

«ТАСДИҚЛАЙМАН»

“Сув таъминоти ва оқава сув
объектлари қурилиши бўйича инжиниринг
Компанияси” УК Жиззах вилояти
худудий бошқармаси бошлиғи бош
мухандиси



У.Сакиев «__» _____ 2022 йил

“Дўстлик тумани Саноатчилар МФЙ худудидаги ЁСТЗда ичимлик суви тармоғини қуриш”
ОБЪЕКТИНИ ЛОЙИХА СМЕТА ХУЖЖАТЛАРИНИ ИШЛАБ ЧИҚИШ БЎЙИЧА

ЭНГ ЯХШИ ТАКЛИФЛАРНИ ТАНЛАШ

2022 йил

БАРЧА ЛОЙИХА ТАШКИЛОТЛАРИ ДИҚҚАТИГА !!!

“Сув таъминоти ва оқава сув объектлари қурилиши бўйича инжиниринг
Компанияси” УК Жиззах вилояти худудий бошқармаси

БАРЧА ЛОЙИҲА ТАШКИЛОТЛАРИ ДИҚҚАТИГА !!!

“Сув таъминоти ва оқава сув объектлари қурилиши бўйича инжиниринг
Компанияси” УК Жиззах вилояти ҳудудий бошқармаси

ЭНГ ЯХШИ ТАКЛИФЛАРНИ ТАНЛАШ

Объект номи: Дўстлик тумани Саноатчилар МФЙ ҳудудидаги ЁСТЗда ичимлик суви тармоғини қуриш объектини лойиҳа смета ҳужжатларини ишлаб чиқиш.

Объектнинг бошланғич нархи (КҚС билан) – 17 990 000 сўм.

Ишларни тугаллаш муддати – 20 кун.

Буюртмачи: Сув таъминоти ва оқава сув объектлари қурилиши бўйича инжиниринг компанияси УК Жиззах вилояти ҳудудий бошқармаси

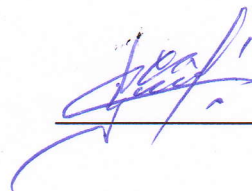
Жойлашган манзили-Жиззах шаҳар Кимёгар МФЙ Тўқимачилар кўчаси -уй,
телефон- 72-222-82-41

Молиялаштириш манбаси: Республика бюджети(сув таъминоти ва оқава сув тизимини ривожлантириш жамғармаси)

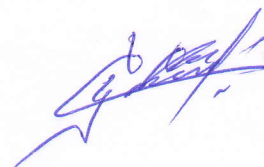
Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчилари қуйидаги талабларга лойиқ бўлишлари лозим: иш (хизмат) ларни бажариш учун зарур бўлган меҳнат ресурслари ва мутахассисларнинг мавжудлиги, мутахассисларнинг етарли касбий ва техникавий малакага, лицензияга, молиявий имкониятларга, шартнома тузиш юзасидан фуқаролик-муомала лаёқати ваколатларига ва етарли тажрибага эга бўлишлари шарт.

- ◆ Тасдиқланган Энг яхши таклифларни танлаш ҳужжатлари билан танишиш учун буюртмачи томонидан жойлаштирилган давлат харидлари бўйича махсус ахборот портали www.etender.uzex.uz дан юклаб олиш мумкин:
- ◆ Иштирокчи Энг яхши таклифларни танлаш ҳужжатларини махсус ахборот порталида эълон қилинган кундан бошлаб, қабул қилишни охириги муддатигача электрон шаклда топширишлари мумкин.
- ◆ www.etender.uzex.uz махсус порталига электрон тарзда юкланган таклиф (оферталар) комиссия томонидан кўриб чиқилади.

“Сув таъминоти ва оқава сув объектлари қурилиши бўйича инжиниринг Компанияси” УК Жиззах вилояти ҳудудий бошқармаси бошлиғи бош муҳандиси:



У.Сакиев



ЭНГ ЯХШИ ТАКЛИФЛАРНИ ТАНЛАШ ДА ИШТИРОК ЭТИШ УЧУН ТАКЛИФНОМА

Сув таъминоти ва оқава сув объектлари қурилиши бўйича инжиниринг компанияси ДУК Жиззах вилояти ҳудудий бошқармаси Энг яхши таклифларни танлаш да иштирок этишга иштирокчиларни таклиф этамиз ва қуйидаги объект бўйича Энг яхши таклифларни танлаш таклифини электрон такдим этилишини сўраймиз.

Объект номи: **Дўстлик тумани Саноатчилар МФЙ ҳудудидаги ЁСТЗда ичимлик суви тармоғини қуриш объектини лойиха смета ҳужжатларини ишлаб чиқиш**

Объектнинг бошланғич нархи (ҚҚС билан) – 17 990 000 сўм.

Ишларни тугаллаш муддати – 20 кун.

Буюртмачи: Сув таъминоти ва оқава сув объектлари қурилиши бўйича инжиниринг компанияси УК Жиззах ҳудудий бошқармаси

Лойиҳани молиялаштириш манбаси: **Республика бюджети(сув таъминоти ва оқава сув тизимини ривожлантириш жамғармаси)**

Энг яхши таклифларни танлаш да таклиф этилган шартлар бўйича мулчилик шаклидан катъий назар, маҳаллий ва хорижий ташкилотлари иштирок этишлари мумкин.

Энг яхши таклифларни танлаш да иштирок этиши учун иштирокчиларга қуйидаги талаблар қўйилади:

фукаролик-муомала лаёқати ва шартнома тузиш ваколоти;

Тегишли лицензияларга эга бўлиши;

доимий ходимлари, жумладан техник-муҳандис ходимларига эга бўлиши;

ишлаб турган асосий воситалари, жумладан, Энг яхши таклифларни танлаш предметда кўзда тутилган ишларни амалга ошириш учун етарли офис техникалари, лойиҳалаштириш учун тегишли электрон дастурларга эга бўлиши;

Молиявий ҳолати:

Энг яхши таклифларни танлаш предметига ўхшаш объектларда ишлаганлиги бўйича етарли тажрибаси мавжудлиги;

бажарилган ишлар, жумладан ўз кучи билан аввал бажарилган ишлар ҳажми ҳақидаги маълумотларни такдим этиш;

устав фонди миқдори тўғрисидаги маълумотлар.

Қуйидаги Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчиларига Энг яхши таклифларни танлаш жараёнида иштирок этишга рухсат берилмайди:

кайта ташкил этилиш (бўлиниш, қўшилиш), тугатиш ёки банкротлик арафасида турганлар;

мол-мулки мусодарага олинганлар, ҳамда муассислик келишув, молиявий иштирок, холдинг ва бошқа шаклда ифодаланган бевосита ташкилий-ҳуқуқий ёки бир-бирига молиявий қарамлиги мавжуд ташкилотлар;

Буюртмачи билан судлашув жараёнида бўлган ташкилотлар.

Энг яхши таклифларни танлаш таклифини тайёрлаш такдим этиш учун керакли барча ҳужжатлар ва кўрсатмалар Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчилари учун йўриқномада акс эттирилган.

Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчилари танишиб чиқиш ва Энг яхши таклифларни танлаш таклифини тузиш мақсадида, Энг яхши таклифларни танлаш предметининг лойиҳа ҳужжатлари хусусан ишчи лойиҳани ишлаб чиқиш топширигини такдим этилиши ҳақида буюртмачига муурожаат қишга ҳақли.

Таклифларни топшириш Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчисининг Энг яхши таклифларни танлаш ҳужжатларига қўйилган талабларни ўргангани ва унда кўрсатилган ишларни бажариш ҳамда бошқа шартларга нисбатан лойиҳани тугаллашга таъсир этиши мумкин бўлган саволлар йўқлигига далолат ҳисобланади.

Оферталарни кўриб чиқиш электрон тизим орқали амалга оширилади.

БУЮРТМАЧИ БОШ МУХАНДИСИ:

У.Сакиев




ЭНГ ЯХШИ ТАКЛИФЛАРНИ ТАНЛАШ ИШТИРОКЧИЛАРИГА ЙЎРИҚНОМА

I. ИШЛАРНИНГ ҚИСҚАЧА ТАЪРИФИ

1.1. Буюртмачи - Энг яхши таклифларни танлаш ахборот жадвалида (кейинги ўринларда ТАЖ деб аталади) кўрсатилган объект бўйича ишларни олиб боришни мўлжаллаб, Энг яхши таклифларни танлаш ташкилотчиси номидан иш юритиб, ТАЖда кўрсатилган объект бўйича Энг яхши таклифларни танлаш ўтказилишини эълон қилади.

1.2. Энг яхши таклифларни танлаш нинг тури – очик Энг яхши таклифларни танлаш, агар ТАЖда бошқача айтиб ўтилмаган бўлса.

1.3. Ишлар Энг яхши таклифларни танлаш ҳужжатларининг тижорат қисмида жойлашган намунавий шартнома талабларига биноан бажарилиши лозим.

1.4. Лойиха ишлари, Ўзбекистон Республикаси ҳудудида амал қилувчи шахарсозлик нормалари ва қоидаларига тўла мос келишини таъминлаш мақсадида, талаб қилинадиган барча ишчи кучлари, Қурилиш материаллари, ёқилғи, жихозлар, умумий ва алоҳида характердаги иш турлари, барча зарур бўлган йўлдош ва ёрдамчи иш ва материллар, иштирокчилар фаолиятини мувофиқлаштиришни назарда тутати.

1.5. Энг яхши таклифларни танлаш ҳужжатлари элетрон тарзда берилган ҳужжатлар аосида ишлаб чиқилади. Бунда пудратчи ўзининг таклифида экспертиза ижобий хулосасини ўз хисобидан олиб беришини хисобга олиши лозим.

II. ЭНГ ЯХШИ ТАКЛИФЛАРНИ ТАНЛАШ ҲУЖЖАТЛАРИНИНГ МУНДАРИЖАСИ

2.1. Ушбу Энг яхши таклифларни танлаш ҳужжатлари “Давлат харидлари тўғрисида”ги Ўзбекистон Республикасининг Қонуни ва бошқа қонуности, норматив-ҳуқуқий ҳужжатларнинг талаблари доирасида ишлаб чиқилган. Умумий, техник ва тижорат қисмларидан иборат.

2.2. Умумий қисм Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчиларига таклиф, шартноманинг умумий талаблари ва мазкур Йўриқноманинг, шакл ва иловалар қўшилган ҳолда, ўз ичига олади.

2.2.1. Шакллар рўйхати:

1-шакл. Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчиси ҳақида умумий маълумотлар.

2-шакл. Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчисининг молиявий кўрсаткичлари.

3-шакл. Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчисининг иш ҳақи жамғармаси ва ходимлар ўртача сони бўйича кўрсаткичлари.

4-шакл. Энг яхши таклифларни танлаш предметиға ўхшаш объектларда етарли иш тажрибаси.

5-шакл. Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчисининг ишларни бажаришда офис оргтехникасининг рўйхати.

6-шакл. Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчисининг жорий даврдаги бошқа (пудрат шартномалари) объектлари.

7-шакл. Қурилиш майдончасини кўздан кечирганлик тўғрисида маълумотнома.

2.2.2. техник қисм:

- ишчи лойихани ишлаб чиқиш топшириғи

Изоҳ: лойиханинг хусусиятиға қараб техникавий қисм таркибига ТАЖга биноан бошқа ҳужжатлар ҳам киритилиши мумкин.

- Молиялаштириш манбаси, шартлари ҳамда шартнома лойихасидан иборат.

III. ИШТИРОКЧИЛАРИНИНГ ЭНГ ЯХШИ ТАКЛИФЛАРНИ ТАНЛАШ ДА ИШТИРОК ЭТИШ ШАРТЛАРИ

3.1. Мазкур лойиҳа ишлари бўйича Энг яхши таклифларни танлаш да таклиф этилган шартлар бўйича иштирок этиш мақсадида мурожаат этган маҳаллий ва хорижий ташкилотлар Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчиси бўлиши мумкин.

3.2. Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчиси Энг яхши таклифларни танлаш да иштирок этиш учун Энг яхши таклифларни танлаш ташкилотчисига мурожаат этиши, мазкур Йўриқноманинг VII-боби талабларига биноан Энг яхши таклифларни танлаш таклифини такдим этиши зарур.

3.3. Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчиси ўзининг Энг яхши таклифларни танлаш таклифларини тайёрлаш ва такдим этиш билан боғлиқ барча харажатларни ўз зиммасига олиши керак.

Бунда буюртмачи, Энг яхши таклифларни танлаш комиссияси Энг яхши таклифларни танлаш натижаларидан катъий назар, мазкур харажатлар учун жавобгар бўлмайди.

3.4. Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчилар томонидан такдим этиладиган ҳужжатлар (таклифлар) Энг яхши таклифларни танлаш ҳужжатларида кўрсатилган талабларга жавоб бериши керак.

IV. ЭНГ ЯХШИ ТАКЛИФЛАРНИ ТАНЛАШ ҲУЖЖАТЛАРИГА ЎЗГАРТИРИШ КИРИТИШ

4.1. Буюртмачи Энг яхши таклифларни танлаш да иштирок этиш учун таклифлар бериш муддати тугайдиган санадан камида уч кун олдин Энг яхши таклифларни танлаш ҳужжатларига ўзгартиришлар киритиш тўғрисида қарор қабул қилишга ҳақли. Иш ҳажмларни (хизматларни) ўзгартиришга йўл қўйилмайди. Бунда ушбу Энг яхши таклифларни танлаш да таклифлар бериш тугайдиган муддат Энг яхши таклифларни танлаш ҳужжатларига ўзгартиришлар киритилган санадан эътиборан камида ўн кунга узайтирилиши керак.

4.2. ТАЖда кўрсатилган муддат доирасида Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчиси ёзма равишда Энг яхши таклифларни танлаш ташкилотчисига Энг яхши таклифларни танлаш ҳужжатлари бўйича тушунтириш ва аниқлик киритиш мақсадида мурожаат қилишга ҳақли.

4.3. Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчилари учун хабарнома тузишдан аввал оғзаки шаклда қилинган йўриқномалар эътироз учун асос бўла олмайди.

V. ҲУЖЖАТЛАРНИ ЎРГАНИШ

5.1. Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчилари Энг яхши таклифларни танлаш ва лойиҳа олди ҳужжатларини ўрганиб чиқишлари керак. Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчилари Энг яхши таклифларни танлаш предметининг лойиҳа олди ҳужжатларини буюртмачи томонидан порталга жойлаштирилган ҳужжатлар орқали ўрганади.

Шунингдек, буюртмачи лойиҳа олди ҳужжатларини (чизмаларнинг асли нусхаси ёки электрон варианты)ни Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчиларига уларнинг биринчи талабиданоқ такдим этишга мажбур.

5.2. Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчилари ишлар олиб бориладиган ер участкасини бориб кўришлари, АРТ ва техник топшириқларни жойнинг ўзида ўрганиш натижасида, талаб этилган ишларни олиб бориш учун ҳал этилиши лозим бўлган муаммоларнинг мазмун ва моҳияти билан танишишлари, шунингдек иш муддати ва унинг қийматига таъсир этиши мумкин бўлган бошқа масалаларни ўрганишлари зарур.

5.3. Таклифларни топшириш Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчисининг юқоридагиларни ўргангани ва унда бажариладиган иш ҳажмларига, материал ва конструкциялар ҳажмига, бошқа шартларга нисбатан, лойиҳани тугаллашга таъсир этиши мумкин бўлган савол йўқлигига далолат ҳисобланади.

VI. ЭНГ ЯХШИ ТАКЛИФЛАРНИ ТАНЛАШ ТАКЛИФИНИ ТАЙЁРЛАШ

6.1. Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчилари томонидан тайёрланган таклиф, Энг яхши таклифларни танлаш га оид барча хабарномалар ва ҳужжатлар, Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчилари билан буюртмачи ўртасидаги маълумот алмашувлар ТАЖда кўрсатилган тилда олиб борилиши лозим.

6.2. Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчиси томонидан тайёрланган Энг яхши таклифларни танлаш таклифида, унга оид барча хабарномалар ва ҳужжатларда метр системаси ўлчовидан фойдаланилади.

6.3. Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчиси Энг яхши таклифларни танлаш таклифини мазкур Энг яхши таклифларни танлаш ҳужжатлари асосида тайёрлайди. ТАЖда ва Энг яхши таклифларни танлаш ҳужжатларининг бошқа қисмларида кўрсатилган маълумотларда тафовут бўлганида, Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчиси Энг яхши таклифларни танлаш таклифини тайёрлашда ТАЖ маълумотларини ҳисобга олиши лозим.

6.4. Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчиси ўз Энг яхши таклифларни танлаш таклифининг таркибида факат тўғри маълумотларни тақдим этиши шарт ва маълумотларнинг тўғрилигига жавобгардир.

VII. ЭНГ ЯХШИ ТАКЛИФЛАРНИ ТАНЛАШ ТАКЛИФИ ТАРКИБИДАГИ ҲУЖЖАТЛАР

7.1. Энг яхши таклифларни танлаш таклифлари, электрон нусхада ва Энг яхши таклифларни танлаш ҳужжати талаблари асосида шакллантирилган бўлиши керак.

7.2. Топширилиши лозим бўлган ҳужжатлар таркиби:

7.2.1. Иштирок этишни таъминлаш кафолати миқдорини тизимнинг махсус ҳисоб рақамига ўтказилади ва миқдори ТАЖда кўрсатилади.

7.2.2. Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчиси ҳақида умумий маълумотлар (1-шакл). Шаклни тўлдиришда мутахассислар рўйхати ва ишчилар сони иштирокчи томонидан мустақил кўрсатилади.

7.2.3. Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчиси охириги 3 йилдаги молиявий кўрсаткичлари. (2-шакл). Шаклни тўлдиришда ўз фаолияти давридаги молиявий ҳолати тўғрисида маълумотлар киритилиши лозим. Шаклга иштирокчи аудитор компаниясининг хулосаси ёки молиявий натижалар ҳақидаги ҳисоботлар (баланс ҳисоботлар)нинг нусхаларини илова қилиниши мумкин.

7.2.4. Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчисининг иш ҳақи жамғармаси ва ходимлар ўртача сони бўйича кўрсаткичлари (3-шакл). Шакл ташкилотнинг тегишли ҳисобот даври асосида тўлдирилиб, тегишли солиқ органлари томонидан тасдиқланади. Агар ТАЖда бошқача талаблар кўрсатилмаган бўлса, 4-шаклдаги маълумотлар минг сўмда келтирилади.

7.2.5. Энг яхши таклифларни танлаш предметиға ўхшаш объектларда охириги 3 йиллик иш тажрибаси (4-шакл). Ушбу жадвалда Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчиси Энг яхши таклифларни танлаш предметиға ўхшаш ишларнинг асосий турларини кўрсатиб ўтиши (кенгайтирилган ҳолда ҳам мумкин) ва ушбу ишларнинг бажарилган сўммасини кўрсатиши керак.

7.2.6. Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчиси ишларни бажаришда фойдаланадиган офис оргтехникаси, компьютер дастурларининг рўйхати (5-шакл). Агар ТАЖда бошқа ҳолат кўрсатилмаган бўлса, ижара асосидаги офис техникаларидан фойдаланишга рухсат этилади. Бунда Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчиси лойиҳа-смета ишларини бажариш даврида ҳақиқий бўлган ижара шартномасининг нусхасини илова қилиши керак.

7.2.7. Иштирокчининг Энг яхши таклифларни танлаш ўтказилаётган даврдаги жорий лойиҳа ишлари шартномалари (объектлари) бўйича маълумот. (6-шакл).

7.2.8. Иштирокчининг Энг яхши таклифларни танлаш ўтказилаётган даврдаги жорий лойиҳа шартномалари (объектлари) бўйича маълумот. (6-шакл)

7.2.9. Қурилиш майдони кўздан кечирганлик тўғрисида маълумотнома. (7-шакл)

7.2.10. Иштирокчининг давлат рўйхатидан ўтганлиги тўғрисидаги ҳужжатларининг нусхалари.

7.2.11. Лицензиялар ёки рухсатномаларнинг нусхаси, субпудратчининг лицензияси ва бошқа ҳужжатлари (айрим ҳолларда), рухсатномалари нусхалари билан бирга, агар ТАЖда бошқа ҳолат кўрсатилмаган бўлса. Лицензиялар ва рухсатномалар номи ҳам ТАЖда кўрсатилган.

7.2.12. Юқорида сўралган шакллар ва ҳужжатларга Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчиси ТАЖда кўрсатилган тасдиқловчи ҳужжатларни илова қилиши керак.

7.3. Энг яхши таклифларни танлаш да катнашиш буюртмаси таъминотини куйидаги ҳолатларда қайтаради:

7.3.1. Энг яхши таклифларни танлаш ғолибига - шартнома (контракт) имзолангандан кейин;

7.3.2. Бошқа иштирокчиларга - Энг яхши таклифларни танлаш ғолиби билан шартнома (контракт) тузилгандан сўнг, аммо офертанинг амал қилиш муддатидан кечикмай;

7.3.3. Таклифни тақдим этишнинг охири куни ва вақти тугагунга қадар таклифларини қайтариб олган иштирокчиларга.

7.4. Буюртма таъминотини қайтариш, тизим томонидан автоматик тарзда қайтарилади.

7.5. Энг яхши таклифларни танлаш да иштирок этишга буюртма таъминоти куйидаги ҳолатларда қайтарилмайди:

7.5.1. Таклифни тақдим этишнинг охири куни ва вақти тугагандан кейин, унга ўзгартириш киритган, Энг яхши таклифларни танлаш таклифининг амал қилиш муддати ва 7.3.2 бандда кўрсатилган муддатдан олдин қайтариб олган оферентга;

7.5.2. Энг яхши таклифларни танлаш ғолиби унинг таклифи амал қилиш даврида ўз таклифини қайтариб олганда ёки Энг яхши таклифларни танлаш ҳужжатларида белгиланган талабларда шартнома тузишдан бош тортганда.

7.7. Дастлабки малака Энг яхши таклифларни танлаш и орақали Энг яхши таклифларни танлаш ўтказилганда биринчи йиғма жилд ҳужжатлари малакавий ҳужжатлар деб, иккинчи йиғма жилд ҳужжатлари эса Энг яхши таклифларни танлаш таклифи деб ҳисобланади.

VIII. ЭНГ ЯХШИ ТАКЛИФЛАРНИ ТАНЛАШ ТАКЛИФИ НАРХИ

8.1. Ишларнинг қиймати 4-иловада кўрсатилган объектда бажариладиган иш ҳажмлари рўйхатига биноан тақдим этилиши керак. Объектда бажариладиган иш ҳажмлари рўйхатида ҳар қайси ўрин бўйича бўш жойлар Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчиси таклиф этаётган баҳо кўрсатилган ҳолда аниқ тўлдирилган бўлиши лозим. Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчиси таклифининг умумий нархини аниқлашда оралик суммалар жамланади. Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчилар ишларни Энг яхши таклифларни танлаш да иштирок этаётганда ишларнинг таклиф этилаётган қийматини, ишларнинг шартномавий баҳолардаги тўғридан-тўғри қиймати сифатида бошқа харажатлар ва кўшимча қиймат солиғи (ҚҚС)ни ҳисобга олган ҳолда белгилашлари керак.

8.2. Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчиси объектда бажариладиган иш ҳажмларининг баҳоланган рўйхатини ва асосий нарх шакллантирувчи компонентларнинг нархлар жадвалини босма кўринишда, хат доғларисиз ва тузатишларисиз тақдим этиши керак.

8.3. Сўз билан ёзилган нарх ва рақам билан кўрсатилган нарх орасида тафовут бўлса, сўз билан кўрсатилган нарх қабул қилинади.

8.4. Ҳажм бирлигининг қиймати ва ишнинг умумий ҳажми суммаси орасида тафовут бўлса ҳажм бирлигига белгиланган нарх қабул қилинади.

8.5. Энг яхши таклифларни танлаш да белгиланган ишларнинг нархи ва муддати ўзгартирилмайди, қонунчилик билан белгиланган ҳолатлар (буюртмачи томонидан ишлар ҳажмини ўзгартирилиши, енгилмас куч таъсири) бундан мустасно.

IX. ЭНГ ЯХШИ ТАКЛИФЛАРНИ ТАНЛАШ ТАКЛИФНИНГ АМАЛ ҚИЛИШ ДАВРИ

9.1. Энг яхши таклифларни танлаш таклифининг амал қилиш даври ҳужжатлар топширилгандан сўнг 12 кундан кам бўлмаслиги керак, агарда ТАЖда бошқа ҳолат кўрсатилмаган бўлса.

X. ТАКЛИФЛАРНИ БЕРИШ ШАКЛИ

10.1. Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчиси таклифни ташкил этувчи барча ҳужжатларнинг электрон жойлаштириш керак.

10.2. Таклифнинг ҳужжатлари, барча шакиллари электрон вариантда ҳар бир бети Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчиси раҳбари ёки ваколат берилган шахс томонидан имзоланган ва Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчисининг муҳри билан тасдиқланган бўлиши керак.

10.3. “Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчиларига хабарнома”га мувофик зарур ёзувлар ёки тузатишлар киритилган таклифнинг барча бетлари Энг яхши таклифларни танлаш таклифи остига ўз имзосини қўйган шахс томонидан тасдиқланиши керак.

10.4. Таклифда ўзгартиришлар, сатрлар орасига киритмалар ва ўчиришлар бўлмаслиги керак. Энг яхши таклифларни танлаш ташкилотчиси хабарномасига мувофик киритилган ёки Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчиси йўл қўйган хатоларни тузатиш учун зарур бўлган ўзгартиришлар бундан мустасно.

Мазкур тузатишлар таклиф остига ўз имзосини чеккан шахс томонидан имзоланиб, тасдиқланган бўлиши керак.

10.5. Энг яхши таклифларни танлаш комиссияси ҳар қандай ўзгартиришлар, четга чиқишлар ёки муқобил таклифларни қабул қилиш ёки рад этиш ҳуқуқини ўзида сақлаб қолади. Энг яхши таклифларни танлаш ҳужжатлари талабларини оширувчи ўзгартиришлар, четга чиқишлар, муқобил таклифлар ва бошқа омиллар Энг яхши таклифларни танлаш таклифларини баҳолашда эътиборга олинмайди.

XI. ЭНГ ЯХШИ ТАКЛИФЛАРНИ ТАНЛАШ ТАКЛИФИНИ ЎЗГАРТИРИШ ЁКИ ҲИСОБДАН ЧИҚАРИШ

11.1. Таклиф берилганидан сўнг, Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчиси Энг яхши таклифларни танлаш таклифига ўзгартиришлар киритиши мумкин эмас.

11.2. Таклифлар бериш муддати тугагандан сўнг таклифларга ўзгартиришлар киритишга йўл қўйилмайди.

XII. ЭНГ ЯХШИ ТАКЛИФЛАРНИ ТАНЛАШ ТАКЛИФЛАРИНИ БАҲОЛАШ

12.1. Энг яхши таклифларни танлаш таклифлари қабул қилиш муддати тугагандан сўнг, комиссия томонидан кўриб чиқилади.

XIII. ЭНГ ЯХШИ ТАКЛИФЛАРНИ ТАНЛАШ ИШТИРОКЧИЛАРИНИНГ МАЛАКАСИНИ БАҲОЛАШ (ТЕХНИК БАҲОЛАШ)

13.1. Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчисини талаб қилинадиган малакага мос келишини ҳал этиш учун тўлдирилган шакллар ва уларга илова қилинган, унинг таклифида тақдим этилган тасдиқловчи ҳужжатлар ўрганилади.

13.2. Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчилари таклифларини баҳолаш уларни техник жиҳатдан амалга ошириш юзасидан ТАЖда кўрсатилган Энг яхши таклифларни танлаш таклифларини баҳолаш мезонларига биноан баҳоланади.

13.3. Агар ТАЖда бошқа ҳолат кўрсатилмаган бўлса, баҳолаш варағи қуйидаги шаклда тўлдирилади:

XIV. МОЛИЯВИЙ ТАКЛИФЛАРНИ КўРИБ ЧИҚИШ, ЯКУНИЙ БАҲОЛАШ, ЭНГ ЯХШИ ТАКЛИФЛАРНИ ТАНЛАШ ҒОЛИБИНИ АНИҚЛАШ

14.1. Энг яхши таклифларни танлаш таклифларини техник қисми Энг яхши таклифларни танлаш комиссияси томонидан баҳолангандан сўнг техник қисм натижаларини инобатга олган ҳолда тизим орқали автоматик тарзда ғолиб аниқланади.

14.2. Агар Энг яхши таклифларни танлаш комиссияси томонидан таклиф ҳужжатларининг бирортасини Энг яхши таклифларни танлаш ҳужжатлари талабларига жавоб бермаслиги аниқланган тақдирда Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчисининг таклифи рад этилиб, унинг мазмуни эълон қилинмасдан Энг яхши таклифларни танлаш дан четлатилади.

14.3. Агар ТАЖда бошқача кўрсатилмаган бўлса, барча молиявий таклифлар Ўзбекистон Республикаси миллий валютасида баҳоланади (ўтказилади).

XV. ЭНГ ЯХШИ ТАКЛИФЛАРНИ ТАНЛАШ ҒОЛИБИНИ ЭЪЛОН ҚИЛИШ

15. Энг яхши таклифларни танлаш ғолибини эълон қилиш электрон тарзда аниқланади ва Энг яхши таклифларни танлаш баёни электрон шакилланади.

XVI. ШАРТНОМАНИ ИМЗОЛАШ

16.1. Агар ТАЖда бошқа ҳолат кўрсатилмаган бўлса, таклифни қабул қилиш ҳақидаги хабарнома олинган кундан бошлаб 10 (ўн) кун давомида ғолиб ТАЖда кўрсатилган шакл ва сумма бўйича шартномани имзолаши керак, агарда белгиланган муддат бошқа сабабларга кўра узайтирилмаётган бўлса.

16.2. Шартнома ташкилотларнинг мулкчилик шаклидан қатъий назар қўшилган қиймат солиғини ҳисобга олган ҳолда, Энг яхши таклифларни танлаш ҳужжатларида кўзда тутилган талаблар бўйича тузилиши лозим ва томонларнинг ҳеч бири Ўзбекистон Республикаси қонунчилигига мувофиқ бошқа томон билан қилинмаган ҳолда ўзгартиришлар киритишга ва бошқа шартларни таклиф этишга ҳақли эмас (ТАЖга қаранг).

16.3. Агар Энг яхши таклифларни танлаш ғолиби мазкур Энг яхши таклифларни танлаш ҳужжатларида кўзда тутилган талаблар бўйича шартномани тузишдан бош тортса, унда буюртмачи, Энг яхши таклифларни танлаш комиссияси билан биргаликда, таклифи иккинчи ўринни олган Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчисини Энг яхши таклифларни танлаш ғолиби деб топиши ёки такрорий Энг яхши таклифларни танлаш ўтказишни тайинлаши мумкин.

16.4. Буюртмачи ғолибни розилигисиз, мазкур Энг яхши таклифларни танлаш ҳужжатлари ва Ўзбекистон Республикаси қонунчилигида кўзда тутилган талаблар бўйича шартнома тузишдан бош тортган тақдирда, ғолиб иқтисодий судга мурожаат қилишга ҳақли.

XVII. ЯКУНИЙ ҚОИДАЛАР

17.1. Электрон тизим Энг яхши таклифларни танлаш ни қуйидаги ҳолларда бўлиб ўтмаган деб эълон қилинади, агар:

- таклифларни бериш муддатини яқунланишига иккитадан кам таклиф келиб тушса;
- агар таклифларни кўриб чиқиш натижасида Энг яхши таклифларни танлаш комиссияси барча таклифларни рад этган бўлса ёки фақат битта таклиф Энг яхши таклифларни танлаш ҳужжатлари талабларига мувофиқ келса:
- Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчилари таклиф этган нархлар Энг яхши таклифларни танлаш предметининг бошланғич қийматидан ошиқ бўлса;
- Энг яхши таклифларни танлаш комиссияси томонидан асосланган бошқа ҳолатлар юзага келиб, ваколатли орган билан қилишилган ҳолда Энг яхши таклифларни танлаш ўтказилмаган деб топилса.

21.2. Энг яхши таклифларни танлаш ни бўлиб ўтмаган деб эълон қилиниши Энг яхши таклифларни танлаш нинг бирон-бир иштирокчиси (Энг яхши таклифларни танлаш комиссияси, буюртмачи, ташкилотчи, Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчилар) ни мулкий ёки бошқа жавобгарликка тортилишига олиб келмайди.

21.3. Агар Энг яхши таклифларни танлаш бўлиб ўтмаган деб топилса, такрорий Энг яхши таклифларни танлаш ўтказилади. Бунда Энг яхши таклифларни танлаш ҳужжатлари талабларини қайта кўришга руҳсат этилади.

XXII. ЭНГ ЯХШИ ТАКЛИФЛАРНИ ТАНЛАШ АХБОРОТ ЖАДВАЛИ

Ушбу бўлим Энг яхши таклифларни танлаш предмети бўйича ва Энг яхши таклифларни танлаш ҳужжатларнинг қўшимча маълумот ва талаблари махсус қоидаларини ўз ичига олади.

Т/р	Бўлим номи	Бўлимга изоҳлар
-----	------------	-----------------

1.	Буюртмачи:	“Сув таъминоти ва оқава сув объектлари қурилиши бўйича инжиниринг компанияси” УК Жиззах вилояти ҳудудий бошқармаси
2.	Объект номи:	Дўстлик тумани Саноатчилар МФЙ ҳудудидаги ЁСТЗда ичимлик суви тармоғини қуриш ”объектини лойиха смета ҳужжатларини ишлаб чиқиш.
3.	Энг яхши таклифларни танлаш тури:	<i>Очиқ Энг яхши таклифларни танлаш</i>
4.	Энг яхши таклифларни танлаш ҳужжатларини электрон шаклда юклаб олиш манзиллари:	Etender.uzex.uz
5.	Энг яхши таклифларни танлаш да иштирок этишни таъминлаш кафолати миқдори:	Энг яхши таклифларни танлаш да иштирок этишни таъминлаш кафолати миқдори тизимнинг махсус ҳисоб рақамига ўтказилади. Энг яхши таклифларни танлаш буюртмасининг таъминлаш кафолати миқдори 540 000 сўм (объектни лойиха смета ҳужжатлари ишлаб чиқиш бошланғич қийматининг 3 фоизи миқдорида)
7.	Энг яхши таклифларни танлаш ўтказиш тўғрисидаги эълон чоп этишга рухсат этилади:	Etender.uzex.uz махсус ахборот портали
8.	Энг яхши таклифларни танлаш да иштирок этишга қуйидаги ташкилотларга рухсат этилади:	<i>Мулкчилик шаклидан қатъий назар, Махаллий ва хорижий лойиҳа ташкилотлари</i> <i>Энг яхши таклифларни танлаш да лойиҳа ташкилотлари консорциумлар, қўшма (ушбу танлов предмети учун махсус бирлашган) корхоналар қўринишида иштирок этишига ва тижорат таклифларини тақдим этишларига рухсат берилади.</i>
9.	Лицензия талаб этиладиган иш турлари:	Танлов предмети бўйича ишларни бажариш учун Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг 2019 йил 7 май «Қурилиш соҳасида айрим фаолият турларини лицензиялаш ва аккредитация қилиш тўғрисида»ги 381-қарори ҳамда Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг 2003 йил 24 сентябрдаги 410-сонли қарорига мувофиқ лицензияга эга бўлиши шарт. Лойиҳа-смета ҳужжатларини ишлаб чиқиш-лицензия талаб этилади, жумладан, 3-тоифадаги: Уй-жой-хўжалик қурилиши учун объектлар ва комплекслар лойиҳа-смета ҳужжатларини ишлаб чиқиш, шу жумладан, уларнинг муҳандислик тармоқлари ва тизимларини лойиҳалаштириш; Саноат қурилиши учун объектлар ва комплекслар лойиҳа-смета ҳужжатларини ишлаб чиқиш, шу жумладан, уларнинг муҳандислик тармоқларива тизимларини лойиҳалаштириш; Сув хўжалиги қурилиши учун объектлар ва комплекслар лойиҳа-смета ҳужжатларини ишлаб чиқиш, шу жумладан, уларнинг муҳандислик

		тармоқлари ва тизимларини лойиҳалаштириш; Магистрал муҳандислик тармоқларини (магистрал газ қувурлари, нефть қувурлари ва нефть маҳсулотлари қувурларидан ташқари) лойиҳалаштириш; Топогеодезик ва геология ишларини олиб бориш учун лицензия.
10.	Энг яхши таклифларни танлаш таклифларини тақдим қилиш муддатлари:	<i>Etender.uzex.uz</i> махсус ахборот порталида белгиланади.
11.	Энг яхши таклифларни танлаш ҳужжатининг тили:	<i>Ўзбек тили</i>
12.	Энг яхши таклифларни танлаш таклифларини баҳолаш муддати:	таклифларни баҳолаш даври Энг яхши таклифларни танлаш таклифлари очилган кундан эътиборан узоғи билан 10 иш кунни ташкил этади
13.	Буюртмачининг объект бўйича бошланғич нархи:	ҚҚС билан 17 990 000_ сўм Оферентларнинг буюртмачи бошланғич нархига нисбатан 80 % дан кам берилган таклифлар рад этилади.
14.	Буюртмачи томонидан белгиланган лойиҳа ишлаб чиқиш муддати	20 кун
15.	Молиялаштириш манбаси:	<i>Республика бюджети(сув таъминоти ва оқава сув тизимини ривожлантириш жамғармаси)</i>
16.	Лойиҳани молиялаштириш тартиби:	Молиялаштириш шартлари: бўнак (аванс) - Танлов натижаларига кўра жорий йил учун аниқланган ишларнинг қиймати 30 фоизи миқдорида; ажратилган бўнак, ушлаб қолинишини ҳисобга олган ҳолда, ИХ экспертизага топширилгандан сўнг бажариладиган ишлар қийматининг 70 фоизи миқдоригача; қолган 30 фоизи – ИХ лойиҳа Буюртмачига топширилгандан сўнг (муаллифлик назоратидан ташқари)
17.	Шартнома тили:	<i>Ўзбек тили</i>
18.	Шартнома валютаси:	<i>сўм.</i>
19.	Қўшимча ҳужжатлар рўйхати:	<i>Солиқ қарздорлиги ва бошқа мажбурий тўловлар йўқлиги тўғрисида ваколатли органнинг маълумотномаси; Ходимларнинг диплом нусхаси, ишга қабул қилинганлиги тўғрисида буйруқ, меҳнат дафтарчаси нусхаси, низом, гувоҳнома нусхаси</i>
20	Иштирокчиларнинг техник қисмдан ўтиш бали	<i>60 бал ва ундан юқори бал тўплаган иштирокчилар</i>

ЭНГ ЯХШИ ТАКЛИФЛАРНИ ТАНЛАШ ИШТИРОКЧИСИ ҲАҚИДА УМУМИЙ МАЪЛУМОТЛАР

Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчисининг номи _____

Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчиси раҳбарнинг фамилияси, исми ва отасининг исми _____

Манзили ва телефон (факс) рақами _____

Юридик мақоми _____

Тузилган санаси (ким томонидан, берилган ордер ёки буйруқ рақами) _____

Асосий фаолият тури (статистика идораси коди бўйича) _____

Раҳбар ва унинг ўринбосарлари:

т/р	Ф.И.О.	маълумоти (таълим муассасаси, мутахассислиги, диплом рақами ва берилган санаси)	иш тажрибаси (йил)	эгаллаган лавозими	эгаллаган лавозимида иш тажрибаси (йил)
1	2	3	4	5	6

Асосий ходимлар (Лойиҳа бош муҳандиси ва бошқалар)

т/р	Ф.И.О.	маълумоти (таълим муассасаси, мутахассислиги, диплом рақами ва берилган санаси)	лойиҳалашда иш тажрибаси (йил)	эгаллаган лавозими	эгаллаган лавозимида иш тажрибаси (йил)
1	2	3	4	5	6
				Лойиҳа бош муҳандиси	
				Лойиҳачилар	
				Сметчилар	
				Муҳандис- техник ходимлар	
				бошқалар	

Кадрлар бўлими бошлиғи:

/имзо ва муҳр/

Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчиси раҳбарининг имзоси:

Тузилган сана: “ _____ ” _____ 20__ й.

Изоҳ: Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчисининг кейинги ----- йилдаги статистика ҳисоботларининг нусхалари ҳамда ишчи ходимлар учун ушбу ташкилотда камидан 1 йиллик доимий иш фаолиятини тасдиқловчи ҳужжатлари тақдим этилади.



**ЭНГ ЯХШИ ТАКЛИФЛАРНИ ТАНЛАШ ИШТИРОКЧИСИНИНГ МОЛИЯВИЙ
КЎРСАТКИЧЛАРИ**

*(Шаклга кейинги ----- йилдаги молиявий натижалар ва бухгалтерия баланслари ҳақидаги
ҳисобот илова қилинади)*

(Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчисининг номи)

АКТИВЛАР	20__ й	20__ й	20__ й	ПАССИВЛАР	20__ й	20__ й	20__ й
Узок муддатли активлар				Ўз маблағлари манбаи			
Асосий воситалар				Устав фонди			
Шундан Ишлаб чиқариш фондлари				Тақсимланмаган фойда			
Қолдиқ қиймат				Мажбуриятлар			
Капитал қўйилмалар				Займлар			
Тугалланмаган ишлаб чиқариш				Кредитор қарздорлик			
Жорий активлар				Шундан муддати ўтган қарздорлик			
Айланма маблағлар				Шундан бюджетдан қарздорлик			
Улардан ишлаб чиқариш захиралари				Шундан иш хақидан қарздорлик			
Дебитор қарздорлик							
Шундан муддати ўтган қарздорлик							
Жами баланс активи бўйича				Жами баланс пассиви бўйича			

МОЛИЯВИЙ НАТИЖАЛАР

Номи	20__ й	20__ й	20__ й	Номи	20__ й	20__ й	20__ й
1. Реализациядан олинган тушум				8. Соф фойда			
2. Реализациядан олинган соф тушум				Шундан асосий фаолият бўйича			
3. Реализация килинган маҳсулотнинг ишлаб чиқариш таннари				Умумхўжалик фаолият бўйича			
4. Маъмурий харажатлар				9. Асосий фаолиятдан олинган фойда			
5. Бошқа харажатлар				10. Умумхўжалик фаолиятдан олинган фойда			
6. Даромад солиғи тўловигача фойда				11. Зарар			
7. Даромад солиғи				шундан асосий фаолиятдан			
				умумхўжалик фаолиятдан			

Баланс фойдаси _____

Охири ----- йилда банкротлик ёки тўлов қобилиятсизлиги юзасидан суд иши олиб борилганми?

**Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчисининг салохияти (жумладан, тўловга кодирлиги ва айланма маблағлар билан таъминланганлиги) тўғрисида
МАЪЛУМОТ**

СТИ Р	Ташкил от тоифаси	Ташкилот томонидан ўтган йил (20__ йил) якуни билан тақдим этилган бухгалтерия баланси (Ф-1) ҳисоботи кўрсаткичлари											
		Асосий воситала р қолдик (баланс) қиймати Ф-1, 012- сатри	Тўловга кодирлик ёки қоплаш коэффициен ти (1,25) =9/(10-11)	бухгалтерия баланси (Ф-1) бўйича кўрсаткичлар			Ўз айланма маблағлари билан таъминланганл ик коэффициенти (0,20) =(13+14+15- 16)/17	бухгалтерия баланси (Ф-1) бўйича кўрсаткичлар					
				390 - сат р	770 - сат р	490 - сат р		480 - сат р	570 - сат р	580 - сат р	130 - сат р	390 - сат р	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	

Қоплаш коэффициенти (тўловга кодирлик) ташкилотнинг киска муддатли мажбуриятларининг тўлов имкониятларини кўрсатади, у фақат дебиторлар билан ўз вақтида ҳисоб-китоб қилиш ва тайёр маҳсулотни қулай сотиш шартлари билангина эмас, балки жорий (айланма) активларнинг бошқа элементлари билан баҳоланади. Коэффициентнинг камайиши ташкилотнинг имкониятлари пасайганлигидан далолат беради.

Коэффициент қуйидаги формула бўйича ҳисоблаб чиқилади:

$$K_{пл} = \frac{\text{Жорий (айланма) активлар}}{\text{Жорий мажбуриятлар}} = \frac{A2}{P2 - ДО}, \text{ бунда:}$$

A2 - жорий (айланма) активлар (ишлаб чиқариш захиралари, тайёр маҳсулот, пул маблағлари, дебиторлик қарзи ва шу қабилар), баланс активининг II бўлими, 390-сатр;

P2 - мажбуриятлар, баланс активининг II бўлими, 770-сатр;

ДО - узоқ муддатли мажбуриятлар (бухгалтерия балансининг 490-сатри).

Агар тўловга кодирлик коэффициенти ҳисобот даври охирида 1,25 дан паст қийматга эга бўлса, ташкилот ушбу кўрсаткич бўйича тўловга кодир эмас деб ҳисобланади.

Ўз айланма маблағлари билан таъминланганлик коэффициенти ташкилотнинг молиявий барқарорлиги учун зарур бўлган унинг ўз айланма маблағлари мавжудлигини, ташкилот мулкдорлари ва кредиторлар манфаатларининг нисбатини ифода қилади.

Коэффициент қуйидаги формула бўйича аниқланади:

$$K_{ос} = \frac{(P1 + Дзк2) - A1}{A2}, \text{ бунда:}$$

A1 - узоқ муддатли активлар (асосий воситалар, номоддий активлар, капитал қуйилмалар ва шу қабилар), баланс активининг I бўлими, 130-сатр;

P1 - ўз манбалари маблағлари (устав капитали, захира капитал, қўшилган капитал, тақсимланмаган фойда ва шу қабилар), баланс активининг I бўлимининг якуни, 480-сатр;

Дзк2 - узоқ муддатли активларни сотиб олишга йўналтирилган узоқ муддатли қарзлар ва кредитлар (бухгалтерия балансининг 570 ва 580-сатрларидан ҳисоблаб чиқиш йўли билан).

Ушбу касрнинг сурати ташкилот ўз маблағларининг канча суммаси айланмага йўналтирилганлигини, махраж - барча айланма маблағлар суммасини кўрсатади. Ушбу коэффициентнинг энг кам қиймати - 0,2.

Агар ҳисобот даври охирида ўз айланма маблағлари билан таъминланганлик коэффициенти 0,2 дан кам қийматга эга бўлса, у ҳолда ташкилот ушбу кўрсаткич бўйича ўз айланма маблағлари билан таъминланмаган деб ҳисобланади.

Раҳбар _____

Бош ҳисобчи _____

муҳр

Сана: « ____ » _____ 20 ____ й.

Изоҳ: *Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчисининг кейинги 3 йилдаги молиявий аҳволи ҳақидаги ҳужжатлари таркибида аудитор компаниясининг ижобий хулосасини тақдим этиши мумкин. Баланс ҳисоботларининг нусхалари тақдим этилиши шарт.*

**ЭНГ ЯХШИ ТАКЛИФЛАРНИ ТАНЛАШ ИШТИРОКЧИСИНИНГ ИШ ҲАҚИ
ЖАМҒАРМАСИ ВА ҲОДИМЛАР ЎРТАЧА СОНИ БЎЙИЧА КЎРСАТКИЧЛАРИ**

Давр	СТИР	Маҳсулот (товар ва хизмат)ларни реализациясидан соф тушум (Ф-2, 010- сатри), минг сўмда	Иш ҳақи жамғармаси, минг сўмда	Ходимларнинг ўртача сони (ҳар ойда меҳнатга ҳақ тўлашнинг энг кам миқдоридан кам бўлмаган иш ҳақи ҳисобланган ходим сонидан келиб чиқиб)
1	2	3	4	5
X		X	X	X
Ўтган йил (20__ йил) якуни бўйича	X			
Жорий йил (20__ йил) охириги ҳисобот даври бўйича	X			
Жами	X			

шаҳар (туман) давлат солиқ инспекцияси бошлиғи _____

шаҳар (туман) давлат солиқ инспекцияси
камерал назорат бўлими бошлиғи _____



**ЭНГ ЯХШИ ТАКЛИФЛАРНИ ТАНЛАШ ДАГИ ОБЪЕКТГА ЎХШАШ ОБЪЕКТЛАРДА
ОХИРГИ УЧ ЙИЛЛИК ИШ ТАЖРИБАСИ**

(Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчисининг номи)

т/р	Объект номи, шартнома суммаси, ишларнинг бошланиш ва яқунланиш санаси	Буюртмачи номи	Бажарилган ишлар суммаси	Шундан йиллар бўйича		
				20__ й.	20__ й.	20__ й.
	Жами:					

Ташкилот раҳбарининг имзоси: _____

Тузилган санаси: “ _____ ” _____ 20__ й.

Тасдиқланган: _____
(бош ҳисобчи имзоси)

Изоҳ: Маълумотлар Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчиси томонидан шартнома ва бажарилган ишлар далолатномаларининг нусхалари билан тасдиқланади.

**ИШЛАРНИ БАЖАРИШДА ФОЙДАЛАНАДИГАН
ЭНГ ЯХШИ ТАКЛИФЛАРНИ ТАНЛАШ ИШТИРОКЧИСИНИНГ ОРГТЕХНИКА,
ИШЛАРГА ОИД
КОМПЬЮТЕР ДАСТУРЛАРИНГ
РЎЙХАТИ**

Т/р	Номи	Маркаси	Сони	Ишлаб чиқарилган йили	Қуввати	Техник ҳолати	Балансида ёки ижарада
1	2	3	4	5	6	7	8
ОФИС ТЕХНИКАЛАРИ							
1							
2							
3							
4							
5							
6							
	Ҳаммаси						

Ташкилот раҳбарининг имзоси: _____

Тузилган санаси: “ _____ ” _____ 20__ й.

Изоҳлар:

1. 8 устунга офис техникасининг Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчиси балансида эканлиги ёки ижарага олинганлиги тўғрисидаги маълумот киритилади.
2. Ижарага оргтехника олинганда ижара шартноманинг нусхаси тақдим этилади (шартнома лойиҳани бажариш даври мобайнида ҳақиқий бўлиши керак).



**ЭНГ ЯХШИ ТАКЛИФЛАРНИ ТАНЛАШ ИШТИРОКЧИСИНИНГ ЖОРИЙ ДАВРДАГИ
БОШҚА
(ЛОЙИХА ШАРТНОМАЛАРИ) ОБЪЕКТЛАРИ**

т/р	Буюртмачи номи	Объект номи	Шартнома бўйича бажарилган ишлар суммаси	Шартнома суммаси, бошланиш ва яқунланиш санаси	Мавжуд офис ва оргтехника номлари	Энг яхши таклифларни танлашнинг предмети – лойихани бажариш вақтида бошқа объектларга жалб этилган оргтехника сони – (ойлар бўйича)			
						7	8	9	10
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Ташкилот раҳбарининг имзоси: _____

Тузилган санаси: “ _____ ” _____ 20__ й.

Изоҳлар:

1. Бажарилган ишларни тасдиқловчи ҳужжатлар тақдим этилиши шарт.
2. Объектда бажарилиши лозим бўлган лойиҳалиштириши ишлари учун келгусида жалб этиладиган оргтехника сони кўрсатилади.

ҚУРИЛИШ МАЙДОНЧАСИНИ КЎЗДАН КЕЧИРГАНЛИК ТЎҒРИСИДА МАЪЛУМОТНОМА

Ушбу билан тасдикланадики, Мен _____
(Ф.И.О, лавозими) _____ томонидан 20__ йил _____ да

берилган ишончномага асосан қуйидагиларни батафсил ўргандим:

а) Энг яхши таклифларни танлаш хужжатларини

б) лойиха олди хужжатларини

Мазкур ишларни сифатли, тўла ўз вақтида бажарилишига келгусидаги ишларнинг қийматига, хажмларига таъсир кўрсатиши мумкин бўлган турли шaroитлар ва бошқа ҳолатлар ҳамда лойихалаш майдони билан танишдим. Ушбу ҳолатларнинг борчаси ўз таклифимизда ҳисобга олинган.

Изоҳ: ушбу шаклда объектни ўрганиб чиқилганлиги тўрисидаги маълумотлар, шу жумладан, лойихалаш йўллари, муҳандислик тармоқларининг мавжудлиги, мавжуд бино иншоотлар ва ишлаб чиқариш билан боғлиқ бошқа масалалар лойихалаш бош режаси кўринишида тақдим этилади.

Қатнашчининг ваколатли вакили: _____
(Ф.И.О) _____ (имзо)

Ташкилот раҳбарининг имзоси: _____

Тузилган санаси: " ____ " _____ 202_ йил

Баҳолаш меъзонлари

Т/р	Шаклларни баҳолаш параметрининг номи.	Баллар миқдори	Оферентлар		
I. Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчиси ҳақида умумий маълумотлар. 1-шакл (19 балл)					
1.	Иш стажи етарли бўлган, олий маълумотли лойиха мутахассислигига эга бўлиши мажбурий раҳбарлардан 2 киши мавжудлиги.	6			
2.	5 йил иш стажига эга 6 кишидан кам бўлмаган дипломга эга инженер-техник ходимларни мавжудлиги. (Лойиха бош мухандиси, Лойиха бош архитектори ва бошқалар)	4			
3.	Ходимларнинг йиллик ўртача сони 10-30 (<i>ишчи ходимларга ҳисобланган иш ҳақи бўйича тақдим қилинган солиқ ҳисоботлари асосида охириги жами 12 ойда ҳисобланган иш ҳақи миқдори билан текиширилади</i>)	5			
4.	Дипломли 3 йил иш стажига эга геодезистлар ва геологлар гуруҳи	4			
II. Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчисининг молиявий кўрсаткичлари, салоҳияти (жумладан, тўловга қодирлиги ва айланма маблағлар билан таъминланганлиги) тўғрисида маълумот. 2,3- шакллар. (34 балл) *					
1	Асосий воситаларнинг қолдиқ қиймати 500 млн. сўм ва ундан кўп	7			
2.	Муддати ўтган кредиторлик қарздорлиги мавжуд эмаслиги	3			
3.	Ўтган йилда 100 млн.сўм фойдаси (солиқ тўлангунга қадар) мавжудлиги	9			
4.	Иш ҳаққи жамғармаси камида 150 млн. сўм	7			
5.	Тўловга қодирлик ёки қоплаш коэффиценти 1.25 ва ундан кўп	5			
6.	Ўз айланма маблағлари билан таъминланганлик коэффиценти 0.2 ва ундан кўп	3			
III. Энг яхши таклифларни танлаш даги объектга ўхшаш объектларда охириги 3 йиллик иш тажрибаси*.					
4 - шакл (31 балл)					
1.	Энг яхши таклифларни танлаш даги ўхшаш ишларни ўз кучи билан бажариши йилига N (N-Буюртмаси бошланғич нархининг 20 % ва ундан кўп хар бир йили 7 балл билан баҳоланади)	21			
2.	Энг яхши таклифларни танлаш дагига ўхшаш профил бўйича охириги 3 йилда ўз кучи билан 20 тадан кам бўлмаган ишчи лойиха ишлаб чиққанлиги.	10			
IV. Оргтехника рўйхати, 5 - шакл (10 балл)					
1.	Лойиха-смета ҳужжатларини ишларини бажариш учун зарур бўлган офис оргтехникалари, компьютер дастурлари: 5 та гача – 1 балл	10			

	10 та гача – 5 балл 15 та гача – 7 балл 20 та гача – 10 балл ва х.к				
V. Қурилиш майдони кўрганлик ва лойиха олди хужжатларини ўрганганлик тўғрисида маълумотнома. 7-шакл.(6-балл)					
1.	Қурилиш майдонини кўрганлиги ва ўрганиб чиқганлиги (жойни ўрганганлик хақидаги хисобот, қурилиш материаллари манбаи хақидаги хисобот, харита, фото суратлар билан тақдим этилиши шарт)	6			

Баҳолаш мезони комиссия раиси томонидан қўшимча ва ўзгариштириш киритилиши мумкин.