

ДОГОВОР № 12V/2022-08
(на выполнение работ)

г.Ташкент

« 20 » 06 2022 г.

Агентство стратегического развития Республики Узбекистан, в лице Генерального директора Л.Кудратова, действующего на основании Указа Президента Республики Узбекистан № 6264 от 19 июля 2021 г., именуемый в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, и СП ООО «Ernst and Young Advisory», в лице Генерального директора Д.Хамраева, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Подрядчик», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», в соответствии с Законом Республики Узбекистан «О государственных закупках» от 22.04.2021 г. № ЗРУ-684, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Подрядчик обязуется по заданию Заказчика подготовить аналитический отчет об инвестиционном климате Республики Узбекистан, обусловленный Техническим заданием (приложение № 1 к Договору), являющимся неотъемлемой частью Договора (далее – Работы), и передать Заказчику результаты Работ, а Заказчик обязуется принять и оплатить стоимость Работ.

1.2. Место выполнения Работ: Республика Узбекистан.

2. Стоимость Работ и порядок расчетов

2.1. Стоимость Работ составляет 1 490 000 000 (один миллиард четыреста девяносто миллионов) сум, с учетом НДС.

2.2. Стоимость Работ включает в себя все применимые налоги, сборы и иные обязательные платежи в бюджет, а также все расходы Подрядчика, связанные с исполнением Договора, и вознаграждение Подрядчика.

2.3. Стоимость Работ является твердой и не подлежит изменению в одностороннем порядке.

2.4. Платежи по настоящему Договору осуществляются Заказчиком через Казначейство Министерства финансов Республики Узбекистан в установленном законодательством Республики Узбекистан порядке.

2.5. Заказчик, в течение 3 (трех) календарных дней с даты регистрации или принятия на учет Договора в Единый реестр договоров, обязуется произвести авансовый платеж в размере 15% (пятнадцать процентов) от стоимости Работ, указанной в пункте 2.1 Договора. Оставшиеся 85% (восемьдесят пять процентов) от стоимости Работ, Заказчик обязуется оплатить в течение 15 (пятнадцать) календарных дней с момента подписания Сторонами «Акта сдачи-приемки выполненных работ» на основании счета-фактуры, выставленного Подрядчиком.

2.6. Зачет авансового платежа производится пропорционально стоимости принятых Заказчиком результатов Работ.

2.7. По итогам выполнения Работ Подрядчик предоставляет Заказчику следующие подписанные со своей стороны документы:

«акт сдачи-приемки выполненных работ» в двух экземплярах;

«счет-фактуру» на сумму принятых Заказчиком результатов Работ.

2.8. Все документы, подготовленные с ошибками или исправлениями, возвращаются Подрядчику с сопроводительным письмом об устранении выявленных ошибок и исправлений.

2.9. Обязательство Заказчика по оплате стоимости Работ считается выполненным надлежащим образом с момента списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

2.10. Платежи по настоящему Договору могут быть уменьшены на сумму заявленных требований, в том числе, но, не ограничиваясь, на сумму неустойки убытков, путем зачета встречного однородного требования с получением согласия Исполнителя.

2.11. Подрядчик вправе выставить счет на дополнительную оплату Работ, если Заказчик поручит Подрядчику выполнение необусловленного в Техническом задании (приложение № 1) объема Работ.

3. Обязанности сторон

3.1. Подрядчик обязуется:

3.1.1. Выполнить Работы надлежащим образом и на должном профессиональном уровне в соответствии с применимыми профессиональными стандартами, в полном объеме и в срок, установленный настоящим Договором;

3.1.2. В ходе выполнения Работ обеспечить соблюдение законодательных и иных нормативно-правовых актов Республики Узбекистан;

3.1.3. Обеспечить конфиденциальность сведений, касающихся предмета Договора, хода его исполнения и результатов Работ.

- 3.1.4. Согласовывать с Заказчиком результаты завершенных этапов Работ;
- 3.1.5. По требованию Заказчика устранить за свой счет все обоснованные недостатки, выявленные в результатах Работ;
- 3.1.6. Не передавать третьим лицам без согласия Заказчика документацию (информацию, сведения, материалы), полученную в ходе исполнения настоящего Договора, а также результаты Работ;
- 3.1.7. Незамедлительно информировать Заказчика об обнаруженной невозможности получить ожидаемые результаты или о нецелесообразности продолжения Работ;
- 3.1.8. Передать Заказчику результаты Работ на основании «Акта сдачи-приемки выполненных работ».
- 3.2. Заказчик по настоящему Договору обязуется:
- 3.2.1. Предоставлять Подрядчику имеющиеся у себя в наличии информационные, статистические и иные исходные данные, необходимые для выполнения Работ;
- 3.2.2. В сроки и в порядке, предусмотренные Договором, осмотреть и принять результаты Работ, а при обнаружении отступлений от Технического задания (приложение № 1), ухудшающих результаты Работ, или иных недостатков в Работах, немедленно заявить об этом Подрядчику;
- 3.2.3. Оплатить стоимость фактически выполненных Работ в соответствии с условиями настоящего Договора.

4. Порядок сдачи и приемки работ

- 4.1. Сроки начала и завершения каждого этапа Работ определяются в соответствии с Техническим заданием (приложение № 1 к Договору).
- 4.2. По завершении выполнения Работ Подрядчик обязуется, предварительно уведомить об этом Заказчика и передать ему результат завершенного этапа Работ, а также подписанный со своей стороны «Акт сдачи-приемки выполненных работ» в двух экземплярах.
- 4.3. Заказчик, в течение 15 (пятнадцати) календарных дней со дня получения «Акта сдачи-приемки выполненных работ», обязан направить Подрядчику один экземпляр подписанного со своей стороны «Акта сдачи-приемки выполненных работ».
- 4.4. В случае выявления недостатков в результатах Работ, Заказчик, в течение 15 (пятнадцати) календарных дней со дня получения «Акта сдачи-приемки выполненных работ», обязан направить Подрядчику в письменной форме мотивированный отказ от приемки результатов Работ.
- 4.5. В случае мотивированного отказа Заказчика от приемки результатов Работ, Стороны обязаны, в течение 5 (пяти) календарных дней с момента получения Подрядчиком такого отказа, составить двусторонний акт с указанием перечня недостатков и сроков их устранения.
- 4.6. Стороны согласились, что Заказчик, принявший результаты Работ без проверки или без полной проверки, не лишается права ссылаться на недостатки Работ, которые могли быть установлены при обычном способе их приемки (явные недостатки).
- 4.7. Если в процессе выполнения Работ по настоящему Договору выяснится неизбежность получения отрицательного результата или нецелесообразность дальнейшего выполнения Работ, Подрядчик обязан приостановить их, поставив об этом в известность Заказчика в течение 1 (одного) рабочего дня с момента приостановления Работ. В этом случае Стороны обязаны в течение 10 (десяти) календарных дней рассмотреть вопрос о целесообразности продолжения выполнения Работ.
- 4.8. В случае прекращения выполнения Работ по условиям, предусмотренным пунктом 4.7 Договора, в течение 10 (десяти) дней с момента принятия Заказчиком решения о прекращении выполнения Работ, Сторонами оформляется дополнительное соглашение к настоящему Договору, которое является основанием для предъявления счет-фактуры на оплату фактически выполненного Подрядчиком объема Работ и расторжения настоящего Договора.
- 4.9. На результаты Работ устанавливается гарантийный срок продолжительностью 365 (триста шестьдесят пять) календарных дней с даты подписания Заказчиком «Акта сдачи-приемки выполненных работ».

5. Интеллектуальная собственность

- 5.1. Подрядчик гарантирует Заказчику отсутствие у третьих лиц исключительных прав на результаты выполняемых по настоящему Договору Работ.
- 5.2. Заказчик имеет право использовать переданные ему Подрядчиком результаты Работ, в том числе способные к правовой охране, а Подрядчик вправе использовать полученные им результаты Работ для собственных нужд.
- 5.3. Подрядчик предоставляет Заказчику исключительные права на использование результатов Работ, в том числе, но не ограничиваясь, право на воспроизведение, распространение, доведение до всеобщего сведения, сообщение по кабелю, переработку, публичный показ, публичное исполнение, передачу в эфир, перевод, повторное сообщение для всеобщего сведения.

5.4. Прекращение Договора не влечет прекращения прав Заказчика, предусмотренных в пунктах 5.2 – 5.3 Договора.

6. Ответственность сторон

6.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Договору стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Узбекистан.

6.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из сторон договорных обязательств, то эта сторона:

возмещает другой стороне причиненные убытки;

несет иную ответственность в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Республики Узбекистан, Законом «О договорно-правовой базе деятельности хозяйствующих субъектов», другими актами законодательства.

6.2.1. В случае нарушения сроков выполнения или невыполнения Работ, Подрядчик уплачивает Заказчику пени в размере 0,5 процента неисполненной части обязательства за каждый день просрочки. При этом, общая сумма пени не должна превышать 30 процентов стоимости невыполненных Работ. Уплата пени не освобождает сторону, нарушившую договорные обязательства, от возмещения убытков, причиненных просрочкой или невыполнением Работ.

6.3. Если результаты Работ не соответствуют Техническому заданию (приложение № 1 к Договору), Заказчик вправе отказаться от принятия и оплаты Работ, взыскать с Подрядчика штраф в размере 20 процентов стоимости Работ, а если Работы уже оплачены, потребовать в установленном порядке возврата уплаченных сумм. Штраф, предусмотренный в настоящем пункте, взыскивается с Подрядчика в безакцептном порядке.

6.4. При несвоевременной оплате Работ, Заказчик уплачивает Подрядчику пени в размере 0,4 процента суммы просроченного платежа за каждый день просрочки, но не более 30 процентов суммы просроченного платежа.

6.5. За неосновательный полный или частичный отказ от акцепта платежного требования, а также за неосновательное уклонение от оплаты Работ, Заказчик уплачивает Подрядчику штраф в размере 15 процентов суммы, от уплаты которой он отказался или уклонился.

6.6. Уплата неустойки и возмещение убытков в результате неисполнения или ненадлежащего исполнения Стороной обязательств по настоящему Договору, не освобождает Сторону от исполнения в полном объеме обязательств по настоящему Договору.

7. Порядок разрешения споров

7.1. Любые споры, возникшие в связи с заключением, толкованием, исполнением или расторжением настоящего Договора, подлежат урегулированию путем переговоров, с соблюдением досудебного (претензионного) порядка. Претензии должны быть оформлены в письменной форме, подписаны уполномоченными на то лицами, и направлены с использованием средств связи, обеспечивающих фиксирование их отправление (заказной почтой, телеграфом и т.д.) и получение, либо вручены под расписку. К претензии должны быть приложены документы, обосновывающие предъявляемые требования.

7.2. Сторона, в отношении которой предъявлена претензия, обязана в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения претензии предоставить второй Стороне ответ в письменной форме.

7.3. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров, то такие споры подлежат рассмотрению в Ташкентском межрайонном экономическом суде.

7.4. Стороны признают и принимают, что ко всем отношениям, вытекающим из настоящего Договора, применимым правом является право Республики Узбекистан.

8. Обстоятельства непреодолимой силы

8.1. Стороны не несут ответственность за неисполнение, либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, если докажут, что это произошло вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), возникших после заключения настоящего Договора в результате событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить разумными мерами, и Стороны предприняли все возможные и зависящие от них меры по надлежащему исполнению своих обязанностей. К обстоятельствам форс-мажор относятся, в частности: военные действия, воздействие сил природы (землетрясение, наводнение, пожары и т.д.), решения уполномоченных органов, эпидемия и т.п.

8.2. О наступлении обстоятельств форс-мажор, Стороны должны уведомить друг друга в течение 3 (трех) рабочих дней с момента их наступления.

8.3. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), Сторона для которой возникли такие обстоятельства обязана в течение 10 (десяти) календарных дней уведомить об этом другую Сторону.

8.4. Официальный документ, выданный уполномоченным государственным органом, является

достаточным основанием для подтверждения обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор).

8.5. Если действие обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор) продлится более 180 (сто восемьдесят) календарных дней, то Стороны вправе инициировать расторжение настоящего Договора.

9. Антикоррупционные условия

9.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны обязуются не осуществлять действия, квалифицируемые законодательством Республики Узбекистан как дача или получение взятки.

9.2. Каждая из Сторон настоящего Договора отказывается от стимулирования каким-либо образом другой Стороны (работников другой Стороны), в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не поименованными в настоящем пункте способами, ставящими одну из Сторон (работников одной из Сторон) в определенную зависимость и направленными на обеспечение выполнения этой Стороной (работников этой Стороны) каких-либо действий в пользу стимулирующей его Стороны.

9.3. Под действиями Стороны Договора, осуществляемыми в пользу стимулирующей его Стороны, понимаются:

предоставление неоправданных преимуществ по сравнению с другими физическими и (или) юридическими лицами;

предоставление каких-либо гарантий;

иные действия, выполняемые Стороной в рамках своих обязанностей по настоящему Договору, но идущие вразрез с принципами прозрачности и открытости взаимоотношений между Сторонами.

9.4. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо антикоррупционных условий, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

9.5. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящих условий, выраженных в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки.

9.6. Стороны настоящего Договора соблюдают правила по предотвращению коррупции. При этом Стороны прилагают разумные усилия, чтобы минимизировать риск возникновения таких отношений друг с другом, которые могут быть квалифицированы как коррупционная деятельность, а также оказывают взаимное содействие друг другу в целях предотвращения коррупции.

10. Срок действия, условия изменения и расторжения договора

10.1. Договор вступает в силу с даты регистрации в казначейских подразделениях Министерства Финансов Республики Узбекистан и действует до 31 декабря 2022 года.

10.2. Изменение условий настоящего Договора допускается в случаях, предусмотренных законодательством Республики Узбекистан.

10.3. Любые изменения условий Договора признаются действительными, если они оформлены в письменной форме путем подписания Сторонами дополнительных соглашений к Договору. Все приложения и дополнительные соглашения являются неотъемлемыми частями Договора.

10.4. Расторжение настоящего Договора допускается только на основании письменного соглашения Сторон или решения суда.

11. Прочие условия

11.1. В случае изменения, у какой-либо из Сторон почтового адреса, наименования, банковских реквизитов и иных платежных реквизитов, то данная Сторона обязана в течение 10 (десяти) календарных дней письменно известить об этом другую Сторону.

11.2. Все сообщения, предупреждения, уведомления, требования, заявления и иная юридически значимая документация в рамках исполнения Договора направляются Сторонами в письменной форме по электронной почте либо через почтовые службы общего пользования, заказным письмом, с уведомлением о вручении, либо передаются нарочным под подпись уполномоченному представителю принимающей Стороны.

11.3. Сообщение по электронной почте считается полученным принимающей Стороной в день успешной отправки этого сообщения, при условии, что оно отправляется по адресам, указанным в Договоре. Отправка сообщения по электронной почте считается не состоявшейся, если передающая Сторона получает сообщение о невозможности доставки. В этом случае, передающая Сторона должна отправить сообщение через почтовые службы общего пользования, заказным письмом,

с уведомлением о вручении.

11.4. Если какое-либо положение настоящего Договора будет признано (полностью или частично) незаконным, недействительным или по иным причинам невозможным для исполнения, все другие положения Договора сохраняют силу в полном объеме.

11.5. Во всем, что не предусмотрено в настоящем Договоре, стороны руководствуются действующим законодательством Республики Узбекистан.

11.6. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

11.7. Неотъемлемой частью настоящего Договора являются следующие приложения:

Приложение №1 к Договору – Техническое задание.

12. Адреса и реквизиты Сторон

Заказчик:

Агентство стратегического развития

Республики Узбекистан

Место нахождения: г. Ташкент, Мирабадский район, ул. Ислома Каримова, 1

ИНН: 308 796 554

Банковские реквизиты:

Расчетный счет:

100010860262737041910342001;

Казначейство Министерства финансов Республики Узбекистан.

МФО: 00014; ОКЭД 84111

Подрядчик:

СП ООО «Ernst and Young Advisory»

Место нахождения: г. Ташкент, Мирзо-Улугбекский район,

Проспект Мустакиллик, 75

ИНН 305687494

Банковские реквизиты:

Расчетный счет:

20214000500908535001

ТГФ АИКБ «ИПОТЕКА БАНК»

МФО: 00419; ОКЭД 73200

Генеральный директор Л.Кудратов

Генеральный директор Д.Хамраев



ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на подготовку аналитического отчета об инвестиционном климате Республики Узбекистан

1. Общая информация о проекте

1.1. **Заказчик:** Агентство стратегического развития Республики Узбекистан.

1.2. Состав работ:

а) анализ статистических данных по результатам национального опроса предпринимателей и экономическим показателям, полученным от Заказчика;

б) подготовка комплексного аналитического отчета по следующей структуре:

- описание методологии подсчета интегрального национального рейтинга и его составных частей;

- анализ результатов рейтинга, формирование основных выводов по всему документу, по стране и отдельно по регионам, раскрытие взаимосвязи между низкой/высокой оценкой, с привязкой к региону/сектору экономики/типу предприятий;

- подготовка рекомендаций о последующих шагах для рассматриваемых регионов и в целом по стране.

в) передача детального расчета интегрального индекса по сформированному рейтингу.

1.3. **Основание:** Указ Президента Республики Узбекистан от 19 июля 2021 года № УП-6264 «О мерах по созданию Агентства стратегического развития Республики Узбекистан».

1.4. Цели и задачи:

Целью глубокого анализа является оценка эффективности деятельности государственных органов по решению задач в сфере улучшения инвестиционного климата и создания благоприятных условий для ведения бизнеса посредством анализа и оценки статистических данных и проведенных опросов субъектов предпринимательство (углубленных интервью с предпринимателями регионов).

Основными задачами являются:

- проверить предоставленные статистические данные, при необходимости изучить первичные данные для формирования полноценных показателей;

- определить «инвестиционный потенциал» каждого региона, предоставить ранжирование и раскрыть взаимосвязь между низкой/высокой оценкой, с привязкой к региону/сектору экономики/типу предприятий;

- определить «эффективность администрирование» каждого региона, предоставить ранжирование и раскрыть взаимосвязь между низкой/высокой оценкой, с привязкой к региону/сектору экономики/типу предприятий;

- рассчитать интегральный индекс каждого региона и предоставить по ним заключения: аналитические выводы, рекомендации по причинно-следственной связи;

- в соответствии с полученными результатами сформировать верхнеуровневые рекомендации о последующих шагах для рассматриваемых регионов и в целом по стране;

- подготовить итоговый комплексный аналитический отчет.

1.5. **География проекта:** г. Ташкент, Ташкентская, Сырдарьинская, Джизакская, Самаркандская, Навоийская, Бухарская, Кашкадарьинская, Сурхандарьинская, Хорезмская, Андижанская, Наманганская, Ферганская области, Республика Каракалпакстан.

1.6. **Период реализации проекта:** до 15 августа 2022 года.

1.7. **Стоимость реализации проекта:** 1 490 000 000,00 сум с учетом НДС.

1.8. **Предполагаемый источник финансирования:** Собственные средства Агентства (внебюджетный фонд).

2. **Нормативно - правовая база:** Методика оценки Национального рейтинга инвестиционного климата регионов Республики Узбекистан.

3. Порядок и содержание проекта

3.1. Подготовка аналитического отчета по предоставленным данным до 1 июля 2022 г. с согласованием структуры, блоков, кросс табулирования (сектора, региона, отрасли). Аналитический отчет должен включать в себя таблицы, графики и диаграммы, наличие негативных и позитивных тенденций, а также выводы и рекомендации. Отчет также должен быть предоставлен в виде презентации в формате «.pptx» (MS Power Point), которая должна включать в себя:

- выводы из исследования об «Инвестиционном потенциале» и «Эффективности администрирования» регионов Республики Узбекистан. При этом первичные данные будут предоставлены Заказчиком Подрядчику, а ответственность по чистке, проверке, комплексному анализу и исследованию предоставленных данных, а также формирование выводов по данным возлагается на Подрядчика;

- описание того, что будет включать в себя «Национальный рейтинг инвестиционного климата регионов Республики Узбекистан» (основная цель и задачи);

- краткое изложение расположения регионов согласно проведенным исследованиям и оценки, включая изложение лучших и худших регионов с детальным анализом причины их такого расположения;

- рекомендации по дальнейшим шагам для отстающих регионов для улучшения их позиций в рейтинге;

- последующие шаги для улучшения и завершения проекта.

Срок подготовки предварительного аналитического отчета до 1 июля 2022 года (на английском и русском языках).

Дизайн слайдов презентации будет предварительно согласован с Заказчиком.

3.2. Подготовка финального отчета «Национального рейтинга инвестиционного климата регионов Республики Узбекистан» согласно комплексному анализу статистических данных и проведенному опросу субъектов предпринимательства в формате «.pdf» и презентации в формате «.pptx» (MS Power Point) которая должна включать, но не ограничиваться следующим:

- должен содержать конечный интегральный индекс, с вытекающими из него выводами, а также включающие в себя глубокий анализ и оценку «инвестиционного потенциала» (трудовые ресурсы, земельные и природные ресурсы, финансовые ресурсы, технологические и инновационные ресурсы, инфраструктура и конкурентоспособность) и «эффективности администрирования» (Регуляторная среда, институты и организации для ведения бизнеса, инфраструктура и ресурсы);

- должен включать в себя таблицы, графики и диаграммы, иллюстрирующие выводы и рекомендации по дальнейшим шагам для реализации предложенных мер;

- также, должна быть указана взаимосвязь между низкой / высокой оценкой, с привязкой к региону/ сектору экономики / типу предприятий и причинно-следственная связь.

Финальный отчет будет представлен на русском, английском языках.

Срок подготовки окончательной версии финального отчета на двух вышеуказанных языках до 15 августа 2022 года (при своевременном предоставлении необходимых Исполнителю данных со стороны Заказчика для формирования отчета).

4. Условия организации работ

4.1. Организация работ производится в полном соответствии с требованиями настоящего Технического задания, требованиями действующей методической документации.

4.2. Время и периодичность организации работ производится в полном соответствии с согласованным Графиком:

Работы	Сроки	Результат
1. Первая версия комплексного аналитического отчета	4 недели с момента предоставления всех необходимых данных Заказчиком	в форматах .pptx и .pdf (включая оригинальный формат до конвертации в pdf)
2. Финальная версия комплексного аналитического отчета	2 недели, после предоставления обратной связи от Заказчика по первой версии комплексного аналитического отчета, для внесения необходимых правок	в форматах .pptx и .pdf (включая оригинальный формат до конвертации в pdf)
3. Детальный расчет интегрального индекса	Вместе с предоставлением первой версии комплексного отчета	в форматах .xlsx (MS Excel)

4. Подготовка презентационных материалов (отчет, презентация на английском и русском языках, 5 распечатанных экз.)	По итогам предоставления финальной версии комплексного отчета	в печатном виде в количестве 5 (пять) экземпляров
--	---	---

5. Общие требования к Подрядчику

- имеет опыт выполнения аналогичных работ не менее трех лет, в том числе опыт работы с международными организациями в проектах аналогичного направления;
- имеет специалистов, с опытом работы не менее трех лет, с соответствующей квалификацией;
- имеет опыт выполнения проектов за последние три года для государственных ведомств Узбекистана;
- в течение срока действия договора компания должна иметь офис или местное представительство в Узбекистане;
- не находится на стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;
- не находится в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с заказчиком;
- не имеет ненадлежащим образом исполненных обязательств по ранее заключенным договорам;
- не числится в «Едином реестре недобросовестных исполнителей»;
- не имеет задолженности по уплате налогов и других обязательных платежей;
- не зарегистрирован и не имеет банковские счета в государствах или на территориях, предоставляющих льготный налоговый режим и/или не предусматривающих раскрытие и предоставление информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны).

Подписи Сторон:

Заказчик:
Агентство стратегического развития
Республики Узбекистан

Подрядчик:
СП ООО «Ernst and Young Advisory»

Генеральный директор Л.Кудратов

Генеральный директор Д.Хамраев



ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Заказчик: Агентство стратегического развития Республики Узбекистан

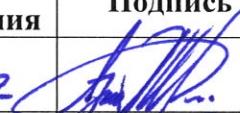
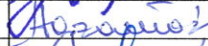



Исполнитель: СП ООО «Ernst and Young Advisory»

Предмет договора: Подготовка аналитического отчета об инвестиционном климате Республики Узбекистан

Номер и дата договора: №АДУ/2022-08 от 20.06.2022г.

Общая сумма договора 1 490 000 000 (один миллиард четыреста девяносто миллионов) сум с учетом НДС

Отв. подразделение: Управление по работе с международными, отраслевыми и региональными рейтингами

№ п/п	Наименование подразделения	Ф.И.О.	Дата согласования	Подпись
1	И.о. первого заместителя генерального директора	Р.К. Азизов	20.06.22	
2	Управление по работе с международными, отраслевыми и региональными рейтингами	Ж.А. Агзамов	20.06.22	
		Н.Э. Махматмуратова	20.06.22	
3	Главный бухгалтер	Б.Т. Эргашев		
4	Отдел юридического сопровождения	Е.Айтжанов		

«УТВЕРЖДАЮ»
Генеральный директор
Агентства стратегического развития
Республики Узбекистан



Л.Ш. Кудратов

_____ 2022 г.

ПРОТОКОЛ № 3

**заседания закупочной комиссии по итогам размещения
протокола для обсуждения на два рабочих дня в электронной системе
государственных закупок**

Дата: «23» мая 2022 года

Время: 10:00 ч. по Ташкентскому времени

Место проведения: г. Ташкент

Закупочная комиссия Агентства стратегического развития Республики Узбекистан (далее – Заказчик) по проведению опроса для Национального рейтинга инвестиционного климата регионов Республики Узбекистан.

Источник финансирования: Внебюджетный фонд Заказчика.

Основание для проведения отбора: Указ Президента Республики Узбекистан от 19.07.2021 г № УП-6264.

Председательствовал: Л.Ш. Кудратов

Присутствовали (с правом голоса): И. Ярашев, Т. Эсонов, М. Ахмедова, Н. Махматмуратова, Х. Мукимова (без права голоса).

Наличие кворума: 100%, имеется.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Размещение протокола на портал <https://etender.uzex.uz/lot/84979> для обсуждения.

Открыл заседание председатель закупочной комиссии Л.Ш. Кудратов, уточнил наличие кворума и ознакомил присутствующих с повесткой дня. Повестка дня одобрена всеми членами комиссии и принято единогласное решение об её утверждении и проведении заседания закупочной комиссии.

Также председателем закупочной комиссии отмечено следующее:

В соответствии с закупочными процедурами, на специальную информационную систему государственных закупок внесен лот за № 84979. По результатам торгов 18.05.2022 г., победителем с общей стоимостью 1 490 000 000,0 сум определена компания «Ernst & Young».

В соответствии с абзацем 3 статьи 62 Закона «О государственных закупках» протокол размещен для обсуждения на два рабочих дня в электронную систему государственных закупок.

По вопросу повестки дня.

По итогам размещения протокола на портал <https://etender.uzex.uz/lot/84979>, от участников не поступило возражений по результатам проведенного отбора.

Вместе с тем, не выявлены факты аффилированности должностных лиц Заказчика торгов с победителем и иными участниками.

У членов комиссии замечаний и предложений по тексту и условиям протокола, а также договора не имеются.

Закупочная комиссия, рассмотрев и обсудив вопрос по повестке дня приняла:

РЕШЕНИЕ:

1. Признать отбор на оказание услуг по подготовке комплексного аналитического отчета и презентации на основе полученных данных по проведенному опросу предпринимателей в регионах и статистических данных в разрезе регионов для Национального рейтинга инвестиционного климата регионов Республики Узбекистан.

Проголосовали: «ЗА»: __ голосов, «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»: __ голосов, «ПРОТИВ»: __ голосов.

