

SHARTNOMA №21

2022 y. «15» 8

13-13-189-OB/2022-son

Nukus sh.

Taxtako'pir tumani Obodonlashtirish boshqarmasining Nizom asosida faoliyat yurutuvchi boshqarma boshlig'i J.Davletiyarov, bir tomondan (matnda «Buyurtmachi» deb ataladi) va «**TALANT QURILIS**» JSHJning Ustavi asosida faoliyat yurutuvchi jamiyatning rahbari A.Jusipbekova ikkinshi tomondan (matnda «Pudratchi» dep ataladi), **Taxtako'pir tumani Miskin ko'chasining 0-0.15 km hududini joriy ta'mirlash** uchun ushbu shartnomani tuzdi.

I. SHARTNOMA MAVZUSI

1.1. Pudratchi ushbu shartnoma shartlariga muvofiq tasdiqlangan loyiha-smeta hujjatlariga (PSD) muvofiq qurilish ishlarini bajarish majburiyatini oladi va buyurtmachi qurilish ishlarini bajarish uchun pudratchiga zarur shart-sharoitlarni yaratishga, ularni qabul qilishga va to'lovni amalga oshirishga majburdir.

II. SHARTNOMA BO'YICHA ISHLARNING QIYMATI

2.1. Ish qiymati, bu shartnoma ostida pudratchi tomonidan amalga oshiriladi. joriy narxlarda so'm barcha to'lovlar, shu jumladan, soliqlar va QQS bilan chegirmalar. Ulardan jami qurilish ishlari **27 000 000** (Yigirma yetti million) so'm va qo'shilgan qiymat solig'i 15% QQS **3 521 739** (Uch million besh yuz yigirma bir ming etti yuz uttiz toqqiz) som. Byudjet mablag'larining butun miqdori.

2.2. Ishning qiymati ochiq shartnoma hisoblanadi va pudratchining xarajatlarini o'z ichiga oladi.

2.3. Agar tegishli asoslar mavjud bo'lsa, ushbu o'zgarishlar buyurtmachi va pudratchi o'rtasidagi shartnomaga qo'shimcha kelishuv bilan rasmiylashtiriladi.

III. PUDRATCHINING MAJBURIYATLARI

3.1. Ushbu shartnoma bo'yicha pudratchi ushbu shartnomaning II qismida nazarda tutilgan ishlarni bajarish majburiyatini oladi;

- o'z va (yoki) jalb qilingan kuchlar va qurilish materiallari bilan ushbu shartnomada nazarda tutilgan hajm va muddatlarda barcha ishlarni bajaradi va ushbu shartnoma shartlariga muvofiq mijozga ishni topshiradi;

- qurilish maydonchasiga zarur materiallar, buyumlar, konstruksiyalar, asbob-uskunalar va butlovchi qismlar, qurilish texnikasini yetkazib berish, ularni qabul qilish, tushirish, saqlash va saqlashni amalga oshirish;

- qurilish maydonchasida xavfsizlik va atrof-muhitni muhofaza qilish bo'yicha zarur tadbirlarning bajarilishini ta'minlash.

3.2. Pudratchi barcha ishlarni o'z kuchlari va subpudratchilari va ushbu shartnoma bo'yicha ob'ekt kuchlari tomonidan to'g'ri bajarilishi uchun buyurtmachi oldida to'liq mulkiy javobgar bo'ladi.

IV. BUYURTMACHINING MAJBURIYATLARI

4.1. Ushbu shartnomani bajarish uchun buyurtmachi ushbu shartnoma imzolangan kundan boshlab uch kun ichida pudratchiga AKT bo'yicha, ob'ektni qurish davri va u tugagunga qadar, ushbu shartnomaga muvofiq ishlarni bajarish uchun mos bo'lgan qurilish maydonchasini taqdim etadi;

PSD ishchi chizmalarini topshirish;

4.2. Ishning borishi, pudratchining shartnoma majburiyatlarini va ushbu shartnomada ko'rsatilgan boshqa funktsiyalarni qabul qilishiga rioya etilishi ustidan doimiy me'moriy va qurilish nazoratini tashkil etish, pudratchidan tugallangan ishlarni qabul qilishni ta'minlash;

4.3. Pudratchi tomonidan amalga oshirilgan haqiqiy ish uchun joriy to'lovlar har oyda hisobot oyidan keyingi oynning 15-sanasiga mutanosib ravishda amalga oshiriladi oldindan to'langan avansni tasdiqlash;

ushbu shartnomada nazarda tutilgan majburiyatlarni to'liq bajaradi; Agar buyurtmachi ushbu shartnomada nazarda tutilgan barcha majburiyatlarini o'z vaqtida bajarmasa, bu ishni bajarish uchun kechikishga olib keladi, pudratchi tegishli muddat uchun ish muddatini uzaytirish huquqiga ega va u ushbu

muddat uchun ob'ektni kechiktirish uchun jarimani to'lashdan ozod qilinadi. Bu holda, pudratchi qo'shimcha xarajatlar bo'ladi, buyurtmachi tomonidan majburiyatlarini bajarmaslik yoki lozim darajada bajarish oqibatida, u yozma ravishda ularning hujjatlar bilan tasdiqlash bilan qo'shimcha xarajatlar miqdorini mijozga xabardor qiladi, shundan keyin tomonlar pudratchining qo'shimcha xarajatlarini qoplash muddati va shakli haqida kelishiladi.

4.4. Mijoz loyiha doirasida materiallar va uskunalar sotib olish huquqini o'zida saqlab qoladi.

V. ISHLARNING BAJARISH MUDDATI

5.1. Ish sanasi; boshlanishi "17" avgust 2022 yil, yakunlanishi "18" sentyabr 2022 yil.

5.2. Pudratchi birinchi avans to'lovi olingan kundan boshlab ishlarni bajarishga kirishadi.

VI. BUYURTMACHINING MAJBURIYATLARI

6.1. Buyurtmachi Pudratchiga shartnoma bo'yicha ishlarning umumiy qiymatining 30 payiz miqdorida avans beradi va 70 payizni barcha majburiyatlarni bajargandan so'ng beriladi.

6.2. Pudratchi ushbu shartnoma bo'yicha foydalanishga topshirilgunga qadar ob'ektga egalik huquqini saqlab qoladi.

6.3. Shartnoma kuchga kirgan kundan e'tiboran o'ttiz kun ichida buyurtmachi ushbu shartnomada qabul qilingan majburiyatlarni bajarmagan taqdirda, pudratchi shartnomaga o'zgartirishlar kiritishni talab qilish huquqiga ega, bu haqda buyurtmachini qonun hujjatlarida belgilangan tartibda yozma ravishda xabardor qiladi.

6.4. Pudratchi imzolangan qurilishni nazorat qilish to'g'risidagi AKTni taqdim etgandan so'ng, buyurtmachi qolgan summaning 15 foizini to'lashga majburdir.

VII. ISHLAB CHIQRISH ISHLARI

7.1. Buyurtmachi qurilish maydonchasida o'z vakili - texnik auditorni tayinlaydi, u mijoz nomidan bajarilgan ishlar sifatini texnik nazorat qiladi.

7.2. Texnik auditor ularni bajarish muddati va shartnoma davomida barcha turdagi ishlarga to'siqsiz kirish huquqiga ega.

7.3. Pudratchi ushbu shartnomaning VI bo'limida ko'rsatilgan muddatlarga bog'liq bo'lgan ishlarni ishlab chiqarish loyihasiga va uning rejaları va jadvallariga muvofiq ob'ektda ishlarni mustaqil ravishda tashkil etadi. Buyurtmachi qurilish maydonini topshirish to'g'risidagi AKT bilan bir vaqtda pudratchiga ortiqcha tuproq va qurilish qoldiqlarini saqlash uchun hujjatlarni topshiradi.

7.4. Aloqa nuqtalarida qurilish maydonchasida va yangi qurilgan kommunikatsiyalarda ishlarni bajarish davrida kommunikatsiyalarni vaqtincha ulash pudratchi tomonidan amalga oshiriladi.

7.5. Pudratchi qurilish uchun qabul qilingan qurilish materiallari, jihozlari va butlovchi qismlari, konstruksiyalari va tizimlari loyiha hujjatlarida ko'rsatilgan texnik xususiyatlarga mos kelishini ta'minlaydi.

7.6. Agar buyurtmachi sifatsiz pudratchi va (yoki) subpudratchilar tomonidan bajarilgan ishlarni aniqlasa, pudratchi o'z-o'zidan va xarajatlarni oshirmasdan, qurilish ushbu ishlarni kelishilgan muddatda tegishli sifatini ta'minlash bilan qayta ishlashga majburdir.

7.7. Agar pudratchi tomonidan kelishilgan muddatda sifatsiz bajarilgan ishlar tuzatilmagan bo'lsa, u buyurtmachiga ularni bartaraf etish muddati tugashi munosabati bilan etkazilgan zararni qoplaydi.

VIII. ISHLAB CHIQRISH ISHLARI

8.1. Pudratchi qurilish boshlanishidan qurilish tugallangunga qadar va buyurtmachi tomonidan qurilish tugallangan ob'ektni qabul qilishgacha bo'lgan himoyalangan maydon hududida materiallar, uskunalar, qurilish uskunolari va boshqa mol-mulkni to'g'ri himoya qilishni ta'minlaydi.

8.2. Bino va inshootlarning, shuningdek materiallar, jihozlar va boshqa mol-mulkning xavfsizligi uchun javobgarlik buyurtmachi tomonidan amalga oshiriladi.

IX. FORS-MAJOR HOLATLARI(FORS-MAJOR)

9.1. Tomonlar ushbu shartnoma bo'yicha majburiyatlarni qisman yoki to'liq bajarmaganlik uchun javobgarlikdan ozod qilinadi, agar u tabiiy hodisalar va fors-major kuchining boshqa holatlari natijasida yuzaga kelgan bo'lsa va ushbu holatlar ushbu shartnomaning bajarilishiga bevosita ta'sir ko'rsatgan bo'lsa.

9.2. Ushbu shartnoma bo'yicha holatlarni bajarish muddati vaziyatga qarab davrga mutanosib ravishda qoldiriladi.

9.3. Agar tomonlar ikki oy ichida kelisha olmasalar, unda har bir tomon shartnomani bekor qilishni talab qilishga haqlidir.

X. QURILISH TUGALLANGAN OB'EKTNI QABUL QILISH

10.1. Qurilish tugallangan ob'ektni qabul qilish tomonlar ushbu shartnomada nazarda tutilgan barcha majburiyatlarni bajargandan so'ng, shartnomani imzolash sanasida amal qiladigan belgilangan tartibga muvofiq, shuningdek qurilish tugallangan ob'ektlarni foydalanishga qabul qilishning belgilangan qoidalariga muvofiq amalga oshiriladi.

10.2. Ob'ektlarni qabul qilish buyurtmachi tomonidan pudratchiga ularning foydalanishga tayyorligi to'g'risida yozma xabarnoma olingan kundan boshlab 5 kun ichida amalga oshiriladi.

10.2. Qabul qilingan paytdan boshlab ob'ekt buyurtmachining mulkiga aylanadi.

XI. KAFOLAT

11.1. Pudratchi kafolat beradi:

- barcha ishlarni to'liq hajmda va ushbu shartnoma shartlarida belgilangan muddatlarda bajarish;
- loyiha hujjatlari va qurilish kodlari, qoidalari va texnik shartlariga muvofiq barcha ishlarning sifati;

ishlarni qabul qilishda aniqlangan kamchiliklar va nuqsonlarni o'z vaqtida bartaraf etish.

11.2. Buyurtmachi quyidagi hollarda shartnomani bekor qilishni talab qilishga haqlidir shartnoma kuchga kirgandan keyin pudratchi tomonidan kechikish qurilish bir oydan ortiq vaqtdan beri buyurtmachiga bog'liq bo'lmagan sabablarga ko'ra kechiktirilishi;

-Pudratchining ushbu shartnomada belgilangan ish muddati bir oydan oshganda, uning aybi bo'yicha ish jadvaliga rioya qilmaslik.

11.3. Pudratchi quyidagi hollarda shartnomani bekor qilishni talab qilishga haqlidir;

-Buyurtmachi tomonidan pudratchidan mustaqil sabablarga ko'ra bir oydan ortiq muddatga ishni to'xtatib turish;

11.4. Qonun hujjatlariga muvofiq boshqa asoslar bo'yicha.

- Buyurtmachi va pudratchining birgalikdagi qarori bilan shartnoma bekor qilinganda, tugallanmagan qurilish bir oy ichida buyurtmachiga o'tkaziladi va Pudratchiga bajarilgan ishlarning qiymati to'lanadi.

XII. TOMONLARNING MULKIY JAVOBGARLIGI

12.1. Tomonlar shartnoma majburiyatlarini bajarmagan yoki lozim darajada bajarmagan taqdirda aybdor tomon:

Boshqa tomonga etkazilgan zararni qoplaydi;

12.2. O'zbekiston Respublikasi fuqarolik kodeksida, O'zbekiston Respublikasining "xo'jalik yurituvchi subyektlar faoliyatining shartnomaviy-huquqiy bazasi to'g'risida" gi Qonuni bilan boshqa qonun hujjatlari va ushbu shartnomada nazarda tutilgan tartibda boshqacha javobgar bo'ladi.

12.3. "Pudratchi" ishlar bajarilmagan hollarda, **Buyurtmachiga** kechiktirilgan har bir kun uchun majburiyat bajarilmagan qismining 0,5 foizi miqdorida penya to'laydi, biroq bunda penyaning umumiy summasi bajarilmagan ishlar yoki ko'rsatilmagan xizmatlar bahosining 50 foizidan oshib ketmasligi lozim. Penyani to'lash shartnoma majburiyatlarini buzgan taraf ishlarni bajarmaslik yoki xizmatlarni ko'rsatmaslik oqibatida yetkazilgan zararni qoplashdan ozod etmaydi

XIII. NIZOLARNI HAL QILISH TARTIBI

13.1. Tomonlar shartnomani bajarish va bekor qilish, shuningdek etkazilgan zararni qoplash paytida yuzaga keladigan munozarali masalalarni hal qilmaydilar, qonun hujjatlarida yoki Qoraqalpog'iston Respublikasi Iqtisodiy sudida ko'rib chiqiladi.

XIV. KORRUPCIYAGA QARSHI TALABLAR

14.1. Ushbu Bitimning har bir Tomoni korruptsiyaga qarshi amaldagi talablar, shu jumladan, lekin ular bilan cheklanmasdan, barcha amaldagi qonun va qoidalarning shartlari va shartlari bir-biriga nisbatan qo'llanilishini ifodalaydi va kafolatlaydi.

14.2. Taraflar mazkur talablari bojarilmaganda, shu jumladan belgilangan muddatda korruptcion xavf-xatar bartaraf etilmasa, tomonlar amalga oshirgan choralar korruptcion holatni pasayishiga uib kelmasa, boshqa tomon shartnomani bekor qilish huquqiga ega yoki uni ijrosini tixtatib qyiyishi mumkin.

XV. MAXSUS SHARTLAR

15.1. Ushbu shartnoma imzolangandan so'ng, oldingi barcha yozma va og'zaki bitimlar, yozishmalar, tomonlar o'rtasidagi shartnoma bo'yicha ishonchnomalar o'z kuchini yo'qotadi.

15.2. Pudratchi, subpudratchilar bundan mustasno, Buyurtmachining yozma ruxsatisiz ob'ektni yoki uning alohida qismlarini qurish uchun ishchi hujjatlarni biron bir uchinchi shaxsga sotish yoki topshirishga haqli emas.

15.3. Ushbu shartnomaga kiritilgan barcha o'zgartish va qo'shimchalar, agar ular yozma ravishda tuzilgan va tomonlar tomonidan imzolangan bo'lsa, amal qiladi.

15.4. Buyurtmachi va pudratchi o'rtasidagi har qanday shartnoma, yangi holatlar sabab, qaysi bu shartnoma kelib chiqadigan emas, yozma ravishda ushbu shartnomaga qo'shimchalar yoki o'zgarishlar shaklida tomonlar tomonidan tasdiqlangan bo'lishi kerak.

15.5. Ushbu shartnoma bir xil yuridik kuchga ega bo'lgan 2 nusxada tuzilgan.

15.6. Ushbu shartnoma Mo'llariya vazirligi G'oznachiligida ruyhatdan o'tkandan so'ng kuchga kiradi va 2022 yil 31 dekabrga' xodar amal qiladi, shuningdek, o'zaro hisob-kitoblar qismida esa ular tuliq bajarilgunicha amal qiladi.

XVI. TOMONLARNING BANK REKVIZITLARI VA YURIDIK MANZILLARI:

Pudratchi:

«TALANT QURILIS» MCHJ

Manzil: Nukus shaxri 23 m/r 1/25 uy 9 xona

Tel/Faks: 91 376-50-99

STIR:305581968

hisob: 20208000900886154001

MFO: 00585

Bank: Turon bank Nukus sh

OKED: 46130

Rahbar:

A.Jusipbekova

Buyurtmachi:

Taxtako`pir tumani Obodonlashtirish
boshqarmasi

Manzil: Taxtako`pir tumani Berdax ko`chasi 1

Tel/Faks: 93 206-85-58

STIR: 205097915

I/s: 401722860352307045203110003

hisob: 23402000300100001010

TIN: 201122919

Bank: Markaziy bank Toshkent shaxri

Rahbar:

J.Davletiyarov

M.O.



Korrupsiyaga qarshi qoidalarining ASOSIY SHARTLARI

1. Tomonlar shartnoma bo'yicha o'z majburiyatlarini bajarayotganda O'zbekiston Respublikasining korrupsiyaga qarshi kurashish to'g'risidagi qonun hujjatlarining talablariga zid keladigan har qanday harakatlarni amalga oshirmaydilar, shu jumladan pora, ya'ni **Taxtako'pir tumani Obodonlashtirish boshqarmasi** deb ataluvchi bir tomondan, (bundan buyon matnda "**Buyurtmachi**" deb ataluvchi) **boshqarmasi rahbari** Daulet'yarov Jam'irbay Nazarbavevich o'z xizmat majburiyatlaridan foydalangan holda pora bergan shaxsning manfaatlarini ko'zlab muayyan harakatlarni sodir etishi yoki sodir etmasligi shartligi yohud mumkinligi uchun moddiy qimmatliklarni yoki mulkiy naf olish uchun quyidagi harakatlarni qilmaydi:

pora berishni taklif qilish yoki va'da berish;

tovlamachilik qilish;

pora sifatida pul to'lash;

bevosita yoki bilvosita pora olishga rozilik berish.

Tomonlar ushbu harakatlarga yo'l qo'ymaslik bo'yicha choralar ko'rilishiga kafolat beradi.

2. Agar shartnoma bo'yicha bir Tomon **Taxtako'pir tumani Obodonlashtirish boshqarmasi rahbari** Daulet'yarov Jam'irbay Nazarbavevichning axloqqa to'g'ri kelmaydigan va ushbu shartnoma yoki O'zbekiston Respublikasi qonunchilik hujjatlariga zid keladigan xatti-harakatlariga, shu jumladan, korrupsiyaga oid huquqbuzarlik sodir etishga majburlashdan iborat bo'lgan faktlarga duch kelsa, bu haqda quyidagi aloqa kanallaridan biri orqali xabardor qilishi kerak:

korrupsiya haqida xabar berishga mo'ljallangan ishonch telefoni; 1253

Telegram-kanali ("@antikorbot");

Taxtako'pir tumani Obodonlashtirish boshqarmasi rasmiy veb sayit «Abadanlastiruv basqarmasi@gmail.ru» sociyalliq tarmagindagi manzillerine xabar etilivi lazim

TOMONLAR:

Buyurtmachi	Pudratchi
Taxtakupir tuman Obodonlashtirish boshqarmasi Rahbar: _____ R. Saipnazarov	«TALANT QURILIS» MCHJx  Rahbar: _____ Jusipbekova



YURIDIKALÍQ ÁHIMIYETKE IYE HÚJJETLERDÍÑ NÍZAM HÚJJETLERINE MUWAPÍQLÍGÍ HAQQÍNDA HUQÍQÍY JUWMAQ

1. **Joybar túri:** Shártnama.

2. **Joybar atı:** Kishi oñlaw jumısların alıp boyınsha shártnama

« **TALANT QURILIS**» JShJ niñ (shártnamanıñ bir tárepi «**Pudratchi**» dep atalıwshı 2018-jıl 03-iyun kúni 613222-san menen dizimnen ótken Guwlıq) jámiyettiñ baslıgı **A.Jusipbekova** menen Taxtakópir rayonı Abadanlastırw basqarmasınıñ (shártnamanıñ ekinshi tárep «**Buyırtpashi**» dep atalıwshı) atınan háreket etiwshı basqarması baslıgı **J.Dauletıyarov** ortasında 27.000.000 (Jigirma jetti million) swmlıq **Taxtakópir rayonı Miskin kóshesiniñ 0-0.15 km aymağın kishi oñlaw jumısların alıp boyınsha shártnama** joybarı.

3. **Joybardı islep shıgırıwshı hám kiritilgen sáne haqqındağı mağlıwmat:**

Shartnama joybarı Qaraqalpaqstan Respublikası Taxtakópir rayonı Abadanlastırw basqarması tárepinen 2022-jıl 15-avgust kúni tayarlangan.

3. **Joybar:** Ózbekstan Respublikası «Xojalıq júritiwshı subektleri xızmetiniñ shártnama-huqıqıy bazası haqqında»gı Nızam talaplarına hám ámeldegi nızam hujjetlerge muwapıq islep shıgılğan hám onı qabil etiw maxsetke muwapıq.

Bas yuriskonsult

D.A.Shaxanov

2022-jıl 15-avgust





«ТАСТЫЙЫҚЛАЙМАН»

Тахтакөпир районлық
абаданластырыу басқармасы

Ж.Даулетияров

«15» август 2022-жыл

**Тахтакөпир районлық абаданластырыу басқармасы тәрәпинен “Мискин”
көшесин киши оңлау жұмысларын алып барыу мақсетинде таңлау
комиссиясының ең жақсы уынысларды таңлап алыу бойынша өткерилген
_____санлы мәжлис баянламасы**

Қатнасыушылар:

Комиссия баслығы:

Комиссия ағзалары:

Ф.И.Ш

А.Даулетмуратов

А.Хожаниязов

Т.Торebaев

Н.Турдикулов

С.Ерниязов

Лауазымы

Бас инженер

Бас бухгалтер

Механик

Технадзор

Бөлим баслык

КҮН ТӘРТИБИ:

Тахтакөпир районлық абаданластырыу басқармасы - Таңлап алыу комиссиясы баслығы А.Даулетмуратов мәжлисте таңлау комиссиясының 5 ағзасынан 5 адам қатнасып атырғанлығын айтып өтип, таңлау комиссиясы мәжлисин ашық деп жариялады.

Таңлау комиссиясы хаткери таңлау комиссиясына төмендеги мағлыұматларды усынды:

Өзбекстан Республикасынын 2021-жылдың 22-апрелдеги 684-санлы “Мәмлекет сатып алыулар хақкында»ғы Нызамының (текстте кейинги орынларда- Нызам) 58-статьясына мууапық ең жақсы усынысларды таңлап алыу өткерилиуи хақкында арнаулы информатион порталына (<http://etender.uzex.uz>) дағаза таңлау қатнасыушыларының қабыл етиу мүддети тамамланыуынан 5 (бес) жұмыс күн алдын мәмлекетлик буйыртпашы тәрәпинен жеке кабинети арқалы жайластырылған **2022 жыл 03 август күни 22110012131732-санлы лот** бойынша талқылау ушын мәмлекетлик сатып алыулар порталына жайластырылған 1-басқыш баянламасы бойынша ҳеш қандай шағым келип туспеди.

Өзбекстан Республикасы “Мәмлекетлик сатып алыулар хақкында”ғы Нызамы талапларына хәмде жоқары көрсетилген мағлыұматларды есапқа алып Таңлау комиссиясы

Қ А Р А Р Е Т Е Д И :

1. Тахтакөпир районлық абаданластырыу басқармасы тәрәпинен “Мискин” көшесин киши оңлау жұмысларын алып барыу мақсетинде өткерилген таңлап алыуда таңлау хұжетлеринде хәм таңлау шәртлери бойынша ең жақсы шәртлерди усынған хәм таңлап алыу женимпазы деп табылған "TALANT QURILIS" ЖШЖ **27,000,000 сум** (ҚҚС пенен бирге) менен шәртнама дузилсин.

2. Жеңимпаз мекеме таңлап алыў шәртлери тийкарында шәртнама дүзиўден бас тартқан жағдайда шәртнама дүзиў хуқуқы кейинги қатнасыўшы (резерв) етип, “NUKUS TALANT GROUP” ЖШЖ белгиленсин. Бунда жеңимпаз қатнасыўшы усыныс еткен суммасынан аспаған муғдарда шәртнама дүзиў мүмкинлиги белгилеп қойылсын.

3. Нызам талапларына муўапық таңлаў қатнасыўшыларының усынысларын көрип шығыў хәм баҳалаў мүддети усыныслар бериў тамам болыўынан 10 (он) күнинен асып кетиўи мүмкин емеслиги мағлыўмат ушын қабыл етилсин.

4. Мекемениң есап-санақ бөлиmine таңлаў жуўмағы бойынша жеңимпаз бенен шартнама хўжетлерин таярлаў хәмде шартнама дүзилгеннен соң 3 (үш) жұмыс күни ишинде арнаўлы информацийон порталына (www.xarid.uz) жайластырыў тапсырылсын.

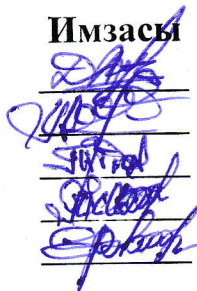
5. Таңлаў комиссиясы хаткери усы таңлап алыўға тийисли барлық хўжетлерди белгиленген тәртипте сақланыўын тамийнлесин.

Қатнасыўшылар:

Комиссия баслығы:

Комиссия ағзалары:

Имзасы



Ф.И.Ш

А.Даулетмуратов

А.Хожаниязов

Т.Торебаев

Н.Турдикулов

С.Ерниязов