



«Утверждаю»

Начальник Управление эксплуатации  
Южно-мирзачулского канала  
Ш.Джураев

« 05 » 2022 г.

## ОТБОРНАЯ НАУЛУЧШИХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

Заказчик: Управление эксплуатации Южно-мирзачулского канала

Тема : “ЖАНУБИЙ МИРЗАЧЎЛ МАГИСТРАЛ КАНАЛИДАГИ СУВ РЕСУРСЛАРИДАН САМАРАЛИ ВА ИШОНЧЛИ Фойдаланишни ГАТ ТЕХНОЛОГИЯЛАРИНИ ИШЛАБ ЧИКИШ” *научно-исследовательская работа*

Содержание ОТБОР НАИЛУЧШЕГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ документации:  
ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ УЧАСТНИКА ОТБОР НАИЛУЧШЕГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

**Общие положения.**

1. Настоящий ОТБОР НАИЛУЧШЕГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ документация разработана в соответствии с требованиями Закона Республики Узбекистан «О государственных закупках» (далее-Закон) и Президента Республики Узбекистан от Закон Республики Узбекистан, от 22.04.2021 № ЗРУ-684
2. Предмет отбор наилучшего предложения: “ЖАНУБИЙ МИРЗАЧЎЛ МАГИСТРАЛ КАНАЛИДАГИ СУВ РЕСУРСЛАРИДАН САМАРАЛИ ВА ИШОНЧЛИ ФОЙДАЛАНИШНИ ГАТ ТЕХНОЛОГИЯЛАРИНИ ИШЛАБ ЧИҚИШ” *научно-исследовательская работа*
3. Предельная стоимость Отбора составляет 180 000 000 сум  
Пена за услугу  
Пены указанные в Отборном предложении, не должны превышать предельную стоимость
4. Техническое задание на оказание услуг представлено в технической части Отборной документации.
5. Формы заседания Отборной комиссии - Электронная онлайн
6. Лицензия в обязательном порядке

**Организаторы Отбора**

1. **Управление эксплуатации Южно-мирзачулского канала** (далее УЮГМК) является заказчиком (далее «Заказчик») Отбора.

Адрес «Заказчика»: Л/с: 100010860082287042402170001 ИНН: 201455535, ОКОНХ: 22100 ОПЕРУ КАЗНАЧЕЙСТВА МИН.ФИН.РУз Каз/сч: 23402000300100001010 МБ ББ ХККМ Тошкент ш. МФО: 00014 ИНН: 201122919 в РКЦ ГЛ. ГОР  
Управление центрального банка

2. Контактное лицо организатора:

Ответственное лицо за прием коммерческих предложений тел: 72 353-13-30

3. Ответственным за проведение Отбора Является закупочная комиссия **Управление эксплуатации Южно-мирзачулского канала** в адрес Пахтакорсий район Джиззакской области улица Миришкор 1 дом.

Договородержатель **Управление эксплуатации Южно-мирзачулского канала**

**Участники ОТБОР НАИЛУЧШЕГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ**

1. Участник отбора вправе подать только одно предложение.  
Прием предложений на отбор прекращается с наступлением срока, указанного в объявлении, опубликованном в электронной системе государственных закупок через специальный информационный портал.

**Порядок проведения Отбор**

1. Для участия в Отборе, участник Отбора должен:
  - а) Минимум до 3 дней Отбора участник должен ознакомиться с работой. В иной случаи коммерческие предложения не будет рассматривается и не до пуститься к Отбору.
  - б) подать Отбор предложение в соответствии с требованиями Отборной документации
2. К участию в Отборе не допускаются участники:
  - находящиеся на стадии реорганизации, ликвидации или банкротства; находящиеся в состоянии судебного или арбитражного разбирательства;
  - находящиеся в Едином реестре недобросовестных исполнителей;
  - имеющие задолженности по уплате налогов и других обязательных платежей зарегистрированные и имеющие банковские счета в государствах или на территориях,

предоставляющих льготный налоговый режим или не предусматривающих раскрытие и предоставление информации при проведении финансовых операций.

#### **Язык Отбора, единица измерений.**

Отбор предложение и вся связанная с ним корреспонденция, и документация, которые осуществляются участником и заказчиком, должны быть на узбекском или на русском языке.

#### **Отбор предложение и порядок его оформления.**

1. Участники Отбора, объявленного на портале, предоставляют предложения в установленном в объявлении порядке в электронном сайте
2. Отбор предложение участника к Отборной комиссии электронно.
3. Участник Отбора: несет ответственность за подлинность и достоверность предоставляемых информации и документов; вправе подать только одно предложение; вправе отозвать поданное предложение до срока окончания подачи таких предложений.
4. Отбор предложение состоит из ценовой части и остальной документации, соответствовать условиям Отбора и содержать следующую информацию: наименование услуги, стоимость оказания услуг, итоговая сумма, условия платежа, срок действия предложения и т.п.

#### **Продление срока предоставления Отборных предложений**

1. В случае необходимости заказчик может продлить срок представления предложений, а также обратиться к участникам Отбора с предложением о продлении срока действия их предложений на определенный период по решению Отборной комиссии.
2. Объявления о продлении сроков представления Отборных предложений размещается на специальном информационном портале [xarid.uzex.uz](http://xarid.uzex.uz),

#### **Внесение изменений в Отборную документацию**

1. В случае необходимости заказчик вправе принять решение о внесении изменений в Отборную документацию.  
Решение о внесении изменений в Отборную документацию может приниматься не позднее чем за три дня до даты окончания срока подачи предложений.  
В процессе внесения изменений в Отборную документацию изменение продукции (работ, услуг) Или ее характеристики не допускается.  
В случае внесения изменений в Отборную документацию в срок окончания подачи предложений, Отбор продлевается не менее чем на десять дней с даты внесения изменений в Отборную документацию.  
Одновременно с этим вносятся изменения в объявление о проведении Отбора, была изменена информация, указанная в объявлении об отборе
9. Предложение, определенное как существенно не отвечающее требованиям Отборной документации, будет отклонено и не может быть откорректировано.
10. Не допускаются к участию в Отборе участники:
  - находящиеся в состоянии судебного или арбитражного разбирательства;
  - зарегистрированные в государствах или на территориях, предоставляющих льготный налоговый режим или не предусматривающих раскрытие и предоставление информации при проведении финансовых операций.
  - находящиеся в Едином реестре недобросовестных исполнителей;
  - имеющие задолженности по уплате налогов и других обязательных платежей.
11. В соответствии с требованиями Отборной документации оценка Отборных предложений и определение победителя Отбора производится на основании:
  - критериев квалификационной, технической и ценовой оценки заложенных в Отборной документации.

12. Предложения, превышающие предельную стоимость, указанную в Отборной документации будут отклонены. Оставшиеся предложения участников подлежат изучению и оцениванию на предмет их полноты, соответствия требованиям заказчика.

13. В случае обнаружения арифметических и технических ошибок, по решению председателя закупочной комиссии может быть направлен запрос к участнику Отбора для устранения выявленных неточностей. В случае отказа участника исправить ошибки в своем Отборном предложении на условиях, предложенных закупочной комиссией, предложение такого участника будет отклонено.

14. Победителем признается участник Отбора предложивший лучшие условия исполнения договора на основе критериев и требований, указанных в Отборной документации и ценовом предложении.

15. Протоколы заседаний закупочной комиссии согласовываются и подписываются электронно всеми членами закупочной комиссии и после утверждения в установленном порядке. Вскрытые конверты с Отборными предложениями участникам Отбора не возвращаются.

#### §10. Ответственность сторон и соблюдение конфиденциальности

^Ответственность, предусмотренную законодательством Республики Узбекистан несут; лица входящие в состав закупочной комиссии и рабочей оценочной группы, задействованные в проведении Отбора и определении победителя, а также лица обеспечивающие прием, сохранность и учет поступающих Отборных предложений

#### Прочие условия

1. Участники, изъявившие желание участвовать в Отборе, имеют право обратиться к организатору Отбора (§2, пункт 2) для получения разъяснений относительно проводимого Отбора.

2. Участник Отбора вправе направить заказчику запрос о даче разъяснений положений Отборной документации в форме, определенной в объявлении на проведение Отбора. В течение трех рабочих дней с даты поступления указанного запроса заказчик обязан направить в установленной форме разъяснения положений Отборной документации, если указанный запрос поступил к заказчику не позднее чем за два дня до даты окончания срока подачи предложений.

3. Заказчик имеет право отменить Отбор в любое время до акцепта выигравшего предложения. Заказчик в случае отмены Отбора публикует обоснованные причины данного решения на специальном информационном портале.

#### Заключение договора

1. По результатам Отбора договор заключается на условиях, указанных в Отборной документации и предложении, поданном участником Отбора, с которым заключается договор.

2. В случае, если победитель Отбора отказывается заключать договор на условиях Отбора, право заключения договора переходит к резервному исполнителю. При этом, резервный исполнитель может заключить договор по цене, предложенной победителем Отбора, или отказаться от заключения договора.

3. Победитель Отбора должен подписать и оформить договор в двух экземплярах и вернуть его заказчику в течении двух календарных дней после получения уведомления.

4. Несвоевременно подписание договора победителем может расцениваться как отказ от заключения договора. В этом случае будет рассматриваться приемлемое предложение следующего (резервного-занявшего второе место по итогам оценки) участника Отбора.

5. Проект договора Отборной документации является предварительным, его условия могут подлежать изменению по согласованию сторон в частях не противоречащих условиям Отбора.

Отбор может быть объявлен закупочной комиссией не состоявшимся, если:

- до момента окончания срока подачи предложений не поступило ни одно Отборное предложение;

- на участие в Отборе представлены Отборные предложения менее двух участников;

В случае если Отбор состоялся, заказчик обязан провести закупочную процедуру повторно на тех же условиях и с теми же критериями и требованиями к работам.

При необходимости изменений условий, критериев оценки и требований к работам по Отборной документации закупочная комиссия принимает соответствующее решение.

Споры, связанные с проведением Отбора, разрешаются в порядке, установленном законодательством.

**Критерии оценки предложений организации (предприятий) по услугам (работ)**

| № | Наименование критерий   | Устанавливаемый балл |
|---|---|----------------------|
| 1 | <b>Трудовые ресурсы и опыт работы. Обеспеченность опытным и квалифицированным персоналом. Общий опыт работы, включая работы с вузами, отзывы о выполненных работах.</b> | <b>- 20 баллов</b>   |
| 2 | <b>Финансовая устойчивость.</b>   | <b>- 20 баллов</b>   |
| 3 | <b>Оснащенность инструментами, приспособлениями и техническими средствами для осуществления данных видов работ.</b>   | <b>- 20 баллов</b>   |
| 4 | <b>Наличие опыта выполнения аналогичных услуг, опыт работы не менее 5 лет в этой сфере</b>  | <b>- 20 баллов</b>   |