

ДОГОВОР № 01/26-07-2022-ТО
на техническое обслуживание

от 25 июля 2022 г.

АО «UZBEKISTAN AIRWAYS», в лице Первого Заместителя Председателя Правления Хусанова Умид Абборовича действующего на основании доверенности с одной стороны, именуемое в дальнейшем «Заказчик», и

ТОО «Пьюр Техникс», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в генерального директора Лысенко Андрея Анатольевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. В соответствии с настоящим Договором услуги оказываются на воздушных судах (далее «ВС») Заказчика (по типам ВС согласно Приложению № 1 к настоящему Договору, являющегося его неотъемлемой частью).

1.2. Заказчик поручает Исполнителю оказание услуг, на основании Заявок на работы/услуги, предоставленных Заказчиком, а Исполнитель обязуется оказать следующие Услуги:

1.2.1 техническое обслуживание воздушного судна Заказчика (далее по Договору - ТО ВС), наименование работ по ТО ВС перечислены в Приложении 2 к настоящему Договору. ТО ВС проводится в соответствии с действующими на воздушном транспорте Республики Казахстан руководящими документами;

1.2.2 работы по обработке и анализу полетной информации воздушных судов Заказчика.

1.3 Объем работ по настоящему договору и требования к уровню основных показателей его реализации определяются Заказчиком в Заявке, составленной по форме, согласованной Сторонами в Приложении № 3 к настоящему Договору, являющегося его неотъемлемой частью, которую Заказчик направляет Исполнителю.

1.4 Оказание услуг по настоящему Договору производится в соответствии с действующими регламентами ТО ВС (Программой ТО Заказчика), технологическими указаниями, Руководством по деятельности **ТОО «Пьюр Техникс»**, Руководством по организации сбора, обработки и использования полетной информации в авиапредприятиях гражданской авиации Республики Казахстан, технологическими указаниями и другой действующей эксплуатационной документацией с учетом дополнений к ним, как поступивших к моменту заключения Договора, так и поступающих в процессе его действия.

1.5 На воздушных судах, являющихся объектами Договора, пономерная документация (формуляры, паспорта или эквивалента) находится под ответственностью Заказчика. На Заказчика возлагаются установленные требования в части учета наработки, планирования отхода на техническое обслуживание и в ремонт, анализа надежности, оформления пономерной документации и документации на ТО, ее сохранности, отчетности выполнение разовых осмотров и т.п.

1.6 Контроль над деятельностью Заказчика в рамках настоящего Договора осуществляет – Агентство Гражданской Авиации при Министерстве Транспорта Республики Узбекистан. Контроль над деятельностью Исполнителя в рамках настоящего Договора осуществляет - Комитет гражданской авиации Министерства индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан.

1.7 Место оказания услуг по периодическому ТО - места производственной деятельности Исполнителя в соответствии с Руководством по деятельности **ТОО «Пьюр Техникс»**. Адрес места проведения ТО согласовывается Сторонами в Заявках.

1.8 Помимо работ, указанных в п. 1.2, в рамках настоящего договора Исполнитель может также выполнять:

1.8.1 оценку технического состояния ВС.

1.8.2 поставку запасных частей:

1.8.2.1. В случае отсутствия у Заказчика комплектующих, запасных частей, он может приобрести их у Исполнителя, предварительно согласовав стоимость и сроки поставки. Условия оказания данных услуг определяются путем подписания коммерческого предложения к Договору в

установленном порядке. Срок заключения дополнительного соглашения – 2 (два) календарных дня со дня уведомления одной стороны другую.

1.8.2.2. Таможенные процедуры любых товаров, необходимых для технического обслуживания воздушного судна Заказчика, в том числе комплектующих, запасных частей, проводит Исполнитель и наделяется всеми правами Декларанта в соответствии с Таможенным кодексом Республики Казахстан, в том числе имеет право:

- заключать сделки от лица Заказчика с согласием Заказчика, владеть, пользоваться и распоряжаться любым товаром необходимым для ремонта воздушного судна Заказчика,
- производить таможенные платежи с согласием Заказчика в отношении любого товара, необходимого для технического обслуживания воздушного судна Заказчика,
- выполнять таможенное оформление от лица Заказчика с согласием Заказчика и представлять интересы в таможенных органах Республики Казахстан,
- с согласием Заказчика заключать договоры с таможенными представителями и все иные действия, связанные с доставкой и таможенным оформлением любых товаров, необходимых для технического обслуживания воздушного судна Заказчика.

С последующим возмещением Заказчиком Исполнителю всех возникающих расходов с предоставлением документов, подтверждающих такие расходы.

2. ОСНОВНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА И ПРАВА СТОРОН

2.1. Общие положения

2.1.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1.2. В полном объеме своевременно и качественно оказывать услуги, являющиеся предметом настоящего Договора.

2.1.2. Заказчик обязуется:

2.1.2.1. Своевременно оплачивать услуги согласно условиям данного договора.

2.1.3. Исполнитель имеет право:

2.1.3.1. Требовать своевременного подписания Заказчиком Акта выполненных работ по настоящему Договору на основании представленных Исполнителем отчетных документов.

2.1.3.2. Приостановить оказание услуг по Договору в случае неисполнения Заказчиком условий Договора (несвоевременной оплаты, подписания документов, передачи запасных деталей и прочее) на срок до устранения Заказчиком нарушений. За указанный период приостановления работ Исполнитель не несет ответственность за сроки оказанных услуг

2.1.4. Заказчик имеет право:

2.1.4.1. Требовать от Исполнителя соблюдения плановых сроков оказания услуг по техническому обслуживанию ВС.

2.2. Техническое обслуживание воздушного судна.

2.2.1. Исполнитель обязуется:

2.2.1.1. Своевременно уведомлять Заказчика обо всех дефектах, выявленных Исполнителем на воздушном судне при оказании указанных в Заявке услуг.

2.2.2. Заказчик обязуется:

2.2.2.1. Планировать техническое обслуживание воздушного судна и согласовывать его с Исполнителем. Во избежание разногласий Заказчик обязан направлять заявки на проведение технического обслуживания Исполнителю за 2 (два) рабочих дня до планируемой даты начала проведения оперативного технического обслуживания и не менее 15 (пятнадцати) рабочих дней до даты начала оказания услуг по периодическому ТО.

2.2.2.2. Немедленно информировать Исполнителя о любых изменениях своих производственных планов по ТО ВС, которые являются существенными для определения объемов и сроков проведения работ, заявленных Заказчиком Исполнителю в Заявке.

2.2.2.3. Соблюдать требования пропускного и внутриобъектового режимов, действующих на территории Исполнителя, всеми своими представителями.

2.2.2.4. Предоставить Исполнителю всю действующую документацию по воздушному судну, необходимую для оказания услуг (услуг), заявленных в Заявке, включая кроме прочего формуляр воздушного судна, двигателя(ей), паспорта компонентов или эквивалентов и отчеты по ТО и ремонту.

2.2.2.5. Самостоятельно организовывать перегон воздушного судна к месту производственной деятельности Исполнителя и обратно после оказания работ по Договору.

2.2.2.6. Предоставлять Исполнителю ангар, исправные точки подключения к электроэнергии, водоснабжению, при оказании услуг вне мест производственной деятельности Исполнителя, согласовывается Сторонами в Заявках, а также обеспечить охрану оборудования, инструментов и прочего имущества Исполнителя и нести полную материальную ответственность за сохранность имущества Исполнителя на весь период проведения работ в ангаре Заказчика.

2.2.2.7. В обязательном порядке уведомлять Исполнителя в случае, если ВС попадало в особые условия эксплуатации (инцидент, авиационное происшествие). По требованию Исполнителя Заказчиком предоставляется справка. В случае не предоставления такой информации Исполнитель не несёт ответственности за возможные последствия, а несёт ответственность только за качество заказанных и оказанных услуг.

2.2.2.8. Информировать Исполнителя обо всех случаях отказов авиационной техники, простоях ВС по техническим причинам и других недостатках, связанных с предметом настоящего договора.

2.2.2.9. Для проведения технического обслуживания ВС своевременно обеспечивать Исполнителя запасными частями и комплектующими изделиями авиационной техники, если иное не оговорено дополнительными приложениями, договорами, соглашениями.

2.2.2.10. Оперативное планирование использования воздушных судов производить в соответствии с согласованным графиком их отхода на техническое обслуживание.

2.2.3. Исполнитель имеет право:

2.2.3.1. Не принимать воздушные суда на обслуживание при нарушении Заказчиком установленных требований к их эксплуатации или условий договора (включая задержку в оплате работ по договору).

2.2.3.2. Передавать часть работ по договору третьей стороне (другой организации по ТО, ремонтному заводу и др.) в соответствии Руководства по деятельности Исполнителя по согласованию с Заказчиком, которое направляется по электронной почте.

2.3. Обработка и анализ полетной информации воздушных судов.

2.3.1. Исполнитель обязуется:

2.3.1.1. Своевременно передавать Заказчику результаты обработки и анализа полетной информации в бумажном либо электронном виде на стандартных бланках отчетности. При обнаружении отказа авиационной техники (далее - «АТ») или выявлении выхода за регламентируемые допуски регистрируемых параметров при расшифровке полетной информации выдать Заказчику уведомление о неисправности АТ в электронном виде либо на бумажном носителе.

2.3.2. Заказчик обязуется:

2.3.2.1. Предоставлять снятую полетную информацию Исполнителю и отчет (паспорт или эквивалент) к носителю по прилету ВС на базу.

2.3.3. Исполнитель имеет право:

2.3.3.1. Не оказывать услуги по обработке и анализу полетной информации, не имеющей паспорта или эквивалента к носителю полетной информации.

2.3.3.2. В случае поступления Исполнителю не декодируемой информации, не оказывать услуги по обработке и анализу полетной информации вплоть до поступления полетной информации, пригодной к обработке.

2.3.3.3. Привлекать к оказанию данных услуг третьих лиц и нести ответственность в

установленном порядке перед Заказчиком.

2.4 В случае несоблюдения одной из сторон условий договора другая сторона имеет право на изменения условий договора посредством заключения дополнительного соглашения или на его расторжение с письменным уведомлением вторую сторону за 30 (тридцать) календарных дней.

2.5 При расследовании авиационных происшествий применяется Расследование авиационных происшествий, инцидентов, чрезвычайных происшествий производится в соответствии с требованиями Авиационных правил Республики Казахстан по территориальному месту совершения события с участием представителей Заказчика и Исполнителя. Вызов и оповещение сторон осуществляется в установленном порядке.

3. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА

3.1. Стороны Договора освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора, в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами. К таким обстоятельствам чрезвычайного характера относятся: наводнение, землетрясение, и иные явления природы, эпидемии, карантины, локдауны, а также военные действия, крупные промышленные аварии, акты или иные действия государственных органов и любые другие обстоятельства вне разумно-волевого контроля Сторон, которые влияют на исполнение настоящего Договора.

Пожары и забастовки признаются обстоятельствами непреодолимой силы, если они не являются результатом виновного и/или неосторожного действия/бездействия Стороны, находящейся под действием обстоятельств непреодолимой силы, и/или контролируемых ею лиц (работники, подрядчики, консультанты и т.п.).

Повреждение линий и/или средств связи являются обстоятельствами непреодолимой силы, только если они вызваны действием природных и/или техногенных факторов и не являются результатом виновного и/или неосторожного действия/бездействия Стороны, находящейся под действием обстоятельств непреодолимой силы, и/или контролируемых ею лиц (работники, подрядчики, консультанты и т.п.).

3.2. Сторона, у которой возникли такие обстоятельства, должна незамедлительно, но не более 5 (пяти) календарных дней, сообщить другой Стороне о наличии, дате начала и окончания такого обстоятельства и направить ей письменное извещение. Подтверждением наступления форс-мажорных обстоятельств будет являться документ, выданный компетентным органом.

Сторона, не направившая или несвоевременно направившая извещение, предусмотренное настоящим пунктом, не может ссылаться, в случае полного или частичного неисполнения условий настоящего Договора, на обстоятельства непреодолимой силы и должна полностью возместить другой Стороне весь прямой документально подтвержденный ущерб, причиненный таким неисполнением, за исключением случаев, при которых сами обстоятельства непреодолимой силы не давали возможности направить уведомление, предусмотренное настоящим пунктом.

Возникновение обстоятельств непреодолимой силы продлевает срок исполнения обязательств по Договору на период, соответствующий времени действия указанных обстоятельств, с учетом разумного срока для устранения последствий, если Стороны не договорились об ином.

В случае невозможности полного или частичного исполнения обязательств вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, фактическая или возможная продолжительность которых составит два и или более месяца, Сторона, исполнение обязательств которой не затронуто действием непреодолимой силы, будет иметь право расторгнуть Договор полностью или частично без обязательств по возмещению убытков, связанных с его расторжением. В этом случае Стороны должны погасить все существующие друг перед другом задолженности в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента принятия решения о расторжении Договора, подписания акта сверки и акта выполненных работ на дату расторжения Договора.

При прекращении обстоятельств непреодолимой силы, Сторона, подвергшаяся их воздействию, должна без промедления известить об этом другую Сторону в письменном виде.

3.3. В случае продолжения форс-мажорных обстоятельств в течении более чем 60

календарных дней любая из Сторон вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения Договора путем направления в адрес другой Стороны одностороннего отказа от Договора в письменной форме. При этом Стороны должны погасить все существующие друг перед другом задолженности в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента принятия решения об одностороннем отказе от Договора, подписания акта сверки и акта выполненных работ на дату расторжения Договора

4.ОФОРМЛЕНИЕ ЗАЯВКИ

4.1. Стороны в течение срока действия настоящего Договора оформляют индивидуальные Заявки на оказание услуг (услуг) по ТО ВС в соответствии с нижеследующей процедурой.

4.2. Заказчик направляет Исполнителю на адрес электронной почты, указанный в настоящем Договоре, Заявку по форме, согласованной Сторонами в Приложении 3 к настоящему Договору, предоставляя среди прочего следующую информацию:

- планируемые к оказанию услуг (услуги);
- требующиеся материалы и/или запасные части;
- воздушное судно, на котором необходимо провести ТО;
- общее количество часов налета и общее число посадок ВС;
- планируемое место оказания работ (услуг);
- планируемая дата начала работ (услуг).

4.3 Исполнитель после получения Заявки, включает в нее трудоемкость работ (услуг), запрошенных Заказчиком, подтверждает или изменяет другую содержащуюся в ней информацию, и направляет обратно Заказчику на утверждение тем же способом, которым Заявка была получена от Заказчика.

4.4 Заказчик, в случае согласия с трудозатратами и стоимостью, оформляет Заявку на бумажном носителе, подписывает ее, и возвращает Исполнителю. При необходимости Заказчик может потребовать дополнительных разъяснений/информации по условиям оказания услуг и их стоимости.

4.5. После получения подписанной Заявки от Заказчика Исполнитель обязан подписать данную Заявку и вернуть Заказчику вместе со счетом на предоплату с указанием суммы в соответствии с условиями статьи 6 настоящего Договора. После подписания Заявки обеими Сторонами, Заявка является обязательной для исполнения Сторонами.

4.6. Второй экземпляр Заявки после подписания Исполнителем должен быть возвращен Заказчику.

4.7. При наличии разночтений между условиями конкретной Заявки и условиями настоящего Договора, условия Заявки имеют приоритет.

5. СРОКИ И ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ РАБОТ ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБСЛУЖИВАНИЮ ВС

5.1. Подача ВС Заказчиком обеспечивается в сроки, позволяющие Исполнителю до начала ТО оказать услуги по буксировке ВС на место стоянки и операции по приемке ВС:

- внешний осмотр планера и СУ;
- проверка укомплектованности ВС штатным оборудованием согласно описи;
- прием технической документации (бортжурнал, паспорта или эквивалента и формуляры ВС, СУ и комплектующих изделий);
- сверка основных изделий ВС;
- составление акта приема-передачи ВС на ТО;
- подписание приема-передачи ВС в бортжурнале ВС.

5.2. Предусмотренные настоящим договором сроки оказания Исполнителем услуг по договору будут продлены на период времени, равный сроку задержки в передаче Заказчиком запасных частей и комплектующих изделий (в случаях поставки запасных частей стороной Заказчика), а также в случае несвоевременной передачи документов и информации от Заказчика,

необходимых для выполнения Заявки Исполнителем, оказания трудоемких ремонтных услуг, дополнительных работ, не предусмотренных Заявкой на техническое обслуживание, выявленных в ходе осмотра ВС и/или начала оказания услуг.

5.3. В случае если необходимо провести Контрольный полет, Заказчик предоставляет за свой счет летный состав, для проведения Контрольного полета.

5.4. В случае если необходимо провести какие-либо дополнительные работы, не входящие в Заявку или устранить выявленные дефекты, Заказчик направляет дополнительный письменный запрос на оказание данных услуг на основании Заключения Исполнителя.

5.5. По завершении Исполнителем работ по ТО ВС Заказчика, уполномоченный представитель Заказчика принимает ВС с подписью в боржурнале/приемо-сдаточном акте о приемке ВС.

5.6. В случае если ВС будет передано Исполнителю ранее чем за сутки до согласованной даты начала ТО, или по вине Заказчика ВС будет передано Исполнителю позднее чем сутки после даты окончания ТО, Заказчик обязан оплатить дополнительную плату за размещение и хранение ВС в ангаре согласно подтверждающим документам.

5.7. Во избежание разночтений Заказчик всегда несет полную ответственность за летную годность ВС (в том числе и в периоды, когда Исполнитель проводит работы на ВС).

5.8. Оказанный на ВС Заказчика услуги оформляются «картой-нарядом», либо эквивалентом (Свидетельством на ТО, при выполнении периодического ТО) со всеми приложениями (пооперационными ведомостями, ведомостями дефектов и т.п.), и скрепляются подписями полномочных представителей Заказчика и Исполнителя в акте приема-передачи ВС после ТО, оригинал экземпляр карты-наряда (Свидетельства на ТО) передается Заказчику, копия остается у Исполнителя.

5.9. Заказчик после выполнения ТО в обязательном порядке вывозит со складов Исполнителя компоненты. В случае не вывоза таких компонентов в сроки, определённые Исполнителем, Заказчик обязуется оплатить хранение компонентов в соответствии с условиями настоящего Договора. Тариф за услугу по хранению компонентов: 80 (восемьдесят) долларов США, без учета НДС, за 1 (один) квадратный метр, за один календарный месяц. НДС в размере 12% взимается дополнительно. Оплату за услуги хранения Заказчик проводит в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня выставления Исполнителем счета на оплату.

5.10. При наличии согласия Заказчика и возможности Исполнителя Исполнитель может утилизировать снятые с воздушного судна Заказчика компоненты / материалы. Заказчик обязуется оплатить утилизацию материалов / компонентов на основании счёта от Исполнителя, в сроки, указанные в счёте, если иное не согласовано Сторонами дополнительно. Акт об утилизации компонентов / материалов Исполнитель предоставляет Заказчику.

5.11. После завершения Исполнителем работ, указанных в соответствующей Заявке и их приемки Заказчиком в соответствии с п. 5.5 настоящего Договора, Исполнитель в течение 10 (десяти) рабочих дней обязан предоставить Заказчику, нарочным или заказным почтовым отправлением по выбору Заказчика, акт выполненных работ, оформленный в соответствии с НК Казахстана, и счет-фактуру, оформленный в соответствии с НК Казахстана. Кроме того, в указанный выше срок Исполнитель направляет Заказчику копию подписанного со своей стороны проекта Акта выполненных работ, счета-фактуры и счета на оплату по адресам электронной почты Заказчика. Подписанный акт выполненных работ или мотивированный отказ от его подписания Заказчик возвращает Исполнителю, нарочным или заказным почтовым отправлением по выбору Исполнителя, в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента его получения. В случае если в указанный срок Заказчик не подписал акт и не представил мотивированный отказ от его подписания, то услуги считаются оказанными надлежащим образом, а Исполнитель - исполнившим обязательства по Договору, о чем в акте ставится отметка.

6. ОПЛАТА И ПОРЯДОК ВЗАИМОРАСЧЕТОВ

6.1. Стоимость оказываемых услуг по техническому обслуживанию ВС согласовывается сторонами в Приложении №2 к настоящему Договору и определяется как произведение объема оказанных услуг в нормо-часах на стоимость нормо-часа.

6.2. Стоимость оказываемых услуг по обработке и анализу полетной информации воздушных судов согласовывается сторонами в Приложении №4 и определяется как произведение

объема оказанных услуг в нормо-часах на стоимость нормо-часа.

6.3. Исполнитель предоставляет объем оказанных услуг в нормо-часах в каждом конкретном случае оказания услуг (услуг), заявленных в конкретной Заявке, и предоставляет стоимость нормо-часа согласно Приложению №2 и №4 к настоящему Договору.

6.4. Заказчик, на основании выставленного Исполнителем счета, производит предварительную оплату в размере 100% стоимости запланированных работ согласно согласованной заявке, а также согласованного коммерческого предложения на поставку запасных частей, на расчетный счет Исполнителя, в течение 10 (десяти) банковских дней с даты получения Заказчиком счета на его электронный адрес.

6.5. Расчеты за оказанные дополнительные услуги (услуги) при проведении ТО производятся исходя из затраченного на их выполнение количества часов и стоимости 1 (одного) нормо-часа в соответствии с Приложением №2 на день оказания услуг (услуг). Заказчик оплачивает работы по фактической трудоемкости.

6.6. Расчеты за оказанные дополнительные услуги (услуги) при проведении работ по обработке и анализу полетной информации воздушных судов производятся исходя из затраченного на их выполнение количества часов и стоимости 1 (одного) нормо-часа в соответствии с Приложением №2 на день оказания услуг (услуг). Заказчик оплачивает работы по фактической трудоемкости.

6.7. В стоимость работ не включаются и оплачиваются Заказчиком дополнительно расходы на спецжидкости и ГСМ в размере 3% от стоимости выполненных нормо-часов, а расходные материалы: контровка, лампы, прокладки, фильтры и другие расходные материалы оплачиваются по факту. В случае если Исполнитель при оказании услуг по Договору по согласованию с Заказчиком использует собственные запасные части и комплектующие изделия авиационной техники, Заказчик оплачивает их стоимость, а также все возникшие расходы, связанные с исполнением настоящего Договора. В случае если Заказчик при оказании услуг по Договору по согласованию с Исполнителем использует собственные запасные части, комплектующие изделия авиационной техники, расходные материалы Заказчик оплачивает 10% от их рыночной стоимости (но не более 2500 долларов США) за организацию выполнения входного контроля и проверку соответствующих сертификатов поставщиков Заказчика, а также все возникшие расходы, связанные с исполнением настоящего Договора. Все дополнительные расходы должны быть документально подтверждены выставлением счет-фактуры и подписанного обеими сторонами акта выполненных работ в течении 10 (десяти) рабочих дней с даты выставления счета.

6.8. В случае если работы по оперативному техническому обслуживанию выполняются Исполнителем в месте базирования воздушных судов Заказчика, находящихся за пределами мест производственной деятельности Исполнителя, Заказчик за счет собственных средств организует доставку запасных частей и комплектующих изделий, за счет собственных средств организует и оплачивает транспортные расходы Исполнителя в обе стороны и проживание персонала Исполнителя, выделение производственных помещений для размещения персонала, за счет собственных средств организует выделение спецавтотранспорта, организует связь (если иное не предусмотрено приложениями, дополнительными договорами и соглашениями), обеспечивает и оплачивает все расходы по подключению к электроэнергии, водоснабжению. Заказчик компенсирует командировочные расходы Исполнителя. Командировочные расходы к месту оказания услуг и обратно Заказчик оплачивает по факту согласно выставленным счету-фактуре и акту выполненных работ в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента представления указанных документов. Лимит на проживание в гостинице командированных сотрудников - 180 долларов США в сутки на одного работника. В случае коллективных командировок Исполнитель заказывает одноместные номера с учетом гендерного состава. Транспортные расходы: авиабилеты - эконом класс, жд билеты - 2 класс, такси - эконом класс. В случае крайней необходимости, по согласованию с Заказчиком по электронной почте, лимиты могут быть увеличены.

6.9. Все расчеты между Сторонами производятся в долларах США в безналичном порядке. Моментом исполнения обязательств Заказчика по оплате оказанных услуг считается день поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

Исполнитель предоставит Заказчику Сертификат резидентства Республики Казахстан во избежание двойного налогообложения. В противном случае с суммы выплаты будет удержан налог на доходы нерезидента с дальнейшим перечислением его в бюджет Республики Узбекистан.

Стоимость единовременного оказания услуг согласно п. 1.8.1 составляет 1000 (одна тысяча) долларов США, кроме того НДС 12% взимается дополнительно.

6.10. По согласованию сторон расчеты могут производиться путем проведения

взаимозачетов по взаимно оказанным услугам.

6.11. При наличии за Заказчиком дебиторской задолженности, вне зависимости от оснований ее возникновения, поступившие средства зачисляются в первую очередь в счет погашения имеющегося долга. При этом назначение платежа, указанное в поручении, во внимание не принимается.

Если какая-либо сумма оспаривается Заказчиком, Заказчиком должен уведомить Исполнителя в письменной форме о такой оспариваемой сумме и причинах в течение пятнадцати (15) дней с момента получения счета. После получения уведомления о спорной сумме, Исполнитель и Заказчик будут добросовестно работать вместе для разрешения таких споров быстрым и взаимоприемлемым способом, в срок не превышающий 15 (пятнадцати) календарных дней. При недостижении согласия в указанный срок, работы по Договору приостанавливаются до полного разрешения спорной ситуации.

6.12. Ежеквартально стороны составляют и подписывают акт сверки взаиморасчетов. Исполнитель составляет и направляет указанный акт в адрес Заказчика, нарочным или заказным почтовым отправлением по выбору Заказчика, до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом. В течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения Заказчик возвращает подписанный акт сверки Исполнителю, нарочным или заказным почтовым отправлением по выбору Исполнителя. В случае несогласия Заказчика с актом сверки по итоговым результатам за квартал Заказчик подписывает акт сверки с протоколом разногласий и направляет Исполнителю акт сверки в одном экземпляре и протокол разногласий в двух экземплярах. Протокол разногласий рассматривается Исполнителем и направляется Заказчику согласованный, либо с протоколом урегулирования разногласий в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения протокола разногласий.

6.13. Исполнитель вправе увеличивать Стоимость услуг на уровень инфляции с января каждого календарного года либо на иную стоимость, обоснованную Исполнителем, согласовав её с Заказчиком. Уровень инфляции (индекс потребительских цен на товары и услуги) принимается за среднее значение полного истекшего года к полному предыдущему календарному году. Индекс потребительских цен определяется в соответствии с официальными данными уполномоченного органа государственной власти, уполномоченного сообщать официальные статистические данные об уровне инфляции за год.

6.14. Общая стоимость Договора ориентировочно составляет 150 000 (сто пятьдесят тысяч) долл. США.

7. ГАРАНТИИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, установленных настоящим Договором, Заказчик и Исполнитель несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

7.2. Исполнитель гарантирует Заказчику устранение отказов, неисправностей авиационной техники и других недостатков, возникших в результате неполного или некачественного исполнения обязательств по Договору во внеочередном порядке и за свой счет. Данное положение действует, в том числе и после окончания срока действия Договора, до проведения очередных плановых работ в соответствии с Программой ТО по техническому обслуживанию (или ремонту) соответствующих узлов, агрегатов и функциональных систем воздушных судов.

7.3. Заказчик гарантирует своевременную оплату работ по Договору.

7.4. Стороны гарантируют друг другу возмещение убытков, возникших по их вине, на основе норм действующего законодательства Республики Казахстан и представления подтверждающих документов.

7.5. При отказе Заказчика от Договора или его части Заказчик возмещает Исполнителю стоимость услуг, фактически оказанных к моменту отказа от Договора. Заказчик несет ответственность за качество (исправность, аутентичность, ресурсные показатели, сроки службы) и комплектность устанавливаемых на ВС Заказчика запасных частей, включая установленную техническую документацию (формуляры, паспорта, инструкции по эксплуатации, ресурсные и промышленные бюллетени).

7.6. Исполнитель несет ответственность за качество (исправность, аутентичность,

ресурсные показатели, сроки службы) и комплектность устанавливаемых на ВС Заказчика запасных частей в случае, если данное имущество приобреталось Заказчиком непосредственно у Исполнителя.

7.7. Исполнитель при исполнении настоящего договора несет ответственность за выполнение входного контроля запасных частей, поступивших Исполнителю от сторонних организаций (в том числе от Заказчика).

7.8. В случае обеспечения запасными частями и расходными материалами Исполнителем, он обязан с деталями представить документы, свидетельствующие об их соответствии требованиями Авиационной администрации Республики Казахстан (сертификаты происхождения, соответствия, формуляры, паспорта и т.п.). В случае предоставления Заказчиком деталей, не соответствующих требованиям нормативных документов, Исполнитель вправе отказаться от оказания услуг по ТО. Исполнитель не несет ответственности за связанный с этим простой ВС.

7.9. Запасные части, материалы, не прошедшие входной контроль, или направленные Исполнителю для выполнения ТО, окончательно забракованные по результатам дефектации, возвращаются Заказчику с предоставлением технического Акта о непригодности компонента к эксплуатации и приложением предоставленной от Заказчика документации. Окончательно забракованные компоненты приводятся в состояние, исключающее их установку на ВС.

7.10. Исполнитель несет материальную ответственность за поломку по вине Исполнителя и несанкционированное использование имущества и оборудования, предоставляемого Заказчиком Исполнителю во временное пользование, и возмещает Заказчику расходы, возникшие, в связи с этим по вине Исполнителя на основании подтверждающих и принятых Исполнителем документов.

7.11. Исполнитель не несет ответственность за упущенную выгоду Заказчика, вызванную не по его вине, не компенсирует операционные затраты Заказчика при организации полетов для устранения дефектов.

7.12. Сведения, передаваемые Сторонами, касающиеся Договора, хода его исполнения и полученных результатов, являются конфиденциальными и не подлежат разглашению.

Раскрытие таких сведений возможно без согласия другой Стороны в следующих случаях:

- а) раскрытия общедоступной информации;
- б) когда раскрытие информации необходимо для выполнения обязательств по Договору;
- в) когда необходимость раскрытия информации предусмотрена действующим законодательством Республики Казахстан;
- г) случаев раскрытия информации третьему лицу в рамках заключенного с ним передающей Стороной соглашения о неразглашении (сохранении конфиденциальности) передаваемой информации.

7.13. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств по оплате стоимости фактически оказанных услуг Исполнитель вправе потребовать от Заказчика уплаты неустойки. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства по оплате стоимости фактически оказанных услуг, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договора срока исполнения обязательства по оплате стоимости фактически оказанных услуг. Размер такой неустойки устанавливается в размере 0,1 % от стоимости работ по соответствующей Заявке за каждый день просрочки.

7.14. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, Заказчик направляет Исполнителю требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

7.15. Пени начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Договором, в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ставки рефинансирования Национального банка Республики Казахстан от стоимости указанной в соответствующей Заявке, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных соответствующей Заявке и фактически исполненных Исполнителем.

7.16. Стороны настоящего Договора освобождаются от уплаты неустойки (штрафа, пеней), если докажут, что просрочка исполнения соответствующего обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

7.17. Ответственность за достоверность и соответствие законодательству Республики

Казахстан сведений, указанных в представленных Исполнителем документах, несет Исполнитель.

7.18. Уплата Исполнителем неустойки или применение иной формы ответственности не освобождает его от исполнения обязательств по настоящему Договору

Исполнитель гарантирует, что в услугах по техническому обслуживанию и ремонту, оказываемых его организацией согласно требованиям Авиационных правил Республики Казахстан, не будут обнаружены производственные дефекты в течение тридцати (30) дней или пятидесяти (50) летних часов, в зависимости от наступит ранее, после завершения технического обслуживания и /или ремонта на воздушном судне

7.19. Гарантия Исполнителя не применима, если - Заказчик не проинформирует Исполнителя в письменной форме в течение восьми (8) дней с момента обнаружения дефекта, или - Заказчик не предоставит Исполнителю немедленный доступ к самолету для проверки дефекта, или - Заказчик не принял все меры предосторожности для предотвращения усугубления ущерба, или - Заказчик не выполняет инструкции, данные Исполнителем и/или PIATUS, или - третья сторона, назначенная Заказчиком, попыталась устранить дефект, или Заказчик или третья сторона самостоятельно провели в указанный период какие-либо работы по ВС или дефекты обнаружены в результате применения в работе материалов/деталей, представленных Заказчиком.

7.20. В случае, если какой-либо дефект является результатом неправильного оказания услуг по техническому обслуживанию и/или ремонту, выполненных Исполнителем, единственным доступным для Заказчика средством правовой защиты является немедленное устранение такого дефекта со стороны Исполнителя путем ремонта и/или замены любых дефектных деталей бесплатно для Заказчика.

7.21. Заказчик должен немедленно проинформировать Исполнителя о том, что самолет не работает или работает неудовлетворительно после оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту.

7.22. В отношении оборудования и запасных частей, используемых при техническом обслуживании или ремонте самолета, применяется гарантия соответствующего производителя и/или поставщика, и Исполнитель не принимает на себя никаких дополнительных гарантий на такое оборудование и запасные части.

7.23. Положения настоящей гарантии не применяются к жидкостям, газам, агентам и компонентам, подверженным нормальному эксплуатационному потреблению, обслуживанию и износу, включая, помимо прочего, топливо, масло, гидравлическую жидкость, кислород, азот, протекторы шин, тормозные накладки, электролиты аккумуляторной батареи, смазочные материалы, полироли, воски или чистящие средства, за исключением случаев когда будет установлен факт применения данных материалов Исполнителем при ТО без сертификатов качества производителей

7.24. Настоящая гарантия является исключительной для Заказчика и не может быть передана, если предварительно не согласовано в письменной форме с Исполнителем.

8.1 КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

8.1. Под Конфиденциальной информацией в настоящем Договоре понимается информация, полученная Сторонами друг от друга в письменном, электронном или любом другом виде, в том числе относящаяся к хозяйственно-коммерческой деятельности или техническим возможностям Сторон, к изделиям, услугам, фактическим и аналитическим данным, заключениям и иным сведениям, а также персональные данные (за исключением общедоступных), элементы новейших технических решений (ноу-хау), включая, но не ограничиваясь этим, заметки, документация и переписка, при условии, что любая из сторон в соответствующем сопроводительном письме или путем проставления на материальном носителе соответствующего грифа ограничения доступа («Коммерческая тайна» или «Конфиденциально») прямо укажет на то, что в конкретном случае передаваемая информация является конфиденциальной, за исключением информации, которая в соответствии с действующим законодательством и иными правовыми актами Республики Казахстан не может быть отнесена к сведениям конфиденциального характера.

8.2. Стороны обязуются обеспечить надлежащую охрану всей Конфиденциальной информации, предоставленной друг другу по Договору, и обязуются не раскрывать ее любым другим лицам, за исключением случаев, когда обязанность такого раскрытия установлена требованиями закона, судебным решением, вступившим в законную силу, либо, когда возможность

такого раскрытия предоставлена другой Стороной.

8.3. Конфиденциальная информация, запрашиваемая уполномоченными на то государственными органами в пределах их компетенции, может быть предоставлена им на основании мотивированного требования, содержащего, в том числе цели и правовые основания затребования такой информации. Сторона, предоставившая полученную от другой Стороны Договора Конфиденциальную информацию, обязана в течение 3 (трех) рабочих дней с момента предоставления информации государственному органу уведомить Сторону, чья Конфиденциальная информация раскрыта, о факте предоставления Конфиденциальной информации.

8.4. Уведомление должно быть представлено в письменном виде и содержать указание на конкретное положение нормативного правового акта (актов), в силу которого (которых) возникла обязанность представить информацию, а также характеристики предоставленной информации.

8.5. Конфиденциальная информация не подлежит разглашению или распространению без письменного согласия Сторон, как в течение всего срока действия настоящего Договора, так и в течение 5 (пяти) лет после истечения срока его действия.

8.6. Стороны несут ответственность за действия всех своих представителей (в том числе работников, соисполнителей, агентов, аудиторов), приведшие к разглашению Конфиденциальной информации.

8.7. В случае разглашения одной из Сторон Конфиденциальной информации третьим лицам без получения письменного разрешения от другой Стороны на такое разглашение, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Республики Казахстан, Сторона, допустившая разглашение информации, обязана возместить другой Стороне причиненные убытки.

8.8. Сторона Договора обязана в течение 3 (трех) рабочих дней сообщить другой Стороне о допущенном ею, либо ставшем известном ей факте разглашения или угрозы разглашения, незаконном получении или незаконном использовании Конфиденциальной информации третьими лицами.

8.9. Сторона, привлекающая для исполнения обязательств по Договору третьих лиц (субподрядчиков), обязуется обеспечить соблюдение третьими лицами (субподрядчиками) условий конфиденциальности информации, определенных в настоящем договоре, и обязуется включить в договор с субподрядчиками аналогичные требования.

9.1 СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

9.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует 1 (один) год.

9.2. Обязательства Сторон, не исполненные до даты истечения срока действия настоящего Договора, указанного в п. 9.1 Договора подлежат исполнению в полном объеме.

9.3. Договор считается продленным на следующий 1 календарный год, если за 30 (тридцать) календарных дней до окончания срока действия настоящего Договора ни одна из Сторон не заявит о его расторжении.

9.4. Настоящий Договор может быть расторгнут:

- по соглашению Сторон;
- в судебном порядке;
- по инициативе одной из Сторон.

9.5. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно по инициативе одной из Сторон с уведомлением другой Стороны за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения. Решение об одностороннем расторжении настоящего Договора направляется второй Стороне в оригинале по адресу второй Стороны, указанному в статье 15 Договора.

9.6. В случае расторжения Договора по инициативе любой из Сторон, Стороны производят сверку расчетов, которой подтверждается объем услуг, предоставленных Исполнителем, в сроки и порядке, указанном в Договоре.

10.1 ПОРЯДОК Внесения в Договор Изменений и Дополнений.

10.1. Изменения и дополнения вносятся в Договор по согласованию Сторон в форме

Дополнительного соглашения.

10.2. Предложения каждой из Сторон настоящего Договора по изменению его условий должны быть представлены другой Стороне не позднее, чем за 20 (двадцать) календарных дней до предлагаемого срока их реализации. Для рассмотрения указанных предложений устанавливается срок не более 15 (пятнадцати) календарных дней с момента их получения.

10.3. Дополнительное соглашение должно быть заверено печатью и подписано уполномоченными представителями обеих сторон не позднее, чем за 5 (пять) календарных дней до предполагаемого срока реализации рассматриваемых изменений. В противном случае Стороны обязаны принять совместное решение о продолжении действия договорных обязательств.

10.4. В случае изменения адреса местонахождения, банковских реквизитов или иных, необходимых для выполнения договорных обязательств данных, Стороны обязаны письменно уведомить об этом друг друга в срок не позднее 5 (пяти) календарных дней со дня изменения вышеуказанных данных. Действия, совершенные по старым адресам и счетам до поступления уведомлений об их изменении, засчитываются в надлежащее исполнение обязательств. Изменение адресов и банковских реквизитов Сторон требует внесения изменений в Договор посредством подписания дополнительного соглашения и направления уведомления об этом в порядке, предусмотренном настоящим пунктом. Любые иные изменения и дополнения к Договору действительны при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

10.5. Претензии, письма, ответы на претензии и письма, первичные учетные документы, счета, счета-фактуры и иные документы бухгалтерского и налогового учета могут направляться по электронной почте (посредством факсимильной связи) по адресам (номерам факса), указанным в настоящем Договоре или в письмах, отправленных с указанными в настоящем Договоре адресов электронной почты (номеров факсов), с последующим предоставлением оригинальных документов. При этом ответы на письма и претензии направляются по обратному адресу полученного электронного письма (по номеру факса, с которого было получено письмо, претензия) либо на электронный адрес (номер факса) для обратной связи, указанный направившей Стороной в настоящем Договоре, соответствующем письме, претензии. Стороны обязуются осуществлять обмен документами по электронной почте (посредством факсимильной связи) с обязательным подтверждением получения в тот же день путем ответа на электронное сообщение (факс) с пометкой «получено» и указанием даты получения, либо с получением автоматического уведомления программными средствами о получении электронного сообщения по электронной почте (факса). Письма/документы, направленные/переданные по электронной почте (посредством факсимильной связи) с нарушением вышеуказанных условий считаются непринятыми.

10.6. Любое сообщение, уведомление, письмо, претензия, документы, направленные/переданные по последнему известному другой Стороне почтовому адресу, будут считаться полученными: на следующий день после даты отправки - для отправлений, направленных электронной почтой или факсом; по истечении 3 (трёх) календарных дней с даты отправки - для отправлений, направленных курьерской почтой, если иная дата доставки не установлена документально отчетом о доставке организации связи; по истечении 15 (пятнадцати) календарных дней с даты отправки - для отправлений, направленных заказным письмом, если иная дата доставки не установлена документально отчетом о доставке организации связи.

11.1 ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ.

11.1. Стороны будут разрешать все споры и разногласия, которые могут возникнуть между ними из применения или толкования настоящего Договора, путем двусторонних переговоров в духе сотрудничества и взаимопонимания.

11.2. Для разрешения споров между Сторонами, вытекающих из настоящего Договора, устанавливается досудебный претензионный порядок.

11.3. В случае возникновения любых противоречий, претензий и разногласий, а также споров, связанных с исполнением настоящего Договора, Стороны прилагают усилия для урегулирования таких противоречий, претензий и разногласий в добровольном порядке с оформлением совместного протокола урегулирования споров.

11.4. Все достигнутые договоренности Стороны оформляют в виде дополнительных соглашений, подписанных Сторонами и скрепленных печатями

11.5. Претензии направляются в письменном виде заказным письмом с уведомлением на адрес, указанные в 15 Разделе Договора. По полученной претензии Сторона должна дать

письменный ответ, по существу, в срок не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней с даты ее получения. Оставление претензии без ответа в установленный срок означает признание требований претензии.

11.6. В претензии должны быть указаны: наименование, почтовый адрес и реквизиты организации (учреждения, предприятия), предъявившей претензию; наименование, почтовый адрес и реквизиты организации (учреждения, предприятия), которой направлена претензия.

11.7. Если претензионные требования подлежат денежной оценке, в претензии указывается истребуемая сумма и ее полный и обоснованный расчет.

11.8. В подтверждение заявленных требований к претензии должны быть приложены надлежащим образом оформленные и заверенные необходимые документы либо выписки из них.

11.9. В претензии могут быть указаны иные сведения, которые, по мнению одной из Сторон, будут способствовать более быстрому и правильному ее рассмотрению, объективному урегулированию спора.

Если спорный вопрос не будет урегулирован между Сторонами в ходе переговоров, то он подлежит рассмотрению в суде общей юрисдикции по месту регистрации Истца с обязательным соблюдением досудебного урегулирования споров в претензионном порядке. Срок рассмотрения претензий составляет не более 15 календарных дней с момента поступления претензии к контрагенту.

12. МЕРЫ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ

12.1 При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей любым лицам, для оказания влияния, прямо или косвенно, на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

12.2. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

12.3. Каждая из Сторон настоящего Договора отказывается от стимулирования каким-либо образом работников другой Стороны, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного оказания в их адрес услуг (услуг) и другими, не перечисленными в настоящем пункте способами, ставящего работника в определенную зависимость и направленного на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его Стороны. Под действиями работника, осуществляемыми в пользу стимулирующей его Стороны, понимаются:

12.3.1. предоставление неоправданных преимуществ по сравнению с другими контрагентами;

12.3.2. предоставление каких-либо гарантий;

12.3.3. ускорение существующих процедур;

12.3.4. иные действия, выполняемые работником в рамках своих должностных обязанностей, но идущие вразрез с принципами прозрачности и открытости взаимоотношений между Сторонами.

12.4. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо антикоррупционных условий, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение 7 (семи) календарных дней с даты направления письменного уведомления.

12.5. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящих условий контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий

подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

13. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 13.1 Каждая Сторона заверяет и гарантирует другой Стороне, что
- заключение и/или исполнение Стороной Договора не противоречит законам, нормативным актам органов государственной власти и/или местного самоуправления, локальным нормативным актам Стороны, судебным решениям;
 - Стороной получены все разрешения, одобрения и согласования, необходимые ей для заключения и/или исполнения Договора (в том числе в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан или учредительными документами Стороны);
 - Сторона не является неплатёжеспособной или банкротом, не находится в процессе ликвидации, на её имущество в части, существенной для исполнения Договора, не наложен арест, деятельность не приостановлена;
 - Сторона обладает соответствующими разрешительными документами (лицензиями, свидетельствами и проч.) и допусками, дающими право на оказание видов услуг в рамках Договора;
 - до подписания Договора его текст изучен Стороной, она понимает значение и смысл всех его положений, включая условия о порядке применения и о размере ответственности, наступающей за неисполнение/ненадлежащее исполнение своих обязательств, и, действуя своей волей и в своих интересах, полностью признаёт и безусловно принимает все его условия, в том числе о размере пеней и штрафов;
 - Договор подписывается уполномоченным на это в соответствии с законом и учредительными документами Стороны лицом.

Кроме того, Исполнитель заверяет и гарантирует другой Стороне, что осознаёт важность и значимость для Заказчика заключения и надлежащего исполнения Договора, а также возможные негативные последствия для Заказчика при неисполнении/ненадлежащем исполнении Исполнителем принятых на себя по Договору обязательств.

Все вышеперечисленные заверения об обстоятельствах имеют существенное значение для заключения Договора, его исполнения или прекращения, и Стороны будут полагаться на них.

Сторона, которая дала недостоверные заверения об обстоятельствах обязана возместить другой Стороне по её требованию убытки, причинённые недостоверностью таких заверений. Сторона, полагавшаяся на недостоверные заверения другой Стороны, имеющие для неё существенное значение, наряду с требованием о возмещении убытков или взыскании неустойки также вправе отказаться от Договора.

13.2. В день подписания Договора представителями обеих Сторон вся предшествующая переписка, документы, переговоры, предварительные соглашения, протоколы о намерениях по вопросам, так или иначе касающимся Договора, теряют силу.

13.3. Документы по Договору, подписанные и переданные с помощью современных каналов связи, в т.ч. электронной почты, в рамках исполнения обязательств Сторон по Договору, имеют ту же юридическую силу до предоставления оригиналов документов. Предоставление документа по электронной и/или факсимильной связи не освобождает соответствующую Сторону Договора от обязанности предоставления оригинала документа.

13.4. Настоящий Договор подписан в двух эквивалентных экземплярах на русском языке, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

14. СПИСОК ПРИЛОЖЕНИЙ

Приложение № 1 «Типы ВС»;

Приложение №2 «Тарифы на техническое обслуживание воздушного судна РС-24»;

Приложение №3 «Заявка на выполнение технического обслуживания».

Приложение №4 «Нормативная трудоемкость работ по обработке и анализу полетной информации воздушного судна РС-24»

Все приложения являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

15. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК

АО «UZBEKISTAN AIRWAYS»
Юридический адрес: 100060
Республика Узбекистан, г.Ташкент,
проспект Амира Темура, 41
ИНН 306628114
Банк: ЦОФ АО Национального банка
внешнеэкономической деятельности Республики
Узбекистан
Адрес банка: 101, Amir Temur st., Tashkent
100084 Republic of Uzbekistan
SWIFT: NBAAUZ2X
МФО (код банка): 00882
P/c: 2021 0840 9051 1530 7005 (USD)
Тел./факс: (99871) 255-71-49, 255-05-51 /
(99871) 255-35-24.
Электронная почта: info@uzairways.com

JSC «UZBEKISTAN AIRWAYS»
Republic of Uzbekistan, Tashkent, 100060, Amir
Temur avenue 41
TIN 306628114
Bank: Central operation branch of joint-stock company
National bank for foreign economic activity of the
Republic of Uzbekistan,
Bank Address: 101, Amir Temur street, Tashkent
100084, Republic of Uzbekistan
Bank code: 00882
SWIFT: NBFAUZ2X
2021 0840 9051 1530 7005 (USD)
Tel/fax: (99871) 255-71-49, 255-05-51 /
(99871) 255-35-24.
Email: info@uzairways.com

ИСПОЛНИТЕЛЬ

ТОО «Пьюр Техникс»
Юридический адрес: Республика Казахстан, г.
Алматы, Жетысуский район, улица
Бокейханова, дом 88, 050014
Место производственной деятельности:
Республика Казахстан, г. Нур-Султан, ул.
Кабанбай-батыра, 119, АО "Международный
Аэропорт имени Н. Назарбаева"
БИН 220440007056
АО «Банк ЦентрКредит», г. Алматы
БИК Банка КСЖБКЗКХ
p/c KZ388562203216325474 (KZT)
p/c KZ378562203216325508(USD)
p/c KZ898562203216325542 (EUR)
Тел./факс: +7 717 264 0352
Электронная почта: info@pure.aero

«Pure Technics» LLP
Legal Address: Republic of Kazakhstan, Almaty city,
Zhetysu district, Bokeikhanov Street,
building 88, postal code 050014
BIN: 220440007056,
Bank: Joint-Stock Company, "Bank CenterCredit",
Almaty
Bank Address: Republic of Kazakhstan, Almaty city,
Zhetysu district, Abylai Khan Avenue, building 7
BIC: KСЖБКЗКХ
KZ898562203216325542 (EUR)
KZ378562203216325508 (USD)
KZ388562203116325474 (KZT)
Tel: + 7 717 264 0352
Email: info@pure.aero

Первый заместитель
Председателя
АО «Uzbekistan Airways»

М.П.



Генеральный директор
ТОО «Пьюр Техникс»

/Лысенко А.А.



Заключение регионального органа управления ВТ о правомерности Договора:

(должность, ФИО)

(подпись)

ТИПЫ ВС

ТИП ВС, заводской номер, бортовой регистрационный знак	Регламент ТО
PC-24, UK24001, MSN170	По программе ТО Заказчика

ЗАКАЗЧИК

АО «UZBEKISTAN AIRWAYS»
Юридический адрес: 100060
Республика Узбекистан, г.Ташкент,
проспект Амира Темура, 41
ИНН 306628114
Банк: ЦОФ АО Национального банка
внешнеэкономической деятельности Республики
Узбекистан
Адрес банка: 101, Amir Temur st., Tashkent
100084 Republic of Uzbekistan
SWIFT: NBAAUZ2X
МФО (код банка): 00882
P/c: 2021 0840 9051 1530 7005 (USD)
Тел./факс: (99871) 255-71-49, 255-05-51 /
(99871) 255-35-24.
Электронная почта: info@uzairways.com

JSC «UZBEKISTAN AIRWAYS»

Republic of Uzbekistan, Tashkent, 100060, Amir
Temur avenue 41
TIN 306628114
Bank: Central operation branch of joint-stock company
National bank for foreign economic activity of the
Republic of Uzbekistan,
Bank Address: 101, Amir Temur street, Tashkent
100084, Republic of Uzbekistan
Bank code: 00882
SWIFT: NBFAUZ2X
2021 0840 9051 1530 7005 (USD)
Tel/fax: (99871) 255-71-49, 255-05-51 /
(99871) 255-35-24.
Email: info@uzairways.com

ИСПОЛНИТЕЛЬ

ТОО «Пьюр Техникс»
Юридический адрес: Республика Казахстан, г.
Алматы, Жетысуский район, улица
Бокейханова, дом 88, 050014
Место производственной деятельности:
Республика Казахстан, г. Нур-Султан, ул.
Кабанбай-батыра, 119, АО "Международный
Аэропорт имени Н. Назарбаева"
БИН 220440007056
АО «Банк ЦентрКредит», г. Алматы
БИК Банка КСЖБКЗКХ
p/c KZ388562203216325474 (KZT)
p/c KZ378562203216325508(USD)
p/c KZ898562203216325542 (EUR)
Тел./факс: +7 717 264 0352
Электронная почта: info@pure.aero

«Pure Technics» LLP

Legal Address: Republic of Kazakhstan, Almaty city,
Zhetysu district, Bokeikhanov Street,
building 88, postal code 050014
BIN: 220440007056,
Bank: Joint-Stock Company, "Bank CenterCredit",
Almaty
Bank Address: Republic of Kazakhstan, Almaty city,
Zhetysu district, Abylai Khan Avenue, building 7
BIC: KСJBKZKХ
KZ898562203216325542 (EUR)
KZ378562203216325508 (USD)
KZ388562203116325474 (KZT)
Tel: + 7 717 264 0352
Email: info@pure.aero

Первый заместитель
Председателя Правления
АО «Uzbekistan Airways»

М.П.



Генеральный директор
ТОО «Пьюр Техникс»

/Лысенко А.А.



Тарифы на техническое обслуживание воздушного судна PC-24

№	Наименование работ по ТО	Периодичность	Трудо-емкость н./часов	Примечание
1. ОПЕРАТИВНОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ (при необходимости) / SERVICING				
1.1.	Preflight inspection (Предполетная подготовка)	Перед полетом	2	
1.2.	Parking/Mooring (Обеспечение стоянки/швартовка)	После полета	2	Дополнительно выполняется при проведении плановых / внеплановых работ
1.3.	Storage up to 7 days and up to 28 days (Хранение до 7 дней и до 28 дней)		4	
1.4.	Return to service after storage (Вывод из хранения)		3	
1.5.	Заправка кислородом	При необходимости	2	
1.6.	Подкачка пневматиков	При необходимости	2	
1.7.	Battery Servicing / Обслуживание аккумуляторной батареи	12 месяцев	5	С учетом снятия / установки на ВС Нормо-часы указаны для одной батареи
1.8.	NAV Data Base Uploading / Загрузка Навигационных баз данных		2	
1.9.	External Washing / Мойка ВС (наружная)	При плановом ТО, но не реже 3 месяцев	5	
1.10.	Internal Washing / Мойка ВС (внутренняя)	При необходимости	3	
1.11.	W/C Servicing / Обслуживание туалета	При необходимости	2	
1.12.	Re-Apply Corrosion preventive compounds to exposed areas (especially landing gears) after every wash / Нанесение защитного покрытия (особенно стойки шасси)	При необходимости	2	
1.13.	CVFDR Data Downloading / Снятие полётной информации	В конце летного дня	1	
2. ПЕРИОДИЧЕСКОЕ ТО / SCHEDULED INSPECTION PACKAGES				
2.1.	600 летных часов		17	
2.2.	600 летных часов /12 месяцев		113,5	
2.3.	1200 летных часов		20	
2.4.	1200 летных часов /12 месяцев		65	
2.5.	1200 летных часов / 24 месяца		92	
2.6.	1800 летных часов / 36 месяца		9	

2.7.	2400 летных часов / 48 месяца		79	
2.8.	2400 летных часов / 60 месяца		40	
2.9.	3600 летных часов		11	
2.10.	3600 летных часов / 72 месяца		16,5	
2.11.	4800 летных часов / 96 месяца		45	
2.12.	12 месяцев		12	
2.13.	24 месяца		22	
2.14.	48 месяцев		43	
2.15.	72 месяца		10	
2.16.	120 месяцев		12	
3. ПЕРИОДИЧЕСКИЕ РАБОТЫ И ИНСПЕКЦИИ ЛЕТНОЙ ГОДНОСТИ / AIRWORTHINESS LIMITATIONS ITEMS				
3.1.	600 летных часов		37	
3.2.	600 летных часов / 12 месяцев		9	
3.3.	1200 летных часов / 12 месяцев		2,5	
3.4.	1200 летных часов / 24 месяца		8	
3.5.	2400 летных часов / 48 месяца		9	
3.6.	3600 (без ремонта привода Руля направления)		19	
3.7.	4800 летных часов / 96 месяца		13,5	
3.8.	80 посадок		2,5	
3.9.	12 месяцев		2,5	
3.10.	24 месяца		2,5	
3.11.	60 месяцев		10	
3.12.	120 месяцев		5,5	
3.13.	180 месяцев		5,5	
4. ОПЕРАТИВНОЕ ТО ДВИГАТЕЛЯ \ WILLIAMS FJ44-4A QPM LINE MAINTENANCE				
4.1.	300 летных часов		86	оба двигателя
4.2.	600 летных часов		90	оба двигателя
4.3.	Perform engine condition trend Monitoring / Проверка параметров двигателя	При плановом ТО	1	
4.4.	Compressor and turbine (desalination/performance recovery) wash / мойка компрессора и турбины	В зависимости от условий эксплуатации	5	
4.5.	Outgoing Run up / Опробование двигателя	После ТО	6	
4.6.	Заправка маслом	При необходимости	2	

5. КОРРОЗИОННАЯ ИНСПЕКЦИЯ И СЕЗОННОЕ ТО / CORROSION CONTROL AND SEASON MAINTENANCE				
5.1.	Corrosion Inspection (Коррозионная инспекция) 24 месяца		30	
5.2.	Corrosion Inspection (Коррозионная инспекция) 48 месяцев		55	
5.3.	Corrosion Inspection (Коррозионная инспекция) 72 месяца		30	
5.4.	Corrosion Inspection (Коррозионная инспекция) 96 месяцев		30	
5.5.	Season Maintenance / Подготовка ВС к эксплуатации в Весенне – Летний период	6 мес.	14	
5.6.	Season Maintenance / Подготовка ВС к эксплуатации в Осенне – Зимний период	6 мес.	14	
6. ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫЕ / ЗАВЕРШАЮЩИЕ РАБОТЫ				
6.1.	Job setup 600 FH	Перед ТО 600 летных часов	15,5	
6.2.	Job setup 12 M	Перед ТО 12 месяцев	24,5	
6.3.	Job setup 24 M	Перед ТО 24 месяца	33	
6.4.	Job closing 600 FH	После ТО 600 летных часов	12	
6.5.	Job closing 12 M	После ТО 12 месяцев	19	
6.6.	Job closing 24 M	После ТО 24 месяца	25,5	
7. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ РАБОТЫ / ADDITIONAL TASKS				
7.1.	Service bulletins, Airworthiness Directives / Сервисные бюллетени, Директивы летной годности»;	При необходимости		В зависимости от объема работ
7.2.	Замена агрегатов и работы с ограниченным сроком годности (Chapter 4 and Chapter 5 Overhaul and Replacement Schedule, and Time Limited Inspection Requirements)	При необходимости		В зависимости от комплектации ВС
7.3.	Прочие виды внеплановых работ по ТО, устранение дефектов, замена агрегатов / Other activities of unscheduled maintenance, fault isolation, components replacement	При необходимости		В зависимости от объема работ

Стоимость одного нормо-часа при выполнении технического обслуживания на ВС РС-24, а также других дополнительных работ, не вошедших в Тарифы на техническое обслуживание, составляет за 1 нормо-час 150 долларов США (сто пятьдесят), без учета НДС 12 %. НДС в размере 12 % взимается дополнительно. Оплата производится в долл. США.

Минимальная трудоемкость одного события ТО не менее 4 нормо/часов, вне зависимости от трудоемкости работ согласно заявке.

В случае срочного оказания услуг и / или перемещения персонала в выходные и нерабочие праздничные дни, а также вечернее и ночное время, стоимость норма часа увеличивается согласно следующим коэффициентам:

- выходные и нерабочие праздничные дни – нормо-час + 100%;
- вечернее время с 19:00 до 22:00, утреннее время с 07:00 до 10:00 – нормо-час + 50%;
- ночное время период с 22:00 до 7:00 – нормо-час + 100%;

При выполнении ТО в режиме AOG / самолет неисправен, взимается единовременный платеж 550 USD, за выезд ИТП, без учета НДС 12%. НДС в размере 12% взимается дополнительно

В случае выполнения ТО по месту нахождения ВС за пределами мест производственной деятельности Исполнителя применяются следующие дополнительные

тарифы на предоставление персонала, которые применяются в дополнение к тарифам на техническое обслуживание:

1. В сутки:

А) ставка за 1 календарный день вне выходные и нерабочие праздничные дни – 210 USD / день час без учета НДС 12 %. НДС в размере 12 % взимается дополнительно, за одного инженера (в Республике Казахстан);

Б) ставка за 1 календарный день в выходные и нерабочие праздничные дни – 250 USD / день час без учета НДС 12 %. НДС в размере 12 % взимается дополнительно, за одного инженера (в Республике Казахстан);

В) ставка за 1 календарный день вне выходные и нерабочие праздничные дни – 225 USD/ день час за одного инженера (за пределами Республики Казахстан);

Г) ставка за 1 календарный день в выходные и нерабочие праздничные дни – 275 USD / день час за одного инженера (за пределами Республики Казахстан).

ЗАКАЗЧИК

АО «UZBEKISTAN AIRWAYS»
Юридический адрес: 100060
Республика Узбекистан, г.Ташкент,
проспект Амира Темура, 41
ИНН 306628114
Банк: ЦОФ АО Национального банка
внешнеэкономической деятельности Республики
Узбекистан
Адрес банка: 101, Amir Temur st., Tashkent
100084 Republic of Uzbekistan
SWIFT: NBAAUZ2X
МФО (код банка): 00882
P/c: 2021 0840 9051 1530 7005 (USD)
Тел./факс: (99871) 255-71-49, 255-05-51 /
(99871) 255-35-24.
Электронная почта: info@uzairways.com

JSC «UZBEKISTAN AIRWAYS»
Republic of Uzbekistan, Tashkent, 100060, Amir
Temur avenue 41
TIN 306628114
Bank: Central operation branch of joint-stock company
National bank for foreign economic activity of the
Republic of Uzbekistan,
Bank Address: 101, Amir Temur street, Tashkent
100084, Republic of Uzbekistan
Bank code: 00882
SWIFT: NBFAUZ2X
2021 0840 9051 1530 7005 (USD)
Tel/fax: (99871) 255-71-49, 255-05-51 /
(99871) 255-35-24.
Email: info@uzairways.com

ИСПОЛНИТЕЛЬ

ТОО «Пьюр Техникс»
Юридический адрес: Республика Казахстан, г.
Алматы, Жетысуский район, улица
Бокейханова, дом 88, 050014
Место производственной деятельности:
Республика Казахстан, г. Нур-Султан, ул.
Кабанбай-батыра, 119, АО "Международный
Аэропорт имени Н. Назарбаева"
БИН 220440007056
АО «Банк ЦентрКредит», г. Алматы
БИК Банка КСЖБКЗКХ
p/c KZ388562203216325474 (KZT)
p/c KZ378562203216325508(USD)
p/c KZ898562203216325542 (EUR)
Тел./факс: +7 717 264 0352
Электронная почта: info@pure.aero

«Pure Technics» LLP
Legal Address: Republic of Kazakhstan, Almaty city,
Zhetysu district, Bokeikhanov Street,
building 88, postal code 050014
BIN: 220440007056,
Bank: Joint-Stock Company, "Bank CenterCredit",
Almaty
Bank Address: Republic of Kazakhstan, Almaty city,
Zhetysu district, Abylai Khan Avenue, building 7
BIC: KСЖБКЗКХ
KZ898562203216325542 (EUR)
KZ378562203216325508 (USD)
KZ388562203116325474 (KZT)
Tel: + 7 717 264 0352
Email: info@pure.aero

Первый заместитель
Председателя
АО «Uzbekistan Airways»

М.П.



Генеральный директор
ТОО «Пьюр Техникс»

/Лысенко А.А.



ЗАЯВКА № _____
на выполнение технического обслуживания / обработки полетной информации
ВС _____ УР- _____ (MSN _____)
« _____ » _____ 20__ года

№ п/п	Дата выполнения	Наименование работ (услуг) по ТО	Дата и время вылета (при подготовке к полёту)	Предполагаемая дата и время прилёта (после выполнения полёта)	Трудоемкость	Примечание
ИТОГО:						

ЗАКАЗЧИК: _____ / _____ /
подпись *Ф.И.О.*

ИСПОЛНИТЕЛЬ: _____ / _____ /
подпись *Ф.И.О.*

ЗАКАЗЧИК
АО «UZBEKISTAN AIRWAYS»
Юридический адрес: 100060
Республика Узбекистан, г.Ташкент,
проспект Амира Темура, 41
ИНН 306628114
Банк: ЦОФ АО Национального банка
внешнеэкономической деятельности Республики
Узбекистан
Адрес банка: 101, Amir Temur st., Tashkent
100084 Republic of Uzbekistan
SWIFT: NBAAUZ2X
МФО (код банка): 00882
P/c: 2021 0840 9051 1530 7005 (USD)
Тел./факс: (99871) 255-71-49, 255-05-51 /
(99871) 255-35-24.
Электронная почта: info@uzairways.com

JSC «UZBEKISTAN AIRWAYS»
Republic of Uzbekistan, Tashkent, 100060, Amir
Temur avenue 41
TIN 306628114
Bank: Central operation branch of joint-stock company
National bank for foreign economic activity of the
Republic of Uzbekistan,

ИСПОЛНИТЕЛЬ
ТОО «Пьюр Техникс»
Юридический адрес: Республика Казахстан, г.
Алматы, Жетысуский район, улица
Бокейханова, дом 88, 050014
Место производственной деятельности:
Республика Казахстан, г. Нур-Султан, ул.
Кабанбай-батыра, 119, АО "Международный
Аэропорт имени Н. Назарбаева"
БИН 220440007056
АО «Банк ЦентрКредит», г. Алматы
БИК Банка КСЖВКЗКХ
p/c KZ388562203216325474 (KZT)
p/c KZ378562203216325508(USD)
p/c KZ898562203216325542 (EUR)
Тел./факс: +7 717 264 0352
Электронная почта: info@pure.aero

«Pure Technics» LLP
Legal Address: Republic of Kazakhstan, Almaty city,
Zhetysu district, Bokeikhanov Street,
building 88, postal code 050014
BIN: 220440007056,
Bank: Joint-Stock Company, "Bank CenterCredit",
Almaty
Bank Address: Republic of Kazakhstan, Almaty city,

Bank Address: 101, Amir Temur street, Tashkent
100084, Republic of Uzbekistan
Bank code: 00882
SWIFT: NBFAUZ2X
2021 0840 9051 1530 7005 (USD)
Tel/fax: (99871) 255-71-49, 255-05-51 /
(99871) 255-35-24.
Email: info@uzairways.com

Zhetysu district, Abylai Khan Avenue, building 7
BIC: KCJBKZKX
KZ898562203216325542 (EUR)
KZ378562203216325508 (USD)
KZ388562203116325474 (KZT)
Tel: + 7 717 264 0352
Email: info@pure.aero

Первый Заместитель
Председателя правления
АО «Uzbekistan Airways»
Ахунбаев



М.П.

Генеральный директор
ООО «Пьюр Техникс»
/Лысенко А.А.



**Нормативная трудоемкость работ по обработке и анализу полетной информации
(в нормо-часах)**

№п/п	Вид работ	Трудоемкость (н-часы)
1.	Обработка и анализ ПИ (экспресс-анализ, один полет)	2,0
2.	Обработка и анализ ПИ (экспресс-анализ и речевая информация, один полет)	3,0
3.	Другие работы по запросу	по факту

Стоимость одного нормо-часа при оказании услуг по обработке и анализу полетной информации на ВС PC-24, составляет за 1 нормо-час 75 долларов США (семьдесят пять), без учета НДС 12 %. НДС в размере 12 % взимается дополнительно. Оплата производится в долл. США.

ЗАКАЗЧИК

АО «UZBEKISTAN AIRWAYS»
Юридический адрес: 100060
Республика Узбекистан, г.Ташкент,
проспект Амира Темура, 41
ИНН 306628114
Банк: ЦОФ АО Национального банка
внешнеэкономической деятельности Республики
Узбекистан
Адрес банка: 101, Amir Temur st., Tashkent
100084 Republic of Uzbekistan
SWIFT: NBAAUZ2X
МФО (код банка): 00882
P/c: 2021 0840 9051 1530 7005 (USD)
Тел./факс: (99871) 255-71-49, 255-05-51 /
(99871) 255-35-24.
Электронная почта: info@uzairways.com

JSC «UZBEKISTAN AIRWAYS»

Republic of Uzbekistan, Tashkent, 100060, Amir
Temur avenue 41
TIN 306628114
Bank: Central operation branch of joint-stock company
National bank for foreign economic activity of the
Republic of Uzbekistan,
Bank Address: 101, Amir Temur street, Tashkent
100084, Republic of Uzbekistan
Bank code: 00882
SWIFT: NBFAUZ2X
2021 0840 9051 1530 7005 (USD)
Tel/fax: (99871) 255-71-49, 255-05-51 /
(99871) 255-35-24.
Email: info@uzairways.com

ИСПОЛНИТЕЛЬ

ТОО «Пьюр Техникс»
Юридический адрес: Республика Казахстан, г.
Алматы, Жетысуский район, улица
Бокейханова, дом 88, 050014
Место производственной деятельности:
Республика Казахстан, г. Нур-Султан, ул.
Кабанбай-батыра, 119, АО "Международный
Аэропорт имени Н. Назарбаева"
БИН 220440007056
АО «Банк ЦентрКредит», г. Алматы
БИК Банка КСЖБКЗКХ
p/c KZ388562203216325474 (KZT)
p/c KZ378562203216325508(USD)
p/c KZ898562203216325542 (EUR)
Тел./факс: +7 717 264 0352
Электронная почта: info@pure.aero

«Pure Technics» LLP

Legal Address: Republic of Kazakhstan, Almaty city,
Zhetysu district, Bokeikhanov Street,
building 88, postal code 050014
BIN: 220440007056,
Bank: Joint-Stock Company, "Bank CenterCredit",
Almaty
Bank Address: Republic of Kazakhstan, Almaty city,
Zhetysu district, Abylai Khan Avenue, building 7
BIC: KСЖБКЗКХ
KZ898562203216325542 (EUR)
KZ378562203216325508 (USD)
KZ388562203116325474 (KZT)
Tel: + 7 717 264 0352
Email: info@pure.aero

Первый Заместитель
Председателя правления
АО «Uzbekistan Airways»



Хусанов У.А.

Генеральный директор
ТОО «Пьюр Техникс»



/Лысенко А.А.