

“УТВЕРЖДАЮ”

“Узун тумани ”



Техническое задание на покупка Принтер

Предмет услуги приобретение:

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. НАИМЕНОВАНИЕ УСЛУГИ

РАЗДЕЛ 2. ОПИСАНИЕ УСЛУГ

Подраздел 2.1. Состав (перечень) оказываемых услуг

Подраздел 2.2. Описание оказываемых услуг

РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛУГАМ

Подраздел 3.1. Общие Требования

Подраздел 3.2. Требования к качеству оказываемых услуг

Подраздел 3.3. Требования к гарантийным обязательствам оказываемых услуг

Подраздел 3.4. Требования к конфиденциальности

Подраздел 3.5. Требования к безопасности оказания услуг и безопасности результата оказанных услуг

Подраздел 3.6. Требования к сроку (интервалу) оказания услуг

Подраздел 3.7. специальные требования

РАЗДЕЛЬ 4. МЕСТО ОКАЗЫВАЕМЫХ УСЛУГ

РАЗДЕЛЬ 5. РЕЗУЛЬТАТ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

Подраздел 5.1. Описание конечного результата оказанных услуг

Подраздел 5.2. Требования по приемке услуг

Подраздел 5.3. Требования по передаче заказчику технических и иных документов (оформление результатов оказанных услуг)

РАЗДЕЛЬ 6. ТРЕБОВАНИЯ К ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБУЧЕНИЮ

ПЕРСОНАЛА ЗАКАЗЧИКА

РАЗДЕЛЬ 7. ТРЕБОВАНИЯ ЗАЩИТЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ТАЙНЫ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ РАБОТЫ

РАЗДЕЛЬ 8. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИНЯТЫХ СОКРАЩЕНИЙ

РАЗДЕЛЬ 9. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ

Раздел 1. НАИМЕНОВАНИЕ УСЛУГИ
Приобретение

Раздел 2 ОПИСАНИЕ УСЛУГИ

№ п/п	Наименование	Основные технические характеристики	Кол-во	Ед-ца изм	Срок поставки
1	Принтер	Максимальный формат А4 максимальное разрешение для ч/б печати 600X600 dpi скорость печати 12 стр/мин (ч/б А4) время выхода первого отпечатка 9,30 с (ч/б) Подача бумаги 150 лист. (стандартная) Вывод бумаги 100 лист. (стандартный) Емкость лотка ручной подачи 1 лист. Плотность бумаги 60-163 г/м2 Печать на: пленках, этикетках, глянцевогой бумаге, конвертах, матовой бумаге ресурс ч/б картриджа/тонера 2000 страниц. Объем памяти 2 Мб, максимальный 2 Мб. Поддержка ОС Windows минимальные системные требования Intel Pentium + 32 Mb RAM. Потребляемая мощность (при работе) 259 Вт. Потребляемая мощность (в режиме ожидания) 2 Вт Уровень шума при работе 48 дБ Габариты (ШxВxГ) 370X217X251 мм Вес 5,7 кг Особенности Режим экономии тонера. Используется тонер №703.	32	шт	5 дней

РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛУГАМ

Подраздел 3.1. Общие требования.
Услуги оказываются по заявкам Заказчика.
Подраздел 3.2. Требования к качеству оказываемых услуг.
Исполнитель оказывает услуги надлежащего качества и в полном объеме в срок. Оказанный в договоре. С соблюдением требований стандартов и других нормативно-правовых документов Республики Узбекистан. Определяющих перечень объем и последовательность оказания таких услуг.
Подраздел 3.3. Требования к гарантийным обязательствам оказываемых услуг.
Не менее 36 месяцев
Подраздел 3.4. Требования к конфиденциальности.
Исполнитель обязуется: Сохранять конфиденциальность о деятельности Заказчика и информации полученной в ходе оказания услуг по договору.
Подраздел 3.5. Требования к безопасности оказания услуг и безопасности результата оказанных услуг
Не предъявляется
Подраздел 3.6. Требования к сроку (интервалу) оказания услуг
Услуги оказываются в течение 10 дней
Подраздел 3.7. специальные требования
Исполнитель обязуется: В процессе оказания услуг руководствоваться интересами Заказчика

РАЗДЕЛ 4. МЕСТО ОКАЗЫВАЕМЫХ УСЛУГ.

Сурхандаринский область Узунский район
--

РАЗДЕЛЬ 5. РЕЗУЛЬТАТ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

Подраздел 5.1. Описание конечного результата оказанных услуг
Отчет о результатах оказания услуг является основанием для подписания сторонами Акта сдачи-приемки услуг, который составляется Исполнителем и подписывается сторонами в течение трех дней с момента сдачи Заказчику упомянутого отчета оказание услуг.
Подраздел 5.2. Требования по приемке услуг
Информировать Заказчика о предполагаемых изменениях и последствиях которые могут возникнуть у Заказчика в результате оказания услуг, если таковые изменения и последствия предвидятся Исполнителем.
Подраздел 5.3. Требования по передаче заказчику технических и иных документов (оформление результатов оказанных услуг)
Исполнитель обязуется выдать счет фактуру после поставки товаров

РАЗДЕЛЬ 6. ТРЕБОВАНИЯ К ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБУЧЕНИЮ ПЕРСОНАЛА ЗАКАЗЧИКА

Не предъявляются

РАЗДЕЛЬ 7. ТРЕБОВАНИЯ ЗАЩИТЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ТАЙНЫ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ РАБОТЫ

Не предъявляются

РАЗДЕЛЬ 8. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИНЯТЫХ СОКРАЩЕНИЙ

Отсутствует

РАЗДЕЛЬ 9. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ

Отсутствует
