

К протоколу закупочной комиссии
от _____ » 2022г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Отдел специально ремонтно-эксплуатационной
службы при 40-сонли умумий ўрта таълим
сколиоз болалар санатория мактаб-интернати
г. Наманган
А.Абдулхаев

_____ 2022г.



КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

Стартовая стоимость в текущих ценах на текущий ремонт 40 сонли умумий ўрта таълим
сколиоз болалар санатория мактаб-интернати г. Наманган Наманганской области

Заказчик: Отдел специально ремонтно-эксплуатационной службы при НОО г. Наманган

Наманган—2022г.

ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ УЧАСТНИКА КОНКУРСА (далее инструкция)

1. Общеположение

Настоящая документация разработана в соответствии с Законом Республики Узбекистан "О государственных закупках" № 3РУ-684 от 22 апреля 2021 года, Положения о порядке организации и проведения закупочных процедур

Предмет конкурса: ремонт конкурсный отбор проводится в соответствии с законодательством Республики Узбекистан.

Предельная стоимость услуг по конкурсной документации составляет сумму в размере 155 903

374 (Сто пятьдесят пять тысяч девятьсот три тысячи триста семьдесят

четыре) сум с учетом НДС.

Конкурсное предложение с стоимостью, превышающей предельную стоимость, не рассматривается.

Техническое задание представлено в технической части конкурсной документации.

1. Организатор

Заказчик конкурса — Отдел специально ремонтно-эксплуатационной службы при 40-СТМИ г. Наманган

Адрес «Заказчика»: Республика Узбекистан, г. Наманган, ул. Яккатут МФЙ, дом № 3; МФО: 00014; ИНН: 200099590

Расчетный счет: 100021860144017092300075009

Наименование банка: ЦБ Головное управление

Конкурс проводится конкурсной комиссией, созданной Заказчиком, в составе 4 членов, 1 секретарь, 1 председатель.

3. Порядок уведомления намерения участвовать в конкурсе конкурсного предложения

Для участия в конкурсе, участник конкурса должен:

а) получить (скачать) электронную версию конкурсной документации, размещенной на сайте <https://etender.uzex.uz> для ознакомления с условиями конкурса.

б) подать квалификационные документы и конкурсное предложение в соответствии с требованиями настоящей инструкции.

4. Квалификационный отбор участников

4.1.

К дальнейшему участию в конкурсе допускаются только те участники, которые прошли квалификационный отбор.

Участник должен иметь в штате требуемых специалистов.

При квалификационном отборе участников участия в конкурсе не допускаются организации:

Находящиеся в Едином реестре недобросовестных исполнителей;

Имеющие просроченные задолженности по уплате налогов;

и других обязательных платежей; зарегистрированные и имеющие банковские счета;

не представившие в установленный срок пакет необходимых документов для квалификационного отбора;

находящиеся на стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;

находящиеся в состоянии судебного или арбитражного

разбирательства с «Заказчиком»;

предоставившие квалификационные документы, несоответствующиетребованиемконкурснойдокументации; ненадлежащеисполнившиепринятыеобязательствапоранеезаключённымдоговорамсзаказчиком; участники, укоторых учредители являются однитежеюридическиеифизическиелица. Заказчикотстраняетучастникаотучастиявконкурсных процедурах, если участник прямо или косвенно предлагает любомудолжностномулицуилиработникузаказчикавознаграждениевлюбой форме, предложение о найме на работу, либо любую ценнуювещь или услугу с целью повлиятьна совершение какого-либо действия, принятие решенияилиприменение какой-либо конкурсной процедуры заказчикавпроцессезакупок,участникаимеетсянесправедливоеконкурентное преимущество или конфликт интересов в нарушениезаконодательства.

5. Языкконкурса

Конкурсное предложение и вся связанная с ним документация иперепискамеждуучастникомизаказчиком,представляютсянарусском и/или узбекском языках. Вслучаеналичияразночтений в тексте конкурсного предложения, когда используетсяболеечемодинязык,русскийязыкбудетпревалирующим.

6. Оценкаконкурсныхпредложений

Осуществляется наосновекритериев,указанных в лоте. Для оценки конкурсных предложений закупочная комиссия имеетправо создать оценочную группусостоящую из экспертов и членовзакупочнойкомиссии. Во время оценки конкурсных предложений закупочная комиссияможет запрашивать у участников конкурса разъяснения по поводу ихконкурсныхпредложений.Даннаяпроцедурапроводитсяофициально, в письменнойформе в установленномпорядке черезорганизатораконкурса. Впроцессеразъяснениянедопускаютсякакие-либоизмененияпосутипредложения, атакжепоцене.

7. Ответственностьсторон

Ответственность,предусмотреннуюзаконодательствомРеспубликиУзбекистан,несут: лица,которыеведутучетпоступающихконкурсныхпредложенийиобеспечиваютихсохранностьи конфиденциальность; председательчленыкомиссии, атакжечленыоценочнойгруппы, созданнойдляизученияконкурсныхпредложений, заразглашениеинформации, допущениесговорасучастниками, остальнымичленамикомиссииипривлечённымиекспертами, атакжезадругиепротивоправныедействия. Победительконкурса, неисполнившийобязательстваподоговору(поколичественным, качественнымитехническимпараметрам), несетответственность,предусмотреннуюзаконодательствомРеспубликиУзбекистани/илизаключеннымдоговором.

8. Прочиеусловия

Вслучаенеобходимостизаказчиквправепринятьрешениеовнесенияиизмененийвконкурснуюдокументацию. Решениеовнесенияиизмененийвконкурснуюдокументациюможетприниматься не позднее, чем за3днядодатыокончаниясрокаподачипредложений. В случае внесения изменений в конкурсную документацию в срок окончания подачи предложений, конкурс должен быть продлен не менее чем за 10 дней с даты внесенияизмененийв конкурснуюдокументацию. Впроцессевнесенияизмененийвконкурснуюдокументацию изменение товара (услуги) или его характеристики недопускается. Одновременносэтимвносятсяизменениявобъявлениеопроведении конкурса, если была изменена информация, указанная вобъявлении. Конкурспризнаетсянесостоявшимсяесли: если в конкурсе принял участие один участник или никто не принял участие; еслипореультатрассмотренияпредложенийконкурснаякомиссия отклонила все предложения

или только одно предложение соответствует требованиям конкурсной документации. Заказчик имеет право отменить конкурс в любое время до акцепта выигравшего предложения. В случае отмены конкурса заказчик публикует обоснованные причины данного решения. Участник конкурса вправе направить заказчику запрос о разъяснении положений конкурсной документации в форме, определенной в объявлении на проведение конкурса. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса ЗАКАЗЧИК обязан направить в установленной форме разъяснения положений конкурсной документации, если указанный запрос поступит к заказчику не позднее, чем за два дня до даты окончания срока подачи предложений. Разъяснения положений конкурсной документации не должны изменять ее сущность.

9. Заключение договора по результатам конкурса

По результатам конкурса договор заключается на условиях, указанных в конкурсной документации.

Несвоевременное подписание договора с победителями/или непредставление гарантии может расцениваться как отказ от заключения договора. В этом случае будет рассматриваться приемлемое предложение следующего резервного — занявшего второе место по итоговой оценке) участника конкурса.

Договор с победителем заключается в рамках законодательства Республики Узбекистан.

Во время подписания контракта/договора с юридическими лицами или индивидуальными предпринимателями, если сумма таких договоров в 300 или более раз превышает базовую сумму расчета, победитель должен предоставить следующие документы для идентификации:

а) учредительные документы (учредительный договор, если предприятие является акционерным обществом, если такой документ имеется, устав предприятия, информация об учредителе и структуре их акций);

б) копии документов, удостоверяющего личность физических лиц, имеющих долю в уставном капитале предприятия 10% и более;

в) управленческие документы (копии документов, удостоверяющих личность лиц, уполномоченных подписывать платежные документы от имени предприятия) и образцы их подписей в произвольной форме);

г) сведения государственной регистрации (выдача STIR, свидетельство государственной регистрации предприятия, лицензий, в том числе информация о регистрации, выданная соответствующим государственным органом для предприятий с иностранным капиталом);

г) если учредитель юридического лица с долей 10% и более также является юридическим лицом, то его информация должна быть предоставлена в порядке, установленном настоящей главой (до физических лиц с долей 10% и более):

д) копия документа, удостоверяющего личность, и право заниматься индивидуальной деятельностью (патент, свидетельство или лицензия) должны быть получены у индивидуального предпринимателя.

«УТВЕРЖДАЮ»

Отдел специально ремонтно-эксплуатационной
службы при 40 сонли умумий урта таълим сколиоз

болалар санитария мактаб интернати г.Наманган

А.Абдулхаев



2022г.

Техническое задание

Стартовая стоимость в текущих ценах на текущий ремонт 40
сонли умумий урта таълим сколиоз болалар санитария мактаб
интернатиг.Наманган Наманганской области

Предмет услуги:ремонт

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. НАИМЕНОВАНИЕ УСЛУГИ

РАЗДЕЛ 2. ОПИСАНИЕ УСЛУГ

Подраздел 2.1. Состав (перечень) оказываемых услуг

Подраздел 2.2. Описание оказываемых услуг

РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛУГАМ

Подраздел 3.1. Общие требования

Подраздел 3.2. Требования к качеству оказываемых услуг

Подраздел 3.3. Требования к гарантийным обязательствам оказываемых услуг

Подраздел 3.4. Требования к конфиденциальности

Подраздел 3.5. Требования к безопасности оказания услуг и безопасности результата оказанных услуг

Подраздел 3.6. Требования к сроку (интервалу) оказания услуг

Подраздел 3.7. специальные требования

РАЗДЕЛ 4. МЕСТО ОКАЗЫВАЕМЫХ УСЛУГ

РАЗДЕЛ 5. РЕЗУЛЬТАТ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

Подраздел 5.1. Описание конечного результата оказанных услуг

Подраздел 5.2. Требования по приемке услуг

Подраздел 5.3. Требования по передаче заказчику технических и иных документов (оформление результатов оказанных услуг)

РАЗДЕЛ 6. ТРЕБОВАНИЯ К ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБУЧЕНИЮ ПЕРСОНАЛА ЗАКАЗЧИКА

РАЗДЕЛ 7. ТРЕБОВАНИЯ ЗАЩИТЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ТАЙНЫ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ РАБОТЫ

РАЗДЕЛ 8. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИНЯТЫХ СОКРАЩЕНИЙ

РАЗДЕЛ 9. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ

РАЗДЕЛ 1. НАИМЕНОВАНИЕ УСЛУГИ

Ремонт

РАЗДЕЛ 2. ОПИСАНИЕ УСЛУГИ

| № п/п | Наименование | Основные технические характеристики | Кол-во | Ед-ца изм. | Цена | Срок поставки |
|-------|--------------|--|--------|------------|-------------|---------------|
| 1 | Ремонт | Стартовая стоимость в текущих ценах на текущий ремонт 40 сонли умумий урта таълим скопиоз болалар санитария мактаб интернати г.Наманган Наманганской области | 1 | Услуга | 155 903 374 | 30 дней |

РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛУГАМ

Подраздел 3.1. Общие требования.

Услуги оказываются по заявкам Заказчика.

Подраздел 3.2. Требования к качеству оказываемых услуг.

Исполнитель оказывает услуги надлежащего качества и в полном объеме в срок, указанный в договоре, с соблюдением требований стандартов и других нормативно-правовых документов Республики Узбекистан, определяющих перечень, объем и последовательность оказания таких услуг.

Подраздел 3.3. Требования к гарантийным обязательствам оказываемых услуг.

Не менее 12 месяцев

Подраздел 3.4. Требования к конфиденциальности.

Исполнитель обязуется: Сохранять конфиденциальность о деятельности Заказчика и информации, полученной в ходе оказания услуг по договору.

Подраздел 3.5. Требования к безопасности оказания услуг и безопасности результата оказанных услуг.

Не предъявляется

Подраздел 3.6. Требования к сроку (интервалу) оказания услуг.

Услуги оказываются в течение 30 дней

Подраздел 3.7. Специальные требования.

Исполнитель обязуется: В процессе оказания услуг руководствоваться интересами Заказчика.

РАЗДЕЛ 4. МЕСТО ОКАЗЫВАЕМЫХ УСЛУГ

1. Наманганская обл., г. Наманган, ул. А. Навоий, дом 24а

РАЗДЕЛ 5. РЕЗУЛЬТАТ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

Подраздел 5.1. Описание конечного результата оказанных услуг

Отчет о результатах оказания услуг является основанием для подписания сторонами Акта сдачи-приемки услуг, который составляется Исполнителем и подписывается сторонами в течение трех дней с момента сдачи Заказчику упомянутого отчета оказания услуг.

Подраздел 5.2. Требование по приемке услуг

Информировать Заказчика о предполагаемых изменениях и последствиях, которые могут возникнуть у Заказчика в результате оказания услуг, если таковые изменения и последствия предвидятся Исполнителем.

Подраздел 5.3. Требование по передаче заказчику технических и иных документов (оформление результатов оказанных услуг)

Исполнитель обязуется выдать счет фактуру после поставки товаров

РАЗДЕЛ 6. ТРЕБОВАНИЯ К ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБУЧЕНИЮ ПЕРСОНАЛА ЗАКАЗЧИКА

Не предъявляются

РАЗДЕЛ 7. ТРЕБОВАНИЯ ЗАЩИТЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ТАЙНЫ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ РАБОТЫ

Не предъявляются

РАЗДЕЛ 8. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИНЯТЫХ СОКРАЩЕНИЙ

Отсутствует

РАЗДЕЛ 9. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ

Отсутствует