

“ТАСДИҚЛАЙМАН”

Андижон туман Ободонлаштириш

бошкармаси раҳбари



Андижон туман Қоратут МФЙ Буюк замин 2-5 кўчаларини 1521,0 метр
қисмини асфатлаш ишлари учун

ТАНЛОВ ХУЖЖАТЛАРИ

Андижон туман - 2022 йил

Танлов хужжатларининг мазмуни:

1. Танлов иштирокчилари учун йўриқнома
- II. Техник қисм
- III. Нархлар қисми

ТАНЛОВ ИШТИРОКЧИСИ УЧУН ЙҮРИҚНОМА

1. ТАНЛОВ ПРЕДМЕТИ ВА ТАХМИНИЙ ҚИЙМАИ

- 1.1. Танлов предмети: Андижон туман Қоратут МФЙ Буюк замин 2-5 кўчаларини жами 1521.0 м қисмини асфатлаш ишлари учун .
- 1.2. Махсулот бўйича Техник топширик танлов хужжатларининг техник қисмида илова қилинган.
Ушбу танлов яқунлари бўйича ғолиб чиққан бажарувчи тақикшот билан шартнома тузилади.
- 1.3. Ишларни бажариш муддати: ғолиб бўлган катнашчи билан шартнома имзоланган кундан бошлаб тузилган нуксон далолатномасига асосан белгиланган график бўйича.
- 1.4. Ишларни бошлаш муддати — аванс маблағи ўтказилган кундан бошлаб ҳисобланади.

2. ТАНЛОВ ТАШКИЛОТЧИЛАРИ

- 2.1. Андижон туман Ободонлаштириш бошкармаси (бундан кейин-"Буюртмачи" деб аталади) — танлов ташкилотчиси ҳисобланади.
"Буюртмачи" манзили .• Андижон туман Куйган-ёр шаҳарчаси Олийгоҳ қуҳаси
- 2.2. Танлов "Буюртмачи" томонидан танловлар ўтказиш бўйича тузилган Харид комиссияси томонидан ўтказилади.
- 2.3. Танлов Андижон туман Ободонлаштириш бошкармаси "Буюртмачи" томонидан тузилган Харид комиссияси томонидан қонунда белгиланган тартибда, белгиланган муддатларда ўтказилади.

3. ТАНЛОВ ИШТИРОКЧИЛАРИ

- 3.1. Танлов мулкчилик шаклидан қатъий назар шу мазмунда иш ва хизматлар кўрсатишга ихтисослашган, қамида 3 йил тажрибага эга бўлган барча юридик мақомга эга бўлган ташкилотлар иштирок этиши мумкин.
- 3.2. Танловда иштирок этиши учун талабгорларга қуйидаги малақавий талаблар қўйилади:

танлов предмети ишлар(хизматлар)ни бажариш учун зарур бўлган меҳнат ресурслари ва мутахассисларнинг мавжудлиги; объектнинг мураккаблик даражасига қараб, "лицензия" ва "гувоҳнома" 684-Қонун 13-моддатига риоя этилиши шарт

- Моддий-техника базаси ҳамда ташкилотнинг оргтехника рўйхати ускуналар
- Бахтсиз ходисалар бўлган вазиятларда ишчи ходимларнинг ҳаёти сугурталаниши
- Техника ҳафсизлиги қоидаларига риоя қилиш талаблари ҳамда йўриқномалари
- Ишчи ходимларнинг диплом нусхалари, меҳнат дафтарчалари ёки mehnat.uz сайти орқали рўйхатдан ўтганлиги тўғрисидаги ҳужжат
- Бажарилган ишларга бериладиган қаноғат муддати
- Шу соҳада олдин қилинган ишлари бўйича буюртмачилар берган тавсияномалари

3.3. Агар танлов предмети бўлган ишлар (хизматлар) бажариш билан боғлиқ фаолият қонунчиликка биноан лицензиялаштириши зарур бўлса, танловда иштирок этиш учун белгиланган тартибга мувофиқ тегишли лицензияга эга бўлган талабгорларга рухсат этилади.

3.4. Қуйидаги талабгорларга танлов жараёнида иштирок этишга рухсат берилмайди: қайта ташкил этилиш(ажралиши, қўшилиш), тугатиш ёки банкротлик арафасида турганлар; молмулки мусодара қилинганлар, ҳамда муассислик қелишув, молиявий иштирок, холдинг ва бошқа шаклда ифодаланган бевосита ташкилий-ҳуқуқий ёки бир бирига молиявий қарамлиги мавжудлар.

4. ТАНЛОВДА ИШТИРОК ЭТИШ УЧУН ТАКЛИФЛАРНИ ТАҚДИМ ЭТИШ

4.1. Танлов учун таклифлар ва унга тегишли иловалар ва ҳужжатлар, маълумотлар "Буюртмачи" ва "Иштирокчи" ихтиёрига қўра ўзбек ва рус тилида тақдим этилиши мумкин.

4.2. Танлов ҳужжатларида қуйидагилар тақдим этилиши лозим:

Техник қисм, "Буюртмачи" томонидан қуйилган техник талабларни ва бажариладиганиш ва хизматлар қўрсатилиши керак;

Нархлар қисми, Танлов шартларида белгиланган нархлар доирасида, хизматларни бажариш муддатлари, тўловлар тартиби ва якуний тўловлар ва бошқа боғлиқ қўрсаткичлар қўрсатилан бўлиши керак.

Танлов иштирокчилари ҳар бир таклифларни яхлит ҳолда тикилган, номерланган ваколатли шахс имзоси ва муҳри билан тасдиқланган ҳолда ёки ҳар бир варағини муҳрлаб тасдиқлаган ҳолда тақдим этишлари лозим.

4.3. Қуйидаги ҳужжатлар тўлиқ бўлиши талаб этилади:

Техник ва нархлар бўйича қуйидаги таклифлар:

Техник ҳужжатлар рўйхати (брошюралар, техник паспортлар ёки ўхшаш ҳужжатлар рўйхати илова қилинади);

Нархлар таклифи ва нархлар бўйича жадал тўлдирилиши ва илова қилиниши лозим.

4.4. Танлов иштирокчиси:

фақат битта таклиф бериши мумкин; тақдим этилаётган ҳужжатларнинг ҳақиқийлиги ва маълумотларнинг ҳаққонийлигига тўлиқ жавобгар бўлади; таклифлар бериш муддати тугагунга қадар ўз таклифларини қайтариб олиш ёки ўзгартириш киритиш ҳуқуқига эга.

5. ТАКЛИФЛАРНИ ТАҚДИМ ЭТИШ МУДДАТИНИ УЗАЙТИРИШ

5.1. Харид комиссияси танлов учун таклифларни қабул қилиш муддатини барча иштирокчилар учун таълуқли ҳолда эълон қилинган муддатдан яна 5 календар кунга узайтириши мумкин.

5.2. Таклифлар муддатини узайтирилиши фақат харид комиссияси йиғилиши қарори асосида амалга оширилади.

5.3. Танлов муддатини узайтириш тўғрисидаги қарор махсус ахборот порталида жойлаштирилиши лозим.

6. ТОМОНЛАРНИНГ ЖАВОБГАРЛИГИ

6.1. Давлат харидлари тўғрисидаги Қонун талабларини бузган шахслар қонунчиликда белгиланган тартибда жавобгар бўладилар.

6.2. Харид комиссияси давлат харидлари бўйича қонунчиликда белгиланган тартибда ғолиб иштирокчиларни аниқлаш ва асосланган қарор қабул қилиш бўйича мажбурдир.

6.3. Танлов иштирокчиси такдим этилган барча ҳужжатларни ҳақиқийлиги ва тўғрилигига жавобгардир. Ғолиб иштирочи деб топилгандан сунг қонунчиликда белгиланган тартибда давлат буюртмачиси билан ўрнатилган тартибда ва муддатларда шартнома тузишга мажбурдир.

7. БОШКА ШАРТЛАР

7.1. Давлат буюртмачиси танлов ҳужжатларига ўзгартиришлар киритиш тўғрисида танловда иштирок этиш учун таклифлар бериш муддати тугайдиган санадан қаида уч кун олдин қарор қабул қилишгаа ҳақли. Товари (ишни, хизматни) ўзгартиришга йўл қўйилмайди. Бунда ушбу танловда таклифлар бериш тугайдиган муддат танлов ҳужжатларига ўзгартиришлар киритилган санадан эътиборан қаида ун кунга узайтирилиши керак. Шу билан бир вақтда, агар эълонда кўрсатилаган ахборот ўзгартирилган бўлса, танлов ўтказиш тўғрисидаги эълонга ўзгартириш киритилади.

7.2. Танлов иштирокчиси танлов ҳужжатлари қоидаларини танлов ўтказиш учун эълонда белгиланган шаклда тушунтириш талаби билан давлат буюртмачисига сўров юборишга ҳами. сўров келиб тушган санадан эътиборан икки иш куни ичида давлат буюртмачиси, агар мазкур сўров давлат буюртмачисига таклифлар бериш муддати тугайдиган санадан қаида икки кун олдин келиб тушган бўлса, ушбу сўровга белгиланган шаклда жавоб юбориши шарт. Танлов ҳужжатларининг қоидаларига доир тушунтиришлар уларнинг мазмун-моҳиятини ўзгартирмаслиги керак.

7.3. Таклифларни кўриб чиқиш ва баҳолаш баённомаси харид комиссиясининг аъзолари томонидан имзоланади ҳамда ундан олинган кўчирма у имзолаган кундан эътиборан уч иш куни ичида махсус ахборот порталида эълон қилинади.

7.4. Танловнинг исталган иштирокчиси такливларни кўриб чиқиш ва баҳолаш баённомаси эълон қилинганидан сўнг давлат буюртмачисига танлов натижаларига доир тушунтиришларни татим этиш тўғрисида сўров юборишга ҳақли. Давлат буюртмачиси бундай сўров келиб тушган санадан эътиборан уч иш куни ичида танлов иштирокчисига тегишли тушунтиришларни такдим этиши шарт.

7.5. Танлов натижалари бўйича шартнома танлов ҳужжатларида ва ўзи билан шартнома тузилаётган танлов иштирокчиси томонидан берилган таклифда кўрсатилган шартлар асосида тузилади.



2022-йил

Андижон туман Ободонлаштириш бошқармаси буюртмачилигида 2022 йилда жорий таъмирлаш буйича ўтказиладиган қиймати бир шартнома буйича базавий ҳисоблаш микдорининг 6000 (олти минг) бараваригача бўлган барча объектлар бўйича ғолнб Пудрат ташкилотни, Энг яхши таклифларни танлашни ташкил этиш ва утказиш орқали, танлаш буйича

ЭНГ ЯХШИ ТАКЛИФЛАРНИ ТАНЛАШ КОМИССИЯСИНИНГ ИШ ТАРТИБИ (РЕГЛАМЕНТ)

I. УМУМИЙ ҚОИДАЛАР

- 1.1. Энг яхши таклифларни танлаш комиссиясининг иш тартиби Ўзбекистон Республикасининг 2021 йил 22 апрелдаги “Давлат харидлари тугрисида”ги 684-сон Қрнунига талаблари асосида ишлаб чиқилган булиб, харид комиссиясининг Энг яхши таклифларни танлаш ташкил этиш ва утказиш жараёнида олиб борадиган иш тартибини белгилайди.
- 1.2. Энг яхши таклифларни танлаш комиссияси коллегиял орган ва энг яхши таклифларни танлашнинг асосий катнашчиси *{Энг яхши таклифларни танлаш савдоларини утказиш эюараёнинг доимий ёки вақтинчалик органи}* х,исобланиб, буюртмачи (*инвестор*) томонидан ташкил этилиб, буйрук ёки бошқа расмий х,ужжат билан тасдикланади, Энг яхши таклифларни танлаш утказиш жараёнида пайдо буладиган низолар ва келишмовчиликларни куриб чиқишга ваколатлидир.
- 1.3. Мазкур харид комиссияси “Андижон туман Ободонлаштириш бошқармасининг 2022 йил 28 июндаги 10-и/ч-сон буйруги билан тасдиқланган.

II. ХАРИД КОМИССИЯСИНИНГ ИШ ФАОЛИЯТИНИ ТАШКИЛ ЭТИШ

- 2.1. Энг яхши таклифларни танлаш комиссиясининг дастлабки йигилиши Энг яхши таклифларни танлаш хужжатининг ишлаб чиқилиши жараёнида ўтказилиб, харид комиссияси томонидан куриб чиқилади ва тасдикланади:
- Энг яхши таклифларни танлаш ва катнашчиларнинг малакасини олдиндан аниқлаш хужжатларини, таклифни жойлашшартлари ва талабларини;
 - таклифларнинг техник ва молиявий бах,олаш мезонларини;
 - Энг яхши таклифларни танлашда катнашишга буюртманомаларни таъминлаш шаклини;
 - таклифни кабул қилишнинг мудатини, таклифларни куриб чиқиш мудатини, бунда махсус ахборот порталида эълон берилган кундан бошлаб 5 иш кунидан кам булмаслиги шарт.
- 2.2. Энг яхши таклифларни танлаш таклифларининг техник ва молиявий баҳолашнинг тавсиявий мезонлари 2-иловада келтирилган.
- 2.3. Техник ва молиявий бах,олаш мезонлари иш тури, таклиф қилинган нархлар ва бажариш муддатларидан келиб чиқиб хдр бир объект буйича алоҳида куриб чиқилади ва тасдикланади.
- 2.4. Харид комиссияси қайси бир Энг яхши таклифларни танлаш катнашчисига устунлик берувчи Энг яхши таклифларни танлаш таклифларининг баҳолаш мезонларини белгилашга хдкли эмаслар.
- 2.5. Энг яхши таклифларни танлаш комиссияси барча объектларни Энг яхши таклифларни танлаш хужжатлар ид а курсатилган мезонларга мувофик таклифларни урганади, текширади ва куриб чиқади, Энг яхши таклифларни танлаш голибини аниқлайди ёки бошқа қарор кабул қилади;
- 2.6. Энг яхши таклифларни танлаш комиссиясининг хдр бир объект буйича комиссия раиси ва иштирок этган барча комиссия аъзолари томонидан электрон имзо орқали тасдиқланадиган баённомалар юритилади.

Ш. МАЛАКАВИЙ ХУЖЖАГЛАРНИ, ТАРКИБИНИ КУРИБ ЧИҚИШ ВА БАҲОЛАШ

- 1.4. Барча таклифлар харид комиссияси томонидан тасдиқланган Энг яхши таклифларни танлаш ҳужжатларининг талабларига мос келиши керак;
- 2.2. Малакавий ҳужжатлар ва уларнинг таркиби ва уларнинг тугри расмийлаштирилганлиги текширилганда уларнинг курилиши буюртмачи томонидан тасдиқланган Энг яхши таклифларни танлаш ҳужжатларининг шартларига мос келиши керак.
- 1.5. Агар ҳужжатлар мавжуд бўлмаса ёки нотугри расмийлаштирилган бўлса, Энг яхши таклифларни танлаш ҳужжатларининг молиявий таклифлари инобатга олинмайди.
- 1.6. Малакавий ҳужжатлар тасдиқланган мезонлар асосида урганиб чиқилади.
- 1.7. Энг яхши таклифларни танлаш комиссияси катнашчиларнинг малака курсаткичларини баҳолашда барча комиссия аъзолари алоҳида, шу билан бирга ишчи гуруҳининг фаолиятига зарур бўлган ҳолларда мустақил экспертларни таклиф этади.
- 1.8. Баҳолаш гуруҳлари ёки мустақил экспертларга малакавий ҳужжатлар таркибини урганиш буйича аниқ муддатлар белгиланиб, таклиф киритиш хақида топшириқлар берилади.
- 1.9. Малакавий ҳужжатлар таркибини урганиб бўлгандан сунг энг яхши таклифларни танлаш комиссияси оддий овоз бериш усули билан қарор қабул қил ади.
- 1.10. Агар катнашчиларнинг таклифи кейинги босқичларга утиши учун техник баҳолаш натижалари буйича комиссия аъзоларининг қўйиш овози маъқулланса, харид комиссиясининг Қарори ижобий ҳисобланади.
- 1.11. Энг яхши таклифларни танлаш комиссиясининг овозга қўйиш натижалари хақидаги маълумотлар махфий ҳисобланади ва ошқор этишга йўл қўйилмайди.
- 1.12. Хар бир таклифнинг кейинги босқичларга утиши учун Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчиси 60 балл ва ундан юқори балл тўплаши керак, голибни аниқлашда ёки комиссия аъзоларини бошқа ҳулоса ва қарорлари, “Да”, “Йук” ёки “Бетараф” овоз бериш усули орқали амалга оширилади.



**ЭНГ ЯХШИ ТАКЛИФЛАРНИ ТАНЛАШ ТАКЛИФЛАРИНИ БАХ,ОЛАШ ВАРАФН
(ТЕХНИК БАХ,ОЛАШ)**

Т/р	Параметрлар номи	Шакл	Максимал балл	Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчилари		
				5	6	7
1	2	3	4	5	6	7
1.	Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчиси ҳақида умумий маълумотлар	1-шакл	19			
2.	Охирги уч йилдаги молиявий ахволи ҳақидаги ҳужжатлар, аудитор компаниясининг хулосаси ёки молиявий натижалар тугрисидаги ҳисоботлар (баланс Хисоботлари)нинг нусхаси билан. Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчисининг салоҳияти (жумладан, туловга қодирлиги ва айланма маблағлар билан таъминланганлиги) тугрисида	2-шакл	34			
3.	Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчисининг иш ҳақи жамғармаси ва ходимлар уртача сони бўйича курсаткичлар	3-шакл				
4.	Энг яхши таклифларни танлаш предметига ухшаш объектларда охирги 3 йиллик иш тажрибаси	4-шакл	25			
5.	Ишларини бажаришда фойдаланадиган Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчисининг машина ва механизмлари руйхати	5-шакл	20			
6.	Курилиш (таъмирлаш) майдонини (объектини) куздан кечирганлиги тугрисида	6-шакл	2			
	Жами баллар:		100			



ЭНГ ЯХШИ ТАКЛИФЛАРНИ ТАНЛАШ ИШТИРОКЧИСИ ҲАҚИДА УМУМИЙ МАЪЛУМОТЛАР

Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчисининг номи _____

Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчиси раҳбарининг Ф.И.Ш. _____

Манзили ва телефон (факс) рақами _____

Юридик мақоми _____

Рўйхатдан ўтган рақами, санаси ва жойи _____

Асосий фаолият тури (статистика идораси коди бўйича) _____

Раҳбар ва унинг ўринбосарлари:

Т/р	Ф.И.Ш.	Маълумоти (таълим муассасаси, мутахассислиги, диплом рақами ва берилган санаси)	Қурилишдаги (а/йўлларини таъмирлаш соҳасидаги) иш тажрибаси (йил)	Эгаллаган лавозими	Эгаллаган лавозимида иш тажрибаси (йил)
1	2	3	4	5	6

Асосий ходимлар (участка, бўлим бошлиқлари, иш юритувчи, уста, ишлаб чиқариш бўлими муҳандислари ва бошқалар)

Т/р	Ф.И.Ш.	Маълумоти (таълим муассасаси, мутахассислиги, диплом рақами ва берилган санаси)	Қурилишдаги (а/йўлларини таъмирлаш соҳасидаги) иш тажрибаси (йил)	Участка (бўлим) номи, эгаллаган лавозими	Эгаллаган лавозимида иш тажрибаси (йил)
1	2	3	4	5	6

Донимий ишчи ходимлар (ишчилар)

Т/р	Мутахассисликлар номи	Жами сони, шу жумладан мутахассисл иклар ва разрядлар бўйича	Улардан (3-устундан) малакасини тасдиқловчи хужжати борлари	Улардан (4-устундан) Қурилишда (а/йўлларини таъмирлаш соҳасидаги) 10 йилдан кам бўлмаган иш тажрибаси борлари
1	2	3	4	5
	Жами			
	Шу жумладан:			

Қадрлар бўлими бошлиғи _____

_____ /имзо ва муҳр/

Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчиси раҳбарининг имзоси:

Тузилган сана: “__” _____ 20__ й.

Изоҳ: Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчилари томонидан ишчи ходимларнинг tehnat.uz порталидан QR- кодли меҳнат дафтарчасини, диплом нусхасини жойлаштириши шарт. Намунада кўрсатилган шакл бўлиши шарт. Ҳар бир ходим бўйича сўралган хужжатлар тўлиқ илова қилинмаганда нол балл қўйилади.

**ЭНГ ЯХШИ ТАКЛИФЛАРНИ ТАНЛАШ ИШТИРОКЧИСИНИНГ МОЛИЯВИЙ
КЎРСАТКИЧЛАРИ**

*(Шаклга охириги 3 йилдаги молиявий натижалар ва бухгалтерия баланслари ҳақидаги
ҳисоботлар илова қилинади)*

(Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчининг номи)

(бухгалтерия баланси №1-сонли шакл)

Минг сўмда.

АКТИВЛАР	2019й	2020й	2021й	ПАССИВЛАР	2019й	2020й	2021й
Узоқ муддатли активлар				Ўз маблағлари манбаи			
Асосий воситалар(010 сатр)				Устав фонди (410+420+430+440) сатр)			
Шундан Ишлаб чиқариш фондлари				Таксимланмаган фойда (450 сатр)			
Қолдик қиймат (130 сатр)				Мажбуриятлар			
Капитал қўйилмалар(100сатр)				Займлар			
Тугалланмаган ишлаб чиқариш (160 сатр)				Кредитор қарздорлик (600 сатр)			
Жорий активлар				Шундан муддати ўтган қарздорлик(602 сатр)			
Айланма маблағлар (390сатр)				Шундан бюджетдан қарздорлик(680 сатр)			
Улардан ишлаб чиқариш захиралари (150 сатр)				Шундан иш ҳақидан қарздорлик (720 сатр)			
Дебитор қарздорлик(210сатр)							
Шундан муддати ўтган қарздорлик(211 сатр)							
Жами баланс активи бўйича(400 сатр)				Жами баланс пассиви бўйича(780 сатр)			

МОЛИЯВИЙ НАТИЖА

(Молиявий натижалар тўғрисида ҳисобот №2-сонли шакл)

Минг сўмда.

Номи	2019й	2020й	2021й	Номи	2019й	2020й	2021й
1. Реализациядан олинган тушум				8. Соф фойда (270 сатр)(1)+(2)			
2. Реализациядан олинган соф тушум(010 сатр)				Шундан асосий фаолият бўйича (1)			
3. Реализация қилинган махсулотнинг ишлаб чиқариш таннари(020 сатр)				Умумхўжалик фаолият бўйича (2)			
4. Маъмурий харажатлар (060 сатр)				9. Асосий фаолиятдан олинган фойда (100 сатр)			
5. Бошка харажатлар (070 сатр)				10. Умумхўжалик фаолиятдан олинган фойда(220 сатр)			
6. Даромад солиғи тўловигача фойда(240 сатр)				11. Зарар			
7. Даромад солиғи (250 сатр)				шундан асосий фаолиятдан			
				умумхўжалик фаолиятдан			

Баланс фойдаси _____

Охириги 3 йилда банкротлик ёки тўлов қобилиятсизлиги юзасидан суд иши олиб
борилганми? _____

Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчисининг салоҳияти (жумладан, тўловга қодирлиги ва айланма маблағлар билан таъминланганлиги) тўғрисида маълумот.

Минг сўмда

СТИР	Ташкилот тоифаси	Ташкилот томонидан ўтган йил (2021 йил) якуни билан тақдим этилган бухгалтерия баланси (Ф-1) ҳисоботи кўрсаткичлари.											
		Асосий воситалар қолдиқ (баланс қиймати) Ф-1, 012-сатри	Тўловга қодирлик ёки қоплаш коэффициентини (1,25) = 5/(6-7)	Бухгалтерия баланси (Ф-1) бўйича кўрсаткичлар			Ўз айланма маблағлари билан таъминланганлик коэффициентини (0,20) = (9+10+11-12)/13	Бухгалтерия баланси (Ф-1) бўйича кўрсаткичлар					
				390-сатр	770-сатр	490-сатр		480-сатр	570-сатр	580-сатр	130-сатр	390-сатр	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	

Қоплаш коэффициенти (тўловга қодирлик) ташкилотнинг қисқа муддатли мажбуриятларининг тўлов имкониятларини кўрсатади, у фақат дебиторлар билан ўз вақтида ҳисоб-китоб қилиш ва тайёр маҳсулотни қулай сотиш шартлари билангина эмас, балки жорий (айланма) активларнинг бошқа элементлари билан баҳоланади. Коэффициентнинг камайиши ташкилотнинг имкониятлари пасайганлигидан далолат беради.

Коэффициент куйидаги формула бўйича ҳисоблаб чиқилади:

$K_{пл} = \text{Жорий (айланма) активлар} / \text{жорий мажбуриятлар} = A2 / (П2 - ДО)$,
бунда:

A2 - жорий (айланма) активлар (ишлаб чиқариш захиралари, тайёр маҳсулот, пул маблағлари, дебиторлик қарзи ва шу кабилар), баланс активининг II бўлими, 390-сатр;

П2 - мажбуриятлар, баланс пассивининг II бўлими, 770-сатр;

ДО - узоқ муддатли мажбуриятлар (бухгалтерия балансининг 490-сатри).

Агар тўловга қодирлик коэффициенти ҳисобот даври охирида 1,25 дан паст қийматга эга бўлса, ташкилот ушбу кўрсаткич бўйича тўловга қодир эмас деб ҳисобланади.

Ўз айланма маблағлари билан таъминланганлик коэффициенти ташкилотнинг молиявий барқарорлиги учун зарур бўлган унинг ўз айланма маблағлари мавжудлигини, ташкилот мулкдорлари ва кредиторлар манфаатларининг нисбатини ифодалайди.

Коэффициент куйидаги формула бўйича аниқланади:

$$K_{ос} = (П1 + Дзк2 - A1) / A2, \text{ бунда:}$$

A1 - узоқ муддатли активлар (асосий воситалар, номоддий активлар, капитал қўйилмалар ва шу кабилар), баланс активининг I бўлими. 130-сатр;

П1 - ўз маблағлари манбалари (устав капитали, захира капитал, қўшилган капитал, тақсимланмаган фойда ва шу кабилар), баланс пассивининг I бўлимининг якуни, 480-сатр;

Дзк2 - узоқ муддатли активларни сотиб олишга йўналтирилган узоқ муддатли қарзлар ва кредитлар (бухгалтерия балансининг 570 ва 580-сатрлари йиғиндиси).

A2 - жорий (айланма) активлар (ишлаб чиқариш захиралари, тайёр маҳсулот, пул маблағлари, дебиторлик қарзи ва шу кабилар), баланс активининг II бўлими, 390-сатр;

Ушбу касрнинг сурати ташкилот ўз маблағларининг қанча суммаси айланмага йўналтирилганлигини, маҳражи - барча айланма маблағлар суммасини кўрсатади. Ушбу коэффициентнинг энг кам қиймати - 0,2.

**ЭНГ ЯХШИ ТАКЛИФЛАРНИ ТАНЛАШ ИШТИРОКЧИСИНИНГ ИШ
ҲАҚИ ЖАМҒАРМАСИ ВА ХОДИМЛАР ЎРТАЧА СОНИ БЎЙИЧА
КЎРСАТКИЧЛАРИ**

Давр	СТИР	Маҳсулот (товар ва хизматлар)ни реализациясидан соф тушум (Ф-2, 010-сатри),минг сўмда	Иш ҳақи жамғармаси, минг сўмда	Ходимларнинг ўртача сони (ҳар ойда меҳнатга ҳақ тўлашнинг энг кам миқдоридан кам бўлмаган иш ҳақи ҳисобланган ходим сонидан келиб чиқиб)
1	2	3	4	5
Х		Х	Х	Х
2020 йил якуни бўйича	Х			
2021 йил якуни бўйича	Х			
Жами	Х			

шаҳар (туман) давлат солиқ инспекцияси бошлиғи _____
шаҳар (туман) давлат солиқ инспекцияси
камерал назорат бўлими бошлиғи _____

Мухр

Изоҳ: Иловада келтирилган маълумотларни тасдиқловчи ҳужжатлар, яъни энг яхши таклифларни танлаш иштирокчисининг 2021 йил якуни бўйича ДСИга топширилган ходимларнинг ўртача сони ва иш ҳақи жамғармаси кўрсатилган ва ДСИ томонидан тасдиқланган бўлиши шарт. Намунада кўрсатилган шакл бўлиши шарт.

ЭНГ ЯХШИ ТАКЛИФЛАРНИ ТАНЛАШДАГИ ОБЪЕКТГА ЎХШАШ ОБЪЕКТЛАРДА ОХИРГИ УЧ ЙИЛЛИК ИШ ТАЖРИБАСИ

(Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчисининг номи)

Т/р	Объект номи, пудрат шартномаси суммаси, ишларнинг бошланиш ва яқунланиш санаси	Буюртмачи номи	Бажарилган ишлар суммаси	Шундан йиллар бўйича		
				2019 й.	2020 й.	2021 й.
	Жами:					

Ташкилот раҳбарининг имзоси: _____

Тузилган сана “__” _____ 20__ й.

Тасдиқланган: _____

(бош ҳисобчи имзоси)

Мухр

Изоҳ: Маълумотлар энг яхши таклифларни танлаш иштирокчиси томонидан ҳар бир объект бўйича ишлар тури бўйича мустақил тўлдирилади ва бажарилган иш(хизмат)лар далолатномалари ёки ҳисоб-фактуралар асл нусхаларидан сканер (PDF-кўринишида) тақдим этилиши шарт. Намунада кўрсатилган шакл бўлиши шарт.

**ИШЛАРНИ БАЖАРИШДА ФОЙДАЛАНАДИГАН
ЭНГ ЯХШИ ТАКЛИФЛАРНИ ТАНЛАШ ИШТИРОКЧИСИНИНГ МАШИНА ВА
МЕХАНИЗМЛАРИ РЎЙХАТИ**

Т/ Р	Номи	Маркаси	Сони	Ишлаб чиқарилган йили	Қуввати	Техник ҳолати	Балансида ёки ижарада
1	2	3	4	5	6	7	8
ҚУРИЛИШ ТЕХНИКАЛАРИ							
1							
2							
3							
4							
5							
6							
	Жами						
КИЧИК МЕХАНИЗМЛАР							
1							
2							
3							
4							
5							
6							
	Жами						

Ташкилот раҳбарининг имзоси: _____

Тузилган санаси: “ _____ ” _____ 202__ й.

Изоҳлар:

1. 8 устунга қурилиш техникасининг Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчиси балансида эканлиги ёки ижарага олинганлиги тўғрисидаги маълумот киритилади.

2. Ижара ва лизинг асосидаги техникалар ижара ва лизинг шарномасининг асл нусхасидан сканер тақдим этилади (шартнома лойиҳани бажариш даври мобайнида ҳақиқий бўлиши керак).

3. Моддий-техник воситалари корхонага тегишлилигини тасдиқловчи ҳужжатлар (техник паспорт тўлиқ кўриниши) асл нусхаларидан сканер (PDF-кўринишида) тақдим этилиши шарт. Намунада кўрсатилган шакл бўлиши шарт.

ҚУРИЛИШ (ТАЪМИРЛАШ)

ОБЪЕКТНИ

(энг яхши таклифларни танлаш объект номи)

КЎЗДАН КЕЧИРГАНЛИГИ ТЎҒРИСИДА МАЪЛУМОТНОМА.

Ушбу билан тасдиқланадики, мен _____ ,
(Ф.И.О., лавозими.)

_____ томонидан 20__ йил
_____ да берилган ишончномага асосан қуйидагиларни батафсил ўргандим:

- а) Энг яхши таклифларни танлаш ҳужжатларини;
- б) лойиҳа ҳужжатларини.

Мазкур шартномани сифатли, тўла ва ўз вақтида бажарилишига, келгусидаги ишларнинг қийматига, ҳажмларига таъсир кўрсатиши мумкин бўлган турли шароитлар ва бошқа ҳолатлар ҳамда қурилиш (таъмирлаш) объекти билан танишдим. Ушбу ҳолатларнинг барчаси ўз таклифимизда ҳисобга олинган.

Қатнашчининг ваколатли вакили: _____
(Ф.И.О) _____ ИМЗО

Ташкилот раҳбарининг имзоси: _____

Тузилган санаси: “ _____ ” _____ 2022 й.

Мухр

Изоҳ: Намунада кўрсатилган шакл бўлиши шарт. (қўшимча объект фото сурати ва бошқа маълумотлар шлова қилиниши мумкин) объектни номи ва объектни кўрган саналари ёзилмаганда ушбу шакл инобатга олинмайди.