



“Tasdiqlayman”
Maktabgacha ta’lim
vaziri o‘rinbosari,
Xarid komissiyasi raisi
N.Muslitdinov

“ 19 ” 07 2022-y.

**Davlat maktabgacha ta’lim tashkilotlariga mebel jihozlarini
elektron shaklda xarid qilish bo‘yicha
Tender xujjati**

Buyurtmachi: Maktabgacha ta’lim vazirligi

Toshkent – 2022-y.

MUNDARIJA

- 1. Tender ishtirokchisi uchun yo‘riqnoma.**
- 2. Tender hujjatlarining texnik qismi.**
- 3. Tender hujjatlarining narx qismi.**
- 4. Shartnoma loyihasi.**

I. ТЕНДЕР ИШТИРОКЧИСИ УЧУН ЙЎРИҚНОМА

Umumiy qoidalar.

Tender bo'yicha mazkur xarid qilish hujjatlari (keyingi o'rinlarda — tender hujjatlari) O'zbekiston Respublikasining “Davlat xaridlari to'g'risida”gi qonuni (keyingi o'rinlarda – Qonun) va O'zbekiston Respublikasi Prezidentining 2018-yil 20-fevraldagi PQ-3550-son “Loyihaoldi, loyiha, tender hujjatlari va kontraktlarni ekspertizadan o'tkazish tartibini takomillashtirish chora-tadbirlari to'g'risida” gi qarori (keyingi o'rinlarda – qaror) talablariga muvofiq ishlab chiqilgan.

1.2 Tender predmeti: Davlat maktabgacha ta'lim tashkilotlariga mebel va boshqa jihozlarni elektron shaklda xarid qilish bo'yicha Tender xujjati.

1.3 Tender o'tkazish (loyihani amalga oshirish uchun) uchun asos: Maktabgacha ta'lim vazirining 2022-yil 7-iyuldagi 156-son buyrug'i.

1.4 Tenderning boshlang'ich narxi:

7 195 299 811,0 QQS bilan:

Tender taklifida ko'rsatilgan narxlar boshlang'ich narxdan oshmasligi kerak.

1.5 Xarid komissiyasining majlislari xarid komissiyasi a'zolari hozirligida yuzma-yuz o'tkaziladi. Yuzma-yuz majlislar videokonferensiyalar (telekonferensiyalar va hokazo) shaklida o'tkazilishi mumkin.

Xarid komissiyasi axborot-kommunikatsiya texnologiyalari vositalaridan foydalangan holda masofadan turib ovoz berish huquqiga ega.

Ushbu tender hujjatlarida foydalaniladigan asosiy tushunchalar:

avans to'lovi — qonun hujjatlarida belgilangan tartibda Buyurtmachi va xarid qilish tartib-taomillari ishtirokchisi tomonidan kiritiladigan, operatorning vositachilik yig'imini va tomonlarning zakalatini o'z ichiga olgan moliyaviy mablag'lar summasi;

1.6 Ushbu tender hujjatlarida foydalaniladigan asosiy tushunchalar:

avans to'lovi — qonun hujjatlarida belgilangan tartibda Buyurtmachi va xarid qilish tartib-taomillari ishtirokchisi tomonidan kiritiladigan, operatorning vositachilik yig'imini va tomonlarning zakalatini o'z ichiga olgan moliyaviy mablag'lar summasi;

taklifni ta'minlash — buyurtmachining talabiga binoan ishtirokchi tomonidan takliflar va majburiyatlarning garov, kafolat, zakalat tarzida yoxud qonunchilik hujjatlarida nazarda tutilgan boshqa usulda ta'minlanishi;

davlat xaridlari elektron tizimining operatori (keyingi o‘rinlarda — operator) — davlat xaridlarining subyektlariga davlat xaridlarining elektron tizimlarida xarid qilish tartib-taomillarini amalga oshirish bilan bog‘liq xizmatlar ko‘rsatadigan, O‘zbekiston Respublikasi Moliya vazirligi tomonidan belgilanadigan maxsus vakolatli yuridik shaxsdir;

shaxsiy kabinet — elektron davlat xaridlarida ishtirok etishni hamda zarur axborotni joylashtirishni va undan foydalanishni ta‘minlaydigan, buyurtmachi yoki xarid qilish tartib-taomili ishtirokchisining maxsus axborot portaldagi individual sahifasi;

hisob-kitob-kliring palatasi (bundan buyon matnda HKKP deb yuritiladi) — avans to‘lovlarini deponentlash va ularni hisobga olish yo‘li bilan shartnomalar bo‘yicha majburiyatlarni bajara oladigan ishtirokchilarni elektron xaridlarga kirishini ta‘minlovchi Operatorning tarkibiy bo‘linmasi;

davlat xaridlarining elektron tizimi (bundan buyon matnda elektron tizim deb yuritiladi) — elektron davlat xaridlari jarayonida davlat xaridlari subyektlarining hamkorligini, elektron davlat xaridlari jarayonidagi xarid qilish tartib-taomillari o‘tkazilishini ta‘minlaydigan tashkiliy, axborotga oid va texnik yechimlarning dasturiy majmui;

elektron davlat xaridlari — axborot-kommunikatsiya texnologiyalaridan foydalangan holda davlat xaridlarini amalga oshirish shakli.

- | | | | |
|----------|---------------------------------------|-----|---|
| 2 | Электрон тендер ташкилотчилари | 2.1 | Tender buyurtmachisi: Maktabgacha ta‘lim vazirligi (keyingi o‘rinlarda – “Buyurtmachi”). |
| | | 2.2 | Buyurtmachining ishtirokchilar bilan bog‘lanish uchun aloqa bog‘lovchi shaxs:
Maktabgacha ta‘lim vazirligining Xaridlarni tashkil etish boshqarmasi bosh mutaxassisi Mamanazarov Jaxongir Norbo‘tayevich:
Manzil: Toshkent shahar, Mirobod tumani, Amir Temur shoh ko‘chasi 17-uy, tel: (+99891 010-71-77). |
| | | 2.3 | Shartnoma egasi: O‘zbekiston Respublikasi Maktabgacha ta‘lim vazirligi. |
| | | 2.4 | O‘zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasining 2020-yil 22-dekabrda “Maktabgacha ta‘lim tarbiyaning davlat standartlarini tasdiqlash to‘g‘risida”gi 802-son qarori bilan tasdiqlangan xarid komissiyasi (keyingi o‘rinlarda – tender komissiyasi) tomonidan o‘tkaziladi. |
| 3 | Электрон тендер иштирокчилари | 3.1 | Elektron tender ishtirokchisi (bundan buyon matnda ishtirokchi deb yuritiladi) elektron tenderda davlat xaridlarini bajarish uchun talabgor sifatida ishtirok etayotgan, O‘zbekiston Respublikasining rezidenti yoki norezidenti bo‘lgan jismoniy yoki yuridik shaxsdir. |
| | | 3.2 | Ishtirokchi: |

- davlat xaridlari to'g'risidagi axborotdan qonunchilikda nazarda tutilgan hajmda foydalanish;
- buyurtmachiga yoki u tomonidan jalb etilgan ixtisoslashgan tashkilotga muayyan davlat xaridlarining tartib-taomillari, ularni o'tkazish talablari va shartlari bo'yicha so'rovlar berish hamda ulardan tushuntirishlar olish;
- davlat xaridlari sohasidagi shikoyatlarni ko'rib chiqish bo'yicha komissiyaga xarid qilish tartib-taomillari natijalari yuzasidan shikoyat qilish;
- qonunchilikka muvofiq takliflarga o'zgartirishlar kiritish yoki ularni qaytarib olish huquqiga ega.
- 3.3 davlat xaridlari to'g'risidagi qonunchilik talablariga rioya etishi;
- xarid qilish hujjatlari talablariga muvofiq bo'lgan takliflar va hujjatlarni taqdim etishi hamda taqdim etilgan axborotning ishonchliligi uchun javobgar bo'lishi;
- asosiy benefitsiar mulkdor to'g'risidagi ma'lumotlarni oshkor etishi;
- g'olib deb topilgan taqdirda, Buyurtmachi bilan qonunchilikda nazarda tutilgan tartibda va muddatlarda shartnoma tuzishi shart.
- 3.4 Buyurtmachi bilan manfaatlar to'qnashuvi bo'lgan ishtirokchi davlat xaridlari ishtirokchisi bo'la olmaydi.
- 3.5 Ishtirokchi davlat xaridi ijrochisi (g'olib) deb e'tirof etilgan taqdirda:
- tender savdolari yakunlari bo'yicha g'olib deb rasman e'lon qilingan kundan e'tiboran ikki kun mobaynida davlat xaridlari maxsus axborot portalida tegishli ma'lumotlarni joylashtirish orqali bevosita yoki bilvosita 25 foiz yoki undan ko'p aksiyalarga (ulushga) haqiqatdan nazorat qilishga ega bo'lgan o'zining yakuniy manfaatdor shaxslari (benefitsiarlari) to'g'risidagi axborotlarni oshkor qilishlari;
- o'zlarining veb-saytlarida va maxsus axborot portalida doimiy asosda tender savdolari yakunlari bo'yicha imzolangan shartnoma majburiyatlari bajarilishi haqidagi ma'lumotlarni joylashtirib borishga majbur.
- 4.1 **4 Электрон тендерга киритиш** Ishtirokchilar HKKPdagi shaxsiy hisob varaqlariga avans to'lovlari kiritganlaridan so'ng elektron tenderga qo'yiladi.
- 4.2 Buyurtmachi va ishtirokchilar elektron xaridlardagi ishtiroklarini elektron raqamli imzolaridan (bundan buyon matnda ERI deb yuritiladi) foydalangan holda amalga oshiradi. Buyurtmachi va ishtirokchi tomonidan ERIdan foydalanish, elektron tizimda tuziladigan shartnomalarni haqiqiy deb topish uchun asos bo'lib hisoblanadi.
- O'zbekiston Respublikasining norezidentlari davlat xaridlari elektron tizimida ro'yxatdan o'tishni va tijorat takliflarini yuborishni elektron raqamli imzo kalitsiz shaxsiy kabinet orqali amalga oshirish;
- elektron davlat xaridlarida qatnashish uchun to'lanadigan avans to'lovlari orqali O'zbekiston Respublikasining

- norezidenti bo'lgan xarid qilish tartib-taomillari ishtirokchilarini identifikatsiya qilish.
- 4.3 Operatorning elektron tizimi avtomatik rejimda quyidagilarni amalga oshiradi:
kiritilgan avans summasiga muvofiq har bir lot bo'yicha elektron xaridlardan foydalanish;
elektron xaridlarni o'tkazish;
elektron xaridlar natijasi bo'yicha ishtirokchilarni aniqlash;
bitimni ro'yxatga olish va shartnomani shakllantirish.
- 4.4 Ishtirokchilarni xaridga kiritish ular tomonidan portaldagi so'rovnoma-arizani to'ldirish yo'li bilan amalga oshiriladi. Ishtirokchilarni xaridga kiritish, ularning quyidagi mezonlarga muvofiq bo'lganda amalga oshiriladi:
shartnoma tuzish uchun qonuniy huquqqa egaligi; soliqlar va yig'implarni to'lash bo'yicha muddati o'tgan qarzdorlikning mavjud emasligi;
o'ziga nisbatan joriy etilgan bankrotlik tartib-taomillarining mavjud emasligi;
Insofsiz ijrochilarning yagona reestrda qayd etilmaganligi.
Soliq organlari tomonidan berilgan ERI mavjudligi ishtirokchini shartnoma tuzish huquqini belgilaydi.
Ishtirokchi so'rovnoma-arizada unga nisbatan qo'llanilgan bankrotlik tartib-taomillari mavjud emasligi hamda soliq va yig'implarni to'lash bo'yicha muddati o'tgan qarzdorlikning mavjud emasligi haqida ma'lumotlarni tasdiqlaydi.

Ishtirokchi tomonidan so'rovnoma to'ldirilgandan so'ng, portal tomonidan Insofsiz ijrochilarning yagona reestri ma'lumotlarini unda ishtirokchi haqida yozuv mavjud emaslik.

Tender e'lon qilingunga qadar ta'sis etilganiga 6 oydan kam bo'lmaganligi holatlari tekshiriladi.

Ishtirokchi tomonidan taklif qilinayotgan tovarning namunalarini o'z vaqtida taqdim qilinganligi (*tender Ishtirokchisi tomonidan tender taklifiga mos bo'lgan Tovar namunasi topshirilganligini tasdiqlaydigan hujjatning asl nus'hasi asos bo'lib hisoblanadi*) tekshiriladi.

Operator:

buyurtmachilar va ishtirokchilarga HKKPda alohida shaxsiy hisobraqamlar ochadi;

buyurtmachilar va ishtirokchilarga shaxsiy kabinetlar tashkil etadi.

5 Тендерда иштирок этиш ва таклиф таъминотини тақдим этиш тартиби

- 5.1 **Taklifning ta'minot** usuli, shu jumladan tender ishtirokchisining kelishilgan muddat davrida o'z taklifini qaytarib olmasligiga kafolat beruvchi 1,0% pul zakalatini kiritish va qaytarib olish tartibi hamda miqdori elektron davlat xaridlari tartib-taomillarini tartibga soluvchi normativ-huquqiy hujjatlarga muvofiq belgilanadi.

**Ishtirokchi savdolarini o'tkazish vaqtida qatnashishdan bosh tortgan taqdirda, unga zakalat summasi qaytarib berilmaydi. Buyurmachi tomonidan operatorga taqdim etilgan ma'lumotga asosan, zakalat summasi*

buyurtmachining hisob raqamiga operator tomonidan yuboriladi.

5.2 Elektron tenderda ishtirok etish uchun ishtirokchi:

- <https://id.uzex.uz/> saytida ro'yxatdan o'tadi va ro'yxatdan o'tish sahifasida kerakli bo'limlarni (mijoz turi, shaxsiy ma'lumotlari, aloqa ma'lumotlari) to'ldiradi. "Yakka tartibdagi tadbirkor" va "Rezident" tizimda faqatgina elektron raqamli imzodan (ERI) foydalanib ro'yxatdan o'tishi mumkin bo'ladi;

- ro'yxatdan o'tish jarayoni tugagandan so'ng, HKKPda ishtirokchi uchun shaxsiy hisobvaraqa ochiladi. Ishtirokchilar ularning HKKPdagi hisob raqamlarida avans to'lovining yetarli miqdori mavjud bo'lgan taqdirdagina elektron davlat xaridlarida ishtirok etadilar;

- tender shartlari bilan batafsil tanishgandan so'ng ishtirokchi elektron tenderda ishtirok etish uchun ariza beradi va "Umumiy ma'lumot" sahifasida, "Tovarlar va buyumlar", "Talablar" bo'limlarida zarur ma'lumotlarni to'ldiradi.

Talablar bo'limida ma'lumot kiritish jarayonida ishtirokchidan biror bir talab bo'yicha tasdiqlovchi hujjat so'ralgan bo'lsa, hujjatni fayl ko'rinishida yuklash zarur.

5.3 Elektron tender:

- byudjet buyurtmachisi tomonidan o'tkazilganda ishtirokchilarning zakalati byudjet buyurtmachisining xisob varag'iga o'tkaziladi va g'olib aniqlangunga qadar buyurtmachining depozitida saqlanadi.

Operator tomonidan g'olib aniqlangunga qadar xatlab qo'yiladi. Elektron tender g'olibining zakalati shartnoma tuzilguniga qadar xatlanadi;

G'olib shartnoma tuzishdan bosh tortgan taqdirda unga zakalat summasi qaytarib berilmaydi. Buyurtmachi tomonidan operatorga taqdim etilgan ma'lumotga asosan, zakalat summasi buyurtmachining hisob raqamiga operator tomonidan yuboriladi. Agar xarid komissiyasi tomonidan zahiradagi g'olib aniqlangan bo'lsa, shartnoma tuzish va unga doir majburiyatlarni bajarish huquqi zaxiradagi g'olibga o'tadi. Bunda zaxiradagi g'olib, g'olib tomonidan taklif etilgan narxda (bundan zaxiradagi g'olib taklif etgan narx g'olib tomonidan taklif etilgan narxdan past bo'lgan hollar mustasno) shartnoma tuzadi yoki shartnoma tuzishdan bosh tortishi mumkin. Agar xarid komissiyasi tomonidan zaxiradagi g'olib aniqlanmagan bo'lsa yoki zaxiradagi g'olib shartnoma tuzishdan bosh tortsa, Buyurtmachi yangi tender o'tkazadi.

5.4 Buyurtmachi taklifni ta'minlash summasi to'lanishini talab qilmaydi va ta'minlash to'g'risidagi hujjatni bir ish kuni davomida qaytaradi yoki quyidagi voqealardan biri yuz berganidan keyin uning qaytarilishini ta'minlaydi:
taklifni ta'minlashning amal qilish muddati tugashi;

shartnomaning kuchga kirishi va ushbu shartnomaning bajarilishi ta'minlanishi, agar bunday ta'minlash davlat xaridi shartlarida talab etilsa;

davlat xaridlarining bekor qilinishi;

takliflarni yuborishning oxirgi muddati tugaguniga qadar taklifning chaqirib olinishi.

5.5 Operator elektron tender natijasida shartnoma tuzilganidan so'ng, bir ish kuni davomida zakalatni banddan yechadi va uni ijrochining tegishli shaxsiy hisob raqamiga qaytaradi.

Portal, elektron tenderning yakunlariga ko'ra, bitimning haqiqiy summasidan operatorning vositachilik yig'imini ishtirokchining avans to'lovlaridan ushlab qoladi. Ishtirokchilarning bandi bekor qilingan pul mablag'lari, ularning topshiriqlariga asosan boshqa elektron davlat xaridlarida avans to'lovlari sifatida foydalanilishi mumkin yoki xizmat ko'rsatadigan banklardagi ularning hisob raqamlariga qaytariladi.

6 Тендер таклифларини баҳолаш тартиби

Elektron tender xarid komissiyasi tomonidan belgilangan muddatda o'tkazilganda elektron tizim avtomatik ravishda ishtirokchilar tomonidan joylashtirilgan va ularning tender takliflarini tashkil etuvchi elektron hujjatlarni ko'rish imkoniyatini beradi.

Ishtirokchi tomonidan biriktirilgan fayllar uning tender taklifida ko'rsatilgan ma'lumotlariga mos bo'lishi hamda elektron tizimdagi elektron maydonlar to'ldirilishi kerak.

Elektron tizim ishtirokchi taklif etgan narxni boshlang'ich narxga muvofiqligini va elektron maydonlarning to'ldirilganligini hamda biriktirilgan fayllarning mavjudligini tekshiradi. Ishtirokchi tomonidan taklif etilgan narx boshlang'ich narxdan yuqori bo'lsa, shuningdek, to'ldirilmagan maydonlar mavjud bo'lsa yoki biriktirilgan fayllar to'liq bo'lmasa, elektron tizim rad etish sababini ko'rsatgan holda ishtirokchining tender taklifini rad etadi. Biriktirilgan fayllardagi ma'lumotlarni ishtirokchining tender taklifida ko'rsatilgan ma'lumotlarga muvofiqligini tekshirish xarid komissiyasining topshirig'iga asosan ishchi guruh tomonidan amalga oshiriladi.

6.1 Tender takliflarini baholash quyidagi ketma-ketlikda amalga oshiriladi:

tender taklifining tender hujjatlarida ko'rsatilgan talablarga mos ravishda rasmiylashtirilganligini tekshirish;

ishtirokchining malaka talablarga (tender hujjatlarida nazarda tutilgan bo'lsa) muvofiqligini baholash;

tender taklifining texnik qismidagi hujjatlari xamda topshirilgan na'munalar tasdiqlangan mezonlar asosida baholanadi;

tender taklifining narx qismini baholash.

Bunda elektron tizim tender taklifining malaka, texnik va narx qismlarida mavjud bo'lgan ma'lumotlarni tender

- taklifining oldingi qismi baholanishi yakunlangandan so'ng ketma-ketlik bilan oshkor qilinishini ta'minlaydi.
- 6.2 Elektron tender ishtirokchilari tomonidan tuzilgan hujjatlar ro'yxati ushbu yo'riqnomaning 1-ilovasi (№ 1, 2, 3, 4, 5-shakllar)da keltirilgan.
- 6.3 Tender takliflarini baholash va tender g'olibini aniqlash tender hujjatlari (2-ilova)da belgilangan ketma-ketlik, tartib, mezonlar va uslublar asosida amalga oshiriladi.
- 6.4 Ishtirokchi quyidagi hollarda tenderda ishtirok etishdan chetlashtiriladi:
- u to'g'risida Insofsiz ijrochilarning yagona reestrda qayd mavjud bo'lsa;
 - unda soliqlar va yig'imlarni to'lash bo'yicha muddati o'tgan qarzdorlik mavjud bo'lsa;
 - o'ziga nisbatan bankrotlik tartib-taomillari joriy etilgan bo'lsa;
 - ishtirokchi xarid qilish hujjatlarining malaka, texnik va tijorat talablariga javob bermasa;
 - ishtirokchi davlat xaridlari jarayonida davlat buyurtmachisi tomonidan biror-bir xatti-harakatning sodir etilishiga, qaror qabul qilinishiga yoki biror-bir xarid qilish tartib-taomilining qo'llanilishiga ta'sir o'tkazish maqsadida davlat buyurtmachisining yoki boshqa davlat organining istalgan hozirgi yoki sobiq mansabdor shaxsiga yoki xodimiga har qanday shakldagi haqni, ishga yollash to'g'risidagi taklifni yoxud istalgan boshqa qimmatbaho ashyoni yoki xizmatni bevosita yoxud bilvosita taklif qilsa, bersa yoki berishga rozilik bildirsa;
 - ishtirokchi raqobatga qarshi harakatlarni sodir etsa yoki qonunchilikni buzgan holda manfaatlar to'qnashuvini keltirib chiqarsa, shuningdek affillanganlik hollari aniqlansa.
 - ishtirokchi tomonidan korrupsiya ko'rinishlariga yo'l qo'ymaslik bo'yicha arizani taqdim etmagan bo'lsa;
 - ishtirokchi shartnoma tuzish huquqiga ega bo'lmasa;
 - ishtirokchi barcha zarur hujjatlar to'plamini belgilangan muddatda taqdim etmasa yoki o'z vaqtida taqdim etilgan hujjatlar to'plami tender hujjatlari talablariga javob bermasa;
 - ishtirokchi tomonidan taqdim etilgan hujjatlardagi axborotning ishonchsiz ekanligi aniqlangan taqdirda.
 - tender e'lon qilingunga qadar ta'sis etilganiga 6 oy bo'lmagan;
 - bank kafolatini taqdim qilmagan va/yoki hujjatlarni topshirishning oxirgi sanasiga qadar davlat buyurtmachisining maxsus depozit hisob varag'iga belgilangan miqdorlarda zakalat summasini o'tkazmagan;
 - taklif qilinayotgan tovarning namunalarini o'z vaqtida taqdim qilmagan (tender Ishtirokchisi tomonidan tender taklifiga mos bo'lgan Tovar namunasi topshirilganligini tasdiqlaydigan hujjatning asl nusxasi asos bo'lib hisoblanadi).

- Muassislari bitta yuridik va jismoniy shaxslar bo'lgan ishtirokchilar.

Ishtirokchini xarid qilish tartib-taomillarida ishtirok etishdan chetlatish to'g'risidagi qaror va buning sabablari xarid qilish tartib-taomillari haqidagi bayonnomaga (hisobotga) kiritiladi hamda ular haqida tegishli ishtirokchiga darhol xabar beriladi.

6.5 Agar tender taklifi Qonunning va tender hujjatlarining talablariga muvofiq kelsa, u tegishli tarzda rasmiylashtirilgan deb topiladi. Tender taklifi tender hujjatlarining talablariga muvofiqligi yoki nomuvofiqligi bo'yicha xarid komissiyasi topshirig'iga asosan ishchi va ekspert guruhlarining xulosalari komissiyaning ma'sul kotibi tomonidan joylashtiriladi va komissiya tomonidan tasdiqlanadi.

Ishtirokchining tender taklifi talablarga mos kelmaganligi to'g'risidagi qaror, ushbu qaror qabul qilingan kunda ishtirokchining shaxsiy kabinetiga yuboriladi.

6.6 Tender takliflarini baholash vaqtida xarid komissiyasi elektron tender ishtirokchilaridan ularning tender takliflari yuzasidan tushuntirishlar so'rashga haqli. Mazkur jarayon elektron shaklda o'tkaziladi.

Tushuntirish berish jarayonida berilgan taklif va narx bo'yicha o'zgartirishlarga yo'l qo'yilmaydi.

6.7 Tender ishtirokchilarining takliflarini ko'rib chiqish va baholash muddati takliflar berish tugagan paytdan e'tiboran qirq besh ish kunidan oshishi mumkin emas.

7 Электрон тендерда иштирок этиш учун таклиф бериш

7.1 Tenderda ishtirok etish uchun taklif davlat tilida va zaruriyatga qarab boshqa tillarda tayyorlanadi.

7.2 Elektron tender o'tkazilganda ishtirokchilar tender takliflarini elektron konvert ko'rinishida o'zlarining shaxsiy kabinetlari orqali elektron tenderni o'tkazish to'g'risidagi e'londa ko'rsatilgan muddatdan kechiktirmay taqdim etadilar.

Har bir joylashtirilgan elektron hujjat ishtirokchining elektron raqamli imzosi bilan tasdiqlanadi.

7.3 Tender taklifi bilan birgalikda ishtirokchilar eskizlar, rasmlar, chizmalar, fotosuratlar va boshqa hujjatlarni fayl sifatida joylashtirishlari mumkin*.

*Agar davlat xaridlari shartlarida ishtirokchilar tomonidan xarid obyekti bo'lgan tovarlarning namunasi taqdim etilishi nazarda tutilgan bo'lsa, xarid komissiyasi ularni ishtirokchilar tomonidan topshirishning alohida tartibini belgilaydi.

Ishtirokchilar 1 (bir) birlik mahsulot namunasi taqdim etilganligi to'g'risidagi dalolatnoma yoki ayrim mahsulotlar uchun katalog taqdim etadilar (3-ilova)ga muvofiq.

Tender ishtirokchisi taqdim qilgan tovar namunalari davlat buyurtmachisi tomonidan qabul qilingan sana, vaqti,

miqdori ko'rsatilgan holda hamda qabul qilayotgan va topshirayotgan shaxsning imzosi bilan namunalarni qabul qilish jurnalida qayd qilingan holda qabul qilish dalolatnomasi (10-shakl) asosida amalga oshiriladi. Qabul qilingan tovar namunalari ekspert guruhlari tomonidan baholanadi. Namunalarni buyurtmachi tomonidan 2022-yil "_____" Tashkent vaqti bilan soat 15:00 gacha qadar (shanba va yakshanba kunlaridan tashqari) qabul qilinadi.

Manzil: Tashkent shahar, Yashnobod tumani, Oqdaryo ko'chasi 122-uy. Tel.: (+99891 010-71-77)

Tender savdolarida g'olib bo'lmagan tender ishtirokchilari g'oliblar ro'yxati tasdiqlangandan so'ng 5 kun mobaynida taklif qilinayotgan Tovarlarining o'z namunalari vaqtincha saqlashdan olib ketishlari shart. Ushbu muddat tugagandan so'ng tender ishtirokchilari tomonidan talab qilib olinmagan namunalarni belgilangan tartibda yo'q qilinishi lozim.

Tender g'oliblari tovarlarni yetkazish yuzasidan tuzilgan shartnomaga muvofiq o'z majburiyatlari to'liq bajarilgunga qadar avval vaqtincha saqlashga berilgan tovarlar namunasini qoldiradi. Yetkazib berish shartnoma shartlari bajarilgandan so'ng tender G'olibi (Ijrochi) 5 kun mobaynida mas'ul saqlanish joyidan o'zining tovar namunalari olib ketishga haqli.

* 5 kun mobaynida olib ketilmagan tovar namunalari o'rnatilgan tartibda yo'q qilinadi.

* Ishtirokchilarning tender takliflari elektron tizimda shablonlarga muvofiq hujjatlarni biriktirish orqali taqdim etiladi. Ishtirokchi tomonidan ko'rsatilgan ma'lumotlar biriktirilgan hujjatlardagi ma'lumotlarga mos kelishi kerak.

7.4 Tender takliflarini ochish muddati yetib kelgunga qadar ular elektron tender ishtirokchilari, shu jumladan xarid komissiyasi mas'ul kotibi va a'zolari tomonidan ko'rilishiga yo'l qo'yilmaydi, bundan ushbu takliflarni taqdim etgan ishtirokchi mustasno. Mazkur talabning bajarilishiga operator javobgar hisoblanadi.

7.5 Elektron tender ishtirokchisi:

- bitta lotga faqat bitta tender taklifini berishga haqli

- taqdim etilayotgan axborot va hujjatlarning haqiqiyliги va to'g'riligi uchun javobgar bo'ladi;

- tender takliflarini berish muddati tugaguniga qadar berilgan tender taklifini qaytarib olishga yoki unga o'zgartirishlar kiritishga haqli.

7.6 Joylashtirilgan e'londa ko'rsatilgan muddat va vaqtda elektron tizim tender takliflarini qabul qilishni to'xtatadi.

7.8 Ishtirokchining texnik taklifi quyidagi hujjatlarni o'z ichiga olishi lozim:

1. Texnik taklif mazkur yo'riqnomaga ilova qilingan 7-shaklga muvofiq taklif etilayotgan mahsulot texnik tavsiflarining taqqoslama jadvali;

2. Taklif etilayotgan mahsulotning normativ-texnik hujjatlarga muvofiqligini tasdiqlovchi muvofiqlik sertifikatini. Agar muvofiqlik sertifikatining nusxasi taqdim etilsa, tegishli organning asl muhri yoki asl nusxasiga ega bo'luvchi korxonaning muhri bilan tasdiqlanadi. Agar ushbu mahsulot majburiy sertifikatlanadigan tovarlar ro'yxatiga kiritilmasa, ishtirokchi tovar majburiy sertifikatlanadigan ro'yxatiga kiritilmasligi to'g'risida tegishli hujjatni taqdim etishi kerak (vakolatli organning ekspert xulosasi va boshqalar). Shuningdek, mazkur lotda ko'rsatilgan jihozlar majburiy sertifikatlanadigan tovarlar ro'yxatiga kiritilgan bo'lib, ulardan biron birining muvofiqlik sertifikatini taqdim etilmagan taqdirda, ishtirokchi butun lot uchun diskvalifikatsiya qilinadi.

3. Taklif etilayotgan mahsulotning O'zbekiston Respublikasida amal qilayotgan majburiy sanitariya-gigiyena normalari va qoidalariga muvofiqligini tasdiqlovchi sanitariya-epidemiologik xulosasi. Agar sanitariya-epidemiologik xulosasining nusxasi taqdim etilsa, tegishli organning asl muhri yoki asl nusxasiga ega bo'luvchi korxonaning muhri bilan tasdiqlanadi. Agar ushbu mahsulot majburiy sanitariya-epidemiologik xulosasi tekshiruvidan o'tkazilmasa, ishtirokchi mahsulot sanitariya-epidemiologik xulosasi tekshiruvidan o'tkazilmasligi to'g'risida tegishli hujjatni taqdim etishi kerak (vakolatli organning ekspert xulosasi va boshqalar) bo'lishi lozim. Shuningdek, mazkur lotda ko'rsatilgan jihozlar majburiy sanitariya-gigiyena normalari va qoidalariga muvofiqligini tasdiqlovchi sanitariya-epidemiologik xulosasi tekshiruvidan o'tkaziladigan bo'lib, ulardan biron birining muvofiqligini tasdiqlovchi sanitariya-epidemiologik xulosasi taqdim etilmagan taqdirda, ishtirokchi butun lot uchun diskvalifikatsiya qilinadi.

7.9 Ishtirokchining narx taklifi elektron tizimning tegishli bo'limiga kiritiladi.

8 Tender takliflarini taqdim etish muddatini uzaytirish

8.1 Zarur bo'lgan hollarda buyurtmachi tomonidan tender takliflarini berish muddati uzaytirilishi yoki elektron tender ishtirokchilariga tender takliflari qabul qilinishi muddati xarid komissiyasi qarori bilan ma'lum vaqtga uzaytirish taklifi bilan murojaat qilishi mumkin.

8.2 Buyurtmachi xarid komissiyasi bilan kelishilgan holda tenderda ishtirok etish uchun takliflar berish muddati tugaydigan sanadan kamida bir ish kuni oldin tender hujjatlariga o'zgartishlar kiritish to'g'risida qaror qabul qilishga haqli.

Tovarning (ishning, xizmatning) nomini o'zgartirishga yo'l qo'yilmaydi. Bunda ushbu tenderda takliflar berish tugaydigan muddat kamida o'n ish kuniga uzaytiriladi. Shu bilan bir vaqtda, agar e'londa ko'rsatilgan axborot o'zgartirilgan bo'lsa, tender o'tkazish to'g'risidagi e'longa o'zgartishlar kiritiladi.

**9 Электрон тендер
натижаларини
сархисоб қилиш**

- 9.1 Tender hujjatlarida belgilangan shartlardan kelib chiqib elektron tizim avtomatik ravishda:
- tender takliflarining texnik qismini baholash natijalariga ko'ra elektron tenderda ishtirok etishni davom ettirishga ruxsat berilgan ishtirokchilar orasidan eng past narxni taklif etgan ishtirokchini **(eng past narx usulidan foydalanganda)** g'olib sifatida aniqlaydi.
Zaxira ijrochisini aniqlash mazkur bandeda belgilangan tartibda amalga oshiriladi.
- 9.2 Quyidagi hollarda tender o'tkazilmagan deb topiladi:
- agar tenderda bitta ishtirokchi ishtirok etgan yoki hech kim ishtirok etmagan bo'lsa;
- agar xarid komissiyasi texnik baholash bosqichida barcha takliflarni rad etgan bo'lsa yoki faqat bitta taklif tender bo'yicha xarid qilish hujjatlari talablariga muvofiq kelsa.
Bunday holatda buyurtmachi tenderni ayni o'sha shartlarda hamda tovarga (ishga, xizmatga) doir ayni o'sha mezonlarga va talablarga muvofiq takroran amalga oshirishi shart.
- 9.3 Tender takliflarini ko'rib chiqish natijalariga ko'ra xarid komissiyasining mas'ul kotibi elektron tizimdagi mavjud shablonlar asosida xarid komissiya yig'ilishining elektron bayonnomalarini shakllantiradi hamda tasdiqlash uchun xarid komissiyasi a'zolariga yo'llaydi.
Xarid komissiyasi a'zolari yig'ilishining elektron bayonnomalarini elektron raqamli imzolaridan foydalangan holda tasdiqlaydi. Elektron bayonnomadan ko'chirma portalda avtomatik ravishda e'lon qilinadi.
- 9.4 Elektron tenderning istalgan ishtirokchisi tender takliflarini ko'rib chiqish va baholash bayonnomasi e'lon qilinganidan so'ng Buyurtmachiga elektron tender natijalari bo'yicha tushuntirishlarni taqdim etish to'g'risida so'rov yuborishga haqli.

Buyurtmachi bunday so'rov kelib tushgan sanadan e'tiboran uch ish kuni ichida elektron tender ishtirokchisiga tegishli tushuntirishlarni taqdim etishi shart.

10 Boshqa shartlar

- 10.1 Tender g'olibi tuzilayotgan shartnomaning umumiy summasining 1% miqdorida shartnoma majburiyatlarini bajarish kafolatini (zakalat yoki bank kafolati shaklida) taqdim etadi.
- 10.2 Elektron tender ishtirokchisi tender hujjatlaridagi talablarni tushuntirish talabi bilan buyurtmachiga ochiq elektron chat orqali tender takliflarini berish muddati tugaydigan sanadan kamida ikki ish kuni oldin so'rov yuborishga haqli.
Mazkur so'rov kelib tushgan sanadan e'tiboran ikki ish kuni ichida Buyurtmachi, agar ushbu so'rov Buyurtmachiga takliflar berish muddati tugaydigan sanadan kamida ikki ish kuni oldin kelib tushgan bo'lsa, tender bo'yicha xarid qilish hujjatlarining qoidalariga doir tushuntirishlarni yuboradi. Tender bo'yicha xarid qilish hujjatlarining qoidalariga doir

			tushuntirishlar ularning mazmun-mohiyatini o'zgartirish kerak.
		10.3	Elektron tender ishtirokchisi tender takliflarini berish muddati tugaguniga qadar berilgan tender taklifini qaytarib olishga yoki unga o'zgartirishlar kiritishga haqli.
		10.4	Buyurtmachi g'olib bo'lgan taklif akseptiga qadar istalgan vaqtda davlat xaridini bekor qilish huquqiga ega. Davlat xaridi bekor qilingan taqdirda Buyurtmachi bunday qaror qabul qilingandan keyin uch ish kuni ichida elektron tizim orqali maxsus axborot portalida mazkur qarorning asoslantirilgan sabablarini e'lon qiladi.
11	Tender bo'yicha tuzish	natijalari shartnoma	
		11.1	Elektron tender natijalari bo'yicha shartnoma tender hujjatlarida va tender g'olibi taklifida ko'rsatilgan shartlar asosida g'olib aniqlangan vaqtdan boshlab ___ kunlik muddatdan kechiktirmasdan elektron hujjat shaklida tuziladi.
		11.2	Shartnoma tomonlarning elektron raqamli imzolari bilan tasdiqlanadi va Shartnomalarning yagona reestriga kiritiladi. G'olib shartnoma tuzishdan bosh tortgan taqdirda unga zakalat summasi qaytarib berilmaydi va buyurmachining hisob raqamida qoladi. Agar xarid komissiyasi tomonidan zaxiradagi g'olib aniqlangan bo'lsa, shartnoma tuzish va unga doir majburiyatlarni bajarish huquqi zaxiradagi g'olibga o'tadi. Bunda zaxiradagi g'olib, g'olib tomonidan taklif etilgan narxda shartnoma tuzadi yoki shartnoma tuzishdan bosh tortishi mumkin. Agar xarid komissiyasi tomonidan zaxiradagi g'olib aniqlanmagan bo'lsa yoki zaxiradagi g'olib shartnoma tuzishdan bosh tortsa, Buyurtmachi yangi tender o'tkazadi.

ISHTIROKCHINING BLANKASIDA

2022-yil “___” _____dagi
_____ -son

Xarid komissiyasiga

ARIZA

№ 1-lot Davlat maktabgacha ta’lim tashkilotlari uchun mebellar (Respublikaning 7 ta hududi bo’yicha) (tender predmeti nomi) yetkazib berish bo’yicha tender hujjatlarini, so’rovlarimizga olingan javoblarni o’rganib chiqib, biz, quyida imzo chekuvchi _____ (tender ishtirokchisi nomi), tender hujjatlariga muvofiq elektron tenderda ishtirok etish niyatini bildiramiz.

Shu munosabat bilan, quyidagi hujjatlarni yubormoqdamiz:

1. Elektron tender ishtirokchisi haqida umumiy ma’lumot;
2. ___varaqa da malaka hujjatlari to’plami (varaqlar soni ko’rsatilsin, broshyuralar, bukletlar, kompakt-disklar va boshqalar taqdim etilganda, ularning miqdori ko’rsatilsin);
3. Texnik taklif hujjatlari (tender hujjatlarida qayd etilgan) va namunalari to’g’risidagi qabul qilish dalolatnomasi;
4. Narx taklifi (elektron platformaga joylashtiriladi);
5. Boshqa hujjatlar (boshqa hujjatlar taqdim etilgan taqdirda, nomi va varaqlarning sonini ko’rsating).

Taklifni tayyorlash uchun mas’ul shaxsning to’liq F.I.Sh.:

Bog’lanish uchun telefon/faks: _____

Elektron pochta manzili: _____

Rahbar yoki vakolatli shaxsning F.I.Sh. va imzosi

MO’.

ISHTIROKCHINING BLANKASIDA

2022-yil “___” _____dagi
_____ -son

Xarid komissiyasiga

KAFOLAT XATI

Ushbu xat bilan _____
(*ishtirokchi nomi*)

- Qayta tashkil etish, tugatish yoki bankrotlik bosqichida emasligini;
- Maktabgacha ta’lim vazirligi bilan sud yoki arbitraj muhokamasi holatida emasligini;
- Bankning offshor zonalarda ro‘yxatdan o‘tkazilmaganligini;
- Maktabgacha ta’lim vazirligi bilan avval tuzilgan shartnomalar bo‘yicha lozim darajada bajarilmagan majburiyatlari yo‘qligini tasdiqlaymiz.

Imzolar:

Rahbarning F.I.Sh. _____

Bosh buxgalterning (moliya bo‘limi boshlig‘i) F.I.Sh. _____

Huquqshunos F.I.Sh. _____

MO‘.

to'g'risida umumiy ma'lumot

№	Ko'rsatkichlar	Ma'lumot
1	Korxonaning to'liq yuridik nomi va mulkchilik shakli:	
2	Korxonona tashkil topgan vaqt va ro'yxatdan o'tgan raqami:	
3	Xizmat ko'rsatuvchi bank:	
4	Korxonaning rahbari:	
5	Korxonona rahbarining telefon raqami	
6	El. pochta:	
7	Nizom jamg'armasi:	
8	Ta'sisichilar%:	
9	Kod OKONX, OKED, STIR:	
10	Korxonaning ishlab chiqarish hududi manzili:	
11	Ishlab chiqarish maydoni (kadastrdagi pasportlari asosida):	
12	Umumiy yer maydoni:	
13	Korxonaning ishlab chiqarish binosi mavjudligi yoki ijara shartnomasi asosidagi to'g'risida (kv.m)	
14	O'rnatilgan dastgohlar (nomi, soni va ishlab chiqarilgan yili ro'yxat asosida)	
15	*Faoliyat turi (asosiy va qo'shimcha):	
16	Ishchilar soni	
17	Ishchilarga to'langan jami ish xaqi (barcha ushlanma va o'tkazmalar bilan)	
18	O'rtacha ish haqi:	
19	Zarur bo'lgan asosiy xom-ashyosi (o'rtacha yillik hajmi, nomi bilan):	
20	2019-yilda ishlab chiqarilgan mahsulotlar (xizmatlar) hajmi so'mda	
21	2020-yilda ishlab chiqarilgan mahsulotlar (xizmatlar) hajmi so'mda	
22	2021-yil ishlab chiqarilgan mahsulotlar (xizmatlar) hajmi so'mda	

Muhr

imzo

TENDER ISHTIROKCHISINING MOLIVAVIY HOLATI (*)

Tender ishtirokchisining nomi: _____ (valyutani ko'rsating)

AKTIV	2019-y.	2020-y.	2021-y.	PASSIV	2019-y.	2020-y.	2021-y.
I. Uzoq muddatli aktivlar				I. O'z mablag'lari manbalari			
Asosiy vositalar (qoldiq qiymati)				Ustav kapitali			
Nomoddiy aktivlar (qoldiq qiymati)				Taqsimlanmagan foyda (qoplanmagan zarar)			
				Maqsadli tushumlar			
Qimmatli qog'ozlar				II. Majburiyatlar			
Kapital qo'yilmalar				Uzoq muddatli majburiyatlar, qarzarlar			
Investitsiyalar				Kreditor qarzdorlik:			
II. Joriy aktivlar				shu jumladan, muddati o'tgani			
Ishlab chiqarish zaxiralari				shu jumladan, byudjet bo'yicha qarzdorlik			
Tugallanmagan ishlab chiqarish				shu jumladan, ish haqi bo'yicha qarzdorlik			
Tayyor mahsulot							
Debitor qarzdorlik							
Pul mablag'lari							
Boshqa joriy aktivlar							
<i>Balans aktivi bo'yicha jami (I. + II. bo'limlar)</i>				<i>Balans passivi bo'yicha jami (I. + II. bo'limlar)</i>			

MOLIVAVIY NATIJALAR

_____ (valyutani ko'rsating)

Ko'rsatkichlar nomi	2019y.	2020y.	2021y.
1. Sotishdan sof tushum			
2. Sotilgan mahsulotlarning tannarxi			
4. Ma'muriy xarajatlar			
5. Boshqa xarajatlar			
6. Boshqa daromadlar			
7. Foyda solig'ini to'lagunga qadar foyda (zarar)			
8. Foyda solig'i			
9. Foyda (zarar)			

Rahbar _____ Bosh hisobchi _____

MO'.

Sana: 20__y. "____" _____

(*) Moliyaviy holati boshqa mezonlar bilan belgilanadigan kompaniyalar uning moliyaviy holatini belgilaydigan boshqa shaklni taqdim etishlari mumkin.

ISHTIROKCHINING BLANKASIDA

Xarid komissiyasiga

**Korrupsiya ko‘rinishlariga yo‘l qo‘ymaslik bo‘yicha
ARIZA**

Ushbu xat bilan _____ :
(ishtirokchi nomi)

a):

- O‘zbekiston Respublikasining “Davlat xaridlari to‘g‘risida”gi Qonuni talablariga rioya etish;
- Buyurtmachi tomonidan biror-bir xatti-harakatning sodir etilishiga, qaror qabul qilinishiga yoki biror-bir xarid qilish tartib-taomilining qo‘llanilishiga ta’sir o‘tkazish maqsadida Buyurtmachining yoki boshqa davlat organining istalgan hozirgi yoki sobiq mansabdor shaxsiga yoki xodimiga har qanday shakldagi haqni, ishga yollash to‘g‘risidagi taklifni yoxud istalgan boshqa qimmatbaho ashyoni yoki xizmatni bevosita yoxud bilvosita taklif qilmaslik, bermaslik yoki berishga rozilik bildirmaslik;
- raqobatga qarshi harakatlarni sodir etmaslik, shuningdek affillanganlik hollariga yo‘l qo‘ymaslik;
- firibgarlik, ma’lumotlarni soxtalashtirish va korrupsiyani oldini olish;
- yolg‘on yoki soxta hujjatlarni taqdim etmaslik, ayni bitta lotda ishtirok etgan affillangan shaxslar yoki manfaatlar to‘qnashuvi to‘g‘risida ma’lumotlarni ochib berish majburiyatini o‘z zimmasiga olishini;

b):

- Buyurtmachi bilan manfaatlar to‘qnashuviga ega emasligini, ijrochini tanlash bo‘yicha qaror qabul qilish huquqiga ega yaqin qarindoshlarning mavjud emasligini;
- narxlarni yoki ishtirokchilarni saralash natijalarini buzib ko‘rsatish maqsadida boshqa ishtirokchilar bilan oldindan til biriktirmasligini tasdiqlaydi.

Imzolar:

Rahbar F.I.Sh. _____

Bosh hisobchi (moliya bo‘limi boshlig‘i) F.I.Sh. _____

Huquqshunos F.I.Sh. _____

MO‘.

ISHTIROKCHINING BLANKASIDA

ISHONCHNOMA

2022-yil “___” _____dagi
_____ -son

Xarid komissiyasiga

Ushbu Ishonchnoma _____ni (*tovar nomi*) yetkazib berish bo'yicha tenderda ishtirok etuvchi _____ga (*ishtirokchi nomi va manzili*) berilgan. _____ (*ishlab chiqaruvchi nomi*), _____da joylashgan (*ishlab chiqaruvchining to'liq manzilini kiriting*) zavodlariga ega bo'lgan rasmiy ishlab chiqaruvchisi sifatida _____ga (*ishtirokchi nomi*) tender taklifi berishiga ishonch bildiradi.

Ushbu Ishonchnoma bilan biz tomondan ishlab chiqarilgan _____ni (*tovar nomi*) taqdim etish va yetkazib berish vakolati berilmoqda.

Agar _____ (*ishtirokchi nomi*) tender g'olibi deb topilsa, ishlab chiqaruvchi quyidagi majburiyatlarni o'z zimmasiga oladi:

- me'yoriy-texnik hujjatlar talablariga muvofiq (xalqaro standartlarga muvofiq) tovarlar ishlab chiqarish;
- tovarlarni yetkazib berishda sifat sertifikatlari va muvofiqlik sertifikatlarini taqdim etish;
- tovarlarni yetkazib berishda qabul qiluvchi uchun texnik xizmat ko'rsatish va ta'mirlash bo'yicha yo'riqnomalar, sxemalar va boshqa hujjatlar taqdim etish.

Ishlab chiqaruvchining rahbari yoki vakolatli shaxsining imzosi va F.I.Sh.

MO'.

ISHTIROKCHINING BLANKASIDA

_____ (tender raqami va predmetini ko'rsating) tender savdolari bo'yicha

TEXNIK TAKLIF

2022-yil "___" _____dagi
_____ -son

Xarid komissiyasiga

" Davlat maktabgacha ta'lim tashkilotlariga mebel va boshqa jihozlarni elektron shaklda xarid qilish bo'yicha " o'tkazilayotgan tender savdosining tender hujjatlari _____ korxonasi
(tender ishtirokchisi nomi)
tomonidan o'rganib chiqilib, № _____-lot _____ bo'yicha ko'rsatilgan
(taklif etilayotgan lot nomi)

texnik talablar asosida manzilli ro'yxat bo'yicha joylardagi davlat maktabgacha ta'lim tashkilotlariga ishlab chiqarilgan jihozlarni yetkazib berish va o'rnatish yuzasidan taklif qilamiz.

Biz ushbu texnik taklifga to'liq rioya qilgan holda, tender g'olibi bilan tuziladigan shartnoma bo'yicha tovarlarni yetkazib berish majburiyatini olamiz.

Biz tender takliflarini berish muddatining oxirgi sanasi sifatida belgilangan kundan boshlab 45 kun davomida ushbu taklif shartlariga rioya qilishga rozimiz. Ushbu tender taklifi biz uchun majburiy bo'lib qoladi va ko'rsatilgan muddat tugashidan oldin istalgan vaqtda qabul qilinishi mumkin.

Ilovalar:

- _____ varaqda taklif etilayotgan mahsulotlarning texnik tavsiflarining qiyosiy jadvali;
- tovar ishlab chiqaruvchisi ishonchnomasi (6-shakl) yoki ishlab chiqaruvchidan avtorizatsiya xati (agar tender ishtirokchisi taklif qilinayotgan tovarning ishlab chiqaruvchisi hisoblanmasa);
- texnik hujjatlar (broshyuralar, texnik ma'lumotlar varag'i, foydalanish yo'riqnomalari va boshqalar yoki taklif qilinadigan mahsulotning to'liq va batafsil tavsifini o'z ichiga olgan boshqa hujjatlar).

(vakolatli shaxs imzosi)

(vakolatli shaxs lavozimi va F.I.Sh.)

M.O'.

Sana: "___" _____ 2022-y.

Taklif etilayotgan mahsulotlarning texnik tavsiflarining qiyosiy jadvali

T/r	Parametr nomi	Texnik topshiriq talablaridagi ko'rsatkich	Ishtirokchining taklifidagi ko'rsatkich	Izoh (talablarga javob beradi / talablarga javob bermaydi)
	<i>(yetkazib beriladigan tovar nomi)</i>			
1				
2				

Ishtirokchi rahbarining yoki vakolatli shaxsning imzosi va F.I.Sh.

Mŷ.

ISHTIROKCHINING BLANKASIDA

NARX TAKLIFI

" Davlat maktabgacha ta'lim tashkilotlariga mebel va boshqa jihozlarni elektron shaklda xarid qilish bo'yicha
TENDER TAKLIFI

2022-yil " ____ " _____ dagi
_____ -SON

Tender komissisiga

" Davlat maktabgacha ta'lim tashkilotlariga mebel va boshqa jihozlarni elektron shaklda xarid qilish bo'yicha o'tkazilayotgan tender savdosining tender hujjatlari _____ korxonasi
(tender ishtirokchisi nomi)

tomonidan o'rganib chiqilib, №1-lot Davlat maktabgacha ta'lim tashkilotlari uchun mebellar (Respublikaning 7 ta hududi bo'yicha) bo'yicha ko'rsatilgan tovarlarni ishlab chiqarish (yetkazib berish) vaqtida hal qilinishi kerak bo'lgan muammolarning mohiyati bilan tanishganimizni ma'lum qilamiz.

Barcha talablarni tahlil qilgandan so'ng, tender shartlariga muvofiq yetkazib berish bo'yicha quyidagilarni taklif qilamiz:

- to'lov shartlari — _____;
- yetkazib berish shartlari — _____;
- yetkazish vaqti — _____;

Tender takliflarini qabul qilish tugagan sana sifatida belgilangan kundan boshlab 90 kun davomida ushbu oferta qoidalariga rioya qilishga rozilik bildiramiz. Ushbu tender taklifi biz uchun majburiy bo'lib qoladi.

Eng past narx taklif taqdim etgan talabgor korxonaga g'olib deb e'lon qilinishini tushunamiz.

(vakolatli shaxs imzosi)

(vakolatli shaxs lavozimi va F.I.Sh.)

M.O'.

Sana: " ____ " _____ 2022-y.

ISHTIROKCHINING BLANKASIDA

ISHONCHNOMA

Kompaniya (korxonalar va boshqalar) _____, bundan keyin "korxonalar" deb ataladi,
 tomonidan _____, ustav (Nizom va boshqalar asosida harakat qiladi) asosida faoliyat yurituvchi,
 ushbu ishonchnoma fuqaro _____ (pasport seriyasi va raqmi _____, berilgan vaqti
 _____ kim tomonidan berilganligi)ga korxonaning vakili sifatida quyidagi faoliyat bo'yicha faoliyat yuritishga
 ruxsat beradi.

- a) tender hujjatlarini taqdim etish;
- b) tender buyurtmachisi muzokaralar olib borish;
- v) takliflarni ochishda tender komissiyasi yig'ilishlarida qatnashish;
- g) tender taklifining texnik va narx qismiga doir savollarni hamda boshqa masalalarni tushuntirish.

Ushbu ishonchnoma imzolangan paytdan boshlab kuchga kiradi va tender natijalari, uni imzolash va O'zbekiston Respublikasining vakolatli organlarida tekshirish tartibi bo'yicha tuzilgan shartnoma bandlarini tasdiqlashning butun jarayoni uchun amal qiladi.

Shartnoma kuchga kirgan paytdan boshlab uning ostidagi huquq va majburiyatlar ularning yakuniy bajarilishigacha to'liq hajmda "kompaniya" ga o'tkaziladi.

 (vakolatli shaxs imzosi)

 (vakolatli shaxs lavozimi va F.I.Sh)

.)

M.O'.

Sana: «__» _____ 2022 y.

**MAHSULOTLAR NAMUNALARINI TOPSHIRISH VA
QABUL-QILISH DALOLATNOMASI**

TOPSHIRUVCHI TOMON	QABUL QILUVCHI TOMON
_____ Manzil: _____ _____ Tel: _____ x/r _____ MFO: _____ STIR: _____ OKONX _____ _____	_____ _____ _____ _____ _____ _____ _____

Корхона раҳбари

Ф.И.Ш. _____

.Ташкент ш.

« ____ » _____ 2022 г.

TOPSHIRISH VA QABUL-QILISH DALOLATNOMASI

№ _____

Biz, quyida imzo chekuvchilar _____ (topshiruvchi) va Maktabgacha ta'lim vazirligi (qabul qiluvchi) davlat maktabgacha ta'lim tashkilotlariga mebel va boshqa jihozlarni xarid qilish uchun o'tkazilayotgan tender savdolarida ishtirok etish maqsadida korxonamiz tomonidan ishlab chiqilgan quyidagi jihozlarni namuna sifatida topshirdik. Ushbu jihozlar taklif namunasi bo'lib, tender savdolari yakuni natijalari e'lon qilingunga qadar saqlanadi.

Agar korxonamiz tender jarayonlarida g'olib bo'lgan taqdirda tuzilgan shartnoma shartlari to'liq bajarilgunga qadar jihoz taklif namunalari saqlanadi.

№	Жиҳозлар номи	Ўл. бир	Сони	Тақдим этилаётган лот рақами

Vakil _____

(F.I.Sh.)

Vakil _____

(F.I.Sh.)

Topshirdi: _____

Qabul qildi: _____

Tender takliflarini baholash ketma-ketligi:

Tender takliflarini baholash quyidagi ketma-ketlikda amalga oshiriladi:

- tender taklifining tender hujjatlarida ko'rsatilgan talablarga mos ravishda rasmiylashtirilganligini tekshirish (1-jadval);
- ishtirokchining malaka talablarga (tender hujjatlarida nazarda tutilgan bo'lsa) muvofiqligini baholash (2-jadval);
- tender taklifining texnik qismini baholash (3-jadval);
- tender taklifining narx qismini baholash (4-jadval).

Bunda elektron tizim tender taklifining malaka, texnik va narx qismlarida mavjud bo'lgan ma'lumotlarni tender taklifining oldingi qismi baholanishi yakunlangandan so'ng ketma-ketlik bilan oshkor qilinishini ta'minlaydi.

**Elektron tenderda ishtirok etish uchun ishtirokchilar tomonidan rasmiylashtiriladigan hujjatlar
RO'YXATI**

1-jadval

t/r	Tenderda ishtirok etish uchun ishtirokchilar tomonidan tuziladigan hujjatlar va ma'lumotlar	Izoh	Ishtirokchini chetlashtirish uchun asos
1	Xarid komissiyasi raisi nomiga elektron tenderda ishtirok etish uchun ariza (<i>1-shakl</i>)	1-shaklga muvofiq rasmiylashtiriladi	Xarid komissiyasi qaroriga ko'ra
2	Tashkilotning davlat ro'yxatidan o'tkazilganligini tasdiqlovchi hujjat	Hujjat mavjud bo'lmagan taqdirda, ishtirokchi keyingi bosqichga qo'yilmaydi	Xarid komissiyasi qaroriga ko'ra
3	Quyidagilarni tasdiqlovchi kafolat xati:		
3.1	- ishtirokchi qayta tashkil etish (bo'linish, birlashish) tugatish bosqichida emasligini; - Buyurtmachi bilan sud yoki hakamlik muhokamasida ishi ko'rib chiqilmayotganligini; - ishtirokchining ilgari tuzilgan shartnomalar bo'yicha zarur darajada bajarilmagan majburiyatlarining mavjud emasligini;	2-shaklga muvofiq rasmiylashtiriladi	Xarid komissiyasi qaroriga ko'ra
3.2	- o'ziga nisbatan bankrotlik tartib-taomillarining joriy etilmaganligi (Davlat aktivlarini boshqarish agentligining ma'lumoti).		Qonunning 42-moddasi
4	Tender ishtirokchisi haqida umumiy ma'lumot	3-shaklga muvofiq rasmiylashtiriladi	Xarid komissiyasi qaroriga ko'ra
5	Ishtirokchining moliyaviy ahvoli to'g'risida ma'lumot	4-shaklga muvofiq rasmiylashtiriladi	Xarid komissiyasi qaroriga ko'ra
6	Soliqlar va yig'implarni to'lash bo'yicha muddati o'tgan qarzdorlikning mavjud emasligi to'g'risida ma'lumot	Vakolatli organdan ma'lumotnoma taqdim etiladi, agar muddati o'tgan qarzdorlik mavjud bo'lsa, ishtirokchi tenderda ishtirok etishdan chetlatiladi	Qonunning 42-moddasi
7	Korrupsiya ko'rinishlariga yo'l qo'ymaslik bo'yicha ariza	5-shaklga muvofiq rasmiylashtiriladi	Qonunning 67-moddasi

8	Offshor hududlarga aloqadorligi	Agar ishtirokchi va/yoki uning banki offshor hududlarda ro'yxatdan o'tgan bo'lsa bo'lsa, ishtirokchi keyingi bosqichga qo'yilmaydi	Xarid komissiyasi qaroriga ko'ra
7	Insofsiz ijrochilarning yagona reestrda qayd etilmaganligi	Agar ishtirokchi Insofsiz ijrochilarning yagona reestrda qayd etilgan bo'lsa, ishtirokchi keyingi bosqichga qo'yilmaydi	Qonunning 42-moddasi
9	Manfaatlar to'qnashuvi	Manfaatlar to'qnashuvi va affillanganlik holatlari bo'lgan ishtirokchilar keyingi bosqichga qo'yilmaydi	Qonunning 46-moddasi
10	Tender ishtirokchisi, tender takliflari qabul qilinishining oxirgi muddatigacha davlat buyurtmachisi nomiga davlat buyurtmachisi va/yoki texnik baholash bo'yicha ekspertlar (mutaxassislar) tomonidan tovarning texnik parametrlarini kelgusida o'rganish va baholash uchun tovar takliflar berishning so'ngi muddatiga qadar taqdim qilinayotgan namunaning 1 (bir) nusxasini yoki ayrim mahsulotlar uchun katalog (3-ilova)ga muvofiq taqdim qilishi lozim.	Qabul qilish va topshirish dolalatnomalari asosida rasmiylashtiriladi	Xarid komissiyasi qaroriga ko'ra chetlashtiriladi

Dastlabki malakaviy baholashni o'tkazish tartibi va mezonlari
(ushbu jadval ishtirokchilarning malaka talablariga qo'yilgan hollarda to'ldiriladi)

№	Mezonlarning nomi	Talabga javob beradi /Talabga javob bermaydi
I.	Malakaviy tanlash hujjatlarning asosligi	
1	Xarid savdosida ishtirok etish uchun ishtirokchining arizasi (1-shakl), ishtirokchining umumiy ma'lumoti (2-shakl), Texnik va Narx takliflaridan biri mavjud bo'lmasa, yoki xarid hujjatlariga mos ravishda taqdim etilmagan bo'lsa ishtirokchi xarid savdosidan chetlatiladi.	
2	Xarid ishtirokchisining qayta tashkil etish, tugatilish yoki bankrotlik bosqichida emasligi (Davlat aktivlarini boshqarish agentligining ma'lumoti), buyurtmachi bilan sud jarayoni yoki arbitraj holatida emasligi, insofsiz ijrochilarning yagona reestrda mavjud emasligi, shuningdek ilgari tuzilgan shartnomalar bo'yicha zarur darajada bajarilmagan majburiyatlarning yo'qligi to'g'risida kafolat xati (2-shakl)dan birontasi taqdim etilmagan bo'lsa. Yoki taqdim etilgan bo'lib, xarid ishtirokchisi qayta tashkil etish, tugatilish yoki bankrotlik bosqichida, buyurtmachi bilan sud jarayoni yoki arbitraj holatida, insofsiz ijrochilarning yagona reestriga kiritilgan, shuningdek ilgari tuzilgan shartnomalar bo'yicha zarur darajada bajarilmagan majburiyatlari bor bo'lsa, ishtirokchi xarid jarayonlaridan chetlatiladi.	
3	Bir lot uchun taklif bergan ishtirokchilarining ta'rischisi aynan bir yuridik va jismoniy shaxs bo'lgan taqdirda ishtirokchilar xarid savdolaridan chetlatiladi.	
4	Ishtirokchining, shuningdek ishtirokchi bankining offshor zonalarda ro'yxatdan o'tkazilgan bo'lsa, ishtirokchi xarid savdosidan chetlatiladi.	
5	Ishtirokchining moliyaviy holati yuzasidan ma'lumotlar (4-shakl) va buxgalteriya xisobotlari taqdim etilmagan bo'lsa, ishtirokchi xarid savdosidan chetlatiladi.	
6	Ishtirokchining soliqlar va boshqa majburiy to'lovlardan qarzdorligi mavjud emasligi to'g'risida soliq organidan olingan ma'lumotnoma taqdim etilmagan yoki ishtirokchi bo'yicha byudjet va byudjetdan tashqari jamg'armalar oldida qarzdorlik mavjud bo'lsa, ishtirokchi xarid savdosidan chetlatiladi.	
7	Ishtirokchi xarid taklifining qaytarilmasligini ta'minlaydigan bo'nak to'lovini taklif topshirish oxirgi muddatiga qadar to'lama yoki bank kafolatini ushbu muddatda taqdim etmagan bo'lsa, ishtirokchi xarid savdosidan chetlatiladi.	
8	Ishtirokchi tomonidan taklif etilgan maxsulot namunasini topshirganligi to'g'risidagi rasmiylashtirilgan dalolatnoma (10-shakl) (taklif topshirish oxirgi muddatiga qadar) mavjud bo'lmasa, xarid savdosidan chetlatiladi.	

I. Bosqich: Takliflarni texnik baholash.:

Tender komissiyasi tomonidan texnik takliflarni baholash korxonaning takliflari va xujjatlari asosida amalga oshiriladi. Tender ishtirokchilarining texnik baholashdan o'tmagan takliflari diskvalifikatsiya qilinadi. Bunday holda, keyingi bosqichga (narx taklifi qismiga) o'tkazilmaydi.

№	Mezon	Baholash	Izoh
1	Tender hujjatining texnik talablariga har bir jihozning texnik ko'rsatgichlari muvofiqligi	Mos keladi/ mos kelmaydi	Agar mos kelmasa, ishtirokchi diskvalifikatsiya qilinadi va uning tender taklifi ko'rib chiqilishdan chetlatiladi
2	Taklif etilayotgan mahsulotning normativ-texnik hujjatlarga muvofiqligini tasdiqlovchi muvofiqlik sertifikatini. Agar muvofiqlik sertifikatining nusxasi taqdim etilsa, tegishli organning asl muhri yoki asl nusxasiga ega bo'luvchi korxonaning muhri bilan tasdiqlanadi. Shuningdek, agar ushbu mahsulot majburiy sertifikatlanadigan tovarlar ro'yxatiga kiritilmasa, ishtirokchi tovar majburiy sertifikatlanadigan ro'yxatiga kiritilmasligi to'g'risida tegishli hujjatni taqdim etishi kerak (vakolatli organning ekspert xulosasi va boshqalar). Shuningdek, mazkur lotda ko'rsatilgan jihozlar majburiy sertifikatlanadigan tovarlar ro'yxatiga kiritilgan bo'lib, ulardan biron birining muvofiqlik sertifikatini taqdim etilmagan taqdirda, ishtirokchi butun lot uchun diskvalifikatsiya qilinadi.	Mavjud /mavjud emas	Agar mos kelmasa, ishtirokchi diskvalifikatsiya qilinadi va uning tender taklifi ko'rib chiqilishdan chetlatiladi
3	Taklif etilayotgan mahsulotning O'zbekiston Respublikasida amal qilayotgan sanitariya-gigiyena normalari va qoidalariga muvofiqligini tasdiqlovchi sanitariya-epidemiologik xulosasi. Agar sanitariya-epidemiologik xulosasining nusxasi taqdim etilsa, tegishli organning asl muhri yoki asl nusxasiga ega bo'luvchi korxonaning muhri bilan tasdiqlanadi. Shuningdek, agar ushbu mahsulot majburiy sanitariya-epidemiologik xulosasi tekshiruvidan o'tkazilmasa, ishtirokchi mahsulot sanitariya-epidemiologik xulosasi tekshiruvidan o'tkazilmasligi to'g'risida tegishli hujjatni taqdim etishi kerak (vakolatli organning ekspert xulosasi va boshqalar). Shuningdek, mazkur lotda ko'rsatilgan jihozlar majburiy sanitariya-gigiyena normalari va qoidalariga muvofiqligini tasdiqlovchi sanitariya-epidemiologik xulosasi tekshiruvidan o'tkaziladigan bo'lib, ulardan biron birining muvofiqligini tasdiqlovchi sanitariya-epidemiologik xulosasi taqdim etilmagan taqdirda, ishtirokchi butun lot uchun diskvalifikatsiya qilinadi.	Mavjud /mavjud emas	Agar mos kelmasa, ishtirokchi diskvalifikatsiya qilinadi va uning tender taklifi ko'rib chiqilishdan chetlatiladi

Izoh: Muvofiqlik sertifikatiga va/yoki sanitariya-epidemiologiya xulosasiga ilova taqdim etilmagan taqdirda, tender komissiyasi talabgorlardan boshqa ishtirokchilarning kamsitilishiga olib kelmaydigan va boshqalarning zarariga foyda yoki imtiyozlarni taqdim etmagan holda hujjatlarni talab qilish to'g'risida qaror qabul qilishga haqli. Shu bilan birga, ishtirokchilar ushbu hujjatlarni yozma so'rov berilgan kundan boshlab bir ish kuni ichida taqdim etishlari shart

II. Bosqich: Takliflar narxini baholash

Bunda elektron tizim tender taklifining malaka va texnik qismlarida mavjud bo'lgan ma'lumotlarni baholanishi yakunlangandan so'ng ketma-ketlik bilan oshkor qilinishini ta'minlaydi

№	Mezon	Baholash	Izoh
1	Eng past narx	Eng past narxni taklif etgan ishtirokchi g'olib sifatida aniqlanadi. Narx shkalasi bo'yicha g'olibdan keyingi ishtirokchi zahiradagi g'olib sifatida aniqlanadi.	Shu bilan birga, narx shkalasi ishtirokchilarning takliflari soniga qarab shakllantiriladi.

Tender savdolarida chet ellik yetkazib beruvchilar bilan bir qatorda kamida uchta mahalliy ishlab chiqaruvchilar ishtirok etsa, ushbu mahalliy ishlab chiqaruvchilarga (tovarlarga) takliflarni baholashda foydalaniladigan imtiyozlar va preferensiyalar berilishi mumkin. *(O'zbekiston Respublikasi Prezidentining farmonlari va qarorlariga ko'ra).*

2022-yilda davlat maktabgacha ta'lim tashkilotlari uchun qo'shimcha mebel jihozlarini xarid qilish bo'yicha o'tkaziladigan tender jarayoniga taqdim etadigan mahsulot namunasi to'g'risida ma'lumot

Lot raqami	Lot nomlari	Mahsulot yoki katalog
Lot № 1	Davlat maktabgacha ta'lim tashkilotlari uchun mebel jihozlari (Respublikaning 8 ta hududi bo'yicha)	Mahsulot namunasi

III . TENDER HUJJATLARINING TEXNIK QISMI.
Davlat maktabgacha ta'lim tashkilotlari uchun elektron shaklda
xarid qilinadigan mebel va boshqa jihozlarning texnik tavsifi

**Davlat maktabgacha ta'lim tashkilotlari uchun xarid qilinadigan
mebel jihozlarining texnik tavsifi**

Мебель для дошкольных образовательных организаций

№	Наименование	Ед. изм.	Габаритные размеры	Нормативный документ, требованиям которого должен соответствовать товар	Техническое описание
«Оборудование приемной комнаты»					
1	Детский шкаф для одежды пятисекционный	шт	<p>Расстояние дна шкафа от пола – не менее 100 мм. Высота полок для головных уборов и обуви не менее 150 мм</p> <p>Длина – не менее 1366 мм Глубина – не менее 344 мм Высота – не менее 1228 мм</p>	<p>СанПин №0355-18</p> <p>ГОСТ 16371. ГОСТ 26682.</p>	<p>Шкаф для детской одежды 5-ти секционный, состоит из пяти секций за распашными дверками. Ширина каждой секции не менее 250 мм глубина не менее 320 мм. В каждой секции установлены полки для головных уборов и обуви, и крючки для одежды. Детали детского шкафа для одежды изготавливаются из фанеры толщиной 15-16 мм, полки из фанеры толщиной 6-8 мм, покрытые полиуретановым или акриловым лаком. Створки шкафов должны быть отделены эмалью разных цветов, спальных тонов. Все видимые кромки притуплены, углы заовалены. Сборка деталей осуществляется с помощью эксцентриковых или винтовых стяжек (бочонок), а также угловых стяжек. Дверки устанавливаются на четырехшарные петли, переставные полки на полкодержатели. Задняя стенка изготавливается из фанеры толщиной 3мм или из ламинированного ХДФ толщиной 3,2 мм. При использовании фанеры лицевые поверхности должны иметь сортность не ниже ИИ по ГОСТ 3916.1 стяжек. Гарантийный срок 18 месяцев</p>
2	Детская скамейка	шт	<p>Длина 1050 мм. Ширина 500 мм. Высота 200 мм.</p>	<p>ГОСТ 16371 ГОСТ 26682</p>	<p>Детская скамейка изготовлена из клееных щитов (щиты, скленные из брусков твердых лиственных или хвойных пород на гладкую фугу) или из фанеры толщиной от 15 мм до 18 мм, покрытой полиуретановыми или акриловыми лаком. Все углы смягчены и заовалены. Скамейка состоит из собственно сидения и основания. Сиденье крепится к каркасу скамейки при помощи болтового соединения или угловых стяжек. Гарантийный срок не менее 18 месяцев.</p>

«Оборудование групповой комнаты»

1	<p>Детский стол четырёхместный №1* в комплекте с детскими стульями №1* (стол – 1 шт., стул – 4 шт.)</p> <p>*ростовой номер</p>	комп.	<p>Стол №1 Длина стола (l) 700 мм. Длина короткая для 4-местных Ширина крышки стола, b, 700 мм. Высота рабочей плоскости, h, 460 мм, Расстояние от пола до нижней кромки выступающей конструкции под крышкой стола, h1, не менее 350 мм.</p>	<p>УЗТР.345-018:2017 ГОСТ19301.1 ГОСТ19301.2 ГОСТ 16371</p>	<p>Детский стол состоит из столешницы и подстоля.</p> <p>Подстолье состоит из продольных и поперечных царг, соединенных между собой угловыми стяжками для столов (ОМК), и ножек, номинальным размером в сечении 35x35 мм. Ножки крепятся к царгам с помощью шпилек и гаек, само подстолье крепится к крышке с помощью угловых стяжек.</p> <p>Детали столешницы и подстоля изготавливаются:</p> <p>щитовые детали – из клееных щитов (щиты, склеенные из брусков твердых лиственных пород на гладкую фугу) или фанеры клееной толщиной 15-18 мм, брусковые детали – из пиломатериала твердых лиственных пород. На лицевых поверхностях допускаются здоровые сросшиеся сучки диаметром не более 20 мм в количестве 4 штук на 1 квадратный метр. Прочие пороки древесины (червоточина, химические окраски, внутренняя заболонь, трещины, грибные поражения) не допускаются. При использовании фанеры лицевые поверхности должны иметь сортность не ниже ИИ по ГОСТ 3916.1</p> <p>Ребра деталей должны быть притуплены, углы-заovalены.</p> <p>Отделка покрытий 3-х слойным полиуретановыми или акриловыми лаками.</p> <p>Лакокрасочное покрытие должно быть стойкими к воздействию теплой воды, моющих и дезинфицирующих средств. Вся поверхность стола должны легко мыться, после дезинфекции химическими реагентами не должно быть видимых изменений поверхности или возможно возникновение едва заметных изменений в блеске или цвете поверхности.</p> <p>Отклонение от габаритных размеров +/- 4 мм</p> <p>На видимой наружной поверхности стола должна быть нанесена цветовая маркировка в виде круга диаметром не менее 10 мм или горизонтальной полосы размером не менее 10x15 мм оранжевого цвета. Способ нанесения цветной маркировки должен обеспечивать ее длительную сохранность.</p> <p>Допускается нанесение цветной маркировки, выполненной печатным способом с самоклеящейся основой. Цвет оранжевый.</p> <p>Гарантийный срок 18 месяцев.</p>
---	--	-------	--	--	--

		<p>Стул №1: Высота сиденья, Н 260 мм, Ширина сиденья, Л, не менее 250мм.</p> <p>Глубина сиденья — не менее 260мм.</p> <p>Высота нижнего края спинки над сиденьем, h1. 120мм.</p> <p>Высота верхнего края спинки, над сиденьем, h3, не более 250 мм. Высота линии перегиба спинки, h2, не более 160мм.</p> <p>Ширина спинки, П1, не менее 240мм.</p> <p>Радиус изгиба переднего края сиденья, р, 20-50 мм.</p> <p>Углубление поверхности сиденья должно быть не менее 10 мм и должно занимать задние 2/3 минимальной глубины сиденья. Самая глубокая часть должна приходиться на точку, расположенную от передней кромки сиденья на 3/4 минимальной глубины.</p> <p>Угол наклона сиденья, β, в градусах 0-4 мм. Угол наклона спинки β, в градусах 98-108 мм.</p> <p>Радиус спинки в плане, r1, не менее** 300 мм.</p> <p>Расстояние от пола до передней царги должно быть не менее 0,75 высоты сиденья стула.</p>	<p>Детский стул столярный с возможностью штабелирования по высоте (до 5 штук).</p> <p>Стул состоит из задних ножек, сращенных между собой передней ножки и боковой царги (боковина стула), рамки с сидением и спинки. Рамка с профилированным сидением крепится к «боковинам» на шкантах с клеем и шурупах. Задняя ножка крепиться к «боковине» на шкантах и клею. Профилированная спинка крепиться к задним ножкам на шипах или шкантах на клею. «Боковина» и задняя ножки имеют наклон в 1-1,5 градуса для обеспечения штабелирования стульев.</p> <p>Задняя ножка, «боковина» и рамка изготавливаются из пиломатериала твердых лиственных пород, допускается изготовление их из фанеры клееной толщиной 18-20мм. Спинка (толщиной 12-14 мм) и сидение (толщиной 5-6 мм) изготавливаются из фанеры.</p> <p>На лицевых поверхностях брусковых заготовок допускаются здоровые сросшиеся сучки диаметром не более 20 мм в количестве 2 штук на 1 м.п. Прочие пороки древесины (червоточина, химические окраски, внутренняя заболонь, трещины, грибные поражения) не допускаются. При использовании фанеры лицевые поверхности должны иметь сортность не ниже ИИ по ГОСТ 3916.1</p> <p>Ребра деталей должны быть притуплены, углы-заовалены.</p> <p>Отделка покрытий 3-х слойным полиуретановыми или акриловыми лаками. Спинка стула должна быть отделена эмалью разных спальных цветных тонов. Лакокрасочное покрытие должно быть стойкими к воздействию теплой воды, моющих и дезинфицирующих средств. Вся поверхность стола должны легко мыться, после дезинфекции химическими реагентами не должно быть видимых изменений поверхности или возможно возникновение едва заметных изменений в блеске или цвете поверхности.</p> <p>Отклонение от габаритных размеров +\ - 4 мм</p> <p>На видимой наружной поверхности стула должна быть нанесена цветовая маркировка в виде круга диаметром не менее 10 мм или горизонтальной полосы размером не менее 10x15 мм оранжевого цвета. Способ нанесения цветной маркировки должен</p>
--	--	--	---

					<p>обеспечивать ее длительную сохранность.</p> <p>Допускается нанесение цветной маркировки, выполненной печатным способом с самоклеящейся основой. Цвет оранжевый.</p> <p>Гарантийный срок 18 месяцев.</p>
2	<p>Детский стол четырёхместный №2* в комплекте с детскими стульями №2* (стол – 1 шт., стул – 4 шт.)</p> <p>*ростовой номер</p>	комп.	<p>Стол №2 Длина стола (2) 700 мм. Ширина крышки стола, b, 700 мм. Высота рабочей плоскости, h, 520 мм, Расстояние от пола до нижней кромки выступающей конструкции под крышкой стола, h1, не менее 410 мм.</p>	<p>УЗТР.345-018:2017 ГОСТ19301.1 ГОСТ19301.2 ГОСТ 16371</p>	<p>Детский стол состоит из столешницы и подстоля.</p> <p>Подстолье состоит из продольных и поперечных царг, соединенных между собой угловыми стяжками для столов (ОМК), и ножек, номинальным размером в сечении 35x35 мм. Ножки крепятся к царгам с помощью шпилек и гаек, само подстолье крепится к крышке с помощью угловых стяжек.</p> <p>Детали столешницы и подстоля изготавливаются:</p> <p>щитовые детали – из клееных щитов (щиты, склеенные из брусков твердых лиственных пород на гладкую фугу) или фанеры клееной толщиной 15-18 мм, брусковые детали – из пиломатериала твердых лиственных пород. На лицевых поверхностях допускаются здоровые сросшиеся сучки диаметром не более 20 мм в количестве 4 штук на 1 квадратный метр. Прочие пороки древесины (червоточина, химические окраски, внутренняя заболонь, трещины, грибные поражения) не допускаются. При использовании фанеры лицевые поверхности должны иметь сортность не ниже ИИ по ГОСТ 3916.1</p> <p>Ребра деталей должны быть притуплены, углы-заovalены.</p> <p>Отделка покрытий 3-х слойным полиуретановыми или акриловыми лаками. Лакокрасочное покрытие должно быть стойкими к воздействию теплой воды, моющих и дезинфицирующих средств. Вся поверхность стола должны легко мыться, после дезинфекции химическими реагентами не должно быть видимых изменений поверхности или возможно возникновение едва заметных изменений в блеске или цвете поверхности.</p> <p>Отклонение от габаритных размеров +/- 4 мм</p> <p>На видимой наружной поверхности стола должна быть нанесена цветовая маркировка в виде круга диаметром не менее 10 мм или горизонтальной полосы размером не менее 10x15 мм оранжевого цвета. Способ нанесения цветной маркировки должен обеспечивать ее длительную сохранность.</p>

		<p>Стул №2: Высота сиденья, Н 300 мм, Ширина сиденья, Л, не менее 270мм.</p> <p>Глубина сиденья*, В, не менее 290мм. Высота нижнего края спинки над сиденьем, h1. 130мм.</p> <p>Высота верхнего края спинки, над сиденьем, h3, не более 280 мм. Высота линии перегиба спинки, h2, не более 170мм.</p> <p>Ширина спинки, П, не менее 240мм. Радиус изгиба переднего края сиденья, р, 20-50 мм. Угол наклона сиденья, β, в градусах 0-4 мм.</p> <p>Углубление поверхности сиденья должно быть не менее 10 мм и должно занимать задние 2/3 минимальной глубины сиденья. Самая глубокая часть должна приходиться на точку, расположенную от передней кромки сиденья на 3/4 минимальной глубины.</p> <p>Угол наклона спинки β, в градусах 98-108 мм.</p> <p>Радиус спинки в плане — не менее 300 мм.</p> <p>Расстояние от пола до передней царги должно быть не менее 0,75 высоты сиденья стула.</p>	<p>Допускается нанесение цветной маркировки, выполненной печатным способом с самоклеящейся основой. Цвет фиолетовый.</p> <p>Гарантийный срок 18 месяцев.</p> <p>Детский стул столярный с возможностью штабелирования по высоте (до 5 штук).</p> <p>Стул состоит из задних ножек, сращенных между собой передней ножки и боковой царги (боковина стула), рамки с сидением и спинки. Рамка с профилированным сидением крепится к «боковинам» на шкантах с клеем и шурупах. Задняя ножка крепится к «боковине» на шкантах и клею. Профилированная спинка крепится к задним ножкам на шипах или шкантах на клею. «Боковина» и задняя ножки имеют наклон в 1-1,5 градуса для обеспечения штабелирования стульев.</p> <p>Задняя ножка, «боковина» и рамка изготавливаются из пиломатериала твердых лиственных пород, допускается изготовление их из фанеры клееной толщиной 18-20мм. Спинка (толщиной 12-14 мм) и сидение (толщиной 5-6 мм) изготавливаются из фанеры.</p> <p>На лицевых поверхностях брусковых заготовок допускаются здоровые сросшиеся сучки диаметром не более 20 мм в количестве 2 штук на 1 м.п.</p> <p>Прочие пороки древесины (червоточина, химические окраски, внутренняя заболонь, трещины, грибные поражения) не допускаются. При использовании фанеры лицевые поверхности должны иметь сортность не ниже ИИ по ГОСТ 3916.1</p> <p>Ребра деталей должны быть притуплены, углы-заовалены.</p> <p>Отделка покрытий 3-х слойным полиуретановыми или акриловыми лаками. Спинка стула должна быть отделена эмалью разных спальных цветных тонов. Лакокрасочное покрытие должно быть стойкими к воздействию теплой воды, моющих и дезинфицирующих средств. Вся поверхность стула должны легко мыться, после дезинфекции химическими реагентами не должно быть видимых изменений поверхности или возможно возникновение едва заметных изменений в блеске или цвете поверхности.</p> <p>Отклонение от габаритных размеров +\ - 4 мм</p> <p>На видимой наружной поверхности стула должна быть нанесена цветовая</p>
--	--	---	--

					<p>маркировка в виде круга диаметром не менее 10 мм или горизонтальной полосы размером не менее 10x15 мм оранжевого цвета. Способ нанесения цветной маркировки должен обеспечивать ее длительную сохранность.</p> <p>Допускается нанесение цветной маркировки, выполненной печатным способом с самоклеящейся основой. Цвет фиолетовый.</p> <p>Гарантийный срок 18 месяцев.</p>
3	Стол одностумбовый (для воспитателя)	шт	<p>Длина 1200 мм, Ширина 600 мм, Высота 760 мм.</p>	ГОСТ 16371	<p>Стол одностумбовый изготавливается из ламинированной ДСП, толщиной — 16мм. Конструкция стола включает в себя столешницу, две боковины, экран и одну тумбу. Тумба с одной полкой, закрывается распашной дверью с ручкой, которая крепится к боковине с помощью 4-х шарнирных петель. На нижние части боковых панелей крепят пластмассовые опоры. Кромки облицованы кромочным материалом на основе пластмасс. Гарантийный срок не менее 18 месяцев.</p>
4	Стул полумягкий	шт	<p>Высота от пола до основания сиденья 460 мм, высота спинки не менее 320 мм, ширина сиденья не менее 430 мм, глубина 400 мм.</p>	ГОСТ 19917	<p>Каркас стула изготавливается из мебельной трубы овального сечения 30x15 мм или из трубы круглого сечения 25x1,2 мм. Металл каркас, покрыт черной полимерно-порошковой краской. Все концы труб закрываются полиэтиленовыми заглушками. Сидение и спинка представляют собой основание из фанеры толщиной 9-10мм, на которое укладывается поролон толщиной t=200 мм и обтягивается мебельной тканью. На заднюю сторону накладывается пластиковая панель по конфигурации спинки, фиксируется шурупом. Гарантийный срок не менее 18 месяцев.</p>
5	Книжный шкаф (для детской литературы)	шт	<p>Шкаф для книг: длина 782 мм, глубина 360 мм, высота 750 мм.</p> <p>тележка для книг: длина 600 мм, ширина 300 мм, высота 366 мм.</p>	ГОСТ 16371	<p>Шкаф для книг служит для хранения или демонстрации книг и поделок детей. Шкаф состоит из каркаса на цокольном основании, разделенным горизонтальными стенками на секции. Детали шкафа для изготавливаются: из фанеры толщиной 15-16 мм, покрытыми полиуретановым или акриловым лаком, все видимые кромки притуплены, углы заовалены. Сборка деталей осуществляется с помощью эксцентриковых или винтовых стяжек, а также угловых стяжек.</p> <p>В качестве опор применяются пластмассовые подпятники.</p> <p>Тележка для книг состоит из каркаса на поворотных колесиках, в верхней части установлены ограничители из массива. Детали тележки для книг изготавливаются из фанеры толщиной</p>

					<p>15-16 мм, покрытые полиуретановым или акриловым лаком, все видимые кромки притуплены. Сборка деталей осуществляется с помощью эксцентриковых или винтовых стяжек, а также угловых стяжек.</p> <p>В качестве опор применяются шаровые опоры. При использовании фанеры лицевые поверхности должны иметь сортность не ниже ИИ по ГОСТ 3916.1</p> <p>Гарантийный срок 18 месяцев</p>
6	Шкаф для книг (документов)	шт	<p>Высота 1734 мм, Ширина 800 мм, Глубина 370 мм</p>	ГОСТ 16371	<p>Шкаф изготавливается из ламинированной ДСП толщиной 16мм светлых тонов. В верхней открытой части шкафа имеются две полки, установленные на металлических полкодержателях. Нижняя часть шкафа с одной полкой закрыта двумя распашными дверями, установленные на 4-х шарнирные петли. Кромки облицованы кромочным материалом на основе бумаг, пропитанных терморезактивными полимерами. Задняя стенка изготавливается из фанеры толщиной 3-4 мм или из ламинированной ДВП толщиной 3-4 мм в тон шкафа, крепятся шурупами. Крепёжные детали закрыты полиэтиленовыми заглушками. На нижние части боковых панелей крепятся пластмассовые опоры. Гарантийный срок не менее 18 месяцев.</p>
7	Игровая зона "Доктор" (Примерный вид игровой зоны прилагается (не носит обязательный характер)	шт	<p>Стол: 600x450x500 Кушетка: 1012x420x360 Табурет: 400x250x300</p>	ГОСТ 26682-85. Прочие технические требования по ГОСТ 16371.	<p>Игровая зона "доктор" предназначена для ролевых игр. Комплекс включает в себя стол, кушетку и табурет.</p> <p>Детали игрового комплекса "Доктор" изготавливаются: из плит фанерных толщиной 15-18 мм, с последующей отделкой их полиуретановыми или акриловыми лаками. Все видимые кромки притуплены, углы заовалены. При использовании фанеры — лицевые поверхности должны иметь сортность не ниже ИИ по ГОСТ 3916.1</p> <p>В качестве крепежной фурнитуры используются эксцентриковые или винтовые стяжки, а также уголки.</p> <p>В качестве опор применяются пластмассовые подпятники. Гарантийный срок – 18 месяцев.</p>
8	Игровая зона «Парикмахерская» (Примерный вид игровой зоны прилагается (не носит обязательный характер)	шт	650x400x1050	Функциональные размеры по ГОСТ 26682-85 Прочие технические требования по ГОСТ 16371	<p>Игровой комплекс "парикмахерская" включает в себя трюмо с зеркалом и стул (табурет). Детали игрового комплекса "Парикмахерская" изготавливаются:</p> <p>- из плит фанерных толщиной 15-18 мм, с последующей отделкой их полиуретановыми или акриловыми лаками. Все видимые кромки притуплены, углы заовалены.</p>

					<p>При использовании фанеры — лицевые поверхности должны иметь сортность не ниже ИИ по ГОСТ 3916.1</p> <p>В качестве крепежной фурнитуры используются эксцентрикковые или винтовые стяжки, а также уголки.</p> <p>Дно ящика изготовлены из фанеры толщиной 3 мм.</p> <p>В качестве опор применяются пластмассовые подпятники.</p> <p>Гарантийный срок – 18 месяцев.</p>
9	<p>Игровая зона «Кухня»</p> <p>(Примерный вид игровой зоны прилагается (не носит обязательный характер)</p>	шт	1200x370x1100	<p>Функциональные размеры по ГОСТ 26682-85</p> <p>Прочие технические требования по ГОСТ 16371.</p>	<p>Игровая зона "Кухня" предназначена для ролевых игр. Комплекс включает в себя мойку, варочную панель, и рабочий стол.</p> <p>Детали игрового комплекса "кухня" изготавливаются:</p> <p>- из плит фанерных толщиной 15-18 мм, с последующей отделкой их полиуретановыми или акриловыми лаками. Все видимые кромки притуплены, углы заovalены.</p> <p>При использовании фанеры — лицевые поверхности должны иметь сортность не ниже ИИ по ГОСТ 3916.1</p> <p>В качестве крепежной фурнитуры используются эксцентрикковые или винтовые стяжки, а также уголки.</p> <p>Задняя стенка изготовлены из фанеры толщиной 3 мм.</p> <p>В качестве опор применяются пластмассовые подпятники.</p> <p>Гарантийный срок – 18 месяцев.</p>
10	<p>Игровая зона «Магазин»</p> <p>(Примерный вид игровой зоны прилагается (не носит обязательный характер)</p>	шт	900x360x1500	<p>Функциональные размеры по ГОСТ 26682-85</p> <p>Прочие технические требования по ГОСТ 16371.</p>	<p>Игровая зона "Магазин" предназначена для ролевых игр и включает в себя прилавки с полками для товаров.</p> <p>Детали игрового комплекса "Магазин" изготавливаются:</p> <p>- из плит фанерных толщиной 15-18 мм, с последующей отделкой их полиуретановыми или акриловыми лаками. Все видимые кромки притуплены, углы заovalены.</p> <p>При использовании фанеры — лицевые поверхности должны иметь сортность не ниже ИИ по ГОСТ 3916.1</p> <p>В качестве крепежной фурнитуры используются эксцентрикковые или винтовые стяжки, а также уголки.</p> <p>В качестве опор применяются пластмассовые подпятники.</p> <p>Гарантийный срок – 18 месяцев.</p>
11	Доска зеленая	шт	длина 1500 мм, высота 1000 мм.	<p>ГОСТ 4598-86</p> <p>УЗТР.345-018:2017</p> <p>УЗТР.265-017:2017</p>	<p>Доска изготавливается из фанеры или МДФ толщиной 9-10мм, доски стационарная, в нижней части доски – лоток для мелков. Рабочие поверхности досок облицовываются матовым пластиком темно-зеленого цвета. Доски обрамляются</p>

					металлическими профилями, которые соединяются уголками из полиамида. Металлические детали окрашены порошковой эмалью. Предусматриваются металлические петли для крепления доски, к стене.
«Медицинский кабинет»					
1	Стол однотумбовый (для врача)	шт	Длина 1200 мм, Ширина 600 мм, Высота 760 мм.	ГОСТ 16371	Стол однотумбовый изготавливается из ламинированной ДСП, толщиной — 16мм. Конструкция стола включает в себя столешницу, две боковины, экран и одну тумбу. Тумба с одной полкой, закрывается распашной дверью с ручкой, которая крепится к боковине с помощью 4-х шарнирных петель. На нижние части боковых панелей крепят пластмассовые опоры. Кромки облицованы кромочным материалом на основе пластмасс. Гарантийный срок не менее 18 месяцев.
2	Стул полумягкий	шт	Высота от пола до основания сиденья 460 мм, высота спинки не менее 320 мм, ширина сиденья не менее 430 мм, глубина 400 мм.	ГОСТ 19917	Каркас стула изготавливается из мебельной трубы овального сечения 30x15 мм или из трубы круглого сечения 25x1,2 мм. покрытие – порошковое или эмалью. Все концы труб закрываются полиэтиленовыми заглушками Сидение и спинка представляют собой основание из фанеры или пластмассы толщиной 3-4 мм, на которое укладывается поролон толщиной t=20 мм. и обтянута винилискожей светлых тонов. Спинка и сиденья крепятся винтами М6*30-35. Гарантийный срок не менее 18 месяцев.
3	Шкаф для книг (документов)	шт	Высота 1734 мм, Ширина 800 мм, Глубина 370 мм	ГОСТ 16371	Шкаф изготавливается из ламинированной ДСП толщиной 16мм светлых тонов. В верхней открытой части шкафа имеются две полки, установленные на металлических полкодержателях. Нижняя часть шкафа с одной полкой закрыта двумя распашными дверями, установленные на 4-х шарнирные петли. Кромки облицованы кромочным материалом на основе бумаг, пропитанных термореактив-ными полимерами. Задняя стенка изготавливается из фанеры толщиной 3-4 мм или из ламинированной ДВП толщиной 3-4 мм в тон шкафа, крепятся шурупами. Крепёжные детали закрыты полиэтиленовыми заглушками. На нижние части боковых панелей крепятся пластмассовые опоры. Гарантийный срок не менее 18 месяцев.

«Кабинет психолога»					
1	Стол однотумбовый	шт	Длина 1200 мм, Ширина 600 мм, Высота 760 мм.	ГОСТ 16371	Стол однотумбовый изготавливается из ламинированной ДСП, толщиной — 16мм. Конструкция стола включает в себя столешницу, две боковины, экран и одну тумбу. Тумба с одной полкой, закрывается распашной дверью с ручкой, которая крепится к боковине с помощью 4-х шарнирных петель. На нижние части боковых панелей крепят пластмассовые опоры. Кромки облицованы кромочным материалом на основе пластмасс. Гарантийный срок не менее 18 месяцев.
2	Стул полумягкий	шт	Высота от пола до основания сиденья 460 мм, высота спинки не менее 320 мм, ширина сиденья не менее 430 мм, глубина 400 мм.	ГОСТ 19917	Каркас стула изготавливается из мебельной трубы овального сечения 30x15 мм или из трубы круглого сечения 25x1,2 мм. Металл каркас, покрыт черной полимерно-порошковой краской. Все концы труб закрываются полиэтиленовыми заглушками. Сидение и спинка представляют собой основание из фанеры толщиной 9-10мм, на которое укладывается поролон толщиной t=200 мм и обтягивается мебельной тканью. На заднюю сторону накладывается пластиковая панель по конфигурации спинки, фиксируется шурупом. Гарантийный срок не менее 18 месяцев.
3	Детский стол двухместный №2* в комплекте с детскими стульями №2* (стол – 1 шт., стул – 2 шт.) *ростовой номер	комп.	Стол №2 Длина стола (2) 700 мм. Ширина крышки стола, b, 700 мм. Высота рабочей плоскости, h, 520 мм, Расстояние от пола до нижней кромки выступающей конструкции под крышкой стола, h1, не менее 410 мм.	УЗТР.345-018:2017 ГОСТ19301.1 ГОСТ19301.2 ГОСТ 16371	Подстолье состоит из продольных и поперечных царг, соединенных между собой угловыми стяжками для столов (ОМК), и ножек, номинальным размером в сечении 35x35 мм. Ножки крепятся к царгам с помощью шпилек и гаек, само подстолье крепится к крышке с помощью угловых стяжек. Детали столешницы и подстоля изготавливаются: щитовые детали – из клееных щитов (щиты, склеенные из брусков твердых лиственных пород на гладкую фугу) или фанеры клееной толщиной 15-18 мм, брусковые детали – из пиломатериала твердых лиственных пород. На лицевых поверхностях допускаются здоровые сросшиеся сучки диаметром не более 20 мм в количестве 4 штук на 1 квадратный метр. Прочие пороки древесины (червоточина, химические окраски, внутренняя заболонь, трещины, грибные поражения) не допускаются. При использовании фанеры лицевые поверхности должны иметь сортность не ниже ИИ по ГОСТ 3916.1 Ребра деталей должны быть притуплены, углы-заовалены.

		<p>Стул №2: Высота сиденья, Н 300 мм, Ширина сиденья, L, не менее 270мм. Глубина сиденья*, В, не менее 290мм. Высота нижнего края спинки над сиденьем, h1.130мм. Высота верхнего края спинки, над сиденьем, h3, не более 280 мм. Высота линии перегиба спинки, h2, не более 170мм. Ширина спинки, П, не менее 240мм. Радиус изгиба переднего края сиденья, r, 20-50 мм. Угол наклона сиденья, β, в градусах 0-4 мм. Углубление поверхности сиденья должно быть не менее 10 мм и должно занимать задние 2/3 минимальной глубины сиденья. Самая глубокая часть должна приходиться на точку, расположенную от передней кромки</p>	<p>Отделка покрытий 3-х слойным полиуретановыми или акриловыми лаками. Лакокрасочное покрытие должно быть стойкими к воздействию теплой воды, моющих и дезинфицирующих средств. Вся поверхность стола должны легко мыться, после дезинфекции химическими реагентами не должно быть видимых изменений поверхности или возможно возникновение едва заметных изменений в блеске или цвете поверхности. Отклонение от габаритных размеров +/- 4 мм На видимой наружной поверхности стола должна быть нанесена цветовая маркировка в виде круга диаметром не менее 10 мм или горизонтальной полосы размером не менее 10x15 мм оранжевого цвета. Способ нанесения цветной маркировки должен обеспечивать ее длительную сохранность. Допускается нанесение цветной маркировки, выполненной печатным способом с самоклеящейся основой. Цвет фиолетовая. Гарантийный срок 18 месяцев. Детский стул столярный с возможностью штабелирования по высоте (до 5 штук). Стул состоит из задних ножек, сращенных между собой передней ножки и боковой царги (боковина стула), рамки с сидением и спинки. Рамка с профилированным сидением крепится к «боковинам» на шкантах с клеем и шурупах. Задняя ножка крепиться к «боковине» на шкантах и клею. Профилированная спинка крепиться к задним ножкам на шипах или шкантах на клею. «Боковина» и задняя ножки имеют наклон в 1-1,5 градуса для обеспечения штабелирования стульев. Задняя ножка, «боковина» и рамка изготавливаются из пиломатериала твердых лиственных пород, допускается изготовление их из фанеры клееной толщиной 18-20мм. Спинка (толщиной 12-14 мм) и сидение (толщиной 5-6 мм) изготавливаются из фанеры. На лицевых поверхностях брусковых заготовок допускаются здоровые сросшиеся сучки диаметром не более 20 мм в количестве 2 штук на 1 м.п. Прочие пороки древесины (червоточина, химические окраски, внутренняя заболонь, трещины,</p>
--	--	--	--

			<p>сиденья на 3/4 минимальной глубины. Угол наклона спинки β, в градусах 98-108 мм. Радиус спинки в плане — не менее 300 мм. Расстояние от пола до передней царги должно быть не менее 0,75 высоты сиденья стула.</p>		<p>грибные поражения) не допускаются. При использовании фанеры лицевые поверхности должны иметь сортность не ниже ИИ по ГОСТ 3916.1 Ребра деталей должны быть притуплены, углы-заовалены. Отделка покрытий 3-х слойным полиуретановыми или акриловыми лаками. Спинка стула должна быть отделена эмалью разных спальных цветных тонов. Лакокрасочное покрытие должно быть стойкими к воздействию теплой воды, моющих и дезинфицирующих средств. Вся поверхность стола должны легко мыться, после дезинфекции химическими реагентами не должно быть видимых изменений поверхности или возможно возникновение едва заметных изменений в блеске или цвете поверхности. Отклонение от габаритных размеров +/- 4 мм На видимой наружной поверхности стула должна быть нанесена цветовая маркировка в виде круга диаметром не менее 10 мм или горизонтальной полосы размером не менее 10x15 мм оранжевого цвета. Способ нанесения цветной маркировки должен обеспечивать ее длительную сохранность. Допускается нанесение цветной маркировки, выполненной печатным способом с самоклеящейся основой. Цвет фиолетовый. Гарантийный срок 18 месяцев.</p>
4	Шкаф для дидактических игр, пособий по разным видам деятельности и игрушек.	шт	<p>Высота- 900 мм Длина — 1300 мм Глубина — 300 мм</p>	ГОСТ 16371	<p>Многофункциональный шкаф для хранения и демонстрации детских поделок, дидактических игр и пособий по различным видам. Шкаф состоит из 7 секций, 2 из них за распашными дверками. Детали шкафа изготовлены из фанерных плит толщиной 15-18 мм. Сборка шкафа осуществляется с помощью эксцентриковых или винтовых стяжек. Задняя стенка изготавливается из фанеры толщиной 3-4 мм или из ламинированной (в тон основного материала) ДВП толщиной 3-4 мм и в крепится шурупами. При использовании фанеры лицевые поверхности должны иметь сортность не ниже ИИ по ГОСТ 3916.1 Ребра деталей должны быть притуплены. Отделка — полиуретановыми или акриловыми лаками. Гарантийный срок 18 месяцев.</p>
5	Шкаф для книг (документов)	шт	<p>Высота 1734 мм, Ширина 800 мм,</p>	ГОСТ 16371	<p>Шкаф изготавливается из ламинированной ДСП толщиной 16мм светлых тонов. В верхней открытой</p>

			Глубина 370 мм		части шкафа имеются две полки, установленные на металлических полкодержателях. Нижняя часть шкафа с одной полкой закрыта двумя распашными дверями, установленные на 4-х шарнирные петли. Кромки облицованы кромочным материалом на основе бумаг, пропитанных термореактивными полимерами. Задняя стенка изготавливается из фанеры толщиной 3-4 мм или из ламинированной ДВП толщиной 3-4 мм в тон шкафа, крепятся шурупами. Крепёжные детали закрыты полиэтиленовыми заглушками. На нижние части боковых панелей крепятся пластмассовые опоры. Гарантийный срок не менее 18 месяцев.
«Кабинет дефектолога (логопеда)»					
1	Стол однотумбовый	шт	Длина 1200 мм, Ширина 600 мм, Высота 760 мм.	ГОСТ 16371	Стол однотумбовый изготавливается из ламинированной ДСП, толщиной — 16мм. Конструкция стола включает в себя столешницу, две боковины, экран и одну тумбу. Тумба с одной полкой, закрывается распашной дверью с ручкой, которая крепится к боковине с помощью 4-х шарнирных петель. На нижние части боковых панелей крепят пластмассовые опоры. Кромки облицованы кромочным материалом на основе пластмасс. Гарантийный срок не менее 18 месяцев.
2	Стул полумягкий	шт	Высота от пола до основания сиденья 460 мм, высота спинки не менее 320 мм, ширина сиденья не менее 430 мм, глубина 400 мм.	ГОСТ 19917	Каркас стула изготавливается из мебельной трубы овального сечения 30x15 мм или из трубы круглого сечения 25x1,2 мм. Металл каркас, покрыт черной полимерно-порошковой краской. Все концы труб закрываются полиэтиленовыми заглушками. Сидение и спинка представляют собой основание из фанеры толщиной 9-10 мм, на которое укладывается поролон толщиной t=200 мм и обтягивается мебельной тканью. На заднюю сторону накладывается пластиковая панель по конфигурации спинки, фиксируется шурупом. Гарантийный срок не менее 18 месяцев.
3	Детский стул №2* *ростовой номер	комп.	Стул №2: Высота сиденья, Н 300 мм, Ширина сиденья, L, не менее 270 мм. Глубина сиденья*, В, не менее 290 мм. Высота нижнего края спинки над сиденьем, h1. 130 мм. Высота верхнего края спинки, над сиденьем, h3, не более 280 мм. Высота линии перегиба спинки,	УЗТР.345-018:2017 ГОСТ19301.1 ГОСТ19301.2 ГОСТ 16371	Детский стул столярный с возможностью штабелирования по высоте (до 5 штук). Стул состоит из задних ножек, сращенных между собой передней ножки и боковой царги (боковина стула), рамки с сидением и спинки. Рамка с профилированным сидением крепится к «боковинам» на шкантах с клеем и шурупах. Задняя ножка крепиться к «боковине» на шкантах и клею. Профилированная спинка

			<p>h₂, не более 170 мм. Ширина спинки, H₁, не менее 240 мм. Радиус изгиба переднего края сиденья, r, 20-50 мм. Угол наклона сиденья, β, в градусах 0-4 мм. Углубление поверхности сиденья должно быть не менее 10 мм и должно занимать задние 2/3 минимальной глубины сиденья. Самая глубокая часть должна приходиться на точку, расположенную от передней кромки сиденья на 3/4 минимальной глубины. Угол наклона спинки β, в градусах 98-108 мм. Радиус спинки в плане — не менее 300 мм. Расстояние от пола до передней царги должно быть не менее 0,75 высоты сиденья стула.</p>		<p>крепиться к задним ножкам на шипах или шкантах на клею. «Боковина» и задняя ножка имеют наклон в 1-1,5 градуса для обеспечения штабелирования стульев. Задняя ножка, «боковина» и рамка изготавливаются из пиломатериала твердых лиственных пород, допускается изготовление их из фанеры клееной толщиной 18-20мм. Спинка (толщиной 12-14 мм) и сиденье (толщиной 5-6 мм) изготавливаются из фанеры. На лицевых поверхностях брусковых заготовок допускаются здоровые сросшиеся сучки диаметром не более 20 мм в количестве 2 штук на 1 м.п. Прочие пороки древесины (червоточина, химические окраски, внутренняя заболонь, трещины, грибные поражения) не допускаются. При использовании фанеры лицевые поверхности должны иметь сортность не ниже ИИ по ГОСТ 3916.1 Ребра деталей должны быть притуплены, углы-заовалены. Отделка покрытий 3-х слойным полиуретановыми или акриловыми лаками. Спинка стула должна быть отделена эмалью разных спальных цветных тонов. Лакокрасочное покрытие должно быть стойкими к воздействию теплой воды, моющих и дезинфицирующих средств. Вся поверхность стола должны легко мыться, после дезинфекции химическими реагентами не должно быть видимых изменений поверхности или возможно возникновение едва заметных изменений в блеске или цвете поверхности. Отклонение от габаритных размеров +/- 4 мм На видимой наружной поверхности стула должна быть нанесена цветовая маркировка в виде круга диаметром не менее 10 мм или горизонтальной полосы размером не менее 10x15 мм оранжевого цвета. Способ нанесения цветной маркировки должен обеспечивать ее длительную сохранность. Допускается нанесение цветной маркировки, выполненной печатным способом с самоклеящейся основой. Цвет фиолетовый. Гарантийный срок 18 месяцев.</p>
4	Шкаф для дидактических игр, пособий по разным видам	шт	<p>Высота- 900 мм Длина — 1300 мм Глубина — 300 мм</p>	ГОСТ 16371	<p>Многофункциональный шкаф для хранения и демонстрации детских поделок, дидактических игр и пособий по различным видам. Шкаф состоит из 7 секций, 2 из них за распашными</p>

	деятельности и игрушек.				дверками. Детали шкафа изготовлены из фанерных плит толщиной 15-18 мм. Сборка шкафа осуществляется с помощью эксцентриковых или винтовых стяжек. Задняя стенка изготавливается из фанеры толщиной 3-4 мм или из ламинированной (в тон основного материала) ДВП толщиной 3-4 мм в и крепится шурупами. При использовании фанеры лицевые поверхности должны иметь сортность не ниже ИИ по ГОСТ 3916.1 Ребра деталей должны быть притуплены. Отделка — полиуретановыми или акриловыми лаками. Гарантийный срок 18 месяцев.
5	Шкаф для книг (документов)	шт	Высота 1734 мм, Ширина 800 мм, Глубина 370 мм	ГОСТ 16371	Шкаф изготавливается из ламинированной ДСП толщиной 16 мм светлых тонов. В верхней открытой части шкафа имеются две полки, установленные на металлических полкодержателях. Нижняя часть шкафа с одной полкой закрыта двумя распашными дверями, установленные на 4-х шарнирные петли. Кромки облицованы кромочным материалом на основе бумаги, пропитанные терморезистивными полимерами. Задняя стенка изготавливается из фанеры толщиной 3-4 мм или из ламинированной ДВП толщиной 3-4 мм в тон шкафа, крепятся шурупами. Крепёжные детали закрыты полиэтиленовыми заглушками. На нижние части боковых панелей крепятся пластмассовые опоры. Гарантийный срок не менее 18 месяцев.
«Методический кабинет»					
1	Стол одностумбовый	шт	Длина 1200 мм, Ширина 600 мм, Высота 760 мм.	ГОСТ 16371	Стол одностумбовый изготавливается из ламинированной ДСП, толщиной — 16мм. Конструкция стола включает в себя столешницу, две боковины, экран и одну тумбу. Тумба с одной полкой, закрывается распашной дверью с ручкой, которая крепится к боковине с помощью 4-х шарнирных петель. На нижние части боковых панелей крепятся пластмассовые опоры. Кромки облицованы кромочным материалом на основе пластмасс. Гарантийный срок не менее 18 месяцев.
2	Стул полумягкий	шт	Высота от пола до основания сиденья 460 мм, высота спинки не менее 320 мм, ширина сиденья не менее 430 мм, глубина 400 мм.	ГОСТ 19917	Каркас стула изготавливается из мебельной трубы овального сечения 30x15 мм или из трубы круглого сечения 25x1,2 мм. Металл каркас, покрыт черной полимерно-порошковой краской. Все концы труб закрываются полиэтиленовыми заглушками. Сидение и спинка представляют собой основание из

					фанеры толщиной 9-10мм, на которое укладывается поролон толщиной т=200 мм и обтягивается мебельной тканью. На заднюю сторону накладывается пластиковая панель по конфигурации спинки, фиксируется шурупом. Гарантийный срок не менее 18 месяцев.
3	Шкаф для книг (документов)	шт	Высота 1734 мм, Ширина 800 мм, Глубина 370 мм	ГОСТ 16371	Шкаф изготавливается из ламинированной ДСП толщиной 16мм светлых тонов. В верхней открытой части шкафа имеются две полки, установленные на металлических полкодержателях. Нижняя часть шкафа с одной полкой закрыта двумя распашными дверями, установленные на 4-х шарнирные петли. Кромки облицованы кромочным материалом на основе бумаг, пропитанных терморезистивными полимерами. Задняя стенка изготавливается из фанеры толщиной 3-4 мм или из ламинированной ДВП толщиной 3-4 мм в тон шкафа, крепятся шурупами. Крепёжные детали закрыты полиэтиленовыми заглушками. На нижние части боковых панелей крепятся пластмассовые опоры. Гарантийный срок не менее 18 месяцев.
4	Доска маркерная, зеленая	шт	Ширина 1200мм Высота 900 мм	УЗТР.345-018:2017 УЗТР.265-017:2017	Доска магнитная комбинированная двухсторонняя для письма мелом и маркером. Поверхность для письма мелом зеленого цвета. Поверхность для письма маркером - белый лак. Рама и лоток для принадлежностей выполнены из алюминиевого профиля. Доска установлена на регулируемых опорах и перемещается на колесиках Гарантийный срок, мес. 12
«Оборудование для столовой»					
1	Стол обеденный, шестиместный №1 в комплекте со стульями №1 (стол-1, стул-6)	комп.	Стол обеденный длина 1200 мм, ширина 600 мм высота рабочей плоскости 460мм, расстояние от пола до нижней кромки выступающей конструкции под крышкой стола не менее 350 мм.	УЗТР.345-018:2017 ГОСТ19301.1 ГОСТ19301.2 ГОСТ 16371	Стол обеденный состоит из столешницы и подстоля. Подстолье состоит из продольных и поперечных царг, соединенных между собой угловыми стяжками для столов (ОМК), и ножек, номинальным размером в сечении 35x35 мм. Ножки крепятся к царгам с помощью шпилек и гаек, само подстолье крепится к крышке с помощью угловых стяжек. Детали столешницы и подстоля изготавливаются: щитовые детали – из клееных щитов (щиты, склеенные из брусков твердых лиственных пород на гладкую фугу) или фанеры клееной толщиной 15-18 мм, брусковые детали – из пиломатериала твердых лиственных

		<p>Стул №1: Высота сиденья, Н 260 мм, Ширина сиденья, L, не менее 250мм. Глубина сиденья — не менее 260мм. Высота нижнего края спинки над сиденьем, h1. 120 мм. Высота верхнего края спинки, над сиденьем, h3, не более 250 мм. Высота линии перегиба спинки, h2, не более 160 мм. Ширина спинки, l1, не менее 240 мм.</p>	<p>пород. На лицевых поверхностях допускаются здоровые сросшиеся сучки диаметром не более 20 мм в количестве 4 штук на 1 квадратный метр. Прочие пороки древесины (червоточина, химические окраски, внутренняя заболонь, трещины, грибные поражения) не допускаются. При использовании фанеры лицевые поверхности должны иметь сортность не ниже ИИ по ГОСТ 3916.1 Ребра деталей должны быть притуплены, углы-заovalены. Отделка покрытий 3-х слойным полиуретановыми или акриловыми лаками полиуретановыми или акриловыми лаками. Лакокрасочное покрытие должно быть стойкими к воздействию теплой воды, моющих и дезинфицирующих средств. Вся поверхность стола должны легко мыться, после дезинфекции химическими реагентами не должно быть видимых изменений поверхности или возможно возникновение едва заметных изменений в блеске или цвете поверхности. Отклонение от габаритных размеров +/- 4 мм На видимой наружной поверхности стола должна быть нанесена цветовая маркировка в виде круга диаметром не менее 10 мм или горизонтальной полосы размером не менее 10x15 мм оранжевого цвета. Способ нанесения цветной маркировки должен обеспечивать ее длительную сохранность. Допускается нанесение цветной маркировки, выполненной печатным способом с самоклеящейся основой. Цвет оранжевый. Гарантийный срок 18 месяцев. Детский стул столярный с возможностью штабелирования по высоте (до 5 штук). Стул состоит из задних ножек, сращенных между собой передней ножки и боковой царги (боковина стула), рамки с сидением и спинки. Рамка с профилированным сидением крепится к «боковинам» на шкантах с клеем и шурупах. Задняя ножка крепится к «боковине» на шкантах и клею. Профилированная спинка крепится к задним ножкам на шипах или шкантах на клею. «Боковина» и задняя ножки имеют наклон в 1-1,5 градуса для обеспечения штабелирования стульев. Задняя ножка, «боковина» и рамка изготавливаются из пиломатериала</p>
--	--	--	--

			<p>Радиус изгиба переднего края сиденья, r, 20-50 мм. Углубление поверхности сиденья должно быть не менее 10 мм и должно занимать задние 2/3 минимальной глубины сиденья. Самая глубокая часть должна приходиться на точку, расположенную от передней кромки сиденья на 3/4 минимальной глубины. Угол наклона сиденья, β, в градусах 0-4 мм. Угол наклона спинки β, в градусах 98-108 мм. Радиус спинки в плане, r_1, не менее** 300 мм. Расстояние от пола до передней царги должно быть не менее 0,75 высоты сиденья стула.</p>		<p>твердых лиственных пород, допускается изготовление их из фанеры клееной толщиной 18-20мм. Спинка (толщиной 12-14 мм) и сидение (толщиной 5-6 мм) изготавливаются из фанеры. На лицевых поверхностях брусковых заготовок допускаются здоровые сросшиеся сучки диаметром не более 20 мм в количестве 2 штук на 1 м.п. Прочие пороки древесины (червоточина, химические окраски, внутренняя заболонь, трещины, грибные поражения) не допускаются. При использовании фанеры лицевые поверхности должны иметь сортность не ниже ИИ по ГОСТ 3916.1 Ребра деталей должны быть притуплены, углы-заovalены. Отделка покрытий 3-х слойным полиуретановыми или акриловыми лаками. Спинка стула должна быть отделана эмалью разных спальных цветных тонов. Лакокрасочное покрытие должно быть стойкими к воздействию теплой воды, моющих и дезинфицирующих средств. Вся поверхность стола должны легко мыться, после дезинфекции химическими реагентами не должно быть видимых изменений поверхности или возможно возникновение едва заметных изменений в блеске или цвете поверхности. Отклонение от габаритных размеров +/- 4 мм На видимой наружной поверхности стула должна быть нанесена цветовая маркировка в виде круга диаметром не менее 10 мм или горизонтальной полосы размером не менее 10x15 мм оранжевого цвета. Способ нанесения цветной маркировки должен обеспечивать ее длительную сохранность. Допускается нанесение цветной маркировки, выполненной печатным способом с самоклеящейся основой. Цвет оранжевый. Гарантийный срок 18 месяцев.</p>
2	<p>Стол обеденный, шестиместный №2 в комплекте со стульями №2 (стол-1, стул-6)</p>	<p>комп.</p>	<p>Стол обеденный длина 1200 мм, ширина 600 мм высота рабочей плоскости 520 мм, расстояние от пола до нижней кромки выступающей конструкции под крышкой стола не менее 410 мм.</p>		<p>Стол обеденный состоит из столешницы и подстоля. Подстолье состоит и продольных и поперечных царг, соединенных между собой угловыми стяжками для столов (ОМК), и ножек, номинальным размером в сечении 35x35 мм. Ножки крепятся к царгам с помощью шпилек и гаек, само подстолье крепится к крышке с помощью угловых стяжек. Детали столешницы и подстоля изготавливаются:</p>

			<p>Стул №2: Высота сиденья, Н 300 мм, Ширина сиденья, L, не менее 270 мм.</p> <p>Глубина сиденья*, В, не менее 290 мм. Высота нижнего края спинки над сиденьем, h1.130 мм.</p> <p>Высота верхнего края спинки, над сиденьем, h3, не более 280 мм. Высота</p>	<p>УЗТР.345-018:2017 ГОСТ19301.1 ГОСТ19301.2 ГОСТ 16371</p>	<p>щитовые детали – из клееных щитов (щиты, склеенные из брусков твердых лиственных пород на гладкую фугу) или фанеры клееной толщиной 15-18 мм, брусковые детали – из пиломатериала твердых лиственных пород. На лицевых поверхностях допускаются здоровые сросшиеся сучки диаметром не более 20 мм в количестве 4 штук на 1 квадратный метр. Прочие пороки древесины (червоточина, химические окраски, внутренняя заболонь, трещины, грибные поражения) не допускаются. При использовании фанеры лицевые поверхности должны иметь сортность не ниже ИИ по ГОСТ 3916.1</p> <p>Ребра деталей должны быть притуплены, углы-заovalены.</p> <p>Отделка покрытий 3-х слойным полиуретановыми или акриловыми лаками. Лакокрасочное покрытие должно быть стойкими к воздействию теплой воды, моющих и дезинфицирующих средств. Вся поверхность стола должны легко мыться, после дезинфекции химическими реагентами не должно быть видимых изменений поверхности или возможно возникновение едва заметных изменений в блеске или цвете поверхности.</p> <p>Отклонение от габаритных размеров +/- 4 мм</p> <p>На видимой наружной поверхности стола должна быть нанесена цветовая маркировка в виде круга диаметром не менее 10 мм или горизонтальной полосы размером не менее 10x15 мм оранжевого цвета. Способ нанесения цветной маркировки должен обеспечивать ее длительную сохранность.</p> <p>Допускается нанесение цветной маркировки, выполненной печатным способом с самоклеящейся основой. Цвет оранжевый.</p> <p>Гарантийный срок 18 месяцев.</p> <p>Детский стул столлярный с возможностью штабелирования по высоте (до 5 штук).</p> <p>Стул состоит из задних ножек, сращенных между собой передней ножки и боковой царги (боковина стула), рамки с сидением и спинки. Рамка с профилированным сидением крепится к «боковинам» на шкантах с клеем и шурупах. Задняя ножка крепиться к «боковине» на шкантах и клею. Профилированная спинка крепиться к задним ножкам на шипах или шкантах на клею. «Боковина» и</p>
--	--	--	--	---	--

			<p>линии перегиба спинки, h2, не более 170 мм. Ширина спинки, H1, не менее 240 мм. Радиус изгиба переднего края сиденья, r, 20-50 мм. Угол наклона сиденья, β, в градусах 0-4 мм. Углубление поверхности сиденья должно быть не менее 10 мм и должно занимать задние 2/3 минимальной глубины сиденья. Самая глубокая часть должна приходиться на точку, расположенную от передней кромки сиденья на 3/4 минимальной глубины. Угол наклона спинки β, в градусах 98-108 мм. Радиус спинки в плане — не менее 300 мм. Расстояние от пола до передней царги должно быть не менее 0,75 высоты сиденья стула.</p>		<p>задняя ножка имеют наклон в 1-1,5 градуса для обеспечения штабелирования стульев. Задняя ножка, «боковина» и рамка изготавливаются из пиломатериала твердых лиственных пород, допускается изготовление их из фанеры клееной толщиной 18-20мм. Спинка (толщиной 12-14 мм) и сиденье (толщиной 5-6 мм) изготавливаются из фанеры. На лицевых поверхностях брусковых заготовок допускаются здоровые сросшиеся сучки диаметром не более 20 мм в количестве 2 штук на 1 м.п. Прочие пороки древесины (червоточина, химические окраски, внутренняя заболонь, трещины, грибные поражения) не допускаются. При использовании фанеры лицевые поверхности должны иметь сортность не ниже ИИ по ГОСТ 3916.1 Ребра деталей должны быть притуплены, углы-заовалены. Отделка покрытий 3-х слойным полиуретановыми или акриловыми лаками. Спинка стула должна быть отделана эмалью разных спальных цветных тонов. Лакокрасочное покрытие должно быть стойкими к воздействию теплой воды, моющих и дезинфицирующих средств. Вся поверхность стула должны легко мыться, после дезинфекции химическими реагентами не должно быть видимых изменений поверхности или возможно возникновение едва заметных изменений в блеске или цвете поверхности. Отклонение от габаритных размеров +/- 4 мм На видимой наружной поверхности стула должна быть нанесена цветовая маркировка в виде круга диаметром не менее 10 мм или горизонтальной полосы размером не менее 10x15 мм оранжевого цвета. Способ нанесения цветной маркировки должен обеспечивать ее длительную сохранность. Допускается нанесение цветной маркировки, выполненной печатным способом с самоклеящейся основой. Цвет оранжевый. Гарантийный срок 18 месяцев.</p>
«Оборудование спальни комнаты»					
1	Детские 2-х ярусные кровати (с матрасом)	шт	<p>Длина 1480 мм, глубина 680 мм, высота 1360 мм Размеры ложа кровати: Длина не менее 1400 мм,</p>	ГОСТ 19917 Функциональные размеры (в части ложа) по ГОСТ 19301.3	<p>Кровать 2-хъярусная детская предназначена для отдыха детей. Детали кровати изготавливаются из пиломатериала хвойных пород дерева или фанеры толщиной 18-20 мм, с</p>

			<p>Ширина не менее 600 мм</p> <p>Матрац: - длина: 1400 мм; - ширина: 600 мм; - толщина: 50 мм.</p>		<p>последующей отделкой их полиуретановыми или акриловыми лаками. Расстояние между верхней и нижней кроватью должно быть 750-800 мм. Верхняя кровать должна быть снабжена ограждением с четырех сторон. Ограждение должно быть закреплено так, чтобы их можно было удалить только с помощью инструмента. Расстояние между верхней кромкой ограждения и верхней поверхностью основания кровати должно быть не менее 260 мм, между верхней кромкой ограждения и верхней поверхностью матраса — не менее 160 мм.</p> <p>Одна из длинных сторон ограждения разъединена стационарной лестницей. Величина разъема ограждения для лестницы должна быть от 300 до 400 мм.</p> <p>Основание кровати должен пропускать воздух.</p> <p>Заглушка изготовлена из 6-ти миллиметровой фанеры и устанавливается на обрешетку.</p> <p>В качестве крепежной фурнитуры используются винтовые (стяжка "бочонок") или эксцентриковые стяжки.</p> <p>На лицевых поверхностях изделия допускаются здоровые сросшиеся сучки, если это не снижает прочности изделия и предусмотрено технической документацией на изделие. При использовании фанеры — лицевые поверхности должны иметь сортность не ниже ИИ по ГОСТ 3916.1</p> <p>Матрац: - матрац должен быть изготовлен из пенополиуретана (поролон) - плотность должна быть не менее 22 кг/м³, - матрац должен иметь съёмный чехол на замке, - чехол изготовлен из высококачественной и плотной смесовой ткани (40% полиэстер и 60% хлопок) плотностью не менее 200 г/м². Гарантийный срок не менее 12 месяцев.</p>
2	Шкаф для белья	шт	<p>Высота 1700 мм, Ширина 850 мм, Глубина 470 мм.</p>	<p>ГОСТ 16371 ГОСТ 26682</p>	<p>Шкаф для белья изготавливается из ламинированного ДСП толщиной – 16мм, светлых тонов. Шкаф состоит из двух отделений. В каждом отделении за распашной дверкой установлены четыре переставные полки. Двери крепятся на четырехшарнирные петли, полки устанавливаются на полкодержатели, сборка каркаса на винтовых или эксцентриковых стяжках. Задняя стенка изготавливается из ламинированного ХДФ толщиной 3-4 мм, который крепится к шкафу с</p>

					помощью шурупов на шайбы. Предусматриваются отверстия для вентиляции. Кромки облицованы кромочным материалом на основе пластмасс. На нижние части боковых панелей крепятся пластмассовые наконечники. Наружные отверстия в местах крепления винты должны быть закрыты специальными заглушками. Гарантийный срок не менее 18 месяцев.
Кабинет заведующий хозяйством					
1	Стол однотумбовый	шт	Длина 1200 мм, Ширина 600 мм, Высота 760 мм.	ГОСТ 16371	Стол однотумбовый изготавливается из ламинированной ДСП, толщиной – 16 мм. Конструкция стола включает в себя столешницу, две боковины, экран и одну тумбу. Тумба с одной полкой, закрывается распашной дверью с ручкой, которая крепится к боковине с помощью 4-х шарнирных петель. На нижние части боковых панелей крепят пластмассовые опоры. Кромки облицованы кромочным материалом на основе пластмасс. Гарантийный срок не менее 18 месяцев.
2	Стул полумягкий	шт	Высота от пола до основания сиденья 460 мм, высота спинки не менее 320 мм, ширина сиденья не менее 430 мм, глубина 400 мм.	ГОСТ 19917	Каркас стула изготавливается из мебельной трубы овального сечения 30x15 мм или из трубы круглого сечения 25x1,2 мм. Металл каркас, покрыт черной полимерно-порошковой краской. Все концы труб закрываются полиэтиленовыми заглушками. Сидение и спинка представляют собой основание из фанеры толщиной 9-10мм, на которое укладывается поролон толщиной т=200 мм и обтягивается мебельной тканью. На заднюю сторону накладывается пластиковая панель по конфигурации спинки, фиксируется шурупом. Гарантийный срок не менее 18 месяцев.
3	Шкаф для книг (документов)	шт	Высота 1734 мм, Ширина 800 мм, Глубина 370 мм	ГОСТ 16371	Шкаф изготавливается из ламинированной ДСП толщиной 16мм светлых тонов. В верхней открытой части шкафа имеются две полки, установленные на металлических полкодержателях. Нижняя часть шкафа с одной полкой закрыта двумя распашными дверями, установленные на 4-х шарнирные петли. Кромки облицованы кромочным материалом на основе бумаг, пропитанных термореактивными полимерами. Задняя стенка изготавливается из фанеры толщиной 3-4 мм или из ламинированной ДВП толщиной 3-4 мм в тон шкафа, крепятся шурупами. Крепёжные детали закрыты полиэтиленовыми заглушками. На нижние части боковых панелей крепятся пластмассовые опоры. Гарантийный срок не менее 18 месяцев.

Спортивный и музыкальный зал

1	Стул полумягкий	шт	<p>Высота от пола до основания сиденья 460 мм, высота спинки не менее 320 мм, ширина сиденья не менее 430 мм, глубина 400 мм.</p>	ГОСТ 19917	<p>Каркас стула изготавливается из мебельной трубы овального сечения 30x15 мм или из трубы круглого сечения 25x1,2 мм. Металл каркас, покрыт черной полимерно-порошковой краской. Все концы труб закрываются полиэтиленовыми заглушками. Сидение и спинка представляют собой основание из фанеры толщиной 9-10мм, на которое укладывается поролон толщиной т=200 мм и обтягивается мебельной тканью. На заднюю сторону накладывается пластиковая панель по конфигурации спинки, фиксируется шурупом. Гарантийный срок не менее 18 месяцев.</p>
2	<p>Детский стул №2* (*ростовой номер)</p>	комп.	<p>Стул №2: Высота сиденья, Н 300 мм, Ширина сиденья, L, не менее 270 мм. Глубина сиденья, В, не менее 290 мм. Высота нижнего края спинки над сиденьем, h1. 130 мм. Высота верхнего края спинки, над сиденьем, h3, не более 280 мм. Высота линии перегиба спинки, h2, не более 170 мм. Ширина спинки, П, не менее 240 мм. Радиус изгиба переднего края сиденья, r, 20-50 мм. Угол наклона сиденья, β, в градусах 0-4 мм. Углубление поверхности сиденья должно быть не менее 10 мм и должно занимать задние 2/3 минимальной глубины сиденья. Самая глубокая часть должна приходиться на точку, расположенную от передней кромки сиденья на 3/4 минимальной глубины. Угол наклона спинки β, в градусах 98-108 мм. Радиус спинки в плане — не менее 300 мм. Расстояние от пола до передней царги должно быть не менее 0,75 высоты сиденья стула.</p>	<p>УЗТР.345-018:2017 ГОСТ 19301.1 ГОСТ 19301.2 ГОСТ 16371</p>	<p>Детский стул столярный с возможностью штабелирования по высоте (до 5 штук). Стул состоит из задних ножек, сращенных между собой передней ножки и боковой царги (боковина стула), рамки с сидением и спинки. Рамка с профилированным сидением крепится к «боковинам» на шкантах с клеем и шурупах. Задняя ножка крепится к «боковине» на шкантах и клею. Профилированная спинка крепится к задним ножкам на шипах или шкантах на клею. «Боковина» и задняя ножки имеют наклон в 1-1,5 градуса для обеспечения штабелирования стульев. Задняя ножка, «боковина» и рамка изготавливаются из пиломатериала твердых лиственных пород, допускается изготовление их из фанеры клееной толщиной 18-20мм. Спинка (толщиной 12-14 мм) и сидение (толщиной 5-6 мм) изготавливаются из фанеры. На лицевых поверхностях брусковых заготовок допускаются здоровые сросшиеся сучки диаметром не более 20 мм в количестве 2 штук на 1 м.п. Прочие пороки древесины (червоточина, химические окраски, внутренняя заболонь, трещины, грибные поражения) не допускаются. При использовании фанеры лицевые поверхности должны иметь сортность не ниже ИИ по ГОСТ 3916.1 Ребра деталей должны быть притуплены, углы-заovalены. Отделка покрытий 3-х слойным полиуретановыми или акриловыми лаками. Спинка стула должна быть отделена эмалью разных спальных цветных тонов. Лакокрасочное покрытие должно быть стойкими к воздействию теплой воды, моющих и дезинфицирующих средств. Вся</p>

					<p>поверхность стола должны легко мыться, после дезинфекции химическими реагентами не должно быть видимых изменений поверхности или возможно возникновение едва заметных изменений в блеске или цвете поверхности.</p> <p>Отклонение от габаритных размеров \pm 4 мм</p> <p>На видимой наружной поверхности стула должна быть нанесена цветовая маркировка в виде круга диаметром не менее 10 мм или горизонтальной полосы размером не менее 10x15 мм оранжевого цвета. Способ нанесения цветной маркировки должен обеспечивать ее длительную сохранность.</p> <p>Допускается нанесение цветной маркировки, выполненной печатным способом с самоклеящейся основой. Цвет фиолетовый.</p> <p>Гарантийный срок 18 месяцев.</p>
3	Гимнастическая скамейка	шт	<p>Ширина скамьи — 220 мм.</p> <p>Высота -300 мм,</p> <p>Длина — от 2000 мм.</p>	УЗТР.345-018-2017	<p>Гимнастическая скамейка для спортивного зала должна быть изготовлена из пиломатериалов и покрыта бесцветным лаком. Жёсткость скамейки обеспечивается установкой продольной доски. На опоры скамейки прикрепляются предохранительные накладки из резины. Нижняя рейка гимнастической скамейки должна быть шириной 10-12 см..</p> <p>Верхняя основная доска (сиденье) и нижняя доска (цанга) изготовлены из клеёной древесины, толщиной 28 мм. Покрываются лаком или эмалью..</p> <p>Гарантийный срок не менее 18 месяцев.</p>

QO‘SHIMCHA TALABLAR

1. Yetkazib berilgan tovarlar yangi, ishlatilmagan, shuningdek asl qadoqdagi, zavod markirovkasi bilan (normativ hujjatga muvofiq — etiketkalash talabi) va nuqsonlari bo‘lmagan bo‘lishi kerak.
2. Tovarlarini qadoqlash transport qoidalariga rioya qilgan holda tashish paytida uning xavfsizligini kafolatlashi kerak.
3. Agar uskunani yetkazib berishning oxirgi nuqtasida o‘rnatish zarur bo‘lsa, o‘rnatish joyi va kerakli quvvat manbai tayyorlanishi kerak. Pudratchi uskunani o‘rnatishi va uni uskunalar ishlab chiqaruvchisi talablariga muvofiq va xavfsizlik choralariga muvofiq ishga tushirishi kerak.
4. Majburiy sertifikatlanadigan tovarlar muvofiqlik sertifikati va sanitariya-epidemiologiya xulosasiga ega bo‘lishi kerak. Agar mahsulot majburiy sertifikatlashtirilmasa, tasdiqlovchi hujjatlar taqdim etilishi kerak (ekspert xulosasi, O‘zbekiston texnik jihatdan tartibga solish agentligi va Sanitariya-epidemiologik osoyishtalik va jamoat salomatligi xizmati xulosasi).
5. O‘zbekiston Respublikasining “Standartlashtirish to‘g‘risida”gi qonunining 6-moddasiga asosan O‘zbekiston Respublikasi hududida amalda bo‘lgan tegishli normativ hujjatlar asosida mahsulotlar ishlab chiqarilgan bo‘lishi kerak.

**Davlat maktabgacha ta'lim tashkilotlari uchun
xarid qilinadigan qo'shimcha mebel jihozlarning
TEXNIK TOPSHIRIG'I**

№	Asosiy ma'lumotlar va talablar ro'yxati	Asosiy ma'lumotlar va talablarning mazmuni
1	Buyurtmachi	O'zbekiston Respublikasi Maktabgacha ta'lim vazirligi
2	Tovarlarni sotib olish maqsadi	Davlat maktabgacha ta'lim tashkilotlarini jihozlar bilan ta'minlash.
3	Tovarlarning talab etiladigan texnik tavsiflari	4-ilova asosida.
4	O'lchovlar, qadoqlash tovarlarni jo'natish uchun talablar	Tovarlarni zavodlar standartlariga muvofiq qadoqlanishi lozim (yog'ochli qutilar, karton qutilar yoki mijozning xoxishiga ko'ra boshqa shakllarda qadoqlanadi. Yo'lda bir nechta marta ortilishi inobatga olinishi kerak. Ishlab chiqaruvchining xalqaro NTD standartlariga muvofiq.
5	Qabul qilish va topshirish tartibi	Qabul qilish va topshirish tartibi ishlab chiqaruvchining hamda xalqaro NTD standartlari asosida amalga oshiriladi (shuningdek, buyurtmachi tomonidan qabul qilingan dalolatnoma namunasi asosida).
6	Tovar bilan birga beriladigan hujjatlar va materiallarining zarur miqdori	Muvofiqlik sertifikatini (yoki Agar ushbu tovar majburiy sertifikatlanadigan tovarlar ro'yxatiga kiritilmasa, ishtirokchi tovar majburiy sertifikatlanadigan ro'yxatiga kiritilmasligi to'g'risidagi tegishli hujjat), sanitariya epidemiologiya xulosasi (yoki Agar ushbu mahsulot majburiy sanitariya-epidemiologik xulosasi tekshiruvdan o'tkazilmasa, ishtirokchi mahsulot sanitariya-epidemiologik xulosasi tekshiruvdan o'tkazilmasligi to'g'risidagi tegishli hujjat) asosida amalga oshiriladi.
7	Kafolat va kafolatdan keyingi xizmatda qo'yiladigan talablar (muddati va joyi)	Kafolat muddati yetkazib berilgan kundan boshlab kamida 12 oy. Agar kafolat muddati davomida tovar nuqsonli ekanligi aniqlansa, yetkazib beruvchi aniqlangan kamchiliklar bo'yicha tuzilgan dalolatnomani olgan kundan boshlab 20 kun ichida o'z mablag'lari hisobidan bartaraf etadi.

III. TENDER HUJJATLARINING NARX QISMI.

TENDER HAQIDA AXBOROT JADVALI

Xarid predmeti	Davlat maktabgacha ta'lim tashkilotlariga mebel jihozlarni elektron shaklda xarid qilish bo'yicha tender xujjati.
Lotlarga bo'linishi	1 ta lot
Xaridning reja-jadvali	
Tenderni o'tkazish davri (oy)	_____ oyi
Moliyalashtirish manbai	Davlat byudjeti mablag'lari
Boshlang'ich narx	6 256 782 444,35 QQS siz 7 195 299 811,0 QQS bilan
Tender taklifining ta'minoti miqdori (zakalat yoki bank kafolati)	1,0% har bir lot uchun
To'lov shartlari	15% Avans, qolgan 85% topshirish – qabul qilish dalolatnomalari hamda hisob-fakturalar asosida to'lanadi. Xorijiy korxonalar uchun: Xarajatlarning 100% yakuniy qabul qilish dalolatnomasi imzolanganidan keyin to'liq to'lanadi.
To'lov valyutasi	Mahalliy korxonalar uchun — o'zbek so'mi xorijiy korxonalar uchun — AQSH dollari, rubl.
Yetkazib berish/xizmat ko'rsatish joyi va shartlari	Manzilli ro'yxat asosida (6-ilova) joylardagi xar bir davlat maktabgacha ta'lim tashkilotlariga yetkaziladi, o'rnatiladi va montaj qilinadi.
Yetkazib berish/xizmat ko'rsatish muddati (vaqti)	Avans mablag'i o'tkazilgan kundan boshlab 90 kun
Tender taklifining amal qilish muddati	Tender takliflarini berish muddatining oxirgi sanasi sifatida belgilangan kundan boshlab 45 kun
Tender ishtirokchilariga qo'yiladigan talablar	<i>Tenderda, unda qatnashish uchun qo'yiladigan shartlarni bajargan, mulkchilik shaklidan qat'iy nazar, O'zbekiston Respublikasining rezidenti yoki norezidenti bo'lgan barcha jismoniy yoki yuridik shaxslar ishtirok etishi mumkin.</i>
Tender takliflarini taqdim etish muddati (kamida o'n ikki ish kuni va ko'pi bilan o'ttiz ish kuni)	O'n ikki ish kuni
Tender o'tkazish bo'yicha xarid komissiyasining mas'ul kotibi	<i>Buyurtmachining ishtirokchilar bilan bog'lanish uchun aloqa bog'lovchi shaxslar:</i> Mas'ul kotib Nabixujayev Baxodir Soxobovich Tel.: (+99871) 207-04-08 (808), (+99891) 010-71-77

**2022-yilda davlat maktabgacha ta'lim tashkilotlari uchun qo'shimcha xarid
qilinishi rejalashtirilgan mebel jihozlarning eng yuqori summasi**

Lot raqami	Lot nomi	Jihozlar soni	Eng yuqori summasi	Bo'nak summasi (1,0%)
Jami:			7 195 299 811	71 952 999
Lot № 1	Davlat maktabgacha ta'lim tashkilotlari uchun mebellar (Respublikaning 8 ta hududi bo'yicha)	Ro'yxat bo'yicha	7 195 299 811	71 952 999

**2022-yilda davlat maktabgacha ta'lim tashkilotlari uchun qo'shimcha xarid
qilinishi rejalashtirilgan mebellar ro'yxati va miqdori**

***Lot № 1 Davlat maktabgacha ta'lim tashkilotlari uchun mebellar
(Respublikaning 8 ta hududi bo'yicha)***

T/R	Jihozlar nomi	O'l.bir	Eng yuqori narxi (QQS bilan)	soni	Summasi (QQS bilan)
	Jami				7 195 299 811,0
	Мебели для приемной комнаты				
1	Детский шкаф для одежды пятисекционный	комп.	1 496 250	672	1 005 480 000,0
2	Скамейка	шт	296 625	197	58 435 125,0
	Мебели для групповой комнаты				
1	Детский стол четырёхместный №1 в комплекте с детскими стульями №1 (стол – 1 шт., стул – 4 шт.)	комп.	1 221 938	391	477 777 758,0
2	Детский стол четырёхместный №2 в комплекте с детскими стульями №2 (стол – 1 шт., стул – 4 шт.)	комп.	1 221 938	454	554 759 852,0
3	Стол одно тумбовый (для воспитателя)	шт.	750 200	112	84 022 400,0
4	Стул полумягкий для воспитателя	шт.	251 300	112	28 145 600,0
5	Книжный шкаф	шт.	952 000	113	107 576 000,0
6	Шкаф для книг (документов)	шт.	777 438	113	87 850 494,0
7	Доска	шт.	573 500	113	64 805 500,0
	Игровые центры				
1	Игровая зона "Доктор"	шт.	1 175 125	112	131 614 000,0
2	Игровая зона «Парикмахерская»	шт.	1 057 875	112	118 482 000,0
3	Игровая зона «Кухня»	шт.	1 190 875	112	133 378 000,0
4	Игровая зона «Магазин»	шт.	1 067 150	112	119 520 800,0
	Мебели для спальни комнаты				
1	Детские 2-х ярусные кровати (с матрацам)	шт.	1 454 000	1 695	2 464 530 000,0
2	Шкаф для белья	шт.	775 688	109	84 549 992,0
	Мебели для медицинского кабинета				
1	Стол одно тумбовый (для врача)	шт.	750 200	31	23 256 200,0
2	Шкаф для книг (документов)	шт.	777 438	31	24 100 578,0
3	Стул полумягкий	шт.	251 300	61	15 329 300,0
	Мебели для кабинет психолога				
1	Стол одно тумбовый	шт.	750 200	31	23 256 200,0
2	Стул полумягкий	шт.	251 300	59	14 826 700,0
3	Детский стол двух местный №2 в комплекте с детскими стульями №2 (стол – 1 шт., стул – 2 шт.)	шт.	748 563	30	22 456 890,0
4	Шкаф для дидактических игр, пособий по разным видам деятельности и игрушек.	шт.	1 029 000	30	30 870 000,0
5	Шкаф для книг (документов)	шт.	777 438	30	23 323 140,0
	Мебели для комната логопеда (дефектолога)				
1	Стол одно тумбовый	шт.	750 200	29	21 755 800,0
2	Стул полумягкий	шт.	251 300	58	14 575 400,0
3	Шкаф для книг (документов)	шт.	777 438	29	22 545 702,0
4	Детский стул №2	шт.	214 000	58	12 412 000,0
5	Шкаф для дидактических игр, пособий по разным видам деятельности и игрушек.	шт.	1 029 000	29	29 841 000,0
	Мебели для методический кабинета				
1	Стол одно тумбовый	шт.	750 200	31	23 256 200,0
2	Стул полумягкий	шт.	251 300	165	41 464 500,0

3	Шкаф для книг (документов)	шт.	777 438	31	24 100 578,0
4	Доска маркерная	шт.	555 000	31	17 205 000,0
Кабинет заведующий хозяйством					
1	Стол одно тумбовый	шт.	750 200	29	21 755 800,0
2	Стул полумягкий	шт.	251 300	42	10 554 600,0
3	Шкаф для книг (документов)	шт.	777 438	29	22 545 702,0
Мебели для столовой					
1	Стол обеденный, шестиместный №1 в комплекте со стульями №1 (стол-1, стул-6)	комп.	1 825 000	230	419 750 000,0
2	Стол обеденный, шестиместный №2 в комплекте со стульями №2 (стол-1, стул-6)	комп.	1 825 000	240	438 000 000,0
Спортивный и музыкальный зал					
1	Стул полумягкий	шт.	251 300	62	15 580 600,0
2	Стул детский	шт.	214 000	1 380	295 320 000,0
3	Гимнастическая скамья	шт.	753 300	88	66 290 400,0

IV. Shartnoma loyihasi.

LOYIHA

ДОГОВОР № _____

на поставку товара и оказание услуг (работ «под ключ»)

г. Ташкент

«___» _____ 2022 г.

Настоящий договор заключен между _____ в дальнейшем «Поставщик», в лице директора _____ действующего на основании Устава и с другой стороны Министерство дошкольного образования Республики Узбекистан именуемое в дальнейшем «Заказчик» в лице заместителя министра Н.Муслитдинова, действующего на основании Положения с другой стороны заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. «Поставщик» обязуется произвести и поставить в собственность Заказчика мебель для оснащения государственных дошкольных образовательных организации города Ташкента, далее именуемые как Товар, в количестве, ассортименте и по цене согласно спецификации - Приложение №1, которое является неотъемлемой частью Договора, а Заказчик обязуется этот Товар принять и оплатить на условиях настоящего Договора.

1.2. «Поставщик» обязуется поставить «Товар» с выполнением услуг доставки, установки, транспортировки, монтажа и ввода в эксплуатацию строго в соответствии:

с установленной Спецификацией (количеством и цене товара), согласно Приложению №1;

с техническими требованиями согласно Приложению №2 («Техническое описание поставляемого товара»);

с адресным списком поставки в Государственных дошкольных образовательных организации согласно Приложению №3 которые являются неотъемлемой частью Договора.

2. Общая сумма Договора

2.1. Общая сумма настоящего Договора составляет _____ сум С НДС (_____) сум с учетом НДС. Указанная сумма не подлежит никаким изменениям в течение всего срока действия настоящего Договора.

3. Порядок и условия оплаты

3.1. Стоимость расходов по транспортировке и установке (монтаж) Товара до Государственных дошкольных образовательных организации включается в общую стоимость Товара и расходы по ним несет Поставщик.

3.2. Расчеты за поставленный Товар производятся Заказчиком по безналичному расчету путем перечисления денежных средств на банковский счет Поставщика.

3.3. «Заказчик» производит предоплату «Поставщику» в размере 15% от общей суммы договора в течение 10 (десяти) банковских дней после регистрации настоящего Договора в Казначейства Министерства финансов Республики Узбекистан.

3.4. Поставщик в качестве гарантии исполнения договора оставляет задаток (обеспечение участия в тендере) или предоставит гарантию банка.

3.5. Товар оплачивается Заказчиком в строгом соответствии с объемами и источниками выделенных средств по ценам, отраженным в Спецификации (приложение №1 к Договору). Последующие ежемесячные расчеты за поставляемый Товар осуществляется Заказчиком согласно объему поставки на основании счета-фактуры, а также акта приемки и сдачи в течение 30 банковских дней после представления в установленном порядке.

3.6. Поставщик выражает свое согласие на безусловное право Заказчика удерживать из общей стоимости Договора сумму неустойки и убытков, непокрытую залогом и/или банковской гарантией.

3.7. «Заказчик» имеет право удерживать суммы начисленных пени за несвоевременную поставку «Товаров» в установленные сроки согласно договору за счет уменьшения соответствующей суммы начисленной пени при оплате за фактическую поставку «Товаров», если стороны не заключили дополнительное соглашение о продлении сроков поставки

4. Условия и сроки поставки

4.1. Срок поставки «Товара» «Поставщиком» до Государственных дошкольных образовательных организации составляет 90 (девяносто) календарных дней со дня поступления авансовых платежей.

4.2. Поставка Товара должна осуществляться за счет Поставщика с доставкой по месту назначения – Государственных дошкольных образовательных организации согласно приложению №3

4.3. Поставщик информирует Заказчика о готовности Товара к вывозу не менее чем за 5 (пять) календарных дней перед отправкой.

5. Порядок приёмки продукции

5.1. Приёмка Товара по качеству и количеству производится сторонами по Договору в точном соответствии со спецификацией (Приложение №1), счетами-фактурами, накладными, актами установки и ввода в эксплуатацию по установленной форме удостоверяющими количество и качество поставленной Продукции.

5.2. По результатам приёмки Товара представителями сторон составляется двухсторонний акт приёма-передачи, согласно приказа Министерства дошкольного образования Республики Узбекистан.

Акт приёма-передачи Товара составляется и подписывается сторонами в течение 5 (пяти) дней после поставки и/или установки (ввода в эксплуатацию) Товара. Подписанный акт является свидетельством того, что Заказчик принял Товар и не имеет претензий к Поставщику по его количеству и работоспособности.

5.3. В случае выявления несоответствия поставляемой продукции условиям настоящего Договора Заказчик незамедлительно уведомляет об этом Поставщика, составляет акт об устранении недостатков и направляет его Поставщику. Поставщик обязан в течение 20 дней с момента получения указанного акта устранить выявленные недостатки за свой счет.

Датой поставки продукции считается дата подписания Сторонами акта сдачи-приемки или акта устранения недостатков.

5.4. Поставщик обязан рассмотреть полученную рекламацию в отношении продукции в течение 5 дней с даты его получения. Если по истечении указанного срока от поставщика не последует ответа, рекламация считается признанной Поставщиком.

5.5. Установка (монтаж) и ввод в эксплуатацию Товара осуществляется Поставщиком после полного ввода, монтажных работ в мастерских и кабинетах со стороны Заказчика. Поставщик направляет на место установки Товара персонал, имеющий соответствующую квалификацию и опыт установки аналогичного оборудования, что подтверждается необходимыми документами.

5.6. Поставщик несет ответственность за порчу или потерю Товара при его поставке и установке, возникшую по вине Поставщика. Потеря или порча возмещается Поставщиком за свой счет путем предоставления взамен нового Товара.

5.7. Услуги по установке и вводу в эксплуатацию Товара будут считаться выполненными в полном объеме и принятыми Заказчиком после двухстороннего подписания акта приёмки Товара.

6. Качество, упаковка и гарантия

6.1 Поставщик гарантирует соответствие поставляемого Товара нормативно-техническим документам в области технического регулирования и условиям настоящего Договора.

6.2 Качество и количество поставляемого Товара проверяется Заказчиком в местах ее назначения. Приемка Товара оформляется Поставщиком и Заказчиком в соответствии с п.п 5.2, 5.3 настоящего Договора.

6.3 Товар упаковывается и маркируется в соответствии с технической документацией предприятия – изготовителя на Товар.

6.4 Упаковка Товара должна гарантировать ее сохранность в пути следования при условии соблюдения правил транспортировки.

6.5. Все отдельные компоненты Товара должны быть опломбированы с целью исключения несанкционированного допуска к Товару не авторизованных специалистов в период ее эксплуатации.

6.6. Поставщик предоставляет 12 месячный гарантийный срок на всю поставляемую продукцию указанную в Спецификации (приложение №1 к Договору). Гарантийный срок будет исчисляться со дня приёмки продукции.

6.7. Гарантийное обслуживание должно производиться путем замены или ремонта Товара с выездом специалиста на место ее назначения (установки). При дефекте или выходе из строя поставленного Товара Поставщик обязуется произвести его замену/ремонт не более чем в течение 15 (пятнадцати) дней. Поставщик должен представить Заказчику и согласовать с ним организационную структуру своих (или арендованных) подразделений, которые будут выполнять гарантийное обслуживание поставленного Товара в регионах Республики на указанных условиях.

6.8. Гарантийные обязательства Поставщика, оговоренные настоящим Договором, не распространяются на дефекты, вызванные неправильным использованием его Заказчиком.

7. Обязательства сторон по Договору

7.1. Поставщик обязуется:

7.1.1. Поставить Товар в соответствии с условиями настоящего Договора.

7.1.2. В письменной форме известить Заказчика о готовности Товара к отгрузке не позднее чем за 5 календарных дней до поставки.

7.1.3. Поставщик гарантирует соответствие поставляемого Товара техническим условиям при ее использовании и хранении и несет все расходы по замене дефектной продукции, выявленной Заказчиком в течении гарантийного срока.

7.1.4. В случае поставки некомплектных и некачественных товаров Поставщик уплачивает Заказчику штраф в размере 20% от оплаченной суммы. При этом Поставщик обязан произвести доукомплектование и замену некачественной продукции в двадцатидневный срок с момента получения требования Заказчик. Если поставщик в указанный срок не выполнил требования о доукомплектовании и замены некачественной продукции, Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать возврата уплаченной за него денежной суммы.

7.1.5. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны не допускают проявления коррупционных проявлений и вмешательства в рабочий процесс одной из сторон.

7.2. Заказчик обязуется:

7.2.1. Подготовить кабинеты к монтажу и вводу в эксплуатацию поставляемого оборудования.

7.2.2. Принять и оплатить Товар в соответствии с условиями настоящего Договора.

7.2.3. В течении 20 дней после получения извещения Поставщика о готовности продукции к отгрузке, но не позднее 5 дней со дня поставки, принять Товар.

7.2.4. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны не допускают проявления коррупционных проявлений и вмешательства в рабочий процесс одной из сторон.

8. Ответственность за нарушение договорных обязательств

8.1. Ответственность Поставщика за нарушение договорных обязательств:

8.1.1. В случае просрочки поставки или недоставки Товара Поставщик уплачивает Заказчику пени в размере 0,5% от неисполненной части обязательства, за каждый день просрочки, но не более 50% стоимости недоставленного Товара.

Уплата пени не освобождает Поставщика от взятых на себя договорных обязательств.

8.1.2. В случае поставки некомплектного Товара Заказчик может потребовать доукомплектовать Товар. Поставщик обязан доукомплектовать Товар в пятнадцатидневный срок с момента получения требования Заказчика. До укомплектования Товара Заказчик может отказаться от его оплаты, а если Товар уже оплачен, потребовать в установленном порядке возврата уплаченных сумм и взыскать с Поставщика штрафа в размере 20 процентов от стоимости некомплектного Товара, включая стоимость недостающих частей. Уплата штрафа не освобождает Поставщика от выполнения работ по устранению дефектов.

8.1.3. Если поставленные товары, выполненные работы не соответствуют стандартам, техническим условиям, другим обязательным условиям по качеству, ассортименту и сортности, установленным законодательством и настоящим договором, «Заказчик» вправе отказаться от принятия и оплаты «Товаров», взыскать с «Поставщика» штраф в размере 20 процентов стоимости «Товаров» ненадлежащего качества, ассортимента и сортности. Уплата штрафа не освобождает «Поставщика» от выполнения своих обязательств по настоящему Договору.

8.2. Ответственность Заказчика за нарушение договорных обязательств:

8.2.1. При несвоевременной оплате стоимости поставленного Товара Заказчика за счет собственных внебюджетных средств уплачивает Поставщику пеню в размере 0,4% суммы просроченного платежа за каждый день просрочки, но не более 50% суммы просроченного платежа.

8.3. Заказчика не несет ответственности за несвоевременную оплату поставленного Товара, связанную с несвоевременным поступлением средств из бюджета.

8.4. За нарушение условий настоящего Договора виновная сторона возмещает причиненный этим убытки в порядке действующего законодательства Республики Узбекистан.

9. Форс-мажор

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств, определяемых Гражданским Кодексом Республики Узбекистан как обстоятельства непреодолимой силы, чрезвычайные и непредотвратимые при данных условиях (обстоятельства форс-мажора). Таковыми признают пожар, наводнение, землетрясение, ураган, эпидемии, иные природные катаклизмы, военные действия, забастовки, законодательные акты, постановления или иные письменные директивы, исходящие от любого правительственного органа, возникшие после заключения

настоящего Договора при условии, что данные обстоятельства непосредственно повлияли на невыполнение сторонами своих обязательств.

9.2. Сторона, понесшая убытки в связи с форс-мажорными обстоятельствами может потребовать от стороны, ставшей объектом действия форс-мажорных обстоятельств подтверждающих документов. Свидетельство, выданное соответствующим компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы.

9.3. Сторона, которая не в состоянии выполнить свои обязательства, незамедлительно информирует другую сторону о начале и прекращении, после начала или прекращения действия указанных обстоятельств, но в любом случае не позднее 15 календарных дней после начала их действия.

9.4. При возникновении форс-мажорных обстоятельств срок исполнения обязательств сторон по настоящему соглашению соразмерно откладывается на время действия соответствующего обстоятельства. При невозможности исполнения обязательств в срок свыше 4-х месяцев каждая из сторон имеет право расторгнуть Договор полностью или частично, не неся за это никакой ответственности.

10. Изменение и расторжение Договора

10.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны обеими сторонами.

10.2. Стороны имеют право одностороннего расторжения договора в следующих случаях:

- при невыполнении договора со стороны Поставщика в течении срока действия настоящего договора,
- при однократном нарушении условий настоящего договора или несоответствия качества поставляемой продукции договорным обязательствам.

Сторона, у которой возникло право на расторжение договора, обязана уведомить другую сторону о своем намерении письменно.

11. Порядок разрешения споров

11.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из условий настоящего Договора, могут быть разрешены путем переговоров между представителями сторон.

11.2. В случае не достижения обоюдного согласия сторон, возникший спор рассматривается в Ташкентском межрайонном экономическом суде в установленном законом порядке.

12. Сроки действия и прочие условия

12.1. Все приложения, изменения и дополнения к настоящему Договору действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями (ответственными должностными лицами) обеих сторон и скреплены печатями.

12.2. С момента подписания настоящего Договора все переговоры, предложения и иные договоренности, составленные в письменной и/или устной форме в отношении настоящего Договора до подписания настоящего Договора, являются недействительными. Стороны вправе требовать друг от друга только исполнение обязательств, оговоренных настоящим Договором.

12.3. Ни одна сторона не имеет права передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без предварительного письменного согласия другой стороны.

12.4. Все, что не предусмотрено настоящим Договором, регулируется Гражданским кодексом Республики Узбекистан и другими нормами действующего законодательства.

12.5. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах и вступает в силу со дня регистрации его в Казначейства Министерства финансов РУз. и действует до 31.12.2022 г.

13. Юридические адреса и банковские реквизиты сторон

Поставщик:

Покупатель:

СПЕЦИФИКАЦИЯ
на поставляемую продукцию _____
(наименование участника)

№	Наименование продукции	Ед. изм.	Кол-во	Цена (с НДС)	Сумма
Итого:					

ПОСТАВЩИК:

ПОКУПАТЕЛЬ:

ТЕХНИЧЕСКОЕ ОПИСАНИЕ ПРОДУКЦИИ

№	Наименование поставляемой продукции	Ед.изм.	Краткое описание продукции
1			
2			

ПОСТАВЩИК:

ПОКУПАТЕЛЬ:

Адресный список поставляемых товаров

№			
1			
2			

ПОСТАВЩИК:

ПОКУПАТЕЛЬ:

Imtiyozli soliq rejimi beriladigan va (yoki) moliyaviy operatsiyalar amalga oshirilganda oshkor etish va axborot berish nazarda tutilmaydigan davlat va hududlar (offshor hududlar)

RO'YXATI

T/r	Hududning qisqa nomi	Hududning to'liq nomi	Raqamli kodi
1.	Amerika Samoasi	Amerika (Sharqiy) Samoasi	101
2.	Angilya	Angilya (Buyuk Britaniya va Shimoliy Irlandiya Qo'shma qirolligi)	102
3.	Andorra	Andorra Knyazligi	103
4.	Antigua va Barbuda	Antigua va Barbuda	104
5.	Aruba	Aruba oroli (Niderlandiya Qirolligi)	105
6.	Bagama orollari	Bagama orollari hamdo'stligi	106
7.	Barbados	Barbados	107
8.	Beliz	Beliz	108
9.	Bermud orollari	Bermud orollari (Buyuk Britaniya va Shimoliy Irlandiya Qo'shma qirolligi)	109
10.	Britan hududlari	Hind okeanidagi Britaniya hududlari (Chagos oroli)	110
11.	Bruney-Dorussalom	Bruney-Dorussalom davlati	111
12.	Vayoming shtati	Vayoming shtati (Amerika Qo'shma Shtatlari)	112
13.	Vanuatu	Vanuatu Respublikasi	113
14.	Virgin orollari	Virgin orollari (Amerika Qo'shma Shtatlari)	114
15.	Britaniya Virgin orollari	Britaniya Virgin orollari	115
16.	Gvatemala	Gvatemala Respublikasi	116
17.	Gibraltar	Gibraltar (Buyuk Britaniya va Shimoliy Irlandiya Qo'shma qirolligi)	117
18.	Gonkong-Syangan	Gonkong-Syangan maxsus ma'muriy hududi (Xitoy Xalq Respublikasi)	118
19.	Grenada	Grenada	119
20.	Delaver Shtati	Delaver Shtati (Amerika Qo'shma Shtatlari)	120
21.	Dominika	Dominika Hamdo'stligi	121
22.	Dominika Respublikasi	Dominika Respublikasi	122
23.	Janubiy Georgiya va Janubiy Sandvich orollari	Janubiy Georgiya va Janubiy Sandvich orollari (Buyuk Britaniya va Shimoliy Irlandiya Qo'shma qirolligi)	123
24.	Djibuti	Djibuti Respublikasi	124
25.	Kayman	Kayman orollari (Buyuk Britaniya va Shimoliy Irlandiya Qo'shma qirolligi)	125
26.	Kergelen orollari	Kergelen Orollari (Fransiya Respublikasi)	126
27.	Kipr	Kipr Respublikasi	127
28.	Kiribati	Kiribati Respublikasi	128
29.	Kosta-Rika	Kosta-Rika Respublikasi	129
30.	Kuk orollari	Kuk orollari (Yangi Zellandiya)	130
31.	Labuan	Labuan Federal Hududi (Malay Federatsiyasi)	131
32.	Liberiya	Liberiya Respublikasi	132
33.	Livan	Livan Respublikasi	133
34.	Lixtenshteyn	Lixtenshteyn Knyazligi	134
35.	Mavrikiy	Mavrikiy Respublikasi	135
36.	Madeyra oroli	Madeyra oroli (Portugaliya Respublikasi)	136
37.	Makao-Aomin	Makao-Aomin maxsus ma'muriy hudud (Xitoy Xalq Respublikasi)	137
38.	Maldiv	Maldiv Respublikasi	138
39.	Malta	Malta Respublikasi	139
40.	Marshall orollari	Marshall orollari Respublikasi	140
41.	Monako	Monako Knyazligi	141
42.	Monserrat	Monserrat (Buyuk Britaniya va Shimoliy Irlandiya Qo'shma qirolligi)	142
43.	Men oroli	Men oroli (Buyuk Britaniya va Shimoliy Irlandiya Qo'shma qirolligi)	143
44.	Nauru	Nauru Respublikasi	144

45.	Niderlandiya Antillari	Niderlandiya Antil orollari (Niderlandiya Qirolligi)	145
46.	Niue	Niue Respublikasi (Yangi Zelandiya)	146
47.	Normand Gernsi oroli	Normandiya Gernsi oroli (Buyuk Britaniya va Shimoliy Irlandiya Qo'shma qirolligi)	147
48.	Normand Jersi oroli	Normandiya Jersi oroli (Buyuk Britaniya va Shimoliy Irlandiya Qo'shma qirolligi)	148
49.	Normand Olderni oroli	Normandiya Olderni oroli (Buyuk Britaniya va Shimoliy Irlandiya Qo'shma qirolligi)	149
50.	Normand Sark oroli	Normandiya Sark oroli (Buyuk Britaniya va Shimoliy Irlandiya Qo'shma qirolligi)	150
51.	Palau	Palau Respublikasi	151
52.	Panama	Panama Respublikasi	152
53.	Pitkern	Pitkern (Buyuk Britaniya va Shimoliy Irlandiya Qo'shma qirolligi)	153
54.	Puerto-Riko	Puerto-Riko (Amerika Qo'shma Shtatlari)	154
55.	Samoa	Samoa Mustaqil Davlati	155
56.	San-Marino	San-Marino Respublikasi	156
57.	Seyshel Orollari	Seyshel orollari Respublikasi	157
58.	Sen-Marten (Sint-Marten)	Sen-Marten (Sint-Marten) (Niderlandiya Qirolligi)	158
59.	Sent-Vinsent va Grenadin	Sent-Vinsent va Grenadin	159
60.	Sent-Kits va Nevis	Sent-Kits (Sent-Kristofer) va Nevis Federatsiyasi	160
61.	Sent-Lyusiya	Sent-Lyusiya	161
62.	Terks va Kaykos	Terks va Kaykos orollari (Buyuk Britaniya va Shimoliy Irlandiya Qo'shma qirolligi)	162
63.	Tonga	Tonga Qirolligi	163
64.	Urugvay	Sharqiy Urugvay Respublikasi	164
65.	Fidji	Fidji Respublikasi	165
66.	Filippin	Filippin Respublikasi	166
67.	Fransuz Polineziyasi	Fransuz Polineziyasi (Fransiya Respublikasi)	167
68.	Shri-Lanka	Shri-Lanka Demokratik Sotsialistik Respublikasi	168
69.	Yamayka	Yamayka	169

((1-ilova O'zbekiston Respublikasi Davlat soliq qo'mitasining 2020-yil 6-sentyabrdagi 2020-34-son, Davlat bojxona qo'mitasining 2020-yil 29-avgustdagi 01-02/15-42-son va Markaziy banki boshqaruvining 2020-yil 5-sentyabrdagi 20/1-sonli qarori (ro'yxat raqami 2467-3, 12.10.2020-y.) tahririda — Qonun hujjatlari ma'lumotlari milliy bazasi, 12.10.2020-y., 10/20/2467-3/1386-son))

2022 yilda qo'shimcha jihozlanadigan davlat maktabgacha ta'lim tashkilotlarining
MANZILLI RO'YXATI

№	№	Hudud va DMTT nomi	Quvvati	Qabulxona uchun mebellar		Gurux xonasi uchun mebellar to'plami								O'yin markazlari				Yotoqxona mebellari to'plami		Tibbiyot xonasi uchun mebellar to'plami			Psixolog xonasi uchun mebellar to'plami			Sport va musiqa zali			Nutq terapiya (defektolog) xonasi uchun mebel					Utlubiy kabinet uchun mebel		Xo'jalik mudiri xonasi		Oshxona uchun mebellar						
				Bolalar javoni (pech qismini)	Skameyka	Bolalar stoli va stul №1 (4 o'rinni, stul-1 dona, stul-2 dona)	Bolalar stoli va stul №2 (4 o'rinni, stul-1 dona, stul-2 dona)	Tarbiyachi uchun bir tumbalik stol	Tarbiyachi uchun yarim yumshoq stul	Kitob javoni	Kitob javoni (hajjatar uchun)	Deska	"Shifokor" o'yin maydoni	"Sannashxonasi" o'yin maydoni	"Chaharoni" o'yin maydoni	"Do'kon" o'yin maydoni	Bir qavatli bolalar krovati (matnisi bilan)	Choyshahar uchun javon	Shifokor uchun bir tumbalik stol	Kitob javoni (hajjatar uchun)	Yarim yumshoq stul	Bir tumbalik stol	Yarim yumshoq stul	Bolalar stoli va stul №2 (2 o'rinni, stol-1 dona, stul-2 dona)	Didaktik o'yinlar, tuzil o'yinchoqlar va qo'llanmalar uchun javon	Kitob javoni (hajjatar uchun)	Gimnastika skameykasi	Yarim yumshoq stul	Bolalar stuli	Bir tumbalik stol	Yarim yumshoq stul	Kitob javoni (hajjatar uchun)	Bolalar stuli	Didaktik o'yinlar, tuzil o'yinchoqlar va qo'llanmalar uchun javon	Bir tumbalik stol	Yarim yumshoq stul	Marketi deska	Kitob javoni (hajjatar uchun)	Bir tumbalik stol	Yarim yumshoq stul	Kitob javoni (hajjatar uchun)	Ovqatlanish uchun stul va stul №1, (OHI o'rindiqli, stul-1 dona, stul-2 dona)	Ovqatlanish uchun stul va stul №2, (OHI o'rindiqli, stul-1 dona, stul-2 dona)	
	31	Respublika bo'yicha jami:	3 410	672	197	391	454	112	112	113	113	113	112	112	112	112	1 695	109	31	31	61	31	59	30	30	30	88	62	1 380	29	58	29	58	29	31	165	31	31	29	42	29	230	240	
	5	Qoraqalpog'iston Respublikasi	480	96	24	64	64	16	16	16	16	16	16	16	16	16	240	13	5	5	9	5	7	4	4	4	10	10	180	3	6	3	6	3	5	9	5	5	3	3	3	25	50	
1	1	Kegeyli tumani "Jalpak Jar" OFYdagi DMTT	90	18	4	8	16	3	3	3	3	3	3	3	3	3	45	3	1	1	2	1	2	1	1	1	2	2	30	1	2	1	2	1	1	2	1	1	0	0	0	5	10	
2	2	Kegeyli tumani "Janabazar" OFYdagi MIT binosini rekonstruksiya qilish	90	18	4	8	16	3	3	3	3	3	3	3	3	3	45	3	1	1	2	1	2	1	1	1	2	2	30	1	2	1	2	1	1	2	1	1	0	0	0	5	10	
3	3	Qo'ng'iroq tumani "Qipchoq" OFY xududida yangi qurilgan 90 o'rinni MIT	90	18	4	8	16	3	3	3	3	3	3	3	3	3	45	3	1	1	2	1	2	1	1	1	2	2	30	1	2	1	2	1	1	2	1	1	1	1	1	5	10	
4	4	Chimboy tumani "Orjap" MFY 34-MIT	90	18	4	8	16	3	3	3	3	3	3	3	3	3	45		1	1	1	1	1	1	1	1	3	2	30	0	0	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1	5	10	
5	5	Qoravuzak tumani "Yesim" MFY xududida yangi qurilgan 120 o'rinni MIT	120	24	8	32	0	4	4	4	4	4	4	4	4	4	60	4	1	1	2	1	0	0	0	0	0	1	2	60	0	0	0		0	1	2	1	1	1	1	1	5	10
	5	Buxoro viloyati	600	120	35	67	83	20	20	20	20	20	20	20	20	20	300	20	5	5	10	5	10	5	5	5	14	10	210	5	10	5	10	5	5	26	5	5	5	7	5	40	45	
6	1	Qorako'l tumani "Mirob" MFY 39-son DMTT	90	18	4	8	16	3	3	3	3	3	3	3	3	3	45	3	1	1	2	1	2	1	1	1	2	2	30	1	2	1	2	1	1	2	1	1	1	1	1	5	10	
7	2	Kogon tumani Xo'ja Yakshanba MFYda DMTT qurish	60	12	3	3	3	2	2	2	2	2	2	2	2	2	30	2	1	1	2	1	2	1	1	1	2	2	30	1	2	1	2	1	1	2	1	1	1	1	5	5		
8	3	Jondor tumani Do'rud MFY 23-son DMTT	240	48	16	32	32	8	8	8	8	8	8	8	8	8	120	8	1	1	2	1	2	1	1	1	4	2	60	1	2	1	2	1	1	10	1	1	1	2	1	15	15	
9	4	Vobkent tumani, Niyozxo'ja MFY 31-son DMTT	90	18	4	8	16	3	3	3	3	3	3	3	3	3	45	3	1	1	2	1	2	1	1	1	2	2	30	1	2	1	2	1	1	2	1	1	1	1	1	5	10	
10	5	G'ijduvon tumani Baqqollar MFY 56-son DMTT	120	24	8	16	16	4	4	4	4	4	4	4	4	4	60	4	1	1	2	1	2	1	1	1	4	2	60	1	2	1	2	1	1	10	1	1	1	2	1	10	5	
	5	Jizzax viloyati	460	84	19	35	67	14	14	15	15	15	14	14	14	225	14	5	5	10	5	10	5	5	5	10	10	150	5	10	5	10	5	5	10	5	5	5	5	5	25	45		
11	1	Forish tumani "Do'stlik" MFYdagi 100 o'rinni DMTT	100	18	4	8	16	3	3	3	3	3	3	3	3	3	50	3	1	1	2	1	2	1	1	1	2	2	30	1	2	1	2	1	1	2	1	1	1	1	1	5	10	
12	2	Forish tumani "Oqitoni" MFYdagi 100 o'rinni DMTT	100	18	4	8	16	3	3	3	3	3	3	3	3	3	50	3	1	1	2	1	2	1	1	1	2	2	30	1	2	1	2	1	1	2	1	1	1	1	1	5	10	
13	3	Forish tumani "Garasha" MFYdagi 100 o'rinni DMTT	100	18	4	8	16	3	3	3	3	3	3	3	3	3	50	3	1	1	2	1	2	1	1	1	2	2	30	1	2	1	2	1	1	2	1	1	1	1	1	5	10	
14	4	Baxmal tumani "Qutlug'obod" MFYdagi 70 o'rinni DMTT	70	12	3	3	3	2	2	2	2	2	2	2	2	2	30	2	1	1	2	1	2	1	1	1	2	2	30	1	2	1	2	1	1	2	1	1	1	1	1	5	5	
15	5	Sh.Rashidov tumani 90 o'rinni 24-son DMTT	90	18	4	8	16	3	3	3	3	3	3	3	3	3	45	3	1	1	2	1	2	1	1	1	2	2	30	1	2	1	2	1	1	2	1	1	1	1	1	5	10	
	2	Navoiy viloyati	120	24	6	6	6	4	4	4	4	4	4	4	4	4	60	4	2	2	4	2	4	2	2	2	2	4	4	60	2	4	2	4	2	2	4	2	2	2	2	2	10	10
16	1	Karmana tumani 23-ustabning bir qismida yangi DMTT qurish	60	12	3	3	3	2	2	2	2	2	2	2	2	2	30	2	1	1	2	1	2	1	1	1	2	2	30	1	2	1	2	1	1	2	1	1	1	1	1	5	5	
17	2	Konimex tumani Fidokor ovulidagi sobiq "Sambel-Sur-Qorakul" MCHNing bo'sh turgan binosini rekonstruksiya qilish orqali 60 o'rinni yangi DMTTni tashkil etish	60	12	3	3	3	2	2	2	2	2	2	2	2	2	30	2	1	1	2	1	2	1	1	1	2	2	30	1	2	1	2	1	1	2	1	1	1	1	1	5	5	
	1	Samarqand viloyati	250	48	16	32	32	8	8	8	8	8	8	8	8	8	120	8	1	1	2	1	2	1	1	1	4	2	60	1	2	1	2	1	1	10	1	1	1	2	1	15	15	
18	1	Urgut tumani 54-sonli DMTT	250	48	16	32	32	8	8	8	8	8	8	8	8	8	120	8	1	1	2	1	2	1	1	1	4	2	60	1	2	1	2	1	1	10	1	1	1	2	1	15	15	
	2	Surxondaryo viloyati	210	42	12	24	32	7	7	7	7	7	7	7	7	105	7	2	2	4	2	4	2	2	2	2	6	4	90	2	4	2	4	2	2	12	2	2	2	3	2	15	15	
19	1	Sho'ri tumani "Konobod" MFY 16-son DMTT	90	18	4	8	16	3	3	3	3	3	3	3	3	3	45	3	1	1	2	1	2	1	1	1	2	2	30	1	2	1	2	1	1	2	1	1	1	1	1	5	10	
20	2	Denov tumani "Buyuk kelajak" MFY 120 o'rinni yangi qurilgan DMTT	120	24	8	16	16	4	4	4	4	4	4	4	4	4	60	4	1	1	2	1	2	1	1	1	4	2	60	1	2	1	2	1	1	10	1	1	1	2	1	10	5	

№	№	Hudud va DMTT nomi	Quvvati	Qabulkona uchun mebellar		Gurux xonasi uchun mebellar to'plami								O'yin markazlari				Yotoqxon mebellari to'plami		Tibbiyot xonasi uchun mebellar to'plami			Psixolog xonasi uchun mebellar to'plami			Sport va musiqa zali			Nutq terapevti (defektolog) xonasi uchun mebel				Udubiy kabinet uchun mebel			Xo'jalik mudiri xonasi		Oshxon uchun mebellar				
				Bolalar javon (Besh qamli)	Skameyka	Bolalar stoli va stuli №1 (4 o'rindi, 560-1 dona, stul-4 dona)	Bolalar stoli va stuli №2 (4 o'rindi, 560-1 dona, stul-4 dona)	Tarbiyachi uchun bir tumbalik stol	Tarbiyachi uchun yarm yumshoq stol	Kitob javoni	Kitob javoni (hujjalar uchun)	Doska	"Shifokor" o'yin maydoni	"Sarraushkora" o'yin maydoni	"Oshxon" o'yin maydoni	"Do'kon" o'yin maydoni	Ikki qavatli bolalar krovati (matras bilan)	Choyshabari uchun javon	Shifokor uchun bir tumbalik stol	Kitob javoni (hujjalar uchun)	Yarm yumshoq stol	Bir tumbalik stol	Yarm yumshoq stol	Bolalar stuli	Bir tumbalik stol	Yarm yumshoq stol	Bolalar stuli	Bir tumbalik stol	Yarm yumshoq stol	Bolalar stuli	Didaktik o'yinlar, turli xil o'yinchoqlar va qo'llanmalar uchun javon	Bir tumbalik stol	Yarm yumshoq stol	Markazli doska	Kitob javoni (hujjalar uchun)	Bir tumbalik stol	Yarm yumshoq stol	Kitob javoni (hujjalar uchun)	O'qitilish uchun stol va stul №1, (Oli o'rindiq, stol-1 dona, stul-6 dona)	O'qitilish uchun stol va stul №2, (Oli o'rindiq, stol-1 dona, stul-6 dona)		
5		Farg'ona viloyati	600	120	40	80	80	20	20	20	20	20	20	20	20	5	5	10	5	10	5	5	5	20	10	300	5	10	5	10	5	5	50	5	5	5	10	5	50	25		
21	1	Farg'ona tumanidagi 4-son DMTT	120	24	8	16	16	4	4	4	4	4	4	4	4	60	4	1	1	2	1	2	1	1	1	4	2	60	1	2	1	2	1	1	10	1	1	2	1	10	5	
22	2	Oltiariq tumanidagi 9-son DMTT	120	24	8	16	16	4	4	4	4	4	4	4	4	60	4	1	1	2	1	2	1	1	1	4	2	60	1	2	1	2	1	1	10	1	1	2	1	10	5	
23	3	Furqat tumanidagi 28-son DMTT	120	24	8	16	16	4	4	4	4	4	4	4	4	60	4	1	1	2	1	2	1	1	1	4	2	60	1	2	1	2	1	1	10	1	1	2	1	10	5	
24	4	Beshariq tumanidagi 22-son DMTT	120	24	8	16	16	4	4	4	4	4	4	4	4	60	4	1	1	2	1	2	1	1	1	4	2	60	1	2	1	2	1	1	10	1	1	2	1	10	5	
25	5	Farg'ona tumanidagi 11-son DMTT	120	24	8	16	16	4	4	4	4	4	4	4	4	60	4	1	1	2	1	2	1	1	1	4	2	60	1	2	1	2	1	1	10	1	1	2	1	10	5	
6		Xorazm viloyati	690	138	45	83	90	23	23	23	23	23	23	23	23	345	23	6	6	12	6	12	6	6	6	20	12	330	6	12	6	12	6	6	44	6	6	6	10	6	50	35
26	1	Gurlan tumanidagi 35-son DMTT	120	24	8	16	16	4	4	4	4	4	4	4	4	60	4	1	1	2	1	2	1	1	1	4	2	60	1	2	1	2	1	1	10	1	1	2	1	10	5	
27	2	Tuproqqal'a tumanidagi 9-son DMTT	150	30	10	16	23	5	5	5	5	5	5	5	5	75	5	1	1	2	1	2	1	1	1	2	2	60	1	2	1	2	1	1	2	1	1	1	1	5	10	
28	3	Urganch tumanidagi 15-son DMTT	120	24	8	16	16	4	4	4	4	4	4	4	4	60	4	1	1	2	1	2	1	1	1	4	2	60	1	2	1	2	1	1	10	1	1	2	1	10	5	
29	4	Bog'ot tumanidagi 10-son DMTT	120	24	8	16	16	4	4	4	4	4	4	4	4	60	4	1	1	2	1	2	1	1	1	4	2	60	1	2	1	2	1	1	10	1	1	2	1	10	5	
30	5	Qo'shko'pir tumanidagi 29-son DMTT	120	24	8	16	16	4	4	4	4	4	4	4	4	60	4	1	1	2	1	2	1	1	1	4	2	60	1	2	1	2	1	1	10	1	1	2	1	10	5	
31	6	Xiva tumanidagi 90 o'rinni 13-son DMTT uchun qo'shinchha 60 o'rinni yangi bino qurish	60	12	3	3	3	2	2	2	2	2	2	2	2	30	2	1	1	2	1	2	1	1	1	2	2	30	1	2	1	2	1	1	2	1	1	1	1	5	5	



**O‘ZBEKISTON RESPUBLIKASI IQTISODIY TARAQQIYOT
VA KAMBAG‘ALLIKNI QISQARTIRISH VAZIRLIGI HUZURIDAGI
“LOYIHALAR VA IMPORT KONTRAKTLARINI KOMPLEKS EKSPERTIZA QILISH MARKAZI”
DAVLAT UNITAR KORXONASI**

2022-yil 16 19 iyul № 14/01-08/2-5433 100084, Toshkent, Amir Temur shoh ko‘chasi, 107-B

**O‘zbekiston Respublikasi
Maktabgacha ta‘lim vazirligiga**

*2022-yil 13-iyuldagi
04-04/4-860-son arizaga javoban*

O‘zbekiston Respublikasi Iqtisodiy taraqqiyot va kambag‘allikni qisqartirish vazirligi huzuridagi “Loyihalar va import kontraktlarini kompleks ekspertiza qilish markazi” DUK (keyingi o‘rinlarda – Markaz) Davlat maktabgacha ta‘lim tashkilotlariga mebel va boshqa jihozlarni xarid qilish bo‘yicha tender savdolari yakuniga ko‘ra iqtisod qilingan mablag‘lar doirasida qo‘shimcha mebel jihozlarini xarid qilish maqsadida tayyorlangan hujjatlarini ekspertizadan o‘tkazish va xulosa olishni so‘rab yo‘llangan arizani (Markaz saytidagi ro‘yxat raqami: 37671) ko‘rib chiqib, quyidagilarni ma‘lum qiladi.

O‘zbekiston Respublikasi Prezidentining 2022-yil 22-yanvardagi “2022-2024 yillarda O‘zbekiston Respublikasining ijtimoiy va ishlab chiqarish infratuzilmasini rivojlantirish chora-tadbirlari to‘g‘risida”gi PQ-98-son qarori va Vazirlar Mahkamasining 2020-yil 9-martdagi “Bolalarni boshlang‘ich ta‘limga majburiy bir yillik tayyorlash tizimini yana-da rivojlantirish chora-tadbirlari to‘g‘risida”gi 132-son qarori ijrosini ta‘minlash maqsadida Davlat maktabgacha ta‘lim tashkilotlariga mebel va boshqa jihozlarni xarid qilish bo‘yicha tender hujjatlariga Markaz tomonidan 2022-yilning 29-aprel sanasida 14/01-08/2-3097-son xulosa berilgan.

Shu munosabat bilan, tender savdolari yakuniga ko‘ra iqtisod qilingan mablag‘lar doirasida qo‘shimcha mebel jihozlarini xarid qilish bo‘yicha tender hujjatlarida xarid maqsadi, xarid predmetining turi (texnik topshiriqlari) o‘zgarmaganligi, bozor konyunkturasini o‘rganish natijalariga ko‘ra bozor narxlarida tafovut mavjud emasligini inobatga olib, Markazning 2022-yil 29-apreldagi 14/01-08/2-3097-son xulosasiga muvofiq, arizada ko‘rsatilgan qiymat va miqdorlar doirasida tender savdolari o‘tkazilishi mumkinligini ma‘lum qilamiz.

Direktor

M. Allabergenov

