IJRO.GOV.UZ тизими орқали ЭРИ билан тасдиқланган, Ҳужжат коди: OI2370608448

YURIDIK AHAMIYATGA EGA HUJJATLARNING QONUN HUJJATLARIGA MUVOFIQLIGI TO`G`RISIDA HUQUQIY XULOSA

1. Loyihaning turi:
Xo`jalik shartnomasi;

2. Loyihaning nomi:
Yakkabog` tumani tibbiyot birlashmasi hamda pudratchi "OOO NASAF-96" o`rtasida Madaniyat OPSHni joriy ta'mirlash bo`yicha jami 822.000.000 (sakkiz yuz-u yigirma ikki million) so`mlik xo`jalik shartnomasi tuzish haqida;

3. Loyiha ishlab chiquvchisi va kiritilgan sana haqida ma`lumot:
Yakkabog` tuman tibbiyot birlashmasi tomonidan markazga 18-avgust 2022-yilda kiritilgan.

Loyiha O`zbekiston Respublikasi qonunchiligiga muvofiq ishlab chiqilgan va uni qabul qilish maqsadga muvofiq.

Yakkabog` tuman adliya bo`limi
yuridik xizmat ko`rsatish markazi
bosh yuriskonsulti: **R. N. Xolmatov**
19.08.2022

Юрист исм фамилияси: XOLMATOV RUSLAN NURBOBO O'G'LI

PUDRAT ShARTNOMASI № 1

...y. «{day}» {month} **{number}-Son** **Yakkabogë shahar** 20.08.2022й

Ushbu pudrat shartnomasi «Buyurtmachi» deb ataluvchi Yakkabog TTB va uning nomidan Nizom asosida ish olib boruvchi raxbari S.Juraev bir tomondan va «Pudratchi» deb ataluvchi Yakkabog Nur Baraka XK va uning nomidan Nizom asosida ish olib boruvchi raxbari E.Kurbonov ikkinchi tomondan kelishuv asosida amaldagi qonunlarga muvofiq tuzildi.

I. ShARTNOMANING MAZMUNI

1.1 . «Pudratchi» mazkur shartnoma shartlariga muvofiq «Buyurtmachi»ning ya'ni Joriy ta'mirlash ishlarini bajarib beradi.

II. ShARTNOMANING BAXOSI VA XISOB KITOB TARTIBI

2.1. Bajarilishi lozim bo'lgan ishlar «Buyurtmachi» tomonidan tasdiklangan smetaga va tanlov komissiyasining qarori bilan tasdiqlangan ishlar qiymati (barcha soliqlar, yig'imlar va ajratmalarni o'z ichiga olgan xolda) ga asosan joriy narxlarda shartnomaning umumiy summasi , QQS bilan **822 000 000 (sakkiz yuz yigirma ikki million)** so'mni tashkil etadi

2.2. Bajariladigan ishlar qiymati uzil kesil xisoblanib, faqatgina ishlar xajmi buyurtmachi tomonidan o'zgartirilganida va fors-major xolatlari sabab bo'lganida qayta ko'rib chiqilib, tomonlar o'rtasida qo'shimcha bitim bilan rasmiylashtiriladi.

2.3. Shartnoma tomonlar o'rtasida imzolanib, tegishli G'aznachilik tizimidan ro'yxatdan o'tgandan so'ng 3 bank ish kunida «Buyurtmachi» tomonidan bajariladigan ishlar umumiy qiymatining 30% ini, ya'ni QQS bilan **246600000(ikki yuz qirq olti million olti yuz ming)** sum oldindan avans tariqasida «Pudratchi»ning xisob raqamiga o'tkazib beradi.

2.4. Qolgan 70 % i, ya'ni QQS bilan 575400000 (besh yuz etmish besh million to'rt yuz ming) so'm «Pudratchi» tomonidan topshirilgan bajarilgan ishlar dalolatnomasi va bajarilgan ishlar qiymatlari to'g'risidagi ma'lumotnomalar asosida 30 bank ish kunida o'tkazib beradi.

2.5. Bajarilgan ishlar uchun to'lovlar «Buyurtmachi» tomonidan pul o'tkazish yo'li bilan amalga oshiriladi.

III TOMONLARNING XUQUQ VA MAJBURIYaTLARI

3.1. «Pudratchi»ning majburiyatlari

Shartnoma imzolangandan so'ng ish bajariladigan ob'ektni «Buyurtmachi»dan bajarilgan ishlar dalolatnomasiga asosan kabul kilib oladi.

Mazkur shartnomada ilova qilinadigan moliyalashtirish jadvaliga muvofiq birinchi avans to'lovi tushgandan boshlab ishlarni bajarishga kirishadi va ishlarni bajarish kalendar grafigiga asosan 40 (qirq) kun muddatda ishlarni bajarib topshiradi.

Barcha ishlarni tasdiqlangan smeta xujjatlariga muvofiq, mazkur shartnomada nazarda tutilgan xajmda va muddatlarda o'zining kuchlari bilan bajarish hamda «Buyurtmachi» ga mazkur shartnoma shartlariga muvofiq topshiradi.

3.2. «Pudratchi»ning xuquqlari

Bajarib berilgan ish uchun oldindan avans xaq to'lanishini va ishni bajarib topshirgandan so'ng to'la xajmda xisob kitob qilinishini talab qilish;

Bajarib berilgan ishni qabul qilib olish asossiz ravishda rad etilishi natijasida yetkazilgan zararni qoplanishini talab qilish;

3.3. ««Buyurtmachi»»ning majburiyatlari

Tasdiqlangan smeta bo'yicha bajarilgan ishlarni qabul qilib olish;

Bajarilgan ishlar uchun o'z vaqtida xaq to'lash;

3.4. «Buyurtmachi»ning xuquqlari

«Pudratchi»dan amaldagi davlat standartlari va boshqa me'yoriy xujjatlar bilan ta'minlashni talab qilish;

Kamchiliklarni bepul bartaraf etilishi yoki kamchiliklarni boshqa shaxs tomonidan to'g'rilanishi xarajatlarini qoplanishini talab qilish;

«Pudratchi»dan shartnomada kursatilgan ishlarini qabul qilish kommissiyasi ishtirokida loyixa xujjatlari asosida ishni sifatli bajargan xolda qabul qilib olish;

«Pudratchi» tomonidan ishlatiladigan materiallar va asbob uskunalarni shartnoma shartlariga va ish xujjatlariga muvofikligini nazorat qilish;

IV. KAFOLATLAR

4.1. Pudratchi: - barcha ishlar to'liq xajmda va shartnoma shartlarida belgilangan muddatlarda bajarilishini;

- o'zi tomonidan qurilish uchun qo'llaniladigan qurilish xom ashyolari, asbob-uskunalar, konstruksiya va tizimlar sifatini, ularning loyixa xujjatlarida ko'rsatilgan sertifikatsiyalarga, davlat standartlariga hamda texnik shartlariga muvofiqligini;

- ishlarni qabul qilish va inshootdan foydalanishning kafolatli davrida aniqlangan kamchiliklar va nuqsonlarni o'z vaqtida bartaraf qilinishini;

4.2. Inshoot va unga kiradigan muxandislik tizimlari, asbob-uskunalar, xom ashyolardan foydalanish va ishlarning kafolat muddati tomonlar dalolatnomani imzolagan kundan boshlab bir oy etib belgilanadi.

4.3. Agar inshootdan foydalanishning kafolatli davrida aniqlanib, uni bartarf etilgunga qadar foydalanishni davom ettirish imkonini bermaydigan nuqsonlar aniqlansa, u holda kafolat muddati nuqsonlarni bartaraf etish davriga uzaytiriladi. Nuqsonlar Pudratchi tomonidan uning o'z hisobidan bartaraf etiladi.

4.4. Aniqlangan nuqson va kamchiliklar Pudratchi va Buyurtmachi o'rtasida dalolatnoma tuzilib, rasmiylashtiriladi. Pudratchi nuqson va chala ishlar ko'rsatilgan dalolatnomani tuzishdan yoki imzolashdan bosh torgan taqdirda, Buyurtmachi bu haqda yozuvlarni kiritadi.

V. TOMONLARNING JAVOBGARLIGI

5.1 «Pudratchi» va «Buyurtmachi» urtasida uzaro shartnoma imzolangandan sung kapital ta'mirlash ishlarini bajaradigan bino yoki inshoat kurilish uchastkasini buyurtmachidan dalolatnomaga asosan kabul kilib oladi. Kurilish maydoni yoki uchastkalarda texnik xavfsizlik koidalariga kelishilgan ishlarni bajarish vaktida atrof muxitning tozaligi mexnat muxofazasi yonginni oldini olish zaruriy tadbirlarni ishlab chikadi va bunga amal kiladi. «Pudratchi» mazkur shartnomadagi barcha ishlarni uz kuchlari bilan bajarilishi xamda ob'ektni foydalanishga tayyor xolda topshirilishi uchun «Buyurtmachi» oldida tulik javobgar. «Pudratchi» mazkur

foydalanishga topshirgunga kadar mazkur shamoma buyicha ob'ektga mulk xukukini uzida saklab koladi. Ob'ekt «Buyurtmachi»ga topshirilgunga k tasodifiy yuk kilinishi va shikastlanishi xavfi «Pudratchi»ning zimmasida buladi. «Pudratchi» uzining tomonidan kurilishda kullaniladigan kurilish materi uskunalar va butlovchi buyumlar konstruksiyalar va tizimlar sifati loyixa xujjatlarida kursatilgan spesifikatsiyalarga Davlat standartlariga, texnik standartlar shartlarga muvofik bulishi xamda ularning sifatini tasdiklovchi tegishli sertifikatlarga, texnik pasportlarga yoki boshka xujjatlarga ega bulishini kafolatlayd «Pudratchi» kelishilgan ishlarni belgilangan muddatlarda tugata olmasa ishlar sifatsiz xolda bulgan deb topilsa «Pudratchi» ularni tuzatishning kechikishi oki yetkazilgan zararni «Buyurtmachi»ga tulaydi. «Pudratchi» bu shartnomada kursatilgan kurilish ta'mirlash ishlarini kabul kilish kommissiyasiga loyixa xujjatlari aso ishini sifatli bajargan xolda topshiradi.

5.2 Kapital ta'mirlash ishlarini bajarish uchun ajratilgan bino, inshoat, kurilish uchastkasini dalolatnomasi bilan «Pudratchi»ga topshiradi.

Kurilish ishlarini bajarilishi ustidan «Buyurtmachi» vakillari kurilish nazoratini va mazkur shartnomada kayd etilgan. «Pudratchi» tomonidan kabul kilingan majburiyatlar va boshka funksiyalarga rioya etilishini nazorat kilib boradi. «Pudratchi»dan tugallangan ishlarni kabul kilib olishni ta'minlaydi. Moliyalashtirish jadvaliga binoan avans mablagi beradi. Belgilangan ishlarni yakunlangan deb topilib komissiya orkali kabul kilinganda moliyalashtirishni amalga oshiradi. «Buyurtmachi» kurilish maydonida uz vakilini texnik auditorini tayinlaydi u «Buyurtmachi»ning nomidan bajarilayotgan sifati ustidan texnik nazoratni amalga oshiradi. Shuningdek «Pudratchi» tomonidan ishlatiladigan materiallar va asbob uskunalarni shartnoma shartlariga va ish xujjatlariga muvofik tekshiradi.

5.3 Agar bajarilgan ishlar yoki ko'rsatilgan xizmatlar sifati bo'yicha standartlar, texnik shartlar, namunalarga (etalonlarga) qonun hujjatlarida yoki xo'jalik shartnomasida belgilangan boshqa majburiy shartlarga mos kelmasa, buyurtmachi ishlarni qabul qilish hamda ularning haqini to'lashni rad etib, yetkazib pudratchidan sifati, assortimenti va navi lozim darajada bo'lmagan ishlar qiymatining 20 foizi miqdorida jarima undirib olishga, ishlar va xizmatlar haqi to'lab qo'yilgan bo'lsa, to'langan summani belgilangan tartibda qaytarishni talab qilishga haqlidir. Sifati, assortimenti va navi lozim darajada bo'lmagan ishlar yetkazib berganlik uchun jarima pudratchidan akseptsiz tartibda undirib olinadi. Jarimani undirish to'g'risidagi to'lov talabnomasi bank muassasasiga tovarlarning (ishlarning, xizmatlarning sifati, assortimenti va navi lozim darajada emasligi to'g'risidagi dalolatnoma tuzilgandan keyin o'n kun ichida taqdim etiladi. Jarimani undirish to'g'risidagi to'lov talabnomasi belgilangan o'n kunlik muddatni buzgan holda taqdim etilgan hollarda, jarimani undirish belgilangan tartibda amalga oshiriladi.

5.4 «Pudratchi» ishlarni bajarish grafigida ko'rsatilgan muddatlarda qurilish ishlarini tugatmagan taqdirda «Buyurtmachi»ga kechiktirilgan har bir kun uchun majburiyat bajarilmagan qismining 0,5 foizi miqdorida penya to'laydi, biroq bunda penyaning umumiy summasi bajarilmagan ishlar yoki ko'rsatilmagan xizmatlar bahosining 50 foizidan oshib ketmasligi lozim. Penyani to'lash shartnoma majburiyatlarini buzgan tarafni ishlarni bajarmaslik yoki xizmatlarni ko'rsatmaslik oqibatida yetkazilgan zararni qoplashdan ozod etmaydi.

5.5 «Buyurtmachi» *shartnomaning 2-qismida ko'rsatilgan muddatlarda bajarilgan ishlar xaqini o'z vaqtida to'lamagan taqdirda «Pudratchi»ga o'tkazib* yuborilgan har bir kun uchun kechiktirilgan to'lov summasining 0,4 foizi miqdorida, ammo kechiktirilgan to'lov summasining 50 foizidan ortiq bo'lmagan miqdorida penya to'laydi.

5.6 Shartnomada boshka tartib nazarda tutilmagan bulsa, xujalik shartnomalarni bajarmaganlik va lozim darajada bajarmganlik uchun "Xujalik yurutuvchi su'ektlar faoliyatining shartnomaviy-xukukiy bazasi tugrisida"gi konuning 25-321 moddalarida nazarda tutilgan javobgarlik choralari kullaniladi.

VI. Nizolarni xal kilish tartibi

6.1 Ushbu shartnoma yoki unga boglik masalalar yuzasidan kelib chikadigan barcha nizolar taraflarning uzaro kelishuvi bilan xal kilinadi.

6.2 Nizolarni taraflarning kelishuvi bilan xal kilib bulmagan takdirda Uzbekiston Respublikasining amaldagi konun koidasiga asosan xujalik sudida xal kilinadi.

VII. Boshka shartlar

7.1 Ushbu shartnomaga kiritiladigan barcha uzgarishlar va kushimchalar yozma ravishda rasmiylashtirilib, taraflar tomonidan imzolangandan keyin xakikiy xisoblanadi.

7.2 Ushbu shartnoma bir xil yuridik kuchga ega bulgan ikki nusxada tuzilgan bulib taraflar imzolaridan sung xakikiy deb xisoblanadi.

7.3 Bajarilgan ishlarning kafolat muddati tomonlarning o'zaro kelishuviga asosan ishlar bajarib bo'linganidan 30 (o'ttiz) kun etib belgilandi.

VIII. YeNGIB BO'LMAYDIGAN KUCh (FORS MAJOR) XOLATLARI

8.1 Ushbu shartnoma bo'yicha majburiyatlarni to'liq yoki qisman bajarilmasligi tabiat xodisalari va boshqa yengib bo'lmaydigan kuch xolatlari natijasida kelib chiqsa va bu xolatlar shartnoma shartlarini bajarilishiga bevosita ta'sir etsa tomonlarning javobgarlikdan ozod etilishi Qonun xujjatlarida belgilangan tartibda ko'rib chiqiladi.

IX. ShARTNOMANI O'ZGARTIRISh, BEKOR QILISh VA NIZOLARNI XAL QILISh TARTIBI

9.1. Mazkur shartnoma belgilangan shaklda tomonlarning o'zaro kelishuviga muvofiq o'zgartirilishi va bekor qilinishi mumkin.

9.2. Mazkur shartnoma bo'yicha yuzaga kelishi mumkun bo'lgan nizo va kelishmovchiliklar o'zaro muxokama yo'llari bilan xal etiladi. Agarda o'zaro muxokama yo'li bilan xal etish imkoni bo'lmasa Qonun xujjatlarida belgilangan tartibda Iktisodiy sudi orqali xal etiladi.

X. ShARTNOMANING AMAL QILISh MUDDATLARI

10.1. Shartnoma tomonlar imzolab, xududiy G'aznachilik tizimidan ro'yxatdan o'tgan kundan kuchga kirib, "31" Dekabr 2022 yilgacha amal qiladi.10.2. Shartnoma 2 nusxada tuzilib, ikkala nusxasi ham xuquqiy jixatdan teng kuchli hisoblanadi.

XI. TOMONLARNING REKVIZITLARI

«Pudratchi»

"NASAF-96" ooo

(ijrochining nomi)

Manzili Yakkabog tuman

tel\faks

h\r 20208000100666471001

Bank nomi Тошкент ш. Кишлок курилиш ОАТБ бошкармаси амал

MFO 01037 TIR 202076025

OKED 61110

Elektron manzil:

Direktor__________И.Мирзаев

M.O'

«Iste'molchi»

Yakkabog ttb

(byudjet mablag'larini oluvchi nomi)

Manzili Yakkabogttb

tel\faks _________

sh\xv 401722860102807022130054004

STIR 200708647 OKED___________

Uzb. Resp. Moliya Vazirligi Gaznachiligi

Gazna X/r 23402000300100001010

Bank nomi Toshkent shaxar Markaziy bank XKKM

MFO 00014 OKED 86100

Gaznachilik bo`linmasi STIRi 201122919

Raxbar__________S.Juraev

M.O'

Юридик шахсни давлат рўйхатидан ўтказиш тўғрисида

Г У В О Х Н О М А

Реестрдаги тартиб рақами **0041** **0041**

2014 йил «19» март

Мазкур гувохнома юридик шахс **« N A S A F - 96 »**

MAS'ULIYATI CHEKLANGAN JAMIYATI **га**

(Узбек тилида тулик номи)

Яккабоғ туман тадбиркорлик субъектларини давлат рўйхатидан ўтказиш инспекцияси томонидан берилган.

(Юридик шахс булган дехкон хужаликлари, фермер хужаликлари учун ажратилган ер участкаси ва унинг майдони курсатилади).

Ташкилий –хукукий шакли:		**ТХШ** 1152
Мулкчилик шакли:		**МШ** 142
Почта манзили:	Яккабоғ шахри Э.Хужантоев кўчаси	**МХОБТ** 1710250855
Юридик шахс коди:		**КТУТ** 16355142
Тармоқ коди:		**ХХТУТ** 61110
Солиқ туловчининг идентификация рақами:		**СТИР** 202076025

Қўшимча маълумот: **2014 йил 19 мартдаги 1-сонли карорига асосан мулкчилик шакли ишлаб чикариш ва савдо фирмасидан масъулияти чекланган жамиятига айлантирилди.**

М.У Ваколатли орган рахбари (имзо) **Б.Сатторов**