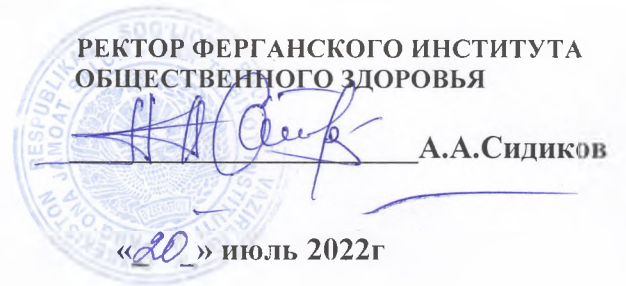


«Утверждаю»



## Технические документы

Для приобретения видеокамеры и комплектующих к  
видеокамере для Ферганского Медицинского Института  
Общественного Здоровья

Фергана - 2022

Содержание технических документов:

- I. Руководство для участников торгов
- II. Технический раздел
- III. Ценовая часть

## 1. ПИСЬМО УЧАСТНИКУ КОНКУРСА

### ПРЕДМЕТ ВЫБОРА И ПРИМЕРНАЯ СТОИМОСТЬ

- 1.1 Выбор предмета закупки : **Приобретение видеокамеры и комплектующих к видеокамере в комплекте:**
- 1.2. Видеокамера 5D с объективом матрицы с 30,4 млн пикселей. Построен на базе процессора DIGIC 6+ и вспомогательного процессора DIGIC 6, отвечающего за систему фокусировки, с сумкой в комплекте количество 1, цена 53 000 000 сум;
- 1.3. Батарейки к видеокамере 5 D для цифровых фотоаппаратов, количество 2 к-та, цена 2 500 000 сум;
- 1.4. Ультратонкий светодиодный осветитель для фото- и видеокамер. имеет полностью цифровое управление. количество 1 к-т, цена 2 500 000 сум;
- 1.5. Штатив напольный, назначение для фото и видеокамер, высота съемки от 65 до 206 см, длина (в сложенном состоянии) 71,5 см, количество 1 шт, цена 2 500 000 сум;
- 1.6. Инструментальный микрофон, импеданс: 350 Ом, тип разъёма: 3-pin XLR, чувствительность: 2.4 мВ/Паскаль, частотный диапазон: 70 - 18,000 Гц, количество 1, цена 5 000 000 сум;
- 1.7. Беспроводная накамерная радиосистема для телевидения, работает в частотном диапазоне от 516 до 558 МГц. Полоса пропускания доходит до 42 МГц. Количество 1 шт, цена 13 000 000 сум
- 1.8. Стоимость тендера: 81 000 000 (восемьдесят один миллион) сум
- 1.9. Техническое задание на продукт прилагается в технической части тендерной документации.
- 1.10. По итогам этого конкурса победителем станет тот, кто даст лучшее предложение
- 1.11. Заключается договор.
- 1.12. Срок выполнения работ с момента подписания контракта в течении 20 дней.
- 1.13. Дата начала - с момента перевода 30% аванса.

## 2. ОРГАНИЗАТОРЫ КОНКУРСА

- 2.1 Организатором конкурса является: Фаргона жамоат саломатлиги тиббиёт институт
- 2.2 Адрес «Заказчика»: г. Фергана, ул Озодлик д1а
- 2.3 Эл. адрес:
- 2.4 Тендер проводится закупочной комиссией, формируемой «Заказчиком».
- 2.5 Конкурс организует Закупочная комиссия, созданная «Заказчиком» в срок, установленный «Заказчиком».

## 3. УЧАСТНИКИ КОНКУРСА

3.1 В конкурсе могут принять участие все организации с юридическим статусом, независимо от формы собственности, специализирующиеся на предоставлении работ и услуг в данной сфере, имеющие опыт работы не менее 1 года.

3.2 Для участия в конкурсе претенденты должны предъявить следующие квалификационные требования:

наличие оборотных средств в размере не менее 20% стоимости предмета конкурса или банковской гарантии на выдачу указанных денежных средств, трудовых ресурсов и специалистов, необходимых для выполнения работ (услуг);

гражданско-правовая дееспособность и полномочия на заключение договоров; опыт работы на аналогичных объектах;

информация об объеме работ, ранее выполненных предполагаемый объем работ, подлежащих выполнению на объекте конкурса (не менее 50 %);

3.3 Размер уставных фондов.

3.4 Если деятельность, связанная с выполнением работ (услуг), являющихся предметом конкурса, должна быть лицензирована в соответствии с законодательством, к участию в конкурсе допускаются заявители, имеющие соответствующую лицензию в установленном порядке.

3.5 К участию в отборе не допускаются следующие кандидаты: находящиеся в стадии реорганизации (выделения, слияния), ликвидации или банкротства; конфискуется имущество, а также имеется прямая организационно-правовая или финансовая зависимость, выраженная в форме учредительного договора, финансового участия, холдинга и т.п.

## 4. ПОДАЧА ПРИГЛАШЕНИЙ К УЧАСТИЮ В КОНКУРСЕ

4.1 Участники должны разместить свои заявки в электронной форме (etender.uzex.uz) на портале электронных торгов.

4.2 Предложения и сопутствующие заявки и документы, информация могут быть представлены на узбекском или русском языке по усмотрению «Заказчика» и «Участника».

- 4.3 Гендерные документы должны включать следующее:
- 4.5 Техническая одежда, технические требования, установленные «Заказчиком» и подлежащие выполнению работы и услуги;
- 4.6 Ценовая часть должна быть указана в пределах цен, указанных в условиях тендера, условиях оказания услуг, платежном поручении и окончательных расчетах и других соответствующих показателях.
- 4.7 Претенденты должны представить каждое предложение целиком, сшитое, пронумерованное, подписанное и заверенное печатью уполномоченного лица или проштампованное на каждой странице.
- 4.8 Требуются следующие документы:
- 4.9 Технические и ценовые предложения:
- 4.10 Перечень технических документов (перечень брошюр, технических паспортов или подобных документов прилагается):
- 4.11 Участник:
- 4.12 Может сделать только одно предложение;
- 4.13 Несет полную ответственность за подлинность представленных документов и достоверность сведений;
- 4.14 Имеют право досрочно отозвать или изменить свои предложения.

## 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 5.1 Лица, нарушающие требования Кодекса о государственных закупках, несут ответственность в порядке, установленном законодательством.
- 5.2 Закупочная комиссия обязана выявить победителей торгов и принять мотивированное решение в порядке, установленном законодательством о государственных закупках.
- 5.3 Участник торгов несет ответственность за достоверность и правильность всех представленных документов. После признания победителем участник обязан заключить договор с заказчиком в порядке и в сроки, установленные законодательством.

## 6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

6.1 Государственный заказчик вправе принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию не менее чем за три дня до окончания срока подачи предложений для участия в конкурсе. Изменение товара (работы, услуги) не допускается. При этом срок подачи предложений на этот конкурс должен быть продлен не менее чем на десять дней со дня внесения изменений в конкурсную документацию. При этом, если информация, указанная в объявлении, была изменена, в объявление о проведении конкурса вносятся изменения.

6.2 Участник торгов вправе направить государственному заказчику запрос с просьбой разъяснить правила оформления конкурсной документации по форме, указанной в объявлении о проведении конкурса. В течение двух рабочих дней со дня получения запроса государственный заказчик обязан ответить на запрос по установленной форме, если запрос получен государственным заказчиком не менее чем за два дня до окончания срока подачи предложений. Разъяснения правил конкурсной документации не должны изменять их содержание.

6.3 Протокол рассмотрения и оценки предложений подписывается всеми членами закупочной комиссии и выписка из него публикуется на специальном информационном портале в течение трех рабочих дней со дня его подписания.

6.4 Любой участник конкурса вправе направить запрос государственному заказчику о предоставлении разъяснений по результатам конкурса после опубликования протокола рассмотрения и оценки предложений. Государственный заказчик обязан предоставить участнику торгов соответствующие разъяснения в течение трех рабочих дней со дня получения такого запроса.

6.5 По результатам конкурса заключается договор на основании условий, указанных в конкурсной документации и в предложении участника, с которым заключается договор.