

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор Агентства по регулированию
алкогольного и табачного рынка и развитию
виноделия Республики Узбекистан



Р. Бобоев Р. Бобоев

«4» ноября 2021 г.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на создание

ОФИЦИАЛЬНОГО ВЕБ-САЙТА

Агентства по регулированию алкогольного и табачного рынка и развитию виноделия
Республики Узбекистан

на _____ листах

действует с _____

«ВНЕСЕНО»

Начальник отдела

Д. Лем Д. Лем
«2» ноября 2021 г.

«СОГЛАСОВАНО»

Заместитель директора

Агентства по регулированию алкогольного и
табачного рынка и развитию виноделия
Республики Узбекистан

Ш. Ражабов Ш. Ражабов
«3» ноября 2021 г.

«СОГЛАСОВАНО»

Начальник управление

Н. Эрматов Н. Эрматов
«2» ноября 2021 г.

«СОГЛАСОВАНО»

Пресс-секретарь

Д. Сиддикова Д. Сиддикова
«3» ноября 2021 г.

Ташкент 2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ	3
1.1. ПОЛНОЕ НАИМЕНОВАНИЕ ПРОЕКТА И ЕГО УСЛОВНОЕ ОБОЗНАЧЕНИЕ.....	3
1.2. НАИМЕНОВАНИЕ ПРЕДПРИЯТИЙ РАЗРАБОТЧИКА И ЗАКАЗЧИКА ВЕБ-САЙТА, И ИХ РЕКВИЗИТЫ ..	3
1.3. ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НА ОСНОВАНИИ КОТОРЫХ СОЗДАЕТСЯ САЙТ	3
1.4. ОСНОВАНИЕ ДЛЯ РАЗРАБОТКИ ВЕБ-САЙТА	3
1.5. ПЛАНОВЫЕ СРОКИ НАЧАЛА И ОКОНЧАНИЯ РАБОТ ПО СОЗДАНИЮ ВЕБ-САЙТА	3
1.6. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ И ПРЕДЪЯВЛЕНИЯ ЗАКАЗЧИКУ РЕЗУЛЬТАТОВ РАБОТ ПО СОЗДАНИЮ ВЕБ-САЙТА (ЕГО ЧАСТЕЙ)	4
1.7. ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ	4
2. НАЗНАЧЕНИЕ И ЦЕЛИ СОЗДАНИЯ ВЕБ-САЙТА	7
2.1. НАЗНАЧЕНИЕ ВЕБ-САЙТА	7
2.2. ЦЕЛИ СОЗДАНИЯ САЙТА	8
2.3. ЗАДАЧИ СОЗДАНИЯ	8
3. ТРЕБОВАНИЯ К ВЕБ-САЙТУ	8
3.1. ТРЕБОВАНИЯ К ВЕБ-САЙТУ В ЦЕЛОМ.....	8
3.2. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ И ФУНКЦИОНИРОВАНИЮ НАВИГАЦИЯ ПО ВЕБ-САЙТУ	9
3.2.1. <i>Основное навигационное меню</i>	9
3.2.2. <i>Структура сайта</i>	10
3.2.3. <i>Главная страница</i>	11
3.2.4. <i>Описание статичных страниц</i>	12
3.2.5. <i>Описание динамичных страниц</i>	12
3.3. ТРЕБОВАНИЯ К ФУНКЦИОНАЛУ ВЕБ-САЙТА	14
3.3.1. <i>Система управления контентом (CMS)</i>	15
3.3.1.1. <i>Контент и наполнение сайта</i>	16
3.3.2. <i>Требования к квалификации персонала</i>	17
3.3.3. <i>Требования к надежности</i>	17
3.3.4. <i>Требования к информационной безопасности</i>	17
3.3.5. <i>Требования к защите от влияния внешнего воздействия</i>	18
3.3.6. <i>Требования к патентной и лицензионной чистоте</i>	18
3.3.7. <i>Требования к концепции дизайна веб-сайта</i>	18
3.3.8. <i>Требования к верстке</i>	19
3.3.9. <i>Требования к подсистеме разграничения прав доступа</i>	19
3.4. ТРЕБОВАНИЯ К ВИДАМ ОБЕСПЕЧЕНИЯ	19
3.4.1. <i>Требования к информационному обеспечению</i>	19
3.4.1.1. <i>Требования к контролю, хранению, обновлению и восстановлению данных</i>	19
3.4.2. <i>Требования к лингвистическому обеспечению</i>	20
3.4.2.1. <i>Требования к языкам программирования</i>	20
3.4.3. <i>Требования к техническому обеспечению</i>	20
3.4.3.1. <i>Требования к программному обеспечению</i>	20
3.4.3.2. <i>Требования к аппаратному обеспечению</i>	20
3.4.4. <i>Требования к организационному обеспечению</i>	20
3.4.5. <i>Порядок предоставления дистрибутива</i>	21
4. СОСТАВ И СОДЕРЖАНИЕ РАБОТ ПО СОЗДАНИЮ САЙТА	21
5. ПОРЯДОК КОНТРОЛЯ И ПРИЕМКИ САЙТА	23
6. ИСТОЧНИКИ РАЗРАБОТКИ	23

1. Общие сведения

1.1. Полное наименование проекта и его условное обозначение

Разработка официального веб-сайта Агентства по регулированию алкогольного и табачного рынка и развитию виноделия Республики Узбекистан тремя языковыми версиями (государственный (кириллица), русский и английский языки):

На русском языке – Агентство по регулированию алкогольного и табачного рынка и развитию виноделия Республики Узбекистан.

На узбекском языке (кириллица) - Ўзбекистон Республикаси Алкоголь ва тамаки бозорини тартибга солиш ҳамда виночиликни ривожлантириш агентлиги.

На узбекском языке (латиница) – O'zbekiston Respublikasi Alkogol va tamaki bozorini tartibga solish hamda vinochilikni rivojlantirish agentligi

На английском языке - Agency for Regulation of Alcohol and Tobacco Market and Winemaking Development of the Republic of Uzbekistan.

1.2. Наименование предприятий разработчика и заказчика веб-сайта, и их реквизиты

Заказчик Агентство по регулированию алкогольного и табачного рынка и развитию виноделия
100011, Узбекистан, г. Ташкент, Шайхонтохурский район ул. Абая, дом 6

Исполнитель Определяется по итогам конкурсных торгов

1.3. Перечень документов, на основании которых создается сайт

В процессе разработки и внедрения веб-сайта, Разработчик должен руководствоваться следующими нормативно-правовыми документами:

- Закон Республики Узбекистан «Об открытости деятельности органов государственной власти и управления» №ЗРУ-369 от 5 мая 2014 года;
- Постановление Кабинета Министров Республики Узбекистан «О мерах по внедрению системы оценки состояния развития информационно-коммуникационных технологий в Республике Узбекистан» №355 от 31 декабря 2013 года.

1.4. Основание для разработки веб-сайта

Основанием для создания веб-сайта является Договор №__ от _____ между Заказчиком и Исполнителем.

1.5. Плановые сроки начала и окончания работ по созданию веб-сайта

- Начало работ: _____;
- Запуск сайта: _____

Содержание и длительность отдельных этапов работ приведены в разделе 4 настоящего ТЗ. Сроки, состав и очередность работ являются ориентировочными и могут изменяться по согласованию с Заказчиком.

1.6. Порядок оформления и предъявления заказчику результатов работ по созданию веб-сайта (его частей)

Работы по разработке веб-сайта производятся и принимаются поэтапно.

По окончании каждого из этапов работ, перечисленных в разделе 4 настоящего ТЗ, Исполнитель представляет Заказчику соответствующие результаты, и стороны подписывают Акт сдачи-приемки работ.

1.7. Определения, обозначения и сокращения

Определения, обозначения и сокращения, используемые в настоящем ТЗ, приведены в таблице ниже. Прочая техническая терминология понимается в соответствии с действующими стандартами и рекомендациями международных органов, ответственных за вопросы стандартизации в сети Интернет.

Сокращение	Расшифровка
ОС	Операционная система
ПО	Программное обеспечение
СУБД	Система управления базами данных
ТЗ	Техническое задание
CMS	Content Management System (система управления контентом) - общее название систем, назначением которых является управление информационным наполнением веб-сайта
CSS	Cascading Style Sheets (каскадные таблицы стилей) - технология описания внешнего вида документа, написанного языком разметки. CSS используется преимущественно для оформления HTML- и XHTML-документов
Footer	Стандартный и единообразный для всех страниц веб-сайта информационно-навигационный блок, находящийся в нижней части страницы веб-сайта
Header	Стандартный для всех страниц веб-сайта информационно-навигационный блок, находящийся в верхней части страницы веб-сайта
HTML	Hypertext Markup Language (язык разметки гипертекста) - это стандартный язык разметки документа в сети Интернет. Все веб-страницы создаются при помощи языка HTML (или XHTML). Язык HTML интерпретируется браузером и отображается в виде документа, удобном для просмотра. Тег - в языках разметки - это пометки в HTML-файле (или в тексте, отформатированном в другом формате), определяющие границы элемента
HTTP	HyperText Transfer Protocol
HTTPS	Hypertext Transport Protocol Secure
Left	Стандартный информационно-навигационный блок веб-сайта, структура которого зависит от текущей страницы веб-сайта, находящийся в левой части страницы веб-сайта
MySQL	Свободная система управления БД (СУБД). Обычно MySQL используется в качестве сервера, к которому обращаются локальные или удалённые клиенты
PHP	Hypertext Preprocessor (препроцессор гипертекста) - язык программирования, созданный для генерации HTML-страниц на веб-

Сокращение	Расшифровка
	сервере и работы с БД. В настоящее время поддерживается подавляющим большинством хостинг-провайдеров
Right	Стандартный информационно-навигационный блок веб-сайта, структура которого зависит от текущей страницы веб-сайта, находящийся в правой части страницы веб-сайта
RSS	Rich Site Summary (обогащённая сводка веб-сайта) - семейство XML-форматов, предназначенных для описания лент новостей, анонсов статей, изменений в блогах и т.п.
SSH	Secure Shell (безопасная оболочка) - сетевой протокол прикладного уровня, позволяющий производить удалённое управление операционной системой и передачу файлов
SSL	Secure Sockets Layer (уровень защищённых сокетов)
URL	Специальная форма обозначения индивидуального адреса ресурса в сети Интернет
Usability	Признак качества интерфейса пользователя, определяющий насколько этот интерфейс легок и одновременно эффективен в использовании. «Юзабилити» также обозначает набор специальных методик, служащих для улучшения интерфейса во время процесса его разработки
XML	eXtensible Markup Language (расширяемый язык разметки)

Адаптивный веб-дизайн - дизайн веб-страниц, обеспечивающий правильное отображение сайта на различных устройствах, подключённых к интернету и динамически подстраивающийся под заданные размеры окна браузера.

Административная часть – часть веб-сайта, служащая для управления контентом.

Аудитория сайта – совокупность интернет-пользователей, посетивших интернет-сайт; общность людей, формируемая веб-проектом.

Аутентификация – подтверждение подлинности пользователя на основе набора идентификационных данных.

Администратор – лицо или группа лиц, занимающаяся администрированием веб-сайта и обладающее максимальными правами в CMS.

Браузер (веб-обозреватель) – ПО для просмотра веб-сайтов, для их обработки, вывода и перехода от одной страницы к другой.

Веб-страница – одна страница интернет-сайта, отображаемая браузером пользователя. Имеет уникальный URL-адрес.

Верстка веб-страниц – процесс формирования страниц сайта в текстовом или любом другом редакторе, результат этого процесса - веб-страница.

Внутренняя страница сайта – любая другая, кроме главной, страница сайта.

Дизайн веб-сайта – уникальная для конкретного веб-сайта структура, графическое оформление и способы представления информации.

Динамическая страница - программно сгенерированная страница, которая обрабатывает и выводит информацию из базы данных.

Индексная страница раздела (подраздела) – первая страница, которую видит пользователь, попадая в данный раздел (подраздел). Структурно такая страница ассоциируется с самим разделом (подразделом). Внутренняя страница раздела (подраздела) – любая другая, кроме индексной, страница раздела (подраздела).

Информационные блоки – модуль, позволяющий каталогизировать и управлять различными типами (блоками) однородной информации. С помощью информационных блоков может быть реализована публикация различных типов динамической информации.

Клиентская часть (публичная часть) – часть веб-сайта, доступная пользователю в сети Интернет.

Контент – информационно значимое содержимое веб-страницы.

Модератор, редактор, контент-менеджер сайта – специалист, осуществляющий информационную поддержку сайта. Управляет редакторами.

Модуль – отдельный программный компонент.

Навигационная цепочка – подменю сайта, благодаря которому пользователь видит глубину посещения, включающую все вышестоящие по иерархии уровни, раздела, в которых он находится, и имеет возможность перемещения по ним.

Посетители (пользователи) – группа лиц, имеющих доступ к публичной части сайта.

Разработчики – группа лиц со стороны Исполнителя, обеспечивающие разработку веб-сайта.

Редактор (ы) – лицо или группа лиц со стороны Заказчика, обеспечивающее (ая) добавление, редактирование, удаление статей, новостей и других материалов на сайте.

Сайт – информационный ресурс, который состоит из веб-страниц, на которых представляется информация (текст, картинки, ссылки и т.п.)

Содержимое сайта (Контент) – информация, которая размещается на сайте (*текстовые, графические изображения, анимационные материалы, аудио, видео, дополнительные файлы*), без учета оформления страниц.

Статичная страница – текстовый файл в формате HTML, который может содержать ссылки на файлы в других форматах (текст, графические изображения, видео, аудио, мультимедиа и прочее), а также гиперссылки для быстрого перехода на другие веб-страницы или доступа к ссылочным файлам.

Статичная информация – это информация, которая редко изменяется с течением времени. Статическая информация создается, редактируется, дополняется и удаляется пользователями, обладающими правом на редактирование страниц сайта. Такое редактирование производится, как правило, в визуальном редакторе непосредственно в тексте самой страницы.

Структура сайта – древовидное представление страниц сайта; раздел – структурная единица этого дерева, объединение некоторого множества страниц. Сайт делится на некоторое количество разделов (корневых, первого уровня), каждый из них, в свою очередь, на некоторое количество подразделов (разделов второго уровня и ниже). Страницы сайта привязаны к разделам и подразделам. Вся совокупность разделов, подразделов и связанных с ними страниц и образуют структуру сайта.

Сценарий (скрипт) – это программа, которая автоматизирует некоторую задачу, которую без сценария пользователь делал бы вручную, используя интерфейс программы.

Фильтр – программный компонент, позволяющий из множества элементов выделить те, которые соответствуют определенным параметрам.

Целевая аудитория сайта, целевая посещаемость, целевые посетители сайта – группа интернет-пользователей, на которую сфокусировано содержание сайта; круг посетителей, заинтересованных в информации, товарах или услугах, представленных на сайте. Целевые посетители точно знают в получении какой информации они заинтересованы и какой именно товар или услугу желают приобрести.

Хостинг – услуга по предоставлению места для физического размещения информации на сервере, постоянно подключенном к интернету. Кроме того, хостингом можно назвать услугу по размещению оборудования клиента на территории провайдера с обеспечением подключения к сети.

CMS – Content Management System (система управления контентом) – общее название систем, назначением которых является управление информационным наполнением сайта.

CSS (Cascading Style Sheets - каскадные таблицы стилей) — технология описания внешнего вида документа, написанного языком разметки. CSS используется преимущественно для оформления HTML- и XHTML-документов.

Footer - стандартный и единообразный для всех страниц сайта информационно-навигационный блок, находящийся в нижней части страницы сайта.

Header - стандартный для всех страниц сайта информационно-навигационный блок, находящийся в верхней части страницы сайта.

HTML (Hypertext Markup Language - «язык разметки гипертекста») — это стандартный язык разметки документа в сети Интернет. Все веб-страницы создаются при помощи языка HTML (или XHTML). Язык HTML интерпретируется браузером и отображается в виде документа, удобном для просмотра. Тег — в языках разметки это пометки в HTML-файле (или в тексте, отформатированном в другом формате), определяющие границы элемента.

Left - стандартный информационно-навигационный блок сайта, структура которого зависит от текущей страницы сайта, находящийся в левой части страницы сайта.

MySQL - свободная система управления базами данных (СУБД). Обычно MySQL используется в качестве сервера, к которому обращаются локальные или удалённые клиенты.

PHP (PHP: Hypertext Preprocessor - «PHP: препроцессор гипертекста») — язык программирования, созданный для генерации HTML-страниц на веб-сервере и работы с базами данных. В настоящее время поддерживается подавляющим большинством хостинг-провайдеров.

Right - стандартный информационно-навигационный блок сайта, структура которого зависит от текущей страницы сайта, находящийся в правой части страницы сайта.

SSH (Secure Shell — «безопасная оболочка») — сетевой протокол прикладного уровня, позволяющий производить удалённое управление операционной системой и передачу файлов.

Usability – признак качества интерфейса пользователя, определяющий насколько этот интерфейс легок и одновременно эффективен в использовании. «Юзабилити» также обозначает набор специальных методик, служащих для улучшения интерфейса во время процесса его разработки.

2. Назначение и цели создания веб-сайта

2.1. Назначение веб-сайта

Назначением веб-сайта является создание удобного инструмента реализации взаимодействия посетителей веб-сайта и Агентства по регулированию алкогольного и табачного рынка и развитию виноделия Республики Узбекистан (Агентство), предоставление интерактивных услуг информационного характера, консолидация имеющихся информационных ресурсов, с применением современных средств передачи и хранения информации.

Тип веб-сайта – официальный ресурс государственного органа.

2.2. Цели создания сайта

Целью создания веб-сайта является – свободное получение доступной, достоверной, оперативной информации, а также ознакомление с деятельностью Агентства.

Полноценный веб-сайт предоставляет всем пользователям официальные материалы (документы, фото-, видеоматериалы), необходимые для формирования правильного представления о деятельности и проводимых работах Агентства.

Целевая аудитория сайта:

Первая группа – широкий круг граждан, интересующихся работой Агентства, взаимодействующих с ним по тем или иным вопросам;

Вторая группа – вышестоящие контролирующие органы, а также другие государственные структуры;

Третья группа – средства массовой информации;

Четвертая группа – сотрудники-специалисты, чья работа тесно связана с веб-сайтом и информацией, представленной на нем, администраторы, редакторы и модераторы веб-сайта.

2.3. Задачи создания

Основными задачами создания веб-сайта являются:

- создание единого ресурса, отражающего все направления деятельности Агентства;
- реализация взаимодействия посетителей веб-сайта и Агентства, оптимально используя существующие на текущий момент интернет-технологии;
- создание канала обратной связи с посетителями веб-сайта;
- ответы на вопросы посетителей веб-сайта, связанных с деятельностью Агентства и предоставление им соответствующих разъяснений;
- создание удобного механизма оперативного управления веб-сайтом в рамках функциональности, определенной настоящим ТЗ.

3. Требования к веб-сайту

3.1. Требования к веб-сайту в целом

Веб-сайт должен представлять собой информационную структуру, доступную в сети Интернет под доменным именем www.alcotobacco.uz. Веб-сайт должен иметь соответствующий счётчик посещений, а также состоять из взаимосвязанных разделов с четко разделенными функциями.

Сайт должен быть спроектирован и реализован в виде веб-сайта, построенного на базе клиент-серверной архитектуры, и предназначен для использования во внешней сети Интернет. Взаимодействие между компонентами «клиент» и «сервер» веб-сайта должно осуществляться посредством сетевого протокола HTTP/HTTPS. Хранение данных должно быть организовано преимущественно на сервере.

При проектировании архитектуры и программного обеспечения веб-сайта необходимо руководствоваться следующими основными принципами:

интегрированность – веб-сайт должен состоять из интегрированных программных модулей;

информационная безопасность – веб-сайт должен соответствовать требованиям, предъявляемым к информационной безопасности государственных информационных ресурсов (систем);

гибкость – должна предусматриваться возможность добавления нового функционала без нарушения функционирования веб-сайта;

надежность – в составе аппаратного и организационного обеспечения должно быть предусмотрено применение средств гарантированного питания, резервирование носителей информации и основных узлов оборудования, резервное копирование, резервирование каналов связи.

Клиентский интерфейс – Интерфейс клиентской части должен удовлетворять следующим требованиям:

– все основные функции и действия должны быть понятны интуитивно обычному пользователю компьютера;

– расположение и дизайн страниц, меню, кнопок, и другой управляющей информации должны быть спроектированы в соответствии с правилами «юзабилити» по построению Интернет-сайтов.

Веб-сайт должен отвечать следующим основным требованиям:

- доступ к информации, размещенной на веб-сайте, должен быть свободным и бесплатным;

- информация (материалы), размещаемая на веб-сайте, должна быть достоверной, датироваться и содержаться в актуальном состоянии;

- веб-сайт должен быть зарегистрирован в установленном порядке в доменной зоне «UZ», а также физически размещаться на серверах на территории Республики Узбекистан.

Разрабатываемый Исполнителем веб-сайт должен соответствовать требованиям действующего законодательства, включая Постановление Кабинета Министров Республики Узбекистан «О мерах по внедрению системы оценки состояния развития информационно-коммуникационных технологий в Республике Узбекистан» от 31 декабря 2013 года №355.

Исполнитель должен учесть требования законодательства и разработать веб-сайт в соответствии с установленными требованиями, включая, но не ограничиваясь, пунктами:

- доступность сайта для слабовидящих граждан, в том числе:
 - функцию по настройке размера, шрифта и контрастного фона сайта, а также информацию, объясняющую о таких функциях настройки.
- доступность сайта для людей с нарушениями слуха;
- интерактивные услуги:
 - обращение физических и юридических лиц;
 - прием руководством;
 - вакансии и отправка резюме.
- вопросы и ответы на часто задаваемые вопросы;
- размещение ссылок на сайты государственных органов и вышестоящих организаций.

3.2. Требования к структуре и функционированию навигация по веб-сайту

3.2.1. Основное навигационное меню

Основная навигация на веб-сайте должна быть представлена в виде горизонтального меню, включающая ссылки на разделы и подразделы веб-сайта, а также на отдельные страницы веб-сайта. Основная навигация должна быть доступна с любой страницы веб-сайта, ее вид и функциональные элементы не должны меняться при переходах между страницами.

Логическая структура ресурса должна быть достаточно проста, структурирована, понятна, прозрачна и предоставлять возможность получения информации и осуществления необходимых действий без дополнительных усилий со стороны посетителя (пользователя).

В основном навигационном меню должны быть представлены разделы, наиболее полно отображающие сферу деятельности Агентства.

На главной странице веб-сайта предполагается размещение следующих разделов:

Главное меню

Об Агентстве

Пресс-центр

Деятельность

Интерактивные услуги

Публикации

Контакты

Порядок и состав основного меню и подменю должны регулироваться из системы управления контентом сайта.

3.2.2. Структура сайта

– **Главное меню:**

– **Об Агентстве:**

- Об Агентстве;
- Руководство;
- Структура;
- Центральный аппарат;
- Дни приёма;
- Противодействие коррупции.

– **Деятельность:**

- Промышленные предприятия;
- Торговые предприятия;
- Виноградарство;
- Виноделие;
- Инвестиции;
- Импорт и экспорт;
- О деятельности фонда.

– **Нормативные документы:**

- Законы;
- Указы, постановления и распоряжения Президента;
- Нормативно правовые акты, относящиеся к отрасли.

– **Услуги**

- Обращение граждан;
- Лицензии;

- Субсидии;
- Открытые данные.

– **Информационная служба:**

- Новости;
- Выставки;
- Фотогалерея;
- Видеогалерея.

– **Контакты**

- Адрес, контактный телефон, e-mail, график работы, геолокация Центра на карте.

3.2.3. Главная страница

Шапка веб-сайта должна содержать Герб и название организации, фоновое изображение (коллаж) с динамикой, а также контактную информацию. Герб является ссылкой на главную страницу веб-сайта.

В дополнительном меню необходимо предусмотреть размещение следующих информационно-навигационных элементов: переключатель на версию для слабовидящих пользователей, звуковое сопровождение, переключатель на мобильную (адаптивную) версию сайта, языковой переключатель.

Основное меню должно располагаться в верхней части окна (под шапкой) и содержать ссылки на все разделы первого уровня.

Далее необходимо разместить **Слайдер основных новостей**.

Слайдер новостей предназначен для отображения новостей на сайте при ограниченном пространстве для их демонстрации (возможностью прокрутки последних 5 новостей).

В блоке «**Новости**» должны быть представлены касающиеся деятельности Агентства, а также политической, социальной и общественной жизни Узбекистана.

В данном разделе, помимо стандартных элементов, должно быть представлено три последних новости в краткой форме, они должны располагаться в контентной области. Внизу заголовка новостей должна быть ссылка, ведущая на полный текст новости (должна открываться в отдельной странице).

Полезные ссылки

В данном блоке должны быть представлены ссылки на самые значимые государственные веб-сайты и ресурсы

Правительственный портал Республики Узбекистан www.gov.uz

Единый портал интерактивных государственных услуг www.my.gov.uz

Портал открытых данных Республики Узбекистан www.data.gov.uz

Карта сайта

Карта сайта содержит иерархический список всех страниц сайта. Генерируется автоматически. При обновлении структуры сайта автоматически обновляется.

Адрес и контактные данные

Здесь отображаются адрес и контактные данные Агентства.

3.2.4. Описание статичных страниц

В структуре статичных страниц должны быть предусмотрены следующие информационно-навигационные блоки:

- HEADER;
- FOOTER;
- Контентная часть.

На всех статичных страницах веб-сайта необходимо предусмотреть наличие счетчика просмотра, кнопки «Версия для печати», а также блок социальных сервисов, для размещения ссылки на страницу в социальных сетях, функции «Поделиться» и «Нравится». Кроме того, на статичных страницах необходима возможность размещения файлов для скачивания, с указанием наименования, типа и размера размещаемого файла, а также аудио, фото и видео материалы.

3.2.5. Описание динамичных страниц

Для всех динамических страниц, в зависимости от типа размещаемых элементов должны быть предусмотрены следующие виды информационно-навигационных блоков:

- HEADER;
- FOOTER;
- Контентная часть – хлебные крошки, заголовок раздела, подменю раздела, список элементов и пейджинатор (для разделов, в которых присутствует большое количество элементов).

Далее рассматривается перечень полей для каждого типа динамических страниц.

– Об агентстве

При переходе в данный раздел должны отображаться элементы:

- Об Агентстве;
- Руководство

При переходе в данный раздел должны отображаться элементы со следующим набором полей:

- ФИО;
- Должность;
- Контактная информация;
- График приема граждан;
- Функциональные обязанности;
- Биография.

– Структура

При переходе в данный раздел должны отображаться элементы структуры организации, выполненные в графическом виде (HTML-страница).

– Центральный аппарат

При переходе в данный раздел должен отображаться список подразделений с информацией (Ф.И.О., фото) о руководителях подразделений и контактными данными. При выборе необходимого подразделения должен быть переход на страницу с информацией о подразделении:

- Название подразделения;

- *Ф.И.О. руководителя подразделения;*
- *Фото руководителя подразделения;*
- *Должность;*
- *Контактные данные;*
- *Дни приема;*
- *Электронная почта;*
- *Функции и задачи подразделения.*

– **Деятельность**

В данном разделе необходимо размещать подробную информацию по всем направлениям деятельности Агентстве.

- Промышленные предприятия;
- Торговые предприятия;
- Виноградарство;
- Виноделие;
- Инвестиции;
- Импорт и экспорт;
- О деятельности фонда.

– **Нормативные документы**

- *Законы Республики Узбекистан (ссылка на Национальную базу законодательства Lex.uz)*
- *Постановления и указы Президента РУз (ссылка на Национальную базу законодательства Lex.uz)*
- *Нормативно правовые акты, относящиеся к отрасли (ссылка на Национальную базу законодательства Lex.uz)*

– **Услуги**

В данном разделе предполагается размещать информацию о предоставляемых агентством государственных услугах, а также следующие подразделы:

- Обращение граждан;
- Лицензии;
- Субсидии;
- Открытые данные.

– **Информационная служба**

В данном разделе необходимо предусмотреть размещение текстовой, табличной, видео и графической информации, а также следующие подразделы:

- Новости;
- Выставки;
- Фотогалерея;
- Видеогалерея.

Контентная область страницы должны быть представлена в виде списков со следующими полями, которые необходимо разделить по главам и для каждой главы предусмотреть пейджинатор:

- *Заголовок (кликабельный, при клике осуществляется переход на страницу с подробным описанием данного новостного материала, которая представлена в виде свободно редактируемой области);*
- *Дата и время;*
- *Место проведения;*
- *Фото;*
- *Краткое описание.*

– **Контакты**

На данной странице необходимо предусмотреть размещение контактной информации о Агентстве со следующими полями:

- Номера телефонов
- Адрес и схема проезда.

3.3. Требования к функционалу веб-сайта

К основным функциям, обязательным для внедрения на официальных веб-сайтах всех органов государственного и хозяйственного управления, органов государственной власти на местах, относятся:

– **поиск по веб-сайту.** Один из важнейших элементов пользовательского интерфейса на веб-странице. С его помощью пользователь может найти нужный контент на веб-сайте. Поиск по веб-сайту должен быть видимым. Он должен располагаться в удобном месте на главной странице. Любому пользователю должно быть понятно, что на веб-сайте есть форма поиска. Без добавления поля с опознавательными знаками и соответствующим заголовком сложно понять, что это поиск по веб-сайту. Настройка поиска по веб-сайту предполагает реализацию нескольких функций в рамках определенного ресурса:

а) поиск с учетом морфологии. Вне зависимости от окончания, падежа и прочих особенностей языка (русский, узбекский или английский), система должна искать именно то, что нужно посетителю. Один из вариантов достижения необходимого результата - приведения всех слов из запроса и фраз контента веб-сайта к нужной форме;

б) формирование контекста поиска. Автономный выбор контекста веб-сайта, в рамках которого функционирует поисковый алгоритм, а также определение значимости для всех таких рамок. Например, в Интернет-магазине основным приоритетом формы поиска по веб-сайту будут выступать наименования товаров. Второе приоритетное значение - подбор по свойствам продукции и т.п.;

в) индексация содержимого ресурса. Процедура осуществляется только после изменения или дополнения содержимого. Поиск ведется по индексу.

г) механизм ранжирования. Ранжирование поисковых результатов — это их сортировка, которая осуществляется на основе анализа значимости собранных данных. Например, если идентичные слова содержатся в двух разных статьях, то приоритетным будет результат, где данное слово отображено в большем количестве.

Таким образом, в процессе установки поиска по веб-сайту необходимо настроить морфологический анализатор, алгоритм ранжирования, индексирования и поиска. Принцип функционирования правильно настроенного поиска:

1. Содержимое ресурса индексируется.
2. Пользователь вводит запрос.
3. Из запроса убираются служебные части предложения.
4. Строка делится на массив слов, переведенных в базовый вариант.
5. Поиск слов осуществляется в индексе.
6. Результаты подлежат ранжированию. Они сортируются и направляются аудитории

– **версия веб-сайта с упрощенным дизайном для мобильных устройств (адаптивная версия).** Основной задачей дизайна является комфортная работа пользователей с веб-сайтом на разных устройствах - смартфонах, планшетах, ноутбуках. При этом, неважно, какое разрешение и формат экрана имеют гаджеты. Адаптивный дизайн веб-сайта должен адаптировать содержание веб-сайта для параметров устройства. При этом, не нужно создавать новую версию веб-ресурса, а только приспособлять дизайн.

– предоставление дополнительных удобств для лиц с ограниченными возможностями (функции добавления контраста, увеличения и уменьшения шрифта со стандартного шрифта, звуковое сопровождение и другие):

а) предоставление текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей (восприимчивость текстового контента легко можно улучшить: слабовидящим при помощи экранной лупы или увеличения шрифта средствами операционной системы);

б) предоставление альтернативной версию медиа-контента, ограниченного по времени (текстовая, аудио-версии видеоролики, субтитры);

в) создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры (например, с более простым макетом страницы, страницу с облегченным дизайном - версия для печати).

– **средства контроля онлайн посетителей и статистики по посещению.** Для получения расширенной статистики Исполнителем должны быть установлены и настроены счетчики систем веб-аналитики Google Analytics и Национальной информационно-поисковой системы WWW.UZ.

Все перечисленные функции, кроме звукового сопровождения, должны присутствовать на всех языковых версиях сайта.

К дополнительным возможностям относятся следующие:

– **Функция «Обнаружение ошибки»** – данная функция должна присутствовать во всех разделах и страницах сайта. Для уведомления Посетителей при клике на кнопку «Нашли ошибку на сайте?», размещенную в Footer, должен выводиться текст «Обнаружив в тексте ошибку, выделите её и нажмите Ctrl+Enter». В случае обнаружения ошибки, Пользователь может оповестить администраторов сайта о найденной ошибке путём выделения курсором нужного текста и нажатием сочетания клавиш «Ctrl + Enter».

3.3.1. Система управления контентом (CMS)

Система управления контентом сайта должна обеспечить администратору сайта возможность добавления/удаления/редактирования контента и разделов сайта при помощи визуального редактора аналогичного MS-Word с возможностью:

– редактирования содержимого страницы, как в режиме визуального редактора, так и в режиме HTML;

- выравнивания текстов и объектов (по левому краю, по центру, по правому краю, выравнивание по ширине страницы);
- выделения текста определенным способом начертания (полужирным, курсивом, подчеркивание);
- назначения, редактирования и удаления ссылок;
- установки следующих типов ссылок:
 - внешняя: указывается URL внешнего ресурса;
 - внутренняя: в структуре ресурса выбирается любая внутренняя страница сайта;
 - anchor внутри документа;
 - на файл: выбирается любой файл из каталога файлов;
 - почтовая: указывается адрес электронной почты (начиная с префикса «mailto:»).
- создания нумерованных и маркированных списков;
- отмены последнего действия (undo), возврат к последнему отмененному действию (redo);
- вставка, редактирование параметров и удаление изображений (формат файлов .gif, .jpg, .png);
- работа с таблицами (вставка таблицы, вставка строки, удаление строки, вставка столбца, удаление столбца, изменение фона ячеек).

3.3.1.1. Контент и наполнение сайта

Страницы всех разделов веб-сайта должны формироваться программным путем на основании информации из базы данных на сервере.

Модификация содержимого разделов должна осуществляться посредством администраторского веб-интерфейса (системы управления сайтом), который без применения специальных навыков программирования (без использования программирования и специального кодирования или форматирования) должен предусматривать возможность редактирования информационного содержимого страниц сайта. Наполнение информацией должно проводиться с использованием шаблонов страниц сайта.

В рамках разработки сайта Исполнитель должен обеспечить ввод представленной Заказчиком статической информации в создаваемые динамические разделы (с учетом предусмотренной настоящим ТЗ функциональности). Текстовая информация должна предоставляться Заказчиком в виде отдельных файлов формата MS Word 2003/2016 (DOC/DOCX). Названия файлов должны соответствовать названиям разделов. Перед передачей текстов Исполнителю они должны быть вычитаны и отредактированы. Графический материал должен предоставляться в формате JPG. По возможности, названия графических файлов должны отражать содержимое файла. Изображения для галерей и разделов сайта должны размещаться в папках или архивах с названиями соответственно галереи или разделу сайта, для которых они предназначены.

Исполнитель должен обеспечить обработку иллюстраций для приведения их в соответствие с техническими требованиями и HTML-верстку подготовленных материалов. При необходимости дополнительной обработки (набор, вычитка, сканирование, ретушь, монтаж, перевод и т.п.) силами Исполнителя она должна осуществляться в рамках отдельного соглашения с Заказчиком.

После сдачи сайта в эксплуатацию информационное наполнение разделов, включая обработку и подготовку к публикации графических материалов, должно осуществляться Заказчиком самостоятельно или на основании отдельного договора на поддержку сайта.

3.3.2. Требования к квалификации персонала

Для поддержания сайта и эксплуатации веб-интерфейса системы управления сайтом (CMS) от персонала не должно требоваться специальных технических навыков, знания технологий или программных продуктов, за исключением общих навыков работы с персональным компьютером и стандартным веб-браузером (например, MS Internet Explorer, Chrome или аналогичные).

3.3.3. Требования к надежности

В системе управления сайтом должен быть предусмотрен автоматизированный механизм резервного копирования структуры и содержимого базы данных. Процедура резервного копирования должна производиться системой, не реже 1 раза в сутки.

3.3.4. Требования к информационной безопасности

Требования к защите от несанкционированного доступа

Доступ к административной части веб-сайта должен осуществляться с использованием уникального логина и пароля. Логин выдается администратором сайта. В первый раз при попытке войти в административную часть система должна предлагать пользователю сменить пароль (ввести вручную новый пароль).

Для обеспечения защиты от несанкционированного доступа к административной части при составлении паролей рекомендуется придерживаться следующих правил:

Длина пароля должна быть не менее 8 символов.

Пароль должен состоять из цифр и латинских букв в разных регистрах; желательно включать в пароль другие символы, имеющиеся на клавиатуре (например, символы / ? ! < > [] { } и т.д.).

Пароль не должен являться словарным словом или набором символов, находящихся рядом на клавиатуре. В идеале пароль должен состоять из бессмысленного набора символов.

Все пароли необходимо менять с определенной периодичностью, оптимальный срок - от трех месяцев до года.

В качестве базовых средств защиты от несанкционированного доступа должны использоваться:

- средства администрирования системы веб-сайта и системы управления базами данных (СУБД);
- реализация в Системе функций разделения прав доступа на основе присваиваемого пользователю уникального идентификатора.
- защищённые каналы и протоколы связи, для предотвращения перехвата передаваемой информации.

Защита каналов должна быть основана на технологии SSL (Secure Sockets Layer), при этом SSL покупается и устанавливается Заказчиком самостоятельно.

Для организации защиты информации, размещенной на сайте, должны использоваться:

- средства аутентификации пользователей сайта;
- средства протоколирования действий пользователей.

Средства мониторинга и аудита (протоколирования) должны обеспечивать обнаружение и регистрацию всех событий (действий пользователей, попыток несанкционированного доступа и т.п.), которые могут повлечь за собой нарушение политики информационной безопасности и привести к возникновению кризисных ситуаций.

Информация, размещаемая на веб-сайте, является общедоступной.

Пользователей веб-сайта можно разделить на 3 части в соответствии с правами доступа:

1. *Посетители;*
2. *Редактор (сотрудник Заказчика);*
3. *Администратор (сотрудник Заказчика).*

Посетители имеют доступ только к общедоступной части веб-сайта.

Доступ к административной части имеют пользователи с правами редактора и администратора.

Редактор может редактировать материалы разделов.

Администратор может выполнять все те же действия, что и редактор, и кроме того:

- добавлять пользователей с правами редактора;
- добавлять и удалять разделы веб-сайта.

3.3.5. Требования к защите от влияния внешнего воздействия.

Аппаратно-программный комплекс веб-сайта должен быть расположен в специализированном вычислительном центре, оборудованном в соответствии с требованиями информационной безопасности и отказоустойчивости. Доступ в помещения вычислительного центра должен осуществляться по пропускам и только для ответственного персонала.

3.3.6. Требования к патентной и лицензионной чистоте

Право собственности на созданный веб-сайт принадлежит Заказчику. Исполнитель работ не вправе владеть, пользоваться или распоряжаться продукцией, созданной при разработке.

3.3.7. Требования к концепции дизайна веб-сайта

Все экранные формы пользовательского интерфейса должны быть выполнены в едином графическом дизайне, с одинаковым расположением основных элементов управления и навигации.

Дизайн веб-сайта должен быть разработан на основе прототипов и представлен минимум в 2-х вариантах. Из предоставленных макетов Заказчик выбирает один вариант, который дорабатывается и берется за основу.

Заказчик может просить Исполнителя вводить какие-либо дополнительные изменения в уже выбранный им макет (до его окончательного утверждения), если они также будут одобрены Исполнителем в качестве улучшающих внешний вид сайта, его удобство использования пользователем, навигационную структуру и другие показатели.

Стиль сайта можно описать как современный, оригинальный, притягивающий. В качестве фоновых цветов рекомендуется использовать белый или оттенок серо-синего цвета. Оформление сайта должно оставлять ощущение свежести и чистоты. Оформление не должно ущемлять информативность: хотя на сайте и должно быть довольно много изображений и графики, он должен быть удобен пользователям в плане навигации и интересен для многократного посещения.

После утверждения и подписания макета Исполнитель приступает к следующему этапу работ, и Заказчик уже не может существенно менять свои требования к дизайну сайта. Подписанный макет будет закреплен как рабочий (эталонный) в рамках данного проекта.

Все страницы сайта должны быть выдержаны в едином стиле оформления. Дизайн сайта должен быть удобным и привлекательным для посетителей сайта. Объем графических

элементов дизайна не должен ухудшать общую загрузку сайта, влиять на его производительность.

3.3.8. Требования к верстке

Отображение сайта на экране пользователя:

Верстка должна быть адаптивной. Необходимо предусмотреть возможность растягивания сетки в ширину от 724px до 1170px, в зависимости от используемого монитора. На дисплеях, ширина которых менее 767px, колонки должны становиться плавающими и выстраиваться вертикально.

Заголовки:

- Основной заголовок раздела должен быть сверстан как <h1>;
- Заголовки блоков должны быть сверстаны как <h2>;
- Заголовки статей должны быть сверстаны как <h3>;
- Подзаголовки внутри статей должны быть сверстаны как <h4>.

Скроллинг браузера:

- Вертикальный скроллинг при просмотре страниц веб-системы в минимальном разрешении экрана пользователя допускается.
- Горизонтальный скроллинг при просмотре страниц веб-системы в минимальном разрешении экрана пользователя не допускается, кроме случая изменения пользователем стандартных настроек персонального компьютера.

3.3.9. Требования к подсистеме разграничения прав доступа

Пользователей веб-сайта можно разделить на 3 части в соответствии с правами доступа:

1. Посетители;
2. Редактор (сотрудник Заказчика);
3. Администратор (сотрудник Заказчика).

Посетители имеют доступ только к общедоступной части веб-сайта.

Доступ к административной части имеют пользователи с правами редактора и администратора.

Редактор может редактировать материалы разделов.

Администратор может выполнять все те же действия, что и редактор, и кроме того:

- добавлять пользователей с правами редактора;
- добавлять и удалять разделы веб-сайта.

3.4. Требования к видам обеспечения

3.4.1. Требования к информационному обеспечению

3.4.1.1. Требования к контролю, хранению, обновлению и восстановлению данных

Заказчик предоставляет все необходимые Исполнителю текстовые и графические материалы, а также комментарии, касающиеся их содержания, объема, оформления и размещения.

Все данные веб-сайта должны храниться в структурированном виде под управлением реляционной СУБД. Исключения составляют файлы данных,

предназначенные для просмотра и скачивания (изображения, видео, документы и т.п.). Такие файлы сохраняются в файловой системе, а в БД размещаются ссылки на них.

3.4.2. Требования к лингвистическому обеспечению

Лингвистическое обеспечение веб-сайта должно быть доступным для общения различных категорий пользователей веб-сайта в удобной для них форме. Веб-сайт должен быть выполнен на государственном (кириллица), русском и английском языках.

Интерфейс ПО веб-сайта должен быть представлен по умолчанию на узбекском языке. Переключение между языками должно быть легким и происходить на любой странице веб-сайта.

3.4.2.1. Требования к языкам программирования

Для реализации статических страниц и шаблонов должны использоваться языки XHTML 1.0 и CSS. Исходный код должен разрабатываться в соответствии со стандартами W3C (HTML 5.0).

Для реализации интерактивных элементов клиентской части должны использоваться языки JavaScript и DHTML.

Для реализации динамических страниц должен использоваться язык PHP (Code Igniter Framework) или GO lang

3.4.3. Требования к техническому обеспечению

3.4.3.1. Требования к программному обеспечению

Программное обеспечение клиентской части должно удовлетворять следующим требованиям:

- Веб-браузер: Internet Explorer 9.0 и выше, или Firefox 30 и выше, или Opera 30 и выше, или Safari 3.2.1 и выше, или Chrome 22 и выше;
- Включенная поддержка javascript и cookies;
- Веб-сайт должен быть работоспособен (информация, расположенная на нем, должна быть доступна) при отключении в браузере поддержки Flash;
- ПО должно быть разработано с открытым исходным кодом.

3.4.3.2. Требования к аппаратному обеспечению

Аппаратное обеспечение серверной части должно удовлетворять следующим требованиям:

- Веб-сервер Apache с модулем MOD_REWRITE;
- Не менее 2 ГБ свободного места на диске.

Аппаратное обеспечение клиентской части должно обеспечивать поддержку программного обеспечения клиентской части, указанного в п. 3.4.3.1.

3.4.4. Требования к организационному обеспечению

Должна быть реализована проверка прав пользователей на выполнение всех действий. Элементы управления, вызывающие действия, запрещенные для исполнения пользователем, должны быть скрыты или заблокированы.

Контроль полноты заполнения экранных форм не должен вызывать неудобства в работе пользователя.

Технический персонал, ответственный за развертывание и дальнейшую работу сайта, должен:

- оказывать содействие при настройке технического оборудования, учитывая требования и пожелания разработчиков;

- сообщать обо всех возникающих аварийных ситуациях;
- использовать по возможности собственные знания по ликвидации аварийной ситуации, если последняя вызвана не сбоем в программном обеспечении и входит в компетенцию персонала;
- избегать исправления ошибок путем внесения изменений в программный код или в настройки, способных повлиять на общую работоспособность.

3.4.5. Порядок предоставления дистрибутива

По окончании разработки Исполнитель должен предоставить Заказчику дистрибутив системы в составе:

- архив с исходными кодами всех программных модулей и разделов веб-сайта;
- дампы проектной БД с актуальной информацией.

Дистрибутив предоставляется на CD-диске в виде файлового архива.

4. Состав и содержание работ по созданию сайта

После утверждения настоящего ТЗ последующие работы по созданию веб-сайта должны производиться в несколько этапов.

№	Наименование этапа/работ	Срок и (дни)	Ответственная сторона (Заказчик)
I. РАЗРАБОТКА И УТВЕРЖДЕНИЕ ДИЗАЙНА			
1.	Проектирование и разработка архитектуры веб-сайта	1	Исполнитель
2.	Утверждение архитектуры веб-сайта и системы управления веб-сайтом	1	Заказчик
3.	Разработка схематичного макета главной и внутренних страниц	1	Исполнитель
4.	Утверждение схематичного макета главной страницы	1	Заказчик
5.	Разработка одной концепции дизайна главной страницы	2	Исполнитель
6.	Утверждение дизайна и определение необходимых корректировок	1	Заказчик
7.	Доработка концепции дизайна главной страницы (при необходимости)	1	Исполнитель
8.	Разработка и утверждение дизайна внутренних страниц сайта, на основании утвержденных макетов страниц и дизайна главной страницы	2	Исполнитель/Заказчик
Итого по части «Дизайн»		10 календарных дней	
II. ПРОГРАММНАЯ РАЗРАБОТКА ПРОЕКТА			
9.	Верстка дизайна главной и типовых страниц	3	Исполнитель
10.	Интеграция дизайна главной и типовых страниц на систему управления веб-сайтом	2	Исполнитель
11.	Информационное наполнение проекта, вывод функциональных модулей	2	Исполнитель/Заказчик

№	Наименование этапа/работ	Срок и (дни)	Ответственная сторона (Заказчик)
12.	Программирование базовых модулей	5	Исполнитель
13.	Разработка языковых версий веб-сайта	1	Исполнитель
14.	Разработка интерактивных госуслуг: • Часто задаваемые вопросы; • Подписка.	2	Заказчик/Исполнитель
15.	Первичная оптимизация веб-сайта и тестирование проекта, составление списка необходимых доработок	1	Исполнитель
16.	Утверждение определенных доработок/внесение дополнений в список необходимых доработок	1	Заказчик/Исполнитель
17.	Предоставление доступа к серверу для выкладки веб-сайта	1	Исполнитель
18.	Размещение веб-сайта на сервере Заказчика, подключение баз данных, запуск веб-сайта в общедоступном доступе	1	Исполнитель
19.	Финальное тестирование проекта	2	Исполнитель
Итого по части «Программная разработка»		21 календарный дней	
III. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ВОЗМОЖНОСТИ ДЛЯ ВЕБ-САЙТА			
20.	Разработка модуля версии для слабовидящих (изменение контрастного вида, увеличенный шрифт, уменьшенный шрифт, упрощенный макет)	1	Исполнитель
21.	Разработка модулей для орфографического улучшения сайта (Ctrl+Enter)	1	Исполнитель
Итого по части «Дополнительные возможности»		2 календарных дня	
22.	Обучение ответственного сотрудника Агентства	1	Исполнитель
Итого по всем частям		36 календарных дней	

№	Наименование работ	Сроки, дни
Дополнительные работы, предусмотренные после запуска сайта на русском языке		
1.	Запуск узбекской версии	5
2.	Запуск английской версии	5
3.	Техническая поддержка	в течение 1 года с даты запуска Сайта

5. Порядок контроля и приемки сайта

Приемка сайта должна проводиться приемочной комиссией, в состав которой должны входить представители Заказчика и Исполнителя, в течение трех рабочих дней после завершения работ. Результаты работы комиссии должны оформляться актом, подписанным членами комиссии и утвержденным Заказчиком.

6. Источники разработки

В процессе разработки и внедрения веб-сайта, Исполнитель руководствовался следующими нормативными и правовыми документами:

– Закон Республики Узбекистан от 5 мая 2014 года №ЗРУ-369 «Об открытости деятельности органов государственной власти и управления»;

– Закон Республики Узбекистан от 9 декабря 2015 года №ЗРУ-395 «Об электронном правительстве»;

– Постановление Кабинета Министров Республики Узбекистан от 31 декабря 2013 года № 355 «О мерах по внедрению системы оценки состояния развития информационно-коммуникационных технологий в Республике Узбекистан»;

– O‘z DSt 1047:2003 Информационные технологии. Термины и определения;

– O‘z DSt 1987:2010 Информационная технология. Техническое задание на создание информационной системы.