

“ТАСДИҚЛАЙМАН”
Ўзбекистон Республикаси
Вазирлар Маҳкамаси аппарати
Хўжалик фаолияти бошқармаси бошлиғи



Ё.Ж. Максудов

13” август 2022 йил

**Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамаси аппаратининг
совға фондини мустаҳкамлаш мақсадида фарфордан тайёрланган
сервизлар харид қилиш юзасидан энг яхши таклифларни
танлаш бўйича харид қилиш ҳужжатлари**

МУНДАРИЖА

I-бўлим. Иштирокчиларга кўрсатма.

II-бўлим. Танлашнинг таклиф шакллари.

III-бўлим. Етказиб бериладиган товар (иш, хизмат) ларга техник талаблар.

IV-бўлим. Тижорат қисми.

V-бўлим. Шартнома лойиҳаси.

I-БЎЛИМ. ИШТИРОКЧИЛАРГА КЎРСАТМА.

A. Умумий маълумот

Танлаш предмети

Мазкур танлаш ҳужжатларида ишлатиладиган тушунчалар

Танлаш комиссиясининг вазифалари

Техник ва тижорат таклифларини баҳолаш гуруҳининг вазифалари

Танлаш иштирокчисига танлашда қатнашиш учун қўйиладиган малака талаблари

Танлаш доирасида ҳужжатларнинг махфийлигини таъминлаш

Б. Танлаш ҳужжатлари

Танлаш ҳужжатларининг таркиби

Танлаш ҳужжатларига аниқлик киритиш

Танлаш ҳужжатларига ўзгартириш ва қўшимчалар киритиш

В. Танлаш ҳужжатларини тайёрланиши

Танлашда қатнашиш харажатлари

Танлашда қўлланиладиган тил

Танлаш таклифини ташкил қилувчи ҳужжатлар

Таклиф шакли ва нарх жадвали шакллари бўйича тушунтириш

Муқобил таклифлар

Танлаш таклифини расмийлаштириш ва имзолаш

Г. Танлашнинг электрон таклифларининг топширилиши ва очилиши

Танлашнинг электрон таклифларини белгилаш

Танлашнинг электрон таклифларини топширишнинг охириги муддати

Танлашнинг электрон таклифларининг очилиши

Д. Танлаш таклифларини баҳолаш ва ғолибларни аниқлаш тартиби

Танлаш таклифларини баҳолаш ва ғолибларни аниқлаш

Таклифларнинг мос келмаслиги

Е. Шартномани расмийлаштириш

Шартномани расмийлаштириш

Тўлов шартлари

Шартномани имзолаш

А. УМУМИЙ МАЪЛУМОТЛАР.

1. Танлаш предмети.

1.1. Танлаш комиссияси ўз фаолиятини Ўзбекистон Республикасининг 2021 йил 22 апрелдаги “Давлат харидлари тўғрисида”ги 684-сон Қонуни ва Адлия вазирлигидан 2018 йил 26 майда руйхатдан ўтказилган 3016-сон “Харид қилиш тартиб-таомилларини ташкил этиш ва ўтказиш тартиби тўғрисида” ги Низом талабларига асосан амалга оширади.

Танлашни ташкил қилишнинг асосий мақсадлари қуйидагилар:

Танлашни ўтказиш очик турда бўлиб, Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамаси апаратининг совға фондини мустаҳкамлаш мақсадида фарфордан тайёрланган сервизларни хариди юзасидан етказиб берувчи ташкилотни аниқлаш бўйича танлаш ўтказишни кўзда тутилган.

Хизматларнинг максимал нархи:жами 32 000 000,0 сўм.

Танлашга қўйилган товарнинг (хизматнинг, ишнинг) нархи қўшимча қиймат солиғи билан (агар “етказиб берувчи” ҚҚС тўловчиси ҳисобланса).

Танлаш ҳужжатларининг тижорат қисмида жойлашган талаблар бажарилиши лозим.

Молиялаштириш манбаи ва валютаси: Вазирлар Маҳкамаси апарати бюджет маблағлари ҳисобидан.

Ўзбекистон Республикасининг миллий валютасида.

Тўлов шартлари: шартнома кучга кирганидан сўнг 30 фоиз миқдорда (бир миллиард сўмгача тузиладиган шартномаларда) олдиндан тўлов амалга оширилади ва товар етказиб берилганидан (иш бажарилгандан, хизмат кўрсатилганидан) сўнг қолган 70 фоизи тўлаб берилади.

2. Мазкур танлаш ҳужжатларида ишлатиладиган тушунчалар

Бюджет маблағлари ҳисобидан Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамаси апаратининг совға фондини мустаҳкамлаш мақсадида фарфордан тайёрланган сервизларни хариди юзасидан етказиб берувчи ташкилотни аниқлаш бўйича Танлаш (кейинги ўринларда – Танлаш) ўтказишдан мақсад –мазкур танлаш ҳужжатларининг талаблари асосида тизимни яратиб берувчи ташкилотни аниқлаш.

Танлаш ўтказиш тартиби – бир босқичли.

Буюртмачи – Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамаси апарати.

Манзили: Тошкент шаҳри, Юнусобод тумани Мустақиллик майдони 5 уй

Танлашни ташкил этиш ва ўтказиш учун маъсул шахс – танлаш комиссияси котиби Хусайнов Хасан Баратович. Тел (71) 239-81-00. почта адреси: Xusainov.X@gov.uz

3. Танлаш комиссиясининг вазифалари:

- танлаш ўтказиш тартиб-қоидаларини белгилайди;
- белгиланган тартибда танлашни ўтказди;
- танлаш талабгорларига тааллуқли барча ҳужжатларни тақдим қилиш, муддатини узайтириш тўғрисида қарор қабул қилиш;
- танлаш бўйича келиб тушган таклифларни очик санасини белгилаш;
- таклифлар билдирилган электрон таклифларни etender.uzex.uz сайти орқали очади, уларнинг танлаш ҳужжатлари билан белгиланган талабларга (тақдим этилган ҳужжатларнинг тўлиқлиги, уларнинг расмийлаштирилиши ва ҳоказо) мувофиқлигини текширади;

– талабгорлар томонидан тақдим этилган таклифларини кўриб чиқишда нархларнинг сунъий равишда оширилишини олдини олиш ва холисликка ҳамда қонун ҳужжатлари талабларига қатъий риоя қилиш;

– зарур ҳолларда комиссия фаолиятига мутахассис ходимлар жалб этилишини назарда тутиш;

– ғолиб деб топилган талабгорлар билан шартнома имзолаш бўйича таклиф беради.

Танлашнинг ташкилотчиси – Ишчи гуруҳ. Унинг вазифасига қуйидагилар киради:

– танлаш ҳужжатлари ишлаб чиқилишини таъминлайди ва уларни ўрнатилган тартибда талабгорларга тақдим этади;

– танлаш ўтказилиши тўғрисида республика товар хом ашё биржасининг www.etender.uzex.uz порталда эълон беради;

– танлаш таклифларини баҳолаш мезонлари ишлаб чиқилишини таъминлайди.

4. Техник ва тижорат таклифларни баҳолашда танлаш комиссиясининг вазифалари:

– танлашнинг техник таклифларини ўрганади, таҳлил қилади ва кўриб чиқади;

– энг яхши ва сифатли техник таклифни аниқлайди;

– иштирокчиларнинг танлашга тақдим этилган молиявий ҳужжатларини ва нарх таклифларини ўрганади, таҳлил қилади ва кўриб чиқади;

– энг яхши танлаш таклифини аниқлайди, ғолибни аниқлайди ва қарор қабул қилади.

Танлаш иштирокчиси - мулкчилик шаклидан қатъий назар, танлаш талабларида кўрсатилган товарларни етказиб бериш ва хизматларни кўрсатиш бўйича тажрибага эга бўлган ташкилотлар.

Танлаш иштирокчиси:

– тақдим этилган маълумотлар ва ҳужжатларнинг ҳақиқийлиги ва тўғрилиги учун жавобгарликни ўз зиммасига олади;

– фақат битта таклифни тақдим этиш ҳуқуқига эга;

– тақдим этилган таклифни тақдим этиш муддати тугамагунча қайтариб олиш ёки ўзгартириш ҳуқуқига эга.

5. Танлаш иштирокчисига танлашда иштирок этиш учун қўйиладиган малака талаблари

Танлаш таклифларини тайёрлайди ва танлаш комиссиясига тақдим этади. Уларнинг фаолиятини ва молиявий ҳолатини баҳолаш учун зарур бўлган қўшимча ахборотни тақдим этади (танлаш комиссиясининг сўровига кўра).

5.1. Танлаш иштирокчиларини малакали танлаши Танлаш комиссияси томонидан амалга оширилади.

Танлаш иштирокчилари қуйидаги ҳужжатлар ёрдамида малакали танланади:

– корхона ва ташкилотларининг кичик ёки йирик бизнес субъектларига тегишлилиги тўғрисидаги маълумотнома;

– талабгор банкрот ҳолатида эмаслигини тасдиқловчи маълумотнома;

– талабгорнинг тугатилиш ёки қайта ташкил этилиш жараёнида эмаслигини тасдиқловчи маълумотнома;

– юридик шахс сифатида давлат рўйхатидан ўтганлигини тасдиқловчи гувоҳноманинг нусхаси;

– тегишли ваколатли орган томонидан берилган танлаш талабларини амалга ошириш ҳуқуқини берувчи лицензиянинг нусхаси;

– давлат солиқ инспекцияси ва талабгор ўртасида бюджет ва бюджетдан ташқари жамғармалар олдидаги мажбуриятлар бўйича қарзи йўқлиги тўғрисида маълумотнома;

– хизмат кўрсатувчи банк томонидан талабгорнинг ҳисоб рақамларида картотека (К-2) бўйича қарзи йўқлиги тўғрисида маълумотнома асли.

Давлат ташкилотлари томонидан саралаш босқичига тақдим этиш учун берилган ҳар бир маълумотномада талабгорнинг СТИРи кўрсатилган бўлиши ва танлаш эълон қилингандан сўнг олинган бўлиши шарт.

5.2. Малакали танлашдан ўтган иштирокчи Танлаш комиссиясига (*муҳрланган*) ва муҳрланган электрон таклифни **йўлланма хат** билан тақдим қилган бўлишлари керак. Электрон таклифда талабгор номи, манзили ва Танлаш комиссияси манзили, номи ҳамда иштирок этаётган лот рақами кўрсатилган бўлиб, қуйидаги ҳужжатлар бўлиши лозим:

- танлаш иштирокчисининг ташкилий шакли (1-шакл);

- танлаш иштирокчиси тўғрисида умумий маълумот (2-шакл);

- танлаш иштирокчисининг тажрибалари тўғрисида маълумот (3-шакл);

- танлаш иштирокчисининг молиявий аҳволи (4-шакл);

- товарни (иш, хизматни) харид қилиш учун моддий ресурсларнинг мавжудлиги (5-шакл);

- таклиф қилинаётган товарни (иш, хизматни) тури бўйича аввал фаолият юритган ёки фаолият юритаётган давлат юқори турувчи (ёки шартноманинг умумий суммаси 50 млн.сўмдан ортиқ) ташкилотлари билан тузилган шартномалар ҳақида маълумот (6-шакл);

- 2021 йил молиявий ҳисобот (ҳисобхона баланси ва молиявий натижалари) нусхаси;

- товарни (иш, хизматни) техник тавсиф жадвали (7-шакл);

- товарни (иш, хизматни) етказиб бериш жадвали асли (8-шакл);

- танлаш таклифи асли (9-шакл);

- товар (иш, хизмат) учун таклиф қилинаётган нарх асли (10-шакл);

5.3. Танлаш иштирокчиси танлаш таклифларини тайёрлаш ва тақдим этиш давомида сарфланган барча молиявий харажатларни ўз ҳисобидан қоплайди.

5.4. Танлашда ғолиб чиққан тақдирда буюртмачи билан шартнома тузади.

Танлаш ғолиби – таклифларни баҳолаш якунлари бўйича танлашда энг кўп балл тўплаган танлаш иштирокчиси.

Заҳирадаги иштирокчи – танлаш ғолибидан кейинги ўринда турган кўп балл тўплаган танлаш иштирокчи.

5.5. Танлашга қуйидаги танлаш иштирокчилари қўйилмайди:

– шартномани бажариш учун зарур техникавий, молиявий, моддий, кадрлар ресурсларининг ҳамда бошқа ресурслари мавжуд бўлмаган;

– шартнома тузиш учун қонуний ҳуқуққа эга бўлмаган;

– тугатиш ёки банкротлик босқичида бўлган;

– фаолияти суд ёки ҳакамлик судида муҳокамада кўриб чиқиляётган;

– давлат реестрида рўйхатга олинганлигига 1 йил муддатдан кам бўлган;

– инсофсиз ижрочиларнинг ягона рўйхатида бўлган;

– солиқлар ва бошқа мажбурий тўловлар бўйича бюджет ва бюджетдан ташқари фондлар олдида қарздорлиги мавжуд бўлган;

– имтиёзли солиқ режимини таъминлайдиган ва ёки молиявий операцияларни (оффшор зоналар) амалга оширишда маълумотни ошкор қилиш ва тақдим этишни назарда тутмайдиган ҳудудларда рўйхатдан ўтган ва банк ҳисоб рақамларига эга бўлган;

– аввал имзоланган шартномалар бўйича келишилган мажбуриятларни ўз муддатида бажармаган;

– тегишли тижорат ва молиявий кўрсаткичлар бўйича Комиссия талабларига жавоб бермаганда, улар тўғрисида тегишли қарор қабул қилинади.

Буюртмачи қўйидаги ҳолларда иштирокчини харид тартиб таомилларида иштирок этишдан четлаштиради, агар:

- иштирокчи бевосита ёки билвосита миқознинг ҳар қандай амалдаги ёки собиқ мансабдор шахсини ёки ходимини ёки бошқа давлат органининг ҳар қандай шаклда маблағ, иш таклифини ёки бошқа ҳар қандай қимматбаҳо буюмларни ёки хизматларни таклиф қилиши, бериши ёки беришга рози бўлганлиги - ёки харидорнинг давлат харидлари жараёнида ҳаракатлари юзасидан қарор қабул қилиши ёки ҳар қандай рақобат тартибини қўллаши;

- иштирокчи қонунга хилоф равишда адолатсиз рақобат устунлиги ёки манфаатлар тўқнашувига эга бўлса.

6. Танлаш доирасида ҳужжатларнинг махфийлигини таъминлаш

6.1. Тушган таклифларнинг кўриб чиқиши, уларнинг танлаш комиссияси аъзолари томонидан баҳоланиши тўғрисидаги ахборот махфий ҳисобланади ҳамда танлаш тартиб-қоидасига расман алоқадор бўлмаган шахсларга маълум қилинмайди. Танлаш комиссияси аъзолари мазкур ахборот ошкор қилинганлиги учун қонун ҳужжатларида белгиланган тартибда жавоб берадилар.

Б. ТАНЛАШ ҲУЖЖАТЛАРИ

7. Танлаш ҳужжатининг таркиби

7.1. Танлаш иштирокчиси унга берилган танлаш ҳужжатини ва шу билан бирга барча кўрсатмалар, шакллар, шартлар ва техник тафсилотларни тўлиқ ўрганиб чиқиши шарт.

7.2. Танлаш ҳужжатларида кўрсатиб ўтилган барча талаб қилинган маълумотларни бермаслик ёки таклифнинг танлаш ҳужжатлари талабларига тўлиқ тўғри келмаслиги, таклифнинг қабул қилинмаслигига олиб келади.

8. Танлаш ҳужжатларига аниқлик киритиш

8.1. Ҳужжатларни тақдим этиш муддати тамом бўлгунга қадар Иштирокчи танлаш ҳужжатларига қандайдир аниқлик киритиш учун танлаш комиссиясига ёзма равишда муурожаат қилишлари мумкин:

8.2. Танлаш комиссияси талабгорнинг сўровига кўра танлаш таклифларини тақдим этишнинг сўнгги муддатидан камида 3 кун олдин сўров манбасини кўрсатмаган ҳолда танлашнинг барча иштирокчиларига мажбурий тартибда жавоб юбориб, танлаш ҳужжатларининг моҳияти ёки мазмуни билан боғлиқ саволга ёзма жавоб бериши шарт.

9. Танлаш ҳужжатларига ўзгартириш ва қўшимчалар киритиш

9.1. Таклифларни тақдим этиш муддати тамом бўлгунга қадар камида 3 кун олдин Танлаш комиссиясининг комиссия қарорига мувофиқ талабгорларга маълум қилиб, таклифга тузатиш киритиш учун етарли бўлган вақт берган ҳолда, унинг муддатини узайтириб, танлаш ҳужжатларига ўзгартириш ва қўшимчалар киритишга ҳақлидир.

В. ТАНЛАШ ХУЖЖАТЛАРИНИ ТАЙЁРЛАНИШИ

10. Танлашда иштирок этиш харажатлари

10.1. Танлашда иштирок этиш ва танлаш ҳужжатини тайёрлаш билан боғлиқ бўлган барча харажатлар иштирокчининг маблағлари ҳисобидан амалга оширилади.

10.2. Нарх таклифида кўрсатилган нарх танлаш таклифи нархи ҳисобланади.

10.3. Танлаш таклифи нархи миллий валюта - сўмда тўланиши лозим.

10.4. Маҳсулот (хизмат, иш) нархи(таклиф)га барча харажатлар, яъни солиқ ҳамда бюджет ва бюджетдан ташқари жамғармаларга мажбурий тўловлар киритилади.

10.5. Иштирокчи томонидан белгиланган нархлар маҳсулотни етказиб бериш (хизматларни кўрсатиш) мажбуриятларини охирига етказилмагунга қадар ўзгартирилмайди (Танлаш комиссиясининг нархларни тушириш бўйича музокаралар олиб бориш натижасида ўзгартиришлар киритилиши мумкин).

10.6. Нархларнинг ошишига қараб ўзгартириладиган нархларни кўзда тутувчи танлаш таклифлари исталган босқичда, танлаш талабларига жавоб бермайди деб қаралади ва танлаш комиссияси томонидан кўриб чиқилиши рад этилади.

11. Танлашда қўлланиладиган тил

11.1. Иштирокчилар томонидан берилаётган таклифлар, буюртмачи ва иштирокчи ўртасидаги хатлар ва барча тегишли ҳужжатлар ўзбек тилида тайёрланади.

12. Танлаш таклифини ташкил қилувчи ҳужжатлар

12.1. Танлаш таклифлари муҳрланган электрон шаклда бўлиши лозим. Танлаш комиссияси номини ва манзили кўрсатилган электрон таклифда **5.2-бандда** келтирилган ҳужжатлар, йўлланма хат билан биргаликда қабул қилинади.

Электрон таклифнинг юза қисмида иштирокчининг номи, боғланиш учун телефон рақамлари, юридик манзили ва танлаш номи ва лоти кўрсатилади.

Электрон таклифда – маҳсулотни (иш, хизматни) етказиб бериш жадвали, танлаш таклифлари, маҳсулот учун таклиф қилинаётган нарх кўрсатилади.

12.2. Танлаш комиссияси лозим бўлганда Танлаш иштирокчиларидан тақдим этилган танлаш таклифларини тасдиқлаш учун қўшимча ёки бошқа маълумотларни талаб қилиши мумкин.

13. Таклиф шакли ва нарх жадвали шакллари бўйича тушунтириш

13.1. Иштирокчи танлаш таклифини қатъий равишда мазкур танлаш ҳужжатининг II-бўлимидаги шакллар асосида тақдим этиши лозим.

13.2. Танлаш таклифи шаклларидаги барча бўш графалар танлаш ҳужжатлари талаблари асосида тўлдирилиши зарур.

13.3. Иштирокчи таклиф этилаётган товар (иш, хизмат) учун нарх таклифини танлаш таклифи шакли асосида тақдим этиши лозим.

14. Муқобил таклифлари

14.1. Паст техник (функционал) кўрсаткичларга эга бўлган товар (иш, хизмат) кўринишида берилган танлаш таклифлари кўриб чиқилмайди.

15. Танлаш таклифларини расмийлаштириш ва имзолаш

15.1. Танлашда иштирок этиш учун иштирокчи танлаш ҳужжатларини имзолаш ваколати бор бўлган ўзининг вакилини тайинлаши мумкин. Вакил томонидан имзолаш учун иштирокчи ўз вакилига тегишли ишонч хати бериши лозим, ишонч хати ташкилотнинг ваколатга эга шахси томонидан имзоланган ва муҳрланган бўлиши керак.

Танлаш иштирокчиларининг таклифлари ип билан тикилган, рақамланган, муҳр қўйилган ва иштирокчининг ваколатли шахсининг имзоси билан тасдиқланган ёки таклифларнинг ҳар бир варағи имзоланган ҳолда тақдим этиш тавсия этилади.

15.2. Берилган таклифларда ёзув қаторлари орасига қўшиб ёзиш учун жой ташланиши ёки ўчириш ҳолатлари мавжуд бўлса, бу таклиф ўз кучини йўқотади ва рад этилади.

15.3. Танлаш иштирокчисининг имзоланмаган электрон таклифлари кўриб чиқилмайди ва Танлаш комиссияси томонидан рад этилади.

Г. ТАНЛАШ ТАКЛИФИНING ТОПШИРИЛИШИ ВА ОЧИЛИШИ

16. Танлаш таклифларини муҳрлаш ва электрон таклифларни белгилаш

16.1. Танлаш иштирокчиси танлаш таклифларини мазкур танлаш ҳужжатлари талабларига қатъий риоя қилган ҳолда муҳрлаши керак.

16.2. Иштирокчининг танлаш таклифи, танлаш очилган кундан бошлаб 30 (ўттиз) кун мобайнида ўз кучини сақлаши лозим.

16.3. Айрим ҳолларда танлаш комиссияси танлаш иштирокчисидан таклифнинг амалда бўлиш муддатини узайтиришни сўраши мумкин. Бу сўров ва жавоб хат (телеграмма) кўринишида расмийлаштирилади.

17. Танлаш таклифларини топширишнинг охириги муддати

17.1. Иштирокчиларнинг танлаш таклифлари **etender.uzex.uz** электрон савдо платформасида эълон берилган кундан бошлаб **5 календарь** кундан кечикмасдан танлаш комиссиясига топширилади (**шанба, якшанба дам олиш куни этиб белгиланади**).

17.2. Танлаш таклифларини топширишнинг охириги муддати ҳеч қандай шароитда кўчирилмайди (9.1-бандида эслатилган тасодифий ҳолатлардан ташқари).

17.3. Танлаш таклифларини топширишнинг охириги муддатига 3 кун қолгунга қадар танлаш иштирокчиси ўз таклифларини қайтариб олиши ёки таклифга ўзгартириш киритиши мумкин.

17.4. Танлаш иштирокчиси томонидан танлаш ҳужжатларида талаб этилган маълумотлар тўлиқ тақдим этилмаслиги ёки мазкур танлаш ҳужжатлари талабларига жавоб бермайдиган таклифлар кўриб чиқилмайди ва рад этилади.

18. Танлаш таклифларининг очилиши

18.1. Танлаш таклифлари беришнинг белгиланган муддати тамом бўлгач белгиланган кундан 5 кундан кўп бўлмаган муддатда танлаш комиссияси танлаш таклифлари берилган электрон таклифларни очади.

18.2. Электрон таклиф очилгандан кейин танлаш иштирокчилари танлаш комиссияси томонидан эътироф этилган ташкилотлар санаб ўтилади, танлаш ҳужжатларининг талабларга мослиги ва шартларнинг тўлақонли бажарилиши текширилади.

18.3. Танлаш комиссияси мажлисининг натижалари баённома билан **etender.uzex.uz** сайтида электрон расмийлаштирилади. Шакл бўйича тақдим этилмаган ва танлашга қўйилмаган таклифлар, баённомада улар рад этилишининг сабаблари кўрсатилган ҳолда алоҳида санаб ўтилади.

Д. ТАНЛАШ ТАКЛИФЛАРИНИ БАҲОЛАШ ВА ҒОЛИБЛАРНИ АНИҚЛАШ ТАРТИБИ

19. Танлаш таклифларини баҳолаш ва ғолибларни аниқлаш

19.1. Танлаш комиссияси танлаш таклифларини техник, ташкилий-молиявий ва

тижорат жиҳатдан баҳолаш танлаш комиссияси аъзолари томонидан амалга оширилади.

19.2. Танлаш таклифларини баҳолаш икки босқичдан иборат:

- техник, ташкилий-молиявий;

- тижорат.

19.2.1. Танлаш таклифларини баҳолаш вақтида Танлаш комиссияси танлаш иштирокчисидан унинг танлаш таклифлари борасида тушунтиришлар беришини сўраши мумкин.

19.2.2. Иштирокчиларнинг тижорат таклифларини барча учун тенг шартлар асосида ўтказиш мақсадида уларнинг танлаш таклифларини баҳолашда, сифатли маҳсулот етказиб беришдан (хизмат кўрсатишдан, иш бажаришдан) иборат бўлган танлаш таклифлари бўйича қонунчилик асосида қўшимча қўшилган қиймат солиғи тўловчилари томонидан солиқ суммаси киритиб ҳисоб қилинади

19.3. Баҳолаш 1-2 ва 3-жадвалларга асосланган ҳолдаги 4-жадвал умумлаштирувчи, яъни 100 баллик шкала бўйича кўйилади.

19.4. Танлаш таклифларини уларнинг техник амалга ошувчанлигига нисбатан баҳолаш Танлаш таклифларини техник ва ташкилий-молиявий баҳолаш мезонларга асосан амалга оширилади (1-жадвал).

19.5. 1, 2, 3, 4, 6, 7-шакллардан ёки 5.2 бандда кўрсатилган ҳужжатлардан бирортаси мавжуд бўлмаса электрон таклиф очилмасдан қайтарилади.

19.6. Танлаш ҳужжатининг 5-шакли мавжуд бўлмаса, баҳоси нолга тенг деб топилади.

19.7. Танлаш қатнашчиларининг таклифларини молиявий баҳолаш, тижорат таклифларни баҳолаш мезони асосида аниқланади (3-жадвал).

19.8. Танлаш таклифларини қараб чиқиш муддати 5 кундан ошмайди.

19.9. Энг кўп балл тўплаган иштирокчи ғолиб деб ҳисобланади.

19.10. Танлаш ҳужжатларининг 8, 9 ва 10-шакллардан бири мавжуд бўлмаса, таклиф баҳоланмайди.

19.11. Яқун чиқариш ва танлашнинг ғолиби тўғрисидаги қарор Танлаш комиссияси томонидан қабул қилинади. Ғолибни танлашда Танлаш комиссияси аъзоларининг яқка тартибдаги ҳулосасига асосланилади. Қарор танлаш комиссияси аъзолари умумий сонининг оддий, кўпчилик овози билан қабул қилинади. Овозлар тенг бўлиб қолган тақдирда, Танлаш комиссияси раисининг овози ҳал қилувчи овоз ҳисобланади.

19.12. Танлаш комиссияси танлаш ҳужжатлари шартларига мос келмайдиган ҳар қандай танлаш таклифларини қабул қилиш ёки рад этиш ҳуқуқини ўзида олиб қолади.

19.13. Танлаш комиссиясининг сўровларига жавоб бера олмайдиган иштирокчилар томонидан тақдим этилган (берилган) ҳар қандай тушунтиришлар кўриб чиқилмайди.

19.14. Танлаш комиссиясининг яқуний баённомасида ғолиб ва заҳирадаги қатнашчилар, танлаш комиссияси ҳулосаси, қатнашчиларнинг танлаш таклифлари йиғма жадвали ва ғолиб билан шартнома имзоланишнинг мўлжалланаётган муддатлари тўғрисидаги ахборот мавжуд бўлади.

Баённома йиғилишда иштирок этган аъзолар томонидан имзоланиши ва танлаш комиссияси раиси томонидан тасдиқланиши керак.

19.15. Танлаш ташкилотчиси танлов ғолибига танлов яқунлангандан кейин уч кундан кечикмай ёзма билдиришнома юборади ва яқунларини Республика товар-хом ашё

биржасининг www.etender.uzex.uz махсус порталида эълон қилади.

20. Таклифларнинг мос келмаслиги

20.1. Танлаш ҳужжатларини текшириш чоғида аниқланган арифметик хатолар мавжуд бўлган тақдирда танлаш комиссияси:

иштирокчига танлаш таклифига тузатиш киритиш имкониятини бериши;

таклифларни баҳолашда, товар (хизмат, иш) нархи билан бирлик нархи ва сонини кўпайтириш натижасида олинган якуний нарх ўртасида номувофиқлик мавжуд бўлса, товар (хизмат, иш) нархи устунлик қиладиган, умумий нархга тузатиш киритиладиган қарор қабул қилиши мумкин. Агар сўзлар билан ёзилган сумма (нарх) билан рақамда кўрсатилган сумма (нарх) ўртасида номувофиқлик мавжуд бўлса, у ҳолда сўзлар билан ёзилган сумма (нарх) устунлик қилади.

20.2. Агарда иштирокчи хатоларни тўғрилашдан бош тортса, унинг танлаш таклифи танлаш комиссиясининг қарори билан четлаштирилади.

20.3. Танлашда иштирок этиш учун қатнашчи ҳуқуқи бошқа юридик шахсга ўтказилишига йўл қўйилмайди.

20.4. Танлаш қуйидаги ҳолларда бўлиб ўтмаган деб эълон қилинади:

– тегишли лот бўйича танлаш таклифларини тақдим этишнинг энг охириги муддатигача таклиф тушмаса ёки фақат битта таклиф тушса;

– барча танлаш таклифлари танлаш ҳужжатларига қўйиладиган талабларга мувофиқ бўлмаса;

– барча танлаш таклифларида танлаш ҳужжатлари шартлари билан талаб қилинадиган ҳужжатлар мавжуд бўлмаса;

– барча қатнашчиларнинг таклиф этган нархлари товарнинг бошланғич қийматидан анча юқори бўлса.

**Қатнашчининг техник ва ташкилий молиявий таклифни
баҳолаш мезонлари**

№	Баҳолаш параметрларининг номланиши		Балл
I. Иштирокчиларнинг ташкилий шакли (2 балл)			
1.	Корхонанинг ташкил этилганлиги	1 йилдан ортиқ	2
		1 йилдан кам	1
II. Сўнги уч йил давомида ишлаб чиқарилган маҳсулотлар (кўрсатилган хизматлар) умумий суммаси (65 балл)			
1.	7-шаклда келтирилган товар (иш, хизмат) нинг сифат даражаси. (Бу буюртмачи томонидан ташкиллаштирилган комиссия аъзолари томонидан ўрганиб чиқилади, ҳар бир маҳсулот учун 0 баллдан 10 баллгача бериш орқали ҳисобланади). Баллар ташкилот мутахассислари томонидан сифат даражасига қараб берилади.	60 баллгача	
2.	6-шаклда келтирилган маълумотлардаги шартномалар сони	5 данадан кўп	5
		5 данадан кам	2
III. Иштирокчиларнинг молиявий аҳволи (2 балл)			
1.	Сўнги 3 йил давомида молиявий фойдаси 300 млн.сўмдан	ортиқ	2
		кам	1
IV. Таклик қилинаётган товар (иш, хизмат) тайёрлаш учун моддий ресурсларнинг мавжудлиги ҳақида маълумот (6 балл)			
1	Омборда керакли хом ашёнинг жамланганлиги:	25 фоиздан кам	0
		25 фоиздан кўп	2
		50 фоиз - 75 фоизгача	4
		75 фоиздан кўп	6

Изоҳ: Танлаш иштирокчиларининг баллари техник ва ташкилий-молиявий баҳолаш таклифлари жаadwalига киритилади.

Танлаш иштирокчисининг тижорат таклифларини баҳолаш мезони

№	Номлар бўйича баҳоланиш	Баллар			
		Умумий балл			
Танлаш иштирокчилари					
I. Таклиф қилинган нарх (25 балл)					
1.	Иштирокчи таклиф қилган энг кам нарх	25			
2.	Иштирокчи таклиф қилган энг кўп нарх	10			
3.	Таклиф қилинган энг кўп ва энг кам нархларга қўшимча аниқлик киритиш баллари	10-25			
II. Биринчи электрон таклиф бўйича баллар йиғиндиси (25 балл)		25			

Иштирокчининг тўплаган баллари 4-жадвалга асосан умумлаштирилади.

УМУМИЙ БАҲОЛАШ ЖАДВАЛИ

№ _____ лот бўйича танлаш/
Танлаш иштирокчиларининг таклифлари

№	Иштирокчиларнинг номи	Нарх бўйича иккинчи электрон таклиф бали	Биринчи электрон таклифнинг бали	Умумий балл
		Макс. 75 балл	Макс. 25 балл	Макс. 100 балл
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				

Изоҳ: Танлаш савдоларида иштирокчилар таклифларини битта электрон таклифда тақдим этади.

Е. ШАРТНОМАНИ РАСМИЙЛАШТИРИШ

21. Шартномани расмийлаштириш

21.1. Буюртмачи ва танлаш ғолиблари ўртасидаги шартнома танлаш ғолиблари тўғрисида республика товар-хом ашё биржасининг www.etender.uzex.uz махсус порталида эълон қилинган кундан бошлаб уч кун муддат ичида тузилади.

21.2. Агар Танлаш ғолиби шартнома тузишни рад этса ёки белгиланган муддатда шартномани бажариш учун кафолат бермаса, у ҳолда Буюртмачи танлаш комиссияси қарорига мувофиқ кейинги энг кўп баллга эга бўлган захирадаги иштирокчини танлаш ғолиби деб эътироф этиши ёки такрорий танлаш ўтказишни тайинлаши мумкин.

22. Шартномани имзолаш

22.1. Ғолиб иштирокчи 3 (уч) кун муддат ичида Буюртмачи билан шартнома имзолаши шарт.

22.2. Ғолиб деб топилган иштирокчи шартномани бажариш кафолатини муддатда бера олмаса кейинги энг кўп балл тўплаган захирадаги иштирокчи билан шартнома имзоланади.

23.3. Танлаш ғолиби миқдор, сифат ҳамда техник кўрсаткичлари бўйича шартнома талабларини бажармаса қонун доирасида (ёки шартнома талабларига асосан) жавобгарликка тортилади.

II-БЎЛИМ. ТАНЛАШНИНГ ТАКЛИФ ШАКЛЛАРИ.

1-шакл

№ _____ - лот

Танлаш иштирокчисининг ташкилий шакли

Танлаш иштирокчисининг ташкиллаштириш бўйича ишлаб чиқариш тузилмасини тақдим этинг: майдони, товар етказиб бериш (хизмат кўрсатиш, иш бажариш) бўйича ташкилий тузилмаси, манзили ва мулкчилик шакли (хусусий ёки ижарага олинган) кўрсатилган ҳолда.

Иловаларнинг барча бетлари топширилаётганда танлаш савдоси иштирокчилари томонидан имзоланган ва муҳрланган бўлиши шарт.

№ _____ -лот

(Иштирокчининг фирма бланкасида)

№ _____ ва _____ сана

Танлаш иштирокчиси тўғрисида умумий маълумот шакли

Танлаш савдолари иштирокчисининг номи: _____

Манзили ва телефон рақами: _____

Факс: _____

Юридик мақоми: _____

Ташкил этилган жойи ва санаси: _____

Фаолият турлари бўйича ихтисослашуви: _____

Офиси жойлашган жойи ва Ўзбекистондаги филиаллари: _____

Доимий ва вақтинчалик ишловчи ходимлари умумий сони, жумладан:

Доимий ишловчи ходимлар (жами) _____

Вақтинча ишловчи ходимлар (жами) _____

Камида 5 йиллик иш тажрибасига эга бўлган ходимлар сони, жумладан:

Доимий ишловчи ходимлар (жами) _____

Вақтинча ишловчи ходимлар (жами) _____

Танлаш иштирокчиси корхонасининг ташкилий тузилмаси, жумладан:

корхонанинг ташкилий тузилмаси (филиаллари, худудий бўлинмалари, ишлаб чиқариш майдонлари ва бошқа шахобчалари)

ишлаб чиқариш жойлари мавжудлиги (жами м²) (хусусий ёки ижара)омборхона жойлари мавжудлиги (жами м²) (хусусий ёки ижара)

ишлаб чиқариш ускуналари.

№	Техникаси номи	Сони	Ишлаб чиқарилган санаси	Сотиб олинган санаси
---	----------------	------	-------------------------	----------------------

Иштирокчи номи: **[Иштирокчининг тўлиқ номини кўрсатинг]**Таклифга имзо чекувчи лавозими: **[Таклифга имзо қўйган шахсининг лавозимини кўрсатинг]**Имзо: **[Юқорида номи ва лавозими кўрсатилган шахс имзосини қўйинг]**Ушбу таклиф **[Иштирокчининг тўлиқ номини кўрсатинг]** кўрсатмаси ва номидан тегишли ваколат билан имзоланди.Сана: **[таклифга имзо қўйилган санани кўрсатинг]**

№ _____-лот

Иштирокчининг тажрибалари тўғрисида маълумот

Танлашга қўйилган Товарларга (ишларга, хизматларга) ўхшаш товарларни (ишларни, хизматларни) охириги 3 йил давомида ишлаб чиқариши (хизмат кўрсатиш, ишларни бажариш) тўғрисида маълумот

(минг. сўм)

№	Товар (иш, хизмат) номи	Шартнома суммаси	Маҳсулот (хизмат) тури	Буюртмачи
1.				
2.				

Иштирокчи номи: [Иштирокчининг тўлиқ номини кўрсатинг]

Таклифга имзо чекувчи лавозими: [Таклифга имзо қўйган шахсинг лавозимини кўрсатинг]

Имзо: [Юқорида номи ва лавозими кўрсатилган шахс имзосини қўйинг]

Ушбу таклиф [Иштирокчининг тўлиқ номини кўрсатинг] кўрсатмаси ва номидан тегишли ваколат билан имзоланди.

Сана: [таклифга имзо қўйилган санани кўрсатинг]

№ _____ -лот

Танлаш иштирокчисининг молиявий аҳволи
(охирги 3 йиллик бухгалтерия балансини нусхаси 1 ва 2-шакл)

Танлаш иштирокчисининг номи: _____ (минг. сўмда)

АКТИВ				ПАССИВ			
Узоқ муддатли активлар				Умумий воситалар захираси			
Асосий воситалар				Низом капитали			
Ишлаб чиқариш фондлари шунинг ичида				Бўлинмаган кирим			
Қолдиқ нарх				Мажбуриятлар			
Капитал маблағлари				Қарзлар			
Тугалланмаган ишлаб-чиқариш				Кредитор қарздорлик			
Шу кундаги активлар				Вақти тугалланган қарздорлик			
Айланма маблағлар				Бюджет маблағлари ҳисобидан қарздорлик			
Шулардан ишлаб чиқариш захираси				Иш ҳақи тўлови бўйича қарздорлик			
Дебитор қарздорлиги							
Вақти тугалланган қарздорлик							
Умумий баланс бўйича				Умумий пассив баланс бўйича			

Молиявий натижа (минг. сўмда)

Номланиши				Номланиши			
1. Ишлаб чиқарилган товарлар бўйича фойда				8. Соф фойда			
2. Ишлаб чиқарилган молларнинг соф фойдаси				Асосий фаолиятдан фойда			
3. Ишлаб чиқарилган молларнинг таннархи				Умум хўжалик фаолиятдан			
4. Мамурий харажатлар				9. Асосий фаолият даромади			
5. Бошқа сарф-харажатлар				10. Умум хўжалик фаолият даромади			
6. Солиқ солинмаган ҳолдаги фойда				11. Чиким			
7. Даромад солиғи				- Асосий фаолиятдаги чиким			
				- Умум хўжалик фаолиятидаги чиким			

Баланс бўйича фойда _____

3 йил ичида солиқ тўламаслиги ёки банкротлик масалалари бўйича судланмаганлиги

Раҳбар _____

Бош ҳисобчи _____

Сана: « _____ » _____ 20 й.

М.П.

Изоҳ: Ишчи орган танлашга кўйиладиган ўхшаш маҳсулотларни етказиб бериш (хизматларни кўрсатиш, ишларни бажариш) тўғрисида маълумотларни сўраганда, улар маълумот учун қабул қилинади ва баҳоланмайди.

Иловаларнинг барча бетлари топширилатганда танлаш савдоси иштирокчилари томонидан имзоланган ва муҳрланган бўлиши шарт.

№ _____ -лот

**Таклиф қилинаётган товарлар (ишлар, хизматлар) учун моддий ресурсларнинг
мавжудлиги ҳақида маълумот**

Танлаш иштирокчисининг номи:

Жойлашган жой:

Омборхонанинг жойлашган жойи:

т/р	Товар (иш, хизмат) номи	Ўлчов бирлиги	Сони
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

Изоҳ:

Иштирокчи номи: **(Иштирокчининг тўлиқ номини кўрсатинг)**

Таклифга имзо чекувчининг лавозими: **(Таклифга имзо қўйган шахснинг лавозимини кўрсатинг)**

Имзо: **(Юқорида номи ва лавозими кўрсатилган шахс имзосини қўйинг)**

Ушбу таклиф **(Иштирокчининг тўлиқ номини кўрсатинг)** кўрсатмаси ва номидан тегишли ваколат билан имзоланди.

Сана: **(таклифга имзо қўйилган санани кўрсатинг)**

Иловаларнинг барча бетлари топшириладиганда танлаш савдоси иштирокчилари томонидан имзоланган ва муҳрланган бўлиши шарт.

№ _____ -ЛОТ

Таклиф қилинаётган товар (иш, хизмат) тури бўйича аввал фаолият юритган ёки фаолият юритаётган давлат юқори турувчи (ёки шартноманинг умумий суммаси 50 млн.сўмдан ортиқ) ташкилотлари билан тузилган шартномалар ҳақида маълумот

№	Ташкилотлар номи	Хизмат йўналиши	Шартноманинг умумий суммаси	Иш фаолияти тўғрисида тавсиянома (бор,йўқ)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
...				

Иловаларнинг барча бетлари топширилаётганда танлаш савдоси иштирокчилари томонидан имзоланган ва муҳрланган бўлиши шарт.

№ _____ -лот

Товар (иш, хизмат) нинг техник тавсиф жадвали

Иштирокчи _____

№	Товарлар (ишлар, хизматлар)	Техник топширик талабларини бажариш учун маҳсулот номи	Маркаси	Ишлаб чиқарилган давлати	Кафиллик бериладиган масофаси
1	2	3	4	5	
Танлаш номи ва Лот рақами					
1					
2					
3					
4					

Иштирокчи номи: **(Иштирокчининг тўлиқ номини кўрсатинг)**Таклифга имзо чекувчининг лавозими: **(Таклифга имзо қўйган шахснинг лавозимини кўрсатинг)**Имзо: **(Юқорида номи ва лавозими кўрсатилган шахс имзосини қўйинг)**Ушбу таклиф **(Иштирокчининг тўлиқ номини кўрсатинг)** кўрсатмаси ва номидан тегишли ваколат билан имзоланди.Сана: **(таклифга имзо қўйилган санани кўрсатинг)**

№ _____-ЛОТ

Товарни (ишни, хизматни) етказиб бериш

Товарларни етказиб бериш, хизмат кўрсатиш харидор ва маҳсулот етказиб берувчи ўртасидаги шартнома имзолангандан кейин бошланиши зарур.

Етказиб бериш (бажариш) муддатидан кечикиб етказиб берилган ва сифатсиз маҳсулот (кўрсатилган хизматлар) етказилган тақдирда қабул қилинмайди ва улар учун тўловлар амалга оширилмайди.

т/р	Товар (иш, хизмат) номи	Етказиб бериш муддати (давом этиши)	Манзил	Товарларни (иш, хизматларни) етказиб бериш охирги муддати

Иловаларнинг барча бетлари топшириляётганда танлаш савдоси иштирокчилари томонидан имзоланган ва муҳрланган бўлиши шарт.

№ _____-лот

ТАНЛАШ ТАКЛИФИ

Кимга: Танлаш комиссиясига.

Савдо учун олиниси (хизмат кўрсатиш) ушбу билан тасдиқланувчи ҳужжатларни ўрганиб чиқиб, биз қуйида имзо чекувчилар, ушбу танлаш таклифининг бир қисми ҳисобланувчи ва таклиф этилаётган нарх-наво жадвали билан тасдиқланувчи _____ суммадаги (танлаш таклифининг умумий суммаси ёзма ва рақамларда) кўрсатилган ҳужжатлар асосида етказиб беришни (хизмат кўрсатишни) амалга оширишни таклиф этамиз.

Бизнинг танлаш таклифимиз қабул қилинган тақдирда, товар ва хизматлар учун буюртмада келтирилган етказиб бериш (хизмат кўрсатиш) графиги асосида товарларни етказиб бериш (хизматларни кўрсатиш) мажбуриятини оламиз.

Биз танлаш таклифларининг очилган куни сифатида ўрнатилган (белгиланган) санадан бошлаб 30 (ўттиз) банк куни давомида ушбу танлаш таклифлари қоидаларига риоя этишга розилик билдирамиз. Ушбу танлаш таклифи биз учун мажбурий (ҳақиқий) бўлиб қолади ва кўрсатилган муддат ўтгунга қадар ихтиёрий вақтда қабул қилиниши мумкин.

Расмий шартномани тайёрлаб ва уни расмийлаштиргунга қадар ушбу танлаш таклифи, унинг қабул қилинишидаги сизнинг ёзма тасдиғингиз ва шартномага эга бўлганлигингиз ҳақидаги сизнинг билдириш хатингиз билан биргаликда бизнинг ўртамаздаги ҳақиқий (мажбурий) шартнома ролини бажаради.

Биз албатта инобатга оламизки (тушунамизки), сиз ўта кичик ҳисоб қийматига эга бўлган танлаш таклифини ёки умуман сиз олган таклифлардан қайси биринидир қабул қилишга мажбур эмассиз.

Биз ҳар ойнинг иккинчи санасида, бутун етказиб бериш (хизмат кўрсатиш) даври мобайнида танлаш савдоси шартларининг ижро этилиши ҳақидаги ахборот-маълумотларни тақдим этиб бориш мажбуриятини оламиз.

20__ й. _____ ойнинг _____ санаси билан белгиланди.

(имзо)

(лавозими)

(савдо иштирокчисининг номланиши)

Иштирокчининг номидан ва топшириғи бўйича панлов таклифини имзолаш ваколатига эгалик қилувчи

Иловаларнинг барча бетлари топширилаётганда танлаш савдоси иштирокчилари томонидан имзоланган ва муҳрланган бўлиши шарт.

№ _____ -ЛОТ

Иштирокчи таклиф этган товарнинг (ишнинг, хизматнинг) нарх жадвали

Иштирокчи номи: _____

т/р	Товар (иш, хизмат) номи	Ўлчов бирлиги	Сони	Бир донасининг нархи	Умумий нархи
1.					
2.					

Етказиб берилаётган товар (ишнинг, хизматнинг) умумий қиймати жами:
_____ **сўмни ташкил этади.**

Изоҳ: товарнинг (ишнинг, хизматнинг,) бир донаси ва умумий нархлари ўртасида фарқланиш аниқланилса, бундай ҳолда бир дона маҳсулотнинг нархига қаралади.

Иштирокчи номи: (Иштирокчининг тўлиқ номини кўрсатинг)

Таклифга имзо чекувчининг лавозими: (Таклифга имзо қўйган шахснинг лавозимини кўрсатинг)

Имзо: (Юқорида номи ва лавозими кўрсатилган шахс имзосини қўйинг)

Ушбу таклиф **(Иштирокчининг тўлиқ номини кўрсатинг)** кўрсатмаси ва номидан тегишли ваколат билан имзоланди.

Сана: (таклифга имзо қўйилган санани кўрсатинг)

Иловаларнинг барча бетлари топширилаётганда танлаш савдоси иштирокчилари томонидан имзоланган ва муҳрланган бўлиши шарт.

**III-БЎЛИМ. ЕТКАЗИБ БЕРИЛАДИГАН ТОВАР
(ИШ, ХИЗМАТ) ЛАРГА ТЕХНИК ТАЛАБЛАР.**

1. Умумий маълумотлар

1.1. Танлашнинг тўлиқ номи: Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамаси аппаратининг совға фондини мустаҳкамлаш мақсадида фарфордан тайёрланган сервизларни хариди.

1.2. Буюртмачи: Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамаси аппарати.

1.3. Етказиб берувчи: Буюртмачи томонидан ўтказилган танлаш натижаларига кўра етказиб берувчи аниқланади.

1.4. Етказиб бериш муддати: 2022 йил шартнома имзоланган вақтдан 31 декабрга қадар.

1.5. Молиялаштириш манбалари: Вазирлар Маҳкамаси аппаратининг бюджет маблағлари ҳисобидан.

1.6. Товарларни (ишларни, хизматларни) етказиб бераётган барча хўжалик юртурувчи субъектлар 1-иловада келтирилган товарлар (ишлар, хизматлар) учун маълумот тақдим этилиши лозим. Сифатли товарлар (ишлар, хизматлар) етказиб берувчи ташкилотлар тижорат таклифлари ютиш имконияти юқори бўлади.

1-илова

**Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамаси аппаратининг совға фондини
мустаҳкамлаш мақсадида фарфордан тайёрланган сервизларни руйхати ва уларга
белгиланган нархлар**

№	Товар номи	ўлчов бирлиги	миқ- дори	бошланғич нархи, дона учун (сўм)	Сумма
1	Сервиз фарфордан (6 чашка 6 чашкани тагига терелкаси, битта чойнак бита шакар учун идиш қопкоғи билан битта сут учун идиш жами 17 предметан иборат)	дона	10	3 200 000,0	32 000 000,0
Жами:					32 000 000,0

Юқорида келтириб ўтилган сервизлар “Етказиб берувчи” зиммасига юкланади.

Рўйхатда келтирилган барча сервизлар учун (тижорат таклифида келтирилган номдаги (маркадаги)) сервизлар “Буюртмачининг талабига кўра “Буюртмачи”га топширилади.

сервизлар сифатини баҳолаш учун тегишли ташкилотлардан мутахассислар жалб этилиши мумкин.

ДИҚҚАТ!!!

Юқоридаги жадвалдаги маҳсулотлардан Танлаш йиғилиши вақтида намуна олиб келиниши шарт.

Намуна учун олиб келинган маҳсулотлар Танлаш иштирокчилари томонидан йиғилиш давомида Танлаш комиссиясига тақдим этилади ва йиғилишдан кейин қайтариб олиб кетилади.

IV-БЎЛИМ. ТИЖОРАТ ҚИСМИ.

Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамаси аппаратининг совға фондиди муштаҳкамлаш мақсадида фарфордан тайёрланган сервизлар рўйхати (товарларни етказиб берувчи томонидан тўлдирилади)

т/р	Товар (иш, хизмат) номи	Кафиллик берадиган масофаси	Сони	Маркаси	Ишлаб чиқарилган давлати
1.	Сервиз фарфордан (6 чашка 6 чашкани тагига терелкаси, битта чойнак бита шакар учун идиш қопкоғи билан битта сут учун идиш жами 17 предметан иборат)		10		

1. Тижорат таклифлари баҳоси ва уни белгилаш тартиби

1.1. Етказиб берувчи ташкилотлар талаб қилинган товарлар (иш, хизматлар) учун нархларини ўзларинг ички имкониятларидан келиб чиқиб белгилайди.

1.2. Товар (хизмат, иш) баҳоси (таклиф)га жумладан танлаш, солиқлар, бюджет ва нобюджет жамғармаларга мажбурий тўловлар бўйича харажатлар кўшилиши лозим.

1.3. Иштирокчи томонидан ўрнатилган баҳолар етказиб беришни (хизмат кўрсатишни, иш бажаришни) тўлиқ амалга ошириш даврига белгиланиб, ўзгартирилиши мумкин эмас.

1.4. Қайси босқичда бўлмасин, баҳони кўтаришга йўналтирилган танлаш таклифлари танлаш савдолари талабларига жавоб бермайдиган ҳисобланиб, танлаш комиссияси томонидан кўриб чиқилмайди.

2. Танлаш валютаси

2.1. Танлаш таклифлари Ўзбекистон Республикаси миллий валютаси сўмда тақдим этилади.

3. Етказиб бериш шартлари ва муддати

3.1. Товарларни (ишларни, хизматларни) етказиб бериш муддати шартнома имзоланган кундан бошлаб 10 кун деб белгиланади.

3.2. Олдиндан тўлов амалга оширилган кундан бошланади ва 10 кун давом этади.

4. Молиялаштириш шартлари ва жадвали

4.1 Шартнома икки томон ўртасида имзоланганидан сўнг 10 банк куни ичида етказиб берувчига олдиндан 30% миқдоридан пул тўлаш ва хизматлар бажарилгандан сўнг 10 банк иш кунида қолган 70% миқдорини ўтказиш орқали амалга оширилади.

5. Шартномани молиялаштириш манбаи

5.1. Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамаси аппаратининг ривожлантириш жамғармаси маблағлари ҳисобидан амалга оширилади.

Товарни (ишни, хизматни) етказиб бериш бўйича тузилган шартнома қонунчилик ҳужжатлари – Ўзбекистон Республикаси Фуқаролик кодекси, «Хўжалик юритувчи субъектлар фаолиятинининг шартномавий – ҳуқуқий базаси тўғрисида»ги Ўзбекистон Республикаси қонунига мос бўлиши лозим.

У-БУЎЛИМ. ШАРТНОМА ЛОЙИХАСИ.

_____ - сонли ШАРТНОМА

“ _____ ” _____ 2022 й

Тошкент ш.

_____ номидан Низом асосида иш юритувчи _____ бир томондан (бундан буён матнда “Етказиб берувчи” деб юритилади) ҳамда Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамаси аппарати номидан Низом асосида иш юритувчи _____ иккинчи томондан (бундан буён матнда “Буюртмачи” деб юритилади) ушбу шартномани қуйидаги шартлар асосида туздилар:

І. ШАРТНОМА ПРЕДМЕТИ.

1.1. “Етказиб берувчи” ушбу Шартнома иловасида кўрсатилган спецификацияга мувофиқ Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамаси аппаратининг совға фондини мустаҳкамлаш мақсадида фарфордан тайёрланган сервизларни хариди юзасидан етказиб бериш мажбуриятини олади, “Буюртмачи” ушбу товарларни (ишларни, хизматларни) қабул қилиш ва ҳақини тўлаш мажбуриятини олади. Етказиб берилган товарларнинг қатъий турлари, миқдори ва баҳоси ушбу шартноманинг ажралмас қисми бўлган спецификацияда келтирилган.

ІІ. ТОМОНЛАРНИНГ ҲУҚУКЛАРИ ВА МАЖБУРИЯТЛАРИ

2.1. Буюртмачининг ҳуқуқлари:

- бажарувчидан техник шартларга лозим даражадаги товарларни (ишларни, хизматларни) кўрсатишни талаб қилиш;

- лозим даражадаги сифатда етказиб берилмаган тақдирда, ўз хоҳишига кўра қуйидагиларни талаб қилиш:

- камчиликларни бепул бартараф этиш ёки Буюртмачининг ёки учинчи шахснинг камчиликларни бартараф этишга доир харажатларини қоплаш;

- баҳосини мутаносиб равишда пасайтириш;

- шартнома шартларининг бажарилмаганлиги ёки лозим даражада бажарилмаганлиги натижасида етказилган зарарни қоплашни талаб қилиш.

2.2. Буюртмачининг мажбуриятлари:

- ушбу Шартнома шартларига мувофиқ етказилган товарларни (ишларни, хизматларни) қабул қилиш;

- ушбу Шартноманинг 3.1 ва 3.2-бандларига мувофиқ етказилган товарлар учун тўловларни амалга ошириш.

2.3. Етказиб берувчининг ҳуқуқлари:

- буюртмачидан амалдаги қонунчиликда белгиланган тартибда ва ҳажмда етказиб берилган товарлар учун олдиндан тўлов ва якуний ҳисоб-китобларни амалга оширишни талаб қилиш;

- буюртмачидан етказиб берилган товарни қабул қилишни асоссиз равишда рад этиш натижасида етказилган зарарни қоплашни талаб қилиш;

2.4. Етказиб берувчининг мажбуриятлари:

- ушбу шартномага мувофиқ ёки Буюртмачининг ушбу шартноманинг 4.8-бандида белгиланган тартибда у томонидан тақдим этилган техник топшириққа биноан товарларни белгиланган муддат, миқдор ва сифатлар бўйича кўрсатиш;

- агар етказиб бериш жараёнида Етказиб берувчи шартнома шартларидан ва техник шартлардан четга чиқса, Буюртмачининг талабига биноан уч кун ичида аниқланган барча камчиликларни бепул бартараф этиш.

ІІІ. ШАРТНОМА БАҲОСИ ВА ХИСОБ-КИТОБ ҚИЛИШ ТАРТИБИ

3.1. Ушбу шартноманинг баҳоси _____ (_____) сўм, ҚҚС билан (ҚҚС сиз). Етказиб бериладиган товарларнинг баҳоси ушбу шартноманинг иловасида кўрсатилади.

3.2. Буюртмачи тақдим этиладиган товарнинг 30 фоизи миқдорида олдиндан тўловни амалга оширади ва маблағ Етказиб берувчининг ҳисобрақамига келиб тушган санадан бошлаб ушбу шартноманинг мажбуриятлари бажарилиши бошланади.

Етказиб берилган товарлар учун ҳисоб-китобнинг қолган қисми товарларни қабул қилиш учун юк-хати (счёт-фактура) имзоланганидан кейин уч иш куни ичида амалга оширилади.

3.3. Товарлар бўйича ҳисоб-китоблар банк ўтказмаси орқали Етказиб берувчининг ҳисоб рақамига ўтказиш йўли билан амалга оширилади.

IV. ШАРТНОМАНИ БАЖАРИШ

4.1. Шартнома шартлари ушбу шартнома ва қонун ҳужжатлари талабларига мувофиқ белгиланган тартибда амалга оширилади.

Агар томонлар ўз зиммаларига олган барча мажбуриятларнинг бажарилишини таъминлаган бўлса, шартнома бажарилган деб ҳисобланади.

4.2. Шартномани бажаришдан бир томонлама рад этишга ёки шартнома шартларини бир томонлама ўзгартиришга йўл қўйилмайди, қонунчиликда белгиланган ҳоллар бундан мустасно.

4.3. Шартнома бўйича мажбуриятларнинг бажарилиши санаси ҳисобварақ-фактура тузилган кун деб ҳисобланади.

Ҳазначилик штампида кўрсатилган сана Буюртмачининг товарлар учун тўловларни тўлаш бўйича мажбуриятларини бажарадиган кун ҳисобланади.

4.4. Буюртмачининг розилиги билан товарлар муддатидан олдин тақдим этилиши мумкин.

4.5. Буюртмачи белгиланган муддатларни бузган ҳолда етказиб берилган товарни қабул қилишни рад этишга ҳақлидир.

4.6. Белгиланган миқдордан ортиқ битта номдаги товарни кўрсатиш худди шу техник топшириққа киритилган бошқа номдаги товарнинг камчиликларини тўлдириш деб ҳисобланмайди, камчиликлар тўлдирилиши лозим, Буюртмачининг олдиндан ёзма розилиги билан амалга ошириладиган ҳолатлар бундан мустасно.

4.7. Етказиб берилаётган товар тўғридан-тўғри Буюртмачининг масъул ходимлари томонидан тақдим этилаётган товарлар ҳажми, уларнинг сифати кўрсатилган ҳисобварақ-фактура бўйича қабул қилинади.

Шартномада назарда тутилган товарлар ушбу шартномага мувофиқ ёки ушбу шартномада белгиланган муддатларда ва ҳажмларда амалга оширилади.

Буюртма бевосита (қўлда), почта орқали ёки бошқа усул билан хизматларни кўрсатиш назарда тутилаётган сана бошланишидан беш кундан кечиктирмай тақдим этилади. Буюртма бевосита (қўлда) қабул қилганда, Етказиб берувчининг ходими Буюртмачида қоладиган буюртма нусхасида қабул қилинганлиги тўғрисида белги қўяди.

4.8. Буюртмачи илгари берилган буюртмани бекор қилишга ёки товарларнинг тегишли қисмини кўрсатиш санасини Етказиб берувчини буюртмада кўрсатилган санадан камида бир кун олдин хабар берган ҳолда ўзгартиришга ҳақли.

V. ТОМОНЛАРНИНГ ЖАВОБГАРЛИГИ

5.1. Етказиб берилаётган товарларнинг сифати, миқдори, уларнинг баҳоси Етказиб берувчи томонидан нотўғри белгиланганлик ҳолати аниқланган тақдирда, Етказиб берувчи тақдим этилаётган товарларнинг сифатини, шунингдек уларнинг миқдорини ҳисобга олган ҳолда қайта ҳисоб-китоб ишларини амалга оширади ва ушбу ҳисобланган суммага қўшимча равишда миқдорга нотўғри ҳисобланган сумманинг 20% миқдорида жарима тўлайди.

5.2. Агар тақдим этилаётган товарларнинг сифати шартномада кўрсатилган техник ва бошқа шартларнинг талабларига жавоб бермаса, айбдор томон тақдим этилган сифати лозим даражада бўлмаган товарлар баҳосининг 20% миқдорида жарима тўлайди.

5.3. Жарима ва пенядан ташқари, Етказиб берувчи Буюртмачига товарларни тақдим этмаслик натижасида этказилган зарарни қоплайди.

5.4. Товарлар кечиктирилган ёки кўрсатилмаган тақдирда, Етказиб берувчи Буюртмачига ҳар бир кечиктирилган кун учун мажбуриятнинг бажарилмаган қисмининг 0,5 фоизи миқдорида пеня тўлайди, аммо жариманинг умумий миқдори етказиб берилмаган товарлар баҳосининг 50 фоизидан ошмаслиги керак. Пеняни тўлаш шартнома мажбуриятларини бузган томонни шартномани тўғри бажаришдан ва товарларни кечиктириш ёки кўрсатмаслик оқибатида этказилган зарарни қоплашдан озод қилмайди.

5.5. Етказиб берилган товарлар учун тўловни ўз вақтида тўламаган тақдирда, Буюртмачи Етказиб берувчига ҳар бир кечиктирилган кун учун муддати ўтган тўлов суммасининг 0,4 фоизи миқдориди, лекин муддати ўтган тўлов миқдорининг 50 фоизидан кўп бўлмаган миқдорда пеня тўлайди.

5.6. Буюртмачи шартноманинг тегишли шартини бажармаганлиги ёки лозим даражада бажармаганлиги учун жавобгарликка тортилганда, тегишли ҳаракат (ҳаракатсизлик) натижасида Буюртмачи томонидан шартнома шартлари бажарилмаганлиги (лозим даражада бажарилмаганлиги) юзасидан Етказиб берувчининг жавобгарлиги ҳам кўриб чиқилади.

Буюртмачининг Етказиб берувчи айби билан шартномани бажармаганлиги (лозим даражада бажарилмаганлиги) натижасида етказилган зарар, белгиланган тартибда Етказиб берувчи томонидан қопланади.

5.7. Томонларнинг ушбу шартномада кўзда тутилмаган жавобгарлик масалалари Ўзбекистон Республикасининг қонун ҳужжатларига мувофиқ ҳал қилинади.

VI. НИЗОЛАРНИ ҲАЛ ЭТИШ ТАРТИБИ

6.1. Томонлар ўртасида ушбу келишувдан келиб чиқадиган низолар томонлар ўртасида музокаралар йўли билан ҳал қилинади.

6.2. Томонлар ўртасидаги музокаралар йўли билан ҳал қилинмаган низолар Тошкент шаҳар туманлараро иқтисодий судида ҳал қилинади.

VII. ФОРС-МАЖОР ҲОЛАТЛАРИ

7.1. Агар ушбу шартнома тузилгандан сўнг, ушбу шартномада белгиланган мажбуриятларнинг бирон бир томонини тўлиқ ёки қисман тўғри бажаришига тўсқинлик қиладиган ҳолатлар юзага келса ва агар бундай ҳолатлар, яъни ёнғин, тошқин, зилзила, бошқа табиий офатлар, экспорт ёки импортга тўсиқлар ёки эмбарголар, уруш, жанговар ҳаракатлар, террористик ҳаракатлар, иш ташлашлар (томонлар ишчиларининг иш ташлашларидан ташқари), пандемия, амалдаги қонунчиликдаги ўзгаришлар, давлат органлари ва Ўзбекистон Республикаси Ҳукумати томонидан қабул қилинган умумий характердаги қарорлар томонларнинг шартнома шартларини бажаришига бевосита таъсир қилса, тегишли мажбуриятларнинг бажарилиши вақти бундай ҳолатлар бартараф этилган вақтга ёки уларнинг оқибатлари тугаши вақтига кўчирилади.

7.2. Форс-мажор ҳолатлари юзага келган Томон, ушбу ҳолат ҳақида шунингдек, ҳолатнинг тахминий давомийлиги тўғрисида бошқа Томонни ёзма равишда 7 (етти) кун ичида хабардор қилиши шарт. Агар юқорида кўрсатилган ҳолатлар тўғрисида ўз вақтида хабар берилмаган бўлса, энгиб бўлмас куч таъсирида зарар етказилган Томон ушбу ҳолатларни асос қилиб ололмайди.

7.3. Хабарномада кўрсатилган фактлар расмий манбалар томонидан берилган ҳужжатлар билан тасдиқланиши керак, шу жумладан, пресс-релизлар, бироқ улар билан чекланмаслик лозим. Бундай хабарноманинг йўқлиги, шунингдек тегишли далилларнинг йўқлиги ушбу томонни шартнома мажбуриятларини бажаришдан озод қилинишига асос сифатида юқоридаги ҳолатларни келтириш ҳуқуқидан маҳрум қилади.

7.4. Фавқулодда вазиятлар юзага келган тақдирда, томонлар зудлик билан ўзаро музокаралар олиб борадилар ва фавқулодда вазиятлар оқибатларини бартараф этиш ёки бартараф этиш мақсадида кўриладиган чоралар тўғрисида келишиб оладилар.

7.5. Агар форс-мажор ҳолатлари ёки уларнинг оқибатлари томонларнинг ўз мажбуриятларини бажаришига тўсқинлик қиладиган бўлса, томонларнинг ҳар бири бошқа томонга ушбу шартномани бекор қилишнинг кутилаётган санасидан 10 (ўн) иш куни олдин ёзма равишда хабар юборганидан кейин ушбу шартномани бекор қилиш ҳуқуқига эга. Бундай ҳолда томонларнинг ҳеч бири бошқа томондан форс-мажор ҳолатлари натижасида етказилган зарарни қоплашни талаб қилишига ҳақли эмас.

Шунингдек, Бажарувчи бажарилмаган мажбуриятлари учун Буюртмачидан олинган барча тўловларни Буюртмачига қайтаради ва Буюртмачи Бажарувчининг бажарилган барча мажбуриятларини тўлиқ тўлайди.

VIII. КОРРУПЦИЯГА ҚАРШИ КУРАШ

8.1. Ушбу Шартнома бўйича ўз мажбуриятларини бажараётганда Томонлар, уларнинг шериклари, ишчилари ёки воситачилари ҳар қандай ноқонуний устунликларга ёки бошқа ноқонуний мақсадларга эришиш учун бевосита ёки билвосита пул маблағлари ёки қимматликларни тўлашни амалга оширмайди.

8.2. Ушбу Шартнома мажбуриятларини бажараётганда Томонлар, уларнинг шериклари, ишчилари ёки воситачилари пора бериш/олиш, тижорий пора олиш, шунингдек амалдаги қонунчилик ва халқаро ҳужжатларнинг талабларини бузадиган ҳаракатларни амалга оширмайдилар. Жиноий йўл билан топилган даромадларни легаллаштиришга қарши курашишга оид халқаро ҳужжатлар талабларини бузилиши каби ҳаракатларни амалга оширмайди.

8.3. Ушбу Шартнома Томонларининг ҳар бири бошқа Томоннинг ходимларини ҳар қандай тарзда рағбатлантиришдан, шу жумладан пул маблағлари, совғалар бериш, уларга иш (хизматлар)ни бепул бажариши ва ушбу бандда кўрсатилмаган бошқа усуллар билан ходимнинг рағбатлантирувчи томон фойдасига ҳар қандай ҳаракатларни содир этишдан бош тортади.

Ходимнинг уни рағбатлантирувчи томон фойдасига амалга оширган ҳаракатлари деганда қуйидагилар тушунилади:

- бошқа контрагентлар билан таққослаганда асоссиз устунликларни тақдим этиш;
- ҳар қандай кафолатлар билан таъминлаш;
- амалдаги тартиб-таомилларни тезлаштириш;
- ходим томонидан ўз вазифалари доирасида амалга ошириладиган, аммо Томонлар

ўртасидаги муносабатларнинг шаффофлиги ва очиклиги тамойилларига зид бўлган бошқа ҳаракатлар.

8.4. Агар Томонлардан бири мазкур шартноманинг 2-иловасида келтирилган коррупцияга қарши курашиш шартларини бузган ёки бузиши мумкин деб гумон қилса, иккинчи Томонни ёзма равишда хабардор қилишга мажбур. Ёзма хабарномадан сўнг, тегишли Томон ушбу Шартнома бўйича мажбуриятларнинг бажарилишини бузилиш содир бўлмаганлиги ёки содир бўлмаслиги тасдиқлангунга қадар тўхтатиб туришга ҳақли. Ушбу тасдиқ ёзма хабарнома юборилган кундан бошлаб 5 (беш) иш куни ичида юборилиши керак.

8.5. Ёзма хабарномада Томон контрагент, унинг шериклари, ишчилари ёки воситачилари томонидан ушбу шартлар ва қоидаларнинг бузилганлиги ёки бузилиши мумкинлигини ишончли тарзда тасдиқлайдиган ёки асослаши мумкин бўлган фактларга таяниши ёки тегишли материалларни тақдим этишга мажбур, яъни пора олиш/бериш, тижорий пора олиш, шунингдек амалдаги қонунчилик ва жиноий фаолиятдан олинган даромадларни легаллаштиришга қарши кураш бўйича халқаро ҳужжатлар талабларини бузадиган ҳаракатлар асослантирилиши лозим.

8.6. Шартноманинг тарафлари коррупциянинг олдини олиш чораларини кўриш тартиб-таомилларини тан олади ва уларга риоя этилишини назорат қилади. Бунда Томонлар коррупциявий фаолият билан шуғулланиши мумкин бўлган контрагентлар билан ишбилармонлик муносабатлари хавфини минималлаштириш, шунингдек, коррупциянинг олдини олиш мақсадида бир-бирига ўзаро ёрдам бериш учун оқилона ҳаракатларни амалга оширадилар. Шунингдек, Томонлар коррупциявий фаолиятга Томонларнинг иштироки хавфини олдини олиш мақсадида текширувлар ўтказиш тартиб-таомилларини амалга оширилишини таъминлайдилар.

8.7. Томонлар ўзларининг содир этилиши мумкин бўлган ноқонуний хатти-ҳаракатлари ва ушбу Шартноманинг коррупцияга қарши курашиш шартларининг бузилиши контрагентнинг ишончилиги рейтингини пасайтиришидан тортиб ушбу шартноманинг бекор қилинишигача бўлган нохуш оқибатларга олиб келиши мумкинлигини тан олади.

8.8. Томонлар махфийлик тамойилларига риоя қилган ҳолда ушбу Шартномани бажариш доирасида келтирилган фактлар бўйича тегишли тартиб-таомиллар амалга оширилишини ва амалий қийинчиликларни бартараф этиш ва юзага келиши мумкин бўлган низоли вазиятларнинг олдини олиш бўйича самарали чораларни қўллашни кафолатлайдилар.

8.9. Томонлар ушбу Шартноманинг коррупцияга қарши курашиш шартларини бажариш бўйича тўлиқ махфийликни, шунингдек, талаблар бузилганлиги фактлари тўғрисида хабар берган Томон учун ҳам, шунингдек, хабар берган Томоннинг ходимлари учун ҳам салбий оқибатлар келтирмаслигини кафолатлайдилар.

IX. ШАРТНОМАНИНГ АМАЛ ҚИЛИШИ

9.1. Мазкур шартнома томонлар имзоланганидан ва Молия вазирлиги Ҳазначилигидан рўйхатдан ўтганидан сўнг кучга киради ҳамда 2022 йил 31 декабр гача амал қилади.

9.2. Томонлар ўртасидаги муносабатлар ушбу шартноманинг барча шартлари бажарилганда ва ҳисоб-китоблар тўлиқ амалга оширилганда тугайди.

X. ЯКУНИЙ ҚОИДАЛАР

10.1. Ушбу Шартнома томонларнинг келишуви билан ёки Томонлардан бирининг талабига биноан, бошқа томон томонидан шартнома шартлари сезиларли даражада бузилган тақдирда суд томонидан бекор қилиниши мумкин.

10.2. Ушбу шартномага киритилган ҳар қандай ўзгартириш ва қўшимчалар фақат ёзма равишда тузилган ва тарафларнинг тегишли ваколатли вакиллари томонидан имзоланган тақдирда амал қилади.

10.3. Ушбу шартнома бир хил юридик кучга эга бўлган икки нусхада тузилди.

10.4. Ушбу шартнома, унга киритилган ўзгартиришлар (қўшимчалар) томонлар томонидан имзоланган пайтдан бошлаб оширилади.

XI. ТОМОНЛАРНИНГ РЕКВИЗИТЛАРИ ВА ИМЗОЛАРИ

Етказиб берувчи:

Р/с: _____

Банк реквизитлари: _____

МФО _____

ИНН: _____

ОКЭД: _____

Буюртмачи:

Р/с: _____

Л/с: _____

Банк реквизитлари: _____

МФО _____

ИНН: _____

ОКЭД: _____

Етказиб берувчи:

Буюртмачи:

СПЕЦИФИКАЦИЯ

Т/р	Товар (иш, хизмат) лар номи	Ўлчов бирлиги	Сони	Нархи	Суммаси
1.					
2.					
3.					
4.					
Жами:					

Етказиб берувчи:

Р/с: _____
Банк реквизитлари: _____
МФО _____
ИНН: _____
ОКЭД: _____

Буюртмачи:

Р/с: _____
Л/с: _____
Банк реквизитлари: _____
МФО _____
ИНН: _____
ОКЭД: _____

Етказиб берувчи:

Буюртмачи:
