

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор Қумқо`ғон ногиронлиги бо`лган  
болалар учун Мурувват интернат уyi

 З.М. Ғолимова

«    »    2022 г.

## ДОКУМЕНТАЦИЯ ДЛЯ ОТБОРА НАИЛУЧШЕГО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

на оказание услуг по организации общественного питания (аутсорсинг) в

Қумқо`ғон ногиронлиги бо`лган болалар учун Мурувват интернат уyi \_\_\_\_\_ -

2022 год.

Заказчик: Қумқо`ғон ногиронлиги бо`лган болалар учун Мурувват интернат уyi

Кумқурғон тумани – 2022 г.

## ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ УЧАСТНИКА ДЛЯ ОТБОРА НАИЛУЧШЕГО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

### Общие положения.

1. Настоящая документация отбор наилучшего предложение разработана в соответствии с требованиями Закона Республики Узбекистан «О государственных закупках» (далее - Закон)

2. Предмет отбор наилучшего предложение: **Оказание услуг общественного питания (аутсорсинг) в „Qumqo'rg'on nogironligi bo'lgan bolalar uchun Muruvvat internat uyi“ - за 2022 год**

3. Основанием для организации и проведения отбор наилучшего предложение является распоряжение Директора необходимости обеспечения горячим питанием больных **Qumqo'rg'on nogironligi bo'lgan bolalar uchun Muruvvat internat uyi** 2022 год.

4. Предельная стоимость конкурса за 5 месяцев составляет **616 421 946.20 сум.**

5. Техническое задание на оказание услуг представлено в технической части документации.

6. Формы заседания для отбора наилучшего предложение комиссии – электронная .

### Организаторы конкурса

1. **„Qumqo'rg'on nogironligi bo'lgan bolalar uchun Muruvvat internat uyi (далее) является заказчиком (далее «Заказчик»)**

Адрес «Заказчика»: Сурхандарьинская область, Кумкрганский район.

Договородержатель: **Qumqo'rg'on nogironligi bo'lgan bolalar uchun Muruvvat internat uyi**

отбор проводится комиссией, созданной Заказчиком, в составе не менее пяти членов.

Условия оплаты : **30 % предоплата 70% после выполнение услуг**

Место и условия поставки/оказания услуг: **Qumqo'rg'on nogironligi bo'lgan bolalar uchun Muruvvat internat uyi**

Источник финансирования: **Бюджетные средства**

Валюта платежа: **СУМ**

### Участники

1. В отборе наилучшего предложение могут принять участие любые юридические лица независимо от форм собственности, в том числе субъекты малого бизнеса, имеющий опыт 3 лет

Отбор наилучшего предложение проводится в порядке предусмотренном Главой 7, Статьи 56-63 Закона республики Узбекистан «О Государственных закупках». Отбор наилучшего предложение

### *Порядок проведения отбора*

1. Для участия в Отбор наилучшего предложение , участник отбор наилучшего предложение должен:  
а) получить (скачать) электронную версию отбор наилучшего предложение документации, размещенной на специальном информационном портале для ознакомления с условиями отбор наилучшего предложение;  
б) подать отбор наилучшего предложение предложение в соответствии с требованиями отбор наилучшего предложение документации.

2. К участию в отбор наилучшего предложение не допускаются участники:

- находящиеся на стадии реорганизации, ликвидации или банкротства; находящиеся в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с «Заказчиком»;

- находящиеся в Едином реестре недобросовестных исполнителей;

- имеющие задолженности по уплате налогов и других обязательных платежей зарегистрированные и имеющие банковские счета в государствах или на территориях, предоставляющих льготный налоговый режим и/или не предусматривающих раскрытие и предоставление информации при проведении финансовых операций .

3. Заказчик отстраняет участника от участия в закупочных процедурах, если:

- участник прямо или косвенно предлагает, дает или соглашается дать любому нынешнему либо бывшему должностному лицу или работнику заказчика, или другого государственного органа вознаграждение в любой форме, предложение о найме на работу, либо любую другую ценную вещь или услугу с целью повлиять на совершение какого-либо действия, принятие решения или применение какой-либо конкурсной процедуры заказчика в процессе государственных закупок; - у участника имеется несправедливое конкурентное преимущество или конфликт интересов в нарушение законодательства

### отбор наилучшего предложение и порядок его оформления

1. Участники отбор наилучшего предложение, объявленного на портале, предоставляют предложения в установленном в объявлении порядке по указанному в объявлении о проведении конкурса адресу.

2. Участникам рекомендуется представлять предложения

3. Участник отбора наилучшего предложение: несет ответственность за подлинность и достоверность предоставляемых информации и документов; вправе подать только одно предложение; вправе отозвать или внести изменения в поданное предложение до срока окончания подачи таких предложений.

5. предложение состоит из ценовой части, которая должна соответствовать условиям конкурса и содержать следующую информацию: наименование услуги, стоимость оказания услуг, итоговая сумма, условия платежа, срок действия предложения и т.п.

6. отбор наилучшего предложение предоставляется в электронном виде

8. Требования к наличию обязательных документов ценового предложения: ценовое предложение и таблица цен прилагаемая к данной инструкции.

9. Рабочий орган несет ответственность за отбор наилучшего предложение, оформленных только в соответствии с требованиями настоящей инструкции.

### Процедура с отбор наилучшего предложение порядок и критерии их оценки

- наличие всех требуемых документов и правильность их оформления стоимость отбор наилучшего предложение

3. В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора наилучшего предложения, комиссия вправе отстранить такого участника от участия в отбор наилучшего предложения на любом этапе процедуры закупки.

4. Срок рассмотрения и оценки предложений участников не может превышать десяти дней с момента окончания подачи предложений.

7. В целях правильного изучения предложения, его оценки и сравнения с другими предложениями, комиссия через заказчика может запросить от участника дополнительные пояснения по его предложению. Запрос для разъяснений и ответ должны быть выполнены в письменной форме. В процессе разъяснения не допускаются какие-либо изменения по сути предложения.

**9. Предложение, определенное как существенно не отвечающее требованиям отбор наилучшего предложения документации, будет отклонено и не может быть откорректировано.**

**10. Не допускаются к участию в отборе наилучшего предложения участники:**

- находящиеся в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства, на имущество которых наложен арест, а также имеющие непосредственную организационно-правовую или финансовую зависимость друг от друга, выраженную в форме актов учредительства финансового участия, холдинга и других форм;
- находящиеся в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с заказчиком;
- в случае отсутствия у них лицензии ;
- зарегистрированные в государствах или на территориях, предоставляющих льготный налоговый режим и/или не предусматривающих раскрытие и предоставление информации при проведении финансовых операций
- находящиеся в Едином реестре недобросовестных исполнителей;
- имеющие задолженности по уплате налогов и других обязательных платежей.

**11. В соответствии с требованиями отбор наилучшего предложения документации оценка предложений и определение победителя отборе наилучшего предложения производится на основании:**

- критериев изложенных в отборе наилучшего предложения документации
- соответствия предложенных цен пределам установленной заказчиком стоимости предмета отбора наилучшего предложения.
- комиссия проводит обоснованную оценку конкурсных предложений и определяет победителя конкурса или вправе принять иное решение.

**12. Вся информация, касающаяся рассмотрения и оценки отбор наилучшего предложений, является конфиденциальной и не подлежит разглашению.**

**13. Предложения, превышающие предельную стоимость указанную в отбор наилучшего предложения документации будут отклонены. Остальные предложения будут изучаться, и оцениваться на предмет их полноты, соответствия требованиям заказчика, наличия арифметических ошибок.**

**14. Предложения с арифметическими ошибками, должны быть исправлены участником конкурса в соответствии с требованиями закупочной комиссии. В случае отказа участника исправить ошибки в своем предложении на условиях, предложенных комиссией, предложение такого участника будет отклонено.**

**15. Победителем признается участник отбор наилучшего предложения, предложивший лучшие условия исполнения договора на основе критериев и требований, указанных в отбор наилучшего предложения документации и предложении.**

**16. Результаты рассмотрения и оценки предложений фиксируются в электронном протоколе рассмотрения и оценки предложений.**

**17. электронный Протокол(ы) подписывается всеми членами комиссии с своего персонального кабинета и копия протокола(ов) публикуется на специальном информационном портале**

**18. Любой участник отбора после публикации протокола рассмотрения и оценки предложений вправе направить заказчику запрос о предоставлении разъяснений результатов отбора. В течение трех рабочих дней с даты поступления такого запроса заказчик обязан представить участнику отбор наилучшего предложения соответствующие разъяснения.**

**Ответственность сторон и соблюдение конфиденциальности**

**1. Ответственность, предусмотренной законодательством Республики Узбекистан, несут: лица, входящие в состав рабочего органа, которые ведут учет поступающих отбор наилучшего предложений и обеспечивают их сохранность и конфиденциальность, председатель и члены комиссии, а также члены оценочной рабочей группы, созданной для изучения конкурсных предложений, за разглашение информации, допущение сговора с участниками, остальными членами комиссии и привлеченными экспертами, а также за другие противоправные действия. Победитель отбора, не исполнивший обязательства по договору (по количественным, качественным и техническим параметрам), несет ответственность, предусмотренной законодательством Республики Узбекистан и/или заключенным договором.**

**Прочие условия**

**1. Участники, изъявившие желание участвовать в отбор наилучшего предложений, имеют право обратиться в рабочий орган для получения разъяснений относительно проводимого конкурса.**

**2. Участник отбор наилучшего предложений вправе направить заказчику запрос о даче разъяснений положений отбор наилучшего предложений документации в форме, определенной в объявлении на проведение конкурса. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса заказчик обязан направить в установленной форме разъяснения положений отбор наилучшего предложений документации, если указанный запрос поступил к заказчику не позднее чем за два дня до даты окончания срока подачи предложений.**

**3. Заказчик имеет право отменить конкурс в любое время до акцепта выигравшего предложения. Заказчик в случае отмены конкурса публикует обоснованные причины данного решения на специальном информационном портале.**

**Заключение договора**

1. По результатам конкурса договор заключается на условиях, указанных в отбор наилучшего предложение документации и предложении, поданном участником конкурса, с которым заключается договор.
2. В случае, если победитель конкурса отказывается заключать договор на условиях конкурса, право заключения договора переходит к резервному исполнителю. При этом, резервный исполнитель может заключить договор по цене, предложенной победителем конкурса, или отказаться от заключения договора.
3. Победитель отбора должен подписать и оформить договор в двух экземплярах и вернуть его заказчику в течение двух календарных дней после получения уведомления.
4. Несвоевременное подписание договора победителем может расцениваться как отказ от заключения договора. В этом случае будет рассматриваться приемлемое предложение следующего (резервного – занявшее второе место по итогу оценки) участника отбора.
5. Проект договора отбор наилучшего предложение документации является предварительным, его условия могут подлежать изменению по согласованию сторон в частях не противоречащих условиям конкурса.

**Конкурс может быть объявлен комиссией не состоявшимся, если:**

- до момента окончания срока подачи предложений не поступило ни одно отбор наилучшего предложение;
- на участие в отборе представлены отбор предложения менее одного участников;

В случае если отборе не состоялся, заказчик обязан провести закупочную процедуру повторно на тех же условиях и с теми же критериями и требованиями к работам. При необходимости изменения условий, критериев оценки и требований к работам по отбор наилучшего предложение документации конкурсная комиссия принимает соответствующее решение.

Споры, связанные с проведением конкурса, разрешаются в порядке, установленном законодательством.