

СОДЕРЖАНИЕ

Инструкция по участию в отборе  
Техническое задание на отбор  
Листы оценки



«КЕЛИШИЛДИ»  
Миробод тумани Махалла  
ва ҳуронийларни куллаб  
қувватлаш бўлими  
бошлиғи

Р.Икромов

2022 года

**ЗАКУПОЧНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ОТБОРУ  
НАИЛУЧШЕГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ**

Ташкент - 2022 г.

## **ОГЛАВЛЕНИЕ**

- I. Инструкция для участника по электронному отбору наилучшего предложения.**
- II. Техническая часть .**
- III. Ценовая часть .**
- IV. Проект договора.**

## ИНФОРМАЦИЯ ПО ЭЛЕКТРОННОМУ ОТБОРУ НАИЛУЧШЕГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

<b>Предмет электронному отбору наилучшего предложения</b>	Бумага А4 (В упаков)
<b>Делимость лота</b>	неделимый
<b>План график закупки</b>	20 дней
<b>Перид (месяц)проведенияторгов</b>	2022
<b>Источникфинансирования</b>	Собственныесредства
<b>Стартовая цена</b>	учет НДС 65000 сум за упаков
<b>Сумма гарантии обеспечения электронному отбору наилучшего предложения (здаток или банковская гарантия)</b>	1 % от предельной суммы товаров
<b>Условия оплаты</b>	По факту получения товара и предоплата
<b>Валюта платежа</b>	Сумм Узбекистан
<b>Место и условия поставки/оказания услуг</b>	Республика Узбекистан
<b>Сроки поставки/оказания услуг</b>	Ежедневно (365 дней)
<b>Срок действия электронному отбору наилучшего предложения</b>	Не менее 90 дней с момента окончания приема предложений.
<b>Требования, предъявляемые к участникам электронному отбору наилучшего предложения</b>	<i>В электронному отбору наилучшего предложения могут принять участие как отечественные производители или поставщики (исполнители), так и иностранные производители или поставщики (исполнители), которым законодательством Республики Узбекистан не запрещено участвовать в осуществлении аналогичных поставок в Республики Узбекистан, выполнившие предъявляемые условия для участия в них, имеющие опыт поставки соответствующей услуги, закупаемого на конкурентной основе.</i>
<b>Срок подачи предложений (не менее 12 рабочих дней и не более 30 рабочих дней)</b>	Электронно
<b>Ответственный секретарь (либо рабочий орган) закупочной комиссии по проведению электронному отбору наилучшего предложения</b>	<i>БекчановДаврон-начальник отдела внешне-экономических связей</i>

## **I. ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ УЧАСТНИКА ЭЛЕКТРОННОМУ ОТБОРУ НАИЛУЧШЕГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ**

### **1 Общие положения.**

- 1.1 Настоящая закупочная документация по электронному отбору наилучшего предложения (далее – документация по электронному отбору наилучшего предложения) разработана в соответствии с требованиями Закона Республики Узбекистан «О государственных закупках» от 22.04.2021 г. № ЗРУ-684 (далее - Закон) и постановления Президента Республики Узбекистан от 20.02.2018 года ПП-3550 «О мерах по совершенствованию порядка проведения экспертизы предпроектной, проектной, электронному отбору наилучшего предложенияной документации и контрактов».
- 1.2 Предмет электронному отбору наилучшего предложения: Газетная бумага 45гр/м.кв
- 1.3 Основание для проведения электронному отбору наилучшего предложения (реализации проекта): Заявка производственного отдела.
- 1.4 Стартовая цена электронному отбору наилучшего предложения: **Предельная сумма 21 943 074 сум** - учет НДС:.  
Цены, указанные по электронному отбору наилучшего предложения, не должны превышать стартовую цену.
- 1.6 Основные понятия, использованные в настоящей электронному отбору наилучшего предложения:  
**авансовый платеж** - сумма финансовых средств, вносимая в порядке, установленном законодательством Заказчиком и участником закупочных процедур, включающая в себя комиссионный сбор оператора и задаток сторон;  
**обеспечение предложения** - предоставляемое участником по требованию заказчика обеспечение предложений и исполнения

обязательств в виде залога, гарантии, задатка либо другого способа, предусмотренного законодательством;

**оператор электронной системы государственных закупок (далее - оператор)** - специально уполномоченное юридическое лицо, оказывающее субъектам государственных закупок услуги, связанные с проведением закупочных процедур в электронных системах государственных закупок, определяемое Министерством финансов Республики Узбекистан;

**персональный кабинет** - индивидуальная страница на специальном информационном портале, посредством которой субъектам государственных закупок обеспечивается доступ для участия в электронных государственных закупках, а также к размещению или получению необходимой информации;

**расчетно-клиринговая палата (далее - РКП)** - структурное подразделение Оператора, обеспечивающее доступ к электронным закупкам участникам, способным выполнить обязательства по договорам, путем депонирования и учета их авансовых платежей;

**электронная система государственных закупок (далее - электронная система)** - программный комплекс организационных, информационных и технических решений, обеспечивающих взаимодействие субъектов государственных закупок, проведение закупочных процедур в процессе электронных государственных закупок;

**электронная государственная закупка** - форма осуществления государственной закупки субъектами государственных закупок посредством использования информационно-коммуникационных технологий.

**2 Организаторы электронного отбора наилучшего предложения**      2.1

Заказчик электронному отбору наилучшего предложения: «Миробод махалла ва Нурунийларни куллаб кувватлаш булимии» (далее – «Заказчик»).

- 2.2 Ответственным секретарем (либо рабочим органом)закупочной комиссии по проведению электронному отбору наилучшего предложенияявляется «Миробод махалла ва Нуронийларни куллаб кувватлаш булимии» Ф.И.О., должность и адрес должностных лиц Заказчика, определенных в качестве контактных лиц для связи с участниками.
- 2.3 Договородержатель: «Миробод махалла ва Нуронийларни куллаб кувватлаш булимии»
- 2.4 Наименование оператора, который проводит электронный отбор наилучшего предложения и ссылка его веб-сайта:**xarid. uz.uzex.uz**
- 2.5 Электронный отбор наилучшего предложения проводится закупочной комиссией по проведению электронному отбору наилучшего предложения (далее – Закупочная комиссия), созданной Заказчиком, в составе не менее семи членов.
- 3 Участники электронного отбора наилучшего предложения**
- 3.1 Участником электронного отбора наилучшего предложения (далее–участник) является физическое или юридическое лицо, являющееся резидентом или нерезидентом Республики Узбекистан, принимающее участие в электронному отбору наилучшего предложения в качестве претендента на исполнение государственных закупок.
- 3.2 Участник имеет право:
- доступа к информации о государственных закупках в объеме, предусмотренном законодательством;
  - подавать Заказчику или привлеченной им специализированной организации запросы и получать разъяснения по процедурам, требованиям и условиям проведения конкретных государственных закупок;
  - обжаловать в Комиссию по рассмотрению жалоб в сфере государственных закупок результаты электронному отбору наилучшего предложения;
  - вносить изменения в предложения или

отзывать их в соответствии с законодательством.

- 3.3 Участник обязан:
- соблюдать требования законодательства о государственных закупках;
  - представлять предложения и документы, соответствующие требованиям поэлектронному отбору наилучшего предложения, и нести ответственность за достоверность предоставленной информации;
  - раскрывать сведения об основном бенефициарном собственнике;
  - заключать в случае признания его победителем договор с Заказчиком в порядке и сроки, предусмотренные законодательством.
- Участник и его аффилированное лицо не имеют права участвовать в одном и том же лоте электронному отбору наилучшего предложения.
- 3.4 Участник, имеющий конфликт интересов с Заказчиком, не может быть участником государственных закупок.
- 3.5 Участник, в случае признания исполнителем государственных закупок, обязан:
- в течение двух дней со дня официального объявления его победителем по итогам электронному отбору наилучшего предложения, раскрыть информацию о своих конечных выгодоприобретателях (бенефициарах), которые имеют действительный контроль путем прямого или косвенного владения 25 и более процентов их акций (долей), посредством размещения соответствующих сведений на специальном информационном портале государственных закупок;
  - на постоянной основе размещать на своих веб-сайтах и специальном информационном портале сведения о состоянии выполнения обязательств по договорам, заключенным по результатам электронному отбору наилучшего предложения.

#### 4 Допуск к электронному отбору наилучшего предложения

4.1 Допуск заказчиков и участников к электронному отбору наилучшего предложения предоставляется после внесения ими на свои лицевые счета в РКП авансовых платежей.

4.2 Заказчик и участники осуществляют свое участие в отборе наилучшего предложения с использованием электронной цифровой подписи (далее - ЭЦП). Использование заказчиками и участниками ЭЦП является основанием для признания действительности договора, заключенного в электронной системе.

4.3 Электронная система оператора осуществляет в автоматическом режиме:

- допуск к электронным закупкам по каждому лоту в соответствии с суммой внесенного авансового платежа;
- проведение электронных закупок;
- определение исполнителя по результатам электронных закупок;
- регистрацию сделки и формирование договора.

4.4 Допуск участников осуществляется посредством заполнения ими на портале анкеты-заявления участника в электронной форме.

Допуск участников осуществляется при их соответствии следующим критериям:

- правомочность на заключение договора;
- отсутствие просроченной задолженности по уплате налогов и сборов;
- отсутствие введенных в отношении них процедур банкротства;
- отсутствие записи о них в Едином реестре недобросовестных исполнителей.

Наличие выданной налоговыми органами ЭЦП определяет правомочность участника на заключение договора.

Участник подтверждает в анкете-заявлении сведения об отсутствии введенных в его отношении процедур банкротства, а также отсутствии у него просроченной



задолженности по уплате налогов и сборов.

После заполнения анкеты-заявления участником электронной системой проверяются данные Единого реестра недобросовестных исполнителей для установления факта отсутствия в нем записи об участнике.

**Оператор:**

- открывает участникам отдельные лицевые счета в РКП;

- создает участникам персональные кабинеты.

**5 Порядок участия в отборе наилучшего предложения и представления обеспечения предложения**

5.1 **Способ обеспечения предложения**, в том числе размер, порядок внесения и возврата денежного задатка, гарантирующего безотзывность предложения участника электронному отбору наилучшего предложения определяется согласно нормативно-правовым актам, регулирующим процедуры электронных государственных закупок.

5.2 Для участия в электронном отборе наилучшего предложения участник:

- проходит регистрацию на сайте [xarid-uz.uzex.uz](http://xarid-uz.uzex.uz)

и заполняет необходимые разделы на странице регистрации (тип клиента, личная информация, контактные данные). Индивидуальный предприниматель и резидент смогут зарегистрироваться в системе только с помощью электронной цифровой подписи (ЭЦП);

- после завершения процесса регистрации в РКП открывается лицевой счет для участника. Участники участвуют в электронных государственных закупках при наличии достаточной суммы авансового платежа на их лицевых счетах в РКП;

- после подробного ознакомления с условиями электронному отбору наилучшего предложения, участник подает заявку на участие

в электронной отборе наилучшего предложения и заполняет необходимую информацию на странице «Общая информация», в разделах

«Товары и предметы», «Требования».

Если во время ввода информации в разделе «Требования» поставщика просят предоставить подтверждающий документ по какому-нибудь требованию, данный документ должен быть загружен в виде файла.

5.3 При проведении отбора наилучшего предложения:

- бюджетным заказчиком задатки участников блокируются Оператором до момента определения победителя. Задаток победителя электронного отбора наилучшего предложения блокируется до заключения договора;

- корпоративным заказчиком необходимость внесения участниками задатка и его размер определяются корпоративным заказчиком, а также внесенный задаток блокируется Оператором до заключения договора с победителем электронного отбора наилучшего предложения.

5.4 Со стороны участника выплата суммы обеспечения предложения не требуется и в течение одного рабочего дня возвращается документ об обеспечении или обеспечивается его возвращение после наступления одного из следующих событий:

- истечение срока действия обеспечения предложения;

- вступление в силу договора о государственных закупках и предоставление обеспечения исполнения этого договора;

- отмена электронного отбора наилучшего предложения;

- отзыв предложения до истечения окончательного срока направления предложений.

5.5 После заключения договора в результате электронного отбора наилучшего предложения Оператор в течение одного рабочего дня разблокирует и возвращает задаток на соответствующий лицевой счет *исполнителя*.

В случае, если участники электронного электронному отбору наилучшего

предложения, проведенного **корпоративным заказчиком**, внесли задаток, он в течение одного рабочего дня после заключения договора разблокируется и возвращается Оператором на соответствующий лицевой счет **исполнителя**.

По итогам электронного отбора наилучшего предложения из суммы авансовых платежей участника портал взимает **комиссионный сбор** оператора от фактической суммы сделки.

Разблокированные денежные средства участников по их поручению могут использоваться в качестве авансовых платежей для участия в других электронных государственных закупках или возвращены на их счета в обслуживающих банках.

## **6 Порядок оценки электронного отбора наилучшего предложения**

При проведении электронного отбора наилучшего предложения в определенный закупочной комиссией срок электронная система в автоматическом режиме предоставляет доступ к электронным документам, размещенным участниками и составляющим их электронному отбору наилучшего предложения.

Прикрепленные участником файлы должны соответствовать сведениям, указанным в его электронном отборе наилучшего предложения, а также электронные поля электронной системы должны быть заполнены участником.

Электронная система проверяет соответствие предложенной цены участника стартовой цене, заполнены ли электронные поля и наличие прикрепленных файлов. В случаях, когда предложенная участником цена превышает стартовую цену, а также при наличии незаполненных полей или не полных прикрепленных файлов, система отклоняет участника с указанием причин отклонения. Проверка соответствия сведений в прикрепленных файлах сведениям, указанным электронному отбору наилучшего предложения участника, осуществляется ответственным секретарем закупочной комиссии.

- 6.1 Оценка по электронному отбору наилучшего предложения осуществляется в следующей последовательности:
- проверка оформления электронному отбору наилучшего предложения в соответствии с требованиями, указанными в документации к электронному отбору наилучшего предложения;
  - оценка соответствия участника квалификационным требованиям (если предусмотрено документацией по электронному отбору наилучшего предложения);
  - оценка технической части электронному отбору наилучшего предложения;
  - оценка ценовой части электронному отбору наилучшего предложения.
- При этом система обеспечивает последовательное раскрытие информации, содержащейся в квалификационной, технической и ценовых частях отбора наилучшего предложения не ранее подведения итогов оценки предыдущей части электронному отбору наилучшего предложения.
- 6.2 Перечень документов, оформляемых участниками электронного отбора наилучшего предложения представлен в приложении №1 (формы №1,2,3,4,5) к настоящей инструкции.
- 6.3 Оценка отбора наилучшего предложения и определение победителя электронному отбору наилучшего предложения производится на основании последовательности, порядка, критериев и метода, изложенных в электронному отбору наилучшего предложения документацией (Приложение № 2).
- 6.4 Участник отстраняется от участия в отборе наилучшего предложения, если:
- о нем имеется запись в Едином реестре недобросовестных исполнителей;
  - у него имеется просроченная задолженность

по уплате налогов и сборов;

- в отношении него введены процедуры банкротства;

- участник не соответствует квалификационным, техническим и коммерческим требованиям документации отбора наилучшего предложения;

- участник прямо или косвенно предлагает, дает или соглашается дать любому нынешнему либо бывшему должностному лицу или работнику государственного заказчика или другого государственного органа вознаграждение в любой форме, предложение о найме на работу либо любую другую ценную вещь или услугу с целью повлиять на совершение какого-либо действия, принятие решения или применение какой-либо закупочной процедуры государственного заказчика в процессе государственных закупок;

- участник совершает антиконкурентные действия или в нарушение законодательства имеет конфликт интересов, а также при выявлении случаев аффилированности;

- участником не представлено заявление по недопущению коррупционных проявлений;

- у участника не имеется правомочность на заключение договора;

- участники не предоставили пакет необходимых документов в установленный срок или пакет документов, представленный в срок

не соответствует требованиям документации отбора наилучшего предложения;

- установлена недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником по электронному отбору наилучшего предложения.

Решение об отстранении участника от участия в закупочных процедурах и его причины заносятся в отчет о закупочных процедурах, и о них незамедлительно сообщается соответствующему участнику.

- 6.5 Электронному отбору наилучшего предложения признается надлежаще оформленным, если оно соответствует требованиям Закона и электронному отбору наилучшего предложения документации. Решение ответственного секретаря закупочной комиссии о признании электронному отбору наилучшего предложения участника надлежаще или не надлежаще оформленным с обоснованием причин такого решения подлежит утверждению закупочной комиссией. Решение о несоответствии электронному отбору наилучшего предложения участника требованиям с указанием причин такого решения направляется в персональный кабинет участника в день принятия такого решения.
- 6.6 Во время оценки отбора наилучшего предложения Закупочная комиссия может запрашивать у участников отбора наилучшего предложения разъяснения по поводу их отборочных предложений. Данная процедура проводится в электронной форме. В процессе разъяснения не допускаются какие-либо изменения по сути предложения, а также по цене.
- 6.7 Срок рассмотрения и оценки предложений участников по отбору наилучшего предложения не может превышать 45 (сорока пяти) рабочих дней с момента окончания подачи отборочных предложений.
- 7 Подача предложения для участия в отборе наилучшего предложения**
- 7.1 Предложение на участие по электронному отбору наилучшего предложения составляется на государственном языке и по мере необходимости на других языках.
- 7.2 При проведении отбора наилучшего предложения участники подают свои электронные отборочные предложения в виде электронных конвертов через свой персональный кабинет не позднее срока, определенного в объявлении о проведении отбора наилучшего предложения. Каждый размещенный электронный документ

утверждается электронной цифровой подписью участника.

- 7.3 Вместе с электронным отборочным предложением участники могут размещать в виде файлов эскизы, рисунки, чертежи, фотографии и иные документы\*.

*\*Если в условиях государственной закупки предусмотрено представление участниками образца, пробы товара, являющегося объектом закупки, закупочная комиссия устанавливает отдельный порядок их передачи со стороны участников.*

При этом э отбору наилучшего предложенияные предложения участников представляются посредством прикрепления документов в соответствии с шаблонами в электронной системе. Указанные участником сведения должны соответствовать сведениям, содержащимся в прикрепленных документах.

- 7.4 До наступления срока вскрытия электронному отбору наилучшего предложенияных предложений, не допускается их просмотр участниками электронного электронному отбору наилучшего предложенияа, в том числе ответственным секретарем и членами закупочной комиссии, за исключением участника, подавшего данные предложения. Ответственность за исполнение данного требования несет оператор.

- 7.5 Участник электронного отбора наилучшего предложения:

- вправе подать только один электронное предложение на один лот;
- несет ответственность за подлинность и достоверность представляемых информации и документов;
- до срока окончания подачи предложений вправе отозвать поданное электронное отборочное предложение или внести в него изменения.

- 7.6 Прием электронной системой отборочных предложений прекращается с наступлением срока и времени, указанного в опубликованном объявлении.

7.8 Техническое предложение участника должно содержать следующие документы:

– техническое предложение, и сравнительная таблица технических характеристик на предлагаемый товар (работы, услуги) в соответствии с формой №7, прилагаемой к данной инструкции;

– доверенность от завода-изготовителя (производителя) товара (форма № 6) или авторизационное письмо от производителя *(в случае если участник электронного отбора наилучшего предложения не является производителем предлагаемого товара)*;

– техническая документация (брошюры, технические паспорта, инструкция по эксплуатации и т.п. или иные документы, содержащие полное и подробное описание предлагаемого товара).

7.9 Ценовое предложение участника вносится в соответствующий раздел электронной системы.

**8 Продление срока предоставления электронного отбора наилучшего предложения**

8.1 В случае необходимости заказчик может продлить срок представления отбора наилучшего предложения, который распространяется на всех участников или обратиться к участникам с предложением о продлении срока действия их электронному отбору предложений на определенный период по решению закупочной комиссии.

8.2 Заказчик по согласованию с закупочной комиссией вправе принять решение о внесении изменений в документацию отбора наилучшего предложения не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи предложений на участие в отборе наилучшего предложения.

Изменение наименования товара (работы, услуги) не допускается. При этом срок окончания подачи предложений в этом отборе наилучшего предложения должен быть продлен не менее чем на десять рабочих дней с даты внесения изменений в электронную документацию отбора наилучшего предложения. Одновременно с этим вносятся



изменения в объявлении о проведении электронному отбору наилучшего предложения, если была изменена информация, указанная в объявлении.

## 9 Подведение итогов отбора наилучшего предложения

9.1 В зависимости от условий, определенных документацией по электронному отбору наилучшего предложения электронная система в автоматическом режиме определяет в качестве победителя:

- участника, электронного отбора наилучшего предложения которого набрало наибольшее совокупное количество баллов с учетом оценки технической и ценовой частей по электронному отбору наилучшего предложения **(при использовании балльного метода)**.

- участника, предложившего наименьшую цену из числа участников, допущенных к дальнейшему участию в отборе наилучшего предложения по результатам оценки технической части электронного отбора наилучшего предложения **(при использовании метода наименьшей цены)**.

Определение резервного исполнителя осуществляется в порядке установленным настоящим пунктом.

9.2 Электронный отбор наилучшего предложения признается несостоявшимся:

- если в отборе наилучшего предложения принял участие один участник или никто не принял участие;

- если на этапе технической оценки закупочная комиссия отклонила все предложения или только одно предложение соответствует требованиям документации электронного отбора наилучшего предложения.

В этом случае, заказчик обязан провести электронный отбор наилучшего предложения повторно в таких же условиях, установленных в документации отбора наилучшего предложения, критериях и требованиях к товарам (работам, услугам).

9.3 По итогам рассмотрения отборочных предложений секретарь закупочной комиссии,

на основании имеющихся в системе шаблонов, формирует электронные протоколы заседаний закупочной комиссии и направляет на утверждение членам закупочной комиссии.

Члены закупочной комиссии утверждают электронные протоколы заседаний, используя свои электронные цифровые подписи. Выписка из электронного протокола публикуется на портале в автоматическом режиме.

9.4 Любой участник электронного отбора наилучшего предложения после публикации протокола рассмотрения и оценки предложений вправе направить заказчику запрос о предоставлении разъяснений результатов по отбору наилучшего предложения.

В течение трех рабочих дней с даты поступления такого запроса заказчик обязан представить участнику по электронному отбору наилучшего предложения соответствующие разъяснения через чат.

## 10 Прочие условия

10.1 Победитель электронного отбора наилучшего предложения представляет в размере \_\_\_% от общей суммы заключаемого договора гарантию исполнения обязательств договора.

10.2 Участник электронного отбора наилучшего предложения вправе направить заказчику через открытый электронный чат запрос о даче разъяснений положений документации по электронному отбору наилучшего предложения не позднее, чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи отбора наилучшего предложения. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса заказчик обязан отправить через открытый электронный чат разъяснения положений документации электронному отбору наилучшего предложения, если указанный запрос поступил к заказчику не позднее чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи предложений. Разъяснения положений документации по отбору наилучшего предложения не должны изменять ее сущность.

10.3 Участник электронного отбора наилучшего

предложения до срока окончания подачи предложений вправе отозвать поданное электронное предложение по отбору наилучшего предложения или внести в него изменения.

10.4 Заказчик имеет право отменить отбор наилучшего предложения в любое время до акцепта выигравшего предложения. Заказчик в случае отмены электронного отбора публикует обоснованные причины данного решения на специальном информационном портале через электронную систему в течение трех рабочих дней после принятия такого решения.

## **Заключение договора**

12.1 Договор по результатам проведения электронного отбора наилучшего предложения заключается в электронной форме на условиях, указанных в документации электронного отбора наилучшего предложения и предложении победителя по электронному отбору наилучшего предложения, в срок не позднее десяти дней с момента объявления победителя. Договор подписывается электронными цифровыми подписями сторон и вносится в реестр договоров.

12.3 В случае отказа победителя от заключения договора сумма задатка ему не возвращается. В этом случае, если определен резервный победитель, право заключения договора и исполнения обязательств по нему переходит к резервному победителю. При этом с резервным победителем заключается договор по цене, предложенной победителем (за исключением случаев, когда цена, предложенная резервным победителем, ниже цены, предложенной победителем), или он может отказаться от заключения договора. Если резервный победитель не определен или резервный победитель отказался от заключения договора, заказчик проводит новый электронный отбор наилучшего предложения.

**Последовательность оценки отбора наилучшего предложения:**

Оценка по отбору наилучшего предложения осуществляется в следующей последовательности:

- проверка оформления в соответствии с требованиями документации отбора наилучшего предложения. (таблица №1);

- оценка соответствия участника квалификационным требованиям (если предусмотрены условиями документацией по электронному отбору наилучшего предложения, таблица № 2);

- оценка технической части отбора наилучшего предложения (таблица № 3);

- оценка ценовой части электронного отбора наилучшего предложения (таблица №4).

При этом система обеспечивает последовательное раскрытие информации, содержащейся в квалификационной, технической и ценовой частях по электронному отбору наилучшего предложения не ранее подведения итогов оценки предыдущей части отбора.

**ПЕРЕЧЕНЬ**

документов, оформляемых участниками для участия в электронному отбору наилучшего предложения

Таблица №1

№	Документы и сведения, оформляемые участниками для участия в отборе наилучшего предложения	Примечание	Основание для отстранения участника
1	Заявка для участия в отборе наилучшего предложения на имя председателя Закупочной комиссии (форма №1)	Оформляется согласно Форме №1	По решению закупочной комиссии
2	Документ о свидетельстве Государственной регистрации организации.	При отсутствии документа, участник не допускается к следующему этапу	По решению закупочной комиссии
3	Гарантийное письмо, свидетельствующее, о том, что:		
3.1	- участник не находится в стадии реорганизации, ликвидации; - участник не находится в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с заказчиком; - у участника отсутствуют ненадлежаще исполненные обязательства по ранее заключенным договорам;	Оформляется согласно Форме № 2	По решению закупочной комиссии
3.2	- в отношении участника отсутствуют введенные процедуры банкротства.		Статья 42 Закона
4	Общая информация об участнике	Оформляется согласно Форме № 3	По решению закупочной

			комиссии
5	Информация о финансовом положении участника	Оформляется согласно Форме № 4	По решению закупочной комиссии
6	Информация об отсутствии просроченной задолженности по уплате налогов и сборов	Предоставляется справка от уполномоченного органа, при наличии просроченной задолженности участник отстраняется от участия в отборе наилучшего предложения	Статья 42 Закона
7	Заявление по недопущению коррупционных проявлений	Оформляется согласно Форме №5	Статья 67 Закона
8	Оффшорные зоны	При регистрации участника и/или банка участника в оффшорных зонах, участник не допускается к следующему этапу	По решению закупочной комиссии
7	Единый реестр недобросовестных исполнителей	При наличии записи об участнике в едином реестре недобросовестных исполнителей, участник не допускается к следующему этапу	Статья 42 Закона
9	Конфликт интересов	Участники, у которых имеются случаи конфликта интересов и аффилированности не допускаются к следующему этапу	Статья 46 Закона

НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА

№: \_\_\_\_\_

Дата: \_\_\_\_\_

**Закупочная комиссия**

**ЗАЯВКА**

Изучив документацию электронного отбора наилучшего предложения по лоту № \_\_\_\_ на поставку (*указать наименование предлагаемого товара*), ответы на запросы, получение которых настоящим удостоверяем, мы, нижеподписавшиеся (*наименование Участника по электронному отбору наилучшего предложения*), намерены участвовать в электронном отборе наилучшего предложения на поставку товаров в соответствии с документацией электронному отбору наилучшего предложения.

В этой связи направляем следующие документы:

1. Общие сведения об участнике электронного отбора наилучшего предложения;
2. Пакет квалификационных документов на \_\_\_\_ листах (*указать количество листов, в случае предоставления брошюр, буклетов, проспектов, и т.д. указать количество*);
2. Техническое предложение (*указать количество листов, в случае предоставления брошюр, буклетов, проспектов, и т.д. указать количество*);
3. Ценовое предложение;
4. Иные документы (*в случае представления других документов необходимо указать наименование и количество листов*).

Ф.И.О. ответственного лица за подготовку документации отбора наилучшего предложения:

Контактный телефон/факс: \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

Ф.И.О. и подпись руководителя или уполномоченного лица

Место печати

НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА

№: \_\_\_\_\_

Дата: \_\_\_\_\_

**Закупочная комиссия**

ГАРАНТИЙНОЕ ПИСЬМО

Настоящим письмом подтверждаем, что компания \_\_\_\_\_ :  
(наименование компании)

- не находится в стадии реорганизации, ликвидации;
- не находится в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с (наименование заказчика);
- отсутствуют ненадлежащим образом исполненные обязательства по ранее заключенным договорам с (наименование заказчика).

Подписи:

Ф.И.О. руководителя \_\_\_\_\_

Ф.И.О. главного бухгалтера (начальника финансового отдела) \_\_\_\_\_

Ф.И.О. юриста \_\_\_\_\_

Место печати

**Общая информация об участнике по электронному отбору наилучшего предложения**

<b>1</b>	Полное наименование юридического лица, с указанием организационно-правовой формы	
<b>2</b>	Сведения о регистрации (дата регистрации, регистрационный номер, наименование регистрирующего органа)	
<b>3</b>	Юридический адрес	
<b>4</b>	Контактный телефон, факс, e-mail	
<b>5</b>	Полные банковские реквизиты	
<b>6</b>	Основные направления деятельности	

**Информация об опыте поставки требуемого или аналогичного товара**

№	Наименование предмета поставки	Наименование Покупателя, его адрес и контактная информация	Дата поставки	Примечание

\_\_\_\_\_  
(подпись уполномоченного лица)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. и должность уполномоченного лица)

**М.П.**

Дата: «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ

Закупочная комиссия

ЗАЯВЛЕНИЕ  
по недопущению коррупционных проявлений

Настоящим письмом подтверждаем, что компания \_\_\_\_\_ :  
(наименование компании)

а) обязуется:

- соблюдать требования Закона Республики Узбекистан «О государственных закупках» №ЗРУ-684 от 22.04.2021 г.;
- прямо или косвенно не предлагать и не давать любому нынешнему либо бывшему должностному лицу или работнику Заказчика или другого государственного органа вознаграждение в любой форме, предложение о найме на работу либо любую другую ценную вещь или услугу с целью повлиять на совершение какого-либо действия, принятие решения или применение какой-либо закупочной процедуры Заказчика в процессе государственных закупок;
- не совершать антиконкурентные действия, в том числе при выявлении случаев аффилированности;
- не допускать проявления мошенничества, фальсификации данных и коррупции;
- не предоставлять ложные или подложные документы, раскрывать информацию об аффилированных лицах, участвовавшим в данном лоте;

б) подтверждает, что:

- не имеет конфликта интересов с Заказчиком, не имеет близких родственников среди учредителей и/или сотрудников, которые имеют право на принятие решения по выбору исполнителя;
- не состоит в сговоре с другими участниками с целью искажения цен или результатов электронному отбору наилучшего предложения;

Подписи:

Ф.И.О. руководителя \_\_\_\_\_

Ф.И.О. главного бухгалтера (начальника финансового отдела) \_\_\_\_\_

Ф.И.О. юриста \_\_\_\_\_

Место печати

**Далее приведены два образца Приложения №2, заказчик заполняет один из образцов в зависимости от метода оценки предложений:**

**ОБРАЗЕЦ 1**

**Метод наименьшей цены** - победителем является участник прошедший техническую оценку и подавший наименьшую цену.

**Приложение № 2**

**Порядок и критерии предварительной квалификационной оценки**  
(таблица заполняется при наличии требований к квалификации участников)

Таблица №2

№	Критерий	Оценка	Примечание
1	Указываются критерии, для оценки соответствия	Соответствует/не соответствует	Указывается порядок оценки критериев
2	техническим,	Соответствует/не соответствует	Указывается порядок оценки критериев
3	экономическим,	Соответствует/не соответствует	Указывается порядок оценки критериев
4	организационным и другим особенностям,	Соответствует/не соответствует	Указывается порядок оценки критериев
5	установленным в документации электронного отбора наилучшего предложения *	Соответствует/не соответствует	Указывается порядок оценки критериев

**\*Примечание:**

Статья 37 Закона:

Государственный заказчик при необходимости вправе устанавливать дополнительные требования к участникам исходя из специфических свойств или особенностей товара (работы, услуги).

Дополнительные требования к участникам не должны противоречить основным принципам государственных закупок.

Дополнительные требования к участникам должны быть указаны в информации о государственной закупке в момент ее объявления.

Для участия в государственной закупке с дополнительными требованиями к участникам участники проходят предварительный квалификационный отбор.

**Оценка технической части электронного отбора наилучшего предложения:**

Осуществляется на основании документов технического предложения. Участники, чьи предложения не прошли техническую оценку, отстраняются от участия в отборе наилучшего предложения.

Таблица №3

№	Критерий	Оценка	Примечание
1	Соответствие технической части документации отбора наилучшего предложения	Соответствует / не соответствует	Если не соответствует, то участник отстраняется

**Оценка ценовой части электронного отбора наилучшего предложения:**

Таблица №4

№	Критерий	Оценка	Примечание
1	Предлагаемая цена	Наименьшая цена – победитель отбора наилучшего предложения	Победителем является участник прошедший техническую оценку и подавший наименьшую цену

*Примечание: При участии в отборе наилучшего предложенияных торгах трех и более местных производителей вместе с иностранными поставщиками - местным производителям применяются ценовые преференции.*

## ОБРАЗЕЦ 2

**Балльный метод** - победителем является участник набравший наибольшее количество баллов с учётом технических, квалификационных и ценовых параметров отбора наилучшего предложения.

При выборе балльного метода заказчик должен дополнительно указать относительные количественные показатели по важности технических и ценовых параметров предложений участников.

*Пример:*

- количественный показатель технико-квалификационной части – 95%
- количественный показатель ценовой части – 5%

Также:

Техническое задание – документ прикрепляется в виде файла

- наименование документа – техническое задание
- добавляется критерий: наименование критерия – *количество необходимой техники*

**Типы критериев оценки:**

**1. текстовое значение; 2. числовое значение; 3. бинарное значение.**

В зависимости от запроса выбирается один из трех типов критериев оценки.

### 1. Текстовое значение

*Пример: наименование запроса вводится в текстовом виде: «наличие опыта работы».*

Обязательность: - критично – выбран; - предпочтительно

### 2. Числовое значение

- |                             |                           |
|-----------------------------|---------------------------|
| - равно                     | - минимальное количество  |
| - не более                  | - максимальное количество |
| - не менее                  | - критерии оценки         |
| - в диапазоне: лучше-больше | - системная               |
| - в диапазоне: лучше-меньше | - экспертная              |

*Пример: «Опыт работы должен быть не менее 5-ти лет».*

### 3. Бинарное значение

- подтвердить: да/нет
- дать согласие: согласен/не согласен

*Пример: Подтверждение наличия техники: Да/Нет – Да*

Обязательность: 1. Критично; 2. Предпочтительно.

Примечание:

*Текстовое значение – оценивается экспертом;*

*Числовое значение – по желанию заказчика системой или экспертом;*

*Бинарное значение – по желанию заказчика системой или экспертом.*

*При оценке критериев, основанных на количественных показателях: документацией отбора наилучшего предложения могут устанавливаться минимальные и максимальные значения показателей;*

*для участников, количественные показатели которых находятся в промежутке между минимально- и максимально-учитываемым показателями, балльный коэффициент рассчитывается как соотношение его количественного показателя к разнице между максимально- и минимально-учитываемым показателями;*

*если количественный показатель участника по определенному критерию меньше минимально-учитываемого значения в соответствии с требованиями документации отбора наилучшего предложения, участнику выставляется минимальный балл;*

*если количественный показатель участника по определенному критерию превышает максимально-учитываемое значение, ему проставляется максимальный балл для данного критерия, независимо от того, насколько его показатели превышают максимально-учитываемое значение;*

оценка количественного или экспертного критерия осуществляется электронной системой в автоматическом режиме посредством произведения балла на относительное значение этого критерия.

## Приложение № 2

### **Порядок и критерии предварительной квалификационной оценки** (таблица заполняется при наличии требований к квалификации участников)

Таблица №2

№	Критерий	Оценка	Обязательность	Примечание
1	Указываются критерии, для оценки соответствия техническим, экономическим, организационным и другим особенностям, установленным в документации по отбору наилучшего предложения*	Вводится текстовое обозначение требования	критично предпочтительно (подчеркнуть нужное)	При текстовом значении
2		Не более/не менее Минимальное количество/максимальное количество В диапазоне	критично предпочтительно (подчеркнуть нужное)	При числовом значении
3		Подтвердить: да/нет	критично предпочтительно (подчеркнуть нужное)	При бинарном значении

**\*Примечание:**

Статья 37 Закона:

Государственный заказчик при необходимости вправе устанавливать дополнительные требования к участникам исходя из специфических свойств или особенностей товара (работы, услуги).

Дополнительные требования к участникам не должны противоречить основным принципам государственных закупок.

Дополнительные требования к участникам должны быть указаны в информации о государственной закупке в момент ее объявления.

Для участия в государственной закупке с дополнительными требованиями к участникам участники проходят предварительный квалификационный отбор.

### **Оценка технической части электронному отбору наилучшего предложенияного предложения:**

Осуществляется на основании документов технического предложения. Участники, чьи предложения не прошли техническую оценку, отстраняются от участия в электронному отбору наилучшего предложения.

Таблица №3

№	Критерий	Оценка	Обязательность	Примечание
1	В критериях технической оценки приводится перечень требований к предмету закупки (исходя из технической части документации), с указанием требуемых параметров, в зависимости от метода оценки.	Вводится текстовое обозначение требования	критично предпочтительно (подчеркнуть нужное)	При текстовом значении
2		Не более/не менее Минимальное количество/максимальное количество В диапазоне	критично предпочтительно (подчеркнуть нужное)	При числовом значении
3		Подтвердить: да/нет	критично предпочтительно (подчеркнуть нужное)	При бинарном значении

**Оценка ценовой части электронному отбору наилучшего предложенияного предложения**

Критерии ценовой оценки - единственным критерием ценовой части электронному отбору наилучшего предложенияной документации является сумма договора (стартовая цена).

*Таблица №4*

<b>№</b>	<b>Критерий</b>	<b>Оценка</b>	<b>Примечание</b>
1	Количественный показатель ценового предложения	Наименьшая цена – 100 баллов. Наивысшая цена – наименьший балл	Увеличение цены в процентном соотношении к наименьшей цене оценивается как аналогичное понижение в процентном соотношении к проставленным, за наименьшую цену баллам.

*Примечание: При участии в электронному отбору наилучшего предложения торгах трех и более местных производителей вместе с иностранными поставщиками - местным производителям применяются ценовые преференции.*

При выборе балльного метода заказчик должен дополнительно указать относительные количественные показатели по важности технических и ценовых параметров предложений участников.

*Пример:*

- количественный показатель технико-квалификационной части – 95%
- количественный показатель ценовой части – 5%