

ТАСДИҚЛАЙМАН

“Дастурий маҳсулотлар ва ахборот
технологиялари технологик парки
дирекцияси” МЧЖ
директори



_____ **Ф.З. Ибрагимов**

2022 йил “___” июль

IT-СОҲАСИДА ЎҚУВ ДАСТУРЛАРИНИ ТАШКИЛ ЭТИШ ХИЗМАТЛАРИНИ КЎРСАТИШ БЎЙИЧА ТЕХНИК ТОПШИРИҚ

(ҚИЗЛАРНИНГ РАҚАМЛИ САВОДХОНЛИГИНИ ОШИРИШ
УЧУН ИНКЛЮЗИВ ЎҚУВ ДАСТУРИ)

“27” бетда

“___” июль 2022 йилдан амалда

Тошкент 2022

МУНДАРИЖА

| | |
|--|----|
| 1. УМУМИЙ МАЪЛУМОТЛАР | 4 |
| 1.1. Глоссарий | 4 |
| 1.2. Хизматнинг тўлиқ номи ва унинг шартли белгиланиши..... | 4 |
| 1.3. Томонларнинг номланиши..... | 4 |
| 1.4. Лойиҳани амалга ошириш учун асос | 5 |
| 1.5. Хизматни кўрсатишда режалаштирилган ишларнинг бошланиш ва тугаш муддатлари..... | 5 |
| 1.6. Ишларни молиялаштириш манбалари ва тартиби тўғрисида маълумот | 5 |
| 1.7. Лойиҳани амалга ошириш бўйича иш натижаларини расмийлаштириш ва буюртмачига тақдим этиш тартиби | 6 |
| 1.8. Махсус шартлар..... | 6 |
| 2. ЛОЙИХАНИНГ МАҚСАДИ ВА ВАЗИФАЛАРИ | 6 |
| 2.1. Лойиҳанинг вазифалари | 6 |
| 3. АХБОРОТЛАШТИРИШ ОБЪЕКТИНИНГ ХУСУСИЯТЛАРИ..... | 8 |
| 3.1. Лойиҳани амалга оширишни асосланиши..... | 8 |
| 3.2. Атроф-муҳитнинг хусусиятлари тўғрисида маълумот | 9 |
| 4. ИЖРОЧИ ВА ЎҚУВ ДАСТУРИГА БЎЛГАН ТАЛАБЛАР | 11 |
| 4.1.1. Ижрочига бўлган умумий талаблар | 11 |
| 4.1.2. Ижрочининг тажрибасига бўлган талаблар | 11 |
| 4.1.3. Ижрочига бўлган техник талаблар | 12 |
| 4.1.4. Ўқув дастурига бўлган талаблар | 13 |
| 4.1.5. Иштирокчилар сони ва тоифалари | 17 |
| 4.1.6. Яқуний иш танловига бўлган талаблар..... | 18 |
| 4.1.7. Сертификатларни тақдим этиш | 18 |
| 4.1.8. Видео тақдимотга бўлган талаблар | 19 |
| 4.1.9. Ижрочининг ходимлари сони ва малакасига қўйиладиган талаблар | 19 |
| 4.1.10 Махсус талаблар..... | 21 |
| 4.1.11 Хавфсизликка қўйиладиган талаблар | 21 |

| | |
|--|----|
| 4.1.12. Маълумотларни рухсатсиз киришдан ҳимоя қилиш талаблари.... | 22 |
| 4.1.13 Патент ва лицензияли тартибга қўйиладиган талаблар | 22 |
| 4.1.14 Стандартлаштириш ва унификация талаблари..... | 22 |
| 5. ЛОЙИҲАНИНГ МАҚСАДЛИ КЎРСАТКИЧЛАРИ..... | 23 |
| 6. ЛОЙИҲАНИ АМАЛГА ОШИРИШ ЖАРАЁНИНИНГ ТАРКИБИ ВА МАЗМУНИ | 24 |
| 7. ЛОЙИҲАНИ АМАЛГА ОШИРИЛИШINI НАЗОРАТ ҚИЛИШ ВА ҚАБУЛ ҚИЛИШ ТАРТИБИ | 26 |
| 8. КЕЛИШИШ ВАРАҒИ | 27 |

1. УМУМИЙ МАЪЛУМОТЛАР

Қизларнинг рақамли саводхонлигини ошириш учун инклюзив ўқув дастурини ташкил этиш ҳамда ўтказиш бўйича хизматларни кўрсатиш учун Техник топшириқ Ўзбекистон Республикасининг О‘зДСт 1987:2018 “Ахборот технологияси. Ахборот тизимини яратиш учун техник топшириқ” давлат стандарти асосида ишлаб чиқилди.

1.1. ГЛОССАРИЙ

| Атама | Таърифи |
|-----------------------|--|
| ГОСТ/О‘зДСт | Давлат стандарти |
| АТ | Ахборот тизими |
| АКТ | Ахборот – коммуникация технологиялари |
| Инклюзив ўқув дастури | Барча учун (шу жумладан имконияти чекланганлар учун) тенг шароит яратиш принципи асосида ўқув дастурини ташкиллаштириш |

1.2. ХИЗМАТНИНГ ТЎЛИҚ НОМИ ВА УНИНГ ШАРТЛИ БЕЛГИЛАНИШИ

Қизларнинг рақамли саводхонлигини ошириш учун инклюзив ўқув дастурини ташкил этиш ҳамда ўтказиш бўйича хизматларини кўрсатиш

Хизматнинг қисқача номи: Ўқув курси (матнда “Хизмат” деб юритилади).

1.3. ТОМОНЛАРНИНГ НОМЛАНИШИ

Лойиҳа буюртмачиси:

“Дастурий маҳсулотлар ва ахборот технологиялари технологик парки дирекцияси” МЧЖ

Манзил: Тошкент ш., Тапамасжид кўч., 4-уй

Тел.: +998 71 209-11-99

Электрон почта: info@it-park.uz

Жавобгар шахс:

Хумоюн Султонов – Рақамли таълимни ривожлантириш бўлими бошлиғи

Тел: +998 97 772 26 62

Электрон почта: h.sultonov@it-park.uz

Лойиҳа ижрочиси:

Танлов асосида белгиланади.

1.4. ЛОЙИҲАНИ АМАЛГА ОШИРИШ УЧУН АСОС

Ўзбекистон Республикаси Президентининг “Рақамли Ўзбекистон - 2030” стратегиясини тасдиқлаш ва уни самарали амалга ошириш чоратadbирлари тўғрисида”ги 2020 йил 5 октябрдаги ПФ-6079-сон Фармони;

2022 йил 17 июнда “Қизларнинг рақамли саводхонлигини ошириш учун инклюзив ўқув дастурини ташкил этиш бўйича UNICEF va IT Parkнинг қўшма лойиҳаси” концепцияси ҳамда лойиҳа бюджети.

1.5. ХИЗМАТНИ КўРСАТИШДА РЕЖАЛАШТИРИЛГАН ИШЛАРНИНГ БОШЛАНИШ ВА ТУГАШ МУДДАТЛАРИ

Хизматни кўрсатишда режалаштирилган ишларнинг бошланиш ва тугаш муддати қуйидагича:

Лойиҳа давомийлиги: шартнома имзоланган кундан 2022 йил 30 ноябргача

Ўқув дастури:

- Давомийлиги – 3 ой;
- Ҳафтада 3 мартта;
- Умумий тингловчилар сони: 380 та;
- Ўқув дастури сўровга асосан ўзбек ва(ёки) рус тилида ўтказилиши керак.

1.6. ИШЛАРНИ МОЛИЯЛАШТИРИШ МАНБАЛАРИ ВА ТАРТИБИ ТўҒРИСИДА МАЪЛУМОТ

Ишларни молиялаштириш тартиби ва тўлов шартлари ахборот тизимини яратиш шартномасида кўрсатилган шартлар асосида амалга оширилади.

Молиялаштириш манбаси:

Лойиҳа Буюртмачининг ҳисобидан молиялаштирилади

“Қизларнинг рақамли саводхонлигини ошириш учун UNICEF va IT Park инклюзив ўқув дастури” учун ажратилган маблағлар

1.7. ЛОЙИХАНИ АМАЛГА ОШИРИШ БЎЙИЧА ИШ НАТИЖАЛАРИНИ РАСМИЙЛАШТИРИШ ВА БУЮРТМАЧИГА ТАҚДИМ ЭТИШ ТАРТИБИ

Хизматни амалга оширилганидан сўнг қабул қилиш Буюртмачи ва Ижрочи ўртасида имзоланган молиявий, ташкилий - маъмурий, дастурий ва фойдаланиш ҳужжатлари асосида амалга оширилиши керак.

Лойиҳанинг алоҳида босқичларини қабул қилиш “Хизматни кўрсатиш учун ишнинг таркиби ва мазмуни” бўлимида келтирилган календарь режа асосида амалга оширилиши керак. Муайян босқичлар ва умуман иш тугаганидан сўнг, Ижрочи Буюртмачига босқичларнинг ҳисоботларини ҳамда топшириш-қабул қилиш далолатномаларини тақдим этади.

Агар ишларни бажариш жараёнида ушбу техник топшириқда томонлар томонидан акс эттирилмаган (ёки етарли даражада акс эттирилмаган) алоҳида масалалар ва қарорларни батафсил кўриб чиқиш ва келишиш зарур бўлса, Ижрочи ва Буюртмачи “Кўшимча техник топшириқ” ҳужжатини ишлаб чиқишлари, мувофиқлаштиришлари ва имзолашлари мумкин.

1.8. МАХСУС ШАРТЛАР

“Қизларнинг рақамли саводхонлигини ошириш учун UNICEF ва IT Park инклюзив ўқув дастури” UNICEF томонидан лойиҳани амалга ошириш учун тақдим этилган маблағлар асосида ташкиллаштирилмоқда. Шунинг ҳисобга олган ҳолда, ўқув дастури доирасида бир ҳаракат UNICEF билан келишилган ҳолда ҳақорлик асосида амалга оширилиши шарт.

UNICEF сўровига асосан ушбу лойиҳага таалукли маълумотлар сўровга асосан имкон борича тезда тақдим этилиши лозим. Ўқув дастури давомида UNICEF томонидан талаб қилинган ҳужжатлар керакли шаклда тўлдирилиб тақдим этилиши лозим.

Ўқув дастури UNICEFнинг талабларига асосан UNICEF ва буюртмачи билан келишилган ҳолда ишлаб чиқилиши шарт.

2. ЛОЙИХАНИНГ МАҚСАДИ ВА ВАЗИФАЛАРИ

2.1. ЛОЙИХАНИНГ ВАЗИФАЛАРИ

Лойиҳанинг асосий мақсади қизларнинг, жумладан, турли шаклдаги ногиронлиги бўлган қизларнинг ахборот технологиялари соҳасида инклюзивлик тамойили асосида фаоллигини ошириш, шунингдек, ўз имкониятларига ишончини оширишдан иборат.

Дастур қизларга қаратилган ёндашувнинг қуйидаги элементларини камраб олади:

1. Қизларнинг мазмунли иштироки - дастурнинг барча босқичларида: лойиҳалаш, амалга ошириш, мониторинг ва баҳолашда қизларнинг, шу жумладан, энг заиф қатламларнинг иштирокини рағбатлантириш. Эҳтиёжларга асосланган баҳолашни ўқув режасида ҳам тематик, ҳам оқилона жойлаштиришда, дастур бошланишидан олдин ва амалга ошириш давомида барча босқичларда истакларни ўз ичига олади.

2. Қизлар учун махсус кўникмалар - қизларни STEM рақамли кўникмалари ва малакалари билан таъминлаш. Ногиронлиги бўлган қизларни асосий кўникмаларга, асосан, компьютер саводхонлигига эга бўлиш, ногиронлиги бўлган шахслар ташкилотларини жалб қилиш ва дастурларни қизларнинг ногиронлиги турига мослаштириш ва ногиронлиги бўлган шахсларга (ногиронлар) мураббийлик қилиш орқали дастурни мақсадли ҳудудларга кенгайтириш.

3. Қизларга қаратилган дастур - мураббийлар ва намуналар олиш имкониятини таъминлаш, ижтимоий ўзгаришлар учун кўникмаларни қўллаш имкониятларини таклиф қилиш ва қизларнинг имкониятларини кенгайтириш ва кўникмаларни ривожлантириш муҳимлиги ҳақида хабардорликни ошириш учун жамоатчиликни жалб қилиш.

3. АХБОРОТЛАШТИРИШ ОБЪЕКТИНИНГ ХУСУСИЯТЛАРИ

3.1. ЛОЙИХАНИ АМАЛГА ОШИРИШНИ АСОСЛАНИШИ

Юртимизда ахборот технологиялари бозори жадал ривожланиши баробарида ИТ мутахассисларга эҳтиёж ҳам тобора ошмоқда. Мана шу талабни қоплаш мақсадида ахборот технологиялари соҳасидаги кадрларни тайёрлаш тизимини такомиллаштириш “Рақамли Ўзбекистон – 2030” стратегиясини муваффақиятли амалга ошириш, рақамли технологияларни ривожлантириш ва аҳолининг кундалик ҳаётига кенг жорий этишни таъминлашнинг муҳим шартларидан бири ҳисобланади.

Ахборот технологиялари соҳасидаги касбга тайёрлаш ва қайта тайёрлаш тизимининг самарадорлигини ошириш бўйича кўрилаётган чоралар давлат органлари ва тармоқ ташкилотларини малакали ИТ-мутахассислар билан таъминлаш учун мустаҳкам замин яратмоқда.

Рақамли таълимни ривожлантириш, шу жумладан ИТ соҳасига хотин-қизларни жалб қилиш ва имконияти чекланган фуқароларга ИТ-таълимни олишда шароит яратиш бўйича бир қатор ишлар олиб борилмоқда. “Алоҳида таълим эҳтиёжлари бўлган болаларга таълим-тарбия бериш тизимини янада такомиллаштириш чора-тадбирлари тўғрисида”ги 13.10.2020 йилдаги ПҚ-4860-сон Президент қарори қабул қилинди.

Ўзбекистонда инклюзив таълимни ривожлантириш, алоҳида таълим эҳтиёжлари бўлган болаларга таълим-тарбия бериш тизимини такомиллаштириш ҳамда уларга кўрсатиладиган таълим хизматлари сифатини яхшилаш мақсадида, Бюютрмачи ва UNICEFнинг Ўзбекистондаги ваколатхонаси билан биргаликда “инклюзив”, яъни барча учун тенг шароит яратиш, принципига асосланган қизлар учун компьютер саводхонлиги ҳамда график дизайн йўналишлари бўйича ўқув дастурини ташкиллаштириш келишилган.

Ўқув дастури икки босқичда амалга оширилади:

I-босқич:

UNICEF билан келишув асосида танланган худудларда (Тошкент, Қарши, Нукус, Термиз шаҳарлари)

II-босқич:

Кўшимча худудлар (Самарқанд, Бухоро, Наманган, Сирдарё шаҳарлари)

3.2. АТРОФ-МУҲИТНИНГ ХУСУСИЯТЛАРИ ТЎҒРИСИДА МАЪЛУМОТ

Автоматлаштириш объектларининг иш шaroитлари ва техник воситаларга нисбатан атроф-муҳит хусусиятлари қонунчиликда белгиланган талабларга жавоб бериши керак.

Ўқув дастурини самарали амалга ошириш мақсадида Ижрочи томонидан ўқув дастури учун тақдим этиладиган хоналар қуйидаги талабларга жавоб бериши керак:

- хонанинг жиҳозланишида педагогик муҳит яратиш, шахснинг руҳиятига хонанинг ижобий педагогик таъсир ўтказиши инобатга олиниб, у барча педагогик мезонлар ва меъёрларга мос келиши керак;
- хонани жиҳозлашда хонанинг таъмирланиши, жиҳозлари ва материалларининг барчаси психологик-физиологик қонуниятларга амал қилинган, қўллашда қулай бўлиши, улардан фойдаланганда тингловчиларда қаноатланиш ҳиссиётларини уйғотиши керак;
- хонага ўрнатилган барча электротехника жиҳозлари, жумладан, шахсий компьютернинг электр тармоқларига уланиши техника хавфсизлиги қоидаларига жавоб бериши керак;
- хонани ёритгичлар билан таъминлашда уларнинг замонавийлигига, бутун хонани меъёрида ёритишига ва хавфсизлигига эътибор қаратилади;
- ўқув дастурини ўтказиш жараёнларида техника воситаларидан фойдаланишда хавфсизлик қоидаларига тўлиқ риоя қилиниши лозим;
- COVID-19 пандемияси даврида ишлатиладиган шахсий ҳимоя воситаларини ўқув хоналарига тақдим этиш:
 - ювиш ва зарарсизлантирувчи воситалар;
 - тана ҳароратини ўлчайдиган контактсиз пирометрлар;
 - қўл териси антисептиклари учун дозаторлар;
 - қўл териси учун антисептиклар;
 - бир марта ишлатадиган юз ниқоблари;
 - бир марталик тиббий;

- дезинфекцияловчи салфеткалар;
- дезинфекцияловчи воситалар;
- зарур дори - дармонлар ва биринчи ёрдам воситалари билан тўлдирилган тиббий тўпламлар.

4. ИЖРОЧИ ВА ЎҚУВ ДАСТУРИГА БЎЛГАН ТАЛАБЛАР

4.1.1. Ижрочига бўлган умумий талаблар

Ижрочи куйидаги талабларга мос бўлиши керак:

- Ижрочи давлат рўйхатидан камида 2 йил олдин ўтган бўлиши керак;
- Ижрочи таълим фаолияти учун лицензияга эга бўлиши керак;
- Ижрочи қайта ташкил этиш, ликвидация қилиш ёки банкротлик ҳолатида бўлмаслиги керак;
- Ижрочи бошқа ташкилотлар билан суд ёки арбитраж ҳолатида бўлмаслиги керак;
- Ижрочи “Харидор” билан суд ёки арбитраж ҳолатида бўлмаслиги керак;
- Ижрочи “Виждонсиз ижрочиларнинг ягона реестри”га киритилган бўлмаслиги керак;
- Ижрочи солиқлар ва бошқа мажбурий тўловлар бўйича қарздор бўлмаслиги керак;
- Ижрочи шартнома бажарилиши учун зарур техник, молиявий, моддий ва кадр ресурсларига эга бўлиши керак.

Ижрочи юқоридаги талабларга мувофиқлигини тасдиқловчи ҳужжатларни тақдим этиш шарт.

4.1.2. Ижрочининг тажрибасига бўлган талаблар

Ижрочи куйидаги талабларга мос бўлиши керак:

- Имконияти чекланганлар, шу жумладан ногиронлиги бор фуқаролар учун тренинг ўтказиш тажрибасига эга бўлиши шарт;
- Охирги 2 йил ичида камида 2 лойиҳа доирасида ҳудудларда тренинглар ўтказиш тажрибасига эга бўлиши шарт;
- Охирги 2 йил ичида камида 1 марта ижтимоий соҳада тренинг ўтказиш тажрибасига эга бўлиши шарт;
- Охирги 2 йил ичида таълим билан боғлиқ камида 2 та ўқув дастурини ишлаб чиқиш тажрибасига эга бўлиши шарт;
- Охирги 1 йил ичида таълим билан боғлиқ ўқув дастурларини камида 6 та вилоятларда ва Қорақалпоғистон Республикасида ташкил этиш бўйича тажрибага эга бўлиши шарт;

- Охирги 1 йил ичида камида 1 та таълим лойиҳаси ҳалқаро корхона ёки давлат органлари билан биргаликда амалга оширилган бўлиши шарт.

Лойиҳани амалга ошириш учун зарур бўлган тажриба мавжудлигини тасдиқлаш учун Ижрочи ҳар бир лойиҳа учун қуйидаги маълумотларни тақдим этиши керак:

- Керакли тажриба мавжудлигини тасдиқловчи лойиҳа номи;
- Керакли тажриба мавжудлигини тасдиқловчи лойиҳанинг қисқача тавсифи;
- Керакли тажриба мавжудлигини тасдиқловчи лойиҳани амалга ошириш йиллари.

4.1.3. Ижрочиға бўлган техник талаблар

Ижрочи қуйидаги техник талабларга мос бўлиши керак:

- Қарши, Термиз, Нукус ва Тошкент шаҳарларида ўқув хоналарини ўқув дастурини ташкиллаштириш учун таъминлаш;
- Тошкент шаҳрида 16 та кулоғи эшитмайдиган қизлар учун ўқув дастурини ташкиллаштириш учун керакли ресурсларни таъминлаш (хона жиҳозланиши, техника, ўқув қуроллари, тренерлар);
- Тошкент шаҳрида 16 та кўриш қобилияти заиф қизлар учун ўқув дастурини ташкиллаштириш учун керакли ресурсларни таъминлаш (хона жиҳозланиши, техника, ўқув қуроллари, тренерлар);
- Қарши, Термиз ва Нукус шаҳарларида 10 тадан таянч-ҳаракатланиш аппаратида нуқсони бўлган қизлар учун ўқув дастурини ташкиллаштириш учун керакли ресурсларни таъминлаш (хона жиҳозланиши, техника, ўқув қуроллари, тренерлар);
- Қарши, Термиз ва Нукус шаҳарларида 48 тадан қизлар учун ўқув дастурини ташкиллаштириш учун керакли ресурсларни таъминлаш (хона жиҳозланиши, техника, ўқув қуроллари, тренерлар);
- Наманган, Самарақанд ва Бухоро шаҳарларида 48 тадан, Сирдарёда 30 та қизлар учун ўқув дастурини ташкиллаштириш учун керакли ресурсларни таъминлаш (хона жиҳозланиши, техника, ўқув қуроллари, тренерлар);
- Ўқув жараёнини қуйидаги техник талабларга жавоб берадиган замонавий компьютер ускуналари билан таъминлаш:

- Марказий процессор - 2 ядроли/4оқимли, 4 гигагертсли, анакарт - ЛГА1200 процессорига мос, РАМ - ДДР4 4 Гб, монитор - 22' (Full-HD);
- Ўқув хонасини қуйидаги талабларга мувофиқлигини таъминлаш:
 - 8 та тингловчи ва 1 та ўқутувчи (тренер) учун тўлик жиҳозланган бўлиши шарт;
 - Ҳар бир хонада камида 8 та компьютер, проектор, доска, юқори тезликдаги Интернет, барқарор электр таъминоти ва мебель билан жиҳозланган синфлар;
 - Камида 80 Мбит/с тезликдаги барқарор Интернетга уланиш.

Ижрочи техник талабларга мувофиқлигини тасдиқлаши учун ўқишни ташкил этишни режалаштирган ўқув хоналарининг фотосуратлари тақдим этиши лозим. Имкониятлари чекланган шахслар учун эса мавжуд техник воситалар ва ускуналар ҳақида қисқача маълумот тақдим этиши шарт.

4.1.4. Ўқув дастурига бўлган талаблар

Ўқув дастури қуйидаги умумий талабларга мос бўлиши керак:

- Ўқув дастури ушбу Техник вазифада кўрсатилган режага мувофиқ, Қарши, Термиз, Нукус, Тошкент, Наманган, Самарқанд, Бухоро, Сирдарё шаҳарларида ташкил этилиши лозим;
- Давомийлиги Буюртмачини сўровига асосан 2 ёки 3 ойга адаптация қилиниши керак;
- Ҳафтада 3 мартта;
- Умумий тингловчилар сони – 380 та;

Лойиҳанинг I-босқичи учун талаблар:

Қизларнинг ёши: 12 ёшдан 18 ёшгача бўлган мактаб ўқувчилари қизлари (ногиронлиги бўлган қизлар учун ёш чегарасидан ошиши мумкин). Иштирокчи қизларнинг рўйхати Буюртмачи томонидан тақдим этилади.

Лойиҳа босқичлари:

1. Ўқув курси – компьютер саводхонлиги ва(ёки) график дизайн;
2. Якуний танлов;
3. Сертификатларни тарқатиш.

Лойиҳанинг II -босқичи учун талаблар:

Қизларнинг ёши: 12 ёшдан 18 ёшгача бўлган мактаб ўқувчилари қизлари (ногиронлиги бўлган қизлар учун ёш чегарасидан ошиши мумкин). Иштирокчи қизларнинг рўйхати Буюртмачи томонидан тақдим этилади.

Лойиҳа босқичлари:

1. Ўқув курси - компьютер саводхонлиги ва(ёки) график дизайн, дастурлаш;
2. Якуний танлов;
3. Сертификатларни тарқатиш.

Ижрочи таклиф этилаётган ўқув курсларининг дастурини тақдим этиши лозим.

Формат:

I - босқич

Тошкент, Қарши, Нукус ва Термиз шаҳарларида ногиронлиги бўлган ва ногиронлиши йўқ шахсларни ўқитиш учун ҳар ҳафтада 3 марта 1,5-3 соат, ҳар бири 3 ой давом этадиган ўзбек тилида рақамли саводхонлик ёки график дизайн курсларини ташкил этиш лозим. (UNICEF нинг қарорига асосан дастур танланади).

Тренинг бошланишидан олдин ногиронлар учун қулай шароитлар, шу жумладан брайл ёзувлари, имо-ишора тилига таржима, биноларнинг жисмоний кириш имконияти яратилган бўлиши шарт.

Ўқиш учун ажратилган бюджет қўйидаги кўрсаткичлар асосида ҳисобланиши лозим:

| | Тавсиф | Микдор | Ўлчов | Микдор | Ўлчов |
|--------------------|---|---------------|--------------|---------------|--------------|
| Ўқитувчининг маоши | Эшитиш қобилияти заифлар учун курс (дарс, дарсга тайёргарлик, топшириқларни текшириш, якуний ишни баҳолаш), имо-ишора тилини биладиган мураббий | 36 | кун | 2 | гурух |
| Ўқитувчининг маоши | Кўзи ожизлар учун курс (дарс, дарсга | 36 | кун | 2 | гурух |

| | | | | | |
|-----------------------------|--|----|--------------|----|-------|
| | тайёргарлик, топшириқларни текшириш, якуний ишни баҳолаш) | | | | |
| Ўқитувчининг маоши | Таянч-ҳаракат тизими билан боғлиқ муаммолари бўлган ва ногиронлиги бўлмаган қизлар учун курс (дарс, дарсга тайёргарлик, топшириқларни текшириш, якуний ишни баҳолаш) | 36 | кун | 15 | гуруҳ |
| Мураббийлар тўлови | Машғулотлар ва якуний иш пайтида ёрдам, ҳар бир гуруҳга бириктирилган мураббий бўлади | 37 | кун | 15 | гуруҳ |
| ИТ мутахассиси тўлови | Имконияти чекланган қизларни ўқитиш учун зарур дастурларни яратиш | 1 | Одам учун | 1 | кун |

II - босқич

Самарқанд, Наманган, Бухоро ва Сирдарё шаҳарларида ногиронлиги бўлмаган қизларни ўқитиш учун ҳар ҳафтада 3 марта 1,5-3 соат, ҳар бири 3 ой давом этадиган ўзбек ёки рус тилида компьютер саволхонлиги ва(ёки) график дизайн, ёки дастурлаш курсларини ташкил этиш лозим. Ҳар битта вилоятда ташкил этиладиган дастур қизларни билим даражасига асосланиб Буюртмачи томонидан аниқланади ва шартнома имзоланганидан сўнг маълум қилинади.

Ўқув дастурининг мазмунига қўйиладиган талаблар:

Ўқув дастури давомида рақамли саводхонлик курси иштирокчилари:

1. Компьютерда Microsoft Office (WORD, POWER POINT, EXCEL) асосларини ўрганади:

- керакли маълумотларни топиш, шунингдек ёрдам олиш ва тренингдан ўтиш;
- шаблонлар асосида профессионал тарзда ишлаб чиқилган ҳужжатларни яратиш;
- мураккаб фикрларни ифодалаш ва график элементлар ва диаграммалар ёрдамида маълумотларни тақдим этиш;
- умумий ҳужжатлар устида онлайн ва офлайн режимда, шунингдек, бошқа фойдаланувчилар билан бир вақтда ишлаш;
- Office иловаларида исталган жойдан ва исталган қурилмада ишлаш.

2. Scratch -дан фойдаланишни ўрганиш:

- лойиҳалар яратиш, уларни скретч ҳамжамиятига улашинг ва бошқалар билан баҳам кўрилган лойиҳаларни ўрганиш, муҳокама қилиш ва фойдаланиш;
- ҳар қандай даражадаги фойдаланувчилар учун қулай дастурлаш муҳитидан фойдаланиш.

3. Веб-технологияларни ўрганиш (HTML ва CSS)

- HTML имкониятлари ҳақида билим олиш ва HTML ни тушуниш учун асосий тушунчалар ва синтаксисни ўрганиш.
- CSS асосларини ўрганиш (шрифт, ранг, ўлчам, қаторлар оралиғини ўзгартириш, таркибни устунларга бўлиш, анимация ва бошқа декоратив элементларни кўшиш).

Ўқув дастури давомида график дизайн курси иштирокчилари Photoshop ва Corel Draw дастурларини қўллашни ўрганадилар.

Ўқув дастури давомида backend-дастурлаш курси иштирокчилари Photoshop ва Corel Draw дастурларини қўллашни ўрганадилар.

Backend-дастурлаш курси давомида Python дастурлаш тили бўйича Python OOP, маълумотлар базаси билан ишлаш яъни PostgreSQL, Pythonнинг энг замонавий фреймворкларидан бўлган Django, Restni ўрганадилар. Курс натижасида тингловчилар Python дастурлаш тилида телеграм бот, веб саҳифаларни серверлар ва базалар билан бемалол боғлай

оллиш, шунингдек унинг тармоққа юклай оладиган киритилган маълумотларни назорат қилаоладиган билимга эга бўлиши лозим.

4.1.5. Иштирокчилар сони ва тоифалари

| Гуруҳ | Умумий сон | Қизлар сони | Гуруҳлар сони | Вилоят |
|---|------------|-------------|---------------|-------------------|
| Ногиронлиги бўлмаган қизлар | 318 | 48 | 4 | Қарши |
| | | 48 | 4 | Термиз |
| | | 48 | 4 | Нукус |
| | | 48 | 4 | Наманган |
| | | 48 | 4 | Самарқанд |
| | | 48 | 4 | Бухоро |
| | | 30 | 4 | Сирдарё |
| Таянч-ҳаракатланиш аппаратида нуқсони бўлган қизлар | 30 | 10 | 1 | Қарши |
| | | 10 | 1 | Термиз |
| | | 10 | 1 | Нукус |
| Кўриш қобилияти заиф қизлар | 16 | 16 | 2 | Тошкент |
| Эшитиш қобилияти заиф қизлар | 16 | 16 | 2 | Тошкент |
| Умумий: | | | | 380 та қиз |

Худудлар ва иштирокчилар сони

- Тошкент - 4 та гуруҳ, 32 иштирокчи
- Қарши – 5 та гуруҳ, 58 нафар иштирокчи
- Термиз - 5 гуруҳ, 58 иштирокчи
- Нукус - 5 гуруҳ, 58 иштирокчи
- Наманган - 4 гуруҳ, 48 иштирокчи
- Самарқанд - 4 гуруҳ, 48 иштирокчи
- Бухоро - 4 гуруҳ, 48 иштирокчи
- Сирдарё - 3 гуруҳ, 30 иштирокчи

Жами: 34 та гуруҳ, 380 иштирокчи

4.1.6. Якуний иш танловига бўлган талаблар

Якуний иш танлови лойиҳанинг I-босқичи доирасида ташкил этилади.

Ўқув дастури якунланганидан сўнг энг яхши якуний иш учун танлови ҳар бир гуруҳ ичида ташкил этилади. Иштирокчилар олдиндан белгиланган кунда йиғилади ва ўқитувчи уларга ўрганиш йўналиши бўйича топширик беради. Чекланган вақт (тахминан 3 соат) ичида қизлар вазифани мустақил равишда бажаришлари ва ўқитувчига топширишлари керак.

Якуний ишлар жалб қилинган ҳакамлар ҳайъати аъзолари томонида баҳоланади. Ҳакамлар ҳайъати аъзолари рўйхати Буюртмачи томонидан тақдим этилади.

Ҳар бир гуруҳдан 3 нафар ғолиб аниқланади (биринчи, иккинчи ва учинчи ўринлар). Ғолибларга Буюртмачи томонидан совға тақдим этилади берилади.

Якуний иш танловини ташкил этиш ва ўтказиш Ижрочи томонидан амалга оширилади. Якуний иш танловига вазифалар, уларни баҳолаш методикаси Ижрочи томонидан тақдим этилади.

4.1.7. Сертификатларни тақдим этиш

Сертификатларни тақдим этиш маросими, яъни ёпилиш маросимининг асосий вазифаси дастур давомида амалга оширилган ишлар (ўқув курси, амалиёт, ва бошқалар) ҳақида маълумотни умумлаштириш ҳамда натажилар ҳақида тақдимот қилиш.

Шу билан бирга, ёпилиш маросимининг якунида тренингдан ўтган тингловчиларга сертификатлар тақдим этиш. Тақдим этиладиган

сертификатлар юқори сифатли, керакли маълумотга эга ва замонавий дизайнда тайёрланган бўлиши лозим.

Ёпилиш маросими ҳар битта ҳудудда ташкиллаштирилиши лозим. Ёпилиш маросими учун ташкилий ишлар тўлиқ Ижрочининг зиммасида. Сарфланадиган харажатлар тўлиқ Ижрочи томонидан қопланади ва ушбу лойиҳа учун тўланадиган суммага киради.

4.1.8. Видео тақдимотга бўлган талаблар

- Ўқув дастури якунига 2-3 ҳафта қолганида Ижрочи ҳар иштирокчи қизларнинг дастурдан таасуроти ҳақида 4 (тўртта) видео тақдимот тайёрлаши лозим.
- Видео тақдимотнинг давомийлиги 1 дақиқадан кам бўлмаслиги лозим.
- Видео тақдимот учун профессионал даражада видео олиниши лозим.
- Видео тақдимот ёпилиш маросидан 5 кун олдин тайёр бўлиши лозим.

4.1.9. Ижрочининг ходимлари сони ва малакасига қўйиладиган талаблар

Ижрочи томонидан ушбу лойиҳани амалга ошириш учун жалб қилинадиган тренерлар куйидаги умумий талабларга мос бўлишлари керак:

- Рус ва ўзбек тилларини эркин сўзлашувчанлик даражасида билиш;
- Имконияти чекланган қизлар билан ишлаш бўйича етарли билим ва кўникмаларга эга бўлиши.

Нукус, Термиз ва Қарши шаҳарларида тянч-ҳаракатланиш аппаратида нуқсони бўлган қизлар учун менторлар (ўқитувчининг асистенти) жалб қилиниши лозим. Ҳар бир гуруҳга камида 1 та ментор бириктирилиши лозим.

Менторининг асосий вазифаси тянч-ҳаракатланиш аппаратида нуқсони бўлган қизларга дарс вақтида ёрдам бериш.

Менторлар камида 1 йил иш тажрибага эга бўлиши шарт.

4.1.9.1. Тошкент шаҳрида дарс берадиган ўқитувчиларга талаблар:

Тошкент шаҳрида дарс берадиган ўқитувчилар куйидаги талабларга мос бўлиши керак:

4.1.9.1. Тошкент шаҳрида дарс берадиган ўқитувчиларга талаблар:

Тошкент шаҳрида дарс берадиган ўқитувчилар қуйидаги талабларга мос бўлиши керак:

- Эшитиш қобилияти заиф қизлар учун компьютер саводхонлиги ва график дизайн йўналашлари бўйича дарс бериш учун керакли билим ва кўникмаларга эга бўлиши;
- Эшитиш қобилияти заиф қизлар учун компьютер саводхонлиги ва график дизайн йўналашлари бўйича дарс бериш бўйича камида 1 йил тажрибага эга бўлиш;
- Кўриш қобилияти заиф қизлар учун компьютер саводхонлиги ва график дизайн йўналашлари бўйича дарс бериш учун керакли билим ва кўникмаларга эга бўлиши;
- Кўриш қобилияти заиф қизлар учун компьютер саводхонлиги ва график дизайн йўналашлари бўйича дарс бериш бўйича камида 1 йил тажрибага эга бўлиш.

4.1.9.2. Нукус, Термиз ва Қарши шаҳарларида дарс берадиган ўқитувчиларга талаблар:

Нукус, Термиз ва Қарши шаҳарларида шаҳрида дарс берадиган ўқитувчилар қуйидаги талабларга мос бўлиши керак:

- Таянч-ҳаракатланиш аппаратида нуқсони бўлган қизлар учун компьютер саводхонлиги ва график дизайн йўналашлари бўйича дарс бериш учун керакли билим ва кўникмаларга эга бўлиши;
- Таянч-ҳаракатланиш аппаратида нуқсони бўлган қизлар учун дарс бериш бўйича камида 1 та дастурда иштирок эткан бўлиши;
- Таянч-ҳаракатланиш аппаратида нуқсони бўлган қизлар учун компьютер саводхонлиги ва график дизайн йўналашлари бўйича дарс бериш бўйича камида 1 йил тажрибага эга бўлиш.

4.1.9.3. Самарқанд, Сирдарё, Бухоро ва Наманган шаҳарларида дарс берадиган ўқитувчиларга талаблар:

Самарқанд, Сирдарё, Бухоро ва Наманган шаҳарларида шаҳрида дарс берадиган ўқитувчилар қуйидаги талабларга мос бўлиши керак:

- Компьютер саводхонлиги ва график дизайн, backend дастурлаш бўйича дарс бериш учун керакли билим ва кўникмаларга эга бўлиши;

- Компьютер саводхонлиги ва график дизайн, backend дастурлаш йўналашлари бўйича дарс бериш бўйича камида 2 йил тажрибага эга бўлиши.

4.1.10 Махсус талаблар

Таянч-ҳаракат тизими билан боғлиқ ногирон қизлар учун машғулот ўтказиладиган жойга киришда пандус ўрнатилиши керак. Пандус қулай бўлиши керак, шунда ногиронлиги бор қиз мустақил равишда кўтарилиб, ўқув марказига кириш имкониятига эга бўлиши керак. Пандуснинг кенглиги камида 90 см бўлиши керак. Эшиклар пандусдан тескари йўналишда очилиши керак.

Эшикларнинг кенглиги камида 80-85 см бўлиши керак. Ногиронлар аравачасидаги одам юқори қаватларга кўтарилиши учун ўқув дастури ташкиллаштириладиган бинода камида битта лифт бўлиши керак.

Эшитиш ва кўриш қобилияти заиф қизлар учун даст ўтказиш учун компьютерларга махсус дастурий таъминот ўрнатилган бўлиши керак. Шу билан бирга, махсус қулоқчин, микрофонлар ўрнатилган бўлиши шарт.

4.1.11 Хавфсизликка қўйиладиган талаблар

Лойиҳани амалга ошириш Ўзбекистон Республикаси қонунчилигида белгиланган барча талабларига жавоб бериши лозим.

Ижрочи ўқув дастури жараёнида қонунчиликда белгиланган махфийликни таъминлаб бериши керак. Ижрочи ушбу лойиҳани амалга ошириш чоғида эга махфий маълумотларни ҳеч бир усулда ошкор қилмасликни ўз зиммасига олади.

COVID-19 пандемияси даврида ишлатиладиган шахсий ҳимоя воситаларини ўқув хоналарига тақдим этиш:

- ювиш ва зарарсизлантирувчи воситалар;
- тана ҳароратини ўлчайдиган контактсиз пирометрлар;
- қўл териси антисептиклари учун дозаторлар;
- қўл териси учун антисептиклар;
- бир марта ишлатиладиган юз ниқоблари;
- бир марталик тиббий қўлқоплар;
- дезинфекцияловчи салфеткалар;

- дезинфекцияловчи воситалар;
- зарур дори-дармонлар ва биринчи ёрдам воситалари билан тўлдирилган тиббий тўпламлар.

4.1.12. Маълумотларни рухсатсиз киришдан ҳимоя қилиш талаблари

Маълумотларни рухсатсиз киришдан ҳимоя қилиш буюртмачининг амалдаги норматив ҳужжатларида белгиланган талаблар бўйича амалга оширилади. Маълумотларни рухсатсиз киришдан ҳимоя қилиш алоҳида хавфсизлик воситалари ёрдамида таъминланади.

4.1.13 Патент ва лицензияли тартибга қўйиладиган талаблар

Ижрочи ИТ таълим соҳасида таълим фаолиятини юритиш учун амалдаги лицензияга эга бўлиш керак.

4.1.14 Стандартлаштириш ва унификация талаблари

Ижрочининг ўқув дастури Ўзбекистон Республикаси қонунчилигида белгиланган барча талабларига жавоб бериши лозим.

5. ЛОЙИХАНИНГ МАҚСАДЛИ КЎРСАТКИЧЛАРИ

Ўқув дастурининг мақсадли кўрсаткичлари – бу ўқув дастури яқунланганидан сўнг тингловчиларнинг АКТ соҳасида етарли билим ва кўникмаларига эга бўлганлиги.

Ушбу лойиҳа сифатли амалга оширилганлиги қуйидагилар билан аниқланади:

- ҳудудларда яшовчи 12 ёшдан 18 ёшгача бўлган 318 нафар ногиронлиги бўлмаган қизларда рақамли кўникмалар ва асосий билимларни шакллантириш;
- ҳудудларда яшовчи 12 ёшдан 18 ёшгача бўлган таянч-ҳаракат тизимида нуқсони бўлган 30 нафар қиз болаларда рақамли кўникмалар ва асосий билимларни шакллантириш;
- 12 ёшдан 18 ёшгача бўлган 16 нафар эшитмайдиган қизларда рақамли кўникмалар ва асосий билимларни шакллантириш;
- 12 ёшдан 18 ёшгача бўлган 16 нафар кўзи ожиз қизларда рақамли кўникмалар ва асосий билимларни шакллантириш;
- ногиронлиги бўлган шахсларни қамраб олишни кучайтириш ва қизларнинг, шу жумладан ногиронлиги бўлган қизларнинг ўзига бўлган ишончини ошириш;
- лойиҳанинг барча иштирокчиларининг замонавий ИТ кўникмалари ва билимларини янада ривожлантириш учун мотивация;
- имконияти чекланган қизлар ва уларнинг яқинларини ИТ соҳасида ҳамма учун тенг имкониятлар ва чексиз истиқболлар ҳақида маълумот бериш;
- инклюзивлик тамойиллари асосида ИТ соҳасига қизларни жалб қилиш улушини ошириш.

6. ЛОЙИХАНИ АМАЛГА ОШИРИШ ЖАРАЁНИНИНГ ТАРКИБИ ВА МАЗМУНИ

Ушбу техник топшириқ тасдиқланганидан сўнг лойиҳани амалга ошириш бўйича ишлар бир неча босқичларда бажарилиши керак.

Ишларнинг босқичлар бўйича таркиби ва мазмуни жадвалда келтирилган.

Алоҳида босқичлар ишининг мазмуни, шунингдек, уларни тугатиш муддатлари келишилган ҳолда белгилаб ўтилиши мумкин.

**Қизларнинг рақамли саводхонлигини ошириш учун инклюзив ўқув
дастурини бўйича хизматларни кўрсатиш юзасидан ишларнинг
босқичлари рўйхати:**

| Т/р | Ишларнинг номланиши ва уларнинг мазмуни | Муддат | Масъул | Босқич нима билан тугайди |
|-----|---|--|-----------|--|
| 1. | Ўқув дастурининг тингловчилари рўйхатини шакллантириш | Шартнома имзоланган кундан кейин 10 кун ичида | Буюртмачи | Тузилган рўйхат |
| 2. | Ўқув дастурини адаптация қилиш | Шартнома имзоланган кундан кейин 5 кун ичида | Ижрочи | Дастур учун тасдиқланган ўқув курси |
| 3. | Ўқув дастурининг I-босқичи бошланиши | Ижрочи томонидан аниқланган кун, Шартнома имзоланган кундан 30 кун ичида | Ижрочи | Қарши, Термиз, Тошкент, Нукус шаҳарларида ўқув дастури бошланиши |
| 4. | Ўқув дастурининг II-босқичи бошланиши | Ижрочи томонидан аниқланган кун, Шартнома | Ижрочи | Самарқанд, Бухоро, Наманган ва Сирдарё |

| | | | | |
|----|---|---|--------|--|
| | | имзоланган кундан 45 кун ичида | | шахарларида ўқув дастури бошланиши |
| 5. | Ўқув дастурининг I-босқичи яқунланиши | Ўқув дастурининг I-босқичи бошланишидан 3 ойдан сўнг | Ижрочи | Тингловчилар учун сертификатлар ни тарқатиш |
| 6. | Ўқув дастурининг II-босқичи яқунланиши | Ўқув дастурининг II-босқичи бошланишидан 3 ойдан сўнг | Ижрочи | Тингловчилар учун сертификатлар ни тарқатиш |
| 7. | Ҳисобот тайерлаш | Ўқув дастурининг I- ва II- босқичлари яқунлангандан кейин 7 кун ичида | Ижрочи | Лойиҳани яқунлаш |

7. ЛОЙИҲАНИ АМАЛГА ОШИРИЛИШINI НАЗОРАТ ҚИЛИШ ВА ҚАБУЛ ҚИЛИШ ТАРТИБИ

Лойиҳанинг алоҳида босқичларини қабул қилиш “Хизматни кўрсатиш учун ишнинг таркиби ва мазмуни” бўлимида келтирилган календарь режа асосида амалга оширилиши керак. Муайян босқичлар ва умуман иш тугаганидан сўнг, Ижрочи Буюртмачига босқичларнинг ҳисоботларини ҳамда топшириш-қабул қилиш далолатномаларини тақдим этади.

Агар ишларни бажариш жараёнида ушбу техник топшириқда томонлар томонидан акс эттирилмаган (ёки етарли даражада акс эттирилмаган) алоҳида масалалар ва қарорларни батафсил кўриб чиқиш ва келишиш зарур бўлса, Ижрочи ва Буюртмачи “Кўшимча техник топшириқ” ҳужжатини ишлаб чиқишлари, мувофиқлаштиришлари ва имзолашлари мумкин.

Лойиҳа буюртмачиси ўқув дастур давомида лойиҳани самарли амалга оширилаётганлигини назорат қилиб бориш ҳуқуқига эга бўлади. Ижрочидан доимий равишда тингловчиларнинг ташрифи ва ўқишдаги муваффақияти тўғрисида маълумотни талаб қилиши мумкин.

8. КЕЛИШИШ ВАРАҒИ

Ишлаб чиқди:

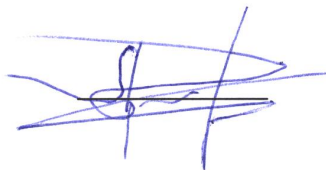
Рақамли таълимни
ривожлантириш бўлими бошлиғи



Ҳ.Султонов

Келишилди:

Директор ўринбосари



А.Кучкаров