Д О Г О В О Р № \_\_\_

на оказание услуг

**г. Ташкент** **«\_\_» \_\_\_\_\_ 2022г.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_(здесь и далее именуемое - ИСПОЛНИТЕЛЬ) с одной стороны, иАКБ «Узпромстройбанк» в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,** действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (здесь и далее именуемый - ЗАКАЗЧИК) с другой стороны, (именуемые вместе и/или по отдельности СТОРОНЫ) заключили настоящий ДОГОВОР о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**
	1. ЗАКАЗЧИК поручает, а ИСПОЛНИТЕЛЬ принимает на себя обязательства по организации и проведению учебных курсов (далее услуги):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование и темы учебного курса**  | **Язык обучения** | **Количество слушателей** | **График обучения** |
| 1 | Менеджер/Внутренний аудитор системы менеджмента противодействия коррупции по ISO 37001 | узбекский | 66 | Июнь,июль,август |
| 2 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1. **Права и обязанности Сторон**

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. оказать ЗАКАЗЧИКУ услуги в определенные Договором сроки и надлежащего качества в соответствии с установленным графиком обучения при условии своевременной оплаты ЗАКАЗЧИКОМ услуг в рамках настоящего Договора.

2.1.2. услуги по настоящему Договору признаются оказанными надлежащего качества после подписания сторонами акта выполненных услуг;

2.1.3. создавать необходимые условия освоения Слушателями курса;

2.1.4. обеспечить Слушателей учебно-методическим и программным (при необходимости) раздаточным материалом, необходимым для обучения;

2.1.5. после окончания оказания услуг, при условии успешного прохождения Слушателями итоговой аттестации выдать Слушателям документ установленного образца об успешном прохождении курсов;

2.1.6. в последний день оказания услуг (последний день проведения курса), предоставить Слушателю подписанный со стороны Исполнителя Акт оказанных услуг (в 2-х экземплярах) для подписания его со стороны ЗАКАЗЧИКА;

2.1.7. не разглашать конфиденциальную информацию каким-либо юридическим и частным лицам.

2.2. Исполнитель вправе:

2.2.1. при ненадлежащем выполнении ЗАКАЗЧИКОМ условий настоящего Договора расторгнуть настоящий Договор в случаях, установленных настоящим Договором и действующим законодательством РУз;

2.2.2. не допустить Слушателя на занятия в случае неоплаты услуг;

2.2.3. в ходе проведения обучения и подготовки к проведению обучения, прибегать к сотрудничеству и/или привлекать к исполнению третьих лиц с предварительным согласованием или уведомлением ЗАКАЗЧИКА;

2.2.4. осуществлять иные права, установленные действующим законодательством РУз.

2.3. ЗАКАЗЧИК обязуется:

2.3.1. принять образовательные услуги Исполнителя в объеме, определенном разделом 1 Договора;

2.3.2. произвести оплату услуг Исполнителя, определенную в п.3.1. настоящего Договора, и подтвердить оплату платежными документами;

2.3.3. не разглашать конфиденциальную информацию каким-либо юридическим и частным лицам.

2.4. ЗАКАЗЧИК вправе:

2.4.1. расторгнуть настоящий Договор, предупредив об этом Исполнителя письменно, не менее чем за 10 календарных дней при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов;

2.4.2. при отмене занятий по вине Исполнителя и отказе ЗАКАЗЧИКА от переноса занятий на другое время, потребовать возврата оплаченной суммы за несостоявшиеся занятия;

2.4.3 осуществлять иные права, установленные действующим законодательством РУз.

1. **СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК ПЛАТЕЖЕЙ**

3.1. Стоимость услуг указанных в п.п.1.1. составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (сумма прописью) сум, с/без НДС.

3.2. После подписания настоящего Договора ЗАКАЗЧИК производит предоплату в размере 30 % от общей суммы настоящего Договора в течение 30 дней с момента подписания настоящего Договора, оплата оставшихся 70% производится в течение 10 календарных дней после подписания сторонами
счета-фактуры и акта оказанных услуг.

3.3. После поступления предоплаты в размере 30% от общей суммы Договора на расчетный счет ИСПОЛНИТЕЛЯ, ИСПОЛНИТЕЛЬ в течение 3-х месяцев обязан выполнить все услуги, указанные в п. 1.1. настоящего Договора и предоставить акт оказанных услуг в течение 10 календарных дней после оказания услуг.

3.4. При несогласии с актом выполненных работ и счет-фактурой, ЗАКАЗЧИК направляет отказ с указанием причины в течение 3 (трех) дней с даты выставления акта выполненных работ и электронной
счет-фактурой.

3.5. ИСПОЛНИТЕЛЬ в течение 3 (трех) дней со дня получения мотивированного отказа ЗАКАЗЧИКА подписывать акт выполненных работ и счет-фактуру обязуется устранить недостатки, указанные в замечании и представить новый акт выполненных работ и счет-фактуру.

1. **ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ**

4.1. Все работы (услуги), не связанные с данным Договором, предложенные ЗАКАЗЧИКОМ для выполнения, являются предметом другого Договора или Дополнительного Соглашения к настоящему Договору.

1. **ФОРС-МАЖОР**

5.1. Стороны освобождаются от любой ответственности относительно невыполнения или перерыва в выполнении обязательств, оговоренных в настоящем Договоре, в случае форс-мажорных обстоятельств, таких как: природные бедствия, война и другие события, выходящие из сферы контроля Сторон, подписавших данный Договор.

5.2. Сторона, констатировавшая наступление форс-мажорных обстоятельств, должна сообщить другой Стороне в письменной форме о появлении форс-мажорных обстоятельств не позднее 10 (десяти) дней после их появления. Сторона, объявляющая форс-мажорные обстоятельства, должна сообщить другой Стороне о конце действия данных обстоятельств таким же образом и в такие же сроки, как описано выше.

1. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1. В случае несвоевременной или неполной оплаты расходов, связанных с выполнением работ (услуг) по настоящему Договору, ЗАКАЗЧИК уплачивает ИСПОЛНИТЕЛЮ пеню в размере 0,1% от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки, но не более 10% суммы просроченного платежа.

6.2. За неполное и несвоевременное выполнение работ (услуг) ИСПОЛНИТЕЛЬ уплачивает штраф ЗАКАЗЧИКУ в размере 0,5% от суммы неисполненных работ (услуг) за каждый день просрочки, но не более 10% от суммы неисполненных работ (услуг).

6.3. Уплата неустойки (штрафа, пени) не освобождает Стороны от исполнения обязательств, принятых на себя в результате заключения настоящего Договора.

6.4. Стороны договорились о строгом соблюдении требований Закона Республики Узбекистан и несут ответственность за нарушение законодательных актов Республики Узбекистан.

1. **ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

7.1. Все противоречия и разногласия, возникающие из этого Договора, должны быть урегулированы Сторонами мирным путем.

7.2. Если попытка урегулирования на взаимно-согласованной основе не удалась, то все споры и разногласия по данному Договору подлежат разрешению в Ташкентском межрайонном экономическом суде.

1. **Конфиденциальная информация**

8.1. Стороны обязуются без обоюдного согласия не передавать третьим лицам организационно-технологическую (в том числе индивидуальное имя пользователя (логин) и пароль на доступ в систему дистанционного обучения) и коммерческую/банковскую информацию, составляющую секрет для любой из Сторон (далее - конфиденциальная информация) при условии, что:

– такая информация имеет действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу ее неизвестности третьим лицам;

– к такой информации нет свободного доступа на законном основании;

– обладатель такой информации принимает надлежащие меры к обеспечению ее конфиденциальности.

8.2. Конфиденциальная информация подлежит охране в течение всего срока действия Договора, а также до истечения 5-ти летнего срока с момента прекращения его действия.

1. **ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

9.1. Изменения и дополнения к настоящему Договору действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны полномочными представителями ИСПОЛНИТЕЛЯ и ЗАКАЗЧИКА.

9.2. Настоящий Договор составлен на русском языке в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

9.3. Настоящий договор вступает в силу после его подписания обеими Сторонами и действителен до полного исполнения всех обязательств по настоящему договору.

1. **РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **ИСПОЛНИТЕЛЬ:** | **ЗАКАЗЧИК:** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **/подпись/** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **/подпись/** |