



”УТВЕРЖДАЮ”

Председатель отборной комиссии

**Главный инженер УП ”Региональный
железнодорожный узел Карши”**

Мирзаев М.Х.

2022 год.



ОТБОРНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ.

**Оказание комплекса услуг по организации и проведению
корпоративного мероприятия, посвященного празднованию
профессионального праздника день железнодорожника
Кашкадарьинская область г. Карши.**

Заказчик: УП ”Региональный железнодорожный узел Карши”.

Визы состава отборной комиссии:

Заместитель начальника _____ **Мусурмонов К.М.**

Заместитель главного инженера _____ **Кудратов Б.Э.**

Начальник финансового отдела _____ **Турдиев Ғ.Б.**

**Начальник отдела экономического
анализа и прогнозирования** _____ **Нортажиев И.М.**

**Ведущий инженер капитального
Строительство** _____ **Очилов О.Х.**

**Ведущий инженер
автотранспортного хозяйства** _____ **Бозоров Б.Х.**

**Начальник отдела
общего хозяйства** _____ **Сафаров С.А.**

Карши-2022 г

- 1. Инструкция для участника отбора.**
- 2. Техническая часть отбора.**
- 3. Ценовая часть отбора.**
- 4. Проформа договора (контракта).**
- 5. Меню для проведения корпоративного мероприятия.**

ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ УЧАСТНИКА КОНКУРСА

1. Общие положения.

1.1 Настоящая отборная документация разработана в соответствии с требованиями Закона Республики Узбекистан «О государственных закупках» (далее - «Закон») и постановлением Президента Республики Узбекистан от 20.02.2018г. №ПП-3550 «О мерах по совершенствованию порядка проведения экспертизы предпроектной, проектной, тендерной документации и контрактов» (далее - «Постановление»), Положением о порядке организации и проведения закупочных процедур (регистрация. МЮ. № 3016 от 26.05.2018 (далее - «Положение»), а также в соответствии с требованиями Закона Республики Узбекистан «О государственных закупках» (далее - «Закон») Закон Республики Узбекистан, от 22.04.2021 г. № ЗРУ-684

1.2 Предмет отбора: Оказание комплекса услуг по организации и проведению корпоративного мероприятия, посвященного празднованию профессионального праздника день железнодорожника.

1.3 Предельная стоимость отбора указаны в ценовой части отборной документации. Цены, указанные в рабочей документации стартовая стоимость оказания комплекса услуг по организации и проведению корпоративного мероприятия, посвященного празднованию профессионального праздника день железнодорожника., не должны превышать предельную стоимость.

1.4 Техническое задание и рабочая документация накупаемые товары (услуги, работу) представлено в технической части конкурсной документации.

2. Организаторы отбора

2.1 Заказчиком конкурса является УП Региональный железнодорожный узел Карши (далее - «Заказчик»), Юридический адрес Заказчика: Республика Узбекистан, Кашкадарьинская область г. Карши улица Ислама Каримова 8.

2.2 email: gju-5railway.uz Телефон: +99875220-08-80, +99875227-10-23, +99875227-13-25, +99875227-08-52, Отборная документация оценивается закупочной комиссией Заказчика, сформированной в соответствии с законом в составе не менее 7 (семь) человек.

3. Участники отбора

3.1 В отборе могут принять участие юридические лица резиденты и нерезиденты Республики Узбекистан, независимо от форм собственности, выполнившие условия, предъявляемые настоящим документом (за исключением лиц, приведенных в пункте 4.2 Настоящей конкурсной документации), а также имеющие опыт по оказанию аналогичных услуг.

4. Порядок проведения отбора

4.1 Для участия в отборе участник отбора должен направить 1 отборное предложение в соответствии с требованиями и сроками законодательства и отборной документации.

4.2 К участию в отборе не допускаются участники:

находящиеся на стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;
находящиеся в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с Заказчиком;
находящиеся в Едином реестре недобросовестных исполнителей;
не надлежащее исполнявшие принятые обязательства по ранее заключенным контрактам с Заказчиком;
имеющие задолженности по уплате налогов и других обязательных платежей;
не имеющие достаточный опыт работы по реализации аналогичных услуг;

4.3. Заказчик имеет право отстранить участника от участия в закупочных процедурах, если:

участник прямо или косвенно предлагает, дает или соглашается дать любому нынешнему либо бывшему должностному лицу или работнику заказчика, или другого государственного органа вознаграждение в любой форме, предложение о найме на работу, либо любую другую ценную вещь или услугу с целью повлиять на совершение какого-либо действия, принятие решения или применение какой-либо отборной процедуры заказчика в процессе государственных закупок;

у участника имеется несправедливое конкурентное преимущество или конфликт интересов в нарушение законодательства Республики Узбекистан.

5. Язык отбора, единицы измерения.

5.1 Отборной предложение и вся связанная с ним корреспонденция (документация), которая осуществляется между участником и заказчиком, должны быть на узбекском или русском языках. Отборной предложение может быть на другом языке при условии, что к нему будет приложен точный перевод на русский язык. В случае наличия разночтений в тексте конкурсного предложения, когда используется более чем один язык, узбекский язык будут

6. Отборной предложения порядок его оформления.

6.1 Участник отбора: несет ответственность за подлинность и достоверность предоставляемых информации и документов; вправе подать только одно предложение; вправе отозвать или внести изменения в поданное предложение до срока окончания подачи таких предложений.

6.2 Отборной предложение состоит из двух частей:

техническая часть должна соответствовать техническим требованиям Заказчика и содержать в себе подробное описание предлагаемой услуги;

- ценовая часть должна соответствовать условиям отбора и содержать информацию, указанную в требованиях в ценовой части отборного предложения (в том числе, наименование услуги, цену, итоговую стоимость с учетом всех налогов, условия оплаты, срок действия предложения и т.п.).

6.3 . Отборный предложения принимаются в течение срока действия лота с момента публикации объявления на электронном портале

6.4 . Срок действия отборного предложения участников должен составлять не менее **7 рабочих дней** со дня окончания представления отборных предложений.

7. Продление срока представления отборных предложений

7.1 В случае необходимости, Заказчик может продлить срок представления предложений, а также обратиться к участникам отбора с предложением о продлении срока действия их предложений на определенный период по решению отборной комиссии.

7.2 Объявление о продлении сроков представления отборных предложений размещается на специальном информационном портале и в случае необходимости, публикуется на сайте Заказчика.

8.Внесение изменений в отборную документацию

8.1В случае необходимости Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в отборную документацию.

Решение о внесении изменений в отборную документацию может приниматься не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи предложений.

В процессе внесения изменений в отборную документацию изменение услуг или ее характеристики не допускается.

В случае внесения изменений в отборную документацию в срок окончания подачи предложений, отбор продлевается не менее чем на десять дней с даты внесения изменений в отборную документацию.

Одновременно с этим вносятся изменения в объявление о проведении отбора, если была изменена информация, указанная в объявлении.

Рассмотрение и оценка предложений участников отбора проводится отборной комиссией в течении 3 рабочих дней с момента окончания срока подачи отборных предложений.

8.2. Закупочная комиссия осуществляет оценку предложений, которые не были отклонены, для выявления победителя отбора на основе критериев, указанных в конкурсной документации.

8.3. Перечень, а также формы документов, необходимых для предоставления Участником, указаны в Приложении №1 к отборной документации.

8.4. В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора, закупочная комиссия вправе отстранить такого участника от участия в отборе.

8.5. Оценка отборных предложений и определение победителя отбора производится на основании критериев, изложенных в **Приложении №2** к отборной документации.

8.6. Предложение признается надлежаще оформленным, если оно соответствует требованиям Закона, постановления, положения и отборной документации.

8.7. Закупочная комиссия отклоняет предложение, если подавший его участник отбора не соответствует требованиям, установленным Законом и постановлениям, или предложение участника отбора не соответствует требованиям отборной документации.

8.8. В процессе оценки отборных предложений Рабочий орган может запрашивать у участников отбора разъяснения по поводу их отборных предложений. Данная процедура проводится официально, в письменной форме в установленном порядке через организатора отбора. В процессе разъяснения не допускаются какие-либо изменения по сути предложения, а также по цене.

8.9. Победителем признается участник отбора, предложивший лучшие условия исполнения договора на основе критериев, указанных в отборной документации и предложении.

8.10. При наличии арифметических или иных ошибок отборная комиссия вправе отклонить отборное предложение либо определить иные условия их дальнейшего рассмотрения, известив об этом участника отбора.

8.11 Результаты рассмотрения и оценки предложений фиксируются в протоколе рассмотрения и оценки предложений.

8.12 Протокол рассмотрения и оценки предложений подписывается всеми членами Отборной комиссии, и выписка из него публикуется на специальном информационном портале в течение трех рабочих дней со дня его подписания.

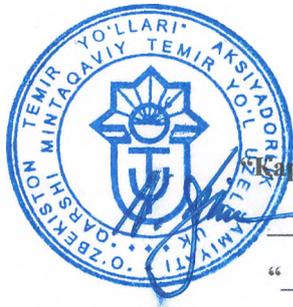
8.13 Любой участник отбора после публикации протокола рассмотрения и оценки предложений вправе направить заказчику запрос о предоставлении разъяснений результатов отбора.

<p>9. Ответственность сторон соблюдения конфиденциальности</p>	<p>9.1. Ответственность за соблюдение конфиденциальности, предусмотренной законодательством Республики Узбекистан, несут: - лица, входящие в состав рабочего органа, которые ведут учет поступающих отборных предложений и обеспечивают их сохранность и конфиденциальность;</p> <p>9.2. председатель и члены комиссии, созданной для изучения отборных предложений, за разглашение информации, допущение сговора с участниками, остальными членами комиссии и привлеченными экспертами, а также за другие противоправные действия.</p> <p>9.3. Победитель отбора, не исполнивший обязательства по договору (по количественным и качественным параметрам), несет ответственность, предусмотренную законодательством Республики Узбекистан и или заключенным договором. Отборочная комиссия имеет право запросить у участника отбора отзывы от третьих лиц по ранее оказанным услугам.</p> <p>9.4. Ответственность за соблюдение конфиденциальности, предусмотренной законодательством Республики Узбекистан, несут: - лица, входящие в состав рабочего органа, которые ведут учет поступающих отборных предложений и обеспечивают их сохранность и конфиденциальность;</p> <p>9.5. председатель и члены комиссии, созданной для изучения отборных предложений, за разглашение информации, допущение сговора с участниками, остальными членами комиссии и привлеченными экспертами, а также за другие противоправные действия.</p> <p>9.6. Победитель отбора, не исполнивший обязательства по договору (по количественным и качественным параметрам), несет ответственность, предусмотренную законодательством Республики Узбекистан и или заключенным договором. Отборочная комиссия имеет право запросить у участника отбора отзывы от третьих лиц по ранее оказанным услугам.</p>
<p>10. Прочие условия</p>	<p>10.1. Участники, изъявившие желание участвовать в отборе, имеют право обратиться в Рабочий орган для получения разъяснений относительно проводимого отбора.</p> <p>10.2. Участник отбора вправе направить Заказчику запрос о даче 3 разъяснений положений отборной документации в форме приведенной на http://xarid.uz на электронный адрес организатора. В течение трех рабочих дней с даты поступления указанного запроса заказчик обязан направить в установленной форме разъяснения положений отборной документации, если указанный запрос поступил к заказчику не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи предложений. Разъяснения положений отборной документации не должны изменять ее сущность.</p> <p>10.3. Отбор может быть объявлен отборной комиссией не состоявшимся: если в отборе принял участие один участник или никто не принял участие; если по результатам рассмотрения предложений отборочная комиссия отклонила все предложения ввиду несоответствия требованиям отборной документации;</p> <p>10.4. Заказчик имеет право отменить отбор в любое время до акцепта выигравшего предложения. Заказчик в случае отмены отбора публикует обоснованные причины</p>

<p>11. Заключение договора</p>	<p>11.1 По результатам отбора договор заключается на условиях, указанных в отборной документации и предложении, поданном участником отбора, с которым заключается договор.</p> <p>11.2 Участнику отбора, объявленному по решению отборной комиссии победителем отбора, направляется письменное извещение о решении отборной комиссии в течение 3 рабочих дней со дня определения победителя. Заказчик и победитель отбора в течение 3 (три) дней с момента объявления победителя должны заключить договор.</p> <p>11.3 В случае, если победитель отбора отказывается заключать договор на условиях отбора, право заключения договора переходит к резервному исполнителю. При этом резервный исполнитель может заключить договор по цене, предложенной победителем отбора, или отказаться от заключения договора.</p> <p>Несвоевременное подписание договора победителем может расцениваться как отказ от заключения договора. В этом случае будет рассматриваться приемлемое предложение следующего (резервного - занявшее второе место по итогу оценки) участника отбора.</p>
---------------------------------------	---

3.ЦЕНОВАЯ ЧАСТЬ

1	Предельная стоимость	52 600 000 (Пятьдесят два миллиона шестьсот тысяч) Сум
2	Источник финансирования	Собственные средства
3	Условия платежа и график платежей	Предоплата в размере 15% процентов либо по факту оказания услуг на основании, подписанных сторонами акта об выполненных работ и счёт-фактуры.
4	Валюта платежа	UZS (Сум).
5	Сроки для выполнения работ и услуг	7 (семь) рабочих дней



“ ТАСДИҚЛАЙМАН”

Карши минтақавий темир йул узели УК” бошлиғи

Норқабилов С.А.

“ ” 2022 йил.

МЕНЮ (550-600 ўринли байрам тадбирини ўтказиш учун)

1 – ОВҚАТ (Танакура)	2 – ОВҚАТ (Қозон кабоб)	АССОРТИ
Мол гўшт -20 кг.	Мол гўшт-70 кг.	Мол гўшт-70 кг.
Гурунч - 20 кг.	Картошка-45 кг.	Колбаса-15 дона.
Кунгабокар ёғи-5 л.	Кунгабокар ёғи-15 л.	Сыр-10 дона
Булғор калампир -5 кг.	Булғор калампир -5 кг.	Товук тандир – 50 кг.
Қизил пийёз-15 кг.	Пийёз (кизил)-10 кг.	Тандир гўшт- 50 кг.
Зира-200 грамм.	Зира-200 грамм.	Индийка – 10 дона.
Сметана-15 литр.	Томат-500 грамм.	Дудланган гўшт- 10 дона.
Зираворлар-400 грамм.		
Мурч-600 грамм.		
Томат 400 грамм.		
Ролтон-15 пачка.		
Ош тузи- 2 пачка.		
Чеснок-3 кг.		

ДАСТУРХОН УЧУН

Нон-300 дона.
Кола-120 дона.
Сув газланмаган-120 дона.
Сок-120 дона.
Сув газланган-120 дона.
Конфет (4 хил)-15 кг.
Писта-10 кг.
Бодом-10 кг.
Пиширик-160 дона (Булакли)
Сомса-400 дона.
Беяши 400 дона.
Чучвара -25 кг.
Олма -30 кг.
Узум -15 кг.
Нок -30 кг.
Шафтоли -30 кг.
Банан -30 кг.
Апельсин-20 кг.
Памидор -50 кг.
Бодринг -30 кг.
Лимон - 5 кг.
Кук чой -4 кг.
Салат 4 хил – 70 кг.
Салфетка – 8 пачка.

Келишилди :

Қарши МТУ УК бошланғич касаба

уюшма кумитаси раиси

Поянов Э.К.

Қарши МТУ УК иқтисодий таҳлил

ва прогнозлаш бўлими бошлиғи

Нортажиев И.М.

Қарши МТУ УК хотин кизлар

кумитаси раисаси

Сайдова М.Т.

Қарши МТУ УК ходимлар

бўлими бошлиғи

Хидирназаров Р.Н.

ИНФОРМАЦИЯ ОБ ЭЛЕКТРОННОМ ОТБОРЕ НАИЛУЧШИХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

Предмет отбора	Оказание комплекса услуг по организации и проведению корпоративного мероприятия, посвященного празднованию профессионального праздника день железнодорожника.
Делимость лота	Лот не делимый
План график закупки	III- квартал 2022г.
Период (месяц) проведения торгов	Июль
Источник финансирования	Собственные средства
Стартовая цена	НДС: _____ UZS (Сум)
Сумма гарантии обеспечения предложений отбора (здаток или банковская гарантия)	0 % (не требуется)
Условия оплаты	Авансовый платеж: в размере 15% от общей цены договора выплачивается путем прямого банковского перевода в течение 3 дней со дня вступления в силу Контракта.
Валюта платежа	UZS (Сум)
Место и условия поставки/оказания услуг	Кашкадарьинская область г. Карши
Сроки поставки/оказания услуг	7 дней со дня окончания представления предложений по отбору.
Требования, предъявляемые к участникам отбора	<i>В отборе могут принять участие как отечественные производители или исполнители, которым законодательством Республики Узбекистан не запрещено участвовать в осуществлении аналогичных поставок в Республики Узбекистан, выполнившие предъявляемые условия для участия в них, имеющие опыт поставки соответствующей услуги, закупаемого на конкурентной основе.</i>
Ответственный секретарь (либо рабочий орган) закупочной комиссии по проведению отбора	

Последовательность оценки тендерных предложений:

Оценка тендерных предложений осуществляется в следующей последовательности:

- проверка оформления тендерного предложения в соответствии с требованиями, указанными в тендерной документации (таблица №1);
- оценка соответствия участника квалификационным требованиям (если предусмотрены условиями тендерной документацией, таблица № 2);
- оценка технической части тендерного предложения (таблица № 3);
- оценка ценовой части предложения проводится системой специального информационного портала.

При этом система обеспечивает последовательное раскрытие информации, содержащейся в квалификационной, технической и ценовой частях тендерного предложения не ранее подведения итогов оценки предыдущей части тендерного предложения.

ПЕРЕЧЕНЬ

документов, оформляемых участниками для участия в электронном тендере

Таблица №1

№ Документы и сведения, оформляемые участниками для участия в отборе

Примечание Основание для отстранения участника

- 1 Заявка для участия в электронном отборе на имя председателя Закупочной комиссии (форма №1) Оформляется согласно Форме №1 По решению закупочной комиссии
- 2 Документ о свидетельстве Государственной регистрации организации. При отсутствии документа, участник не допускается к следующему этапу. По решению закупочной комиссии
- 3 Гарантийное письмо, свидетельствующее, о том, что:
 - 3.1 - участник не находится в стадии реорганизации, ликвидации;
 - участник не находится в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с заказчиком;
 - у участника отсутствуют ненадлежаще исполненные обязательства по ранее заключенным договорам; оформляется согласно Форме № 2 По решению закупочной комиссии
 - 3.2 - в отношении участника отсутствуют введенные процедуры банкротства.
- 4 Общая информация об участнике отбора оформляется согласно Форме № 3 По решению закупочной комиссии
- 6 Информация о финансовом положении участника оформляется согласно Форме № 4 По решению закупочной комиссии
- 7 Информация об отсутствии просроченной задолженности по уплате налогов и сборов предоставляется справка от уполномоченного органа, при наличии просроченной задолженности участник отстраняется от участия в отборе Статья 42 Закона
- 8 Заявление по недопущению коррупционных проявлений оформляется согласно Форме №5 Статья 67 Закона
- 9 Единый реестр недобросовестных исполнителей. При наличии записи об участнике в едином реестре недобросовестных исполнителей, участник не допускается к следующему этапу Статья 42 Закона
- 10 Конфликт интересов Участники, у которых имеются случаи конфликта интересов и аффилированности не допускаются к следующему этапу Статья 46 Закона

НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА

№: _____

Дата: _____

Закупочная комиссия

ГАРАНТИЙНОЕ ПИСЬМО

Настоящим письмом подтверждаем, что компания _____ :
(наименование компании)

- не находится в стадии реорганизации, ликвидации;
- не находится в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с (наименование заказчика);
- отсутствуют ненадлежащим образом исполненные обязательства по ранее заключенным договорам с (наименование заказчика).
- не находится в Едином реестре недобросовестных исполнителей;
- не имеются задолженности по уплате налогов и других обязательных платежей;
- не зарегистрирован и имеются просроченные банковские счета, а также в государствах или на территориях, предоставляющих льготный налоговый режим и/или не предусматривающих раскрытие и предоставление информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) или имеющих учредителей-резидентов вышеуказанных государств;
- не допустить коррупционные проявления;
- не имеем конфликта интересов с Заказчиком, не имеем близких родственников среди учредителей и/или сотрудников, которые имеют право на принятие решения по выбору исполнителя.
- не состоим в сговоре с другими участниками с целью искажения цен или результатов отбора. Также обязуемся соблюдать требования Закона Республики Узбекистан «О государственных закупках».

Подписи:

Ф.И.О. руководителя _____

Ф.И.О. главного бухгалтера (начальника финансового отдела) _____

Ф.И.О. юриста _____

Место печати

Общая информация об участнике отбора

- 1 Полное наименование юридического лица, с указанием организационно-правовой формы
- 2 Сведения о регистрации (дата регистрации, регистрационный номер, наименование регистрирующего органа)
- 3 Юридический адрес
- 4 Контактный телефон, факс, e-mail
- 5 Полные банковские реквизиты
- 6 Основные направления деятельности
- 7 Информация об учредителях компании (количество учредителей и страна их регистрации – заверяется копией устава или учредительских документов, представленных в приложении)

Кроме того, к Форме №3 Участник должен предоставить следующие нижеперечисленные документы:

1. Сведения о регистрации (дата регистрации, регистрационный номер, наименование регистрирующего органа);
2. Информация об учредителях компании (количество учредителей и страна их регистрации – заверяется копией устава или учредительских документов, представленных в приложении);

(подпись уполномоченного лица)

(Ф.И.О. и должность уполномоченного лица)

М.П.

Дата: « ___ » _____ 20__ г.

НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ

Закупочная комиссия

ЗАЯВЛЕНИЕ

по недопущению коррупционных проявлений

Настоящим письмом подтверждаем, что компания _____:
(наименование компании)

а) обязуется:

- соблюдать требования Закона Республики Узбекистан «О государственных закупках» №ЗРУ-684 от 22.04.2021 г.;
- прямо или косвенно не предлагать и не давать любому нынешнему либо бывшему должностному лицу или работнику Заказчика или другого государственного органа вознаграждение в любой форме, предложение о найме на работу либо любую другую ценную вещь или услугу с целью повлиять на совершение какого-либо действия, принятие решения или применение какой-либо закупочной процедуры Заказчика в процессе государственных закупок;
- не совершать анти конкурентные действия, в том числе при выявлении случаев аффилированности;
- не допускать проявления мошенничества, фальсификации данных и коррупции;
- не предоставлять ложные или подложные документы, раскрывать информацию об аффилированных лицах, участвовавшим в данном лоте;

б) подтверждает, что:

- не имеет конфликта интересов с Заказчиком, не имеет близких родственников среди учредителей и/или сотрудников, которые имеют право на принятие решения по выбору исполнителя;
- не состоит в сговоре с другими участниками с целью искажения цен или результатов отбора;

Подписи:

Ф.И.О. руководителя _____

Ф.И.О. главного бухгалтера (начальника финансового отдела) _____

Ф.И.О. юриста _____

Место печати