

«Утверждаю»



Генеральный директор
АО «Талимарджанская ТЭС»

О. Юсупов

«____» _____ 2022 г.

КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

на выполнение работ (услуг) ремонта основного и вспомогательного
оборудования энергоблока № 2 (ПГУ-20) АО «Талимарджанская ТЭС»

Конкурс № _____

Заказчик: Акционерное общество «Талимарджанская ТЭС»

п. Нуристан – 2022г.

СОДЕРЖАНИЕ

- I. Инструкция для участника конкурса**
- II. Техническое задание.**
- III. Ценовая часть конкурса.**

I. ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ УЧАСТНИКА КОНКУРСА

1	Общие положения	1.1	Настоящая конкурсная документация разработана в соответствии с требованиями Закона Республики Узбекистан «О государственных закупках» (далее-Закон) и постановления Президента Республики Узбекистан от 20.02.2018 года ГП-3550 «О мерах по совершенствованию порядка проведения экспертизы предпроектной, проектной, конкурсной документации и договоров».
		1.2	Предмет конкурса: выполнение работ (услуг) ремонта основного и вспомогательного оборудования энергоблока № 2 (ПГУ-20) АО «Талимарджанская ТЭС»
		1.3	Предельная стоимость конкурса составляет 1 800 000 000,0 сум с НДС. Цены, указанные в конкурсном предложении, не должны превышать предельную стоимость.
		1.4	Формы заседания конкурсной комиссии – очная. Конкурсные предложения принимаются в рабочие дни с понедельника по пятницу с 9.00 до 17.00. обеденный перерыв с 12.30 до 13.30.
2	Организаторы конкурса	2.1	АО «Талимарджанская ТЭС» в п. Нуристан (далее ТЭС) является заказчиком (далее «Заказчик») конкурса. Юридический адрес Заказчика: Республика Узбекистан, Адрес «Заказчика»: п. Нуристан, Нишанский р-н, Реквизиты «Заказчика»: МФО 00854, ИНН 201284979, р/с 20210000400177788001 в «Узсаноатқурилиш» банк г. Карши
		2.2	Отдел подготовка и проведение ремонтов, Специалист Начальник службы ремонта Алиев Турдибек Чоршанбиевич, тел.: +(99893) 900-14-47, Коммутатор (75)512-57-09.
			Контактное лицо по техническим вопросам: Ответственное лицо за прием коммерческих предложений Специалист Начальник службы ремонта Алиев Турдибек Чоршанбиевич, тел.: (+998 93) 900-14-47, Коммутатор (75)512-57-09.
		2.3	Рабочим органом комиссии является, Конкурсная комиссия АО «Талимарджанская ТЭС» в п. Нуристан, Нишанского района.
		2.4	Договородержатель: АО «Талимарджанская ТЭС»
		2.5	Конкурс проводится конкурсной комиссией, созданной Заказчиком, в составе не менее пяти членов.
3	Участники конкурса	3.1	В конкурсе могут принять участие любые юридические лица независимо от форм собственности, в том числе субъекты малого бизнеса. Конкурс проводится в порядке, предусмотренном Главой 7, Статьи 49-57 Закона Республики Узбекистан «О Государственных закупках».

4	Порядок проведения конкурса	4.1	Для участия в конкурсе, участник конкурса должен: а) получить (скачать) электронную версию конкурсной документации, размещенной на специальном информационном портале для ознакомления с условиями конкурса; б) подать конкурсное предложение в соответствии с требованиями конкурсной документации.
		4.2	К участию в конкурсе не допускаются участники:
			- находящиеся на стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;
			- находящиеся в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с Заказчиком;
			- находящиеся в Едином реестре недобросовестных исполнителей;
			- имеющие задолженности по уплате налогов и других обязательных платежей зарегистрированные и имеющие банковские счета в государствах или на территориях, предоставляющих льготный налоговый режим и/или не предусматривающих раскрытие и предоставление информации при проведении финансовых операций.
		4.3	Заказчик отстраняет участника от участия в закупочных процедурах, если:
			- участник прямо или косвенно предлагает, дает или соглашается дать любому нынешнему либо бывшему должностному лицу или работнику заказчика, или другого государственного органа вознаграждение в любой форме, предложение о найме на работу, либо любую другую ценную вещь или услугу с целью повлиять на совершение какого-либо действия, принятие решения или применение какой-либо конкурсной процедуры заказчика в процессе государственных закупок;
		4.4	- у участника имеется несправедливое конкурентное преимущество или конфликт интересов в нарушение законодательства
5	Язык конкурса, единица измерений	5.1	Конкурсное предложение и вся связанная с ним корреспонденция, и документация, которые осуществляются участником и заказчиком, должны быть на узбекском или русском языке. Конкурсное предложение, может быть на другом языке при условии, что к ней будет, приложен точный перевод на узбекский или русский языки. В случае наличия разночтений в тексте конкурсного предложения, когда используется более чем один язык, узбекский или русский языки будут преобладающими. Допускается предоставление технической документации на английском языке. В конкурсном предложении должна быть использована метрическая система измерений.
6	Конкурсное предложение и порядок его оформления	6.1	Участники конкурса, объявленного на портале, предоставляют предложения в установленном в объявлении порядке по указанному в объявлении о проведении конкурса адресу.

		6.2	Участникам конкурса рекомендуется представлять предложения в прошнурованном, пронумерованном, скрепленном печатью и утвержденном подписью уполномоченного лица участника либо подписанном на каждом листе предложения.
		6.3	Конкурсное предложение участника передается в рабочий орган конкурсной комиссии почтой или через уполномоченного представителя участника нарочно. Дата и время предоставления конкурсного предложения фиксируется рабочим органом в журнале регистрации конкурсных предложений и заверяется подписью уполномоченного представителя участника (при его наличии).
		6.4	Участник конкурса:
			- несет ответственность за подлинность и достоверность предоставляемых информации и документов;
			- вправе подать только одно предложение;
			- вправе отозвать или внести изменения в поданное предложение до срока окончания подачи таких предложений.
		6.5	Конкурсное предложение состоит из ценовой частей, которая должна соответствовать условиям конкурса и содержать следующую информацию: - наименование услуг, стоимость оказания услуг, итоговая сумма, условия платежа, срок действия предложения и т.п.
		6.6	Должно быть указано: № Лота на информационном портале наименование предмета конкурса; наименование участника; наименование заказчика и его адрес;
		6.7	Требования к наличию обязательных документов ценового предложения: - ценовое предложение и таблица цен, прилагаемая к данной инструкции.
		6.8	Конкурсные предложения принимаются до 12.00 часов дня _____ 2022г. по адресу: 181107, п. Нуристан, Нишанский р-н, Кашкадарьинская область.
		6.9	Заседание конкурсной комиссии состоится в 16.00 часов дня _____ 2022г.

7	Продление срока предоставления конкурсных предложений	7.1	В случае необходимости, Заказчик может продлить срок представления предложений, также обратиться к участникам конкурса с предложением о продлении срока действия их предложений на определенный период по решению конкурсной комиссии.
		7.2	Объявления о продлении сроков представления конкурсных предложений размещается на специальном информационном портале <i>e-tender</i> и публикуется в других СМИ.
8	Внесение изменений в конкурсную документацию	8.1	В случае необходимости заказчик вправе принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию. Решение о внесении изменений в конкурсную документацию может приниматься не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи предложений. В процессе внесения изменений в конкурсную документацию изменение продукции (работ, услуг) или ее характеристики не допускается. В случае внесения изменений в конкурсную документацию в срок окончания подачи предложений, конкурс продлевается не менее чем на десять дней с даты внесения изменений в конкурсную документацию. Одновременно с этим вносятся изменения в объявление о проведении конкурса, если была изменена информация, указанная в объявлении.
		8.2	На конкурсной предложении оглашается: - наличие всех требуемых документов и правильность их оформления - стоимость конкурсного предложения - сроки выполнения работ
		8.3	В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником конкурса, конкурсная комиссия вправе отстранить такого участника от участия в конкурсе на любом этапе процедуры закупки.
		8.4	Срок рассмотрения и оценки предложений участников конкурса не может превышать десяти дней с момента окончания подачи конкурсных предложений.
		8.5	Для рассмотрения и оценки конкурсных предложений конкурсная комиссия вправе создать оценочную рабочую группу. При этом оценочной рабочей группе ставятся конкретные задания, и назначается срок для их исполнения.
		8.6	Оценочная рабочая группа в срок, в соответствии с заданием конкурсной комиссии должны изучить документы конкурсных предложений и представить соответствующий отчет расчетов критериев квалификационных оценок.

		8.7	В целях правильного изучения предложения, его оценки и сравнения с другими предложениями, конкурсная комиссия и/или оценочная рабочая группа через заказчика может, запросит от участника дополнительные пояснения по его предложению. Запрос для разъяснений и ответ должны быть выполнены в письменной форме. В процессе разъяснения не допускаются какие-либо изменения по сути предложения.
		8.8	Оценка конкурсных предложений и определение победителя конкурса производятся на основании предоставленных документов (Приложение №1) и критериев (Приложение №2), изложенных в конкурсной документации. - Предложение признается надлежаще оформленным, если оно соответствует конкурсной документации.
		8.9	Предложение, определенное как существенно не отвечающее требованиям конкурсной документации, будет отклонено и не может быть откорректировано.
		8.10	Не допускаются к участию в конкурсе участники: - находящиеся в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства, на имущество которых наложен арест, а также имеющие непосредственную организационно-правовую или финансовую зависимость друг от друга, выраженную в форме актов учредительства, финансового участия, холдинга и других форм; - находящиеся в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с заказчиком; - в случае отсутствия у них лицензии; - находящиеся в Едином реестре недобросовестных исполнителей; - имеющие задолженности по уплате налогов и других обязательных платежей.
		8.11	В соответствии с требованиями конкурсной документации оценка конкурсных предложений и определение победителя конкурса производятся на основании: - критериев, изложенных в конкурсной документации - соответствия предложенных цен пределам установленной заказчиком стоимости предмета конкурса - конкурсная комиссия проводит обоснованную оценку конкурсных предложений и определяет победителя конкурса или вправе принять иное решение.
		8.12	Вся информация, касающаяся рассмотрения и оценки конкурсных предложений, является конфиденциальной и не подлежит разглашению.

		8.13	Предложения, превышающие предельную стоимость, указанную в конкурсной документации, будут отклонены. Остальные предложения будут изучаться, и оцениваться на предмет их полноты, соответствия требованиям заказчика, наличия арифметических ошибок.
		8.14	Предложения с арифметическими ошибками, должны быть исправлены участником конкурса в конкурсном предложении на условиях, предложенных конкурсной комиссией, предложение такого участника будет отклонено.
		8.15	Победителем признается участник конкурса, предложивший лучшие условия исполнения договора на основе критериев и требований, указанных в конкурсной документации и предложении.
		8.16	Результаты рассмотрения и оценки предложений фиксируются в протоколе рассмотрения и оценки предложений.
9	Ответственность сторон и соблюдение конфиденциальности	9.1	Ответственность, предусмотренной законодательством Республики Узбекистан, несут: - лица, входящие в состав рабочего органа, которые ведут учет поступающих конкурсных предложений и обеспечивают их сохранность и конфиденциальность, председатель и члены комиссии, а также члены оценочной рабочей группы, созданной для изучения конкурсных предложений, за разглашение информации, допущение сговора с участниками, остальными членами комиссии и привлеченными экспертами, а также за другие противоправные действия. Победитель конкурса, не исполнивший обязательства по договору (по количественным, качественным и техническим параметрам), несет ответственность, предусмотренной законодательством Республики Узбекистан и/или заключенным договором. В случае, если на конкурсе предлагается продукция завода/ работа, ранее не поставлявшаяся в Республику Узбекистан, конкурсная комиссия имеет право запросить от участника конкурса предоставить отзыв на данную продукцию/работу от третьих лиц.
10	Прочие условия	10.1	Участники, изъявившие желание участвовать в конкурсе, имеют право обратиться в рабочий орган для получения разъяснений относительно проводимого конкурса.
		10.2	Заказчик имеет право отменить конкурс в любое время до акцепта выигравшего предложения. Заказчик в случае отмены конкурса публикует обоснованные причины данного решения на специальном информационном портале.

11	Заключение договора	11.1	По результатам конкурса договор заключается на условиях, указанных в конкурсной документации и предложении, поданном участником конкурса, с которым заключается договор.
		11.2	В случае, если победитель конкурса отказывается заключать договор на условиях конкурса, право заключения договора переходит к резервному исполнителю. При этом резервный исполнитель может заключить договор по цене, предложенной победителем конкурса, или отказаться от заключения договора.
		11.3	Победитель конкурса должен подписать и оформить договор в двух экземплярах и вернуть его заказчику в течение двух календарных дней после получения уведомления.
		11.4	Несвоевременное подписание договора победителем может расцениваться как отказ от заключения договора. В этом случае будет рассматриваться приемлемое предложение следующего (резервного-заявившее второе место по итогу оценки) участника конкурса.
		11.5	Проект договора конкурсной документации является, предварительным, его условия могут подлежать изменению по согласованию сторон в частях, не противоречащих условиям конкурса.
12	Конкурс может быть объявлен конкурсной комиссией не состоявшимся, если:	12.1	- до момента окончания срока подачи предложений не поступило ни одно конкурсное предложение; - на участие в конкурсе представлены конкурсные предложения менее двух участников;
		12.2	В случае если конкурс не состоялся, заказчик обязан провести закупочную процедуру повторно на тех же условиях и с теми же критериями и требованиями к работам.
		12.3	При необходимости изменения условий, критериев оценки и требований к работам по конкурсной документации конкурсная комиссия принимает соответствующее решение.
		12.4	Споры, связанные с проведением конкурса, разрешаются в порядке, установленном законодательством.

II. Техническое задание.

В настоящем ТЗ использованы следующие определения:

РД - Руководящий документ (РН 34-077:2018) «Правила организации технического обслуживания и ремонта оборудования электростанций»;

ПТБЭЭ РУз - Правила техники безопасности при эксплуатации электроустановок;

ПТЭЭСС - Правила технической эксплуатации электрических станций и сетей;

ПУЭ - Правила устройства электроустановок;

НТД - Нормативно техническая документация.

1. Наименование и цели использования выполняемых работ и оказываемых услуг.

Ремонт энергоблока ст. № 2 ПГУ-20.

Ремонтные работы проводятся в целях поддержания безаварийной работы в период эксплуатации и продления паркового ресурса энергооборудования, а так же восстановление исправности или работоспособности изделий и восстановлению ресурсов или их составных частей и обеспечения электрической и тепловой энергии населения и инфраструктуры Республики Узбекистан.

2. Перечень работ, услуг и их объемы (количество), требуемые от исполнителя с учетом реальных потребностей заказчика и их обоснованием исходя из требований действующих нормативных актов

При проведении ремонта основного и вспомогательного оборудования энергоблока №2 (ПГУ-20) запланированные объемы проводимых работ изложены в таблице №1

Таблица №1

Наименование работ
Ремонт газовой турбины и его вспомогательного оборудования
Ремонт генератора газовой турбины и его вспомогательного оборудования
Ремонт паровой турбины и его вспомогательного оборудования
Ремонт генератора паровой турбины и его вспомогательного оборудования
Ремонт котла-утилизатора и его вспомогательного оборудования
Ремонт газо-воздушных компрессоров и его вспомогательного оборудования
Ремонт насосного оборудования
Ремонт, наладка, настройка, испытаний системы автоматического регулирования газовой и паровой турбины
Ремонт и ревизия арматур высокого, среднего и низкого давления основного и вспомогательного оборудования
Ремонт баков; маслоохладителей; масло, водяных, газовых фильтров; теплообменников
Ремонт с проведением наладочных работ опорно-подвесной системы котла-утилизатора, паропроводов острого пара, горячего промперегрева, холодного промперегрева, перепускные паропроводы острого пара, перепускные паропроводы горячего промперегрева, перепускные паропроводы холодного промперегрева и трубопроводы питательной воды.

Примечание: В таблице №1 настоящего технического задания представлен расширенный перечень запланированных работ. В период ремонтных работ, при вскрытии (осмотр) и дефектации энергооборудования возможно внесение дополнительного объема работ.

3. Место выполнения работ и оказания услуг с указанием конкретного адреса.

3.1. Республика Узбекистан, Кашкадарьинская обл., Нишанский район, пос. Нуристан, АО «Талимарджанская ТЭС».

4. Условия выполнения работ и оказания услуг.

Подрядчик принимает ремонт основного и вспомогательного оборудования энергоблока № 2 ПГУ-20 и обязуется выполнить ремонтные работы в согласованном объеме, в соответствии с требованиями нормативно технических документов, с соблюдением действующих норм и правил.

Строго соблюдает допустимые нагрузки на площадки и перекрытия.

Обеспечивает соблюдение своим персоналом правил внутреннего распорядка, ПТЭ, ПТБ, ППБ, правил ГИ «Саноатконттехназорат». Не допускает своими действиями нарушений нормальной эксплуатации действующего оборудования, поддержание чистоты и порядка на рабочих местах и ремонтных площадках.

5. Требования к участнику, исходя из сложности выполняемых работ и оказываемых услуг, разработанные и утвержденные государственным заказчиком.

5.1. Наличие и правильность оформления необходимого комплекта ремонтной документации;

5.2. Наличие опыта ремонта основного и вспомогательного оборудования энергоблока ст. №2 ПГУ-20, сведения о ранее выполненных аналогичных работах;

5.3. Применение необходимой технологической оснастки, приспособлений и инструмента, предусмотренных технологической документацией, и в соответствии их параметров паспортным данным;

5.4. Применение в процессе ремонта поверенных приборов и средств контроля и контрольно-измерительного инструмента;

5.5. Соответствие выполненных технологических, ремонтных операций требованиям технологической документации.

6. Сроки (периоды) выполнения работ и оказания услуг с указанием периода (периодов), в течение которого должны оказываться работы и услуги или конкретной календарной даты, к которой должно быть завершено работы и оказание услуг, или минимально приемлемой для государственного заказчика даты завершения работ и оказания услуг или срока с момента заключения договора (уплаты аванса, иного момента), с которого исполнитель должен приступить к работе и оказанию услуг.

6.1. Сроки выполнения ремонтных работ согласно графика энергооборудования на 2022 год.

7. Требования к безопасности выполнения работ и оказания услуг, и их результатов. В случае, если от исполнителя в процессе исполнения договора требуется осуществить страхование ответственности перед третьими лицами или оказываемые услуги могут быть связаны с возможной опасностью для жизни и здоровья людей, должны быть указаны дополнительные требования к обеспечению безопасности оказания услуг.

7.1. В ходе выполнения Работы Исполнитель обязан обеспечивать соблюдение законов, иных нормативно-правовых актов, нормативных технических документов Республики Узбекистан, обязательных стандартов и нормативов,

7.2. Исполнитель обязан предоставить все материалы, инструменты и оборудование, необходимые для выполнения Работы, при этом материалы, подлежащие включению в результат Работы, должны быть свободными от прав третьих лиц; Исполнитель отвечает за ненадлежащее качество и безопасность предоставленных материалов и оборудования и за их сохранность. По требованию Заказчика Исполнитель обязан предоставить Заказчику сертификаты качества и происхождения, а также техническую документацию на предоставляемые для выполнения Работы материалы и оборудование;

7.3. Исполнитель самостоятельно несет ответственность за допущенные в связи с исполнением Договора нарушения законодательства, в том числе в области пожарной и промышленной безопасности, охраны труда, окружающей среды и природных ресурсов, включая оплату штрафов, пеней, иных санкций, причинение вреда третьим лицам. Если Заказчик понес убытки в связи с тем, что компетентный орган наложил на Заказчика штраф или иным образом привлек Заказчика к ответственности в связи с тем, что Работа или ее результаты не соответствуют законодательству или при ее выполнении причинен вред, Исполнитель должен полностью возместить Заказчику.

7.4. Выполнить мероприятия по обеспечению безопасности труда ремонтного персонала и противопожарные мероприятия, предусмотренного планом подготовки ремонта, Правилами техники безопасности, Правилами пожарной безопасности в пределах принятого объема ремонта.

8. Порядок сдачи и приемки результатов работ услуг. Указываются мероприятия по обеспечению сдачи и приемки результатов работ и услуг по каждому этапу выполнения и в целом, содержание отчетной, технической и иной документации, подлежащей оформлению и сдаче по каждому этапу и в целом (требование испытаний, контрольных пусков, подписания актов технического контроля, иных документов при сдаче работ и услуг).

8.1. Приемку установок текущего ремонта производит комиссия, возглавляемая директором по производству электростанции. В состав комиссии включаются общий руководитель ремонта установок, начальники цехов, в ведении которых находится ремонтируемое оборудование, руководители ремонтных работ предприятий и организаций или другие их представители, инженер-инспектор по эксплуатации, представители отдела подготовки ремонта. Допускается включать в состав комиссии руководителей групп (цехов) наладки, лабораторий.

8.2. При приемке из ремонта установок в состав комиссии может входить представитель АО «ТЭС».

8.3. Приемку оборудования из ремонта производят комиссии, возглавляемые начальниками эксплуатационных цехов.

Состав приемочных комиссий должен быть установлен приказом по электростанции.

- Приемочная комиссия осуществляет: контроль документации, составленной перед ремонтом, в процессе ремонта, после ремонта, отражающей техническое состояние оборудования, и качество выполненных ремонтных работ;

- Предварительную оценку качества установок, оборудования после ремонта и качества выполненных ремонтных работ;

- Уточнение технического состояния установок и оборудования по данным эксплуатации в течение месяца после включения под нагрузку, а также по данным послеремонтных испытаний;

- Окончательную оценку качества установок и оборудования после ремонта и качества выполненных ремонтных работ.

- Приемка установок из текущего ремонта должна производиться по программе, согласованной с исполнителями и утвержденной директором по производству электростанции.

- Программа приемки предусматривает:

- перечень приемо-сдаточных испытаний установок, сроки и ответственных за их выполнение;

- сроки и ответственных за проверку отчетной ремонтной документации;

- сроки и ответственных за опробование и приемку отдельных видов оборудования;

- особые условия приемки отдельных видов оборудования из ремонта;

- другие мероприятия, связанные с проведением приемо-сдаточных испытаний.

8.4. Руководители работ предприятий и организаций, участвующие в ремонте, предъявляют приемочной комиссии необходимую документацию, составленную в процессе ремонта, в том числе:

- ведомость выполненного объема работ;

- протоколы, технические решения по выявленным, но не устраненным дефектам;

- результаты входного контроля, сертификаты на использованные в процессе ремонта материалы и запасные части;

- протоколы опробования отдельных видов оборудования, входящего в установку;

- акты на скрытые работы;

- акты приема-передачи ремонтной организации предприятию сети освещения, сварки, разводки воздуха и т.п.

- другие документы по согласованию электростанции и предприятия-исполнителя ремонта.

8.5. Документация предъявляется приемочной комиссии не позднее, чем за двое суток до окончания ремонта. Её конкретный перечень должен быть утвержден директором по производству электростанции.

8.6. После ремонта проводятся приемо-сдаточные испытания установок и отдельных систем для проверки качества сборки и регулировки, а также для проверки эксплуатационных показателей, их соответствие установленным требованиям.

8.7. Приемо-сдаточные испытания установки проводятся в 2 этапа: испытания при пуске и испытания под нагрузкой.

8.8. Сроки проведения приемо-сдаточных испытаний должны обеспечивать своевременное включение установки под нагрузку согласно сетевому графику ремонта.

8.9. Испытания проводятся по программе, утвержденной директором по производству электростанции и согласованной с исполнителем ремонта. В случае, если при производстве испытаний возникает необходимость проведения переключений на оборудовании, находящемся в оперативном ведении диспетчера энергосистемы, программа в части их переключений должна согласовываться с соответствующими управлениями и НДЦ.

8.10. Программа приемо-сдаточных испытаний должна содержать:

- при пуски-порядок проведения испытаний вспомогательных систем и оборудования установки, продолжительность, ответственных лиц и особые указания при необходимости;

- под нагрузкой - перечень режимов и контролируемых параметров, продолжительность испытаний, лиц, ответственных за проведение испытаний.

8.11. Программа должна соответствовать требованиям ПТЭ, инструкциям по эксплуатации и другим нормативным документам.

8.12. По результатам осмотра установки, испытаний и опробования

оборудования, проверки и анализа предъявленной документации приемочная комиссия дает разрешение на пуск.

8.13. Пуск установки производится эксплуатационным персоналом после закрытия исполнителями ремонта наряда-допуска на ремонт, по распоряжению директором по производству электростанции.

8.14. Разрешение на пуск оформляется в оперативном журнале начальника смены электростанции, начальником цеха, являющимся руководителем пуска.

8.15. Перед пуском ответственные лица предприятий, организаций, участвующих в ремонте, передают в письменном виде руководству эксплуатационного цеха требования, оговаривающие особенности пуска и опробования при проведении приемо-сдаточных испытаний, но не противоречащие ПТЭ.

9. Требования по передаче государственному заказчику технических и иных документов по завершению и сдаче результатов работ и услуг.

9.1 Оборудование прошедшее капитальные ремонты подлежит приемо-сдаточным испытаниям под нагрузкой в течение 72 часов.

9.2 Если в течении приемо-сдаточных испытаний оборудования под нагрузкой не были обнаружены дефекты, то приемочная комиссия принимает решение о приемке оборудования из ремонта.

9.3 Приемка из ремонта энергоблока №2 ПГУ-20 оформляется актом. Акт утверждается директором по производству АО «Талимарджанская ТЭС».

9.4 К акту по приемке оборудования должны быть приложены протоколы, справки, ведомости и другие документы отражающие:

- перечень работ выполненных сверх запланированных объемов
- перечень невыполненных работ, предусмотренных согласованной ведомостью объема работ и причины их невыполнения
- перечень руководящих документов, требования которых выполнены в процессе ремонта
- перечень работ выполненных с отклонениями от установленных требований

9.5 После окончания приемо-сдаточных испытаний начинается подконтрольная эксплуатация отремонтированного оборудования, которая завершается через 30 календарных дней с момента включения оборудования под нагрузку согласно РН 34-077:2018

9.6 В период подконтрольной эксплуатации заканчивается проверка работы оборудования на всех режимах, проводятся испытания и наладка всех систем, завершаются отделочные работы по тепловой изоляции.

9.7 Дополнительно, при приеме - передачи оборудования руководствоваться требованиями РН 34-077:2018 «Правила организации технического обслуживания и ремонта оборудования электростанций».

10. Требования по техническому обучению исполнителем персонала государственного заказчика по результатам выполненных работ и оказанных услуг.

10.1 Требования по техническому обучению исполнителем персонала Заказчика не предъявляются.

11. Требования по объему гарантий качества работ и услуг (минимально приемлемые для государственного заказчика либо четко установленные обязанности исполнителя в гарантийный период).

11.1 Отремонтированное оборудование должно соответствовать требованиям в течение не менее 12 месяцев с момента включения оборудования под нагрузку при соблюдении Заказчиком правил эксплуатации.

11.2 Качество материалов, комплектующих изделий и т.д., применяемых им при производстве;

11.3 Гарантийные обязательства Исполнителя прекращаются, если на оборудовании в течение гарантийного срока эксплуатации производились работы Заказчиком без участия и без согласования с Исполнителем согласно РН 34-077-2018.

12. Требования об указании срока гарантий качества на результаты работ и услуг.

Гарантийный срок эксплуатации не менее 12 месяцев с момента включения оборудования под нагрузку, но не более 18 месяцев после окончания ремонта согласно РН 34-077:2018.

13. Авторские права с указанием условий о передаче государственному заказчику исключительных прав на объекты интеллектуальной собственности, возникших в связи с исполнением обязательств исполнителя по выполнению работ и оказанию услуг.

Не требуется.

14. Иные требования к работам, услугам и условиям их оказания по усмотрению государственного заказчика.

Выполнение ремонтных работ производится в соответствии с требованиями нормативно технических документов (НТД), с соблюдением действующих норм и правил, РН 34-077:2018 «Правила организации технического обслуживания и ремонта оборудования электростанций», в соответствии выполняемых технологических, ремонтных операций требованиям технологической документации завода изготовителя.

III. ЦЕНОВАЯ ЧАСТЬ

Цены, указанные в конкурсном предложении, не должны превышать предельную стоимость и не подлежат дальнейшему изменению.

Участник должен предоставить цены в конкурсном предложении, как с учетом НДС, так и без учета НДС.

Ценовое предложение и таблица цен предоставляется Участником в соответствии с формой №6 (Таблица Ценообразования), прилагаемой к ТЗ.

Участник обязуется указать цену за единицу товара (услуг, работ).

В случае предоставления Заказчиком формы детальной таблицы ценообразования, локально ресурсной сметы. Участник обязуется предоставить заполненную таблицу в электронной форме. Все исходные формулы образования цены должны быть отслеживаемы, составляющие компоненты цены должны быть прозрачны и понятны. Никакие скрытые формулы или составляющие цен не должны иметь место.

Заказчик оставляет за собой право не рассматривать любые альтернативные ценовые предложения, предложенные Участником в добавок или вместо основного ценового предложения.

Все материалы, которые будут использованы при выполнении работ (услуг) капитального ремонта основного и вспомогательного оборудования энергоблока № 2 (ПГУ-20) АО «Талимарджанская ТЭС», должны быть сертифицированы и иметь соответствующий документ, подтверждающий их качество.

Все замененные в процессе выполнения работ (услуг) капитального ремонта основного и вспомогательного оборудования энергоблока № 2 (ПГУ-20) АО «Талимарджанская ТЭС» материалы и детали должны быть перечислены в приложении к акту.

Все измерения должны проводиться сертифицированными приборами, прошедшими поверку в Уз Госстандарте. Документ, подтверждающий факт поверки приборов должен быть приложен к акту.

1	Предельная стоимость	Выполнение работ (услуг) ремонта основного и вспомогательного оборудования энергоблока № 2 (ПГУ-20) АО «Талимарджанская ТЭС» 1 800 000 000,0 (один миллиард восемьсот миллионов) сум.
2	Источник финансирования	Собственные средства
3	Условия оплаты	Заказчик производит оплату исполнителю после включения информации о договоре в реестр договоров в соответствии с законом Республики Узбекистан, «О государственных закупках» (ст.41).
4	Валюта платежа	Для отечественных участников: UZS – валюта Республики Узбекистан (Сум)
5	Срок выполнения работ	Определяются договором
6	Срок действия конкурсного предложения	10 дней

**Порядок и критерии квалификационного отбора участников и
оценки конкурсных предложений.**

1. Квалификационный отбор (оценка) осуществляется закупочной комиссией до начала рассмотрения технической и коммерческой частей конкурса. Если требуемая информация не представлена участником, закупочная комиссия вправе не допускать его к участию в конкурсе.

Критерии квалификационного отбора

№	Критерий	Оценка	Примечание
1	Исполнение обязательств по договорам, ранее заключенным с Заказчиком	Надлежащее / не надлежащее (проводится том числе, на основании гарантийного письма участника)	Если ненадлежащее, то комиссия вправе дисквалифицировать участника
2	Представление финансовых показателей участника	Есть, / нет	Если не представлено, комиссия вправе дисквалифицировать участника
3	Состояние участника в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства	Да / нет (проводится, в том числе на основании гарантийного письма участника)	Если да, то участник дисквалифицируется
4	Состояние участника в стадии судебного или арбитражного разбирательства с Заказчиком	Да / нет (проводится, в том числе, на основании гарантийного письма участника)	Если да, то комиссия вправе дисквалифицировать участника
5	Регистрация участника и банка участника в оффшорных зонах	Да / нет	Участник, а также участники, банки которых зарегистрированы в оффшорных зонах, к участию в конкурсе не допускаются
6	Участник имеется в Едином реестре недобросовестных исполнителей	Имеется. / Не имеется	Если имеется, то участник дисквалифицируется
7	Лицензии, сертификаты и разрешительные документы, необходимые для выполнения работ (оказания услуг)	Имеется. / Не имеется	Если не имеется, то участник дисквалифицируется

2. Техническая оценка предложений.

Осуществляется конкурсной комиссией на основании следующих критериев оценки. Предложение участника конкурса, не прошедшее техническую оценку хотя бы по одному

критериев технической оценки, по усмотрению закупочной комиссии могут быть дисквалифицированы.

Критерии технической оценки

№	Критерий	Оценка
1	1-Соответствие требованиям; 0-Не соответствие требованиям	Оценка = (Набранное количество баллов / Максимальное количество баллов) *вес категории в %

№	Критерий	Оценка	Примечание
1	Опыт работы не менее 3 лет по выполнению работ (услуг) капитального ремонта основного и вспомогательного оборудования энергоблока ю№ 2 (ПГУ-20) АО «Талимарджанская ТЭС» и оборудования энергоблоков любому аналогичному конкурсному объекту	Соответствует / Не Соответствует	Оценка проводится на основании обязательных предоставленных участником документов: Губовнома, лицензий, сертификаты и разрешительные документы, портфели о завершённых объектов, документы, подтверждающие ввод данных объектов и/или другие)
2	Предоставление сведений о количестве собственного персонала, с указанием квалификаций не менее 5 разряда, используемых в производстве работ.	Соответствует. / Не Соответствует	Оценка проводится на основании информации предоставленной в конкурсном предложении (документы, подтверждающие фактическое наличие указанных сотрудников, стаж их работы, копии документов, подтверждающих квалификацию).
3	Материально-техническая оснащенность и наличие программных продуктов для выполнения ПСД.	Соответствует / Не Соответствует	Оценка проводится на основании информации предоставленной в конкурсном предложении.
4	Наличие опыта в получении положительных экспертных заключений на ПСД (при необходимости)	Соответствует / Не Соответствует	Оценка проводится на основании информации предоставленной в конкурсном предложении
5	Наличие свидетельства, сертификатов, дипломов, допуска к работам	Соответствует / Не Соответствует	Оценка проводится на основании информации предоставленной в конкурсном предложении
6	Предоставление информации о выполненных работах и отзывы клиентов	Соответствует / Не Соответствует	Оценка проводится на основании информации предоставленной в конкурсном предложении

7	Возможность выезда представителя проектной организации на объекты Заказчика по всей территории Узбекистана.	Соответствует / Не Соответствует	Оценка проводится на основании информации предоставленной в конкурсном предложении
---	---	----------------------------------	--

3. Коммерческая оценка предложений.

Осуществляется конкурсной комиссией после проведения технической оценки на основании документов коммерческой части.

Критерии коммерческой оценки:

№	Критерий	Оценка
1	Минимальное предложение - Наименьшая стоимость цен на выполнение работ. Минимальное предложение- оценивается наивысшей оценкой.	Оценка (%) = (Минимальное предложение / Оцениваемое предложение) * вес категории в %

Комплексная оценка предложений

Критерий	Вес категории %
Техническая оценка	40%
Коммерческая оценка:	60%
Цена/Стоимость	

Порядок и критерии квалификационного отбора участников и оценки конкурсных предложений.

4. Квалификационный отбор (оценка) осуществляется закупочной комиссией до начала рассмотрения технической и коммерческой частей конкурса. Если требуемая информация не представлена участником, закупочная комиссия вправе не допускать его к участию в конкурсе.

Критерии квалификационного отбора

№	Критерий	Оценка	Примечание
1	Исполнение обязательств по договорам, ранее заключенным с Заказчиком	Надлежащее / не надлежащее (проводится в том числе, на основании гарантийного письма участника)	Если ненадлежащее, то комиссия вправе дисквалифицировать участника
2	Представление финансовых показателей участника	Есть / нет	Если не представлено, комиссия вправе дисквалифицировать участника
3	Состояние участника в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства	Да / нет (проводится в том числе на основании гарантийного письма участника)	Если да, то участник дисквалифицируется

4	Состояние участника в стадии судебного или арбитражного разбирательства с Заказчиком	Да / нет (проводится, в том числе, на основании гарантийного письма участника)	Если да, то комиссия вправе дисквалифицировать участника
5	Регистрация участника и банка участника в оффшорных зонах	Да / нет	Участник, а также участники, банки которых зарегистрированы в оффшорных зонах, к участию в конкурсе не допускаются
6	Участник имеется в Едином реестре недобросовестных исполнителей	Имеется / Не имеется	Если имеется, то участник дисквалифицируется
7	Лицензии, сертификаты и разрешительные документы, необходимые для выполнения работ (оказания услуг)	Имеется / Не имеется	Если не имеется, то участник дисквалифицируется

5. Техническая оценка предложений.

Осуществляется конкурсной комиссией на основании следующих критериев оценки. Предложение участника конкурса, не прошедшее техническую оценку хотя бы по одному критерию технической оценки, по усмотрению закупочной комиссии могут быть дисквалифицированы.

Критерии технической оценки

№	Критерий	Оценка
1	1-Соответствие требованиям; 0-Не соответствие требованиям	Оценка = (Набранное количество баллов / Максимальное количество баллов) * вес категории в %

№	Критерий	Оценка	Примечание
1	Опыт работы не менее 3 лет по выполнению работ (услуг) капитального ремонта основного и вспомогательного оборудования энергоблока № 2 (ПГУ-20) АО «Талимарджанская ТЭС» и оборудования энергоблоков любому аналогичному конкурсному объекту	Соответствует / Не Соответствует	Оценка проводится на основании обязательных предоставленных участником документов: Губовнома, лицензий, сертификаты и разрешительные документы, портфели о завершённых объектах, документы, подтверждающие ввод данных объектов и/или другие)

2	Предоставление сведений о количестве собственного персонала, с указанием квалификаций не менее 5 разряда, используемых в производстве работ.	Соответствует / Не Соответствует	Оценка проводится на основании информации предоставленной в конкурсном предложении (документы, подтверждающие фактическое наличие указанных сотрудников, стаж их работы, копии документов, подтверждающих квалификацию).
3	Материально-техническая оснащенность и наличие программных продуктов для выполнения ПСД.	Соответствует / Не Соответствует	Оценка проводится на основании информации предоставленной в конкурсном предложении.
4	Наличие опыта в получении положительных экспертных заключений на ПСД (при необходимости)	Соответствует / Не Соответствует	Оценка проводится на основании информации предоставленной в конкурсном предложении
5	Наличие свидетельства, сертификатов, дипломов, допуска к работам	Соответствует / Не Соответствует	Оценка проводится на основании информации предоставленной в конкурсном предложении
6	Предоставление информации о выполненных работах и отзывы клиентов	Соответствует / Не Соответствует	Оценка проводится на основании информации предоставленной в конкурсном предложении
7	Возможность выезда представителя проектной организации на объекты заказчика по всей территории Узбекистана.	Соответствует / Не Соответствует	Оценка проводится на основании информации предоставленной в конкурсном предложении

6. Коммерческая оценка предложений.

Осуществляется конкурсной комиссией после проведения технической оценки на основании документов коммерческой части.

Критерии коммерческой оценки:

№	Критерий	Оценка
1	Минимальное предложение - Наименьшая стоимость цен на выполнение работ. Минимальное предложение - оценивается наивысшей оценкой.	Оценка (%) = (Минимальное предложение / Оцениваемое предложение) *вес категории в %

Комплексная оценка предложений

Критерий	Вес категории, %
Техническая оценка	40%
Коммерческая оценка:	60%
Цена/Стоимость	

Область применения

Ремонтируемое оборудование - выполнение работ (услуг) ремонта основного и вспомогательного оборудования энергоблока № 2 (ПГУ-20) АО «Талимарджанская ТЭС».

Место выполнения работ: г. Нуристан, Нишанский район, АО «Талимарджанская ТЭС»

Общие требования к участнику

К претенденту на участие в конкурсных торгах предъявляются следующие технические требования:

1. Опыт работы организации в сфере выполнения работ (услуг) капитального ремонта основного и вспомогательного оборудования энергоблока № 2 (ПГУ-20) АО «Талимарджанская ТЭС» не менее 3х лет;

2. Обеспеченность опытным и квалифицированным персоналом, возможность выполнения сметных документаций (СД) своими силами. При необходимости по требованию комиссии претендент обязан представить документы, подтверждающие фактическое наличие указанных сотрудников, стаж их работы и копии документов, подтверждающих квалификацию.

3. Материально-техническая оснащенность для выполнения работ;

4. Наличие свидетельства, сертификатов, дипломов, допуска к работам;

6. Предоставление информации о выполненных работах и отзывы клиентов;

7. Возможность выезда представителя организации на объекты заказчика.

8. Исполнитель гарантирует наличие разрешительных документов, требуемых в соответствии с действующим законодательством, для выполнения работ.

Сроки выполнения работ

Период проведения работ – 2022 года.

Срок выполнения работ – 10 (десять) календарных дней со дня получения предоплаты.

5. ТРЕБОВАНИЯ К ТРАНСПОРТИРОВАНИЮ.

Условия транспортирования оговариваются в договоре. Поставщик несет ответственность за сохранность оборудования до момента документальной передачи Заказчику.

6. ТРЕБОВАНИЯ К ХРАНЕНИЮ.

Не предъявляются, однако Поставщик несет ответственность за сохранность до момента его документальной передаче Заказчику.

7. ТРЕБОВАНИЯ К ГАРАНТИЙНЫМ ОБЯЗАТЕЛЬСТВАМ.

Поставщик несет ответственность за сохранность до момента его документальной передаче Заказчику.

Гарантийный срок не менее 12 месяцев от даты подписания Акта финальной приемки о вводе оборудования в эксплуатацию.

Обеспечение бесплатного ремонта в период гарантийного срока.

8. ТРЕБОВАНИЯ ПО ПРАВИЛАМ СДАЧИ И ПРИЁМКИ

Качество работ должно соответствовать требованиям Заказчика и нормам РН, КМК, ШНК и СНиП, в случае выявления недостатков в ходе выполнения работ или в процессе приёмки работ, исполнитель обязуется за свой счет исправить выявленные недостатки по требованию Заказчика.

Исполнитель должен выполнить и сдать все работы в объеме в сроки, указанные в ТЗ. Исполнитель гарантирует разработку (СД) в соответствии с требованиями действующих норм, правил и нормативов, а также в соответствии с действующим законодательством Республики Узбекистан.

Исполнитель гарантирует, что предоставляемые материалы не обременены правами третьих лиц.

По окончании выполнения работ, представить Заказчику три полных комплекта сметной документации, заверенных печатью организации и подписями ответственных лиц в

бумажном виде и исходный (DWG, XLS) электронный экземпляр СД, а также счет-фактуру, акт выполненных работ, перечень израсходованных материалов.

Исполнитель несёт всю полноту ответственности по материальным и правовым последствиям при выполнении условий договора, в том числе, за действия привлекаемых организаций.

9. МАТРИЦА РАСПРЕДЕЛЕНИЯ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ПРИ ОКАЗАНИИ УСЛУГ

Ответственность	Исполнитель	Заказчик: АО «Талимарджанская ТЭС»
Согласованный график	X	X
Своевременная поставка	X	
Качественное выполнение	X	
Обеспечение доступа для Исполнителя на объекты Заказчика		X
Информация о выполнении заявки (обратная связь)	X	
Своевременное предоставление необходимых документов на закрытие закупки	X	

Директор по производству

Начальник служба ремонта

Начальник КТЦ

Начальник ЭЦ

Начальник АСУТП

Начальник ЦЦР

Р.Х. Кодиров

Т.Ч. Алиев

Н.К. Холиёров

И.Ч. Мирзаев

Т.Б. Исломов

С.К. Собиров