

Узбекский государственный университет мировых языков

«Утверждаю»
Председатель комиссии,
Ректор УзГУМЯ



У.Азизов
2022 года

Отбор наилучших предложений

На выполнение работ по подготовке к отопительному сезону 2022-2023 гг. здания и сооружения Узбекского государственного университета мировых языков

Заказчик: Узбекский государственный университет мировых языков

Ташкент-2022г.



ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ УЧАСТНИКА

отбора наилучших предложений

1 Общие положения.

- 1.1 Настоящая документация разработана в соответствии с требованиями Закона Республики Узбекистан «О государственных закупках» (далее - Закон) и постановления Президента Республики Узбекистан от 02.07.2021 года ПП-5171 «О дополнительных мерах по обеспечению прозрачности и повышению эффективности государственных закупок» (далее - постановление).
- 1.2 Государственная закупка посредством отбора наилучших предложений (далее-отбор)
- 1.3 Предмет отбора : **На выполнение работ по подготовке к отопительному сезону 2022-2023 гг. здания и сооружении Узбекского государственного университета мировых языков**
- 1.4 Предельная стоимость отбора наилучших предложений:
стоимость : 44 550 800 сум.без НДС
- 1.5 Цены указанные в закупочном предложении , не должны превышать предельную стоимость
- 1.6 Техническое задание на оказание услуг представлено в технической части закупочной документации.
- 1.7 Формы заседания закупочной комиссии электронная.

2 Организаторы отбора

- 2.1 Узбекский государственный университет мировых языков является заказчиком (далее «Заказчик») отбора.
Адрес «Заказчика» : г.Ташкент, Учтепинский район Г9А улица, Кичик халка йули дом 21.
Реквизиты «Заказчика»:
Казначейство МИН ФИН Р Уз
р/с каз. 23402000300100001010 инн:201669664,
МФО:00014 РКЦ ГУ ЦБ г.Ташкент
л/с 400910860262627094100079001
инн: 201 122 919, МФО: 00014 ОКЭД 85420
- 2.2 Контактное лицо организатора:
Гл инженер Ф.Муршаев тел: 97 7501618
Инженер 1 категории Ш Б тел: 94 6702631
- 2.3 Отбор проводится закупочной комиссией, созданной «Заказчиком», состоящая из нечётного числа членов (не менее пяти человек)

3. Участники отбора.

- 3.1 В отборе могут принять участие производственные предприятия имеющие опыт работы в производстве не менее 5 лет,

4. Порядок проведения отбора

- 4.1 Для участия в отборе, участник отбора должен:

а) получить (скачать) электронную версию закупочной документации по отбору, размещенной на специальном информационном портале для ознакомления с условиями отбора;

б) подать наилучшее предложение в соответствии с требованиями закупочной документацией;

К участию в отборе не допускаются участники:

4.2 - находящиеся в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;

находящиеся в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с заказчиком;

находящиеся в Едином реестре недобросовестных исполнителей;

имеющиеся задолженности по уплате налогов и других обязательных платежей.

зарегистрированные в государствах или на территориях, предоставляющих льготный налоговый режим и/или не предусматривающих раскрытие и предоставление информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны), а также на счета нерезидентов в банках, находящихся в оффшорных зонах;

4.3 «Заказчик» отстраняет участника от участия в закупочных процедурах, если:

- участник прямо или косвенно предлагает, даёт или соглашается дать любому нынешнему либо бывшему должностному лицу или работнику заказчика, или другого государственного органа вознаграждение в любой форме, предложение о найме на работу, либо любую другую ценную вещь или услугу с целью повлиять на совершение какого-либо действия, принятие решения или применение какой либо закупочной процедуры заказчика в процесс государственных закупок.

- у участника имеется несправедливо конкурентное преимущество или конфликт интересов в нарушении законодательства.

**5. Язык отбора,
язык изменений**

5.1 Наилучшие предложения и вся связанная с ними корреспонденция, и документация, которые осуществляются участником и заказчиком должны быть на узбекском или русском языке. Наилучшее предложение может быть на другом языке при условии, что к ней будет приложен точный перевод на узбекском или русском языке. В случае наличия разночтений в текст предложения, когда используется более чем один язык, узбекский или русский языки будут преобладающими.

6. Наилучшее предложение и порядок его оформления.

6.1 Участник отбора : несёт ответственность, подлинность и достоверность предоставляемой информации и документов; вправе подать только одно предложение: в праве отозвать или внести изменения в поданное предложение до срока окончания подачи предложений.

6.2 Наилучшее предложение состоит из двух частей:

-техническая часть предложения определяется критерием оценки исходя из количественных показателей (количество квалифицированных специалистов, срок поставки, стаж рабочих и т.д)

- ценовая часть должна соответствовать условиям отбора и содержать следующую информацию:

-стоимость оказания услуг, итоговая сумма условия платежа, срок действия предложения и т.д.

6.3 Срок действия наилучшего предложения участников должен составлять не менее 10 дней со дня окончания представления наилучшего предложения.

В случае необходимости заказчик по согласованию с закупочной комиссией вправе принять решение о внесении изменений в закупочную документацию. Решение о внесении изменений в закупочную документацию может приниматься не позднее чем на один рабочий день дня до даты окончания срока подачи предложений на участие в отборе.

В процессе внесения изменений в закупочную документацию изменение продукции (работ, услуг) или ее характеристики не допускается.

В случае внесения изменений в закупочную документацию в срок окончания подачи предложений, отбор продлевается не менее чем на 3 рабочих дня с даты внесения изменений в конкурсную документацию.

Одновременно с этим вносятся изменения в объявление о проведении отбора, если была изменена информация, указанная в объявлении.

7. Внесение изменений в закупочную документацию

7.1

В процессе внесения изменений в закупочную документацию изменение продукции (работ, услуг) или ее характеристики не допускается.

В случае внесения изменений в закупочную документацию в срок окончания подачи предложений, отбор продлевается не менее чем на 3 рабочих дня с даты внесения изменений в конкурсную документацию.

Одновременно с этим вносятся изменения в объявление о проведении отбора, если была изменена информация, указанная в объявлении.

8. Порядок и критерии их оценки

8.1 Срок рассмотрения и оценки предложений участников отбора не может превышать десяти дней с момента окончания подачи наилучших предложений.

8.2 Закупочная комиссия осуществляет оценку предложений, которые не были отклонены, для выявления победителя отбора на основе критериев, указанных в закупочной документации.

8.3 В случае установления недостоверности информации содержащиеся в документах, представленных участников отбора, закупочная комиссия вправе отстранить такого участника от участия в отборе.

- 8.4 Оценка наилучших предложений и определение победителя отбора производится на основании критериев.
- 8.5 Предложение признается надлежаще оформленным, если оно соответствует требованиям Закона, постановления и закупочной документации.
- 8.6 Закупочная комиссия отклоняет предложение, если подавший его участник отбора не соответствует требованиям, установленным Законом и постановлением или предложение участника отбора не соответствует требованиям закупочной документации.
- 8.7 Если участника отбора представят предложение в разных валютах, суммы предложений при оценке будут пересчитаны в единую валюту по курсу Центрального банка Республики Узбекистан дату вскрытия конвертов с ценовой частью наилучшего предложения.
- 8.8 Победителем признается участник отбора предложивший лучшие условия исполнения договора на основе критериев, указанных в закупочной документации и предложении.
- 9 Заключение договора**
- 9.1 По результатам отбора заключается на условиях, указанных в закупочной документации предложении, поданном участником отбора которым заключается договор.
- 9.2 «ЗАКАЗЧИК» обязуется произвести предоплату в размере 30 % от общей суммы договора в течении 10-ти дней. Остальную часть суммы 70% «ЗАКАЗЧИК» оплачивает на основании счет-фактур и актов выполненных работ, выставленными ИСПОЛНИТЕЛЕМ.
- 10 Ответственность сторон и соблюдение конфиденциальности**
10. Ответственность предусмотренная законодательством Республики Узбекистан несут:
- 1 -лица, входящие в состав рабочего органа, которые ведут учет поступающих наилучших предложений и обеспечивают их сохранность в конфиденциальность председатель и члены комиссии, а также члены рабочей группы созданной для изучения наилучших предложений, за разглашение информации допущения сговора с участниками, остальными членами комиссии и привлеченными экспертами ,а также за другие противоправные действие победитель конкурса, не исполнивший обязательства по договору (по количественным, качественным и техническим параметрам), несет ответственность, предусмотренной законодательством Республики Узбекистан и/или заключенным договором.