

37-sonli maktabni joriy ta'mirlash ishlari

SHARTNOMA

2022 y « 29 » *UVCOC*

№ *37/14*

Yakkabog' tumani

Keyingi o'rinlarda "Buyurtmachi" deb yuritiladigan Yakkabog' tuman Xalq ta'limi bo'limi tomonidan Nizomga asosan U.Nurmatov bir tomondan va "XUMO INVEST TRANS" MCHJ (keyingi o'rinlarda «Pudratchi» deb ataladi) nomidan Nizom asosida ish yurituvchi "Ish bajaruvchi" tarafning X.Xudoyberdiyev ikkinchi tomondan quyida ko'rsatilgan 37-sonli maktabni joriy ta'mirlash ishlari bo'yicha Shartnoma tuzdilar:

I. SHARTNOMA PREDMETI

1.1. 37-sonli maktabni joriy ta'mirlash ishlari bo'yicha majlis o'tkazilgan (bayonnoma tuzilgan) sanadagi 37-sonli maktabni joriy ta'mirlash ishlari bo'yicha tuzilgan majlis bayonnomasi raqami *14* sonli yig'ilish bayonnomasiga asosan 37-sonli maktabni joriy ta'mirlash ishlarini bajarishni Bajaruvchi o'z zimmasiga oladi.

1.2. Buyurtmachi 37-sonli maktabni joriy ta'mirlash ishlari uchun topshiriq berish, 37-sonli maktabni joriy ta'mirlash ishlari uchun zarur bo'lgan dastlabki ma'lumotlarni berish, bajarilgan ishlarni qabul qilib olish belgilangan tartibda amalga oshiriladi.

1.3. Bajaruvchi 37-sonli maktabni joriy ta'mirlash ishlarini amaldagi tartib-qoidalar va me'yorlarga rioya etgan holda ishlab chiqadi.

1.4. Bajariladigan ishlar tartibi, amalga oshirish muddatlari quyidagi tartibda:

- bajariladigan ishlar muddatining calendar rejasi - 1- ilovaga muvofiq;
- asoslashtirilgan kelishuv bayonnomasi 2- ilovaga muvofiq;

II. TARAFLARNING MAJBURIYATLARI

2.1. Buyurtmachining majburiyatlari:

2.2. Bajaruvchi Shartnomada ko'zda tutilgan shartlar va tartiblar asosida to'lovni amalga oshirish.

2.4. Bajaruvchining majburiyatlari:

2.5. Bajaruvchi ishlarni texnik topshiriq va kelishilgan grafik asosida o'z vaqtida sifatli bajarishni, Buyurtmachi bilan bajarilgan ishlarning (bosqichlarning) natijalarini kelishish;

2.6. Obyektning qurilish-montaj jarayonida mualliflik nazoratini olib borishishlari amalga oshirishi shart;

2.7. Ushbu Shartnoma bo'yicha Bajaruvchi o'z majburiyatlarini sifatsiz bajarsa, bir haftadan oshmagan muddatda, talab qilingan sifat darajasida o'z hisobidan qaytadan bajarish majburiyatini oladi.

3.1. Quyidagi shartlarning to'liq amalga oshirilganda taraflar imzolangan Shartnoma majburiyatlarning bajarilishi boshlangan hisoblanadi.

3.2. Ishlar tugagandan so'ng Bajaruvchi buyurtmachiga ishlarni topshirish va qabul qilish dalolatnomasini topshiradi.

3.3.

Buyurtmachi ishlarni qabul qilmasligining asosli rad javobini bergan holda zarur bo'lgan qo'shimcha ishlarining gruyxativaularning bajarilish muddatlarini ko'rsatgan holda, ikki tomonlama dalolatnomatuziladi.

3.4. Agar ishlarni bajarilish jarayonida uni davom ettirish maqsadga muvofiq emasligi aniqlansa, tomonlar 5 kun muddat ichida uni to'xtatish bir-birini xabardor qilishi va 15 ish kunida ishlarni davom ettirish maqsadga muvofiq yoki muvofiq emasligi to'g'risidagi masalani ko'rib chiqishi shart. Ishlarning to'xtalishi tomonlar uchun O'zbekiston Respublikasi Fuqarolik kodeksida ko'zda tutilgan oqibatlar va javobgarlikka olib keladi.

3.5. Tomonlardan biri mazkur Shartnomada ko'zda tutilgan ishlarni to'xtatish to'g'risida yozma xabar bergan vaqt o'zaro hisob-kitob qilish vaqti hisoblanadi.

IV. SHARTNOMA BAHOSI VA TO'LOV TARTIBI

4.1. Shartnoma bo'yicha amalga oshiriladigan ishlarning bahosi qo'shimcha qiymat solig'i bilan (Ekspertiza, mualliflik nazorati o'z ichiga olgan holda) – Shartnoma bo'yicha bajarilgan ishlarning bahosi miqdori **408 324 374 (To'rt yuz sakkiz million uch yuz yigirma to'rt ming uch yuz yetmish to'rt)** so'mni tashkil etadi.

4.2. Mazkur Obyekt bo'yicha to'lov "Ochiq byudjet" mablag'lari hisobidan moliyalashtirish amalga oshiriladi.

4.3. Bajaruvchi tomonidan bajarilgan ishlar uchun moliyalashtiruvchi organlar tomonidan mablag' moliyalashtirilmagan taqdirda "Buyurtmachi" to'lovni amalga oshira olmaydi.

4.4. "Buyurtmachi" Shartnoma imzolanganidan so'ng Shartnoma bahosining **30 %** miqdorida bo'nak (avans) to'lovini amalga oshiradi.

4.5. Ishlar qiymati uzil-kesil hisoblanadi. Quyidagi hollarda:
-ishlar qiymati ko'paytirishga yengib bo'lmaydigan ya'ni (fors-major) holatlari sabab bo'lganda va ishlar Buyurtmachi tomonidan o'zgartirilganda.

V. TOMONLARNING JAVOBGARLIGI

5.1. Ushbu Shartnoma bo'yicha majburiyatlarni taraflar bajarmaganda mazkur Shartnomaning amaldagi talablari va O'zbekiston Respublikasi Qonun hujjatlariga muvofiq javob beradi.

5.2. Bajaruvchi 37-sonli maktabni joriy ta'mirlash ishlari kamchiliklar uchun qurilish belgilangan tartibda javob beradi. 37-sonli maktabni joriy ta'mirlash ishlarida kamchiliklar aniqlangan taqdirda Bajaruvchi Buyurtmachining talabi bilan aniqlangan kamchiliklarni bartaraf etish choralarini ko'radi.

5.3. Shartnomaga tomonlar roziligi asosida, yozma ravishda o'zgartirishlar va

erishmagan taqdirda, qonunlarda belgilangan tartibda va iqtisodiy sudga murojaat qilishga haqlidir.

5.5. Buyurtmachi tomonidan dastlabki to'lov va ishlarni topshirilganda shartlashilgan haqi kechiktirilgan har bir kun majburiyatlarning bajarilmagan qismining 0,01 foizi miqdorida Bajaruvchiga penya to'laydi, biroq bunda penyaning umumiy summasi bajarilmagan ishlar yoki ko'rsatilgan xizmatlar qiymatining 10 foizidan oshmasligi lozim.

5.6. Bajaruvchi tomonidan smeta hujjatlarini tayyorlash o'z vaqtida bajarilmay majburiyatlar buzilgan bo'lsa Bajaruvchi Buyurtmachiga muddati o'tkazib yuborilgan har bir kun uchun majburiyatlarning bajarilmagan qismining 0,1 foizi miqdorida penya to'laydi, biroq bunda penyaning umumiy so'mmasi bajarilmagan ishlar yoki ko'rsatilmagan xizmatlar qiymatining 20 foizidan oshmasligi lozim.

5.7. Shartnoma «Bajaruvchi»ning tashabbusi bilan bekor qilinganda, Shartnoma bekor qilingunga qadar bajarilgan ishlar uchun to'langan mablag' «Bajaruvchi»ga qaytarilmaydi.

5.8. Shartnoma muddatidan oldin bekor qilish taklifini bildirgan taraf 10 kun oldin muddatda ikkinchi tarafni xabardor qilishi lozim. Bunda taraflar o'rtasida haqiqatda amalga oshirilgan ishlar bo'yicha belgilangan hujjatlar asosida to'liq hisob-kitob qilingan holda amalga oshiriladi.

Penya to'lash

Bajaruvchining bajarilgan ishlari hajmidan yoki moliyaviy hisob-kitoblardan aniqlangan kamchiliklar natijasida Buyurtmachiga qaytariladigan mablag'lar va boshqa to'lovlar bo'yicha majburiyatlarni o'z vaqtida bajarmasa, Buyurtmachi ushbu mablag'larni moliyalashtirish uchun ajratilgan mablag'lar hisobidan chegirib qolish huquqiga ega.

Mazkur Shartnoma bilan nazarda tutilmagan taraflarning javobgarligi O'zbekiston Respublikasining amaldagi hujjatlariga muvofiq belgilanadi.

VI. FORS-MAJOR VA NIZOLARNI HAL QILISH TARTIBI

6.1. Taraflar ixtiyoriga bog'liq bo'lmagan, ularni oldindan bilish yoki oldini olish imkoniyati bo'lmagan holatlar (yengib bo'lmas kuch), epidemiya va h.k. oqibatida majburiyatlarni bajarmaganlik yoki lozim darajada bajarmaganlik uchun taraflardan birortasi ikkinchi taraf oldida javobgar bo'lmaydi.

6.2. Ushbu Shartnoma bo'yicha yoki u bilan bog'liq holda taraflar o'rtasida kelib chiqadigan barcha nizolar va ziddiyatlar muzokaralar olib boorish yo'li bilan hal etiladi.

6.3. Muzokoralar olib boorish yo'li bilan ziddiyatlarni hal qilishga erishilmagan taqdirda, mazkur Shartnomaning tuzilishi, uning shartlarini o'zgarishi, buzilishi, ijro etilishi, bekor bo'lishi, tugatilishi va haqiqiyliги yuzasidan kelib chiquvchi barcha nizolar, kelishmovchiliklar va talablar Yakkabog' tuman iqtisodiy sudida ko'rib chiqiladi

VII. SHARTNOMANI O'ZGARTIRISH VA UNGA QO'SHIMCHALAR KIRITISH

7.1. Mazkur shartnoma imzolanganidan keyin, mazkur shartnomaga tegishli bo'lgan tomonlar o'rtasidagi barcha oldingi yozma va og'zaki bitimlar, yozishmalar, tomonlarning o'zaro kelishuvlari o'z kuchini yo'qotadi.

7.2. Ushbu Shartnoma imzolangan kundan boshlab kuchga kiradivashartnoma amal qilish muddati **2022 yil 31-dekabr**ga qadar hisoblanadi.

7.3. Mazkur shartnomaga barcha o'zgartirish va qo'shimchalar, agar ular yozma shaklda rasmiylashtirilgan va tomonlar ularni imzolangan bo'lsa haqiqiy hisoblanadi.

7.4. Pudratchi qurilish ob'ektiga yoki uning alohida qismlariga tegishli ish hujjatlarini Buyurtmachining yozma ruxsatisiz, yordamchi pudratchilardan tashqari, biron-bir uchinchi tomonga sotish yoki berish huquqiga ega bo'lmaydi.

7.5. Ushbu Shartnoma bo'yicha to'lov MANZILIY dasturiga kiritilib, ushbu Obyekt bo'yicha hisob raqami ochilganidan keyin, hisob raqamiga mablag' ajratilgandan so'ng to'lovlar amalga oshiriladi.

7.6. Buyurtmachi bilan Pudratchi o'rtasidagi mazkur shartnomadan kelib chiqmaydigan yangi majburiyatlar paydobo'lishiga olib keladigan har qanday kelishuvni tomonlar mazkur shartnomaga qo'shimchalar yoki o'zgarishlar shaklida yozma ravishda tasdiqlashi kerak.

7.7. Agar Pudratchi shartnoma bo'yicha ishlar yakunlanganidan keyin qurilish maydonida o'ziga tegishli mol-mulkni qoldirsa, u holda Buyurtmachi Pudratchi qurilish maydonini ozod qilish sanasigacha bajargan ishlari uchun haq to'lashni kechiktirishga haqlidir.

7.8. Mazkur shartnomada nazarda tutilmagan boshqa barcha hollar uchun amaldagi qonun hujjatlari normalari qo'llaniladi.

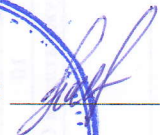
7.9. Mazkur shartnoma bir xil yuridik kuchga ega bo'lgan ikki nusxada tuziladi.


7.10. Mazkur shartnoma tegishli g'aznachilik boshqarmasidan ro'yxatdan o'tganidan so'ng huquqiy kuchga kiradi.

OBJEKT QURILISHINI MOLIYALASHTIRISH GRAFIGI
Yakkabog' tumani Xalq ta'limi bo'limiga qarashli 37-maktabni joriy ta'mir ishlari
 (ob'ekt nomi)
bo'nak (avans) to'lash va joriy moliyalashtirishni hisobga olgan holda

Moliyalashtirish shartlari	Qurilish yillari 2022 yil											
	Qurilish oylari											
	Y a n v a r	F e v r a l	M a r t	A p r e l	M a y	I y u n	I y u l	A v g u s t	S e n t y a b r	O k t y a b r	N o y a b r	D e k a b r
30 %hajmdagi bo'nak						30						
100 %hajmda joriy moliyalashtirish						70						
0 % foydalanishning kafolat muddati tugagach												

Kredit yoki o'z mablag'laridan foydalanish – pudratchiga havola.

✓ Tashkilot rahbarining imzosi:  U.Nurmatov

Tuzilgan sanasi:  2022 y.



2022 yil "29" Uyong 37/14 sonli Shartnomaga 2-ilova

Shartnoma bahosini kelishuvi

BAYONNOMASI

Biz, quyida imzo qo'yuvchilar 37-UMUMIY O'RTA TA'LIM MAKTABI

Obyekt nomi

smeta hujjatlarini ishlab chiqish bo'yicha 2022yil "29" Uyong 37/14 sonli Shartnoma bahosi qo'shimcha qiymat solig'i bilan Shartnoma bo'yicha bajarilgan ishlar bahosi miqdori 408 324 374 (To'rt yuz sakkiz million uch yuz yigirma to'rt ming uch yuz yetmish to'rt) so'mni tashkil etadi.

Ushbu bayonnoma "Buyurtmachi" va "Pudratchi" o'rtasida o'zaro hisob-kitoblarni amalga oshirish uchun asos hisoblanadi.

TOMONLARNING MANZILI VA HISOB RAQAMLARI

"Buyurtmachi"

Yakkabog' tuman xalq ta'limi bo'limi

Manzil: Yakkabog' tuman A.Temur ko'chasi

Hisob-kitob raqami

100022860102507092100075121

"Toshkent MB BBXKKM"

STIR: 206940349

MFO: 00014

OKONX: 92310

telefon +998(75)5824973

G'azna x/r: 23402000300100001010

STIR: 201622989

Buyurtmachi: U.Nurmatov

M.U (imzo) (F.I.SH.)



"Bajaruvchi"

Korxonasi nomi: "XUMO INVEST TRANS" MCHJ

Manzili: Yakkabog' shahri M.Ulug'bek ko'chasi

X/r: 20208000904891752001

STIR: 301839339

OKED: 16152

Bank: ATB Qishloqqurilish bank Yakkabog'

BXO

MFO: 01037

Tel: +99891-945-02-02

Bajaruvchi: X.Xudoyberdiyev



**YURIDIK AHAMIYATGA EGA HUJJATLARNING QONUN
HUJJATLARIGA MUVOFIQLIGI TO'G'RISIDA
HUQUQIY XULOSA**

1.Loyihaning turi: Buyruq

Pudrat shartnomasi;

2.Loyihaning nomi:

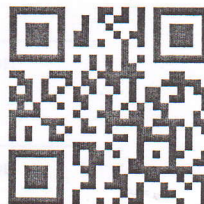
Yakkabog' tuman xalq ta'limi bo'limi va "XUMO INVEST TRANS" mas'uliyati cheklangan jamiyat o'rtasidagi 408 324 374 (To'rt yuz sakkiz million uch yuz yigirma to'rt ming uch yuz yetmish to'rt) so'mlik qurilish-Pudrat shartnomasi;

3.Loyiha ishlab chiquvchisi va kiritilgan sana haqida ma'lumot:

Yakkabog' tuman xalq ta'limi bo'limi tomonidan 26-iyul 2022-yilda.

Loyiha amaldagi qonun hujjatlariga muvofiq ishlab chiqilgan va uni qabul qilish maqsadga muvofiq.

Yakkabog' tuman yuridik xizmat
Ko'rsatish markazi boshlig'i:
26.07.2022-yil



U.Xujamqulov

Юридик шахсни давлат руйхатидан утказиш тугрисида

Г У В О Х Н О М А

Реестрдаги тартиб раками

122

122

2011 йил «11» феврал

Мазкур гувоҳнома юридик шахс

« XUMO - INVEST-TRANS »

Масъулияти чекланган жамияти

га

(Узбек тилида тулик номи)

Яккабоғ туман тадбиркорлик субъектларини давлат руйхатидан утказиш инспекцияси томонидан берилган.

(Юридик шахс булган дехкон хужаликлари, фермер хужаликлари ушун ажратилган ер участкаси ва унинг майдони курсатилади).

Талқиллий - ҳукукий шакли:

ТХШ

1152

Мулкчилик шакли:

МШ

142

Почта манзили:

МХОБТ

1710250

Юридик шахс коди:

КТУТ

23544279

Тармоқ коди:

ХХТУТ

16152

Солиқ туловчининг идентификация раками:

СТИР

301839339

Қушимда маълумот:



М.У. Ваколатли орган раҳбари



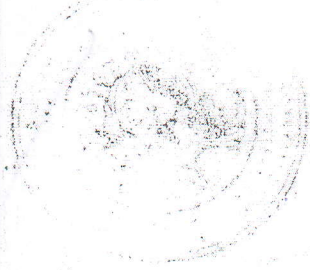
У. Рашидов

Яккабоғ туман

«ТАСДИКЛАЙМАН»

Тадбиркорлик субъектларини
руйхатга олиш инспекциясининг
2011 йил «11» февралда
122 - сонли реестр раками
билан руйхатга олинди

«XUMO-INVEST-TRANS»
чекланган жамият таъсисчиларининг
2011 йил «10» февралдаги таъсисчилар
шартномасига асосан



«XUMO-INVEST-TRANS»

масъулияти чекланган жамияти

НИЗОМИ

1. Умумий қоидалар.

1.1. «XUMO-INVEST-TRANS» масъулияти чекланган жамият бундан кейин «Жамият» юритилади юридик ва жисмоний шахсларнинг уз махсулотлари иш (хизмат)ларига бу талабини кондирин максасида таъсис этилди.

1.2. Жамиятнинг тулик номи. ««XUMO-INVEST-TRANS» масъулияти чекланган жамият. Жамиятнинг кискартирилган номи . «XUMO-INVEST-TRANS» МЧЖ
Жамиятнинг рус тилидаги номи: ООО «XUMO-INVEST-TRANS» Узбекистон Республикасин
Масъулияти чекланган ҳамда кушимча масъулиятли жамиятлар туғрисида»ги Конун
Узбекистон Республикаси Президентининг 2003 йил 24 январдаги ПФ-3202-сонли Фармон
ҳамда жамият таъсисчиларининг 2011 йил 10 февралдаги таъсис қарорига асосан ташкил этил

Жамият таъсисчилари:

Т/р	Жамият таъсисчисини номи	Манзили	Паспорт маълумотлари
1.	Худойбердиев Хасан Эшмаҳматович	Яккабоғ шаҳри Жамия МФЙ Навруз кучаси 9-уй	СМ 2225376 24.02.2009 йил Яккабоғ ИИБ томонидан берилган.

1.3. Жамият давлат руйхатидан утиш билан юридик шахс ҳисобланади уз фаолият
Узбекистон Республикаси конунчилиги, таъсис шартномаси ва мазкур Низом асосида о
боради.

Жамият мустақил баланси, банк ҳисоб рақами уз номи ёзилган муҳри, тамгаси, то
белгиси ва бошқа реквизитларга эга бўлади.

Жамият алоҳида мулкка эга бўлиб, уз ҳаражатларини узи қоплаш асосида фаолият юри
уз номидан мулккий ва хусусий ҳуқуқий ҳуқуқка эга бўлади, ҳужалик судларида даъвогар
жавобгар бўлади.

Жамият уз Низомида белгиланган вазифаларни бажариш учун Узбекистон Республик
худудида ва ундан ташқарида юридик ва жисмоний шахслар билан турли олди-со
операцияларини конунчиликда белгиланган тартибда амалга оширади, у бошқа юридик шахс
филиаллар, ваколатхоналар, ҳужалик ҳисобидаги бўлинмалар очиш ҳуқуқига эга бўлиб, уюшма
бирлашмаларга аъзо бўлиб қиради, шунингдек, Уставда белгиланган вазифаларни ам
опиради.

1.4. Жамият уз мажбуриятлари буйича Узбекистон Республикасининг амалдаги конунлари
буйича ундирилиши мумкин булган мулки билан жавоб беради.

Давлат, унинг идоралари ва ташкилотлари жамият мажбуриятлари буйича жа
бермайди, уз навбатида жамият ҳам давлат, унинг идоралари ва ташкилотлари мажбуриятл
буйича жавоб бермайди.

Жамият уз таъсисчиларининг мажбуриятлари буйича жавоб бермайди, жам
таъсисчилари жамият мажбуриятлари буйича узлари қушган улус доирасида жавоб беради.

1.5. Жамият чекланмаган муддатда фаолият юригади. (Агар чегараланган булса, мудд
курсатилади.)

1.6. Жамият жойлашган маңзил: Узбекистон Республикаси, Яккабоғ шаҳри Фуркат маҳалл
М. Улугбек кучаси 28-уй.

2. Фаолияти мақсади ва вазифалари

2.1. Жамият уз мақсадидан келиб чиқиб, фаолиятнинг қуйидаги турлари билан шугулланади:

- Қурилиш материаллари (пишиқ гишт, бетон гишт, фундамент блоқи, плита, о
алебастир, черепица, АКФА) ишлаб чиқариш;
- Қурилиш материаллари билан таъминлаш савдо-сотик фаолиятини амалга оширин;
- Улгуржи (талаб этилган меъёрий ҳужжатлар асосида) ва чакана савдо ташкил этиш, са
шаҳобчалари очиш;

- чорвачилик махсулотлари яъни гушт ва сўт махсулотлари етиштириш ва уни қайта ишлаш;
- маданий ва маиший хизмат уйлари, гузаллик салонлари, ателье модалар, шунингдек бошқа хизмат турларини ташкил қилиш;
- жисмоний ва юридик шахсларга нақд пул ва шартнома асосида пул қучириш йули билан юк ва йуловчи ташиш ҳамда хизмат курсатиш (кишлоқ хужалик техникасида) буйича транспорт хизмати курсатиш ва эҳтиёт қисмлар савдосини ташкил этиш;
- Автомобил ювиш ва пайвандлаш шахобчалари ташкил этиш;
- автомобилларга ёкилги ва суюлтирилган газ қуйиш шахобчаси қуриш;
- Касапачилик билан шугулланиш;
 - махсус лицензия асосида турли касб йуналишлари курслар очиш ва фанлари буйича репетиторлик ишларини амалга ошириш;
- Юридик шахсларга шартнома асосида пул қучириш ва жисмоний шахсларга нақд пул асосида қурилиш монтаж, таъмирлаш ишларини амалга ошириш;
 - Тошни майдалаш;
 - Алюминий ва алюминий қотишмаларидан қурилиш конструкция ва қурилиш буюмлари ишлаб чиқариш;
 - Асфальт йул қуриш ва ҳар хил таъмирлаш ишларини бажариш;
 - ёғочга қайта ишлов бериш, мебел махсулотлари ишлаб чиқариш;
 - Кишлоқ хужалик ва бошқа фаолият туридан қатъий назар ҳар хил техник хизмат курсатиш;
- Кишлоқ хужалиги техникаларини эҳтиёт қисмлар билан таъминлаш;
- Ўзбекистон Республикаси товарлар ва хизматлар бозорини тулдириш;
- саноат ва халқ истеъмол молларини ишлаб чиқариш;
- Ўзбекистон Республикасида етиштирилган кишлоқ хужалик махсулотларини қайта ишлаш ва чет элларга экспорт қилиш;
- аҳоли ва боғдорчилик фермерлардан махсулот (мева ва сабзавотлар) сотиб олиб, уларни саралаш, саклаш ва сотиш;
 - паррандачилик, баликчилик ва асаларичилик билан шугулланиш;
 - Ўзбекистон Республикаси амалдаги қонунлари билан тақиқланмаган мамлакатимизда ва хорижий мамлакатларда тайёрланган саноат моллари харид қилиш ва сотиш;
 - чет эл инвестицияларини жалб қилиш, қўшма корхоналар ташкил қилиш ва экспортбон махсулотлар ишлаб чиқариш ҳамда сотишни ташкил этиш;
 - уяли алоқа хизматини курсатиш;
 - интернет кафе очиш;
 - лойиҳалаштириш ишларини амалга ошириш;
 - барча турдаги енгил саноат махсулотлари ишлаб чиқариш ва қайта ишлаш;
 - валюта счёти очиб, чет эл инвесторлари билан ишлаш;
 - Мехмонхона хизматини курсатиш;
 - умумий овқатланиш тармоқларини (ошхона, чойхона, кафе, бар ва ресторанларни) ташкил этиш, туйхона хизмати, нонвойхона, гушт дуконларини очиш ва ишлатиш;
 - ишлаб чиқариш буйича барча турдаги фаолият билан шугулланиш;
 - ёрдамчи хужаликлар ташкил этиш;
 - тегирмон ва мойжувозлар қуриш;
 - Лицензиялаштирилиши мажбурий бўлган фаолият турларини қонунчилик томонидан урнатилган тартибда лицензия олганидан сўнг олиб боради.

Ўзбекистон Республикасининг амалдаги қонунчилигига зид бўлмаган бошқа фаолият турларини амалга ошириш мумкин.

2.2. Жамият фаолиятининг мақсади узнинг ишлаб чиқариш-хужалик фаолият ҳисобига даромад (фойда) олиш, шу ҳисобдан жамият таъсисчилари ва меҳнат жамоасининг иқтисодий манфаатларини қондиришдан иборат.

7. Жамиятнинг Низом жамгармаси 2 500 000 (Икки миллион беш юз минг) сумни ташкил этади.

Т/р	Жамият таъсисчининг номи	Киймати (минг сум хис.)	Жамгарма фондидаги улуши
1.	Худойбердиев Хасан Эшмаҳматович	2500,0	100 %
	ЖАМИ:	2500,0	100 %

Жамият давлат руйхатига олинаётган пайтда иштирокчиларнинг хар бири таъсис ҳужжатларида курсатилган улушининг камида 30 фоизини киритишлари мажбурдир.

Таъсисчилар улушининг қолган қисмини жамият давлат руйхатидан утгандан сунг бир йил давомида тула киритишлари мажбурийдир.

Уз улушини тула қушган иштирокчига гувоҳнома берилади ва у қимматли қозғоқ сифатида таъсис олинмайди.

Жамиятнинг низом жамгармасига молиявий, мулкӣ ва интеллектуал мулк, моддий воситалар, халқ истеъмоли моллари, ишлаб чиқаришга мулкжалланган маҳсулотлар, хомашуу материаллари ва бошқа товар-моддий бойликлар киритилиши мумкин.

3.3. Жамият иштирокчиларининг умумий йиғилиши (бундан кейин йиғилиш дейилади) қарор билан Устав фонди қупайтирилиши ёки қамайтирилиши мумкин.

Низом фондининг қупайтирилиши иштирокчиларнинг улушлари буйича мутоносиб равишда ёки улар уртасидаги қелишув йули билан амалга оширилади.

Низом фондининг қамайтирилиши жамиятдан бир ёки бир неча иштирокчиларнинг чиқиб кетиши билан содир булган ҳолларда, чиқиб кетаётган иштирокчиларнинг улушини жамият ёки бошқа учинчи шахс сотиб олмаган ҳолларда амалга оширилади.

Низом фонди Ўзбекистон Республикаси қонунчилигида урнатилган минимал ҳажмга қамайтирилиши мумкин.

Жамиятнинг уз Низом фондини қамайтириши тугрисидаги қарори белгиланган тартибда матбуотда эълон қилингандан сунг қамийда уч ой утгандан кейин қучга қиради.

3.4. Жамият таъсисчилари бошқа таъсисчиларнинг розилиги билан уз улушларини (улушининг бир қисмини) бир ёки бир неча таъсисчига ёки учинчи шахсга беришлари мумкин.

Жамият таъсисчилари бу улушни (улушнинг бир қисмини) жамиятнинг низом жамгармасидаги улушига мутоносиб равишда олишларида имтиёзли ҳуқуққа эга булади. Улушларни (улушининг бир қисмини) учинчи шахсга жамият таъсисчиларининг манфаатлари қондирилгандан сунг бериш мумкин. Бундай ҳолларда учинчи шахс унинг ҳуқуқий ворақс булади.

Таъсисчининг улуши унинг томонидан тулик қиритилгач, жамиятнинг узи томонидан қозғоқ олиниши мумкин. Бундай ҳолларда жамият бу улушни бир йил ичида бошқа таъсисчиларга учинчи шахсга бериши мумкин бу даврда фондани тақсимлаш, йиғилишларда овоз бериш қворумини аниқлаш жамият сотиб олган улуш ҳисобга олинмаган ҳолда амалга оширилади.

3.5. Таъсисчи жамиятдан чиқаетганда, унинг Устав фондидаги улушига мутоносиб равишда жамият мулки қийматининг бир қисми туланади. Чиқиб кетаётган иштирокчига у чиқиб кетаётган пайтдаги жамият олган фойданинг бир қисми туланади. Таъсисчиларга фойдаланган берилган мулк жисмоний ишдан чиқилиши этибордан олинган ҳолда, муқофотсиз натурал формада қайтарилади.

3.5. Қуйидагилар жамият мулкни шакллантириш манбалари ҳисобланади:

- таъсисчиларнинг бадалларидан ташкил топган низом жамгармаси;
- жамиятнинг фаолиятдан ортирилган даромадлар;
- банк ва бошқа қредиторларнинг қредитлари;
- қорий шериқларнинг чет эл валютасидаги бадаллари;
- қайриялар ва бошқа бадаллар;
- қимматли қозғоқлардан олинган даромадлар;
- бюджет дотацияси;
- совға қилинган, алмаштирилган ва сотиб олган мулклар;
- Ўзбекистон Республикасининг амалдаги қонунларидан тақиқланмаган бошқа манбалар.

4.1. Солиқлар, қонунчиликда урнатилган бошқа мажбурий туловлар ва ўз мажбуриятлари бўйича туловлар тулангандан сунг қолган фойда жамият тасарруфига қўйилиши ва жамият фондларини шакллантиришга йўналтиради.

4.2. Фондлар таркиби, ҳажми, шакллантириш ва фойдаланиш тартиби йиғилиш томони аниқланади.

4.3. Фойданинг бир қисми иштирокчиларга уларнинг Устав фондидаги улушига мутаносиб равишда дивиденд тарзда туланади. Агар йиғилиш бошқача қарор қабул қилмаган бўлса, дивидендларни тулаш йил якунлари бўйича амалга оширилади.

4.4. Жамиятнинг ҳужжалик фаолияти натижаларига қараб пайдо бўлиши мумкин бўлган зарарлар заҳира фонди ҳисобидан, агар бу фондда етарлича маблағ бўлмаса, бошқа фонд ва жамият активлари ҳисобидан қопланади.

5. Жамият таъсисчиларнинг ҳуқуқ ва мажбуриятлари.

5.1. Жамият иштирокчилари қуйидаги ҳуқуқларга эгадирлар:

- Жамият ишларини бошқаришда таъсис ҳужжатларида белгиланган тартибда қатнашиш;
 - Жамият фаолиятдан ҳисобланган фойда (Дивиденд) ни пул ёки натурал шаклда олиш;
 - Жамият фаолияти ҳақида ахборотни сураган қунидан бошлаб, беш кун ичида олиш, жумладан, бухгалтерия ҳисоби ва ҳисоботи ҳақидаги маълумотлар бошқа ҳужжатларни олиш;
 - урнатилган тартибда жамият таркибидан чиқиш;
 - жамият Устав фондида қўшган улушини ўз хоҳиши билан қайтариш, бошқа шахсга вақтинчалик ҳадя қилишга, гаровга қўйишга;
 - Жамият ишлаб чиқараётган маҳсулот (хизмат) ни олишда имтиёзли ҳуқуқга эришиш;
- қонунчилик ва таъсис ҳужжатларида қўзда тутилган бошқа ҳуқуқларга эга.

5.2. Жамият иштирокчиларини мажбуриятлари:

- Жамиятнинг таъсиси ҳужжатларидаги қоидаларига риоя қилиш, йиғилиш ва жамият бошқариш бошқа органларининг қарорларини бажариш;
- улушларни таъсис ҳужжатларида қўзда тутилган тартибда, ҳажмда ва усулларда қўйиш;
- тижорат сирини булган жамият фаолияти ҳақида ахборотларни ошқор қилмаслик;

3. Ўзбекистон Республикаси қонунчилиги ва таъсис ҳужжатларида қўзда тутилган бошқа мажбуриятларини бажаради.

6. Жамиятнинг бошқарув органи.

6.2. Жамиятнинг юқори бошқарув органи таъсисчиларнинг умумий йиғилиши ҳисобланади.

Жамият таъсисчиси йиғилишларда ўз ваколатини бошқа таъсисчига ёки бошқа таъсисчини вакилига бериши мумкин.

6.3. Қуйидагилар йиғилишнинг алоҳида ваколатига қиради:

- Жамият фаолиятининг асосий йўналишларини белгилайди, унинг режалари ва уларни бажарилиши тугрисидаги ҳисоботларни тасдиқлайди;
- Жамият уставига ўзгариш ва қўшимчалар киритади;
- директор ва тафтиш комиссиясини тайинлайди ва ишдан озод қилади, уларнинг фаолият курсатини тартибини тасдиқлайди;
- Жамият, шу жумладан унинг филиаллари фаолиятининг йиллик натижаларини, шунингдек ҳисоботлар ва тафтиш комиссиясининг ҳулосаларини, даромадлари (фойда)ни тақсимлаш зарарларни қоплаш тартибини тасдиқлайди;
- филиаллар ва ваколатхоналар очиш, қайта ташкил этиш ва тугатиш, уларнинг Низоми (Устави)ни тасдиқлайди;
- Жамият бошқаруви органлари мансабдор шахсларини мулкий жавобгарликка тортиш тугрисида қарорлар қабул қилади;
- процедуралар тартиби ва жамиятнинг бошқа ички ҳужжатларини тасдиқлаш, жамиятнинг ташкилий тузилмасини аниқлайди;
- устав фондида ўзгартиришлар киритади;
- Жамият бошқарув органлари, унинг филиаллари ва ваколатхоналари

- Жамият фаолиятини қайта ташкил этиш ёки тугатиш тугрисида қарорлар қабул қилади, тугатиш комиссиясини тайинлайди, тугатиш балансини тасдиқлайди;
- иштирокчилар томонидан қўшимча бадаллар киритиш ҳажми, шакли ва тартибини урнатди;
- Жамият томонидан иштирокчининг улушини сотиб олиш масаласини ҳал қилади;
- иштирокчини жамиятдан чиқаради.

Жамият уставига қура, йиғилишнинг алоҳида ваколатига бошқа масалалар ҳам киритиш мумкин.

6.4. Жамият фаолиятининг асосий йўналишларини белгилаш билан боғлиқ масалаларни, режа ва уларнинг бажарилиши ҳақидаги ҳисоботларни тасдиқлаш, савдо уйи уставига ва фондига узгартиришлар киритиш бўйича қарорлар жамият иштирокчиларининг қўпчилигидан турдан уч қисми овози билан, бошқа масалаларда оддий қўпчилик овоз билан қабул қилинади.

Иштирокчини жамиятдан чиқариш масаласи қўрилатганда, уша иштирокчи ёки унинг вазифаси овоз беришда қатнашмайди.

Жамиятнинг ҳар бир иштирокчиси иштирокчиларнинг йиғилишида бирор масалани қўйишга талаб қилишга ҳақлидир, бунда у қўйган масала йиғилиш утказилишидан йигирма кун олдин билдирилиши керак.

Йиғилиш бир йилда камида икки марта чақирилади.

Жамият иштирокчилари умумий овознинг йигирма фоизидан қўп овозга эга бўлса, ҳар қандай масалада ва хоҳлаган вақтда навбатдан ташқари йиғилишни чақиришга ҳақлидир. Агар жамият раиси йигирма кун ичида қўриқилган талабни бажармаса, улар иштирокчиларнинг йиғилишга чақиришга ҳақлидирлар.

Йиғилишни утказиш тартибига иштирокчилар томонидан бир йил муддатга сайланган жамият раиси раҳбарлик қилади.

Навбатдан ташқари йиғилиш жамият раиси, директор ёки тафтиш комиссиясининг ташаббути билан ҳам чақирилиши мумкин.

6.5. Жамиятнинг жорий фаолиятига раҳбарликни йиғилишда сайланган ва йиғилишга ҳисобот қўйган директор амалга оширади.

Директор билан меҳнат шартномаси (контракти)ни йиғилиш қарори билан раиснинг жамиятнинг бошқа бир иштирокчиси тузади. Директор таъсисчилар томонидан назарда тутилган муддатга сайланиши мумкин. Жамиятнинг ижро органи коллегиал равишда (дирекция) ёки яқин равишда (директор) тузилиши мумкин.

Директор йиғилиш қарорлари бажарилишини ташкиллаштиради, жамият номидан иш ва кўрсатилган шартномалар ва бошқа олди-сўтди битимлари тузади, корхоналар, муассасалар, ташкилотлар ва фуқаролар билан муносабатларда жамият фаолиятига дахлдор барча масалалар бўйича жамият манфаатларини ҳимоя қилади.

6.6. Директорнинг молия-ҳужжалик фаолияти устидан назоратни иштирокчиларнинг умумий йиғилишида тузиладиган, 3 (Уч) кишидан иборат бўлган тафтиш комиссияси олиб боради.

Директор тафтиш комиссиясининг аъзоси бўлиши мумкин эмас.

Тафтиш комиссияси жамиятнинг мансабдор шахсларидан барча зарур материалларни бухгалтерия ёки бошқа ҳужжатлар ва шахсий тушунтиришларни талаб қилишга ҳақлидир.

Тафтиш комиссияси утказилган текшириш натижаларини директорга ва йиғилишга тақдим этади, йиллик ҳисоботлар натижалари бўйича ҳулоса тузади, тафтиш комиссияси ҳулосасиз жамият баланси йиғилиш томонидан тасдиқланмайди.

Текширишлар йилига камида бир марта утказилади. Навбатдан ташқари текшириш йиғилишда йигирма фоиздан қўп овозга эга бўлган иштирокчиларнинг талаби билан утказиш мумкин.

Тафтиш комиссияси жамият манфаатларига зиён етказган бўлса, ёки жамиятнинг мансабдор раҳбарлари суистеъмолликка йўл қўяётганини аниқласа, навбатдан ташқари йиғилишни чақиришга ҳақлидир.

7. Меҳнат муносабатлари ва иқтисодий қўллашлар.

7.1. Жамият Ўзбекистон Республикаси қўқончилиги ҳужжатларида қўзда тутилган шартномалар ва доирада уларнинг меҳнатидан фойдаланиш тугрисида шартномалар тузиш ҳолида

рига ҳақлидир. Жамият белгиланган ҳажимда тегишли маблағларни давлат ва бошқарув органларга тулаб боради.

8.2. Ишга ёлланган ва бушатилган, меҳнатга ҳақ тулаш шакли ва миқдори, шунингдек, ходимларнинг меҳнат шартлари ва рағбатлантириш жамиятнинг бошқарув органи томонидан ваколатлари доирасида ҳал қилинади.

Жамиятда ишлайдиган Ўзбекистонлик ходимларнинг иш режими ва дам олиши, ижтимоий таъминоти ва ижтимоий сугуртаси Ўзбекистон қонунчилиги асосан мувофиқлаштирилади. Бу меъёрлар жамиятда ишлайдиган хорижлик ходимларга ҳам бирдай таалуклидир. Хорижлик ходимларнинг меҳнатига ҳақ тулаш, отпусклар бериш, пенсия таъминоти бундан мустасно бўлиб, улар ҳар бир хорижлик билан тузиладиган шартномаларда ҳал этилади.

Ходимнинг жамиятда ишлаган вақти меҳнат стажига қушилади.

7.3. Жамиятда ишлайдиган ходимларга ижтимоий (маданий-маиший) хизмат курсатиш уларга даволаш — профилактика муассасалари, клублар, болалар боғчалари, оромгоҳлар ва бошқа ижтимоий — маданий муассасалардан фойдаланиш ҳуқуқини бериш, шунингдек, тураржой биноларига, сарфланаётган харажатларнинг қисман ёки тула қоплаш ва жамият маблағлари ҳисобига қурилган тураржойларни бевоз фойдаланишга бериш, жамият ходимларига қисқа муддатли фойсиз кредитлар бериш йули билан таъминланади.

7.4. Жамият директори урнатилган тартибда мавжуд қасаба ташкилоти билан коллектив шартнома тузади.

Бу шартноманинг мазмуни, шу жумладан меҳнат жамоасининг ижтимоий ривожланиши ҳақидаги низом Ўзбекистон Республикаси қонунчилиги билан белгиланади.

8. Жамиятнинг қайта ташкил этиши ва тугатиш тартиби.

8.1. Жамият фаолиятини тухтатиш қайта ташкил этиш (қушиб юбориш, қушиб олиш, бўлиш, ажратиб чиқариш ва узгартириш) шаклида амалга оширилади.

Жамиятнинг қайта ташкил этиш пайтида унинг ҳуқуқ ва бурчлари ҳуқуқ ворисига ўтади.

Жамиятнинг тугатиш унинг ҳуқуқ ва бурчлари ҳуқуқий ворислик тартибда бошқа шахсга ўтмасдан бекор қилинади.

8.2. Жамият қуйидаги ҳолларда:

- Жамият иштирокчиларининг умумий йиғилиши қарори бўйича;

- Жамият банкротликка учраган, жамиятнинг руйхатга олиш ҳақиқий эмас деб топилган,

фаолият рухсатномасиз (лицензиясиз) юритилган ёки қонунда тақиқланган ва қонунчиликда қўзғалган бошқа ҳолларда суд қарори билан тугатилиши мумкин.

8.3. Жамиятнинг тугатиш тугрисида қарор қабул қилган жамият таъсисчиларининг умумий йиғилиши ёки орган жамиятнинг руйхатга олган идора билан келишган ҳолда тугатиш комиссиясини тайинлайдилар ҳамда жамиятнинг тугатиш тартиби ва муддатини белгилайдилар.

Тугатиш комиссияси тайинланиши билан жамият ишларини бошқариш соҳасидаги ваколатлар унинг ихтиёрига ўтади. Тугатиш комиссияси жамият номидан судларда иштирок этади.

Тугатиш комиссияси юридик шахсларни давлат руйхатидан ўтказиш ҳақидаги маълумотлар босиб чиқариладиган матбуот органларида жамиятнинг тугатиш, унинг кредиторлари талабларини қуриб чиқиш муддатлари ва тартиби тугрисидаги эълонни чоп этиради. Бу муддат жамият тугатилиш ҳақидаги эълон чиққан кундан бошлаб, икки ойдан кам бўлиши мумкин эмас.

8.4. Жамиятнинг тугатиш процедуралари Ўзбекистон Республикасининг амалдаги қонунчилигида қўзғалган тартибда амалга оширилади.

8.5. Кредиторларнинг талаблари қаноатлантирилгандан сўнг, қолган мулк ва маблағлар жамият иштирокчиларига тегишли бўлади.

8.6. Юридик шахсларни руйхатга олиш ягона давлат реестрига жамият тугатилиш ҳақидаги қайтлар киритилгандан сўнг жамиятнинг тугатиш тамомланган, жамият фаолияти эса тугаган ҳисобланади.