1. ***ПРОФОРМА ДОГОВОРА***

**ДОГОВОР №**

**на оказание услуг по техническому обслуживанию и эксплуатации (в том числе оперативному обслуживанию, выполнению планово-предупредительного ремонта)** **систем видеонаблюдения в здании «Дворца международных форумов «Узбекистон»**

г.Ташкент "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

Дворец международных форумов «Узбекистон», именуемый в дальнейшем "Заказчик", в лице директора Каримова Ф.Ф., действующего на основании «Положения», с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ действующего на основании «Устава», с другой стороны, заключили настоящий договор, в соответствии с решением конкурсной комиссии Дворца международных форумов «Узбекистон» (протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ г.), о нижеследующем:

1**.ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. «ЗАКАЗЧИК» поручает, а «ИСПОЛНИТЕЛЬ» принимает на себя обязательства по оказанию услуг по техническому обслуживанию и эксплуатации (в том числе оперативное обслуживание, выполнение планово-предупредительного ремонта) систем видеонаблюдения в здании «Дворца международных форумов «Узбекистон» по адресу

г. Ташкент, улица Истикбол, дом №1, согласно перечня установленного оборудования, указанного в приложении №2 к настоящему договору.

Начало работ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 г. Окончание работ 31.12.2022 г. Срок действия договора с \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г. по 31.12. 2022 г.

**2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ.**

 2.1 Техническое обслуживание по настоящему Договору осуществляется согласно локальной сметы (приложение №1) и перечня установленного оборудования (приложение №2). 2.2 Сумма техобслуживания за один месяц, согласно протокола № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г, составила

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сумм с НДС \_\_\_\_\_\_\_\_\_ %.

2.3 Сумма техобслуживания за девять месяцев 2022 года составила \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сум

2.4. Заказчик» обязуется производить предварительную оплату в размере 30% от месячной суммы договора до 10 числа отчётного месяца. Остаточная сумма за выполнение объёма работ перечисляется согласно акта выполненных работ за отчётный месяц не позднее 15 числа каждого месяца, следующего за отчётным.

**3.ПРИЁМ И СДАЧА ВЫПОЛНЕНЫХ РАБОТ.**

 3.1 «Исполнитель» устраняет текущие замечания, выданные «Заказчиком», проводит техническое обслуживание, регламентные работы и проверяет работу установок, демонстрирует их работоспособность «Заказчику», службе охраны объекта, после чего заполняется «Журнал» регистрации работ по техническому обслуживанию и регламентным работам и заверяется подписями. 3.2 «Заказчик» обязуется в течение трехдневного срока со дня получения Акта и прилагаемых к нему документов рассмотреть и направить «Исполнителю» подписанный Акт или мотивированный отказ о приемке работ. 3.3 В случае возникновения факта мотивированного отказа о приемке работ, сторонами составляется акт с перечнем необходимых доработок и сроков их устранения.

**4.ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.**

 4.1 «Исполнитель» обязуется обеспечить качество и своевременность оказываемых услуг.

 4.2 «Исполнитель» составляет график регламентных работ и ТО, согласовав с «Заказчиком».

 4.3 «Исполнитель» обязан соблюдать внутри объектовый режим, правил ТБ и ПБ, осуществлять ежедневный контроль за состоянием обслуживаемых систем и незамедлительно обеспечить прибытие своего персонала на объект «Заказчика» по вызову «Заказчика», оказывать услуги своими инструментами и приспособлениями. 4.4 «Исполнитель» назначает ответственного представителя по объекту для решения технических и организационных вопросов. 4.5 «Исполнитель» несёт ответственность за соблюдения своим персоналом правил ТБ при выполнении работ на объекте «Заказчика» и за все случаи производственного травматизма, произошедшие за время оказания услуг. 4.6 «Исполнитель» вправе потребовать от «Заказчика» обученного персонала по эксплуатации систем видеонаблюдения, а также принимать участие в аттестации этого персонала. 4.7 «Заказчик» обеспечивает «Исполнителя» помещением для персонала и хранения ЗиП и необходимым материалом для выполнения работ по договору. 4.8. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения договорных обязательств, виновная сторона несёт ответственность в порядке, предусмотренном действующим законодательством Республики Узбекистан. 4.9. Если оказанные услуги не соответствуют стандартам по качеству, установленным законодательством или настоящим договором, по вине «Исполнителя», «Заказчик» вправе отказаться от оплаты услуг за тот период и в том объёме, которые определит комиссия со стороны «Заказчика» и «Исполнителя». «Заказчик» имеет право взыскать штраф в размере 20% стоимости работ ненадлежащего качества, а если работы уже оплачены, потребовать в установленном порядке возврата уплаченных сумм. Штраф за выполнение работы ненадлежащего качества взыскивается в без акцептном порядке с «Исполнителя». 4.10. В случае простоя оборудования по вине «Исполнителя», последний оплачивает 0,5% месячной стоимости услуг за каждый день простоя, которую определяет комиссия в составе представителей сторон, но не более 50% месячной стоимости услуг не работающего оборудования.

4.11. В случае несвоевременной оплаты за оказанные услуги «Заказчик» уплачивает пеню в размере 0,4% от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки, но не более 50% от суммы просроченного платежа.

**5.ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА.**

 5.1 Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по инициативе «Заказчика», когда при выполнении работ выявляются грубые нарушения «Исполнителем» норм и правил производства работ, обнаружения скрываемых дефектов, ставящих под угрозу дальнейшую эксплуатацию объекта.

**6.ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ХОЗЯЙСТВЕННЫХ СПОРОВ.**

6.1 Все споры, возникшие при выполнении настоящего Договора, по возможности разрешаются путем переговоров между Сторонами. 6.2 В случаях отсутствия обоюдного согласия и наличия противоречий по условиям выполнения Договора, споры рассматриваются в соответствии с Экономическим-процессуальным Кодексом Республики Узбекистан и Экономическом суде города Ташкента по заявлению заинтересованной стороны.

1. **АНТИКОРРУПЦИОННЫЕ ОГОВОРКИ.**
	1. В рамках исполнения своих обязательств по Договору стороны обеспечивают соблюдение правил по борьбе с коррупцией, в том числе действующего законодательства; гарантируя, что их работники, аффилированные лица, бенефициары и их партнеры, контрагенты по выполнению договора, должны воздерживаться от дачи или получения взятки, коммерческого подкупа, посредничества во взяточничестве, подкупе служащего государственного органа, организации с государственным участием или получения материальных или нематериальных выгод. Стороны гарантируют принятие мер по недопущению указанных действий.
	2. Стороны обязуется незамедлительно уведомлять друг друга в письменной форме (по электронной почте: anticorruption@uks.uz) или по телефону доверия (+9978-140-74-48) в случае нарушения антикоррупционных правил или разумно обоснованных подозрений. Стороны вправе запросить письменное объяснение в целях разъяснения ситуации, а Сторона, получившая обращение. Может сделать заявление или комментировать свое мнение в течение 10(десяти) рабочих дней.
	3. В случае невыполнения требований настоящей статьи, в том числе устранения коррупционных рисков в установленный срок, принятых сторонами мер, не приведших к снижению коррупционной ситуации, другая сторона вправе расторгнуть договор или приостановить его исполнение.
	4. Возмещение убытков, причиненных стороне, требующей одностороннего расторжения договора по основаниям, предусмотренным настоящей статьи, не вправе требовать возмещения убытков, причиненных в результате одностороннего расторжения договора.
2. **ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА.**

8.1 На любом этапе настоящего Договора Сторонами по обоюдному согласию могут быть внесены изменения и дополнения. 8.2 Все изменения и дополнения оформляются Дополнительным соглашением к Договору. 8.3 Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

**9.ФОРС-МАЖОР.**

9.1 Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное невыполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств неопределенной силы, возникших после заключения договора в результате событий чрезвычайного характера, которые стороны не могли предвидеть, не предотвратить разумными мерами. К таким относятся явления природы, принятые органом Государственной власти решения, повлекшего не возможность исполнения Договора.

ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН.

« ЗАКАЗЧИК» « ИСПОЛНИТЕЛЬ»

|  |  |
| --- | --- |
| Дирекция Дворца Международных Форумов«Узбекистон»  |  |

|  |
| --- |
|  Директор Директор  |
|  |
|  |
| Приложение №2 К договору № от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г ПЕРЕЧЕНЬ УСТАНОВЛЕННОГО ОБОРУДОВАНИЯСистема видеонаблюдения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование, тип, товарный номер | Количество |
|  | Видеорегистратор (DVR) Siemens SISTORE CX 8 | 29 |
|  | Видеорегистратор (DVR) Siemens SISTORE CX 4 | 4 |
|  | Блок питания CAPA 2415-C230 | 55 |
|  | Камера видеонаблюдения Siemens CFVC 1317 LP | 216 |
|  | Камера видеонаблюдения Siemens CCDA 1435 DNX | 19 |
|  | Пульт управления Siemens CKA4820 | 2 |
|  | Компьютер персональный Fujitsu-SiemensCelsius W 370, | 2 |
|  | Сервер видеонаблюдения Fujitsu-Siemens FSC Primecenterrack 38U | 1 |
|  | Монитор NVM519 LCD-II | 8 |
|  | Компьютер FujitsuSiemens ESPRIMO P400(VFY:P0400 PF 021 RU) | 4 |

  |