S H A R T N O M A No. \_\_\_\_

 "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 yil Chiroqchi sh

 Keyingi o'rinlarda “Buyutmachi” deb yuritiluvchi Qashqadaryo viloyati Chiroqchi tuman №19-imkoniyati cheklangan bolalar ucnun ixtisoslashtirilgan ta’lim muassasasi bir tomondan va Ish yurituvchi rahbari Z.Nazarova va keyingi “Bosh pudratchi” deb \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ xususiy korxonasi nomidan ish yuritiluvchi rahbari \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ushbu shartnomani quyidagi mazmunda tuzdilar

 1.SH A R T N O M A M A Z M U N I.

1.1. "Bosh pudratchi" mazkur shartnoma shartlariga ko'ra "Buyurtmachi" balansida bo`lgan \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) so`mlik Chiroqchi tuman №19-imkoniyati cheklangan bolalar ucnun ixtisoslashtirilgan ta’lim muassasasi oshxona binosining va inshoatini joriy ta’mirlash ishlarini loyiha asosida bajarib berishni o’z zimmasiga oladi.

1.2. “Buyutmachi” esa “Bosh pudratchi” ga qurilish ishlarini bajarish uchun zarur bulgan sharoitlarni tegishli loyiha hujjatlari bilan ta’minlash. Bajarilgan Chiroqchi tuman №19-imkoniyati cheklangan bolalar ucnun ixtisoslashtirilgan ta’lim muassasasi oshxona binosi va inshoanining joriy ta’mirlash ishlarini tegishli tartibda qabul qilib, to’lov ishlarini amalga oshirish majburiyatini o’z zimmasiga oladi.

1.3. Mazkur shartnomani tuzishda O’zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasining 2021 yil 22 aprildagi UPQ-684-sonli «Davlat xaridlari to’g’risagi » qonuniga tayangan holda amalga oshiriladi.

1.4. Ushbu shartnoma O’zbekiston Respublikasi Tovar-xom ashyo birjasining \_\_\_\_\_\_\_ 2022 yildagi №-\_\_\_\_\_\_\_-lotiga asosan amalga oshirildi.

1.3. Ob`yektda Chiroqchi tuman №19-imkoniyati cheklangan bolalar ucnun ixtisoslashtirilgan ta’lim muassasasi oshxona binosi va inshoatining joriy ta’mirlash ishlarini bajarish muddati 2022 yil \_\_ \_\_\_\_\_\_\_dan 2022 yilning 31 dekabrigacha.

 2. S H A R T N O M A B A H O S I.

2.1. Mazkur shartnoma bo`yicha "Bosh pudratchi" tomonidan bajariladigan joriy ta’mirlash ishlari qiymatini o`z ichiga olgan holda \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) so`m.

2.2. Qurilish bahosi va muddati mazkur shartnomada nazarda tutilishi mumkin bo`lgan qurilish hajmining oshishi yoki kamayishini Chiroqchi tuman №19-imkoniyati cheklangan bolalar ucnun ixtisoslashtirilgan ta’lim muassasasi oshxona binosi va inshoatining joriy ta’mirlash ishlari bajarilgunga qadar hukumat qaroriga ko`ra qiymatliklar o’zgartirilganligini fors-major holatlarini istisno etgan holda qat’iy sanaladi.

2.3. Tegishli asoslar mavjud bo`lgan taqdirdagina shartnoma bahosiga oid o'zgartirishlar shartnomaga qo'shimcha bitim bilan rasmiylashtiriladi.

 3. S H A R T N O M A B O` Y I C H A M A J B U R I YA T L A R I.

"Bosh pudratchi

3.1. Barcha joriy ta’mirlash ishlarini mazkur shartnomaga ilova qilingan loyiha ishlarida ko'rsatilganga hajmda va belgilangan muddatda o'zining kuchlarini yoki jalb qilingan uchinchi shahslar yordamida bajarish hamda shartnoma shartlariga ko'ra “Buyurtmachi” ga topshirish.

3.2. O`zi jalb qilgan uchinchi shahslar tomonidan bajarilgan DMTT binosini joriy ta’mirlash ishlari sifatiga, muddati uchun javobgar bo`lish.

3.3. “Buyurtmachi” ni o`zi bilan uchinchi (Sub pudratchi) shahslar o'rtasida tuzilayotgan shartnoma haqida habardor qilish.

3.4. "Buyurtmachi" yetkazib bergan va o`z kuchi mablag’i evaziga tashib keltirilgan qurilish materiallari va konstruksyalarni ularga zarar etmagan holda saqlash.

3.5. DMTT binosini joriy ta’mirlash ishlari bajarilayotgan ob`yekt ekologiya va tozalikka rioya etgan holda texnika va yong’in havfsizligi tadbirlarini ta'minlash.

3.6. O`zi tomonidan keltirilgan qurilish materiallarining loyihada nazarda tutilgan talablarga (standard va x.k) javob berishini ta'minlash.

"Buyurtmachi":

 3.7. Kalendar ish rejasida belgilangan tartibda lekin shartnoma imzolangan kundan e`tiboran 5 kun muddat ichida ob’yekt maydoni va loyiha hujjatlarini "Bosh pudratchi" ga topshirish.

3.8. Shartnomada nazarda tutilgan miqdorda va muddatda bajarilgan joriy ta’mirlash ishlari uchun “Bosh pudratchi” ga ҳaq to`lash.

3.9. "Bosh pudratchi" ning yozma talab, iltimos to`lov va etirozlari 5 kunlik muddat ichida o’rganilib chiqib munosabat bildirish.

3.10. Kalendar ish rejasi asosida bajarilgan ishlarni tegishli tartibda qabul qilib olish.

 4. TO’LOV VA HISOB-KITOBLAR

4.1. Mazkur shartnoma Uzbekiston Respublikasi Byudjet kodeksiga muvofik tegishli tartibda Gaznachilik Bo`linmalarida ro`yxatdan o`tkazilgan kundan boshlab qonuniy kuchga kiradi va tomonlar ushbu shartnoma bo`yicha o`z majburiyatlarini to`liq bajarishi uchun asos hisoblanib, to`lovlar, olinadigan mahsulot uchun buyurtmachi oldindan 30% foizini oladi va qolgan 70 % foizi taqdim etilgan bajarilgan ishlarni tasdiqlovchi F-3 va F-5ga asosan o`tkazib beriladi.

4.2. Bajarilgan ishlarda aniqlangan kamchiliklar bartaraf etilmagunga qadar to`lov ishlari kechiktirilishi mumkun.

 5. ISHLARNI OLIB BORISH VA KAFOLAT MUDDATI.

5.1. "Buyurtmachi" qurilish ob`yektiga o'z vakili "Texnik Nazoratchi" tayinlaydi. U “Buyurtmachi” nomidan ishlarning hajmi va sifati, materiallari hamda boshqa ashyolarni shartnoma shartlari va loyiha hujjatlari talablariga mosligini tekshirib, bajarilgan ishlar dalolatnomasini rasmiylashtiradi.

5.2. Joriy ta’mirlash ishlari mazkur shartnomaga ilova qilingan ish grafigi, kalendar ish rejasiga ko`rsatilgan muddatgacha “Pudratchi” tomonidan bajariladi.

5.3. Qurilish maydonida bajarilgan joriy ta’mirlash ishlarini loyiha hujjatlari va qurilish qonun qoidalari talablariga javob berish uchun "Bosh pudratchi" ma’sul sanaladi.

5.4. Ob’yekt va unga kiradigan muhandislik tizimlarini qurilish materiallari, jihozlaridan foydalanish va ishlarini kafolatlik muddati tomonlar qurilish tugallangan ob’yekt qabul qilib olish to`grisidagi dalolatnomani imzolagandan so’ng 12 oy ob’yektning kafolatli muddati belgilanadi.

5.5. Sifatsiz bajarilgan ishlarni qayta tiklash uchun sarf qilingan qushimcha harajatlar shartnoma qiymatidan tashqari bo’lib, aybdor hisobidan qoplanadi.

5.6. Sifatsiz va kamchilik bilan bajarilgan ish aniqlanganligi hususidagi dalolatnoma bilan tomonlar kelisha olmasalar, ekspert mutaxassis tayinlanadi yohud xo`jalik sudi tartibida hal qilinadi.

 6. QURILISHNI CONSERVASIYALASH VA FORS- MAJOR XOLATI.

6.1. Qurilishni konservasiyalashda taraflar majburiyatlarining ijro muddatini bartaraf etib bo`lmaydigan vaziyat (fors major) 1 oydan ortiq davom etadigan bo`lsa, qurilishni noma'lum muddatga to`xtatish (conservatsionlash) uchun chora-tadbirlarni kurishni muhokama etadilar. vaziyat (fors major) bir to`xtamga kelinmasa, 2 oy mobaynida taraflar shartnomani bekor qilishni talab qilishga haqlidirlar.

6.2. Tomonlarning xohish-istagiga bog‘liq bo‘lmagan, ularni oldindan bilish yoki oldini olish imkoniyati bo‘lmagan holatlar sifatida quyidagilar nazarda tutiladi: Yengib bo‘lmas kuch sifatida tabiiy ofatlar; Yangi qabul qilingan qonun hujjatlari asosida qurilish ishlarining bajarilmay qolinishi uchun javobgarlikdan ozod bo’ladilar .

6.3. Qurilish ob’yektga tulaligicha konservfsiya qilish haqidagi qaror qilingan kunga qаdar bajarilgan ishlar hаqqi to’liq to’lanadi.

 7. SHARTNOMANI BEKOR QILISH.

7.1. «Byurtmachi» «Pudratchi»ning aybi bilan qurilish grafik rejasi va loyiha shartlarida ko’satilgan ishlarning bajarilishi bir oydan ortiq vaqtda to’xtatilganda , ish sifati buzilganda , «Pudratchi» yuridik shahs sifatida qonunda belgilangan tartiblarda aniqlanganda, aniqlangan kamchiliklarni bartaraf etishdan asossiz bosh tortganda qonun hujjatlariga muvofiq boshqa asoslar bo’icha shartnomaning bekor qilinishini talab qilish huquqiga ega.

7.2. "Bosh pudratchi" "Buyurtmachi" tomonidan asossiz ravishda 1 oydan ortiq vaqt mobaynida qurilish ishlari tuxtatilib qo’yilganda, moliyalashtirishni to`xtatib quyish huquqiga egadir.

7.3. Shartnomani bekor qilish haqidagi talablar taraflar bir-birini yozma ravishda habardor qilingan holda 1 oylik muddat ichida kurib chiqilib, hal qilinadi. Shartnomani asossiz bir tomonlama bekor qilinishiga yo`l qo’yilmaydi.

7.4. Shartnoma bekor qilinganda aybdor tomon ikkinchi tomonga etkazilgan zarar va boy berilgan foydani tulaydi.

 8. Tomonlarning mullkiy javobgarligi.

8.1. "Buyurtmachi" "Pudratchi" ga har bir kun uchun majburiyatining bajarilmagan qismini 0.4% miqdorida penya to`laydi. Penya bajarilmagan majburiyatning 20 % idan oshmasligi lozim.

8.2. Shartnomaga muvofiq bajarilgan ishlar hajmini tasdiqlashdan asossiz bosh tortganligi uchun "Buyurtmachi" "Bosh pudratchi" ga o`zini tasdiqlashni rad etgan summaning 5% miqdorida jarima to`laydi.

8.3. "Bosh pudratchi" "Buyurtmachi" ga o’z majburiyatlarini bajarmagan qismini 0.5% miqdorida har bir kechiktirilgan kun uchun penya to`laydi. Penya bajarilmagan majburiyatining 50% idan oshmasligi lozim.

8.4. "Bosh pudratchi" tomonidan bajarilgan ishlar sifati shartnomada va loyihada belgilangan va boshqa qonun talablariga javob bermasa, sifatsiz bajarilgan ish hajmi qiymatining 10% miqdorida "Buyurtmachi" ga jarima to`laydi.

8.5. "Buyurtmachi" dan olingan foydalanilmagan qurilish materiallari va boshqa ashyolar bir oylik muddat ichida qaytarilmasa, qaytarilmagan mulkning 10% miqdorida jarima qo’llanishiga sabab bo`ladi.

 9. ALOHIDA QOIDALAR.

9.1. "Bosh pudratchi" o’z kuchi mablagi bilan olib kelgan qurilish materiallari va boshqa ashyolarning shartnoma va hamda loyiha talablariga mos kelishi haqida sertifikat va texnik passportlari bo’lishini ta'minlashi shart.

9.2. Qurilish materiallari va boshqa ashyolar "Bosh pudratchi" tomonidan markazlashtirilgan omborlar orqali "Bosh pudratchi" ning yozma orqali beriladi.

9.3. Joriy ta’mirlash ishlarini bajarish uchun zarur bo`lgan transport vositalari mahsus transportlar "Yordamchi pudratchi" ixtiyorida bo`lmasa, "Bosh pudratchi" tomonidan markazlashtirilgan usulda ta'minlanadi.

9.4. Qurilish materiallari va boshqa ashyolardan hamda transport vositalaridan foydalanganlik uchun hisob-kitob qilish shartnoma doirasida amalga oshiriladi.

9.5. Shartnoma loyiha hamda qonun talablariga javob bermaydigan material va uskunalardan foydalanish taqiqlanadi.

10. SHARTNOMAGA QO`SHIMCHA VA O’ZGARTIRISHLAR KIRITISH.

10.1. Shartnomaga qo’shimcha va o’zgartirishlar kiritish ikkala tomonni roziligiga asosan yozma ravishda bildiriladi.

 11. SHARTNOMANING AMAL QILISH MUDDATI.

11.1. Shartnomani amal qilish muddati shartnoma ikki tomon o’rtasida imzolanib, G’aznachilik bo’linmasi tomonidan ro`yxatga olingan kundan boshlab yuridik kuchga ega bo`ladi va 2022-yil 31 dekabrga qadar amal qiladi.

12. KORRUPSIYAGA QARShI ShARTLAShUV

 12.1. Ushbu shartnomaning har bir tomoni o‘ziga nisbatan qo‘llaniladigan barcha, shu jumladan O‘zbekiston Respublikasi amaldagi qonunchilik va normativ hujjatlaridagi korrupsiyaga qarshi tegishli shartlar va talablarni tushunishi haqida bir-birini ishontiradi va ularga amal qilishini kafolatlaydi.

12.2. Iste’molchi ushbu shartnoma amalda bo‘lgan butun davr mobaynida u (shuningdek uning mansabdor shaxslari, direktori, xodimlari, agentlari va boshqa vakillari) Ta’minotchi korxonaning manfaatlarida uning agenti yoki vakili sifatida harakat qilib, Pudratchi korxonaning hamda O‘zbekiston Respublikasi amaldagi qonunchilik va normativ hujjatlarining korrupsiyaga qarshi tegishli shartlari va talablariga qat’iy rioya etish majburiyatini oladi

 13. TOMONLARNING PEKVIZITLARI.

 “Bosh pudratchi” "BUYURTMACHI"

 Nomi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Nomi: №19-imkoniyati cheklangan bolalar

 ucnun ixtisoslashtirilgan ta’lim muassasasi

Manzili \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Manzili: Chiroqchi tuman Zarbdor MFY

Shx/r-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. MFO-\_\_\_\_\_ SHx/r 100021860102427092400075001 INN: INN-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200810370 Oz.R. Moliya Vazirliga Gaznachiligi

Bank- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ X/r: 23402000300100001010

Tel-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ INN: 201 122 919 MFI: 00014

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Bank: Tashkent sh. Markaziy Bank BB KhKKM

 Rahbar: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Rahbar\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Z.Nazarova.

 M.U. M.U.