

ОГЛАВЛЕНИЕ

- I. Информация об электронном отборе наилучшего предложения.
- II. Инструкция для участника отбора наилучшего предложения.
- III. Техническая часть отбора наилучшего предложения.
- IV. Ценовая часть отбора наилучшего предложения.
- V. Проект договора.

I. ИНФОРМАЦИЯ ОБ ЭЛЕКТРОННОМ ОТБОР НАИЛУЧШЕГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

Предмет отбора наилучшего предложения	Концевой кран 271БС (аналог 4314Б или 4314БИ УХЛ1).
Делимость лота	Лот не делимый.
План график закупки	Третий квартал 2022г.
Период (месяц) проведения торгов	_____ 2022г.
Источник финансирования	Собственные средства АО «Узбекистон темир йуллари»
Стартовая цена	303 630,00 долл. США с учетом НДС и всех сопутствующих расходов.
Условия оплаты:	<p>- для резидентов – предоплата в размере 15% от суммы поставляемой партии товара заявленной Заказчиком, доплата в течение 30 (тридцать) рабочих дней после составления акта приема передачи, по представленным счетам-фактурам.</p> <p>- для нерезидентов – делимый, пополняемый аккредитив.</p>
Валюта платежа:	<p>- для резидентов – национальная валюта, сум;</p> <p>- для нерезидентов – доллар США, евро, российский рубль.</p>
Место и условия поставки/оказания услуг	<p>- для резидентов – склад покупателя, г. Ташкент, массив Сергели, ул. Проектная Г-24;</p> <p>- для нерезидентов – DAP - г. Ташкент в соответствии с Инкотермс-2010.</p> <p>Условия поставки должны соответствовать условиям технического задания.</p>
Сроки поставки	<p>- для отечественных участников – в течение 90 дней с момента получения предоплаты за партию товара;</p> <p>- для нерезидентов – в течение 90 дней с момента открытия или пополнения аккредитива.</p>
Срок действия отбор наилучшего предложения	90 дней со дня окончания представления отбора наилучшего предложения.
Требования, предъявляемые к участникам отбора наилучшего предложения	В отборе наилучшего предложения могут принять участие как отечественные производители или поставщики (исполнители), так и иностранные производители или поставщики (исполнители), которым законодательством Республики Узбекистан не запрещено участвовать в осуществлении аналогичных поставок в Республики Узбекистан, выполнившие предъявляемые условия для участия в них, имеющие опыт поставки соответствующей услуги, закупаемого на конкурентной основе.
Срок подачи предложений	В течении 12 рабочих дней с даты размещения объявления о проведении отбора наилучшего предложения в электронной системе государственных закупок/официальном сайте АО «Узбекистон темир йуллари».
Ответственный секретарь (либо рабочий орган) закупочной комиссии по проведению отбора	<p>Рабочий орган - отдел организации и проведения закупочных процедур АО «Узбекистон темир йуллари».</p> <p><i>Контактный номер: +998 71 237-98-45</i></p>

наилучшего предложения	
-------------------------------	--

II. ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ УЧАСТНИКА ОТБОРА НАИЛУЧШЕГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

1	Общие положения.	1.1	Настоящая закупочная документация по отбору наилучшего предложения (далее – закупочная документация по отбору) разработана в соответствии с требованиями Закона Республики Узбекистан «О государственных закупках» от 22.04.2021 г. № ЗРУ-684 (далее - Закон) и постановления Президента Республики Узбекистан от 20.02.2018 года ПП-3550 «О мерах по совершенствованию порядка проведения экспертизы предпроектной, проектной, документаций по отбору и контрактов». 25.07.2022 года ПП-332 «О мерах по дальнейшему совершенствованию порядка проведения экспертизы предпроектной документации инвестиционных и инфраструктурных проектов, закупочной документации по тендеру, технического задания на государственную закупку и договоров».
		1.2	Предмет отбора: Концевой кран 271БС (аналог 4314Б или 4314БИ УХЛ1).
		1.3	Основание для проведения отбора наилучшего предложения (реализация проекта) является ПРОГНОЗ капитально-восстановительного, капитального и подъемочного ремонта грузовых вагонов, а также строительства грузовых вагонов на 2022 год.
		1.4	Стартовая цена отбора наилучшего предложения указаны в разделе «Ценовая часть отбора». Цены, указанные в отборе наилучшего предложения, не должны превышать стартовую цену.
		1.5	Заседания закупочной комиссии проходят в очной форме в присутствии членов закупочной комиссии. Очные заседания могут проводиться в формате видеоконференций (телеконференций и т. п.). Закупочная комиссия имеет право голосовать на удалении с использованием информационно-коммуникационных технологий.
		1.6	Основные понятия, использованные в настоящей документации по отбору: авансовый платеж - сумма финансовых средств, вносимая в порядке, установленном законодательством Заказчиком и участником закупочных процедур, включающая в себя комиссионный сбор оператора и задаток сторон;
			обеспечение предложения - предоставляемое участником по требованию заказчика обеспечение предложений и исполнения обязательств в виде залога, гарантии, задатка либо другого способа, предусмотренного законодательством;
			оператор электронной системы государственных закупок (далее - оператор) -

			специально уполномоченное юридическое лицо, оказывающее субъектам государственных закупок услуги, связанные с проведением закупочных процедур в электронных системах государственных закупок, определяемое Министерством финансов Республики Узбекистан;
			персональный кабинет - индивидуальная страница на специальном информационном портале, посредством которой субъектам государственных закупок обеспечивается доступ для участия в электронных государственных закупках, а также к размещению или получению необходимой информации;
			расчетно-клиринговая палата (далее - РКП) - структурное подразделение Оператора, обеспечивающее доступ к электронным закупкам участникам, способным выполнить обязательства по договорам, путем депонирования и учета их авансовых платежей;
			электронная система государственных закупок (далее - электронная система) - программный комплекс организационных, информационных и технических решений, обеспечивающих взаимодействие субъектов государственных закупок, проведение закупочных процедур в процессе электронных государственных закупок;
			электронная государственная закупка - форма осуществления государственной закупки субъектами государственных закупок посредством использования информационно-коммуникационных технологий.
2	Организаторы электронного отбора наилучшего предложения	2.1	<p>Заказчик отбора наилучшего предложения: Управление «Темирийулёнилгитаъмин» при АО «Узбекистон темир йуллари» (далее «Заказчик»).</p> <p>Адрес «Заказчика»: г. Ташкент, ул. Т.Шевченко, 7</p> <p>Реквизиты «Заказчика»: ОКПО: 01060292 ИНН: 201 051 951 Расчетный счет: 2021 0000 1006 0031 5001 – сум; Валютный счет: 2021 0840 4006 0031 5014 – для долларов США; 2021 0643 9006 0031 5001 – для российских рублей; 2021 0978 3006 0031 5001 – для Евро.</p> <p>Наименование банка: Мирабадский филиал НБ ВЭД РУЗ МФО: 00875, г. Ташкент.</p>
		2.2	Рабочим органом закупочной комиссии по проведению отбора наилучшего предложения

			является отдел по организации и проведению закупочных процедур управления планирование и организации закупочных процедур АО «УТЙ» Адрес: г. Ташкент, ул. Т.Шевченко, 7 (далее – «Рабочий орган»), контактный телефон: +998 71 237-98-45.
		2.3	Договородержатель: Управление «Темирйулёнилгитаъмин» АО «Узбекистон темир йуллари».
		2.4	Наименование оператора, который проводит электронный отбор наилучшего предложения и ссылка его веб-сайта: etender.uzex.uz.
		2.5	Отбор наилучшего предложения проводится закупочной комиссией по проведению отбора (далее – Закупочная комиссия), созданной Заказчиком, в составе не менее семи членов.
3	Участники электронного отбора наилучшего предложения	3.1	Участником электронного отбора наилучшего предложения (далее – участник) является физическое или юридическое лицо, являющееся резидентом или нерезидентом Республики Узбекистан, принимающее участие в электронном отборе наилучшего предложения в качестве претендента на исполнение государственных закупок.
		3.2	Участник имеет право: - доступа к информации о государственных закупках в объеме, предусмотренном законодательством; - подавать Заказчику или привлеченной им специализированной организации запросы и получать разъяснения по процедурам, требованиям и условиям проведения конкретных государственных закупок; - обжаловать в Комиссию по рассмотрению жалоб в сфере государственных закупок, результаты отбора наилучшего предложения; - вносить изменения в предложения или отзываться их в соответствии с законодательством.
		3.3	Участник обязан: - соблюдать требования законодательства о государственных закупках; - представлять предложения и документы, соответствующие требованиям закупочной документации по отбору, и нести ответственность за достоверность предоставленной информации; - раскрывать сведения об основном бенефициарном собственнике; - заключать в случае признания его победителем договор с Заказчиком в порядке и сроки, предусмотренные законодательством. Участник и его аффилированное лицо не имеют права участвовать в одном и том же лоте отбора наилучшего предложения.

		3.4	Участник, имеющий конфликт интересов с Заказчиком, не может быть участником государственных закупок.
		3.5	Участник, в случае признания исполнителем государственных закупок, обязан: - в течение двух дней со дня официального объявления его победителем по итогам отбора наилучшего предложения, раскрыть информацию о своих конечных выгодоприобретателях (бенефициарах), которые имеют действительный контроль путем прямого или косвенного владения 25 и более процентов их акций (долей), посредством размещения соответствующих сведений на специальном информационном портале государственных закупок; - на постоянной основе размещать на своих веб-сайтах и специальном информационном портале сведения о состоянии выполнения обязательств по договорам, заключенным по результатам отбора наилучшего предложения.
4	Допуск к электронному отбору наилучшего предложения	4.1	Допуск заказчиков и участников к электронному отбору наилучшего предложения предоставляется после внесения ими на свои лицевые счета в РКП авансовых платежей.
		4.2	Заказчик и участники осуществляют свое участие в электронном отборе наилучшего предложения с использованием электронной цифровой подписи (далее - ЭЦП). Использование заказчиками и участниками ЭЦП является основанием для признания действительности договора, заключенного в электронной системе. При этом, нерезиденты Республики Узбекистан регистрируются в электронной системе государственных закупок и направляют коммерческие предложения
		4.3	Электронная система оператора осуществляет в автоматическом режиме: - допуск к электронным закупкам по каждому лоту в соответствии с суммой внесенного авансового платежа; - проведение электронных закупок; - определение исполнителя по результатам электронных закупок; - регистрацию сделки и формирование договора.
		4.4	Допуск участников осуществляется посредством заполнения ими на портале анкеты-заявления участника в электронной форме. Допуск участников осуществляется при их соответствии следующим критериям: - правомочность на заключение договора; - отсутствие просроченной задолженности по уплате налогов и сборов;

			<p>отсутствие введенных в отношении них процедур банкротства;</p> <p>отсутствие записи о них в Едином реестре недобросовестных исполнителей.</p> <p>Наличие выданной налоговыми органами ЭЦП определяет <u>правомочность участника на заключение договора.</u></p> <p>Участник подтверждает в анкете-заявлении сведения <u>об отсутствии введенных в его отношении процедур банкротства, а также отсутствии у него просроченной задолженности по уплате налогов и сборов.</u></p> <p>После заполнения анкеты-заявления участником электронной системой проверяются данные <u>Единого реестра недобросовестных исполнителей</u> для установления факта отсутствия в нем записи об участнике.</p> <p>Идентификация нерезидентов Республики Узбекистан осуществляется на основании авансовых платежей, внесенных за участие в электронных государственных закупках.</p> <p>Оператор:</p> <ul style="list-style-type: none"> - открывает участникам отдельные лицевые счета в РКП; - создает участникам персональные кабинеты.
	Порядок участия в отборе наилучшего предложения и представления обеспечения предложения	5.1	<p>Для участия в электронном отборе наилучшего предложения участник:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проходит регистрацию на сайте <u>etender.uzex.uz</u> и заполняет необходимые разделы на странице регистрации (тип клиента, личная информация, контактные данные). Индивидуальный предприниматель и резидент смогут зарегистрироваться в системе только с помощью электронной цифровой подписи (ЭЦП); - после завершения процесса регистрации в РКП открывается лицевой счет для участника. Участники участвуют в электронных государственных закупках при наличии достаточной суммы авансового платежа на их лицевых счетах в РКП; - после подробного ознакомления с условиями отбора наилучшего предложения, участник подает заявку на участие в электронном отборе наилучшего предложения и заполняет необходимую информацию на странице «Общая информация», в разделах «Товары и предметы», «Требования». <p>Если во время ввода информации в разделе «Требования» поставщика просят предоставить подтверждающий документ по какому-нибудь требованию, данный документ должен быть загружен в виде файла.</p>
6	Порядок оценки	6.1	При проведении электронного отбора

	<p>отбора наилучшего предложения</p>	<p>наилучшего предложения в определенный закупочной комиссией срок, электронная система в автоматическом режиме предоставляет доступ к электронным документам, размещенным участниками и составляющим их отборе наилучшего предложения.</p> <p>Прикрепленные участником файлы должны соответствовать сведениям, указанным в его предложении по отбору, а также электронные поля электронной системы должны быть заполнены участником.</p> <p>Электронная система проверяет соответствие предложенной цены участника стартовой цене, заполнены ли электронные поля и наличие прикрепленных файлов. В случаях, когда предложенная участником цена превышает стартовую цену, а также при наличии незаполненных полей или не полных прикрепленных файлов, система отклоняет предложение участника с указанием причин отклонения. Проверка соответствия сведений в прикрепленных файлах сведениям, указанным предложении участника, осуществляется ответственным секретарем закупочной комиссии.</p>
	<p>6.2</p>	<p>Оценка предложених предложений осуществляется в следующей последовательности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проверка оформления предложений по отбору в соответствии с требованиями, указанными в закупочной документации по отбору; - оценка соответствия участника квалификационным требованиям (если предусмотрено закупочной документацией по отбору); - оценка технической части отбора наилучшего предложения; - оценка ценовой части отбора наилучшего предложения. <p>При этом система обеспечивает последовательное раскрытие информации, содержащейся в квалификационной, технической и ценовой частях отбора наилучшего предложения не ранее подведения итогов оценки предыдущей части отбора наилучшего предложения.</p>
	<p>6.3</p>	<p>Перечень документов, оформляемых участниками электронного отбора наилучшего предложения представлен в приложении №1 (формы №1,2,3,4,5) к настоящей инструкции.</p>
	<p>6.4</p>	<p>Оценка предложений по отбору и определение победителя отбора наилучшего предложения производятся на основании последовательности, порядка, критериев и метода, изложенных в закупочной документации по отбору (Приложение № 2).</p>
	<p>6.5</p>	<p>Участник отстраняется от участия в отборе</p>

		<p>наилучшего предложения, если:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о нем имеется запись в Едином реестре недобросовестных исполнителей; - у него имеется просроченная задолженность по уплате налогов и сборов; - в отношении него введены процедуры банкротства; - участник не соответствует квалификационным, техническим и коммерческим требованиям закупочной документации по отбору; - участник прямо или косвенно предлагает, дает или соглашается дать любому нынешнему либо бывшему должностному лицу или работнику государственного заказчика или другого государственного органа вознаграждение в любой форме, предложение о найме на работу либо любую другую ценную вещь или услугу с целью повлиять на совершение какого-либо действия, принятие решения или применение какой-либо закупочной процедуры государственного заказчика в процессе государственных закупок; - участник совершает антиконкурентные действия или в нарушение законодательства имеет конфликт интересов, а также при выявлении случаев аффилированности; - участником не представлено заявление по недопущению коррупционных проявлений; - у участника не имеется правомочность на заключение договора; - участники не предоставили пакет необходимых документов в установленный срок или пакет документов, представленный в срок не соответствует требованиям закупочной документацией по отбору; - установлена недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора наилучшего предложения. <p>Решение об отстранении участника от участия в закупочных процедурах и его причины заносятся в отчет о закупочных процедурах, и о них незамедлительно сообщается соответствующему участнику.</p>
	<p>6.6</p>	<p>Предложение по отбору признается надлежаще оформленным, если оно соответствует требованиям Закона и документации по отбору. Решение ответственного секретаря закупочной комиссии о признании предложения участника надлежаще или не надлежаще оформленным с обоснованием причин такого решения подлежит утверждению закупочной комиссией.</p> <p>Решение о несоответствии предложения участника требованиям с указанием причин такого решения направляется в персональный кабинет участника в день принятия такого решения.</p>

		6.7	<p>Во время оценки предложений по отбору Закупочная комиссия может запрашивать у участников электронного отбора наилучшего предложения разъяснения по поводу их предложений. Данная процедура проводится в электронной форме.</p> <p>В процессе разъяснения не допускаются какие-либо изменения по сути предложения, а также по цене.</p>
		6.8	<p>Срок рассмотрения и оценки предложений участников отбора наилучшего предложения не может превышать 10 (десять) рабочих дней с момента окончания подачи предложений по отбору.</p>
7	Подача предложения для участия в электронном отборе наилучшего предложения	7.1	<p>Предложение на участие в отборе наилучшего предложения составляется на государственном языке и по мере необходимости на других языках.</p>
		7.2	<p>При проведении электронного отбора наилучшего предложения участники подают свои предложения в виде электронных конвертов через свой персональный кабинет не позднее срока, определенного в объявлении о проведении электронного отбора наилучшего предложения.</p> <p>Каждый размещенный электронный документ утверждается электронной цифровой подписью участника.</p>
		7.3	<p>Вместе с предложением участники могут размещать в виде файлов эскизы, рисунки, чертежи, фотографии и иные документы*.</p> <p>При этом предложения по отбору участников представляются посредством прикрепления документов в соответствии с шаблонами в электронной системе. Указанные участником сведения должны соответствовать сведениям, содержащимся в прикрепленных документах.</p>
		7.4	<p>До наступления срока вскрытия предложений по отбору, не допускается их просмотр участниками электронного отбора наилучшего предложения, в том числе ответственным секретарем и членами закупочной комиссии, за исключением участника, подавшего данные предложения. Ответственность за исполнение данного требования несет оператор.</p>
		7.5	<p>Участник электронного отбора наилучшего предложения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - вправе подать только одно предложение на один лот; - несет ответственность за подлинность и достоверность представляемых информации и документов; - до срока окончания подачи предложений вправе отозвать поданное предложение или внести в него изменения.
		7.6	<p>Прием электронной системой предложений прекращается с наступлением срока и времени, указанного в опубликованном</p>

			объявлении.
		7.7	Техническое предложение участника должно содержать следующие документы: техническое предложение, и сравнительная таблица технических характеристик на предлагаемый товар (работы, услуги) в соответствии с формой №7, прилагаемой к данной инструкции; доверенность от завода-изготовителя (производителя) товара (форма № 6) или авторизационное письмо от производителя (в случае если участник электронного отбора наилучшего предложения не является производителем предлагаемого товара); Требования по комплектации, места и сроку (периодичности) поставки (форма №8); техническая документация (брошюры, технические паспорта, инструкция по эксплуатации и т.п. или иные документы, содержащие полное и подробное описание предлагаемого товара).
		7.8	Ценовое предложение участника вносится в соответствующий раздел электронной системы.
		7.9	Участники могут представить свои предложения в другой валюте. Конвертация производится со стороны электронной платформы по курсу Центрального банка Республики Узбекистан на дату представления предложения.
8	Продление срока предоставления предложений по отбору	8.1	В случае необходимости заказчик может продлить срок представления предложений по отбору, который распространяется на всех участников или обратиться к участникам с предложением о продлении срока действия их отбор наилучшего предложенияных предложений на определенный период по решению закупочной комиссии.
		8.2	Заказчик по согласованию с закупочной комиссией вправе принять решение о внесении изменений в закупочную документацию по отбору не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи предложений на участие в отбор наилучшего предложения. Изменение наименования товара (работы, услуги) не допускается. При этом срок окончания подачи предложений в этом отборе наилучшего предложения должен быть продлен не менее чем на десять рабочих дней с даты внесения изменений в закупочную документацию по отбору. Одновременно с этим вносятся изменения в объявление о проведении отбора наилучшего предложения, если была изменена информация, указанная в объявлении.
9	Подведение итогов электронного	9.1	Электронная система в автоматическом режиме определяет в качестве победителя, участника, отбор наилучшего предложенияное

	отбора наилучшего предложения		предложение которого набрало наибольшее совокупное количество баллов с учетом оценки технической и ценовой частей отбор наилучшего предложенияного предложения. Определение резервного исполнителя осуществляется в порядке установленным настоящим пунктом.
		9.2	Отбор наилучшего предложения признается несостоявшимся: - если в отборе наилучшего предложения принял участие один участник или никто не принял участие; - если на этапе технической оценки закупочная комиссия отклонила все предложения или только одно предложение соответствует требованиям закупочной документации по отбору. В этом случае, заказчик обязан провести электронный отбор наилучшего предложения повторно в таких же условиях, установленных в закупочной документации по отбору, критериях и требованиях к товарам (работам, услугам).
		9.3	По итогам рассмотрения предложений по отбору секретарь закупочной комиссии, на основании имеющихся в системе шаблонов, формирует электронные протоколы заседаний закупочной комиссии и направляет на утверждение членам закупочной комиссии. Члены закупочной комиссии утверждают электронные протоколы заседаний, используя свои электронные цифровые подписи. Выписка из электронного протокола публикуется на портале в автоматическом режиме.
		9.4	Любой участник электронного отбор наилучшего предложения после публикации протокола рассмотрения и оценки предложений вправе направить заказчику запрос о предоставлении разъяснений результатов отбор наилучшего предложения. В течение трех рабочих дней с даты поступления такого запроса заказчик обязан представить участнику отбор наилучшего предложения соответствующие разъяснения через чат.
10	Прочие условия	10.1	Участник электронного отбора наилучшего предложения вправе направить заказчику через открытый электронный чат запрос о даче разъяснений положений закупочной документации по отбору не позднее, чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи предложений. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса заказчик обязан отправить через открытый электронный чат разъяснения положений закупочной документации по отбору, если указанный запрос поступил к заказчику не

			позднее чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи предложений. Разъяснения положений закупочной документации по отбору не должны изменять ее сущность.
		10.2	Участник электронного отбора наилучшего предложения до срока окончания подачи предложений вправе отозвать поданное предложение или внести в него изменения.
		10.3	Заказчик имеет право отменить отбор наилучшего предложения в любое время до акцепта выигравшего предложения. Заказчик в случае отмены отбора наилучшего предложения публикует обоснованные причины данного решения на специальном информационном портале через электронную систему в течение трех рабочих дней после принятия такого решения.
11	Заключение договора	11.1	<p>Договор по результатам проведения электронного отбора наилучшего предложения заключается на условиях, указанных в закупочной документации по отбору и предложении победителя отбора наилучшего предложения, в срок не позднее десяти дней с момента объявления победителя.</p> <p>Условия указанные в проекте договора (контракта) могут быть дополнены Заказчиком на момент заключения договора (контракта).</p>
		11.2	<p>Заказчик имеет право по итогам закупочной процедуры вступать в переговоры с победителем о снижении цены.</p> <p>Так же Заказчик может обратиться к победителю отбора о снижении цены, в случае, если цена, указанная в предложении превышает цену ранее представленного коммерческого предложения участника, который учитывался в процессе определение стартовой цены товара.</p>
		11.3	В случае отказа победителя от заключения договора, а также если определен резервный победитель, право заключения договора и исполнения обязательств по нему переходит к резервному победителю. При этом с резервным победителем заключается договор по цене, предложенной победителем (за исключением случаев, когда цена, предложенная резервным победителем, ниже цены, предложенной победителем), или он может отказаться от заключения договора. Если резервный победитель не определен или резервный победитель отказался от заключения договора, заказчик проводит новый электронный отбор наилучшего предложения.

Последовательность оценки отбора наилучшего предложения:

Оценка предложений по отбору осуществляется в следующей последовательности:

- проверка оформления предложений по отбору в соответствии с требованиями, указанными в закупочной документации по отбору (таблица №1);

- оценка соответствия участника квалификационным требованиям (если предусмотрены условиями закупочной документации по отбору, таблица № 2);

- оценка соответствия участника техническим требованиям (если предусмотрены условиями закупочной документации по отбору, таблица № 3);

- оценка ценовой части предложения проводится системой специального информационного портала.

При этом система обеспечивает последовательное раскрытие информации, содержащейся в квалификационной, технической и ценовой частях предложения по отбору не ранее подведения итогов оценки предыдущей части отбора.

ПЕРЕЧЕНЬ

документов, оформляемых участниками для участия в электронном отборе наилучшего предложения

Таблица №1

№	Документы и сведения, оформляемые участниками для участия в отборе наилучшего предложения	Примечание
1	Заявка для участия в электронном отборе наилучшего предложения на имя председателя Закупочной комиссии (<i>форма №1</i>)	Оформляется согласно Форме №1
2	Документ о свидетельстве Государственной регистрации организации.	При отсутствии документа, участник не допускается к следующему этапу
3	Гарантийное письмо, свидетельствующее, о том, что:	Оформляется согласно Форме № 2
3.1	- участник не находится в стадии реорганизации, ликвидации; - участник не находится в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с заказчиком; - у участника отсутствуют ненадлежаще исполненные обязательства по ранее заключенным договорам;	
3.2	- в отношении участника отсутствуют введенные процедуры банкротства.	
3.3	Оффшорные зоны	
3.4	Единый реестр недобросовестных исполнителей	
4	Общая информация об участнике отбора наилучшего предложения	Оформляется согласно Форме № 3
5	Информация о финансовом положении участника	Оформляется согласно Форме № 4
6	Информация об отсутствии просроченной	Предоставляется

	задолженности по уплате налогов и сборов	справка от уполномоченного органа, при наличии просроченной задолженности участник отстраняется от участия в отборе наилучшего предложения
7	Заявление по недопущению коррупционных проявлений	Оформляется согласно Форме №5
8	Доверенность от завода изготовителя, либо дилерское соглашение или дилерский сертификат.	Доверенность оформляется согласно Форме №6
9	Техническое предложение	Оформляется согласно Форме №7
10	Комплектация, места и срок (периодичности) поставки	Оформляется согласно Форме №8
11	Конфликт интересов	Участники, у которых имеются случаи конфликта интересов и аффилированности не допускаются к следующему этапу

НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА

№: _____

Дата: _____

Закупочная комиссия

ЗАЯВКА

Изучив закупочную документацию отбора по лоту №____ на поставку (указать наименование предлагаемого товара), ответы на запросы, получение которых настоящим удостоверяем, мы, нижеподписавшиеся (наименование Участника отбор наилучшего предложения), намерены участвовать в электронном отборе наилучшего предложения на поставку товаров в соответствии с закупочной документацией.

В этой связи направляем следующие документы:

1. Общие сведения об участнике электронного отбора наилучшего предложения;
2. Пакет квалификационных документов на ____ листах (указать количество листов, в случае предоставления брошюр, буклетов, проспектов, и т.д. указать количество);
3. Техническое предложение (указать количество листов, в случае предоставления брошюр, буклетов, проспектов, и т.д. указать количество);
4. Иные документы (в случае представления других документов необходимо указать наименование и количество листов).

Ф.И.О. ответственного лица за подготовку отбор наилучшего предложенияного предложения:

Контактный телефон/факс: _____

Адрес электронной почты: _____

Ф.И.О. и подпись руководителя или уполномоченного лица

Место печати

НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА

№: _____

Дата: _____

Закупочная комиссия

ГАРАНТИЙНОЕ ПИСЬМО

Настоящим письмом подтверждаем, что компания _____:
(наименование

компании)

- не находится в стадии реорганизации, ликвидации;
- не находится в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с (наименование заказчика);
- отсутствуют ненадлежащим образом исполненные обязательства по ранее заключенным договорам с (наименование заказчика).
- не находится в Едином реестре недобросовестных исполнителей;
- не имеются задолженности по уплате налогов и других обязательных платежей;
- не зарегистрирован и имеются просроченные банковские счета, а также в государствах или на территориях, предоставляющих льготный налоговый режим и/или не предусматривающих раскрытие и предоставление информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) или имеющих учредителей-резидентов вышеуказанных государств;
- не допустить коррупционные проявления;
- не имеем конфликта интересов с Заказчиком, не имеем близких родственников среди учредителей и/или сотрудников, которые имеют право на принятие решения по выбору исполнителя.
- не состоим в сговоре с другими участниками с целью искажения цен или результатов отбора.

Также обязуемся соблюдать требования Закона Республики Узбекистан «О государственных закупках».

Подписи:

Ф.И.О. руководителя _____

Ф.И.О. главного бухгалтера (начальника финансового отдела) _____

Ф.И.О. юриста _____

Место печати

Общая информация об участнике отбора наилучшего предложения

1	Полное наименование юридического лица, с указанием организационно-правовой формы	
2	Сведения о регистрации (дата регистрации, регистрационный номер, наименование регистрирующего органа)	
3	Юридический адрес	
4	Контактный телефон, факс, e-mail	
5	Полные банковские реквизиты	
6	Основные направления деятельности	
7	Информация об учредителях и бенифициарах (Ф.И.О. и ИНН)*	

**Информация об учредителях и бенифициарах предоставляется в обязательном порядке*

Информация об опыте поставки требуемого или аналогичного товара не менее двух завершённых контрактов

№	Наименование предмета поставки	Наименование Покупателя, его адрес и контактная информация	Дата поставки	Примечание

- положительный опыт участника отбора, должен быть подтвержден 2 (двумя) завершёнными контрактами.

(подпись уполномоченного лица)

(Ф.И.О. и должность уполномоченного лица)

М.П.

Дата: «__» _____ 20__ г.

ФИНАНСОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ УЧАСТНИКА (*)

Наименование участника отбора наилучшего предложения _____

в тыс. _____ (указать валюту)

АКТИВ	2019 г.	2020 г.	2021 г.	ПАССИВ	2019 г.	2020 г.	2021 г.
I. Долгосрочные активы				I. Источники собствен. средств			
Основные средства (остаточ. стоимость)				Уставной капитал			
Нематериальные активы (остаточ. стоим.)				Нераспределенная прибыль (непокрыт. уб.)			
				Целевые поступления			
Ценные бумаги				II. Обязательства			
Капитальные вложения				Долгосрочные обязательства, займы			
Инвестиции				Кредиторская задолженность всего:			
II. Текущие активы				в том числе просроченная			
Производств. запасы				в том числе задолженность по бюджету			
Незавершенное производство				в том числе задолженность по оплате труда			
Готовая продукция Товары							
Дебиторская задолженность							
Денежные средства							
Прочие текущие активы							
Всего по активу баланса (разделы I.+ II.)				Всего по пассиву баланса (разделы I.+ II.)			

ФИНАНСОВЫЙ РЕЗУЛЬТАТ

в тыс. _____ (указать валюту)

Наименование	2019г.	2020г.	2021г.
1. Чистая выручка от реализации			
2. Себестоимость реализованной продукции			
4. Административные расходы			
5. Прочие расходы			
6. Прочие доходы			
7. Прибыль до уплаты налога на доход			
8. Налог на доход			
9. Прибыль (убыток)			

Руководитель _____

Гл. бухгалтер _____

Место печати

Дата: «___» _____ 2022г.

(*) компании, финансовое положение которых определяется иными критериями, могут предоставить иную форму определяющую его финансовое положение.

НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ

Закупочная комиссия

ЗАЯВЛЕНИЕ
по недопущению коррупционных проявлений

Настоящим письмом подтверждаем, что компания _____:
(наименование компании)

а) обязуется:

- соблюдать требования Закона Республики Узбекистан «О государственных закупках» №ЗРУ-684 от 22.04.2021 г.;

- прямо или косвенно не предлагать и не давать любому нынешнему либо бывшему должностному лицу или работнику Заказчика или другого государственного органа вознаграждение в любой форме, предложение о найме на работу либо любую другую ценную вещь или услугу с целью повлиять на совершение какого-либо действия, принятие решения или применение какой-либо закупочной процедуры Заказчика в процессе государственных закупок;

- не совершать антиконкурентные действия, в том числе при выявлении случаев аффилированности;

- не допускать проявления мошенничества, фальсификации данных и коррупции;

- не предоставлять ложные или подложные документы, раскрывать информацию об аффилированных лицах, участвовавшим в данном лоте;

б) подтверждает, что:

- не имеет аффилированность с Заказчиком и с участниками отбора, а также не имеет конфликта интересов с Заказчиком, не имеет близких родственников среди учредителей и/или сотрудников, которые имеют право на принятие решения по выбору исполнителя;

- не состоит в сговоре с другими участниками с целью искажения цен или результатов отбор наилучшего предложения.

Подписи:

Ф.И.О. руководителя _____

Ф.И.О. главного бухгалтера (начальника финансового отдела) _____

Ф.И.О. юриста _____

Место печати

НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ ПРОИЗВОДИТЕЛЯ

ДОВЕРЕННОСТЬ

№: _____

Дата: _____

Закупочная комиссия

Настоящая доверенность выдана _____,
(наименование и адрес организации-участника торгов)
 который(ая) участвует в отборе наилучшего предложения на поставку _____
(наименование товара)

(наименование производителя)

являясь официальным изготовителем _____,
(наименование товара)

имеющий завод(ы) по адресу _____
(вписать полный адрес завода изготовителя)

настоящим доверяет _____
(наименование участника)

подать отбор наилучшего предложенияное предложение.

Данной доверенностью предоставляются полномочия на представление и поставку производимого нами _____
(наименование товара)

В случае признания победителем отбор наилучшего предложенияных торгов _____,
(наименование участника)

завод-изготовитель обязуется:

- изготовить товар в соответствии с требованиями нормативно-технической документации (в соответствии с международными стандартами);
- при поставке товара предоставить сертификаты качества и сертификаты соответствия;
- при поставке товара предоставить инструкции по обслуживанию и ремонту, схемы и другие документы для принимающей стороны.

Ф.И.О. и подпись руководителя или уполномоченного лица производителя

Место печати

БЛАНК ОРГАНИЗАЦИИ

Техническое предложение на Отбор наилучшего предложения _____
(указать номер и предмет отбор наилучшего предложения)

№: _____

Дата: _____

Закупочная комиссия**Уважаемые дамы и господа!**

Изучив документацию по отбору наилучшего предложения № _____ на поставку _____ и ответы на запросы, получение которых настоящим удостоверяем, мы, нижеподписавшиеся (полное наименование Участника отбор наилучшего предложения), предлагаем к поставке _____ (указать наименование предлагаемой продукции, марку или модель) в количестве _____, производства _____ (указать производителя).

Мы обязуемся поставить товары по договору, который будет заключен с Победителем отбора наилучшего предложения, в полном соответствии с данным техническим предложением.

Мы согласны придерживаться положений настоящего предложения в течение 90 дней, начиная с даты, установленной как день окончания приема предложений по отбору. Это предложение по отбору будет оставаться для нас обязательным и может быть принято в любой момент до истечения указанного периода.

Приложения:

- сравнительная таблица технических характеристик предлагаемой продукции на ___ листах;

- доверенность от завода-изготовителя товара (форма №6) (в случае если участник электронного отбор наилучшего предложения не является производителем предлагаемого товара).

- перечень технической документации (брошюры, технические паспорта, инструкция по эксплуатации и т.п. или иные документы, содержащие полное и подробное описание предлагаемого товара;

(подпись уполномоченного лица)

(Ф.И.О. и должность уполномоченного лица)

М.П.

Дата: « ___ » _____ 20__ г.

Сравнительная таблица технических характеристик на предлагаемую продукцию

№	Наименование параметра	Показатель, согласно требованиям технического задания	Показатель согласно предложению участника	Примечание (соответствует/ не соответствует)
<i>Отбор наилучшего предложения _____ (наименование поставляемого товара)</i>				
1				
2				

Ф.И.О. и подпись руководителя или уполномоченного лица участника

Место печати

НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ

КОМПЛЕКТАЦИЯ, МЕСТА И СРОК (ПЕРИОДИЧНОСТИ) ПОСТАВКИ
на поставку (указать наименование товара)

Дата: (вписать дату подачи предложения).

КОМУ: Закупочной комиссии АО «Узбекистон темир йуллари».

Мы, нижеподписавшиеся, заявляем, что изучили закупочную документацию по отбору и проформу договора принимаем в соответствии с документацией все требования, предлагаем поставку (указать наименование товара) в соответствии с условиями торгов:

- общее количество - _____;
- условия оплаты - _____;
- условия поставки - _____;
- место поставки - _____;
- сроки поставки - _____.

Дата: «___» _____ 2022г.

Ф.И.О. и подпись руководителя или уполномоченного лица

Место печати

Метод наименьшей цены - победителем является участник прошедший техническую оценку и подавший наименьшую цену.

Максимальный балл по отбору составляет – 305 баллов.

Минимальный проходной балл по отбору составляет – 280 баллов.

Порядок и критерии технико-квалификационной оценки

Таблица №2

№	Критерий	Оценка	Обязательность	Примечание
1	Заявка для участия в электронном отборе на имя председателя Закупочной комиссии (в соответствии с формой №1)	<i>макс 10 балл</i>	<i>критично</i>	<i>При текстовом значении</i>
2	Документ о свидетельстве Государственной регистрации организации.	<i>макс 10 балл</i>	<i>критично</i>	<i>При текстовом значении</i>
3	Гарантийное письмо (в соответствии с формой №2)	<i>макс 10 балл</i>	<i>критично</i>	<i>При текстовом значении</i>
4	Общая информация об участнике отбора, а также информация об опыте поставки требуемого или аналогичного товара (проверка надежности участника) (в соответствии с формой №3)	<i>макс 20 балл</i>	<i>критично</i>	<i>При текстовом значении</i>
5	Данные об идентификации физических лиц, имеющих право подписи, или действующих от имени юридического лица	<i>макс 10 балл</i>	<i>критично</i>	<i>При текстовом значении</i>
6	Информация об учредителях (акционерах, участниках) юридического лица и их долевом участии в компании участнике, размере уставного фонда (проверка участника на аффилированность с Заказчиком и участниками отбора)	<i>макс 10 балл</i>	<i>критично</i>	<i>При текстовом значении</i>
7	Устав участника	<i>макс 5 балл</i>	<i>критично</i>	<i>При текстовом значении</i>
8	Информация о финансовом положении участника (в соответствии с формой №4)	<i>макс 10 балл</i>	<i>критично</i>	<i>При текстовом значении</i>

9	Информация об отсутствии просроченной задолженности по уплате налогов и сборов	<i>да/нет (макс 10 балл)</i>	<i>критично</i>	<i>При бинарном значении</i>
10	Заявление по недопущению коррупционных проявлений (в соответствии с формой №5)	<i>макс 10 балл</i>	<i>критично</i>	<i>При текстовом значении</i>

Оценка технической части предложения:

Осуществляется на основании документов технического предложения. Участники, чьи предложения не прошли техническую оценку, отстраняются от участия в отборе.

Таблица №3

№	Критерий	Оценка	Обязательность	Примечание
1	Доверенность или дилерское соглашение от завода изготовителя, если участник является заводом изготовителем, то необходимо предоставить подтверждающий документ (в соответствии с формой №6)	<i>да/нет (макс 20 балл)</i>	<i>критично</i>	<i>При бинарном значении</i>
2	Техническое предложение на отбор (сравнительная таблица) (в соответствии с формой №7)	<i>да/нет (макс 20 балл)</i>	<i>критично</i>	<i>При бинарном значении</i>
3	Требования к количеству, комплектации, месту и сроку (периодичности) поставки (в соответствии с формой №8)	<i>да/нет (макс 20 балл)</i>	<i>критично</i>	<i>При бинарном значении</i>
4	Декларация соответствия на основании собственных доказательств	<i>да/нет (макс 20 балл)</i>	<i>критично</i>	<i>При бинарном значении</i>
5	Сертификат и/или паспорт качества	<i>да/нет (макс 20 балл)</i>	<i>критично</i>	<i>При бинарном значении</i>
6	Общие условия эксплуатации (в соответствии с разделом 3 технического задания)	<i>да/нет (макс 20 балл)</i>	<i>критично</i>	<i>При бинарном значении</i>
7	Технические, функциональные и качественные характеристики (потребительские свойства) товаров (в соответствии с подразделом 4.1 технического задания)	<i>да/нет (макс 20 балл)</i>	<i>критично</i>	<i>При бинарном значении</i>
8	Требования к надежности (в соответствии с подразделом 4.2 технического задания)	<i>да/нет (макс 20 балл)</i>	<i>критично</i>	<i>При бинарном значении</i>
9	Требования по передаче заказчику технических и иных	<i>да/нет (макс 20 балл)</i>	<i>критично</i>	<i>При бинарном значении</i>

	документов при поставке товаров (в соответствии с подразделом 5.2 технического задания)			
10	Требования к объему и/или сроку предоставления гарантий (в соответствии с разделом 8 технического задания)	да/нет (макс 20 балл)	критично	При бинарном значении

III. ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Подраздел 1.1 Наименование
Концевой кран 271БС (аналог 4314Б или 4314БИ УХЛ1)
Подраздел 1.2 Основание и цель приобретения товара
Для использования при строительстве и ремонте грузовых вагонов
Подраздел 1.3 Сведения о новизне (год производства/выпуска товара)
Поставляемый товар должен быть новым, не ранее 2022 года выпуска (не бывшей в употреблении, в ремонте, не собранной из восстановленных узлов и элементов, у которой не была осуществлена замена составных частей, а также не были восстановлены потребительские свойства, не допускается поставка выставочных образцов).
Подраздел 1.4 Этапы разработки / изготовления
Соответствие с нормативно технической документацией завода изготовителя
Подраздел 1.5 Документы для разработки / изготовления
ГОСТ 34697-2020, ТУ 3184-088-05756760-2010 либо НТД завода изготовителя
Подраздел 1.6 Код ТН ВЭД и другие международные коды при применимости
Код ТН ВЭД будет определен во время заключения контракта

РАЗДЕЛ 2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Для строительства и ремонта грузовых вагонов
--

РАЗДЕЛ 3. УСЛОВИЯ ЭКСПЛУАТАЦИИ

Подраздел 3.1 Общие условия эксплуатации
Соответствовать нормам и согласно паспорта (конструкторско - технологической документации) при строительстве и ремонтных работах. Климатическое исполнение УХЛ1 согласно ГОСТ 15150-69
Подраздел 3.2 Дополнительные/специальные требования к эксплуатации
Не имеются
Подраздел 3.3 Требования к расходам на эксплуатацию товара
Не имеются

РАЗДЕЛ 4. ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ

Подраздел 4.1 Технические, функциональные и качественные характеристики (потребительские свойства) товаров
Концевой кран 271БС (аналог 4314Б или 4314БИ УХЛ1) Технические характеристики: Максимальное рабочее давление, МПа(кгс/см ²).....1,0(10); Диаметр условного прохода, мм.....32; Диаметр атмосферного отверстия, мм..... 10; Присоединительная резьба или уплотняемый Ø трубыØ42±0,4 G1½B; Интервал рабочих температур, °С.....±60; Габаритные размеры, мм..... 310x170x150; Масса не более, кг.....5,5; Остальные требования согласно ГОСТ 34697-2020
Подраздел 4.2. Требования к надежности

Товар должен соответствовать ТУ 3184-088-05756760-2010 либо НТД завода изготовителя
Подраздел 4.3. Требования к составным частям, исходным и эксплуатационным материалам
Не имеются
Подраздел 4.4 Требования к маркировке
В соответствии с ГОСТ 34697-2020
Подраздел 4.5 Требования к размерам и упаковке
В соответствии с ГОСТ 34697-2020

РАЗДЕЛ 5. ТРЕБОВАНИЯ ПО ПРАВИЛАМ СДАЧИ И ПРИЕМКИ

Подраздел 5.1 Порядок сдачи и приемки
В соответствии с ГОСТ 34697-2020
Подраздел 5.2 Требования по передаче заказчику технических и иных документов при поставке товаров
<ul style="list-style-type: none"> - Декларация соответствия на основании собственных доказательств <ul style="list-style-type: none"> - Сертификат и/или паспорт качества; - Сертификат происхождения товара. - Счет фактура, товарная накладная и упаковочный лист.
Подраздел 5.3 Требования к страхованию товара
Не имеется

РАЗДЕЛ 6. ТРЕБОВАНИЯ К ТРАНСПОРТИРОВАНИЮ

Транспортирование должно соответствовать требованиям ГОСТ 51908-2002
--

РАЗДЕЛ 7. ТРЕБОВАНИЯ К ХРАНЕНИЮ

Хранение должно соответствовать требованиям ГОСТ 51908-2002

РАЗДЕЛ 8. ТРЕБОВАНИЯ К ОБЪЕМУ И/ИЛИ СРОКУ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГАРАНТИЙ

Гарантийный срок товара составляет срок службы не менее 6 лет со дня поставки.
--

РАЗДЕЛ 9. ТРЕБОВАНИЯ К ОБСЛУЖИВАНИЮ

Не имеются

РАЗДЕЛ 10. ЭКОЛОГИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ

Экологические требования, в соответствии с правилами и нормами, действующими в Республики Узбекистан
--

РАЗДЕЛ 11. ТРЕБОВАНИЯ ПО БЕЗОПАСНОСТИ

Требования безопасности, в соответствии с правилами, действующими в Республики Узбекистан, а так же ГОСТ 30467—97.
--

РАЗДЕЛ 12. ТРЕБОВАНИЯ К КАЧЕСТВУ

Товар должен соответствовать нормативно-технической документации и требованиям действующих на территории Республики Узбекистан, а так же ГОСТ 34697-2020
--

РАЗДЕЛ 13. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ (ИНЫЕ) ТРЕБОВАНИЯ

Не имеются

РАЗДЕЛ 14. ТРЕБОВАНИЯ К КОЛИЧЕСТВУ, КОМПЛЕКТАЦИИ, МЕСТУ И СРОКУ (ПЕРИОДИЧНОСТИ) ПОСТАВКИ

Поставка товара на основании заявки (2900 шт. годового спроса),
Срок поставки: для нерезидентов РУз – 90 дней с момента открытия аккредитива,
для резидентов РУз – 90 дней с момента получения предоплаты за партию товара
Условия поставки DAP г. Ташкент в соответствии с Инкотермс-2010.

Место поставки: для нерезидентов РУз

-при отгрузке железнодорожным транспортом - станция назначения Сергели,
АО "Узбекистон темир йуллари" код станции 723507,
с подачей на ветку ООО «Темирйултаъмин», код 7175.

-при отгрузке автомобильным транспортом - Республика Узбекистан,
г.Ташкент, массив Сергели, ул.Проектная Г-24, таможенный склад

ООО «Темирйултаъмин», номер склада 1726/0058

для резидентов РУз - склад покупателя г.Ташкент, массив Сергели, ул.Проектная Г-24

РАЗДЕЛ 15. ТРЕБОВАНИЕ К ФОРМЕ ПРЕДСТАВЛЯЕМОЙ ИНФОРМАЦИИ

Вся предоставляемая информация должна быть на русском или узбекском языках.
Текстовая информация должна быть предоставлена на бумажном носителе, а также в
электронном виде

IV. ЦЕНОВАЯ ЧАСТЬ

1	Наименование	Концевой кран 271БС (аналог 4314Б или 4314БИ УХЛ1)
2	Количество, шт.	2 900
3	Цена за ед., долл. США с учетом НДС и всех сопутствующих расходов	104,70
4	Общая сумма, долл США с учетом НДС и всех сопутствующих расходов	303 630,00
5	Условия оплаты для	<p>- для резидентов – предоплата в размере 15% от суммы поставляемой партии товара заявленной Заказчиком, доплата в течение 30 (тридцать) рабочих дней после составления акта приема передачи, по представленным счетам-фактурам.</p> <p>- для нерезидентов – делимый, пополняемый аккредитив.</p>
6	Валюта платежа для	<p>- для резидентов – национальная валюта, сум;</p> <p>- для нерезидентов – доллар США, евро, российский рубль.</p>
7	Место и условия поставки/оказания услуг	<p>- для резидентов – склад покупателя, г. Ташкент, массив Сергели, ул. Проектная Г-24;</p> <p>- для нерезидентов – DAP - г. Ташкент в соответствии с Инкотермс-2010.</p> <p>Условия поставки должны соответствовать условиям технического задания.</p>
8	Сроки поставки	<p>- для отечественных участников – в течение 90 дней с момента получения предоплаты за партию товара;</p> <p>- для нерезидентов – в течение 90 дней с момента открытия или пополнения аккредитива.</p>
9	Срок действия отбор наилучшего предложения	90 дней со дня окончания представления предложений.

V. Проект договора
Проект договора для отечественных поставщиков
ДОГОВОР № _____

г. Ташкент

« ____ » _____ 20 г.

АО «Узбекистон темир йуллари», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании Доверенности _____, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, заключили договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. «Исполнитель» принимает обязательства поставить в адрес «Заказчика» новый товар, не ранее 2022 года выпуска (не бывший в употреблении, в ремонте, не являющийся выставочным образцом) в соответствии с условиями технического задания, а «Заказчик» оплатить товар в соответствии с условиями и положениями договора в _____ количестве и по ценам, указанным в приложении № 1, являющемся неотъемлемой частью настоящего договора.

1.2. «Исполнитель», по письменному согласованию с «Заказчиком», имеет право досрочно или частями поставить товар.

1.3. Качество поставляемого товара должно соответствовать требованиям нормативных документов по стандартизации (ГОСТ, O'zDSt, Tsh), техническим требованиям «Заказчика», утвержденным сторонами, техническим характеристикам, описанным в технической документации производителя, а также другим нормам и правилам, установленным для поставляемых товаров в Республике Узбекистан.

2. Общая стоимость договора и условия платежа

2.1. Общая стоимость настоящего договора составляет _____ сумов с учетом НДС.

2.2. Цена на поставляемый товар являются окончательной и до полного исполнения договора сторонами изменению не подлежит.

2.3. Расчеты за товар производятся между «Заказчиком» и «Исполнителем» путем перечислением предварительной и последующей оплаты.

2.3.1. Предварительная оплата в размере 15 % от стоимости поставляемой партии товара, производится в течение 30 (тридцати) календарных дней после вступления договора в силу.

2.3.2. Последующая оплата фактически поставленной партии товара производится в течение 30 (тридцати) календарных дней после составления акта приема передачи по представленным счетам-фактурам с учетом вычета суммы произведенной предоплаты.

2.3.3. Основанием для проведения последующей оплаты являются счета-фактуры, подписанные между «Исполнителем» и «Заказчиком».

2.3.4. Последующая предоплата партии поставляемого товара в в размере 15% производится в течение 30 (тридцати) календарных дней, с даты поступления предыдущей партии товара.

2.3.5. После проведения взаиморасчетов, а также после истечения срока действия договора составляется акт сверки.

3. Условия и сроки поставки

3.1. Поставка товара производится «Исполнителем» в течение 90 календарных дней с момента осуществления предоплаты за партию поставляемого товара.

3.2. «Исполнитель» обязан своими силами и средствами поставить товар до склада управления «Темирйуленилгитъмин», находящегося по адресу: Узбекистан, г.Ташкент, ул.Проектная Г-24.

3.3. Датой поставки товара считается день поступления товара в адрес «Заказчика».

4. Порядок сдачи-приемки

5.1. Право собственности на товар переходит к «Заказчика» в момент фактической передачи, после составления и подписания счета-фактуры, подписанного уполномоченными лицами.

5.2. Приемка товара по качеству и количеству осуществляется:

- по количеству, в соответствии с количеством, указанным в товаросопроводительных документах;

- по качеству, в соответствии с требованиями нормативных документов по стандартизации (ГОСТ, O'zDSt, Tsh и т.п.), а также других нормативных документов, действующих на момент поставки товара.

4.3. «Исполнитель» передает «Заказчику» вместе с товаром следующие документы:

- Копия сертификата соответствия, выданного органом по сертификации, включенным в реестр признанных советом по железнодорожному транспорту государств-участников Содружества организаций, аккредитованных на право проведения работ по оценке соответствия железнодорожной продукции;

- Оригинал сертификата и/или паспорта качества, выданного заводом производителем;

- Копия сертификата соответствия установленным требованиям в РУз.

При отсутствии или не предоставлении какого-либо из выше перечисленных документов оплата, со стороны «Заказчика» производится не будет.

5. Имущественная ответственность сторон

5.1. В случае просрочки поставки, недоставки товара «Исполнитель» уплачивает «Заказчику» пеню в размере 0,5 % от неисполненной части обязательства за каждый день просрочки, но при этом общая сумма пени не должна превышать 50 % от стоимости недоставленного товара.

5.2. В случае просрочки предоплаты за за партию поставляемого товара или последующей оплаты за партию поставленного товара «Заказчик» уплачивает «Исполнителю» пеню в размере 0,4 % от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки, но не более 50% от суммы просроченного платежа.

5.3. Если поставленный товар не соответствует требованиям, изложенным в пункте 1.3. настоящего договора, «Заказчик» вправе:

отказаться от принятия и оплаты товара;

если товар оплачен, потребовать замены товара либо возврата уплаченной суммы, а также взыскать с «Исполнителя» штраф в размере 20 % от стоимости товара ненадлежащего качества.

5.4. Уплата штрафа и пени, в случае ненадлежащего исполнения обязательств, не освобождает стороны от исполнения обязательств по договору.

5.5. Исполнитель предоставляет Заказчику банковскую гарантию на сумму авансового платежа до выплаты платежа. Срок банковской гарантии должен быть до поставки товара в пункт назначения. Банковская гарантия предоставляется на каждый авансовый платеж.

6. Соответствие товара

6.1. Гарантийный срок товара составляет не менее 6 лет со дня поставки.

6.2. «Заказчик» имеет право заявить «Исполнителю» рекламацию по качеству товара в течение гарантийного срока.

6.3 Рекламация направляется в адрес электронной почты: _____ или

заказным письмом с приложением всех необходимых документов, подтверждающих рекламацию. В рекламации указывается количество, наименование Товара и основание рекламации.

6.4. Рекламация может быть заявлена по качеству поставленного товара в случае несоответствия её требованиям, указанным в пункте 1.3. данного договора.

6.5. «Исполнителю» предоставляется право в течение 2 (двух) календарных дней проверить на месте, обоснованность рекламации. Если по какой-либо причине «Исполнитель» не воспользуется данным правом, рекламация автоматически считается признанной.

6.6. Товар, несоответствующий качеству подлежит замене в течение 60 календарных дней с момента предъявления рекламации, за счет «Исполнителя»;

При этом гарантийный срок исчисляется с момента замены.

7. Решение споров

7.1. Все споры и разногласия между «Заказчиком» и «Исполнителем», возникшие в связи с исполнением настоящего договора, должны разрешаться сторонами путем переговоров. Если сторонам не удастся достичь соглашения, все споры и разногласия, возникшие из данного договора или в связи с ним, подлежат рассмотрению в Межрайонном экономическом суде города Ташкента.

8. Форс-мажор

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если оно явилось следствием пожара, наводнения, землетрясения, эпидемий, войны, блокады и других общепризнанных обстоятельств непреодолимой силы, издания актов государственных органов. При наступлении форс-мажорных обстоятельств стороны обязаны проинформировать друг друга о наступлении подобных обстоятельств в письменной форме с предоставлением документов, удостоверяющих эти обстоятельства, выданных соответствующими компетентными органами.

8.2. В случае продления форс-мажорных обстоятельств на срок более 2 (двух) месяцев, полученная предоплата (за исключением суммы исполненных сторонами обязательств) по настоящему договору подлежит возврату в течение 10 (десяти) банковских дней.

9. Срок действия договора

9.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до _____. Истечение срока действия договора не влечет за собой прекращение сторонами своих обязательств.

10. Порядок изменения и расторжения договора

10.1. Любые изменения и дополнения к настоящему договору являются действительными лишь при условии выполнения их в письменном виде и подписания уполномоченными лицами «Исполнителя» и «Заказчика».

10.2. Односторонний отказ от выполнения обязательств недопустим.

10.3. Стороны имеют право одностороннего расторжения договора по решению суда в следующих случаях:

при невыполнении договора со стороны «Исполнителя» в течение срока действия настоящего договора;

при неоднократном нарушении условий настоящего договора или несоответствии качества поставляемой партии товара договорным обязательствам, которые не устраняются или не могут быть устранены в приемлемый срок.

Сторона, у которой возникло право на расторжение договора, обязана уведомить другую сторону о своем намерении письменно.

11. Антикоррупционная оговорка

11.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают какие-либо ценности, услуги или выплату каких-либо денежных средств прямо или косвенно любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получения каких-либо неправомερных преимуществ, или достижения иных неправомερных целей.

11.2. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые узбекским законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования действующего законодательства РУз.

11.3. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей статьи, она обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменном виде. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или представить материалы, достоверно подтверждающие или дающие аргументированное основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей статьи другой Стороной, ее аффилированными лицами, работниками или посредниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых узбекским законодательством как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также в действиях, нарушающих требования узбекского законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем. Сторона, получившая такое письменное уведомление, обязана подтвердить или обоснованно опровергнуть факты, изложенные в уведомлении, направив письменный ответ Стороне-инициатору.

11.4. Нарушение Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в настоящем разделе, признанное виновной Стороной или подтвержденное в установленном законом порядке, является существенным нарушением условий настоящего Договора и основанием для другой Стороны отказаться в одностороннем порядке от его исполнения и потребовать возмещения, понесенных в связи с этим убытков.

12. Прочие условия

12.1. Ни одна из сторон не может передавать свои права или обязанности по данному договору какой-либо третьей стороне.

12.2. В случае изменения наименования платежных или иных реквизитов сторон, другая сторона незамедлительно должна быть об этом информирована в письменной форме.

12.3. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, идентичных по содержанию и имеющих одинаковую юридическую силу, скреплен подписями и печатями сторон.

12.4. В соответствии с Законом Республики Узбекистан о защите Государственных секретов «Исполнитель» обязан обеспечить конфиденциальность информации по объемам заказа и другой закрытой информации, ставшей ему известной в ходе заключения и исполнения договора.

13. Юридические адреса, платежные и отгрузочные реквизиты сторон

ЗАКАЗЧИК

ИСПОЛНИТЕЛЬ

АО «Узбекистон темир йуллари»	
-------------------------------	--

100060, Республика Узбекистан	
г.Ташкент , ул. Т.Шевченко 7	
ИНН:201 051 951	
Подразделение ТЭР/НХ Управление «Темирйуленилгитаъмин»	
г.Ташкент , ул. Т.Шевченко 7	
тел. (371) 238-80-81	
Р/с 2021 0000 0001 2286 9003	
в Мирободском филиале НБ ВЭД РУз г.Ташкент	
МФО-00875, ИНН 201 053 688, ОКЭД 49200	
РКП НДС 3260 1000 5344	

ЗАКАЗЧИК

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Приложение № 1 к договору № _____ от _____

№ п/п	Наименование	Чертёж	Ед. изм.	Кол-во	Цена в сум	Сумма в сум
1						
2						
3						
Итого						

Завод изготовитель:
 Происхождение товара:
 Код товара:

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ЗАКАЗЧИК:

**Проект контракта для нерезидентов
Республики Узбекистан**

г. Ташкент

« » _____ 2022 г.

_____, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и Акционерное общество «Узбекистон темир йуллари», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____ Управления «Темирйулёнилгитаъмин», действующего на основании доверенности _____, с другой стороны, заключили настоящий Контракт о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА.

1.1. «Исполнитель» обязуется поставить в соответствии с техническим заданием, новый не ранее 2022 года выпуска товар (не бывший в употреблении, в ремонте, не являющийся выставочным образцом), а «Заказчик» принять и оплатить товар, предназначенный для собственных нужд в номенклатуре, количестве и по следующей цене:

№	Наименование Товара	Ед.изм.	Кол-во	Цена	Сумма
1					
	ИТОГО:				

Происхождение товара –
Производитель товара – (наименование, адрес)
Грузоотправитель – (наименование, адрес)
Код ТНВЭД –

2. ЦЕНА ТОВАРА И СУММА КОНТРАКТА

2.1. Цена Товара устанавливается в _____ и указывается в п.1.1. настоящего Контракта. Цена включает расходы по погрузке, тариф, таможенное оформление необходимое для экспорта Товара, оформление сертификата происхождения Товара (форма СТ-1) и доставку на условиях DAP г Ташкент (Инкотермс 2010 г.). Цена товара остается неизменной до полного исполнения контракта.

2.2. Общая сумма Контракта на момент его заключения составляет:

3. ПОРЯДОК РАСЧЕТА

3.1. Оплата за товар, поставляемый по настоящему Контракту, осуществляется в _____ путем выставления банком «Заказчика» безотзывного делимого пополняемого документарного аккредитива сроком на _____ календарных дней. Аккредитив подчиняется Унифицированным правилам и обычаям для документарных аккредитивов (публикация МТП № 600, редакция 2007 г.).

3.2. Аккредитив открывается в течение 30 календарных дней с момента вступления контракта в силу.

3.3. Аккредитив открывается на сумму _____ с последующим пополнением до суммы Контракта. Платежи по аккредитиву осуществляются частями, равными стоимости поставляемой партии товара, кратной норме отгрузки, по предварительному письменному согласованию сторон.

Проект аккредитива должен быть согласован с «Исполнителем» до открытия. Исполняющий банк по аккредитиву: Национальный банк Внешнеэкономической деятельности Республики Узбекистан, г. Ташкент, SWIFT: NBFAUZ2X.

Авирующий банк по аккредитиву: _____

3.4. Раскрытие аккредитива осуществляется по предъявлению в банк «Исполнителя» следующих документов:

- Счет-фактура (инвойс) – оригинал – 1 экз.;
- Сертификат происхождения Товара (форма СТ-1) - копия – 1 экз.;
- Сертификат качества товара, выданного заводом-изготовителем - копия – 1 экз.;
- Экспортная ГТД – копия - 1 экз.;
- Железнодорожная накладная со штампом станции назначения и таможи Республики Узбекистан или международная товарно-транспортная накладная CMR со штампом таможи Республики Узбекистан и печатью грузополучателя в графе 24 (Груз получен) – копия – 1 экз.;
- Акт приема передачи товара, подписанный аппликантом и бенефициаром и заверенный печатями - копия - 1 экз. ;

3.5. «Заказчик» обязан отправить посредством электронной почты, копию железнодорожной накладной со штампом станции назначения и таможи Республики Узбекистан или международную товарно-транспортную накладную CMR со штампом таможи Республики Узбекистан и печатью грузополучателя в графе 24 (Груз получен), в течение 10 (десяти) календарных дней с даты поставки Продукции.

3.6. Все банковские расходы на территории Республики Узбекистан оплачиваются за счет «Заказчика», за пределами Республики Узбекистан все банковские расходы за счет «Исполнителя». Расходы, связанные с изменением или продлением аккредитива, а также расходами в документах по аккредитиву, несет тот из партнеров, с чьей стороны данные обстоятельства были вызваны.

3.7. Документы по аккредитиву должны быть представлены в пределах срока действия аккредитива.

Документы, представляемые по Аккредитиву, оформляются на русском языке. Штампы таможи Республики Узбекистан допускаются на языке, отличном от русского языка.

4. СООТВЕТСТВИЕ ТОВАРА

4.1. Качество товара должно соответствовать существующим чертежам завода – изготовителя согласованным с «Заказчиком». Гарантийный срок товара составляет не менее 6 лет со дня поставки.

4.2. Приемка Товара по количеству и качеству производится «Заказчиком» на месте и с момента получения Товара в течение 10 (десяти) календарных дней и осуществляется :

- по количеству, в соответствии с количеством, указанным в товаросопроводительных документах;

- по качеству, в соответствии с ГОСТом, техническими условиями и документом о качестве, выданным заводом-изготовителем при отгрузке.

В случае обнаружения несоответствия товара по количеству и качеству «Заказчик» в течение 3-х дней сообщает об этом «Исполнителю». Вызов представителя «Исполнителя» является обязательным.

4.3. В случае неявки представителя «Исполнителя» для участия приемки в течение 10 (десяти) календарных дней после получения уведомления «Заказчика», «Заказчик» производит приемку с участием компетентного представителя незаинтересованной организации и оформлением рекламационного акта.

4.4. Несоответствие качества продукции должно подтверждаться актом независимой экспертизы страны «Заказчика», либо заключением специалистов АО «Узбекистон темир йуллари».

4.5.Рекламация заявляется по факсу или заказным письмом с приложением всех необходимых документов, подтверждающих рекламацию. В рекламации указывается количество, наименование Товара и основание рекламации.

4.6.«Исполнителю» предоставляется право в течении 1 (одного) месяца проверить на месте, обоснованность рекламации. Если по какой-либо причине «Исполнитель» не воспользуется данным правом, рекламация автоматически признается признанной.

4.7.Товар, несоответствующий по качеству и количеству, подлежит замене и восполнению за счет «Исполнителя» в течение 30 (тридцати) календарных дней на базисных условиях Контракта.

4.8.Тара и упаковка, в которой отгружается товар, должна соответствовать техническим условиям завода-изготовителя и обеспечить сохранность товара при транспортировке при условии надлежащего обращения с грузом.

5.СРОКИ И УСЛОВИЯ ПОСТАВКИ

5.1.Товар поставляется железнодорожным или автомобильным транспортом на условиях DAP г.Ташент в соответствии с Инкотермс 2010 г.

5.2.Отгрузка товара производится в течение 60 (шестьдесят) календарных дней со дня открытия аккредитива или пополнения аккредитива «Заказчиком» на сумму поставляемой партии товара.

5.3.Поставка Товара производится в течение 90 (девяносто) календарных дней со дня открытия аккредитива или пополнения аккредитива «Заказчиком». Частичные отгрузки разрешены. Перегрузка не разрешена.

5.4.Товар, проданный по настоящему Контракту поставляется по следующим отгрузочным реквизитам:

- железнодорожным транспортом-станция назначения Сергели, АО «Узбекистон темир йуллари», код станции 723507, с подачей на ветку ООО «Темирйултаъмин» код 7175;

- автомобильным транспортом - г.Ташкент, массив Сергели, ул. Проектная Г-24, таможенный склад ООО «Темирйултаъмин», номер склада 1726/0058,

Грузополучатель: Управление «Темирйуленилгитаъмин» при АО «Узбекистон темир йуллари», Республика Узбекистан, 100060, г.Ташкент, ул.Т.Шевченко,7

5.5. «Исполнитель» обязуется известить «Заказчика» об отгрузке Товара в течение 3 (трех) суток с момента отгрузки по телексу, факсу или по электронной почте за подписью ответственного лица о произведенной отгрузке Товара. В извещении об отгрузке должно быть указано: дата отгрузки, вес, номер вагона или автомобиля.

5.6.Датой поставки Товара считается дата штампа на ж/д накладной проставленная станцией назначения и таможенными органами Республики Узбекистан. При поставке автомобильным транспортом, датой поставки Продукции считается дата, проставленная в международной товарно-транспортной накладной CMR таможенными органами Республики Узбекистан и грузополучателем в пункте назначения.

5.7. «Исполнитель» направляет «Заказчику» с Товаром следующие документы:

- ж/д накладную или международную товарно-транспортную накладную CMR - оригинал;
- счет-фактуру (инвойс) – оригинал;
- сертификат качества товара, выданный заводом-изготовителем – оригинал;
- сертификата происхождения товара (форма СТ-1) – копия;
- экспортная грузовая таможенная декларация - копия;
- упаковочный лист – оригинал;
- сертификат соответствия, выданный органом по сертификации, включенным в реестр признанных Советом по железнодорожному транспорту государств-участников Содружества организаций, аккредитованных на право проведения работ по оценке соответствия железнодорожной продукции- копия.

Оригинал сертификата происхождения Товара (форма СТ-1) оформляется за счет «Исполнителя» и в последствии передается «Заказчику» посредством курьерской почты или передается через своего представителя не позднее 5 (пяти) рабочих дней после отгрузки.

5.8. Стороны обязаны самостоятельно и за свой счет урегулировать вопросы, касающиеся таможенного оформления Товара, в соответствии с базисными условиями поставки, предусмотренными настоящим Контрактом.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И АРБИТРАЖ

6.1. В случае просрочки поставки и/или недоставки товара «Исполнитель» уплачивает «Заказчику» пени в размере 0,5% от стоимости просроченного и/или недоставленного товара за каждый день задержки, но не более 20% от стоимости просроченного и/или недоставленного товара.

6.2. В случае просрочки открытия или пополнения аккредитива, «Заказчик» уплачивает «Исполнителю» пени в размере 0,5 % от не открытого или не пополненного аккредитива за каждый день задержки, но не более 10 % от стоимости не открытого или не пополненного аккредитива.

6.3. В случае поставки некомплектного товара и не выполнение Пункта 4.7. настоящего Контракта «Исполнитель» уплачивает «Заказчику» штраф в размере 20% от стоимости товара.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего Контракта или в связи с ним, будут по возможности решаться путем переговоров между сторонами.

6.5. В случае, если стороны не могли прийти к единому мнению, споры и разногласия будут решаться Ташкентским городским экономическим судом Республики Узбекистан (г.Ташкент), в соответствии с действующими правилами судопроизводства и законодательства Республики Узбекистан.

6.6. Судебные разбирательства должны вестись на русском языке.

6.7. Настоящий контракт регулируется и толкуется в соответствии с законами Республики Узбекистан.

6.8. Выплата пени и/или штрафов не освобождает виновную сторону от надлежащего выполнения контрактных обязательств.

7. ФОРС-МАЖОР

7.1. Стороны по настоящему Контракту могут быть освобождены от ответственности в определенных случаях, которые произошли независимо от воли сторон. К таким случаям относятся: война и военные действия, восстания, мобилизация, прекращения работ (забастовка) на предприятиях сторон и сотрудничающих с ними организаций, эпидемии, пожары, взрывы, террористические акты, природные катастрофы и другие стихийные бедствия, акты органов государственной власти и управления, непосредственно влияющие на неисполнение обязанностей сторон по настоящему Контракту, подтвержденные официальным документом уполномоченной к тому государственной организации ответственной стороны.

7.2. В период действия факторов непреодолимой силы и других обстоятельств, обязательства сторон по настоящему Контракту приостанавливаются, и санкции за невыполнение таких обязательств в указанный срок не применяются.

7.3. Сторона, испытывающая на себе действия обстоятельств непреодолимой силы, обязана уведомить другую сторону в течение 10 дней с момента их возникновения.

7.4. В случае, если форс-мажорные обстоятельства будут продолжаться более 2 (двух) месяцев, каждая из сторон имеет право отказаться от дальнейшего исполнения своих обязательств по настоящему Контракту.

8. ДРУГИЕ УСЛОВИЯ

8.1. Настоящий Контракт может быть изменен или расторгнут только по письменному соглашению сторон. Предложения об изменении или расторжении Контракта должны быть рассмотрены в течение 10 (десяти) дней с момента их получения другой стороной.

8.2. Ни одна из сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Контракту третьей стороне.

8.3. Контракт составлен на русском языке в 2 (двух) экземплярах.

8.4. Переписка и другая документация, относящаяся к данному Контракту, ведется на русском языке.

9. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

9.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают какие-либо ценности, услуги или выплату каких-либо денежных средств прямо или косвенно любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получения каких-либо неправомерных преимуществ, или достижения иных неправомерных целей.

9.2. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые узбекским законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования действующего законодательства РУз.

9.3. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей статьи, она обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменном виде. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или представить материалы, достоверно подтверждающие или дающие аргументированное основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей статьи другой Стороной, ее аффилированными лицами, работниками или посредниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых узбекским законодательством как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также в действиях, нарушающих требования узбекского законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем. Сторона, получившая такое письменное уведомление, обязана подтвердить или обоснованно опровергнуть факты, изложенные в уведомлении, направив письменный ответ Стороне-инициатору.

9.4. Нарушение Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в настоящей статье действий, признанное виновной Стороной или подтвержденное в установленном законом порядке, является существенным нарушением условий настоящего Договора и основанием для другой Стороны отказаться в одностороннем порядке от его исполнения и потребовать возмещения, понесенных в связи с этим убытков.

11. СРОК ДЕЙСТВИЯ КОНТРАКТА

11.1. Настоящий Контракт вступает в силу после подписания обеими сторонами и с даты его регистрации в ЕЭИСВО Республики Узбекистан, и действует до « ____ » _____ г.

12. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

12.1. Исполнитель:

12.2. Заказчик:

Исполнитель

Заказчик