

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель закупочной комиссии
Первый заместитель генерального
директора СП ООО «СамАвто»

« _____ М.М. Ганиев
_____ » _____ г.

ЗАКУПОЧНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ОТБОРУ НАИЛУЧШЕГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

**на закупку гофрированных трубок для производства
автобусов.**

Заказчик:

СП ООО «Самаркандский автомобильный завод»

Самарканд-2022

- I. Инструкция для участника отбора
наилучшего предложения.**
- II. Техническая часть отбора наилучшего
предложения.**
- III. Ценовая часть отбора наилучшего
предложения.**
- IV. Проект договора.**

В настоящей документации применяются следующие основные понятия:

Отбор – вид осуществления конкурентной закупочной процедуры, победителем которого признается участник, предложивший лучшие условия исполнения договора (далее по тексту «Отбор»);

Заказчик – основной инициатор закупки, покупатель – юридическое лицо, осуществляющее государственные закупки (далее по тексту «Заказчик»);

Закупочная комиссия (закупочная комиссия) – постоянный орган, осуществляющий проведение отбора, создаваемый с целью реализации принципов государственных закупок и обеспечения независимости принимаемых решений при проведении закупочных процедур (далее по тексту «Комиссия»);

Закупочная документация – документ, состоящий из нескольких частей, включающий инструктаж, условия и требования, предоставляемые для участников с целью подготовки предложения;

Претендент – хозяйствующий субъект, заявивший о своем намерении участвовать в отборе на предложенных условиях;

ИУО – инструкция участника отбора;

ИТО – информационная таблица отбора;

Квалификационные документы – перечень документов, необходимых для прохождения претендентом квалификационного отбора;

Предложение – форма выражения согласия претендента осуществить работу в соответствии с требованиями и условиями отбора;

Участник – претендент, прошедший квалификационный отбор и допущенный к участию в отборе с наличием товара в случае признания победителем;

Победитель – участник, предложивший наилучшее предложение по результатам изучения, оценки и сопоставления;

Обеспечение участия – согласно статье закона «предоставление участником заказчику гарантий по обеспечению выполнения им обязательств, возникающих в связи с подачей предложений»;

Критерии оценки – показатели, используемые для оценки предложений участников;

Специальный информационный портал (далее — портал) — веб-сайт и специальная электронная платформа оператора, обеспечивающие проведение государственных закупок, размещение и доступ к просмотру в электронной форме объявлений о государственных закупках, информации об итогах государственных закупок, предложениях участников отбора и иной информации, предусмотренной законодательством, а также проведение электронных государственных закупок.

I. ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ УЧАСТНИКА ОТБОРА НАИЛУЧШЕГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

- 1 Общие положения.**
- 1.1 Настоящая инструкция разработана в соответствии с Законом Республики Узбекистан «О государственных закупках» №684 от 22.04.2021 года и Положения «О порядке организации и проведения закупочных процедур» №3016 от 30.05.2018 года.
«Заказчик» или «Организатор» не несут ответственность за полноту закупочной документации по отбору и дополнений к ней.
- 1.2 Предмет отбора наилучшего предложения: Закупка гофрированных трубок для производства автобусов. Основанием для проведения отбора (реализация проекта) является реализация производственного плана предприятия.
- 1.3 **Предельная стоимость отбора наилучшего предложения составляет:**
189 656,80 (Сто восемьдесят девять тысяч шестьсот пятьдесят шесть, 80 евроцентов) ЕВРО либо другая валюта в эквиваленте указанной на дату проведения отбора.
Предельная цена в сумах указана без учёта НДС, на условиях FCA/FOB.
Цены, указанные в предложении по отбору наилучшего предложения, не должны превышать предельную стоимость.
- 1.5 Техническое задание на закупаемый товар представлено в технической части закупочной документации.
- 1.6 Форма заседания и закупочной комиссии могут проходить очной или заочной (путем опроса без совместного присутствия) форме.
- 2 Организатор отбора наилучшего предложения**
- 2.1 СП ООО «Самаркандский автомобильный завод» является заказчиком (далее «Заказчик») отбора наилучшего предложения.
г. Самарканд, 140160, ул. С. Бухорий, 5
ИНН 202137344
- 2.2 Рабочим органом комиссии является Департамент материального снабжения (далее «Рабочий орган»).
- 2.3 Адрес: г. Самарканд, 140160, ул. С.Бухорий, 5
Контактное лицо Заказчика:
Специалист департамента материального снабжения: Артиков Т.
email: t.artikov@samauto.uz
тел: +998915264938 вн. 250
- 2.4 Контрактодержатель: СП ООО «Самаркандский автомобильный завод»

**3 Участники отбора
наилучшего предложения**

3.1

В отборе наилучшего предложения могут принять участие как отечественные производители (поставщики) в том числе, субъекты малого бизнеса и частного предпринимательства, так и иностранные производители, заводы-изготовители и/или их официальные дилеры, за исключением юридических лиц, приведенных в 4.2.

**4 Порядок проведения
отбора наилучшего
предложения**

4.1

Для участия в отборе наилучшего предложения, участник отбора наилучшего предложения должен:

а) получить (скачать) электронную версию закупочной документации по отбору, размещенной на специальном информационном портале для ознакомления с условиями отбора;

б) подать в электронном виде предложение по отбору наилучшего предложения (квалификационные документы, техническое и ценовое предложение) в соответствии с требованиями и сроками законодательства и закупочной документации по отбору наилучшего предложения.

Перед началом конкурса, закупочной комиссией производится квалификационный отбор участников. К дальнейшему участию в конкурсе допускаются только те участники, которые прошли квалификационный отбор. В исключительных случаях по усмотрению закупочной комиссией могут быть допущены участники, не прошедшие квалификационный отбор.

Перечень документов, необходимых для проведения квалификационного отбора представлен в приложении №1 (формы №1,2,3) к настоящей инструкции.

4.2

К участию в отборе наилучшего предложения не допускаются участники:

не предоставившие в установленный срок пакет необходимых документов для квалификационного отбора;

находящиеся на стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;

находящиеся в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с «Заказчиком»;

находящиеся в Едином реестре недобросовестных исполнителей;

имеющиеся задолженности по уплате налогов и других обязательных платежей

зарегистрированные и имеющие банковские счета в государствах или на территориях, предоставляющих льготный налоговый режим и/или не предусматривающих раскрытие и предоставление информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны).

4.3

Заказчик отстраняет участника от участия в закупочных процедурах, если:

участник не соответствует квалификационным, техническим и коммерческим требованиям закупочной документации;

участник прямо или косвенно предлагает, дает или соглашается дать любому нынешнему либо бывшему должностному лицу или работнику заказчика, или другого государственного органа вознаграждение в любой форме, предложение о найме на работу, либо любую другую ценную вещь или услугу с целью повлиять на совершение какого-либо действия, принятие решения или применение какой-либо процедуры по отбору заказчика в процессе государственных закупок;

у участника имеется несправедливое конкурентное преимущество или конфликт интересов в нарушение законодательства

участник совершает антиконкурентные действия или в нарушение законодательства имеет конфликт интересов, а также при выявлении случаев аффилированности.

5 Язык отбора наилучшего предложения. 5.1

Предложение по отбору наилучшего предложения и вся связанная с ним корреспонденция, и документация, которые осуществляются участником и заказчиком, должны быть на русском, узбекском или на английском языке.

В предложении по отбору наилучшего предложения должна быть использована метрическая система измерений.

6 Предложение по отбору наилучшего предложения и порядок его оформления 6.1

Участники отбора, объявленного на портале, предоставляют предложения в электронном виде по установленному в объявлении порядку (<https://etender.uzex.uz/home>).

6.2

Предложение по отбору наилучшего предложения участника передается в электронной форме посредством загрузки его в соответствующий портал.

6.3

Участник отбора наилучшего предложения:

несет ответственность за подлинность и достоверность предоставляемых информации и документов;

- вправе подать только одно предложение на один лот;
- вправе отозвать или внести изменения в поданное предложение до срока окончания подачи таких предложений.
- 6.4 Предложение по отбору должно состоять из:
- техническая часть должна соответствовать техническим требованиям Заказчика и содержать в себе подробное техническое описание предлагаемого товара;
- ценовая часть должна соответствовать условиям отбора и содержать следующую информацию: наименование товара, цена товара, итоговая сумма, условия поставки, условия платежа, срок действия предложения и т.п.;
- 6.5 Требования к наличию обязательных документов в технической части предложения.
- Пакет технической части предложения должен содержать следующие документы:
- Подробное техническое описание товара, описание соответствия предложенного товара технической части настоящей инструкции.
- перечень технической документации (сертификаты, брошюры, технические паспорта, инструкция по эксплуатации и т.п. или иные документы, содержащие полное и подробное описание предлагаемого товара).
- 6.6 Срок действия предложения по отбору участников должен составлять не менее 30 дней со дня окончания представления предложений по отбору
- 6.7 Определить датой окончания срока подачи предложений по истечению 15 рабочих дней с момента размещения объявления на специальном информационном портале xarid.uzex.uz либо etender.uzex.uz
- 7 Продление срока предоставления предложений по отбору**
- 7.1 В случае необходимости, заказчик может продлить срок представления предложений.
- 7.2 Продлении сроков представления предложений по отбору размещается на специальном информационном портале.
- 8 Внесение изменений в закупочную документацию по отбору**
- 8.1 В случае необходимости заказчик вправе принять решение о внесении изменений в закупочную документацию.

Решение о внесении изменений в закупочную документацию может приниматься не позднее чем за три дня до даты окончания срока подачи предложений.

В процессе внесения изменений в закупочной документации изменение продукции (работ, услуг) или ее характеристики не допускается.

В случае внесения изменений в закупочную документацию по отбору в срок окончания подачи предложений, отбор наилучшего предложения продлевается не менее чем на десять дней с даты внесения изменений в закупочную документацию.

Одновременно с этим вносятся изменения в объявление о проведении отбора, если была изменена информация, указанная в объявлении.

9 Процедура рассмотрения поступивших предложений по отбору порядок их оценки

9.1 Время, указанное в объявлении как время проведения отбора, закупочная комиссия для проведения оценки предложений по отбору переходит по ссылке и оценивает.

9.2 Срок рассмотрения и оценки предложений участников отбора не может превышать десяти рабочих дней с момента окончания подачи предложений по отбору.

9.3 Закупочная комиссия осуществляет оценку предложений, которые не были отклонены, для выявления победителя отбора на основе критериев, указанных в закупочной документации.

9.4 В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора, закупочная комиссия вправе отстранить такого участника от участия в отборе.

9.5 Оценка предложений по отбору и определение победителя отбора производятся на основании критериев, изложенных в закупочной документации.

9.6 Предложение признается надлежаще оформленным, если оно соответствует требованиям действующего законодательства Республики Узбекистан и закупочной документации по отбору.

9.7 Закупочная комиссия отклоняет предложение, если подавший его участник отбора не соответствует требованиям, установленным Законом и постановлением или предложение участника отбора не соответствует требованиям закупочной документации по отбору.

9.8 В процессе оценки предложений по отбору закупочная комиссия может запрашивать у

участников отбора разъяснения по поводу их предложений. В процессе разъяснения не допускаются какие-либо изменения по сути предложения, а также по цене.

9.9 Если участники отбора представят предложения в разных валютах, суммы предложений при оценке будут пересчитаны в единую валюту по курсу Центрального банка Республики Узбекистан на дату вскрытия конвертов с ценовой частью предложения по отбору.

9.10 Победителем признается участник отбора, предложивший лучшие условия исполнения договора на основе критериев, указанных в закупочной документации по отбору и предложении.

9.11 При наличии арифметических или иных ошибок закупочная комиссия вправе отклонить предложение по отбору либо определить иные условия их дальнейшего рассмотрения, известив об этом участника отбора.

9.12 В целях корректного сравнения цен иностранных и отечественных участников отбора, при оценке будут учтены соответствующие расходы (налоги, таможенные платежи и иные обязательные платежи), в случаях, предусмотренных действующим законодательством Республики Узбекистан.

9.13 Результаты рассмотрения предложений фиксируются в протоколе рассмотрения предложений.

9.14 Протокол рассмотрения предложений подписывается всеми членами закупочной комиссии, и выписка из него публикуется на специальном информационном портале в течение трех рабочих дней со дня его подписания.

9.15 Любой участник в течение трех рабочих дней после публикации протокола рассмотрения предложений вправе направить заказчику запрос о предоставлении разъяснений результатов отбора. В течение трех рабочих дней с даты поступления такого запроса заказчик обязан представить участнику отбора соответствующие разъяснения.

10 Ответственность сторон и соблюдение конфиденциальности

10.1 Ответственность, предусмотренную законодательством Республики Узбекистан, несут: лица, входящие в рабочий орган, которые ведут учет поступающих предложений по отбору и обеспечивают их сохранность.

председатель и члены комиссии, а также члены рабочей группы, созданной для изучения предложений по отбору, за разглашение информации, допущение сговора с участниками, остальными членами комиссии и привлеченными экспертами, а также за другие противоправные действия.

победитель отбора, не исполнивший обязательства по договору (по количественным, качественным и техническим параметрам), несет ответственность, предусмотренной законодательством Республики Узбекистан и/или заключенным договором.

11 Прочие условия

11.1 Участники подавшие предложения на участия в отборе согласны с условиями и критериями оценки предложений настоящей инструкции. В случае если участники, изъявившие желание участвовать в отборе, не согласны с условиями и критериями оценки предложений настоящей инструкции могут направлять официальное письмо в рабочий орган с предложениями о внесении изменений в закупочную документацию до завершения отбора и не должны подавать предложения на участия в отборе.

11.2 Участник отбора вправе направить заказчику запрос о даче разъяснений положений закупочной документации по отбору в форме, определенной в объявлении на проведение отбора. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса заказчик обязан направить в установленной форме разъяснения положений закупочной документации, если указанный запрос поступил к заказчику не позднее чем за два дня до даты окончания срока подачи предложений. Разъяснения положений закупочной документации не должны изменять ее сущность.

В случае если на отборе предлагается продукция завода, ранее не поставлявшаяся в Республику Узбекистан, закупочная комиссия имеет право запросить от участника отбора представить отзыв на данную продукцию от третьих лиц.

Изменение товара (работы, услуги) не допускается.

11.3 Отбор может быть объявлен закупочной комиссией не состоявшимся:

если в отборе принял участие один участник или никто не принял участие;

если по результатам рассмотрения предложений закупочная комиссия отклонила все

предложения ввиду не соответствия требованиям закупочной документации;

12 Заключение договора

- 11.4 Заказчик имеет право отменить отбор в любое время до акцепта выигравшего предложения. Заказчик в случае отмены отбора публикует обоснованные причины данного решения на специальном информационном портале.
- 12.1 По результатам отбора договор заключается на условиях, указанных в закупочной документации и предложении, поданном участником отбора, с которым заключается договор.
- 12.2 Участник отбора, объявленный по решению закупочной комиссии победителем отбора, получит от заказчика соответствующее письменное извещение. Заказчик имеет право вступать в переговоры с победителем отбора о снижении цены.
- 12.3 В случае, если победитель отбора отказывается заключать договор на условиях отбора, право заключения договора переходит к резервному исполнителю. При этом, резервный исполнитель может заключить договор по цене, предложенной победителем отбора, или отказаться от заключения договора.

Приложение №1 к конкурсной документации

ПЕРЕЧЕНЬ

Квалификационных документов

1. Заявка для участия в конкурсе на имя председателя закупочной комиссии (*форма №1*).
2. Копия документа о свидетельстве Государственной регистрации организации, заверенная печатью участника конкурса.
3. Гарантийное письмо, свидетельствующее, о том, что участник не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства, в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с заказчиком, а также об отсутствии ненадлежащее исполненных обязательств по ранее заключенным договорам (*форма №2*).
4. Общая информация об участнике конкурса (*форма №3*)
5. Техническая информация о товаре (*в свободной форме, включающая в себя сопутствующие сертификаты и пр.*), соответствующая требованиям п.6.5. Инструкции для участника конкурса.

НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА

№: _____

Дата: _____

Закупочная комиссия

ЗАЯВКА

Изучив конкурсную документацию на (указать наименование предлагаемой продукции), согласно размещенного на платформе etender лота № (указать номер лота, размещенного Заказчиком на сайте *etender.uzex.uz*), получение которых настоящим удостоверяем, мы, нижеподписавшиеся (наименование Участника конкурса), намерены участвовать в конкурсе на поставку продукции в соответствии с конкурсной документацией.

В этой связи направляем следующие документы:

1. Квалификационные документы на _____ листах (указать количество листов, в случае предоставления брошюр, буклетов, проспектов, компакт-дисков и т.д. указать количество);
2. Техническая часть конкурсного предложения;
3. Ценовая часть конкурсного предложения.
4. Иные документы (в случае представления других документов необходимо указать наименование и количество листов).

Ф.И.О. ответственного лица за подготовку конкурсного предложения:

Контактный телефон/факс: _____

Адрес электронной почты: _____

Ф.И.О. и подпись руководителя или уполномоченного лица

Место печати

НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА

№: _____

Дата: _____

Закупочная комиссия

ГАРАНТИЙНОЕ ПИСЬМО

Настоящим письмом подтверждаем, что компания _____ :
(наименование компании)

- не имеет ненадлежащим образом исполненные обязательства по ранее заключенным договорам с Заказчиком;
- не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;
- не находится в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с (наименование заказчика);
- а также банк компании не зарегистрирован в офшорных зонах;
- отсутствует в Едином реестре недобросовестных исполнителей.

Подписи:

Ф.И.О. руководителя _____

Ф.И.О. главного бухгалтера (начальника финансового отдела) _____

Ф.И.О. юриста _____

Место печати

Общая информация об участнике конкурса

1	Полное наименование юридического лица, с указанием организационно-правовой формы	
2	Сведения о регистрации (дата регистрации, регистрационный номер, наименование регистрирующего органа)	
3	Юридический адрес	
4	Контактный телефон, факс, e-mail	
5	Полные банковские реквизиты	
6	Основные направления деятельности	

_____ (подпись
уполномоченного лица)

_____ (Ф.И.О.
и должность уполномоченного лица)

М.П.

Дата: «__» _____ 2022

II. ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

Техническое задание на
Закупку гофрированных трубок
СОДЕРЖАНИЕ:

Раздел/подраздел	Наименование	Стр.
РАЗДЕЛ 1.	ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ	3
Подраздел 1.1	Наименование	3
Подраздел 1.2	Основание и цель приобретения товара	3
Подраздел 1.3	Сведения о новизне (год производства/выпуска товара)	3
Подраздел 1.4	Этапы разработки / изготовления	3
Подраздел 1.5	Документы для разработки / изготовления	3
Подраздел 1.6	Код ТН ВЭД и другие международные коды при применимости	3
РАЗДЕЛ 2.	ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ	3
РАЗДЕЛ 3.	УСЛОВИЯ ЭКСПЛУАТАЦИИ	3
Подраздел 3.1	Общие условия эксплуатации	3
Подраздел 3.2	Дополнительные/специальные требования к эксплуатации	3
Подраздел 3.3	Требования к расходам на эксплуатацию товара	3
РАЗДЕЛ 4.	ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ	3
Подраздел 4.1	Технические, функциональные и качественные характеристики (потребительские свойства) товаров	3
Подраздел 4.2.	Требования к надежности	3
Подраздел 4.3.	Требования к составным частям, исходным и эксплуатационным материалам	3
Подраздел 4.4	Требования к маркировке	3
Подраздел 4.5	Требования к размерам и упаковке	4
РАЗДЕЛ 5.	ТРЕБОВАНИЯ ПО ПРАВИЛАМ СДАЧИ И ПРИЕМКИ	4

Подраздел 5.1	Порядок сдачи и приемки	4
Подраздел 5.2	Требования по передаче заказчику технических и иных документов при поставке товаров	4
Подраздел 5.3	Требования к страхованию товара	4
РАЗДЕЛ 6.	ТРЕБОВАНИЯ К ТРАНСПОРТИРОВАНИЮ	4
РАЗДЕЛ 7.	ТРЕБОВАНИЯ К ХРАНЕНИЮ	4
РАЗДЕЛ 8.	ТРЕБОВАНИЯ К ОБЪЕМУ И/ИЛИ СРОКУ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГАРАНТИЙ	4
РАЗДЕЛ 9.	ТРЕБОВАНИЯ К ОБСЛУЖИВАНИЮ	4
РАЗДЕЛ 10.	ЭКОЛОГИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ	4
РАЗДЕЛ 11.	ТРЕБОВАНИЯ ПО БЕЗОПАСНОСТИ	4
РАЗДЕЛ 12.	ТРЕБОВАНИЯ К КАЧЕСТВУ	5
РАЗДЕЛ 13.	ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ (ИНЫЕ) ТРЕБОВАНИЯ	5
РАЗДЕЛ 14.	ТРЕБОВАНИЯ К КОЛИЧЕСТВУ, КОМПЛЕКТАЦИИ, МЕСТУ И СРОКУ (ПЕРИОДИЧНОСТИ) ПОСТАВКИ	5
РАЗДЕЛ 15.	ТРЕБОВАНИЕ К ФОРМЕ ПРЕДСТАВЛЯЕМОЙ ИНФОРМАЦИИ	5
РАЗДЕЛ 16.	ПЕРЕЧЕНЬ ПРИНЯТЫХ СОКРАЩЕНИЙ	5
РАЗДЕЛ 17.	ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ	5

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Подраздел 1.1 Наименование
Гофрированная трубка PFA без продольного разреза, черная
Подраздел 1.2 Основание и цель приобретения товара
Производственная программа СП ООО «СамАвто» 2022 г.
Подраздел 1.3 Сведения о новизне (год производства/выпуска товара)
Товар должен быть не использованным, новым, производство не ранее 2022 года.
Подраздел 1.4 Этапы разработки / изготовления
В соответствии с нормативно-технической документацией завода-изготовителя
Подраздел 1.5 Документы для разработки / изготовления
В соответствии с нормативно-технической документацией завода-изготовителя
Подраздел 1.6 Код ТН ВЭД и другие международные коды при применимости
Будет определяться после оформления контракта на поставку

РАЗДЕЛ 2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Для применения в производстве автобусов

РАЗДЕЛ 3. УСЛОВИЯ ЭКСПЛУАТАЦИИ

Подраздел 3.1 Общие условия эксплуатации
а) Для применения в производстве автомобилей
Подраздел 3.2 Дополнительные/специальные требования к эксплуатации
Не требуется
Подраздел 3.3 Требования к расходам на эксплуатацию товара
Не требуется

РАЗДЕЛ 4. ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ

Подраздел 4.1 Технические, функциональные и качественные характеристики (потребительские свойства) товаров
1. Тип: Гофрированная трубка без продольного разреза 2. Материал: Перфторалкоксидные полимеры PFA 3. Цвет: черная 4. Диапазон рабочих температур: -55°C до 200°C 5. Диэлектрическая прочность: 20 MV/m 6. Масло-бензостойкий 7. Должно соответствовать - EU RoHS/ELV
Подраздел 4.2. Требования к надежности
В соответствии с нормативно-технической документацией завода-изготовителя
Подраздел 4.3. Требования к составным частям, исходным и эксплуатационным материалам
В соответствии с нормативно-технической документацией завода-изготовителя
Подраздел 4.4 Требования к маркировке
В соответствии с нормативно-технической документацией завода-изготовителя
Подраздел 4.5 Требования к размерам и упаковке

Упаковка товаров должна соответствовать международным стандартам экспортных упаковок для данного вида товарной группы. Упаковка должна обеспечивать защиту товара от атмосферных воздействий и повреждений.

РАЗДЕЛ 5. ТРЕБОВАНИЯ ПО ПРАВИЛАМ СДАЧИ И ПРИЕМКИ

Подраздел 5.1 Порядок сдачи и приемки

Сдача и приёмка товара будет производиться на складе заказчика. Комиссионный входной контроль будет произведен техническими специалистами с последующим оформлением акта приём-передачи.

Подраздел 5.2 Требования по передаче заказчику технических и иных документов при поставке товаров

Сертификаты качества, соответствия, инструкции по применению, техническая документация, паспорт безопасности и т.д.

Подраздел 5.3 Требования к страхованию товара

Нет требований

РАЗДЕЛ 6. ТРЕБОВАНИЯ К ТРАНСПОРТИРОВАНИЮ

Транспортирование не должно оказывать влияние на внешний вид и свойства товара, а также в процессе транспортирования товар не должен подвергаться атмосферным воздействиям и повреждениям

РАЗДЕЛ 7. ТРЕБОВАНИЯ К ХРАНЕНИЮ

При хранении товара покупателю необходимо обеспечить защиту от повреждений, а также атмосферных воздействий.

РАЗДЕЛ 8. ТРЕБОВАНИЯ К ОБЪЕМУ И/ЛИ СРОКУ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГАРАНТИЙ

В соответствии с нормативно-техническими документами завода-изготовителя

РАЗДЕЛ 9. ТРЕБОВАНИЯ К ОБСЛУЖИВАНИЮ

Не предусмотрены

РАЗДЕЛ 10. ЭКОЛОГИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ

В соответствии с правилами и нормами Республики Узбекистан

РАЗДЕЛ 11. ТРЕБОВАНИЯ ПО БЕЗОПАСНОСТИ



УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель генерального директора по
техническим вопросам
СП ООО «Самаркандский автомобильный
завод»


Кобиллов Х.С.

«02» Июня 2022 г.

Техническое задание на
Закупку гофрированных трубок
для нужд СП ООО «Самаркандский автомобильный завод»

город Самарканд

2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ:

Раздел/подраздел	Наименование	Стр.
РАЗДЕЛ 1.	ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ	3
Подраздел 1.1	Наименование	3
Подраздел 1.2	Основание и цель приобретения товара	3
Подраздел 1.3	Сведения о новизне (год производства/выпуска товара)	3
Подраздел 1.4	Этапы разработки / изготовления	3
Подраздел 1.5	Документы для разработки / изготовления	3
Подраздел 1.6	Код ТН ВЭД и другие международные коды при применимости	3
РАЗДЕЛ 2.	ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ	3
РАЗДЕЛ 3.	УСЛОВИЯ ЭКСПЛУАТАЦИИ	3
Подраздел 3.1	Общие условия эксплуатации	3
Подраздел 3.2	Дополнительные/специальные требования к эксплуатации	3
Подраздел 3.3	Требования к расходам на эксплуатацию товара	3
РАЗДЕЛ 4.	ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ	3
Подраздел 4.1	Технические, функциональные и качественные характеристики (потребительские свойства) товаров	3
Подраздел 4.2.	Требования к надежности	3
Подраздел 4.3.	Требования к составным частям, исходным и эксплуатационным материалам	3
Подраздел 4.4	Требования к маркировке	3
Подраздел 4.5	Требования к размерам и упаковке	4
РАЗДЕЛ 5.	ТРЕБОВАНИЯ ПО ПРАВИЛАМ СДАЧИ И ПРИЕМКИ	4
Подраздел 5.1	Порядок сдачи и приемки	4
Подраздел 5.2	Требования по передаче заказчику технических и иных документов при поставке товаров	4
Подраздел 5.3	Требования к страхованию товара	4
РАЗДЕЛ 6.	ТРЕБОВАНИЯ К ТРАНСПОРТИРОВАНИЮ	4
РАЗДЕЛ 7.	ТРЕБОВАНИЯ К ХРАНЕНИЮ	4
РАЗДЕЛ 8.	ТРЕБОВАНИЯ К ОБЪЕМУ И/ИЛИ СРОКУ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГАРАНТИЙ	4
РАЗДЕЛ 9.	ТРЕБОВАНИЯ К ОБСЛУЖИВАНИЮ	4
РАЗДЕЛ 10.	ЭКОЛОГИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ	4
РАЗДЕЛ 11.	ТРЕБОВАНИЯ ПО БЕЗОПАСНОСТИ	4
РАЗДЕЛ 12.	ТРЕБОВАНИЯ К КАЧЕСТВУ	5
РАЗДЕЛ 13.	ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ (ИНЫЕ) ТРЕБОВАНИЯ	5
РАЗДЕЛ 14.	ТРЕБОВАНИЯ К КОЛИЧЕСТВУ, КОМПЛЕКТАЦИИ, МЕСТУ И СРОКУ (ПЕРИОДИЧНОСТИ) ПОСТАВКИ	5
РАЗДЕЛ 15.	ТРЕБОВАНИЕ К ФОРМЕ ПРЕДСТАВЛЯЕМОЙ ИНФОРМАЦИИ	5
РАЗДЕЛ 16.	ПЕРЕЧЕНЬ ПРИНЯТЫХ СОКРАЩЕНИЙ	5
РАЗДЕЛ 17.	ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ	5

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Подраздел 1.1 Наименование
Гофрированная трубка PFA без продольного разреза, черная
Подраздел 1.2 Основание и цель приобретения товара
Производственная программа СП ООО «СамАвто» 2022 г.
Подраздел 1.3 Сведения о новизне (год производства/выпуска товара)
Товар должен быть не использованным, новым, производство не ранее 2022 года.
Подраздел 1.4 Этапы разработки / изготовления
В соответствии с нормативно-технической документацией завода-изготовителя
Подраздел 1.5 Документы для разработки / изготовления
В соответствии с нормативно-технической документацией завода-изготовителя
Подраздел 1.6 Код ТН ВЭД и другие международные коды при применимости
Будет определяться после оформления контракта на поставку

РАЗДЕЛ 2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Для применения в производстве автобусов

РАЗДЕЛ 3. УСЛОВИЯ ЭКСПЛУАТАЦИИ

Подраздел 3.1 Общие условия эксплуатации
а) Для применения в производстве автомобилей
Подраздел 3.2 Дополнительные/специальные требования к эксплуатации
Не требуется
Подраздел 3.3 Требования к расходам на эксплуатацию товара
Не требуется

РАЗДЕЛ 4. ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ

Подраздел 4.1 Технические, функциональные и качественные характеристики (потребительские свойства) товаров
<ol style="list-style-type: none"> 1. Тип: Гофрированная трубка без продольного разреза 2. Материал: Перфторалкоксидные полимеры PFA 3. Цвет: черная 4. Диапазон рабочих температур: -55°C до 200°C 5. Диэлектрическая прочность: 20 MV/m 6. Масло-бензостойкий 7. Должно соответствовать - EU RoHS/ELV
Подраздел 4.2. Требования к надежности
В соответствии с нормативно-технической документацией завода-изготовителя
Подраздел 4.3. Требования к составным частям, исходным и эксплуатационным материалам
В соответствии с нормативно-технической документацией завода-изготовителя
Подраздел 4.4 Требования к маркировке
В соответствии с нормативно-технической документацией завода-изготовителя
Подраздел 4.5 Требования к размерам и упаковке

Упаковка товаров должна соответствовать международным стандартам экспортных упаковок для данного вида товарной группы. Упаковка должна обеспечивать защиту товара от атмосферных воздействий и повреждений.

РАЗДЕЛ 5. ТРЕБОВАНИЯ ПО ПРАВИЛАМ СДАЧИ И ПРИЕМКИ

Подраздел 5.1 Порядок сдачи и приемки

Сдача и приёмка товара будет производиться на складе заказчика. Комиссионный входной контроль будет произведен техническими специалистами с последующим оформлением акта приём-передачи.

Подраздел 5.2 Требования по передаче заказчику технических и иных документов при поставке товаров

Сертификаты качества, соответствия, инструкции по применению, техническая документация, паспорт безопасности и т.д.

Подраздел 5.3 Требования к страхованию товара

Нет требований

РАЗДЕЛ 6. ТРЕБОВАНИЯ К ТРАНСПОРТИРОВАНИЮ

Транспортирование не должно оказывать влияние на внешний вид и свойства товара, а также в процессе транспортирования товар не должен подвергаться атмосферным воздействиям и повреждениям

РАЗДЕЛ 7. ТРЕБОВАНИЯ К ХРАНЕНИЮ

При хранении товара покупателю необходимо обеспечить защиту от повреждений, а также атмосферных воздействий.

РАЗДЕЛ 8. ТРЕБОВАНИЯ К ОБЪЕМУ И/ИЛИ СРОКУ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГАРАНТИЙ

В соответствии с нормативно-техническими документами завода-изготовителя

РАЗДЕЛ 9. ТРЕБОВАНИЯ К ОБСЛУЖИВАНИЮ

Не предусмотрены

РАЗДЕЛ 10. ЭКОЛОГИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ

В соответствии с правилами и нормами Республики Узбекистан

РАЗДЕЛ 11. ТРЕБОВАНИЯ ПО БЕЗОПАСНОСТИ

В соответствии с правилами и нормами Республики Узбекистан

РАЗДЕЛ 12. ТРЕБОВАНИЯ К КАЧЕСТВУ

Товар должен соответствовать сертификатам качества, которые выдаются заводом изготовителем.

РАЗДЕЛ 13. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ (ИНЫЕ) ТРЕБОВАНИЯ

Отсутствуют

РАЗДЕЛ 14. ТРЕБОВАНИЯ К КОЛИЧЕСТВУ, КОМПЛЕКТАЦИИ, МЕСТУ И СРОКУ (ПЕРИОДИЧНОСТИ) ПОСТАВКИ

1. Гофрированная трубка без продольного разреза Диаметр d/D, внутр/внешн мм: 6,9/10,5 – 17 706 м;
2. Гофрированная трубка без продольного разреза Диаметр d/D, внутр/внешн мм: 9,2/12,9 – 10 910 м;
3. Гофрированная трубка без продольного разреза Диаметр d/D, внутр/внешн мм: 21,8/27,2 – 626 м;
4. Гофрированная трубка без продольного разреза Диаметр d/D, внутр/внешн мм: 24,7/31,1 – 3 480 м;

Условия поставки СІР площадка завода ООО «Самаркандский автомобильный завод» г. Самарканд, Узбекистан и/или СІР железнодорожная станция Улугбек г. Самарканд, Узбекистан согласно (INCOTERMS, 2010), либо FCA, склад поставщика.
Срок поставки: в пределах 3 квартала 2022 г.

РАЗДЕЛ 15. ТРЕБОВАНИЕ К ФОРМЕ ПРЕДСТАВЛЯЕМОЙ ИНФОРМАЦИИ

Подписанная и оформленная документация должна быть предоставлена в бумажном виде, и электронном в формате .pdf

РАЗДЕЛ 16. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИНЯТЫХ СОКРАЩЕНИЙ

№ п/п	Сокращение	Расшифровка сокращения
-	-	-

РАЗДЕЛ 17. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ

№ п/п	Наименование приложения	Номер страницы/ Количество листов
1		

Разработано:

Главный Конструктор

 Дауров М.Г.

Директор Департамента планирование производства

 Исчанов Д.

"AGREED"
Purchasing Commission Chairman
First Deputy General Director of JV
SamAvto LLC

_____ MM. Ganiev
" _____ "

**PURCHASING DOCUMENTATION
FOR THE SELECTION OF THE BEST
OFFER**

**for the purchase of corrugated pipes for production of
buses**

Customer:

JV LLC "Samarkand Automobile Plant"

Samarkand-2022

- I. Instructions for the participant in the selection of the best offer.**
- II. The technical part of selecting the best offer.**
- III. The price part of the selection of the best offer.**
- IV. Draft agreement.**

I. **INSTRUCTIONS FOR THE PARTICIPANT OF THE SELECTION OF THE BEST OFFER**

General provisions.

1.1 This instruction has been developed in accordance with the Law of the Republic of Uzbekistan “On Public Procurement” No. 684 dated April 22, 2021 and the Regulation “On the Procedure for Organizing and Conducting Procurement Procedures” No. 3016 dated May 30, 2018.

The "Customer" or "Organizer" is not responsible for the completeness of the procurement documentation for the selection and additions to it .

1.2 The subject of the selection of the best offer: corrugated pipes for production of buses.

1.3 **189,656.80 (One hundred and eighty million six hundred fifty-six, 80 euro cents) EURO or other currency in the equivalent of the selection to choose from.**

The marginal price in UZS is indicated without VAT, on FCA/FOB terms.

The prices indicated in the proposal for the selection of the best offer must not exceed the marginal cost.

1.5 The terms of reference for the purchased goods are presented in the technical part of the procurement documentation.

1.6 The form of the meeting and the procurement commission can take place in person or in absentia (by questioning without joint presence) form.

2 **Organizer of the selection of the best offer**

2.1 JV LLC "Samarkand Automobile Plant" is the customer (hereinafter referred to as the "Customer") of the selection of the best offer.

Samarkand city, 140160, st. S. Bukhoriy , 5
TIN 202137344

2.2 The working body of the commission is the Material Supply Department (hereinafter referred to as the “Working Body”).

2.3 _ Address: Samarkand, 140160, st. S. Bukhoriy , 5

Contact person of the Customer:

Specialist of the department of material supply:
Artikov T.

email: t.artikov@samauto.uz

tel : +998662308700 ext . 250

2.4 _ Contract holder : JV LLC "Samarkand Automobile Plant"

- 3 Participants in the selection of the best offer** 3.1 Both domestic manufacturers (suppliers), including small businesses and private entrepreneurship, and foreign manufacturers, manufacturing plants and / or their official dealers, with the exception of legal entities listed in 4.2, can take part in the selection of the best offer.
- 4 The procedure for selecting the best offer** 4.1 To participate in the selection of the best offer, the participant in the selection of the best offer must:
- a) receive (download) an electronic version of the procurement documentation for the selection posted on a special information portal to familiarize yourself with the conditions of selection;
 - b) submit in electronic form a proposal for the selection of the best offer (qualification documents, technical and price proposal) in accordance with the requirements and terms of the legislation and procurement documentation for the selection of the best offer.
- Before the start of the competition, the procurement commission conducts a qualification selection of participants. Only those participants who have passed the qualifying selection are allowed to further participate in the competition. In exceptional cases, at the discretion of the procurement commission, participants who have not passed the qualification selection may be admitted.
- 4.2 Participants are not allowed to participate in the selection of the best offer:
- those who did not provide a package of necessary documents for qualification selection within the established time limit;
 - being at the stage of reorganization, liquidation or bankruptcy;
 - in a state of litigation or arbitration proceedings with the "Customer";
 - located in the Unified Register of Unscrupulous Performers;
 - existing debts on payment of taxes and other obligatory payments
 - registered and having bank accounts in states or territories that provide a preferential tax regime and / or do not provide for the disclosure and provision of information when conducting financial transactions (offshore zones).
- 4.3 The customer removes the participant from participation in the procurement procedures if:

the participant directly or indirectly offers, gives or agrees to give to any current or former officer or employee of the customer or other government agency any form of reward, job offer, or any other thing of value or service for the purpose of influencing the commission of any actions, decision or application of any procedure for the selection of the customer in the public procurement process;

the participant has an unfair competitive advantage or conflict of interest in violation of the law

five Language of selection of the best offer. 5.1

The proposal for the selection of the best offer and all related correspondence and documentation, which are carried out by the participant and the customer, must be in Russian, Uzbek or English.

In the proposal for the selection of the best proposal, the metric system of measurements must be used.

6 Proposal for the selection of the best offer and the procedure for its execution 6.1

Participants of the competition announced on the portal submit proposals in the order established in the announcement to the address indicated in the announcement of the competition

6.2 _

The proposal for the selection of the best proposal of the participant is transmitted in electronic form by uploading it to the appropriate portal.

6.3 _

Participant in the selection of the best offer:

is responsible for the authenticity and reliability of the information and documents provided;

has the right to submit only one offer per lot;

has the right to withdraw or amend the submitted proposal before the deadline for submission of such proposals.

6.4 _

The selection proposal must consist of:

the technical part must comply with the technical requirements of the Customer and contain a detailed technical description of the offered goods;

the price part must comply with the selection conditions and contain the following information: product name, product price, total amount, delivery terms, payment terms, offer validity period, etc.;

- 6.5 – Requirements for the presence of mandatory documents in the technical part of the proposal.
- The package of the technical part of the proposal must contain the following documents:
- A detailed technical description of the goods, a description of the compliance of the proposed goods with the technical part of this instruction.
- list of technical documentation (certificates, brochures, technical data sheets, operating instructions, etc. or other documents containing a complete and detailed description of the offered goods).
- 6.6 The working body is responsible for considering proposals for selection, drawn up only in accordance with the requirements of this instruction.
- 6.7 The period of validity of the proposal for the selection of participants must be at least 30 days from the date of the end of submission of proposals for the selection
- 6.8 – Determine the deadline for submitting proposals after 15 working days from the date of placement of the announcement on the special information portal xarid.uzex.uz or etender.uzex.uz
- 7 Extension of the deadline for submission of proposals for selection**
- 7.1 If necessary, the customer may extend the deadline for submission of proposals.
- 7.2 The extension of the deadline for submission of proposals for selection is posted on a special information portal.
- 8 Making changes to the procurement documentation for the selection**
- 8.1 If necessary, the customer has the right to decide to amend the procurement documentation.
- The decision to amend the procurement documentation may be made no later than three days before the deadline for submission of proposals.
- In the process of making changes to the procurement documentation, changing products (works, services) or its characteristics is not allowed.
- In case of making changes to the procurement documentation for the selection within the deadline for submission of proposals, the selection of the best offer shall be extended for at least ten days from the date of making changes to the procurement documentation.
- At the same time, changes are made to the announcement of the selection, if the information specified in the announcement has been changed.
- 9 The procedure for considering received**
- 9.1 The time indicated in the announcement as the time of the selection, the procurement commission for the

proposals for selection, the procedure for their evaluation

evaluation of proposals for the selection follows the link and evaluates.

- 9.2 The term for considering and evaluating the proposals of the selection participants cannot exceed ten working days from the date of the deadline for submitting proposals for selection.
- 9.3 The Procurement Committee evaluates proposals that have not been rejected to determine the winner of the selection based on the criteria specified in the procurement documentation.
- 9.4 If the information contained in the documents submitted by the selection participant is found to be unreliable, the procurement commission has the right to remove such a participant from participation in the selection.
- 9.5 Evaluation of proposals for selection and determination of the winner of the selection are made on the basis of the criteria set out in the procurement documentation.
- 9.6 The proposal is recognized as properly executed if it meets the requirements of the current legislation of the Republic of Uzbekistan and the procurement documentation for the selection.
- 9.7 The Procurement Commission rejects the proposal if the tenderer who submitted it does not meet the requirements established by the Law and the regulation or the tenderer's proposal does not comply with the requirements of the procurement documentation for the selection.
- 9.8 In the process of evaluating proposals for selection, the procurement commission may request clarifications from the participants in the selection regarding their proposals. During the clarification process, no changes in the essence of the offer, as well as in price, are allowed.
- 9.9 If the selection participants submit proposals in different currencies, the amounts of proposals during the evaluation will be converted into a single currency at the rate of the Central Bank of the Republic of Uzbekistan on the date of the decision on the selection winner
- 9.10 The winner is the selection participant who offered the best conditions for the execution of the contract based on the criteria specified in the procurement documentation for the selection and proposal.
- 9.11 If there are arithmetic or other errors, the procurement commission has the right to reject the selection proposal or determine other conditions for

their further consideration, notifying the selection participant about this.

9.12 In order to correctly compare the prices of foreign and domestic participants in the selection, the assessment will take into account the relevant costs (taxes, customs payments and other obligatory payments), in cases provided for by the current legislation of the Republic of Uzbekistan.

9.13 The results of consideration of proposals are recorded in the minutes of consideration of proposals.

9.14 The protocol for considering proposals is signed by all members of the procurement commission, and an extract from it is published on a special information portal within three working days from the date of its signing.

9.15 Any participant, within three working days after the publication of the protocol for considering proposals, has the right to send a request to the customer for clarification of the selection results. Within three working days from the date of receipt of such a request, the customer is obliged to provide the selection participant with appropriate explanations.

10 Liability of the Parties and Compliance privacy

10.1 Responsibility under the legislation of the Republic of Uzbekistan is borne by:

persons included in the working body who keep records of incoming selection proposals and ensure their safety.

the chairman and members of the commission, as well as members of the working group created to study proposals for selection, for disclosing information, allowing collusion with participants, other members of the commission and involved experts, as well as for other illegal actions.

the winner of the selection, who has not fulfilled the obligations under the contract (in terms of quantitative, qualitative and technical parameters), is liable under the legislation of the Republic of Uzbekistan and / or the concluded contract.

11 Other conditions

11.1 Participants who submitted proposals for participation in the selection agree with the conditions and criteria for evaluating proposals of this instruction. If the participants who have expressed a desire to participate in the selection do not agree with the conditions and criteria for evaluating proposals of this instruction, they can send an official letter to the working body with proposals to amend the procurement documentation before the completion of the selection and should not submit proposals for participation in the selection.

11.2 The selection participant has the right to send a request to the customer for clarification of the provisions of the procurement documentation for selection in the form specified in the announcement for the selection. Within two working days from the date of receipt of the specified request, the customer is obliged to send in the prescribed form clarifications of the provisions of the procurement documentation, if the specified request was received by the customer no later than two days before the deadline for submission of proposals. Clarifications of the provisions of the procurement documentation should not change its essence.

If the selection offers the products of the plant, which were not previously supplied to the Republic of Uzbekistan, the procurement commission has the right to request from the selection participant to submit a review on these products from third parties.

11.3 Change of goods (works, services) is not allowed. The selection may be declared invalid by the procurement commission:

if one participant took part in the selection or no one took part;

if, based on the results of consideration of proposals, the procurement commission rejected all proposals due to non-compliance with the requirements of the procurement documentation;

11.4 The customer has the right to cancel the selection at any time before the acceptance of the winning bid. In case of cancellation of the selection, the customer publishes the justified reasons for this decision on a special information portal.

12 Conclusion of an agreement

12.1 Based on the results of the selection, the contract is concluded on the terms specified in the procurement documentation and the proposal submitted by the selection participant with whom the contract is concluded.

12.2 The selection participant, declared the winner of the selection by the decision of the procurement commission, will receive a corresponding written notice from the customer. The customer has the right to enter into negotiations with the winner of the selection to reduce the price.

12.3 If the winner of the selection refuses to conclude an agreement on the conditions of selection, the right to conclude an agreement passes to the reserve contractor. At the same time, the reserve performer may conclude an agreement at the price offered by the selection winner, or refuse to conclude an agreement.

ON THE LETTERHEAD OF THE COMPANY

No. _____

Date _____

To the procurement committee

APPLICATION

After examining the tender documentation for (indicate the name of the products offered), according to lot No. placed on the xarid.uzex.uz or xt-xarid.uzex.uz platform (indicate the number of the lot posted by the Customer on exarid.uzex.uz website), the receipt of which is hereby certified, we, the undersigned (name of the Bidder), intend to participate in the competition for the supply of products in accordance with the tender documentation.

In this regard, we are sending the following documents:

1. Qualification documents on ____ sheets (indicate the number of sheets, in the case of the provision of brochures, booklets, brochures, CDs, etc. indicate the number);
2. The technical part of the tender;
3. The price part of the tender.
4. Other documents (if other documents are submitted, the name and number of sheets must be indicated).

Responsible person for the preparation of the tender proposal:

Full name: _____

Contact phone / fax: _____

E-mail address: _____

Manager or authorized person:

Full name _____

signature

STAMP PLACE

ON THE LETTERHEAD OF THE COMPANY

No. _____

Date _____

To the procurement committee

GUARANTEE LETTER

By this letter we confirm that the company _____:
(Company name)

- Does not have improperly fulfilled obligations under previously concluded agreements with the Customer;
- is not at the stage of reorganization, liquidation or bankruptcy;
- is not in a state of litigation or arbitration with (name of the customer);
- as well as the company's bank is not registered in offshore zones;
- is absent in the Unified Register of Unscrupulous Performers.

Full names and signatures:

Manager _____

Chief Accountant (Head of Finance Department) _____

Lawyer _____

STAMP PLACE

GENERAL INFORMATION ABOUT THE TENDER PARTICIPANT

1	Full name of the company, indicating the legal form	
2	Registration information (registration date, registration number, name of the registration authority)	
3	Legal address	
4	Contact phone number, fax number, e-mail	
5	Full bank details	
6	The main activities	

(signature of responsible person)

(Full name and position of responsible person)

STAMP PLACE

Date: «___» _____ 2022

II. TECHNICAL PART

Terms of reference for the purchase
Of corrugated pipes for production of buses
TECHNICAL PART.

SECTION 1. GENERAL INFORMATION

Subsection 1.1 Name
Corrugated PFA tube without longitudinal slit, black
Subsection 1.2 Basic and purpose of purchase of the goods
Production program of JV SamAvto LLC 2022
Subsection 1.3 Information on novelty (year of manufacture/issue of goods)
The product must be unused, new, manufactured no earlier than 2022.
Subsection 1.4 Stages of development / manufacturing
In accordance with the regulatory and technical documentation of the manufacturer
Subsection 1.5 Documents for development / manufacturing
In accordance with the regulatory and technical documentation of the manufacturer

SECTION 2. SCOPE OF USE

For use in production of buses

SECTION 3. CONDITIONS OF OPERATION

Subsection 3.1 General operation terms

For automotive applications

SECTION 4. TECHNICAL REQUIREMENTS

Subsection 4.1 Technical, functional and quality characteristics (consumer properties) of goods

- 1. Type: Corrugated tube without slit**
- 2. Material: PFA**
- 3. Color: black**
- 4. Operating temperature range: -55°C to 200°C**

5. Dielectric strength: 20 MV/m
6. Oil-petrol resistant
7. Must comply - EU RoHS/ELV
Subsection 4.2 Reliability requirements
In accordance with the normative and technical documentation of the manufacturing plant
Subsection 4.3 Requirements for component parts, primary and operating materials
In accordance with the normative and technical documentation of the manufacturing plant
Subsection 4.4 Marking requirements
In accordance with the normative and technical documentation of the manufacturing plant
Subsection 4.5 Dimension and Packaging Requirements
Packaging of goods must comply with international standards of export packaging for this type of product group. Packaging must protect the product from weather conditions and damage.

SECTION 5. REQUIREMENTS FOR THE DELIVERY AND ACCEPTANCE RULES

Subsection 5.1 Delivery and acceptance procedure
Delivery and acceptance of goods will be carried out at the customer's warehouse. Commission input control will be carried out by technical specialists with the subsequent execution of an acceptance certificate.
Subsection 5.2 Requirements for the transfer of technical and other documents to the customer when supplying goods
Certificates of quality, conformity, instructions for use, technical documentation, safety data sheet, etc.
Subsection 5.3 Requirements for goods insurance
-

SECTION 6. TRANSPORTATION REQUIREMENTS

Transportation must not affect the appearance and properties of the goods, and in the process of transportation, the goods must not be exposed to the weather and damage.

SECTION 7. STORAGE REQUIREMENTS

When storing goods, the seller must ensure that they are protected from damage as well as weathering.

SECTION 8. REQUIREMENTS FOR THE AMOUNT AND/OR TIMING OF GUARANTEES

In accordance with the regulatory and technical documents of the manufacturer

SECTION 9. SERVICE REQUIREMENTS

Not provided

SECTION 10. ECOLOGIC REQUIREMENTS

In accordance with the rules and regulations of the Republic of Uzbekistan

SECTION 11. REQUIREMENTS FOR THE QUALITY

The product must comply with the quality certificates issued by the manufacturer.

SECTION 13. ADDITIONAL (OTHER) REQUIREMENTS

Not provided

SECTION 14. Terms of delivery

1. Corrugated tube without longitudinal section Diameter d/D, inside/outside mm: 6.9/10.5 – 17,706 m.;
2. Corrugated tube without longitudinal section Diameter d/D, inside/outside mm: 9.2/12.9 – 10910 m.;
3. Corrugated tube without longitudinal section Diameter d/D, inside/outside mm: 21.8/27.2 - 626 m.;
4. Corrugated tube without longitudinal section Diameter d/D, inside/outside mm: 24.7/31.1 – 3480 m.;

Terms of delivery CIP site of the plant LLC "Samarkand Automobile Plant" Samarkand, Uzbekistan and / or CIP railway station Ulugbek Samarkand, Uzbekistan according to (INCOTERMS, 2010), or FCA, supplier's warehouse. Delivery time: within the 3rd quarter of 2022

III. PRICE PART

1	Maximal value	189,656.80 (One hundred and eighty million six hundred fifty-six, 80 euro cents) EURO or other currency in the equivalent of the selection to choose from.
2	Source of financing	Equity
3	Payment terms and schedule	Payment for the Goods by the Buyer to the Seller will be made in EURO in accordance with the Firm Orders agreed upon by the parties, by advance payment in the form of a bank transfer as follows: – Full payment before shipping
4	Currency of payment	EUR – Euro, UZS - Uzbek Soum, USD – US Dollar
5	Terms of delivery	Within 60 (one hundred and twenty) calendar days from the date of prepayment
6	Place of supply of Goods (performance of work)	Terms of Delivery FCA/FOB, in accordance with the INCOTERMS version of 2010.
7	Bid validity	90 days

IV. DRAFT AGREEMENT

ДОГОВОР № _____

г. Ташкент,
Республика Узбекистан _____ .2022г.

Мы нижеподписавшиеся: ООО «Самаркандский автомобильный завод», в лице заместителя Генерального Директора г-на Ганиева Муртазокул Мустафакуловича, действующего на основании Доверенности № 08/01-1272 от 30.12.2020 г., именуемое далее «Покупатель», с одной стороны, и компания _____ в лице _____ г-на _____, действующего на основании Устава компании, в дальнейшем именуемая «Продавец», с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

Статья 1. Предмет Договора.

1.1. 1.1. В соответствии с настоящим Договором Продавец обязуется поставить оборудование, инструменты, запасные части к оборудованию, сырье и материалы согласно Приложению №1 к настоящему Договору, а Покупатель обязуется принять Товар на условиях _____ (ИНКОТЕРМС-2010).

1.2. Страна происхождения Товара/услуг: _____

1.3. Производитель Товара: _____

1.4. Товар будет поставляться партиями в количестве, на основании **Твердых Заказов**, согласованных сторонами.

Статья 2. Цена и условия оплаты.

2.1. Сумма настоящего Договора устанавливается в ЕВРО и составляет _____ ЕВРО (_____).

2.2. Изменение цен по настоящему Договору в одностороннем порядке не допускается.

2.3. Оплата за Товар Покупателем Продавцу будет осуществляться согласно **Твердых Заказов** согласованных сторонами в Евро посредством авансового платежа в форме банковского перевода в размере 100% от суммы **Твёрдого заказа** на расчетный счет Продавца в течение 40 (Сорока) календарных дней с момента подписания Сторонами Твёрдого заказа.

2.4. Все банковские комиссии оплачивает сторона, осуществляющая платеж.

2.5. Все расходы по выполнению таможенных формальностей по вывозу Товара из страны Продавца, а также все пошлины, налоги и другие официальные сборы, связанные с этим вывозом, оплачивает Продавец за свой счет.

2.6. Все расходы по таможенному оформлению и уплате всех пошлин, налогов и других сборов на территории Республики Узбекистан оплачивает Покупатель за свой счет.

2.7. Покупатель обязан выкупить весь объем товара, который был уже официально заказан путем отправления Продавцу письменного **Твердого Заказа** согласно п.1.4 настоящего договора.

Статья 3. Поставка Товара.

CONTRACT No. _____

Tashkent,
Republic of Uzbekistan _____ .2022

We, the undersigned parties, "Samarkand avtomobil zavodi" MChJ represented by Deputy General Director Mr. Ganiev Murtazokul Mustafaqulovich acting on the basis of the Power of Attorney #08/01-1272 from 30.12.2020, hereinafter referred to as «Buyer», on the one party, and _____, represented by _____, acting in virtue of Charter of the Company, hereinafter referred to as "Seller", on the other party, have concluded the present Contract as follows below:

Article 1. Subject of the Contract.

1.1. According to the present Contract the Seller undertakes to supply to the Buyer equipments, tools, spare parts for equipments, and raw materials according to Annex #1 of the present Contract, and the Buyer undertakes to accept the Goods on _____ (INCOTERMS-2010) basis.

1.2. Country of origin of the Goods/work: _____

1.3. Manufacturer of the Goods: _____

1.4. The Goods will be delivered in quantity in accordance with written **Firm Orders** agreed by the Parties.

Article 2. Contract Price and Payment Conditions.

2.1. The amount of the present Contract is fixed in EURO and makes _____ EURO (_____).

2.2. Unilateral change of prices of present Contract is not allowed.

2.3. The payment for the Goods by the Buyer to the Seller will be carried out in EURO in accordance with **Firm Orders** agreed by the parties by means of advance payment in form of bank transfer at rate of 100% of the Firm order amount to Seller's settlement account within 40 (Forty) calendar days after signing of the Firm order by Parties.

2.4. All bank commissions will be paid by the Party which arranges for payment.

2.5. All charges applicable to the customs formalities on export of the Goods from the Seller's country, as well as all duties, taxes and other official fees associated with such exportation will be on the Seller's account.

2.6. All costs applicable customs formalities and payment of all duties, taxes and other fees in the territory of the Republic of Uzbekistan will be on the Buyer's account.

2.7. The Buyer is bound to buy all the Goods, which have already been ordered by the Buyer's written **Firm Order** sent to the Seller pursuant to clause 1.4 of present Contract.

Article 3. Supply of the Goods.

3.1. Поставка каждой партии Товара осуществляется из Германии на условиях _____ (ИНКОТЕРМС-2010). в течение 60 (шестьдесят) календарных дней с даты осуществления Покупателем авансового платежа в пользу Продавца в соответствии с пунктом 2.3. настоящего Договора.

Датой поставки считается дата отметки таможенных органов Республики Узбекистан на товарном отгрузочно-транспортном документе о прибытии товара.

3.2. Вместе с Товаром Продавец передает Покупателю 1 оригинал и 1 копию следующих документов:

- коммерческий инвойс;
- упаковочный лист;
- сертификат соответствия на отгружаемый товар;
- сертификат происхождения;
- экспортная декларация

3.3. Продавец предоставит Покупателю копии документов на отгруженный Товар, указанных в пункте 3.2 договора.

3.4. Качество Товара должно соответствовать техническим условиям завода-изготовителя, действующим стандартам и сертификатам.

3.5. Грузополучателем Товара является ООО «Самаркандский автомобильный завод», грузоотправителем является компания «_____».

3.6. Продавец обязан в течение двух дней с момента осуществления отгрузки известить Покупателя о факте отгрузки по факсу или электронной почте.

Статья 4. Упаковка и маркировка.

4.1. Товар должен быть упакован и маркирован в соответствии с международными стандартами экспортных упаковок.

4.2. В случае если упаковка не обеспечит сохранность Товара при перевозке до пункта конечного назначения, на что будет выставлен соответствующий акт, Продавец возместит не позднее 30 (тридцати) календарных дней с момента выставления акта Покупателю все убытки, вызванные приведением в надлежащее состояние Товара из-за ненадлежащей упаковки. Продавец несет ответственность за убытки во время транспортировки только в том случае, если они вызваны упаковкой, не соответствующей международным стандартам экспортной упаковки, и за которые несет ответственность Продавец.

4.3. При повреждении упаковки Товара и нарушения его качества Продавец обязуется за свой счет устранить недостатки имевшего место нарушения или повреждения в течение 40 (сорока) календарных дней с момента получения соответствующего акта от Покупателя.

Статья 5. Гарантия и техническое содействие.

5.1. Продавец гарантирует, что Товар новый не ранее 2022 года выпуска, и не имеет дефектов, изготовлен с надлежащей квалификацией и из высококачественных материалов, и при нормальных условиях эксплуатации не выявит недостатков, вызванных ошибкой в процессе проектирования, изготовления или дефектами материалов. Продавец не принимает на себя никаких обязательств или других обязательств без вины, которые не были прямо согласованы сторонами в письменной форме.

3.1. Delivery of each lot of the Goods will be performed from Germany on _____ in compliance with INCOTERMS-2010 basis within 60 (sixty) calendar days from the date of realization of advance payment by Buyer in favor of the Seller according to item 2.3. of the present Contract.

The delivery date of goods is considered as the date of mark of Customs body of the Republic of Uzbekistan on the shipping/transportation document of the Goods.

3.2. Alongside with the Goods, the Seller will send to the Buyer 1 original and 1 copy of following documents:

- Commercial invoice;
- Packing list;
- Certificate of Conformity for shipped goods;
- Certificate of Origin;
- Export declaration.

3.3. The Seller shall submit to the Buyer 1 (one) copy of the documents for shipped goods stipulated in clause 3.2 of the Contract.

3.4. Quality of the Goods should be in compliance with technical specification of the manufacturer, standards and certificates in force.

3.5. The Consignee is «Samarkand avtomobil zavodi» MChJ, the Consignor is _____.

3.6. The Seller shall inform the Buyer of the fact of shipment by fax or email within 2 working days from the date of shipment

Article 4. Packing and marking.

4.1. The Goods shall be packed and marked in accordance with the international standards of export packing.

4.2. If packing could not ensure undamaged state of the Goods while delivery up to final destination, that should be claimed by the Buyer's relevant certificate and the Seller shall compensate to the Buyer all expenses caused for recovering of the Goods to appropriate condition within 30 (thirty) calendar days from the date of submission of claim certificate. The Seller is only liable to damages during transportation if they are caused by packing that does not comply with international standards of export packing and Seller is responsible for.

4.3. In case of deprivation of Goods' quality due to improper packing, the Seller undertakes at one's own expense to eliminate that deprivation or damage within 40 (forty) calendar days from the date of receiving the appropriate certificate from the Buyer.

Article 5. Guarantee and Technical Assistance.

5.1. The Seller guarantees that the Goods are new of 2022 or newer year of production and do not have defects and have been manufactured with due qualification and of the high-quality material and, under normal operational conditions, they will not reveal any shortcomings caused by a mistake in their design and manufacturing or by the defective material. Seller will not assume any liability or other no-fault liabilities that have not been expressly agreed between the parties in writing-

5.2. The warranty period against any factory manufacturing defects on the Goods stated by the Seller will be 12 months

5.2. Срок предоставляемой Продавцом гарантии против наличия каких-либо заводских дефектов Товара составляет 12 месяцев с момента завершения сборки Товара Покупателем но не более 18 месяцев с момента поставки товара.

Статья 6. Ответственность Сторон и порядок рассмотрения споров.

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Договора Стороны несут ответственность в соответствии с Конвенцией ООН о договорах международной купле-продаже товаров от 30.08.1980г независимо от конфликтов законов за исключением нижеуказанных случаев.

6.2. В случае просрочки поставки Товара по вине Продавца, Покупатель вправе взыскать с Продавца пеню в размере 0,2% от суммы недопоставленного Товара за каждый день просрочки, но не более 10% от данной суммы.

6.3. В случае ненадлежащей поставки Товара (некомплектность, пересортица, наличие дефектов), Продавец своими силами и за свой счет осуществляет замену такого Товара до пункта прибытия на Товар надлежащего качества в течение 90 (девяносто) календарных дней с момента выставления рекламации Покупателем. Рекламации могут быть выставлены Покупателем в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента окончания таможенных процедур в пункте поставки Товара (г. Самарканд).

6.4. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему Договору, если таковое является следствием обстоятельств, возникших помимо воли и находящихся вне контроля Сторон.

6.5. При возникновении каких-либо споров Стороны в начале будут принимать все меры для урегулирования их путем переговоров. В случае невозможности урегулирования споров мирным путем, они подлежат рассмотрению в Международном Арбитражном Суде в Стокгольме.

Статья 7. Форс-мажор.

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему Договору, если таковое является следствием обстоятельств, возникших помимо воли и находящихся вне контроля Сторон: стихийные бедствия, землетрясения, наводнения, ураганы, эпидемии, пожары, войны, военные действия, блокада, запрещение экспорта-импорта, общенациональные и отраслевые забастовки.

При этом выполнение настоящего Договора сдвигается на период действия этих обстоятельств.

7.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения своих договорных обязательств в силу возникших обстоятельств форс-мажора, должна незамедлительно (письменно) информировать другую Сторону. В извещении которая извещает о неспособности выполнить договорные обязательства в связи с обстоятельствами, указанными в пункте 7.1 настоящего договора, должны быть сообщены данные о характере обстоятельств, а также оценка их влияния на возможность

from the date of assembly completion of Goods by the Buyer but not more than 18 months after delivery of the goods.

Article 6. Responsibility of the Parties and Procedure of Settlement of Disputes.

6.1. Parties are responsible for non-fulfillment or improper fulfillment of terms and conditions of the Contract in compliance with the UN Convention for Contracts on International Sale of Goods dated from 30.08.1980 regardless of legislations conflict except for the below mentioned cases.

6.2. In case of delay of delivery of the Goods by the Seller's fault, the Buyer has the right to collect the penalty from the Seller at the rate of 0.2% from the price of delayed part of the Goods per every day of delay, but no more than 10% of such price.

6.3. In case of inappropriate supply of the goods (short-shipment, defective items) the Seller at its own expense shall replace such inappropriately delivered Goods by adequate ones within 90 (ninety) calendar days from the date of Buyer's submission of claim letter. The claim letter should be submitted by the Buyer, if any, no later than 30 (thirty) calendar days from the date of completion of customs procedures at arrival point of the Goods (Samarkand city).

6.4. The parties shall be relieved from responsibility for partial or full default of the obligations under the present Contract if those are consequence of the circumstances which are arisen and taking place beyond of the control of the Parties.

6.5. Should any disputes arise between the Parties, they should first take all steps to settle disputes by means of negotiations. In case of failure to settle disputes in the amicable way, they should be resolved in the international arbitration tribunal in Stockholm.

Article 7. Force majeure

7.1. The Parties shall be deemed free of responsibility for partial or full non completion of their obligations under this Contract, if such default was consequence of the circumstances which are arisen and taking place beyond control of the Parties: disasters, earthquakes, flood, hurricanes, epidemics, fires, wars, military actions, blockade, ban against export-import, nationwide and functional walkouts.

Upon such circumstances, the execution of present Contract should be moved for a period of effect of these events.

7.2. The Party, facing impossibility of fulfillment of its contractual obligations due to arisen force-majeure circumstances, should immediately notify the other Party (in writing). Notification letter that notifies of the inability to fulfill contractual obligations due to the circumstances specified in clause 7.1 of this contract, must contain the data about the nature of circumstances applicable and also the assessment of their impact to the possibility of accomplishment of contractual obligation as well as to the terms thereof.

Non-notification or non-timely notification to the other party therewith about force-majeure circumstances, will deprive the interested Party of its rights to refer such circumstances for aiming to be freed from its responsibilities for default or

исполнения обязательств по Договору и срок исполнения обязательств.

Не извещение или несвоевременное извещение партнера об обстоятельствах форс-мажора лишают заинтересованную Сторону права ссылаться на такие обстоятельства для освобождения ее от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего Договора. В случае продавца должно применяться определение форс-мажора согласно соответствующему правовому положению _____ и соответствующей правовой практике. В случае покупателя должно применяться определение форс-мажора согласно соответствующему правовому положению Республики Узбекистан и соответствующей правовой практике.

Статья 8. Прочие условия.

8.1. В случае, если для продажи Товара Продавцом в установленном законодательстве порядке необходимы какие-либо разрешения (лицензии), Продавец обязан при подписании настоящего Договора передать Покупателю копию такого разрешения.

8.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих договорных обязательств.

8.3. В случаях, непредусмотренных настоящим Договором, Стороны руководствуются Конвенцией ООН о договорах международной купле-продаже товаров (Вена, 1980г.).

8.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, каждое из которых составлено на русском и английском языках, имеющих одинаковую юридическую силу. В случае возникновения различий в интерпретации, экземпляр на английском языке считается превалирующим.

Статья 9. Юридические адреса и реквизиты Сторон.

9.1. Покупатель

ООО «Самаркандский автомобильный завод»
Узбекистан, г.Самарканд, 140160, ул. Бухорий, 5
ИНН 202137344
p/c (EUR): 202 08 978 9 0117 9040 008
В Яккасарайском филиале ОАКБ «КНАМКORBANK»
МФО: 01013
Адрес: У. Носир 57, г. Ташкент, Узбекистан
SWIFT: KHKK UZ 22

Банк корреспондент: Raiffeisen Bank International AG,
Vienna
SWIFT: RZBA AT WW
Адрес : Вена, Австрия
Acc. USD: 070-55.069.835;
Acc. EUR: 000-55.069.835.

Первый заместитель Генерального Директора

(г-н Ганиев М.М.)

9.2. Продавец

improper execution of this Contract. In case of the Seller the definition of force majeure according to the pertinent legal provision of the _____ and the respective law practice shall apply. In case of the Buyer the definition of force majeure according to the pertinent legal provision of the Republic of Uzbekistan and the respective law practice shall apply.

Article 8. Other Clauses.

8.1. In case that sales of the Goods by the Seller requires any permits (licenses) stipulated by the legislation, the Seller should pass a copy of such permit to the Buyer at the moment of signing the Contract.

8.2. The present Contract comes into force from the moment of its signing is valid until complete fulfillment of contracted obligations by the Parties.

8.3. In cases, which are not specified by this Contract, the Parties shall be governed by UN Convention on Agreements of International Purchase and Sale (Vienna, 1980).

8.4. The present Contract has been drawn up in two counterparts in English and Russian, each of them being original and having the same legal effect. In case of misinterpretation the English version shall prevail.

Article 9. Legal Addresses and Requisites of the Parties.

9.1. Buyer

«Samarkand avtomobil zavodi» MChJ
5, Buhoriy street, Samarkand 140160, Uzbekistan
INN 202137344
Acc. (EUR): 202 08 978 9 0117 9040 008
Name of Bank: Yakkasaroy branch JSCB
"KHAMKORBANK"
Bank code: 01013
Address: 57, U.Nosir str., Tashkent city, Uzbekistan
SWIFT: KHKK UZ 22

Correspondent bank: Raiffeisen Bank International AG,
Vienna
SWIFT: RZBA AT WW
Address: Vienna, Austria
Acc. USD: 070-55.069.835;
Acc. EUR: 000-55.069.835.

First Deputy General Director

(Mr. Ganiev M.M.)

9.2. Seller

(Mr. _____)

(Г-Н _____)

|