

“УТВЕРЖДАЮ”

**Первый заместитель
Председателя правления
АКБ “Микрокредитбанк”**



А. А. Хамидов А. Хамидов

6 июля 2022 й.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

**На услуги по списанию, утилизации и разборки отработанной техники АКБ
«MIKROKREDITBANK»**

Ташкент – 2022 г.

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

1.1. ПОЛНОЕ НАИМЕНОВАНИЕ ПРОЕКТА И ЕГО УСЛОВНОЕ ОБОЗНАЧЕНИЕ:

Оказание услуги по списанию, утилизации и разборки отработанной техники на территории Заказчика.

1.2. ЗАКАЗЧИК:

Акционерно-коммерческий Банк «Микрокредитбанк» (далее - Заказчик).

Адрес: 100096, г. Ташкент, ул. Лутфи, 14

Телефон: (+99871) 202-99-99

МФО: 00433

ИНН: 200547792

23120000500000433724

Р/С: 1990_000_0000043300 I

Индекс: 100096 ОКОНХ: 96120

ОКПО: 15142540

SWIFT: MICDUZ22

Адрес: 100096 г. Ташкент, ул. Лутфи, 14

Телефон: +(99871)-202-99-99

Веб-сайт банка: <http://www.mikrokreditbank.uz>

Почтовый адрес: innova@mikrokreditbank.uz

1.3 ТРЕБОВАНИЯ К КВАЛИФИКАЦИИ И ОПЫТУ ИСПОЛНИТЕЛЯ ПРОЕКТА

- Опыт работы не менее 2 лет
- Уставной капитал
- Срок оказания услуг
- Оказание услуги по другим банкам (не менее 50 ти филиалов)
- Иметь в наличие авто (грузовая машина и т.д.)
- Иметь в наличии современные передвижные и неподвижные технологии для оказания услуги
- Лицензии и сертификаты соответствия.

1.4. СРОКИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГИ, ЗАВЕРШЕНИЯ РАБОТЫ ИЛИ ГРАФИК ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ:

С момента заключения Контракта. Исполнитель приступает к оказанию услуги после получения от Заказчика заявки. Исполнитель обязан своевременно, в течение месяца, выполнить требования Заказчика.

1.5. МЕСТО ВЫПОЛНЕНИЯ УСЛУГ:

Работы будут проведены г. Ташкент, ул. Лутфи, 14

1.6. ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ:

Источником финансирования работ по данному проекту являются собственные средства Заказчика.

1.7. КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРЕДОСТАВЛЯЕМОЙ УСЛУГИ:

Оказание содействия юридическим лицам и государственным организациям в списании, утилизации и разборки отработанной техники в порядке, установленном законодательством РУз с целью предотвращения загрязнения окружающей среды твердыми отходами (электротехнического оборудования, орг.техники, мебели, мед.оборудования, автотранспорта и т.д).

Сбор, выдачу дефектного акта транспортировку, складирование, первичный демонтаж, сортировка бытовой, оргтехники, медтехники, утилизация печатных плат и др. содержащих металлы отходов на производственном участке ИСПОЛНИТЕЛЯ (**Лицензия на право утилизации отходов выданной Пробирной Палатой РУз Серия GPP № 0008880**).

Обладая высокопрофессиональными техническими специалистами и отлаженной работой менеджеров, мы можем сосредоточиться на самом главном - на Ваших заказах их быстром и точном выполнении. Искренне надеемся на взаимовыгодное сотрудничество.

1.8. ТРЕБОВАНИЯ К ПОСТАВЩИКУ УСЛУГИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ РАЗДЕЛОЧНЫХ РАБОТ:

Имеются в наличии современные передвижные и неподвижные технологии для оказания услуг такие как (гидравлическая тележка, дробильный станок, пресс аппарат, средства перевозки, ручные инструменты). Взвешивание производится на современных прошедший метрологический контроль весах с точностью до килограмма на территории Заказчика в присутствии уполномоченного представителя.

1.9. СДАЧА, ПРИЁМ И УЧЁТ МЕТАЛЛОВ А ТАКЖЕ УСЛОВИЯ КОНТРОЛЯ СДАЧИ:

Передаёт лом черных и цветных металлов для дальнейшего использования (переработки) на специализированное предприятие РУз.

лом черных металлов в АО «Узметкомбинат», лом цветных металлов в АО «Узвторцветмет», драгоценные металлы в АО «Алмалыкский ГМК»

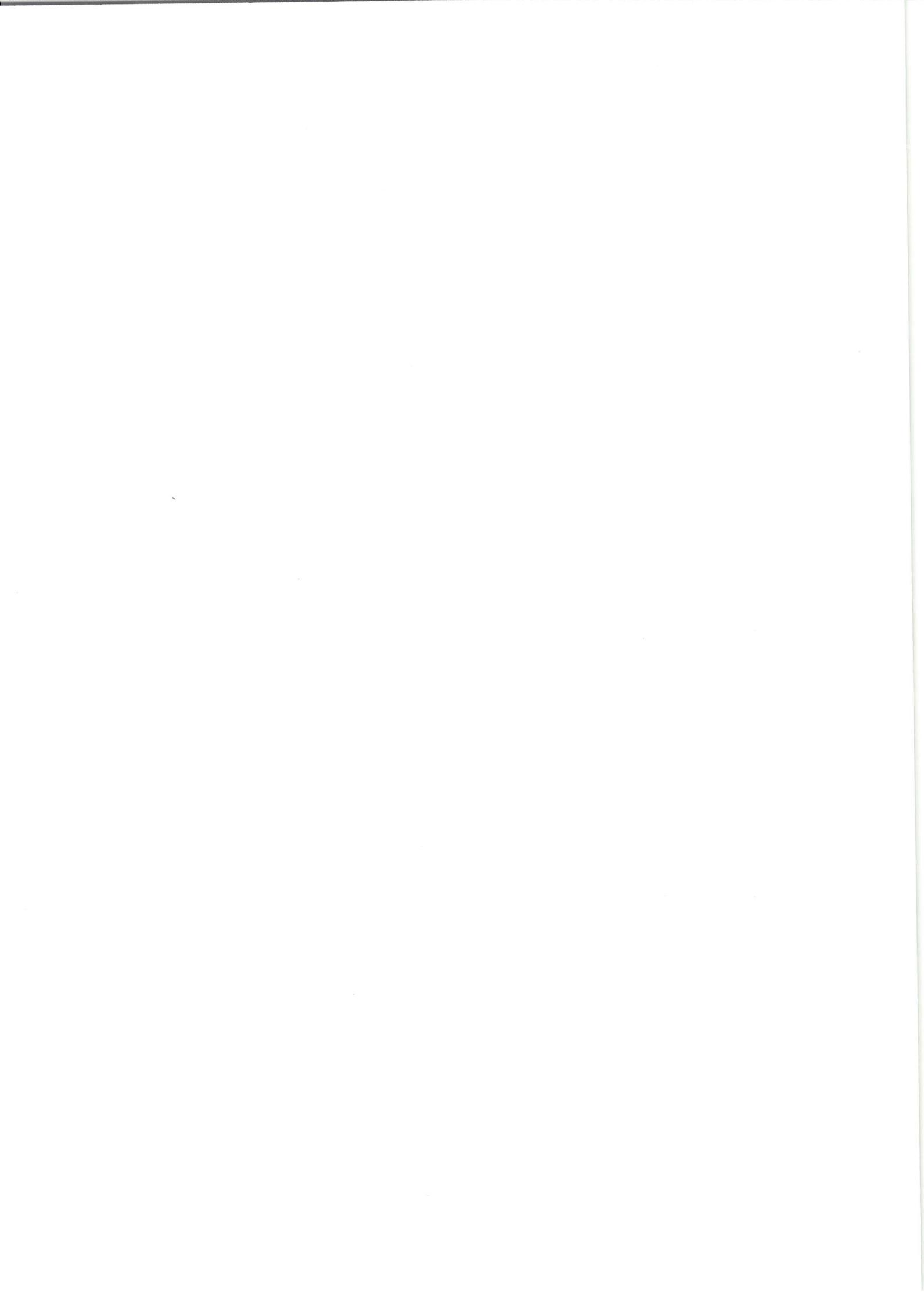
2.0. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОКАЗАНИЮ УСЛУГИ:

Исполнитель несет все издержки и затраты, связанные с выполнением принятых на себя обязательств, включая сопутствующие и дополнительные расходы.

2.1. ПО РЕЗУЛЬТАТАМ РАЗБОРКИ ЗАКАЗЧИК ДОЛЖЕН ПОЛУЧИТЬ ДОКУМЕНТЫ:

Для утилизации техники документы:

Приложение № 1 Документы на оплату (счёт фактура)



Приложение № 2 Акт приёма-передачи имущества;
Приложение № 3 Акт об утилизации (акт оказанных услуг);
Приложение № 4 Документ - расчет по выявленным драгоценным металлов;

Для списания и утилизации мебели документы:

Приложение № 1 «Спецификация»

Приложение № 2 «Акт-приема передачи ОТХОДОВ»

Приложение № 3 «Дефектологическая экспертиза», .

Приложение № 4 «Протокол согласования цены и образования вторичных материалов»

**Директор департамента
Управления делами**



О.Мирсагатов

