021 г.

1.4 Предельная стоимость отбора составляет:
205 000

(Цены, указанные в отборном предложении, не должны превышать предельную стоимость.)

1.5 Техническое задание представлено в технической части отборной документации.

1.6 Форма заседания отборной комиссии – очно.

2 Организаторы отбора

2.1 СП ООО “UzEraeCable” является заказчиком отбора (далее «Заказчик»).

Адрес «Заказчика»: 210609, Навоийская обл., Карманский район, Свободная экономическая зона «Навои», СЗ

2.2 Контактное лицо Заказчика: Умаров Э.Э.
+998 93 950 50 51

2.3 Рабочим органом отборной комиссии Заказчика является: СП ООО “UzEraeCable” (далее -«Рабочий орган») расположенная по адресу: 210609, Навоийская обл., Карманский район, Свободная экономическая зона «Навои», СЗ. Тел: +998 93 950 50 51

2.4 Контрактодержатель: СП ООО “UzEraeCable”

2.5 проводится отборной комиссией, созданной Заказчиком, в составе не менее пяти членов.

3 Участники отбора

3.1 В отборе могут принять участие любые юридические лица независимо от форм собственности, в том числе субъекты малого бизнеса. За исключением юридических лиц, приведенных в 4.2.

¹*В отборе могут принимать участие как иностранные юридические лица (нерезиденты Республики Узбекистан), так и отечественные юридические лица (резиденты Республики Узбекистан)*

4 Порядок проведения отбора

4.1 Для участия в отборе, участник отбора должен:

- получить (скачать) электронную версию отборной документации, размещенной на специальном информационном портале www.etender.uzex.uz для ознакомления с условиями отбора;
- подать отборное предложение в соответствии с требованиями отборной документацией;

4.2 К участию в отборе не допускаются участники:
-находящиеся на стадии реорганизации,
-ликвидации или банкротства;
-находящиеся в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с СП ООО “UzEraeCable”;
-находящиеся в Едином реестре недобросовестных исполнителей;
-имеющие задолженности по уплате налогов и других обязательных платежей;
-зарегистрированные и имеющие банковские счета в государствах или на территориях, предоставляющих льготный налоговый режим и/или не предусматривающих раскрытие и предоставление информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны).

4.3 Заказчик отстраняет участника от участия в закупочных процедурах, если:

- участник прямо или косвенно предлагает, дает или соглашается дать любому нынешнему либо бывшему должностному лицу или работнику заказчика, или другого государственного органа вознаграждение в любой форме, предложение о найме на работу, либо любую другую ценную вещь или услугу с целью повлиять на совершение какого-либо действия, принятие решения или применение какой-либо конкурсной процедуры заказчика в процессе государственных закупок;
- у участника имеется несправедливое конкурентное преимущество или конфликт интересов в нарушение законодательства.

5 Язык конкурса, единица измерений.

5.1 Отборное предложение и вся связанная с ним корреспонденция, и документация, которые осуществляются участником и заказчиком, должны быть на узбекском или русском языке. Отборное предложение, может быть на другом языке при условии, что к ней будет приложен точный перевод на узбекский или русский языки. В случае наличия разночтений в тексте конкурсного предложения, когда используется более чем один язык, узбекский или русский языки будут преобладающими. Допускается предоставление технической документации на английском языке.

5.2 В отборном предложении должна быть использована метрическая система измерений.

6 предложение и порядок его оформления

6.1

- 6.4 Участник отбора:
- несет ответственность за подлинность и достоверность предоставляемых информации и документов;
 - вправе подать только одно предложение;
 - вправе отозвать или внести изменения в поданное предложение до срока окончания подачи таких предложений.
- 6.5 1) предложение может состоять из **двух частей**:
- а) **техническая часть** должна соответствовать техническим требованиям Заказчика и содержать в себе подробное описание предлагаемой продукции;

- 6.8 Техническое предложение должно содержать следующие документы:
- техническое предложение, и сравнительная таблица технических характеристик на предлагаемую продукцию в соответствии с *формой №7*.

- 6.11 Конкурсные предложения принимаются до срока (указанного на портале etender.uzex.uz) :
localization@uzeraecable.uz по адресу: 210609, Навоийская обл., Карманский район, Свободная экономическая зона «Навои», СЗ. В рабочие дни с пн. по пт. С 10.⁰⁰ по 17.⁰⁰
- 6.12 Срок действия конкурсного предложения участников должен составлять не менее 60 дней со дня окончания представления конкурсных предложений.
- 7 Продление срока предоставления отборных предложений**
- 7.1 В случае необходимости, заказчик может продлить срок представления предложений, а также обратиться к участникам отбора с предложением о продлении срока действия их предложений на определенный период по решению комиссии.
- 7.2 Объявления о продлении сроков представления предложений публикуются и публикуется в других СМИ.
- 8 Внесение изменений в отборную документацию**
- 8.1 В случае необходимости заказчик вправе принять решение о внесении изменений в отборную документацию. Решение о внесении изменений в отборную документацию может приниматься не позднее чем за три дня до даты окончания срока подачи предложений. В процессе внесения изменений в отборную документацию изменение продукции (работ, услуг) или ее характеристики не допускается. В случае внесения изменений в отборную документацию в срок окончания подачи предложений, отбор продлевается не менее чем на десять дней с даты внесения изменений в отборную документацию. Одновременно с этим вносятся изменения в объявление о проведении отбора, если была изменена информация, указанная в объявлении.
- 9 Процедура вскрытия конвертов с отборными предложениями порядок и критерии их оценки**
- 9.1 Время, указанное в объявлении как время проведения отбора, отборная комиссия для проведения оценки отборных предложений вскрывает конверты с предложениями, поданными участниками отбора. Уполномоченный представитель участника отбора вправе присутствовать при процедуре вскрытия конвертов.
- 9.2 Срок рассмотрения и оценки предложений участников отбора не может превышать десяти дней с момента окончания подачи отборных предложений.
- 9.3 При вскрытии конверта с предложениями проверяется наличие в нем всех документов и правильность их оформления. В случае отсутствия соответствующих документов в конверте, комиссия вправе не допускать данное предложение к рассмотрению и оценке.

- 9.4 комиссия осуществляет оценку предложений, которые не были отклонены, для выявления победителя конкурса на основе критериев, указанных в отборной документации.
- 9.5 В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора, комиссия вправе отстранить такого участника от участия в отборе.
- 9.6 Оценка предложений и определение победителя отбора производится на основании критериев, изложенных в отборной документации (**Приложение №2**).
- 9.7 Предложение признается надлежаще оформленным, если оно соответствует требованиям Законодательства, постановлений и отборной документации.
- 9.8 комиссия отклоняет предложение, если подавший его участник отбора не соответствует требованиям, установленным Законом и постановлением или предложение участника отбора не соответствует требованиям отборной документации.
- 9.9 В процессе оценки предложений комиссия может запрашивать у участников отбора разъяснения по поводу их предложений. Данная процедура проводится официально, в письменной форме в установленном порядке через организатора отбора. В процессе разъяснения не допускаются какие-либо изменения по сути предложения, а также по цене.
- 9.10 Если участники отбора представят предложения в разных валютах, суммы предложений при оценке будут пересчитаны в единую валюту по курсу Центрального банка Республики Узбекистан на дату вскрытия конвертов с ценовой частью предложения.
- 9.11 Победителем признается участник отбора, предложивший лучшие условия исполнения договора на основе критериев, указанных в отборной документации и предложении.
- 9.12 При наличии арифметических или иных ошибок комиссия вправе отклонить предложение либо определить иные условия их дальнейшего рассмотрения, известив об этом участника отбора.
- 9.13 В целях корректного сравнения цен иностранных и отечественных участников отбора, при оценке будут учтены соответствующие расходы (налоги, таможенные платежи и иные обязательные платежи), в случаях, предусмотренных действующим законодательством Республики Узбекистан.
- 9.14 Результаты рассмотрения и оценки предложений фиксируются в протоколе рассмотрения и оценки предложений.
- 9.15 Протокол рассмотрения и оценки предложений подписывается всеми членами отборной комиссии, и выписка из него публикуется на специальном информационном портале в течение трех рабочих дней со дня его подписания.

- 9.16 Любой участник отбора после публикации протокола рассмотрения и оценки предложений вправе направить заказчику запрос о предоставлении разъяснений результатов отбора. В течение трех рабочих дней с даты поступления такого запроса заказчик обязан представить участнику отбора соответствующие разъяснения.
- 10 Ответственность сторон и соблюдение конфиденциальности**
- 10.1 Ответственность, предусмотренной законодательством Республики Узбекистан, несут:
- лица, входящие в состав рабочего органа, которые ведут учет поступающих отборных предложений и обеспечивают их сохранность и конфиденциальность;
 - председатель и члены комиссии, а также члены рабочей группы, созданной для изучения отборных предложений, за разглашение информации, допущение сговора с участниками, остальными членами комиссии и привлеченными экспертами, а также за другие противоправные действия;
 - победитель отбора, не исполнивший обязательства по договору (по количественным, качественным и техническим параметрам), несет ответственность, предусмотренной законодательством Республики Узбекистан и/или заключенным договором.
- 11 Прочие условия**
- 11.1 В случае если на конкурсе предлагается продукция, ранее не поставлявшаяся в Республику Узбекистан, комиссия имеет право запросить от участника отбора представить отзыв на данную продукцию от третьих лиц.
- 11.2 Участники, изъявившие желание участвовать в отборе, имеют право обратиться в рабочий орган для получения разъяснений относительно проводимого отбора.
- 11.3 Участник отбора вправе направить заказчику запрос о даче разъяснений положений отборной документации в форме, определенной в объявлении на проведение отбора (*форма №10*). В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса заказчик обязан направить в установленной форме разъяснения положений отборной документации, если указанный запрос поступил к заказчику не позднее чем за два дня до даты окончания срока подачи предложений. Разъяснения положений отборной документации не должны изменять ее сущность.
- 11.4 Отбор может быть объявлен комиссией не состоявшимся:
- если в отборе принял участие один участник или никто не принял участие;
 - если по результатам рассмотрения предложений отборная комиссия отклонила все предложения ввиду не соответствия требованиям отборной документации;
- 11.5 Заказчик имеет право отменить отбор в любое время до акцепта выигравшего предложения. Заказчик в случае отмены отбора публикует обоснованные причины данного решения на специальном информационном портале.

12 Заключение договора

- 12.1 По результатам отбора договор заключается на условиях, указанных в отборной документации и предложении, поданном участником отбора, с которым заключается договор.
- 12.2 Участник , объявленный по решению отборной комиссии победителем отбора, получит от заказчика соответствующее письменное извещение.
- 12.4 В случае, если победитель отбора отказывается заключать договор на условиях отбора, право заключения договора переходит к резервному исполнителю. При этом, резервный исполнитель может заключить договор по цене, предложенной победителем отбора, или отказаться от заключения договора.

II. ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

Раздел 1. Наименование услуги

- 1.1. Транспортно-экспедиционные услуги. Услуги выполняемые транспортными компаниями по перевозке оборудования по маршруту Шанхай, Китай – Узбекистан (Навоийкский область, Карманинский район, СЭЗ “Навои”).
- 1.2. Ориентировочная стоимость транспортно-экспедиционных услуг 2 0 5 000 (двести пять тысяч) долларов США.
- 1.3. Основание: Транспортно-экспедиционные услуги по ТМЦ для реализации проекта “моторного провода”

Раздел 2. Описание услуги

- 2.1. Транспортно – экспедиторские услуги по международной комбинированной транспортировке автотранспортом, железнодорожные перевозки, водным транспортом и авиа.
- 2.2. Ориентировочный объем грузов: средний объем груза в одном 40 фут.контейнере – 66 СВМ, размер груза, который будет загружен на фуру 4.3X0.3X0.2m
- 2.3. Перечень работ, услуг, их объемы (количество): перевозка оборудования в 40-футовых стандартных контейнеров и на грузовике. Прогнозируемое количество контейнеров: 40HQ - 14 ед, фура (truck) - 1ед.
- 2.4. Тип груза – генеральный груз.

Раздел 3. Условия оказания

услуг

- 3.1. Пункты отгрузки – FOB S h a n g h a i . Пункт доставки – Республика Узбекистан (Навоийкский область, Карманинский район, СЭЗ “Навои”). Контейнеры должны быть возвращены после разгрузки.
 - 3.1. Перед каждой отгрузкой оформляется заявка, где определено конкретное время выполнения услуг и их объем. Экспедитор на основании данных, указанных в Заявке Заказчика, должен предоставить точно в указанный срок исправный, имеющий всю необходимую документацию для транспортировки, принять к перевозке груз, оформленный сопроводительными документами, обеспечить все необходимые условия для обеспечения цельности и сохранности груза, упаковки и маркировки, уведомить о готовности груза Заказчика.
 - 3.2. После получения заказа и контактных данных Поставщиков от Заказчика, Экспедитор должен контактировать с Поставщиками, подготовить и доставить требуемые контейнеры в место и в сроки определенные Поставщиком Заказчика, для своевременной транспортировки Товаров. Участвует при отгрузке грузов и ставить свои пломбы в требуемых местах.
- В случае, если возникает срыв в подготовке и доставке требуемых Контейнеров в место и в сроки, определенные Поставщиком, то Экспедитор прилагает все усилия для скорейшего предотвращения возникших ситуаций.

3.3. Экспедитор должен гарантировать безопасную и своевременную транспортно-экспедиционные услуги Товаров, немедленно уведомлять Заказчика о любых потерях или повреждениях.

3.7. Транспортно-экспедиционные услуги считается полностью осуществленной, после прибытия Товара в Пункт Назначения и сдачи Заказчику.

3.4. Экспедитор должен организовать и выполнить все мероприятия для безопасной, правильной и своевременной доставки Товаров в пункт Назначения.

3.5. В случае задержки Товаров в пути следования по причинам, не являющимся форс-мажорными обстоятельствами, Экспедитор обязуется:

а) сообщить Заказчику об ожидаемой задержке Товаров;

б) приложить все усилия для скорейшей доставки Товаров до «Пункта Назначения».

3.6. Экспедитор должен согласовывать с Заказчиком использование транспорта третьих лиц.

3.7. Экспедитор должен уведомить Заказчика о маршруте движения.

3.8. Экспедитор обязан исключить возможность дозагрузки любого стороннего имущества, не имеющего отношения к имуществу Заказчика.

3.9. Экспедитор Сохраняет за собой право на изменение уровня тарифов и расценок на транспортировку грузов, в случае введения новых (обоснованных) тарифов и ставок с обязательным уведомлением «Заказчика» о введении изменения.

3.10. В случае порчи/утраты/повреждения груза Заказчика, принятого Экспедитором для оказания услуг по вине Экспедитора, Экспедитор возмещает Заказчику причиненный по его вине полностью ущерб.

3.11. Обеспечивать качество услуг, соответствующее требованиям Закона об экспедиционной деятельности, Гражданского кодекса Республики Узбекистан, а так же иных отраслевых нормативных актов и иного законодательства Республика Узбекистана и к соответствующему виду услуг.

Раздел 4. Дополнительные требования

4.1. **Требования к участнику:** Перевозчик должен иметь лицензию на оказание транспортно-логистических услуг.

4.2. Экспедитор выставляет Заказчику инвойс и акт выполненных работ, покрывающий всю стоимость услуги. Оплата услуг осуществляется в безналичном порядке в течение 30 (тридцати) банковских дней с даты получения от исполнителя полного комплекта

документов подтверждающих оказание услуг (инвойс, акт выполненных работ, другие документы подтверждающие выполнение и приемку услуг в установленном порядке) а также после сдачи груза.

Раздел 5. Сроки исполнения услуг

5.1. Экспедитор должен осуществить услугу в течении 60 (шестьдесят) дней после получения заявки на перевозку груза, но не позднее 75 (семьдесят пять) дней. Срок действия заключаемого контракта – до 31.12.2022г. Если за (30)календарных дней до окончания срока действия Контракта ни одна из Сторон не уведомит в письменном виде другую Сторону о его расторжении, контракт будет считаться продлённым на следующий год.

III. ЦЕНОВАЯ ЧАСТЬ

1	Предельная стоимость	205 000
2	Источник финансирования	Собственные средства СП ООО "UzEraeCab"
3	Условия оплаты	30 ()
4	Валюта платежа	Долл , Сум, национальная валюта РУз
5	Условия поставки	FOB Shanghai - СЭЗ "Навои", Навои
6	Срок действия предложения	31/12/2022

IV. ПРОЕКТ ДОГОВОРА

Проект . Участник отбора, имеет право приложить свой вариант (проект) договора.

V. ОБРАЗЦЫ, ФОРМЫ, ЗАЯВКИ

Приложение №1

ПЕРЕЧЕНЬ

Квалификационных документов

1. Заявка для участия в отборе на имя председателя отборной комиссии (*форма №1*).
2. Копия свидетельства Государственной регистрации организации, заверенная печатью участника отбора.
3. Гарантийное письмо, свидетельствующее, о том, что участник не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства, в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с заказчиком, а также об отсутствии ненадлежащее исполненных обязательств по ранее заключенным договорам (*форма №2*).
4. Сведения (справка с ГНИ) подтверждающая отсутствие задолженности участника отбора перед бюджетом
5. Общая информация об участнике отбора (*форма №3*). Содержащую информацию по оказанным аналогичным работам/услугам. Наличие лицензий, технической базы, квалифицированного персонала.

6. Информация о финансовом положении участника (с возможным предоставлением подтверждающих документов), заверенная уполномоченным органом (*форма №4*).
7. Ценовое предложение участника.
8. Техническое предложение участника
9. В случае невозможности присутствия руководителя организации (компании) на отборе, необходимо предоставить доверенность (*форма №5*) на имя компетентного представителя, правомочного для: представления отборных документов; присутствия на заседаниях отборной комиссии; разъяснений вопросов касательно технической и ценовой части отборного предложения, а также других вопросов.

НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА

№: _____

Дата: _____

СП ООО “UzEraeCable”
Рабочему органу
Закупочной комиссии по
проведению отбора:

ЗАЯВКА

Изучив отборную документацию на «_____», ответы на запросы № _____ (указать номера запросов в случае наличия письменных обращений и ответов к ним), получение которых настоящим удостоверяем, мы, нижеподписавшиеся (наименование Участника конкурса), намерены участвовать в отборе на поставку услуги в соответствии с отборной документацией.

В этой связи направляем следующие документы в запечатанном конверте:

1. Квалификационные документы на _____ листах (указать количество листов, в случае предоставления брошюр, буклетов, проспектов, компакт-дисков и т.д. указать количество);
2. Свидетельство о государственной регистрации участника отбора;
3. Техническая часть отборного предложения;
4. Ценовая часть отбора предложения.
5. Сведения по отсутствию задолженности перед бюджетом
6. Сведения о финансовом состоянии, заверенная уполномоченным органом.
7. Информация о компании, опыте аналогичных поставок, наличию техники, сотрудников, иных ресурсов.
8. Иные документы (в случае представления других документов необходимо указать наименование и количество листов).

Ф.И.О. ответственного лица за подготовку отборного предложения:

Контактный телефон/факс: _____

Адрес электронной почты: _____

Ф.И.О. и подпись руководителя или уполномоченного лица

Место печати

НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА

№: _____

Дата: _____

СП ООО “UzEraeCable”
Рабочему органу
Закупочной комиссии по
проведению отбора:

ГАРАНТИЙНОЕ ПИСЬМО

Настоящим письмом подтверждаем, что компания _____ :
(наименование компании)

- не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства.
- не находится в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с
(наименование заказчика)
- отсутствуют ненадлежащим образом исполненные обязательства по ранее заключенным договорам.

Подписи:

Ф.И.О. руководителя _____

Ф.И.О. главного бухгалтера (начальника финансового отдела) _____

Ф.И.О. юриста _____

Место печати

Общая информация об участнике отбора

1	Полное наименование юридического лица, с указанием организационно-правовой формы	
2	Сведения о регистрации (дата регистрации, регистрационный номер, наименование регистрирующего органа)	
3		
4		
5		
6	Основные направления деятельности	

Информация об опыте поставки требуемой или аналогичной продукции

№	Наименование предмета поставки	Наименование Покупателя, его адрес и контактная информация	Дата поставки	Примечание

Дополнительная информация: объемы выполненных работ, отзывы клиентов, подтвержденные поставки аналогичной продукции и оказание услуг, портфолио итд.

(подпись уполномоченного лица)

(Ф.И.О. и должность уполномоченного лица)

М.П.

Дата: «__» _____ 2021 г.

ФИНАНСОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ УЧАСТНИКА КОНКУРСА

(Наименование участника конкурса)

1. ФИНАНСОВЫЕ ДАННЫЕ

узб.сум/долл.США

Наименование статей	Данные за последние три года		
	2018г	2019г	2020г
Информация из балансового отчета			
Активы			
I. Долгосрочные активы			
Основные средства			
Нематериальные активы			
Долгосрочные инвестиции			
<i>в т.ч.: капитальные вложения</i>			
II. Текущие активы			
Продукцияно-материальные запасы			
<i>в т.ч.: производственные запасы</i>			
Дебиторы			
Денежные средства			
Пассивы			
I. Источники собственных средств			
<i>в т.ч.:</i>			
<i>уставной капитал</i>			
<i>нераспределенная прибыль</i>			
II. Обязательства			
Долгосрочные обязательства			
Текущие обязательства			
<i>в т.ч.:</i>			
<i>текущая кредиторская задолженность</i>			
<i>просроченная кредиторская задолженность</i>			
Информация из отчета финансового результата			
Чистая выручка от реализации продукции			
Прибыль до уплаты налога на доход			
Чистая прибыль			

Балансовая

прибыль _____

Руководитель _____

м.п.

Гл. бухгалтер _____

К вложению участник обязан приложить копии отчетов о финансовых результатах (балансовых отчетов), с подтверждением ГНИ (другие уполномоченные органы для иностранных юридических лиц) о приеме отчетности в электронном виде. Если иное не оговорено, то данные в форме №4 приводятся в узбекских суммах;

2. ФИНАНСОВЫЕ ВОЗМОЖНОСТИ

Указать оборотные средства в размере не менее 20% от предельной стоимости, установленной заказчиком.

Уз.сум/долл.США

№.	Наименование источников	Сумма
1	Производственные запасы – сырье, вспомогательные материалы и топливо	
2	Продукция в процессе производства	
3	Денежные средства	
	т.п.	

Примечание: в данной таблице приводятся сведения о доступе к ликвидным активам, неизрасходованных реальных активов, кредитные линии и другие финансовые средства (за исключением авансовых платежей по другим договорам участника) с подтверждением наличия оборотных средств в размере 20 % от предельной стоимости объекта с обслуживающего банка в виде справки;

При отсутствии у участника оборотных средств в размере 20 % от стартовой стоимости предмета конкурсных торгов, выдается поручительство банка о предоставлении необходимых оборотных средств (согласно образца).

В случае отсутствия справки или поручительство банка конкурсное предложение далее не рассматривается, и внутренний конверт возвращается участнику без вскрытия.

3. СРЕДНИЙ ГОДОВОЙ ОБОРОТ

Год	Сумма Валюта	Обменный курс	Эквивалент в узб.сум/долл.США
Средний годовой оборот *			

* Среднегодовой оборот в размере _____ млн.сум/тыс.долл.США рассчитанный как сумма подтвержденных платежей, полученных по текущим и/или завершенным контрактам, в течение последних _____ лет.

Подпись руководителя участника конкурса: _____ М.П

Дата составления: « _____ » _____ 2021 г.

НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ

ДОВЕРЕННОСТЬ

Компания (предприятие, завод и т.д.) _____, именуемая в дальнейшем «Компания», в лице _____, действующего на основании Устава (Положения и т.д.), настоящей доверенностью уполномочивает представителя Компании - гражданина _____ (паспорт серии ____ № _____, выданный _____ от _____ года) на

- а) представления конкурсных документов;
- б) проведения переговоров с заказчиком отбора и рабочим органом;
- в) присутствия на заседаниях комиссии;
- г) разъяснений вопросов касательно технической и ценовой части предложения, а также других вопросов.

Настоящая доверенность вступает в силу с момента её подписания и действует на весь процесс согласования пунктов, заключаемого по итогам отбора договора, процедуру его подписания, экспертизы и регистрации (в случае заключения импортного контракта с иностранным поставщиком) в Центре комплексной экспертизы проектов и импортных договоров.

С момента вступления в силу Договора права и обязательства по нему переходят к «Компании» в полном объеме до их окончательного выполнения.

Ф.И.О. и подпись руководителя или уполномоченного лица

Ф.И.О. и подпись лица, на которого выдана данная доверенность

Место печати

№: _____

Дата: _____

НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ

ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

на Конкурс: « _____ »

СП ООО "UzEraeCable"
Рабочему органу
Закупочной комиссии по
проведению отбора:

Изучив конкурсную документацию на « _____ » и письменные ответы на запросы №№ (указать номера запросов в случае наличия письменных обращений и ответов к ним), получение которых настоящим удостоверяем, мы, нижеподписавшиеся (полное наименование Участника конкурса), предлагаем к поставке _____ (указать наименование предлагаемой продукции, марку или модель) в количестве _____, производства _____ (указать производителя).

Мы обязуемся поставить услуги по договору, который будет заключен с Победителем конкурса, в полном соответствии с данным техническим предложением.

Мы согласны придерживаться положений настоящего предложения в течение 60 дней, начиная с даты, установленной как день окончания приема Конкурсных предложений. Это Конкурсное предложение будет оставаться для нас обязательным и может быть принято в любой момент до истечения указанного периода.

Приложения:

- сравнительная таблица технических характеристик предлагаемой продукции на _____ листах;
- перечень технической документации (брошюры, технические паспорта, инструкция по эксплуатации и т.п. или иные документы, содержащие полное и подробное описание предлагаемой продукции;
- тестовые образцы продукции в количестве _____ шт.

Представляемые документы должны быть пронумерованы и скреплены подписью уполномоченного лица и печатью участника конкурса, документы должны быть представлены на русском языке.

_____ (подпись уполномоченного лица)

_____ (Ф.И.О. и должность уполномоченного лица) М.П. Дата: « _____ » _____ 2021 г.

Таблица технических характеристик оборудования по Лоту

« _____ »

№	Наименование параметра	Показатель, согласно требованиям технического задания	Показатель согласно предложению участника	Примечание (соответствует/ не соответствует)
	<i>Конкурс « _____ »</i>			
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				

Ф.И.О. и подпись руководителя или уполномоченного лица участника

Место печати

Приложение №2

Порядок и критерии квалификационной оценки участников и отборочных предложений.

Порядок и критерии квалификационного отбора участников на участие в отборе.

Квалификационная оценка осуществляется комиссией до начала отбора. Если требуемая информация не представлена участником, комиссия вправе не допускать его к участию в конкурсе.

Критерии первичной квалификационной оценки участников от

№	Критерий	Оценка	Примечание
1	Исполнение обязательств по ранее заключенным договорам	Надлежащее / не надлежащее <i>(проводится на основании гарантийного письма участника)</i>	Необязательное. Если ненадлежащее, то участник дисквалифицируется
2	Представление финансовых показателей участника	Есть / нет	Необязательное. Если не представлено, комиссия вправе дисквалифицировать участника
3	Состояние участника в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства	Да / нет <i>(проводится на основании гарантийного письма участника)</i>	Если да, то участник дисквалифицируется
4	Состояние участника в стадии судебного или арбитражного разбирательства с Заказчиком	Да / нет <i>(проводится на основании гарантийного письма участника и информации от заказчика)</i>	Если да, то участник дисквалифицируется
5	Регистрация участника и банка участника в оффшорных зонах	Да / нет	Участник, а также участники, банки которых зарегистрированы в оффшорных зонах, к участию в конкурсе не допускаются
6	Участник имеется в Едином реестре недобросовестных исполнителей	Имеется / Не имеется	Необязательное. Если имеется, то участник дисквалифицируется
7	Подтверждение отсутствия задолженности перед бюджетом	Имеется / Не имеется	Необязательное. Если не имеется, то участник дисквалифицируется

1. Техническая оценка предложений.

Осуществляется комиссией на основании документов технической части. Предложения участников отбора, не прошедшие, по технической оценке, (набравшие 0 баллов по итогам выставления баллов) дисквалифицируются.

Критерии технической оценки

№	Критерий	Примечание
1	Наибольшее соответствие требованиям технического задания оценивается наивысшей оценкой. <i>(Максимальный балл присваивается максимальному значению показателя)</i>	100-балльная система оценки

2. Квалификационная оценка проф. компетенции участников.

Осуществляется комиссией на основании предоставленной участниками информации:

- документарное подтверждение о выполнении аналогичных поставок/работ за последние 3 года;
- Документарное подтверждение на оказание данного вида услуг.

Критерии квалификационной оценки проф. компетенции участников

№	Критерий	Оценка
1	Опыт работы участника на выполнение аналогичных услуг/работ, проведенные за последние три года	Имеется / Не имеется <i>(проводится на основании документарного подтверждения о выполнении аналогичных поставок/работ)</i>
2	Документарное подтверждение на оказание данного вида услуг.	Имеется / Не имеется <i>(проводится на основании предоставленного Документарное подтверждение оказания данного вида услуг)</i>
3	Документарное подтверждение наличия техники, оборудования, иных ресурсов для быстрого изготовления	

3. Ценовая оценка предложений.

Осуществляется комиссией после проведения технической оценки на основании документов с ценовой части.

Критерии ценовой оценки

№	Критерий	Примечание
1	Наименьшая цена/стоимость оценивается наивысшей оценкой. <i>(Максимальный балл присваивается минимальному значению показателя)</i>	100-балльная система оценки
2	Условия оплаты (процент авансирования) <i>(Максимальный балл присваивается минимальному значению показателя)</i>	100-балльная система оценки

4. Комплексная оценка предложений.

Осуществляется комиссией на основании данных, полученных в результате проведения:

- 1) первичной квалификационной оценки;
- 2) квалификационной оценки профессиональной компетенции;
- 3) технической оценки;
- 4) ценовой оценки.

№	Критерий	Вес категории %	Вес подкатегории %
1.	Техническая оценка	10%	100%
	1.1 Соответствие Техническому заданию		100%
2.	Квалификация участника	10%	100%
	2.1 Опыт работы участника на выполнение аналогичных поставок/работ, проведенные за последние три года		50%
	2.2 Документарное подтверждение на оказание данного вида услуг.		50%
3.	Ценовая оценка	80%	100%
	3.1 Цена/Стоимость		80%
	3.2 Условия оплаты		20%