



«УТВЕРЖДАЮ»
Заместитель
генерального директора
ГУП «Давлат белгиси»

И.К.Анаарбоев

«25» 04 2022г.

**Закупочная документация
по отбору наилучшего предложения
на оказание услуг:
по разработке проектно-сметной документации по
модернизации систем теленаблюдения на Бумажной
фабрике и Монетном дворе ГУП «ДАВЛАТ БЕЛГИСИ»**

ТАШКЕНТ-2022 год

ОГЛАВЛЕНИЕ:

- 1. Информационная таблица отбора**
- 2. Инструкция для участника отбора**
- 3. Критерии оценки**
- 4. Приложение**

ИНФОРМАЦИОННАЯ ТАБЛИЦА ОТБОРА

Данный раздел включает в себя специальные положения, касающиеся предмета отбора, и дополняющие информации или требования, приведенные в других разделах закупочной документации.

| № | Наименование раздела | Пояснения к разделам |
|----------|--------------------------------------|---|
| 1 | Заказчик: | ГУП «Давлат белгиси» |
| | Предмет отбора: | предоставление услуги по разработке проектно-сметной документации по модернизации систем теленаблюдения на следующих объектах: Бумажная фабрика (90 камер теленаблюдения) и Монетный двор (45 камер теленаблюдения) |
| | Адрес и контакты Заказчика: | ГУП «Давлат белгиси», 100053, г.Ташкент, Юнусабадский район, ул. «Богишамол» 160А. Специалист: (+998 55) 503-20-05 Контактное лицо: Муминов А.А. E-mail: duk@davlatbelgisi.uz , printuz2011@yandex.ru |
| | Объявление об отборе опубликовано: | Специальный информационный портал: www.etender.uzex.uz |
| 2 | Язык отбора: | Узбекский или русский |
| 3 | Срок действия отбора: | 10 дней после объявления |
| 4 | Валюта предложения: | Узбекский сум. Цена предложения должна быть фиксированной и действовать в течение всего периода. |
| | Условия платежа: | Оплата за выполняемые услуги будет произведена – по факту выполнения работ, согласно подписанных электронных актов выполненных работ и счет - faktur. |
| | Стартовая цена услуги за весь период | 85 000 000 сум с учетом НДС |
| 5 | Срок поставки: | 90 календарных дней |
| 6 | Место и дата проведения отбора: | www.etender.uzex.uz |

СОГЛАСОВАНО:

**Начальник отдела
снабжения и логистики**

Главный специалист

М.Г. Дамиров

А.А. Муминов

ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ УЧАСТНИКА ОТБОРА

| | | | |
|---|---|-----|---|
| 1 | Общие положения. | 1.1 | Настоящая закупочная документация по отбору наилучшего предложения разработана в соответствии с требованиями Закона РУз. №684 «О государственных закупках» (далее-Закон) и Положение о порядке организации и проведения закупочных процедур №276. |
| | | 1.2 | Предоставление услуги по разработке проектно-сметной документации по модернизации систем теленаблюдения |
| | | 1.3 | В отборе могут принять участие любые юридические лица независимо от форм собственности, в том числе субъекты малого бизнеса, имеющие аналогичный опыт работ предмету отбора. |
| 2 | Перечень закупочной документации. | 2 | Настоящая закупочная документация состоит из инструкции для участника отбора, включая, техническое задание и проект договора. |
| | | 2.1 | Техническая часть отбора включает в себя требования в соответствии с техническим заданием. |
| 3 | Оформление предложений. | 3 | Участник должен представить документы, необходимые для подтверждения соответствия требованиям технического задания. |
| | | 3.1 | Участник подает предложения в электронном виде через свой персональный кабинет не позднее срока, указанного в объявлении о проведении электронного отбора. |
| | | 3.2 | Электронные документы, являющиеся неотъемлемой частью предложения, подаются в форматах, определенных оператором. Каждый размещенный электронный документ утверждается электронной цифровой подписью участника. |
| 4 | Подача предложений. | 3.3 | Вся информация и документы, представленные участником, должны быть достоверными и полными. Участник несет ответственность за достоверность и полноту предложения. |
| | | 4.1 | Предложение предоставляется в электронном виде. |
| | | 4.2 | Предложения, поступившие после установленного срока, не будут рассматриваться. |
| | | 4.3 | Подача предложения является основанием того, что участник согласен со всеми условиями отбора и не имеет каких-либо разногласий и претензий касательно отборочной документации. |
| | | 4.4 | Участник отбора вправе подать только одно предложение. |
| 5 | Срок действия предложения, предполагаемый срок работ и условия выполнения работ. | 4.5 | Срок действия предложения участников должен составлять не менее срока, указанного дня окончания подачи предложений. |
| | | 5.1 | Участник не вправе указывать иные условия выполнения работ и финансирования, не предусмотренные условиями отбора. |
| | | 5.2 | Заказчик вправе принять обоснованное решение о внесении изменений в закупочную |

| | | | |
|---|--|-----|---|
| | | | документацию не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи предложений. |
| | | 5.3 | Изменения наименования, спецификации и технических требований, а также предельной стоимости работ, не допускаются. При этом срок окончания подачи предложений в этом отборе должен быть продлен не более чем на десять дней. Одновременно с этим вносятся изменения в объявление о проведении отбора, если была изменена информация, указанная в объявлении. |
| | | 5.4 | После завершения срока подачи предложений, внесение изменений в условия отбора не допускается. |
| 6 | Внесение изменений в закупочную документацию. | 6.1 | Все изменения в закупочную документацию (условия отбора) вносятся заказчиком и размещаются на специальном информационном портале со дня их внесения, но не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи отборочных предложений. |
| | | 6.2 | Все изменения считаются неотъемлемой частью закупочной документации. |
| | | 6.3 | Участник отбора вправе направить заказчику запрос о даче разъяснения положений отборочной документации не позднее срока, указанного. В течение двух рабочих дней с даты поступление указанного запроса, заказчик обязан направить в установленной форме разъяснения положений отборочной документации, не позднее, чем за два дня до даты окончания срока подачи предложений. Разъяснения положений отборочной документации не должны изменять ее сущность. |
| | | 6.4 | Обращения участников могут быть предоставлены нарочно или по почте на официальном бланке юридических лиц за подписью руководителя, зарегистрированные в установленном порядке. |
| | | 6.5 | Ответы на обращение по запросу участника размещаются на специальном информационном портале государственной закупки в течении 2 рабочих дней, при условии, что настоящий запрос поступил к заказчику не позднее четырех рабочих дней от крайнего срока подачи предложений. |
| 7 | Разъяснения и уточнения участникам, внесение изменений и/или отзыв и продление сроков подачи предложений. | 7.1 | Заказчик вправе не отвечать на запросы участников, поступившие позже установленного срока. |
| | | 7.2 | До окончания срока подачи предложений, участник по собственной инициативе вправе внести изменения или представить дополнения в свое ранее представленное предложение. |
| | | 7.3 | Изменения или дополнения, внесенные в предложение после завершения срока подачи предложений, не принимаются. |
| | | 7.4 | Участник вправе отзывать свое предложение до окончания срока подачи предложений. |
| | | 7.5 | В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, |

| | | | |
|---|---|-----|--|
| | | | представленных участникам отбора, закупочная комиссия вправе отстранить такого участника от участия в отборе на любом этапе закупочной процедуры. |
| 8 | Рассмотрение и оценка предложений участников отбора. | 8.1 | Рассмотрение и оценка предложений производится, если поступили не менее двух предложений от участников отбора. |
| | | 8.2 | Оценка технической части предложения на основании количественных показателей, а также оценка ценовой части предложения осуществляется электронной системой в автоматическом режиме. |
| | | 8.3 | Закупочная комиссия примет во внимание финансовые, технические и производственные возможности, а также репутацию и опыт участника отбора. Решение закупочной комиссии будет основано на изучении данных участника, представленных им, а также другой подобной информации, которая будет сочтена необходимой и относящейся к предмету отбора. |
| | | 8.4 | <p>Отстраняются от участия в отборе участники если:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о нем имеется запись в Едином реестре недобросовестных исполнителей; - у него имеется просроченная задолженность по уплате налогов и сборов; - участник не соответствует квалификационным, техническим и коммерческим требованиям закупочной документации; - участник прямо или косвенно предлагает, дает или соглашается дать любому нынешнему либо бывшему должностному лицу или работнику государственного заказчика вознаграждение в любой форме, предложение о найме на работу либо любую другую ценную вещь или услугу с целью повлиять на совершение какого-либо действия, принятие решения или применение какой-либо закупочной процедуры государственного заказчика в процессе государственных закупок; - участник совершает антиконкурентные действия или нарушение законодательства имеет конфликт интересов, а также при выявлении случаев аффилированности; - находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства на имущество которых наложен арест; - имеет, ненадлежащим образом исполненные обязательства по ранее заключенным договорам с заказчиком; - находится в состоянии судебного или третейского разбирательства с заказчиком; - отсутствуют соответствующие лицензии. |
| | | 8.5 | Предложение, определенное как существенно не отвечающее требованиям закупочной документации, может быть отклонено. |
| | | 8.6 | При наличии ошибок закупочная комиссия вправе отклонить предложение либо определить |

| | | | |
|---|----------------------------------|-----|--|
| | | | условия дальнейшего рассмотрения предложения, известив об этом участника отбора. |
| | | 8.7 | Предложения с арифметическими ошибками должны быть исправлены участником отбора в соответствии с требованиями закупочной комиссии. В случае отказа участника исправить ошибки в своем предложении на условия, предложенных закупочной комиссией, предложение такого участника может быть отклонено. |
| | | 8.8 | Электронная система в автоматическом режиме определяет в качестве победителя участника, предложение которого набрало наибольшее количество баллов с учетом технической и ценовой частей предложения. |
| 9 | Заключительные положения. | 9.1 | Результаты рассмотрения и оценки предложений фиксируются в электронном протоколе и подписываются членами закупочной комиссии с использованием электронных цифровых подписей. Выписка из электронного протокола публикуется на специальном информационном портале в автоматическом режиме. |
| | | 9.2 | Отбор может быть объявлен закупочной комиссией не состоявшимся, если: - до момента окончания срока подачи предложений не поступило ни одно предложение; - на участие в отборе представлены предложения менее двух участников отбора; - все представленные предложения не содержат необходимого пакета документов. |
| | | 9.3 | В случае если отбор не состоялся, заказчик имеет право провести закупочную процедуру повторно на тех же условиях и с теми же критериями и требованиями. При необходимости изменений условий, критериев оценки и требований закупочная комиссия принимает соответствующее решение с указанием оснований заказчика. |
| | | 9.4 | Споры, связанные с проведением отбора, разрешаются в порядке, установленном законодательством. |