**Договор № 15**

 г. Ташкент «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г.

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемый в дальнейшем “Исполнитель”, в лице директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ действующее на основании Устава, с одной стороны, и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемый в дальнейшем “Заказчик, в лице директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава**,** с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

 **1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.**

* 1. “Заказчик”поручает, а “Исполнитель” принимает на себя выполнение следующих видов работ:

 **Проведение испытаний и измерений на электрооборудованиях на ДКС «Южный Кемачи»**

 **Комплексная проверка на подстанциях 35 кВ, 10 кВ на ДКС с присоединением и проверки ЭХЗ трубопроводов согласно ТЗ от 2022 года.**

 1.2 “Исполнитель” выполняет работы с использованием собственного специального оборудования.

 **2. СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ.**

 2.1 Расчет за проведенные работы по договору осуществляется на основании ПРОТОКОЛА-СОГЛАШЕНИЯ о договорной цене настоящего договора и актами выполненных работ.

2.2 Стоимость договора составляет**: ( ) сум с учетом НДС.**

 2.3 “Заказчик” оплачивает “Исполнителю” предоплату в размере \_\_\_ % от суммы договора в течение 5 банковских дней со дня подписания ,оставшуюся сумму в размере \_\_\_ % «Заказчик» оплачивает в течении 5 банковских дней с момента выставления счет-фактуры и акта выполненных работ.

 **3. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН, ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМА РАБОТ.**

 3.1 “Заказчик” обязуется:

 3.1.1 Своевременно производить оплату согласно условиям договора.

 3.1.2 В течении 3-х дневного срока со дня получения извещения “ИСПОЛНИТЕЛЕМ” о предъявлении объекта к сдаче работ, создать приёмную комиссию и принять объект.

 3.2 “ИСПОЛНИТЕЛЬ” обязуется:

 3.2.1 Приступить к работе в течении 10 рабочих дней с даты поступления предоплаты.

 3.2.2 Выполнить, предусмотренную настоящим договором работу, с высоким качеством.

 3.2.3 по окончанию работ “ИСПОЛНИТЕЛЬ” обязан передать “ЗАКАЗЧИКУ” акты выполненных работ, Счет фактуру Ф-2, Ф-3. и протоколы испытаний и измерений.

 **4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**.

 4.1 В случае срывов сроков выполнения работ “ИСПОЛНИТЕЛЬ” выплачивает “ЗАКАЗЧИКУ” пени в размере 0,5% от общей стоимости договора за каждый просроченный день, но не более 50% от суммы договора.

 4.2 В случае задержки оплаты за выполненные работы сверх установленного срока, “ЗАКАЗЧИК” оплачивает “ИСПОЛНИТЕЛЮ” пени в размере 0,4% просроченной суммы за каждый день просрочки, но не более 50% суммы просроченных платежей.

**5.ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ.**

5.1 Споры, возникшие между сторонами при заключении, исполнении, изменении и расторжении хозяйственных договоров, а также о возмещении причинённых убытков, рассматриваются в установленном законодательством порядке, межрайонным экономическим судом РУз.

 **6.ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА.**

6.1 «Исполнитель» предоставляет гарантию на трансформаторную подстанцию один год при правильной эксплуатации.

**7.ФОРС-МАЖОР.**

 7.1 В случае наступления форс-мажорных обстоятельств, военные действия, забастовки, стихийные бедствия (землетрясение, наводнения, пожары), принятие правительством и другими органами управления постановлений, решений, препятствующих исполнению принятых сторонами обязательств, выполнения обязательств отодвигается на время действия форс – мажорных обстоятельств.

**8.СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА.**

 8.1 Договор вступает в силу со дня его подписания и действует до 31 декабря 2022 г.

**9.ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА.**

 9.1 На любом этапе выполнения настоящего Договора, сторонами по обоюдному согласию, могут быть внесены изменения и дополнения.

 9.2 Все изменения и дополнения оформляются Дополнительным соглашением к Договору.

 9.3 Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

 **10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН.**

 **“ИСПОЛНИТЕЛЬ” “ЗАКАЗЧИК”**

 **От имени «Подрядчика» От имени «Заказчика»**

 Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_