**L O Y I H A**

**P U D R A T SH A R T N O M A S I №\_\_\_\_**

 “ ” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 yil Muborak tumani.

 " \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_” MCHJ (tashkilot, korxona nomi) keyingi o'rinlarda ”Pudratchi” deb yuritiladi. O'zining Nizomi (nizomi, ustavi, ishonchnoma) asosida ish yurituvchirahbari\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (vazifasi, familiyasi, ismi) bir tomondan, Muborak tuman Maktabgacha ta'lim bo'limi (korxona, tashkilot, muassasa nomi), keyingi o'rinlarda “Buyurtmachi” debyuritiladi, o'zining Nizomi (nizomi, ustavi, ishonchnoma) asosida ish yurituvchi rahbari \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (vazifasi, familiyasi, ismi) nomidan, ikkinchi tomondan mazkur shartnomani quyidagilar haqida tuzdilar.

**1. SHARTNOMANING PREDMETI**

 1.1. Ushbu shartnoma buyicha ”Pudratchi” “Buyurtmachi”ning buyurtmasiga va tuzilgan loyiha smeta hujjjatlariga asosan joriy ta'mirlash ishlarini bajarishni, “Buyurtmachi” bajarilgan ishlarni qabul qilib olishni hamda to'lovni amalga oshirishni o'z zimmalariga oladilar.

**2. SHARTNOMA BO'YICHA KELISHUV NARXLAR**

 2.1.Buyurtmachi tomonidan taqdim qilingan hujjatlarga asosan joriy ta`mirlash ishlarining ya'ni, shartnomaning umumiy narxi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) so'm 00 tiyinni tashkil qiladi.

 2.2. Ta'mirlash ishlarining boshlanishi “\_\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 yil.

 2.3. Ta'mirlash ishlarining tugashi vaqti “\_\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 yil.

**3. TA'MIRLASH ISHLARINI BOSHLASH, BAJARISH VA TUGATISH BO'YICHA**

**SHARTNOMAVIY MUDDATLAR**

 3.1. Ta'mirlash ishlarini bajarish muddati mazkur shartnomaning 2.3. bandida ko'rsatilgan muddatgacha amalga oshiriladi.

 3.2. Shartnomadagi ko'rsatilgan 30 % avansni “Pudratchi” olgandan so'ng- ta'mirlash ishlarini boshlaydi va ushbu band shartiga qa’tiy amal qilinadi.

 3.3. “Buyurtmachi” tomonidan ta'mirlash ishlarini bajarish davrida “Pudratchi”ga o'zi tomonidan harid qilingan qurilish materiallarini taqdim qilishi mumkin.

 3.4. Ta'mirlash to'xtab qolganligi uchun sababchi bo'lgan tomon buning oqibatida kelib chiqadigan har qanday kamomad yoki javobgarlikni o'z zimmasiga oladi.

 3.5. Ta'mirlash tugallab foydalanishga topshirish uchun tuzilgan komissiya dalolatnomasi

tasdiqlangandan so'ng ta'mirlash ishlari tamom bo'lgan deb hisoblanadi.

**4. TO'LOVLAR VA HISOB KITOBLAR**

 4.1. Ushbu shartnomaning umumiy narxi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) so'm 00 tiyinni tashkil qiladi.

 ”Buyurtmachi” ta`mirlash ishlarini boshlash uchun “Pudratchi”ga shartnoma narxining 30 % yoki \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) so'm miqdorda oldindan to'laydi. Qolgan 70 % yoki \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) so'm ya'ni, yakuniy to'lovni “Pudratchi” ishlar bajarilganligini tasdiqlovchi hujjat f-2, f-3, yoki dalolatnoma taqdim qilingandan so'ng amalga oshiriladi.

 4.2. ”Buyurtmachi” to'lovni pul o'tkazish yo'li bilan amalga oshiradi.

 4.3. “Pudrat” tashkiloti tomonidan shartnomada ko'rsatilgan so'mmadan oshiqcha bajarilgan ishlar uchun “Buyurtmachi” tomonidan to'lovlar amalga oshirilmaydi.

**5. PUDRATCHINING MAJBURIYATLARI**

 5.1. Shartnoma bahosi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) so'm 00 tiyin bo'lgan Muborak tuman \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ MFY hududida joylashgan \_\_\_\_\_-sonli DMTT joriy ta'mirlash, ishlarini yuqorida kelishilgan muddatda tugatish.

 5.2. Maxsus ta'mirlash ishlarini bajarish uchun maxsus yollanma pudratchi tashkilotlarni jalb qiladi.

 5.3. Har oyning 30 sanasida joriy oyda bajarilgan ta'mirlash ishlari to'g'risidagi tegishli hujjatlarni “Buyurtmachi”ga taqdim qilishi shart. Agar ta'mirlash mazkur shartnomada ko'rsatilgan muddatda pudratchining aybi bilan foydalanishga topshirilmasa, u holda buyurtmachiga quyidagi tartibda jarima to'laydi:

- ta'mirlash muddati 30 kunga kechiktirilsa, shartnoma bahosidan 0,2 % miqdorida;

- keyingi 30 kun uchun shartnoma bahosidan 0,2 % miqdorida;

- undan keyingi muddatlar uchun 5 % miqdorida;

Jarima sanktsiyasi buyurtmachi tomonidan bildirilgan yozma ravishdagi da'vodan keyin 10

kun muddat mobaynida to'lanishi shart.

 5.4. Pudratchi shartnomada nazarda tutilgan mablag' doirasida ishlarni bajaradi va shunga

muvofiq bajarilgan ishlar to'g'risida 2-sonli dalolatnomani tuzadi.

**6. BUYURTMACHINING MAJBURIYATLARI**

 6.1. Shartnomada ko'rsatilgan 4.1. va 4.2. bandlari buzilsa, “Buyurtmachi” har bir kechiktirilgan kun uchun shartnomaning tulanmagan narxini 0 % miqdorida “Pudratchi”ga jarima to'laydi.

 6.2. “Buyurtmachi” ta'mirlash ishlarini o'z vaqtida belgilangan standartlarga va amaldagi qonunchilikka asosan qabul qilib oladi.

 6.3. “Buyurtmachi” tasdiqlangan smetasiga muvofiq byudjetda nazarda tutilgan mablag' doirasida shartnoma tuzadi va shartnoma so'mmasiga muvofiq forma 2-3 va dalolatnomani “Pudratchi” bilan birgalikda tuzadi

**7. KAFOLATLAR**

Pudratchi:

7.1. Barcha ishlar to'liq hajmda va mazkur shartnoma shartlarida belgilangan muddatlarda bajarilishini;

Loyiha hujjatlariga hamda qurilish me'yorlari, qoidalari va texnik shartlariga muvofiq barcha ishlarni bajarish sifatini;

 O'zi tomonidan ta'mirlash uchun qullaniladigan qurilish materiallari, asbob skunalari va butlovchi buyumlar, konstruktsiya va tizimlar sifatini, ularning loyiha hujjatlarida ko'rsatilgan sertifikatsiyalarga, davlat standartlariga hamda texnik shartlarga muvofiqligini; Ishlarni qabul qilish va ob'ektdan foydalanishning kafolatli davrida aniqlangan kamchiliklar va nuqsonlarni o'z vaqtida bartaraf qilishni;

Ob'ektdan foydalanilganda muxandislik tizimlari va uskunalarning foydalanish qoidalariga muvofiqligini kafolatlaydi.

 7.2. Agar ob'ektdan foydalanishning kafolatli davrida aniqlanib, ular bartaraf etilgunga qadar foydalanishni davom ettirish imkonini bermaydigan nuqsonlar aniqlansa, u holda kafolat muddati nuqsonlarni bartaraf etish davriga o'zaytiriladi. Nuqsonlar Pudratchi tomonidan uning o'z hisobidan bartaraf etiladi. Mavjud nuqsonlar va ularni bartaraf etish muddatlari Pudratchi va Buyurtmachining ikki tomonlama dalolatnomasida qayd etiladi. Agar Pudratchi bajarilgan ishlardagi nuqsonlar va chala ishlarni, jumladan uskunalarning kamchiliklarini dalolatnomada ko'rsatilgan muddat ichida bartaraf etmasa, u holda Buyurtmachi mazkur shartnomaning 4.1. bandida nazarda tutilgan kafolat so'mmasini Pudratchidan ushlab qolish huquqiga ega.

 7.3. Pudratchi nuqsonlar va chala ishlar ko'rsatilgan dalolatnomani tuzishdan yoki imzolashdan bosh tortgan taqdirda, ularni tekshirib chiqish “Davarxitektqurilishnazorat” organlari tomonidan amalga oshiriladi, bu tomonlarning Ushbu masala bo'yicha ho'jalik sudiga murojaat qilishini istisno etmaydi. Joriy ta'mirlash ishlari qabul qilib olish dalolatnomani imzolangan kundan boshlab kamida 3 uch oy etib belgilanadi.

**8.TOMONLAR O'RTASIDA SHARTNOMAVIY NIZOLARNI HAL ETISH**

 8.1. Ushbu shartnoma asosida kelib chiqadigan har qanday nizolar O'zbekiston Respublikasining

amaldagi qonunchiliklari talablariga asosan ho'jalik sudlarida hal etiladi.

**9.SHARTNOMANING AMAL QILISH MUDDATI**

 9.1. Ushbu shartnoma O'zbekiston Respublikasi byudjet kodeksining 122-moddasi 3-bandiga

muvofiq tegishli tartibda g'aznachilik bo'linmalarida ro'yxatdan o'tkazilgandan keyin qonuniy

kuchga kiradi va 31 dekabr 2022 yilgacha amal qiladi.

**10.FORS MAJOR**

 10.1. Aytib bo'lmaydigan, ya'ni favqulotda va muayyan sharoitlarda oldini olib bo'lmaydigan

vaziyatlar (zilzila, suv toshqini va boshqa tabiiy ofatlar fors-major) tufayli taraflarda bir shartnomani bajarmagan yoki lozim darajada bajarilmaganligi isbotlansa, javobgar bo'lmaydi.

**11.BOSHQA HOLATLAR.**

 11.1. Tomonlar shartnoma majburiyatlari yuzasidan o'zaro hamkorlik qilib turadilar.

 **12. Tomonlarning yuridik manzillari va bank rekvizitlari**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  **“PUDRATCHI” " \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_” MCHJ** (ижрочининг номи)Manzil:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Bank nomi: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_MFO:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_INN: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Х/р \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Rahbar: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_( Ф.И.Ш.)  (имзо) M.O'.  |  |  **“BUYURTMACHI”** **Muborak tuman Maktabgacha ta'lim bo'limi** **(ijrochining nomi)**Manzili : Muborak tuman, Tong mahallasiTel\faks: 67-22-4-00 Byudjetdan mablag' oluvchiINN: 305 153 763 * SH/hr: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 G'aznachilik bo'linmasi nomi:O'zbekiston Respublikasi Moliya Vazirligi G'aznachiligiH\r: 23 402 000 300 100 001 010Bank nomi: Markaziy bank Toshkent sh bosh boshqarmasi HKKMMFO: 00014 INN: 201 122 919Rahbar: SH..F. Ataeva ( F.I.SH.)  (imzo) M.O'. |