



«УТВЕРЖДАЮ»
Ректор Чирчикского
государственного

педагогического института

Г.И.Мухамедов

28.06 2022 год

ОТБОР НАИЛУЧШЕГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

на оказание услуг по объекту

«Текущий ремонт подвального помещения на территории ЧДПИ по адресу
ул А.Темур 104»

**ОТБОР НАИЛУЧШЕГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ РАЗРАБОТАНА И
ПОДТВЕРЖДЕНА КОНКУРСНОЙ КОМИССИЕЙ**

«Текущий ремонт подвального помещения на территории ЧДПИ по адресу
ул А.Темур 104»

ОГЛАВЛЕНИЕ

- I. Инструкция для участника отбора наилучшего предложения.
- II. Техническая часть отбора.
- III. Ценовая часть отбора.

I. ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ УЧАСТНИКА ОТБОРА

- 1 **Общие положения.**
 - 1.1 Настоящая инструкция для отбора наилучшего предложения разработана в соответствии с требованиями Закона Республики Узбекистан «О государственных закупках» № ЗРУ-684 от 22 апреля 2021г. и постановления Президента Республики Узбекистан от 02.07.2021 года ПП-5171 «О дополнительных мерах по обеспечению прозрачности и повышению эффективности государственных закупок» и от 06.07.2021 г. «О дополнительных мерах по эффективной организации деятельности по противодействию коррупции»
 - 1.2 Предмет отбора: «Текущий ремонт подвального помещения на территории ЧДПИ». по адресу Тошкент обл.г.Чирчик ул.А.Темур 104
 - 1.3 Предельная стоимость отбора наилучшего предложения составляет **73 181 687 UZS.**
 - 1.4 Цены, указанные в отборном предложении, не должны превышать предельную стоимость.
 - 1.5 Техническое задание на закупаемую продукцию (товар и услуг) представлено в технической части отборной документации.
- 2 **Организаторы и адрес проведения отбора**
 - 2.1 Текущий ремонт подвального помещения на территории ЧДПИ является заказчиком (далее «Заказчик») отбора.
Адрес «Заказчика»: Тошкент обл.г.Чирчик ул.А.Темур 104.
 - 2.2 Контактное лицо Организатора:
Есиркепов Ербол,
тел.: +(99870-71) 6-60-84
 - 2.3 Отбор наилучшего предложения проводится отборной комиссией заказчика, в составе не менее пяти членов.
- 3 **Участники отбора**
 - 3.1 В отборе могут принять участие любые юридические лица независимо от форм собственности, в том числе субъекты малого бизнеса. за исключением юридических лиц, приведенных в 4.2.
- 4 **Порядок проведения отбора**
 - 4.1 Для участия в отборе, участник отбора должен:
 - а) получить (скачать) электронную версию отборной документации, размещенной на специальном информационном портале для ознакомления с условиями отбора;
 - б) в отборе могут принимать участие все организации, имеющие право выполнять данного вида работ и услуг с опытом не менее пять года.
 - в) подать отборное предложение в соответствии с требованиями отборной документацией в электронном виде;
 - 4.2 К участию в отборе не допускаются участники:
 - находящиеся на стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;

находящиеся в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с «Заказчиком»;

находящиеся в Едином реестре недобросовестных исполнителей;

имеющиеся задолженности по уплате налогов и других обязательных платежей;

Не имеющей лицензии и сертификаты на выполнения работ и услуг (если тип работы требует специальной лицензии)

Кроме вышеуказанных обязательных к предоставлению документов, участник вправе представить дополнительные документы информационного характера, отражающие его финансовое состояние, репутацию, опыт работы и пр. Непредставление дополнительных документов не может являться основанием для дисквалификации участника.

4.3 Заказчик отстраняет участника от участия в закупочных процедурах, если:

участник прямо или косвенно предлагает, дает или соглашается дать любому нынешнему либо бывшему должностному лицу или работнику заказчика, или другого государственного органа вознаграждение в любой форме, предложение о найме на работу, либо любую другую ценную вещь или услугу с целью повлиять на совершение какого-либо действия, принятие решения или применение какой-либо отборной процедуры заказчика в процессе государственных закупок;

Если у участника имеется несправедливое конкурентное преимущество или конфликт интересов в нарушение законодательства

Отборное предложение и порядок его оформления

5.1 Участники отбора, объявленного на портале, предоставляют предложения в установленном в объявлении порядке в электронном виде.

5.2 Участник отбора:

несет ответственность за подлинность и достоверность предоставляемых информации и документов;

Участник вправе подать только одно предложение;

5.3 Техническое предложение должно содержать следующие документы:

техническое предложение и сравнительную таблицу технических характеристик на предлагаемую работу (товар, услуг),

5.4 Требования к наличию обязательных документов ценового предложения:

ценовое предложение и таблица цен,

5.5 Копия документа о свидетельстве Государственной регистрации организации

5.6. Копия Учредительного документа (Устава)

Лицензия на осуществления деятельности (если деятельность требует специальной лицензии)

Сертификаты качества на изделие, в том числе и санитарно-

- | | | | |
|---|--|-----|---|
| 6 | Продление срока предоставления отборных предложений | 6.1 | В случае необходимости, заказчик может продлить срок представления предложений, а также обратиться к участникам отбора с предложением о продлении срока действия их предложений на определенный период по решению отборной комиссии. |
| | | 6.2 | Объявления о продлении сроков представления отборных предложений размещается на специальном информационном портале. |
| 7 | Внесение изменений в отборную документацию | 7.1 | В случае необходимости заказчик вправе принять решение о внесении изменений в отборную документацию.
Решение о внесении изменений в отборную документацию может приниматься не позднее чем за три дня до даты окончания срока подачи предложений.
В процессе внесения изменений в отборную документацию изменение продукции (работ, услуг) или ее характеристики не допускается.
В случае внесения изменений в отборную документацию в срок окончания подачи предложений, отбор продлевается не менее чем на десять дней с даты внесения изменений в отборную документацию.
Одновременно с этим вносятся изменения в объявление о проведении отбора, если была изменена информация, указанная в объявлении. |
| 8 | Процедура ознакомления с предложениями и критерии их оценки | 8.1 | Время, указанное в объявлении как время проведения отбора, комиссия для проведения оценки предложений просматривает предложения на сайте, поданными участниками отбора. |
| | | 8.2 | Срок рассмотрения и оценки предложений участников отбора не может превышать десяти дней с момента окончания подачи отборных предложений.
При просмотре предложений, проверяется наличие в нем всех документов и правильность их оформления. В случае отсутствия советующих документов комиссия по отбору вправе не допускать данное предложение к рассмотрению и оценке. |
| | | 8.3 | Отборная комиссия осуществляет оценку предложений, которые не были отклонены, для выявления победителя отбора на основе критериев, указанных в отборной документации. |
| | | 8.4 | В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора, отборная комиссия вправе отстранить такого участника от участия в отборе |
| | | 8.5 | Оценка отборных предложений и определение победителя отбора производится на основании критериев, изложенных в отборной документации |
| | | 8.6 | Предложение признается надлежаще оформленным, если оно соответствует требованиям Закона, постановления и отборной документации |
| | | 8.7 | Отборная комиссия отклоняет предложение, если подавший его участник отбора не соответствует требованиям, установленным Законом и постановлением или предложение участника отбора не соответствует требованиям отборной документации. |
| | | 8.8 | Результаты рассмотрения и оценки предложений фиксируются в протоколе рассмотрения и оценки предложений. |
| | | 8.9 | Протокол рассмотрения и оценки предложений подписывается всеми членами отборной комиссии по электронным ключам |
| 9 | Ответственность сторон и соблюдение конфиденциальности | 9.1 | Ответственность, предусмотренной законодательством Республики Узбекистан, несут:
председатель и члены комиссии, а также члены рабочей группы, созданной для изучения отборных предложений, за разглашение |

информации, допущение сговора с участниками, остальными членами комиссии и привлеченными экспертами, а также за другие противоправные действия.

победитель отбора, не исполнивший обязательства по договору (по количественным, качественным и техническим параметрам), несет ответственность, предусмотренной законодательством Республики Узбекистан и/или заключенным договором.

10 Прочие условия

10.1 Отбор может быть объявлен отборной комиссией не состоявшимися:

если по результатам рассмотрения предложений отборная комиссия отклонила все предложения ввиду не соответствия требованиям отборной документации;

10.2 Не разрешается внесение изменений и дополнений в предмет договора. Товар должен соответствовать всем техническим требованиям и параметрам, указанным в подробном описании. Некачественные товары не принимаются и будут отправлены обратно.

Заказчик имеет право отменить отбор в любое время до акцепта выигравшего предложения. Заказчик в случае отмены отбора публикует обоснованные причины данного решения на специальном информационном портале.

11 Заключение договора

11.1 По результатам отбора договор заключается на условиях, указанных в отборной документации и предложении, поданном участником отбора, с которым заключается договор.

Проректор по финансовым
экономическим вопросам

Главный инженер

Ортиков О.А.

Салаев Ш.

«УТВЕРЖДАЮ»
Ректор Чирчикского

Государственного

Педагогического института

Г.И.Мухамедов

2022 год

Порядок и критерии квалификационного отбора участников и оценки предложений

Метод оценки предложений – бальный метод (Весовой коэффициент технической-квалификационной части: 85.00

баллов (проходной балл на второй пакет 80 балл) / Весовой коэффициент ценовой части: 15.00 баллов)



Участники, набравшие «0» баллов по любому из требований технической части, будут дисквалифицированы

№	Наименование требования	Описание требования	Название файла (обязательность прикрепления)
1	Критерии №1 Общая информация об участнике	Участник должен предоставить достоверные заверенные печатью подтверждающие документы	1 Копия свидетельства о государственной регистрации 2 Полное наименование юридического лица, с указанием организационно-правовой формы банковские реквизиты, ИНН, 3 Юридический адрес 4 Номер и дата регистрации 5 Категория налогоплательщика (плательщик НДС или нет) 6 Приказа назначении директора 7 Устав участника -10 баллов Обязательно.
2	Критерии №2 Наличие материально технической базы	Участник конкурса должен иметь необходимую материально техническую базу: 1. Собственный офис 2. Собственный производственный цех металлоконструкций, 3. Собственный производственный цех по изготовлению окон и дверей, 4. Складские помещения для хранения строительного материала, 5. Собственные земельные участки для строительной техники, механизмов и оборудования	1. Копии свидетельств о государственной регистрации земельных участков, которые находятся на балансе участника, 2. Копии кадастров зданий и помещений, которые находятся на балансе участника, 3. Фото зданий, офисов и помещений, относящихся участнику 4. Гарантийное письмо участника -15 баллов Обязательно.
3	Критерии №3 Необходимый штат сотрудников	Участник конкурса должен иметь необходимый штат дипломированных сотрудников: Начальник участка, прорабы, начальник производство и ПТО (не менее 15 человек)	Копии трудовых книжек с QR кодом, соответствующих приказов о принятии на работу. (прикрепляется информация с сайта https://my.mehnat.uz/ из личного кабинета участника – разделы: -15 баллов Обязательно.

4	<p>Критерии №4</p> <p>Финансовая устойчивость предприятия</p>	<p>1. Участник не должен иметь задолженностей по уплате налогов и других обязательных платежей перед бюджетом и внебюджетными фондами</p> <p>2. Участник не должен иметь задолженностей по картотеки-2,</p> <p>3. Участник должен иметь прибыльный отчёт по финансовому результату Форма №2 и бухгалтерскому балансу Форма №1.</p> <p>4. Участник конкурса обязан предоставить справку, подтверждающую наличие оборотных средств на момент торгов от обслуживаемого банка оферента, оформленную в установленном порядке</p>	<p>1. Справка с ГНИ,</p> <p>2. Справка с обслуживаемого банка</p> <p>3. Справка с обслуживаемого банка о финансовой состоянии</p> <p>4. Финансовый результат Форма №2 и Бухгалтерский баланс Форма №1 за предыдущие 3 года заверенная печатью участника.</p> <p>5. Участник конкурса не должен находиться в стадии реорганизации, ликвидации и банкротства</p> <p>6. Участник не должен находиться на стадии судебного разбирательства с Заказчиком</p> <p>- 15 баллов</p> <p>Обязательно.</p>
5	<p>Критерии №5</p> <p>Информация об общем стаже работы.</p>	<p>Участник конкурса должен иметь не менее 5 лет опыта работы в сфере строительства и ремонта</p>	<p>1. Сведения о выполненных работах за последние 5 лет и фотопроцесса строительных работ</p> <p>2. Договора</p> <p>3. Акты государственной комиссии</p> <p>4. Рекомендательные письма, отзывы от заказчиков</p> <p>-10 баллов</p> <p>Обязательно.</p>
6	<p>Критерии №6</p> <p>1. Категория в электронном рейтинге</p> <p>2. Информация об участнике в социальных сетях</p>	<p>1. Участник должен иметь категорию как минимум ССС в электронном рейтинге строительно-подрядных организаций Республики Узбекистан</p> <p>2. У участника конкурса должна быть дополнительная доступная достоверная информация в социальных сетях и в сети интернет</p>	<p>1. Фотография об имеющейся категории участника полученная с официального сайта Министерства строительства (https://mc/quirilish-pudrat-tashkilotlari-elektron-reytingi)</p> <p>2. Адреса электронной почты, название сайта, ссылки на соц. Сетях.</p> <p>-10 баллов</p> <p>Обязательно.</p>
7	<p>Критерии №7</p> <p>Наличие опыта постройки здания аналогичного данному проекту (последние 3 года)</p>	<p>Участник конкурса должен иметь опыт постройки аналогичного здания</p>	<p>Договор подряда, счёт фактуры, фотографии объекта, протокол о сдаче объекта в эксплуатацию.</p> <p>-10 баллов</p> <p>Обязательно.</p>

Проректор по финансовым
экономическим вопросам

Главный инженер

Ортиков О.А.

Салаев Ш.