

ДОГОВОР № 22-40
на оказание услуг.

г. Ташкент

« 17 » Августа 2022г.

Акционерное общество АО «Гидропроект», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице генерального директора **Орищука Романа Николаевича**, действующего на основании Приказа 70-к от 20.04.2022, с одной стороны, и ООО «Alpha Cleaning», именуемое в дальнейшем «Исполнитель» в лице директора **Ахмедова А.И.**, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор (далее «Договор») о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя выполнение работ по теме:

На оказание комплекса услуг по содержанию здания и благоустройства прилегающей территории в производственно-технической базе АО "Гидропроект" По адресу: г. Ташкент, ул. Кичик халка йули, дом 5.

Научные, технические, экономические и другие требования к научно-технической продукции, являющейся предметом договора, изложены в техническом задании (приложение №1).

1.2. Срок выполнения работ:

Начало – с даты подписания настоящего договора.

Окончание срока договора 17.08.2023

2. СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Договорная цена по выполнению работ согласно протоколу соглашения о договорной цене (приложение №2) составляет **834 006 450** (Восемьсот тридцать четыре миллиона шесть тысяч четыреста пятьдесят) **сум, в том числе НДС 15%.**

2.2. Заказчик перечисляет Исполнителю:

2.2.1. Ежемесячно оплачивать за услуги, согласно подписанному акту выполненных работ и счет фактуре.

2.3. Исполнитель приступает к выполнению работ со дня подписания настоящего договора.

2.4. Стоимость работ является окончательной и в дальнейшем пересмотру не подлежит, кроме случаев выявления Заказчиком дополнительных объемов работ, не оговоренных настоящим договором.

При наличии соответствующих обоснований изменения к договору оформляются дополнительным соглашением, подписанным Сторонами.

2.5. Исполнитель вправе требовать оплату выполненных работ путем выставления платежного требования в банк Заказчика на основании подписанного акта и счет-фактуры проектной документации.

3. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ РАБОТ

3.1. Документация, подлежащая сдаче Исполнителем Заказчику по окончании договора, должна быть оформлена в установленном порядке и сдана по накладной с предъявлением акта и счет-фактуры.

Приемка и оценка выполненных работ осуществляется в соответствии с требованиями Задания.

3.2. Заказчик в течение 10 календарных дней со дня получения акта и счет-фактуры, рассматривает представленную документацию и направляет Исполнителю подписанный акт и счет-фактуру или мотивированный отказ от приемки работ.

3.3. Если в течение срока, указанного в п.3.2 настоящего договора, от Заказчика не поступает оформленный в установленном порядке акт и счет-фактуру либо мотивированный отказ, то работа в полном объеме считается принятой Заказчиком и подлежит к оплате.

3.4. Стоимость работ принимается по фактически выполненным объемам согласно принятого акта и счет-фактуры.

3.5. В случае мотивированного отказа Заказчика Сторонами составляется двухсторонний акт с перечнем необходимых доработок, после выполнения которых Заказчик оформляет акт и счет-фактуру

и возвращает ее Исполнителю. Выявленные доработки устраняются Исполнителем без дополнительной оплаты. В случае необоснованного отказа и уклонения от оформления акта счет-фактуры в сроки, оговоренные п.3.2, настоящего договора, Заказчик уплачивает Исполнителю штраф в размере 0,1% предъявленной к оплате работы.

3.6. При досрочном выполнении работ Исполнителем Заказчик производит их приемку и оплату в соответствии с разделами 2,3 настоящего договора;

3.7. Если в процессе выполнения работ выясняется нецелесообразность дальнейшего проведения работы, Исполнитель вправе приостановить ее, поставив об этом в известность Заказчика в трехдневный срок после остановки. В этом случае Стороны обязаны в трехдневный срок рассмотреть вопрос о целесообразности и направлениях продолжения работ. При отсутствии совместного решения в указанный срок Исполнитель предъявляет, и Заказчик оплачивает счет за фактически выполненные работы с учетом произведенной предоплаты.

3.8. Решение Заказчика о приостановлении или о прекращении работ оформляется соответствующим двухсторонним актом (протоколом), в котором указывается объем наработанной документации. Акт (протокол) является основанием для погашения Заказчиком затрат Исполнителя.

3.9. В случае, если в ходе работы возникнет необходимость дополнительных работ, не оговоренных настоящим Договором в результате внесения изменений в техническое задание либо по иным причинам Исполнитель должен письменно известить об этом Заказчика и приступить к выполнению данных работ после подписанного сторонами соглашения.

3.10. В случае выявления в ходе выполнения работ или при приемке рабочей документации ошибок, неточностей, несоответствия Работ и их результатов условиям настоящего Договора и установленным требованиям, Исполнитель обязан за свой счет устранить все недостатки в установленный Заказчиком срок.

4. ПРАВА И ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

4.1. Заказчик обязан:

- оплатить работу согласно разделу 2. настоящего договора;
- принять работу в соответствии с разделом 3. настоящего договора;
- направить Исполнителю подписанную справку-счет-фактуру или мотивированный отказ от приемки работ согласно п. 3.3 настоящего договора;

4.2. Заказчик имеет право:

- в любое время осуществлять контроль за ходом и качеством выполнения работ;

4.3. Исполнитель обязан:

- обеспечить выполнение договора в установленный срок, качественно выполнить работу с использованием всех нормативов, действующих в Республике Узбекистан;
- согласовывать с заказчиком готовую документацию и результаты изыскательских работ, а также при необходимости вместе с заказчиком – с соответствующими государственными органами и органами самоуправления граждан;
- в установленные договором сроки передать заказчику готовую документацию и результаты изыскательских работ;
- не передавать документацию и результаты изыскательских работ третьим лицам без согласия заказчика.

4.4. Исполнитель имеет право:

- привлекать субподрядные организации к выполнению работ в рамках договора с согласованием списка субподрядчиков с Заказчиком. Исполнитель во всех случаях несет перед Заказчиком полную ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств Субподрядчиком как за свои собственные действия;

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. При несоблюдении требований настоящего договора Стороны несут ответственность согласно Законодательству Республики Узбекистан.

Исполнитель несет ответственность за недостатки документации и изыскательских работ, включая недостатки, обнаруженные впоследствии в ходе строительства, а также в процессе эксплуатации объекта, созданного на основе выполненной документации и данных изыскательских работ.

При обнаружении недостатков в документации или в изыскательских работах Исполнитель по требованию заказчика обязан безвозмездно переделать документацию и соответственно произвести необходимые дополнительные изыскательские работы, а также возместить заказчику причиненные убытки.

Исполнитель гарантирует заказчику отсутствие у третьих лиц права воспрепятствовать или ограничивать выполнение работ на основе подготовленной Исполнителем документации.

5.3. За нарушение сроков выполнения работы Исполнитель уплачивает Заказчику пени в размере 0,4% стоимости невыполненной в срок работы за каждый день просрочки, при этом общая сумма пени не должна превышать 50% стоимости невыполненной в срок работы.

5.4. Заказчик при задержке оплаты по истечении установленных сроков со дня оформления акта и счет-фактуры за выполненную работу выплачивает Исполнителю пени в размере 0,1% суммы неоплаченной работы за каждый день просрочки, но не более 50% от суммы просроченного платежа.

6. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ

6.1. В период действия настоящего договора все спорные вопросы, взаимные претензии Сторон рассматриваются в соответствии с действующим законодательством РУз. Сторонами принимаются все меры к урегулированию спора. В случае не достижения приемлемого решения споры передаются на рассмотрение в Экономический суд по месту нахождения ответчика.

7. ФОРС-МАЖОР

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно: пожара, наводнения, землетрясения или других стихийных бедствий, войны, решений правительства, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего договора.

7.2. О наступлении обстоятельств непреодолимой силы Стороны извещают друг друга в течение 36 часов после наступления обстоятельств.

7.3. Достоверность наступления форс-мажорных обстоятельств должна подтверждаться компетентной организацией Республики Узбекистан. При этом срок исполнения обязательств по настоящему договору отодвигается на срок действия форс-мажорных обстоятельств.

7.4. Если обстоятельства непреодолимой силы или их последствия будут длиться более одного месяца, то Заказчик и Исполнитель обсудят, какие меры следует принять для продолжения работ или их консервации.

7.5. Если Стороны не могут договориться в течение двух месяцев, то каждая из Сторон вправе потребовать расторжения настоящего договора.

8. ДРУГИЕ УСЛОВИЯ

8.1. Любые изменения и дополнения к Договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями Сторон.

8.2. Во всем, что не предусмотрено условиями договора, стороны руководствуются действующим законодательством Республики Узбекистан.

8.3. Договор составлен в 2-х экземплярах и каждый имеет одинаковую юридическую силу.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

9.1. Договор вступает в силу с момента подписания его сторонами.

9.2. Срок окончания действия настоящего договора определяется датой полного исполнения сторонами принятых на себя обязательств, за исключением случаев досрочного расторжения.

9.3. Датой начала выполнения работ "Исполнителем" является дата поступления на его расчетный счет предоплаты от "Заказчика".

9.4. Настоящий договор может быть расторгнут по обоюдному соглашению Сторон.

№	ИЗМЕНЕНИЯ	ДАТА	ПОДПИСАНИЕ
1			
2			
3			
4			
5			

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

«ЗАКАЗЧИК»

АО «Гидропроект»
 г. Ташкент, 100100, ул. Бобура, 20.
 ИНН: 200625355, ОКЭД: 71110
 р/с: 20210000700528160001
 в ЦОУ АКБ «TURONBANK», г. Ташкент.
 МФО: 00446.

«ИСПОЛНИТЕЛЬ»

ООО "Alpha Cleaning"
 Г. Ташкент, Алмазарский р-н, ул. Сагбан 363Б
 р/с 20208000100982654001
 АКБ «Asia Alliance Bank» Алмазарский ф-л
 МФО: 01102 ИНН: 306019642
 ОКЭД: 81220

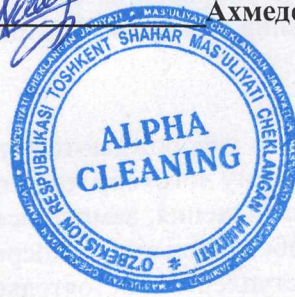
Генеральный директор



Оришук Р.Н

Директор

Ахмедов А.И



№	LAVOZIM	IMZO	SANA
1	Bosh direktorning o'rinbosari		
2	I va BR bo'limning boshlig'i		
3	Bosh hisobchi		
4	Huquqshunoslik bo'limi		
5	Mas'ul sodin		