

PUDRAT SHARTNOMA

2022 й. «29» 7

423-13-185-XT/2022-

СОН

Консульт III.

Qoraqalpog'iston Respublikasi Qo'ng'iro't tumani xalq ta'limi bo'limi boshlig'i F.Ergulanova, Nizom asosida amal qiladi, kelajakda bir tomondan buyurtmachi deb ataladi MCHJ «AGMAN TAJEN» director J.Nurmanov shaxsida Ustavga asosan amal qiladigan pudratchi, boshqa tomondan, № 34 maktabni joriy ta'mirlash uchun ushbu shartnomani tuzdi.

I. SHARTNOMA MAVZUSI

1.1. Pudratchi ushbu shartnoma shartlariga muvofiq tasdiqlangan loyiha-smeta hujjatlariga (PSD) muvofiq qurilish ishlarini bajarish majburiyatini oladi va buyurtmachi qurilish ishlarini bajarish uchun pudratchiga zarur shart-sharoitlarni yaratishga, ularni qabul qilishga va to'lovni amalga oshirishga majburdir.

II. SHARTNOMA BO'YICHA ISHLARNING QIYMATI

2.1. Ish qiymati, ushbu shartnoma ostida pudratchi tomonidan amalga oshiriladi. joriy narxlarda so'm barcha to'lovlar, shu jumladan, soliqlar va QQS bilan chegirmalar. Ulardan jami qurilish ishlari 630 000 000 (olti yuz uttiz million) so'm va qo'shilgan qiymat solig'I QQS 15% 82 173 913.04 som. Byudjet mablag'larining butun miqdori. Ishning narxi yakuniy va o'zgarishi mumkin emas.

III. PUDRATCHINING MAJBURIYATLARI

3.1. Ushbu shartnoma bo'yicha pudratchi ushbu shartnomaning II qismida nazarda tutilgan ishlarni bajarish majburiyatini oladi;

- o'z va (yoki) jalb qilingan kuchlar va qurilish materiallari bilan ushbu shartnomada nazarda tutilgan hajm va muddatlarda barcha ishlarni bajaradi va ushbu shartnoma shartlariga muvofiq mijozga ishni topshiradi;
- qurilish maydonchasiga zarur materiallar, buyumlar, konstruksiyalar, asbob-uskunalar va butlovlari qismlar, qurilish texnikasini yetkazib berish, ularni qabul qilish, tushirish, saqlash va saqlashni amalga oshirish;
- qurilish maydonchasida xavfsizlik va atrof-muhitni muhofaza qilish bo'yicha zarur tadbirlarning bajarilishini ta'minlash.

3.2. Pudratchi barcha ishlarni o'z kuchlari va subpudratchilari va ushbu shartnoma bo'yicha ob'ekt kuchlari tomonidan to'g'ri bajarilishi uchun buyurtmachi oldida to'liq mulkiy javobgar bo'ladi.

IV. BUYURTMACHINING MAJBURIYATLARI

4.1. Ushbu shartnomani bajarish uchun buyurtmachi ushbu shartnoma imzolangan kundan boshlab uch kun ichida pudratchiga AKT bo'yicha, ob'ektни qurish davri va u tugagunga qadar, ushbu shartnomaga muvofiq ishlarni bajarish uchun mos bo'lgan qurilish maydonchasini taqdim etadi;

PSD ishchi chizmalarini topshirish;

4.2. Ishning borishi, pudratchining shartnoma majburiyatlarini va ushbu shartnomada ko'rsatilgan boshqa funktsiyalarni qabul qilishiga rioya etilishi ustidan doimiy me'moriy va qurilish nazoratini tashkil etish, pudratchidan tugallangan ishlarni qabul qilishni ta'minlash;

4.3. Pudratchi tomonidan amalga oshirilgan haqiqiy ish uchun joriy to'lovlar har oyda hisobot oyidan keyingi oyning 15-sanasiga mutanosib ravishda amalga oshiriladi oldindan to'langan avansni tasdiqlash;

-ushbu shartnomada nazarda tutilgan majburiyatlarni to'liq bajaradi; Agar buyurtmachi ushbu shartnomada nazarda tutilgan barcha majburiyatlarini o'z vaqtida bajarmasa, bu ishni bajarish

uchun kechikishga olib keladi, pudratchi tegishli muddat uchun ish muddatini uzaytirish huquqiga ega va u ushbu muddat uchun ob'ektni kechiktirish uchun jarimani to'lashdan ozod qilinadi. Bu holda, pudratchi qo'shimcha xarajatlar bo'ladi, buyurtmachi tomonidan majburiyatlarini bajarmaslik yoki lozim darajada bajarish oqibatida, u yozma ravishda ularning hujjatlar bilan tasdiqlash bilan qo'shimcha xarajatlar miqdorini mijozga xabardor qiladi, shundan keyin tomonlar pudratchining qo'shimcha xarajatlarini qoplash muddati va shakli haqida kelishiladi.

4.4. Mijoz loyiha doirasida materiallar va uskunalar sotib olish huquqini o'zida saqlab qoladi.

V. ISHLARNING BAJARISH MUDDATI

5.1. Ish sanasi; boshlanishi "29"iyul 2022 yil, yakunlanishi "29" avgust 2022 yil.

5.2. Pudratchi birinchi avans to'lovi olingan kundan boshlab ishlarni bajarishga kirishadi.

VI. BUYURTMACHINING MAJBURIYATLARI

6.1. Buyurtmachi Pudratchiga shartnoma bo'yicha ishlarning umumiy qiymatining 30% miqdorida avans beradi.

6.2. Pudratchi ushbu shartnoma bo'yicha foydalanishga topshirilgunga qadar ob'ektga egalik huquqini saqlab qoladi.

6.3. Shartnoma kuchga kirgan kundan e'tiboran o'ttiz kun ichida buyurtmachi ushbu shartnomada qabul qilingan majburiyatlarni bajarmagan taqdirda, pudratchi shartnomaga o'zgartirishlar kiritishni talab qilish huquqiga ega, bu haqda buyurtmachini qonun hujjatlarida belgilangan tartibda yozma ravishda xabardor qiladi.

6.4. Pudratchi imzolangan qurilishni nazorat qilish to'g'risidagi AKTni taqdim etgandan so'ng, buyurtmachi qolgan summaning 65 foizini to'lashga majburdir.

6.5. Ob'ektning shartnomaviy joriy qiymatning qolgan qismi Buyurtmachi va Pudratchi o'rtasidagi uzil-kesil hisob-kitob qurilish tugallangandan keyin va ob'ekt qabul komissiyasi tomonidan belgilangan tartibda qabul qilingandan keyin yoki mazkur shartnomada belgilangan kafolat muddati (bir yil) tamom bo'lgandan keyin ishlar qiymatining 5% miqdorida to'lovni amalga oshiradi.

VII. Ishlarni bajarish

7.1 Buyurtmachi qurilish maydonida o'z vakilini – Texnik auditorini tayinlaydi, u Buyurtmachining nomidan bajarilayotgan ishlar sifati ustidan texnik nazoratni amalga oshiradi, shuningdek Pudratchi tomonidan foydalaniladigan materiallar va asbob uskunalar shartnoma shartlariga va ish hujjatlariga muvofiqligini tekshiradi.

7.2. Texnik auditor ishlar bajarilishining va shartnomaning butun davr mobaynida ishlarning barcha turlari bilan to'siqsiz tanishish huquqiga egadir.

7.3. Pudratchi Texnik auditor ishlash uchun joy bilan ta'minlaydi. Texnik auditor Pudratchi tomonidan o'tkaziladigan qurilish maydonida ishlarni amalga oshirish chog'ida paydo bo'luvchi masalalarni hal qilish bo'yicha yig'ilishlarda muntazam ravishda qatnashadi.

7.4. Pudratchi ishlarni bajarish loyihasiga va mazkur shartnomaning vI-bo'limda ko'rsatilgan muddatlar bilan muvofiqlashtirilgan o'z rejasi va jadvaliga binoan ob'ektda ishlarni bajarishni mustaqil ravishda tashkil etadi.

7.5. Pudratchi ob'ektda ishlarni olib borish tartibini qurilishda Davlat nazorat inspeksiyasi bilan kelishadi va unga rioya etilishi uchun qonun hujjatlarida belgilangan tartibda javob beradi.

7.6. Qurilish maydonida umumiy tartibni ta'minlash Pudratchining vazifasi hisoblanadi.

7.7. Buyurtmachi qurilish maydonini berish to'g'risidagi dalolatnoma bilan bir vaqtda Pudratchiga ortiqcha tuproq va qurilish axlatini joylashtirish va yetishmayotgan tuproqni qazib olish uchun joy ajratish to'g'risidagi hujjatlarni beradi.

7.8. Buyurtmachi qurilish maydonini berish to'g'risidagi dalolatnoma imzolangan kundan boshlab 3 kun muddatda qurilish maydonini belgilash bo'yicha ishlarni bajarish va ob'ektni

bog'lash (privyazka) qilish uchun Pudratchiga geodeziya nuqtalari, ularning koordinatlari va balandlik belgilarini taqdim etadi.

7.9. Pudratchi geodeziya nuqtalariga, liniyalar va darajalarga nisbatan ob'ektning to'g'ri va zarur tarzda belgilanishi, shuningdek balandlik belgilari o'lchamlari bo'lishi va ularning muvofiqligi to'g'ri joylashganligi uchun javob beradi.

7.10 gar ishlarni bajarish jarayonida amalga oshirilgan va geodeziya ishlarida xatolar aniqlansa Pudratchi Buyurtmachi bilan kelishgan holda tegishli tuzatishlarni o'z hisobidan kiritadi.

7. Pudratchi geodeziya bo'lish ishlarida o'rnatiladigan koordinatlar va balandliklar, geodeziya belgilarining joylashi sxemalarini va jadvallarni saqlaydi, ishlarni bajarish davrida va ular tugallangandan keyin ularni dalolatnomani bo'yicha Buyurtmachiga beradi.

12. Qurilish maydonida ishlarni bajarish davrida kommunikatsiyalarni vaqtincha ulashni va ulash nuqtalarida yangidan qurilgan kommunikatsiyalarni ulashni Pudratchi amalga oshiradi.

13. Pudratchi o'zi tomonidan qurilishda qo'llaniladigan qurilish materiallari, asbob-uskunalari va butlovchi buyumlar, konstruksiyalar va kommunikatsiya tizimlari sifati loyiha hujjatlarida ko'rsatilgan spetsifikatsiyalarga davlat standartlariga, texnik shartlarga muvofiq bo'lishini hamda ularning sifatini tasdiqlovchi tegishli sertifikatlariga, texnik pasportlarga yoki boshqa hujjatlariga ega bo'lishini kafolatlaydi.

14. Alohida berkitilgan konstruksiyalar va berkitilgan ishlar tayyor bo'lishiga qarab ularni qabul qilishni boshlashdan 2 kun oldin Pudratchi Buyurtmachini va qurilishda Davlat nazorati inspeksiyasini yozma ravishda xabardor qiladi.

15. Qabul qilinadigan konstruksiyalar va ishlarning tayyorligi Buyurtmachi va Pudratchi tomonidan ma'sul konstruksiyalarni oraliqqabul qilish dalolatnomalari hamda ularning qurilishda Davlat nazorati inspeksiyasi bilan kelishgan shartlarida berkitiladigan ishlar tekshiruvini dalolatnomalari bilan tasdiqlanadi.

16. Pudratchi Buyurtmachining ishlarni bajarish daftariga kiritilgan yozma ruxsatnomasidan keyingina keyingi ishlarni bajarishga kirishadi.

17. Agar berkitiladigan ishlar Buyurtmachining tasdig'isiz bajarilgan bo'lsa yoki u bu haqda xabardor qilinmagan bo'lsa, yoki kechikib xabardor qilingan bo'lsa, u holda uning talabi bo'yicha Pudratchi Buyurtmachining ko'rsatmasiga muvofiq berkitiladigan ishlarning istalgan qismini o'z hisobidan ochishga, so'ngra esa uni tiklashga majburdir.

18. Pudratchi Buyurtmachining manfaatlarga jiddiy ta'sir qilmaydigan ish hujjatlaridan mayda chetga chiqishlarni Buyurtmachining roziligisiz amalga oshirsa, u agar bularning qurilish sifatiga ta'sir etmaganligini isoblatlasa javobgar hisoblanmaydi.

19. Agar Buyurtmachi Pudratchi va (yoki) uning subpudratchilari tomonidan ishlarning sifatsiz bajarilganligini aniqlasa u holda Pudratchi o'z kuchlari bilan va qurilish qiymatini ko'paytirmasdan ushbu ishlarni ularning zarur sifatini ta'minlash uchun kelshilgan muddatda qayta bajarishga majburdir.

20. Agar Pudratchi sifatsiz bajarilgan ishlarni kelishilgan muddatda tuzata olmasa, Pudratchi ularni tuzatishning kechikishi o'qibatida yetkazilgan zararlarni Buyurtmachiga to'laydi.

21. Pudratchi qurilish maydonini va unga tutash ko'cha polosasini, shu jumladan yo'l uchastkalari va yo'laklarini supurib-sidiradi va ozoda saqlaydi, qurilish davrida maydonda qurilish axlatini Buyurtmachi tomonidan ko'rsatilgan joyga chiqarib tashlaydi.

22. Ishlar boshlangan paytdan boshlab ular tugallanguncha Pudratchi ishlarni bajarish daftarini yuritadi. Daftarda butun ishlarni borishi, Buyurtmachi va Pudratchining o'zaro munosabatlarida ahamiyatga ega bo'lgan holatlar (ishlarning boshlanishi va tamom bo'lishi sanasi, materiallar, asbob-uskunalar berilishi, xizmatlar ko'rsatilishi sanasi, ishlarning qabul qilib olinishi o'tkazilgan sinovlar, materiallar o'z vaqtida yetkazib berilmasiligi bilan bog'liq to'xtab qolishlar, qurilish texnikasining ishdan chiqishi to'g'risidagi ma'lumotlar, shuningdek qurilishni tugallashni uzil-kesil muddatiga ta'sir qilishi mumkin bo'lgan barcha ma'lumotlar) aks ettiriladi.

23. Agar Buyurtmachi ishlarning borishi va sifatidan yoki Pudratchining qaydalaridan qoniqmasa, u holda ishlarni bajarish daftarida o'z fikrini bayon qiladi.

24. Pudratchi daftarda Buyurtmachi tomonidan asosli ravishda ko'rsatilgan kamchiliklarni 3 kun muddatda bartaraf etish chora-tadbirlarini o'z zimmasiga oladi.

VIII. ISHLAB CHIQRISH ISHLARI

8.1. Pudratchi qurilish boshlanishidan qurilish tugallangunga qadar va buyurtmachi tomonidan qurilish tugallangan ob'ektni qabul qilishgacha bo'lgan himoyalangan maydon hududida materiallar, uskunalar, qurilish uskunolari va boshqa mol-mulkni to'g'ri himoya qilishni ta'minlaydi.

8.2. Bino va inshootlarning, shuningdek materiallar, jihozlar va boshqa mol-mulkning xavfsizligi uchun javobgarlik Pudratchi tomonidan amalga oshiriladi.

IX. FORS-MAJOR HOLATLARI(FORS-MAJOR)

9.1. Tomonlar ushbu shartnoma bo'yicha majburiyatlarni qisman yoki to'liq bajarmaganlik uchun javobgarlikdan ozod qilinadi, agar u tabiiy hodisalar va fors-major kuchining boshqa holatlari natijasida yuzaga kelgan bo'lsa va ushbu holatlar ushbu shartnomaning bajarilishiga bevosita ta'sir ko'rsatgan bo'lsa.

9.2. Ushbu shartnoma bo'yicha holatlarni bajarish muddati vaziyatga qarab davrga mutanosib ravishda qoldiriladi.

9.3. Agar tomonlar ikki oy ichida kelisha olmasalar, unda har bir tomon shartnomani bekor qilishni talab qilishga haqlidir.

X. QURILISH TUGALLANGAN OB'EKTNI QABUL QILISH

10.1. Qurilish tugallangan ob'ektni qabul qilish tomonlar ushbu shartnomada nazarda tutilgan barcha majburiyatlarni bajargandan so'ng, shartnomani imzolash sanasida amal qiladigan belgilangan tartibga muvofiq, shuningdek qurilish tugallangan ob'ektlarni foydalanishga qabul qilishning belgilangan qoidalariga muvofiq amalga oshiriladi.

10.2. Ob'ektlarni qabul qilish buyurtmachi tomonidan pudratchiga ularning foydalanishga tayyorligi to'g'risida yozma xabarnoma olingan kundan boshlab 5 kun ichida amalga oshiriladi.

10.3. Qabul qilingan paytdan boshlab ob'ekt buyurtmachining mulkiga aylanadi.

XI. KAFOLAT

11.1. Pudratchi kafolat beradi:

- barcha ishlarni to'liq hajmda va ushbu shartnoma shartlarida belgilangan muddatlarda bajarish;
- loyiha hujjatlari va qurilish kodlari, qoidalari va texnik shartlariga muvofiq barcha ishlarning sifati;
- ishlarni qabul qilishda aniqlangan kamchiliklar va nuqsonlarni o'z vaqtida bartaraf etish.

11.2. Buyurtmachi quyidagi hollarda shartnomani bekor qilishni talab qilishga haqlidir shartnoma kuchga kirgandan keyin pudratchi tomonidan kechikish qurilish bir oydan ortiq vaqtdan beri buyurtmachiga bog'liq bo'lmagan sabablarga ko'ra kechiktirilishi;

-Pudratchining ushbu shartnomada belgilangan ish muddati bir oydan oshganda, uning aybi bo'yicha ish jadvaliga rioya qilmaslik.

11.3. Pudratchi quyidagi hollarda shartnomani bekor qilishni talab qilishga haqlidir; -Buyurtmachi tomonidan pudratchidan mustaqil sabablarga ko'ra bir oydan ortiq muddatga ishni to'xtatib turish;

11.4. Qonun hujjatlariga muvofiq boshqa asoslar bo'yicha.

-Buyurtmachi va pudratchining birgalikdagi qarori bilan shartnoma bekor qilinganda, tugallanmagan qurilish bir oy ichida buyurtmachiga o'tkaziladi va Pudratchiga bajarilgan ishlarning qiymati to'lanadi.

XII. TOMONLARNING MULKIY JAVOBGARLIGI

12.1. Tomonlardan biri shartnoma majburiyatini bajarmasa yoki zarur darajada bajarilmagan taqdirda aybdor tomon:

- ikkinchi tomonga yetkazilgan zararni to'laydi;

- O'zbekiston Respublikasining Fuqarolik kodeksida, "Xo'jalik yurituvchi sub'ektlar faoliyatining shartnomaviy-huquqiy bazasi to'g'risida"gi O'zbekiston Respublikasi Qonunida, boshqa qonun hujjatlarida hamda mazkur shartnomada nazarda tutilgan tartibda javobgarlikka tortiladi.

12.2. Mazkur shartnomaga tegishli ilovalarda ko'rsatilgan o'z majburiyatlariga rioya qilmaganligi, o'z vaqtida moliyashtirmaganligi va shartnomada belgilangan boshqa majburiyatlarni buzganligi uchun Buyurtmachi Pudratchiga kechiktirilgan har bir kun uchun majburiyatining bajarilmagan qismining 0,4% miqdorida penya to'laydi, bunda penyaning umumiy summasi bajarilmagan ishlar yoki ko'rsatilmagan xizmatlar qiymatining 50 foizidan oshmasligi lozim.

Penya to'lashni Buyurtmachini shartnoma shartlari buzilishi tufayli yetkazilgan zararni qoplashdan ozod etmaydi.

12.3. Shartnomaga muvofiq bajarilgan ishlar hajmini tasdiqlashdan asossiz ravishda bosh tortilganligi uchun Buyurtmachi Pudratchiga o'zi tasdiqlashi rad etgan yoki bosh tortgan summaning 0,4 foizi miqdorida jarima to'laydi.

12.4. Pudratchi ob'ektni o'z vaqtida ishga tushirish bo'yicha o'z majburiyatlarini buzganligi uchun Buyurtmachiga muddati o'tkazib yuborilgan har bir kun uchun majburiyatlarning bajarilmagan qismining 0,5 foizi miqdorida penya to'laydi, biroq bunda penyaning umumiy summasi ob'ekt shartnomaviy joriy qiymatining 50 foizidan oshmasligi lozim.

Buyurtmachi tomonidan topilgan nuqsonlar va kamchiliklar o'z vaqtida bartaraf etilmagani uchun Pudratchi buyurtmachiga muddati o'tkazib yuborilgan har bir kun uchun sifatsiz bajarilgan ishlar qiymatining 0,5 foiz miqdorida penya to'laydi, bunda penyaning umumiy summasi sifatsiz bajarilgan ishlar qiymatining 50 foizidan oshmasligi kerak.

Penya to'lash Pudratchini ishlarini bajarishning yoki xizmatlar ko'rsatishning kechikishi tufayli yetkazilgan zararlarni qoplashdan ozod etmaydi.

12.5. Agar bajarilgan ishlar sifati belgilangan standartlarga, qurilish me'yorlari va qoidalariga, ishchi-hujjatlariga muvofiq bo'lmasa u holda Buyurtmachi qurilishda Davlat nazorati inspeksiya xulosasi asosida ob'ektni qabul qilish va uning uchun haq to'lashdan bosh tortish, shuningdek Pudratchidan sifati zarur darajada bo'lmagan ishlar qiymatining 20 foizi miqdorida undirish huquqiga ega.

12.6. Shartnoma bo'yicha majburiyatlar bajarilmaganligi uchun mazkur moddada nazarda tutilgan jazolardan tashqari shartnomani buzgan tomon tarafidan qilingan xarajatlarda, mulkning yo'qotilishi yoki shikastlanishida, shu jumladan boy berilgan foydada ifodalanadigan penya bilan qoplanmagan zararlarni qoplaydi.

12.7 Muddat o'tkazib yuborilganligi yoki majburiyatlarning boshqacha tarzda zarur darajada bajarilmaganligi uchun penya to'lash tomonlarni ushbu majburiyatlarni bajarishdan ozod etmaydi.

XIII. NIZOLARNI HAL QILISH TARTIBI

13.1. Shartnomani bajarishda va bekor qilishda shuningdek yetkazilgan zararlarni qoplashda paydo buladigan nizoli masalalarni tomonlar hal etolmasa ular qonun hujjatlarida belgilangan tartibda Qo'ngiro't tumanlar aro iqtisodiy sud tomonidan ko'rib chiqiladi.

XIV. MAXSUS SHARTLAR

14.1. Ushbu shartnoma imzolangandan so'ng, oldingi barcha yozma va og'zaki bitimlar, yozishmalar, tomonlar o'rtasidagi shartnoma bo'yicha ishonchnomalar o'z kuchini yo'qotadi.

14.2. Pudratchi, subpudratchilar bundan mustasno, Buyurtmachining yozma ruxsatisiz ob'ektni yoki uning alohida qismlarini qurish uchun ishchi hujjatlarni biron bir uchinchi shaxsga sotish yoki topshirishga haqli emas.

14.3. Ushbu shartnomaga kiritilgan barcha o'zgartish va qo'shimchalar, agar ular yozma ravishda tuzilgan va tomonlar tomonidan imzolangan bo'lsa, amal qiladi.


14.4. Ushbu shartnoma bir xil yuridik kuchga ega bo'lgan 2 nusxada tuzilgan.

14.5. Ushbu shartnoma g'aznachilik bo'linmalarida majburiy ro'yxatga olingan paytdan boshlab kuchga kiradi va 2022-yil 31-dekabrgacha amal qiladi.

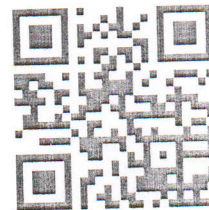
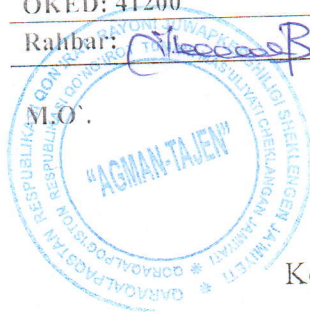
XV. TOMONLARNING BANK REKVIZITLARI VA YURIDIK MANZILLARI:

Pudratchi:

Buyurtmachi:

OOO «AGMAN TAJEN»
 Manzil: g Kungirov ul Abdirov
 Tel/Faks: 91 272 46 46
 INN: 301911241
 hisob: 20208000604898593001
 MFI: 00440
 Bank: Uz PSB Kungirov fil
 OKED: 41200
 Rahbar:  J. Nurmanov

Kungirov XTB
 Manzil: g Kungrad ul M. Nurmuxamedov b/n
 Tel/Faks: 61 312-11-37
 TIN: 200 384 349
 I/s: 100022860352157092
 100075080
 hisob: 23402000300100001010
 TIN: 201122919
 Bank: Markaziy bank Toshkent shaxri
 Rahbar: F. Ergulanova



-sonli shartnomaga ILOVA

Korrupsiyaga qarshi qoidalarining

ASOSIY SHARTLARI

1. Tomonlar shartnoma boyicha oz majburiyatlarini bajarayotganda O'zbekiston Respublikasining korrupsiyaga qarshi kurashish to'g'risidagi qonun hujjatlarining talablariga zid keladigan har qanday harakatlarni amalga oshirmaydilar, shu jumladan pora, ya'ni Qong'irov tumani Xtb bolimi xodimi oz xizmat majburiyatlaridan foydalangan holda pora bergan shaxsning manfaatlarini kozlab muayyan harakatlarni sodir etishi yoki sodir etmasligi shartligi yohud mumkinligi uchun moddiy qimmatliklarni yoki mulkiy naf olish uchun quyidagi harakatlarni qilmaydi:

- pora berishni taklif qilish yoki va'da berish;
- tovlamachilik qilish;
- pora sifatida pul to'lash;
- bevosita yoki bilvosita pora olishga rozilik berish.

2. Tomonlar ushbu harakatlarga yol qoymaslik boyicha choralar korilishiga kafolat beradi. Agar shartnoma boyicha bir Tomon Qong'irov tumani Xtb bolimi xodimining ahloqqa to'g'ri kelmaydigan va ushbu shartnoma yoki O'zbekiston Respublikasi qonunchilik hujjatlariga zid keladigan xattiharakatlariga, shu jumladan, korrupsiyaga oid huquqbuzarlik sodir etishga majburlashdan iborat bolgan faktlarga duch kelsa, bu haqda quyidagi aloqa kanallaridan biri orqali xabardor qilishi kerak: O'zbekiston Respublikasi korrupsiyaga qarshi kurashish agentligining call markazi raqami 1253

Telegram-kanali (@antikorbot);

Qong'irov tumani XTB bolimi

TOMONLAR:

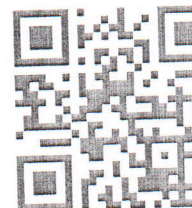
Xizmat kursatuvchi:

OOO Agman Tajen
 J. Nurmanov



Biyurtmachi :

Qung'irov tumani xalq talimi bolim
 _____ Yergulanova Fatima





Yuridik shaxs (tadbirkorlik subyektini) davlat ro'yxatidan o'tkazilganligi to'g'risida

GUVOHNOMA

Ushbu bilan Tadbirkorlik subyektlari yagona davlat reyestriga

"AGMAN-TAJEN" Mas'uliyati cheklangan jamiyat

(Yuridik shaxsning – tadbirkorlik subyeklining tashkiliy-huquqiy shakli ko'rsatilgan holdagi to'liq nomi)

"AGMAN-TAJEN" MChJ

(Yuridik shaxsning qisqartirilgan nomi)

Tashkil etish (qayta tashkil etish, boshqa ro'yxatdan o'tkazish ma'lumotlarini o'zgartirish)

24.03.2011

45

ro'yxat raqamli yozuv kiritilganligi tasdiqlanadi.

(Sana, oy (so'z bilan), yil):

Soliq to'lovchining identifikatsiya raqami (STIR):

301911241

Tashkiliy-huquqiy shakli:

Mas'uliyati cheklangan jamiyat

Joylashgan joyi:

Qoraqalpogʻiston Respublikasi, Qo'ng'iro't tumani, Qo'ng'iro't, K.ABDIROV, PR.3 DOM.23,

Guvohnoma:

Qoraqalpogʻiston Respublikasi, Qo'ng'iro't tumani, DAVLAT XIZMATLARI MARKAZI tomonidan berilgan

(Ro'yxatdan o'tkazuvchi organning to'liq nomi):



QÓNGIROT TUMANI ADLIYA BÓLIMI YURIDIK XIZMAT KÓRSATISH MARKAZINING YURIDIK AHAMIYATGA EGA HUJJATLARNING QONUN HUJJATLARIGA MUVOFIQLIGI TÓGRISIDAGI HUQUQIY XULOSASI

1. Loyihaning turi: Pudrat shartnoma

2. Loyihaning nomi: Qóngiro tumanidagi 34 -sonli maktabni binosini joriy
ta'mirlash

Qóngiro tumani xaliq ta'lim bólimi F Ergulanova va «AGMAN TAJEN»
MChJ direktori J.Nurmanov órtasida 34 -sonli maktabni binosini 630 000 000
sómlik shartnoma asosida joriy ta'mirlash haqida.

3. Loyiha ishlab chiquvchisi va kiritilgan sana haqidagi ma'lumot:

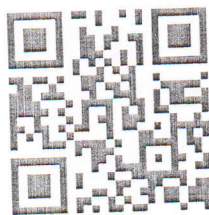
Qóngiro tumani xalq ta'lim bólimi tomonidan 29.07.2022yil.

Ushbu shartnoma loyihasi Ózbekston Respublikasi Fuqoralik kodeksi 37-bobi,
Xójalik yurituvchi subyektlar faoliyatining shartnomaviy-huquqiy bazasi
tógrisidagi Ózbekston Respublikasi 29 avgust 1998 yildagi 670-1-sonli Qonuni,
Davlat haridlari tógrisidagi Ózbekston Respublikasi 22 aprel 2021 yildagi 684-
sonli Qonuni va O'ZBEKISTON RESPUBLIKASI VAZIRLAR MAHKAMASINING 2022-YIL
20-MAYDAGI "DAVLAT XARIDLARINI AMALGA OSHIRISH BILAN BOG'LIQ TARTIB-
TAOMILLARNI TASHKIL ETISH VA O'TKAZISH TARTIBI TO'G'RISIDAGI NIZOMNI
TASDIQLASH HAQIDA" 276-SONLI QARORI talablariga javob beradi.

**4. Loyiha amaldagi qonun hujjatlariga muvofiq ishlab chiqilgan va uni tuzish
maqsadga muvofiq**

Markaz bosh yuriskonsulti

29.07.2022yil.



M.Seytbayeva



«ТАСТЫЙЫҚЛАЙМАН»

Коньрат районы халк билимлендириу

Болими баслыгы

« 29 » июль 2022-жыл

Ф.Ергуланова

Коньрат районы халк билимлендириу болими “Товар-материаллык запаслар хэм ислерди (хызметлерди) сатып алыу бойынша таңлау комиссиясы”ның ең жақсы уынысларды таңлап алыу бойынша откерилген

5-санлы мәжлис баяннамасы

Коньрат районы

2022-жыл “ 29 ” июль

Катнасыушылар
Комиссия баслыгы

(Ф.И.Ш)

Матенов Шухрат
Курбанбаевич

(Лаўазымы)

РХББ баслыгы орынбасары

Комиссия ағзалары

Хожбанов Хамза
Турсынбаевич

Эксплуатация болими арнаулы онлау бас
инжинери жардемшиси

Бабажанов Амин
Джаббаркулович

Эксплуатация болими арнаулы онлау
канийгеси

Курбанбаева Гулзар
Маткаримовна

Бас есапшы

Бекжанова Дина
Аманбаевна

Есапшы

КҮН ТӘРТИБИ:

Коньрат районы халк билимлендириу болими - Таңлап алыу комиссиясы баслыгы Ш.Матенов мәжлисте таңлау комиссиясының 5 ағзасынан 5 адам катнасып атырғанлығын айтып өтип, таңлау комиссиясы мәжлисин ашық деп жариялады.

Таңлау комиссиясы хаткери таңлау комиссиясына төмендеги мағлыұматларды усынды:

Өзбекстай Республикасының 2021-жылдың 22-апрелдеги 684-санлы “Мамлекет сатып алыулар хақкындағы Нызамының (текстте кейинги орынларда- Нызам) 58-статьясына мууапык ең жақсы уынысларды таңлап алыу откерилиуи хақкында арнаулы информацион порталында (<https://etender.uzex.uz>) дағаза таңлау катнасыушыларының қабыл етиу мүддети тамамланыуынан 5 (бес) жумыс күн алдын мәмлекетлик буйыртпашы тәрәпинен жеке кабинети арқалы жайластырылган 2022 жыл 19-июль күни 22110012124887-санлы лот бойынша 2022-жыл 27-июль кунги 1-санлы баяннамасы бойынша хеш кандай шагым келип туспеди.

Өзбекстан Республикасы “Мәмлекетлик сатып алыулар хақкында”ғы Нызамы талапларына хэмде жокары көрсетилген мағлыұматларды есапка алып Таңлау комиссиясы

Қ А Р А Р Е Т Е Д И :

1. Коньрат районы халк билимлендириу болиминде караслы №47 мектеп имаратын женил ремонт жумысларын ислетиу әмелге асырыу откериленген таңлап алыуда таңлау хужжетлеринде хэм таңлау шәртлери бойынша ең жақсы шәртлерди усынған хэм таңлап алыу женимпазы деп табылган ЖШЖ “Агман Тажен” 630 000 000 сум (ҚҚС пенен бирге) менен шартнама дузилсин.
2. Жеңимпаз мекеме таңлап алыу шәртлери тийкарында шәртнама дүзиуден бас тартқан жағдайда шартнама дүзиу хуқуқы кейинги катнасыушы (резерв) етип, ЖШЖ “Нукус бек курылыс” белгиленсин. Бунда жеңимпаз катнасыушы усыныс еткен суммасынан аспаған муғдарда шәртнама дүзиу мүмкинлиги белгилеп койылсын.
3. Нызам талапларына мууапык таңлау катнасыушыларының усынысларын көрип шығыу хэм бахалау мүддети усыныслар бериу тамам болыуынан 10 (он) күнинен асып кетиуи мүмкин емеслиги мағлыұмат ушын қабыл етилсин.
4. Мекеменин бас есапшысы – Г.Курбанбаева таңлау алыу жуумагы бойынша женимпазы менен шартнама хужжетлерин таярлау хамде шартнама дузилген сон 3 (уш) жумыс куни ишинде арнаулы информацион порталына (<https://etender.uzex.uz/>) жайластырыу тапсырылсын.

5. Танлау комиссиясы хаткери Д.Бекжанова, усы танлап алыу тийисли барлык хужжетлерди белгиленген тартипте сакланыун тамийнлесин.

Қатнасыўшылар
Комиссия баслығы



(Ф.И.Ш)

Матенов Шухрат
Курбанбаевич

(Лаўазымы)

РХББ баслығы орынбасары

Комиссия ағзалары



Хожбанов Хамза
Турсынбаевич

Эксплуатация болими арнаулы онлау бас
инжинери жардемшиси



Бабажанов Амин
Джаббаркулович

Эксплуатация болими арнаулы онлау
канийгеси



Курбанбаева Гулзар
Маткаримовна

Бас есапшы



Бекжанова Дина
Аманбаевна

Есапшы