



ГРАФИК ПЛАТЕЖЕЙ*
к договору (контракту) от 18.08.2022 г. № 120

между IDEAL NUKUS ЖШЖ и Республикалык Каракалпак Лепрозорияси на общую сумму 110000000,00

Глава 054
Казначейский лицевой счёт 100021860352257073201054002

(в сумах)

Наименование месяцев 2022 г.	Виды расходов** (соответствующий код бюджетной классификации)			Всего
	4252300			
Январь				
Февраль				
Март				
Апрель				
Май				
Июнь				
Июль				
Август	26 000 000			26 000 000
Сентябрь	21 000 000			21 000 000
Октябрь	23 000 000			23 000 000
Ноябрь	20 000 000			20 000 000
Декабрь	20 000 000			20 000 000
Всего за год	110 000 000			110 000 000

Всего 110000000,00 сум

Сто десять миллионов сум 00 тийин

сумма прописью

Из вышеуказанной суммы _____ сум или _____ % *** от общей суммы договора подлежат предоплате в _____ мес. 20__ г.

(*) — Бюджетные организации, получатели бюджетных средств и получатели средств ДЦФ, предоставляют в казначейские органы в 2-х экземплярах:

(**) — Указывается раздел, глава, параграф и статья расхода:

(***) — Месячный _____ % , от указанной выше суммы который необходимо оплатить до _____ числа текущего месяца. (Данное поле заполняется со стороны бюджетных организаций, получателей бюджетных средств и получателей средств ДЦФ в случае осуществления предоплаты в соответствии с порядком, установленным законодательством по договорам за оказание коммунальных услуг, услуг связи и предоставления в регулярном порядке товара (работ, услуг) указанных в правовых документах.)

Руководитель заказчика

Нуратдинова Замира Калбаевна

(подпись)

Ф.И.О.

Главный бухгалтер заказчика

Бегжанова Гулхамар Сабитовна

(подпись)

Ф.И.О.

Принял работник казначейского подразделения _____

(подпись)

Получил работник заказчика _____

(подпись)

«__» _____ 20__ г.

«__» _____ 20__ г.



«ТАСТЫЙЫҚЛАЙМАН»

Республикалык Каракалпак
Лепрозориясы бас шыпакери:

З. К. Нуратдинова

17 август 2022-жыл

Республикалык Каракалпак Лепрозориясы «Товар-материаллык запаслар хэм ислерди хызметлерди) сатып алыу бойынша таңлау комиссиясы»ның ен жақсы уынысларды таңлап алыу бойынша откерилген

5/1-санлы мәжлис баянламасы
2022-жыл “__” август

Нокис каласы

Катнасыўшылар

Комиссия баслығы

Комиссия ағзалары

(Ф.И.Ш)

З. Нуратдинова

К. Айтназаров

М. Юлдашева

А. Ибрайымов

Т. Бегжанова

Комиссия секретары

З. Косымбетова

(Лаўазымы)

Бас шыпакер

Шыпакер дерматовенеролог

Врач лаборант

Хожалык менгериушиси

В. В. Саидов

Кадрлар болими баслығы

КҮН ТӘРТИБИ:

Республикалык Каракалпак Лепрозориясы - Таңлап алыу комиссиясы баслығы К. Айтназаров мәжлисте таңлау комиссиясының 5 ағзасынан 5 адам катнасып атырғанлығын айтып өтип, таңлау комиссиясы мәжлисин ашык деп жариялады.

Таңлау комиссиясы хаткери таңлау комиссиясына төмендеги мағлыўматларды усынды:

Өзбекстан Республикасының 2021-жылдың 22-апрелдеги 684-санлы “Мамлекет сатып алыулар хаққындағы Нызамының (текстте кейинги орындарда-Нызам) 58-статьясына мууапқы ен жақсы усынысларды таңлап алыу откерилиўи хаққында арнаўлы информатсион порталында (<http://etender.uzex.uz/>) дағаза таңлап алыу катнасыўшыларының қабыл етиў мүддети тамамланыўынан 5 (бес) жумыс күн алдын мәмлекетлик буйыртпашы тәрәпинен жеке кабинети арқалы жайластырылган 2022 жыл 3-август күнги 22110012130315-санлы лот бойынша 2022-жыл 10-август күнги 130315-санлы баянламасы бойынша; 2022 жыл 12-август күни Каракалпакстан Республикасы Монополияга карсы гуресиу комитетинен 02-04/2132-санлы хат арқалы ЖШЖ “Лакома” мекемесинен шагым келип тусту. Шагым хатта ЖШЖ “Лакома” баслығы А. Турдымуратовтын муражаатинде <http://etender.uzex.uz/> платформасы арқалы 22110012130315-санлы лот пенен Республикалык Каракалпак Лепрозориясында емленип атырган наукасларды ыссы аukat пенен тамийинлеу бойынша болып откен таңлау саудаларында катнасканын хам мекеме тарәпинен таңлау комиссиясына берилген усыныслар кем бахаланганлығына наразылығын билдирген. Усы шагым хатты оқып шыгып 2022 жыл 15-август күни Каракалпакстан Республикасы Монополияга карсы гуресиу комитетине емлеухана тарәпинен 50/1-санлы хат пенен жууап кайтарылды. Хатта хақыйкатында ЖШЖ “Лакома” мекемесинин усынысларын комиссия ағзалары корип шыкканлығы, усыныс етилген бахадан томен туспегенлиги хам талап етилген хужжетлердин кемис екенлигин атап отилген.

Өзбекстан Республикасы “Мәмлекетлик сатып алыулар хаққында”ғы Нызамы талапларына хамде жоқары көрсетилген мағлыўматларды есапка алып Таңлау комиссиясы

Қ А Р А Р Е Т Е Д И:

1. Республикалык Каракалпак Лепрозориясында емленип атырган наукасларды ыссы аukat пенен тамийинлеу бойынша өткерилген таңлап алыуда таңлап алыу хужжетлеринде хам таңлап шәртлери бойынша ең жақсы шәртлерди усынған хам таңлап алыу женимпазы деп табылган ЖШЖ "IDEAL NUKUS" мекемеси менен 110 000 000 сум (ҚҚС пенен бирге) менен шартнама дузилсин.

2. Жеңимпаз мекеме таңлап алыу шартлери тийкарында шартнама дүзиуден бас тартқан жагдайда шартнама дүзиу хукукы кейинги қатнасыўшы (резерв) етип, ЖШЖ “Лакома” мекемеси белгиленсин. Бунда жеңимпаз қатнасыўшы усыныс еткен суммасынан аспаған муғдарда шартнама дүзиу мүмкинлиги белгилеп койылсын.

3. Нызам талапларына муўапық таңлау қатнасыўшыларының усынысларын көрип шығыу хэм бахалау мүддети усыныслар бериу тамам болыўынан 10 (он) жумыскүнинен асып кетиуи мүмкин емеслиги мағлыўмат ушын қабыл етилсин.

4. Емлеухананын бас есапшысы –Г. Бегжанова таңлау алыу жуумагы бойынша жеңимпазы менен шартнама хужжетлерин таярлау хамде шартнама дузилген сон 3 (уш) жумыс куни ишинде арнаулы информацион порталына (www.etender.uzex.uz) жайластырыу тапсырылсын.

5. Таңлау комиссиясы хаткери (З. Косымбетова), усы таңлап алыу тийисли барлык хужжетлерди белгиленген тартипте сақланыуын тамийнлесин.

<u>Қатнасыўшылар</u>	(Ф.И.Ш)	Имзасы	(Лаўазымы)
----------------------	---------	--------	------------

<u>Комиссия баслығы</u>	З. Нуратдинова		Бас шыпакер
<u>Комиссия ағзалары</u>	К. Айтназаров		Шыпакер дерматовенеролог
	М. Юлдашева		Врач лаборант
	А. Ибрайымов		Хожалык менгериушиси
	<i>Т. Бертаева</i>		<i>Бас есапшы</i>
<u>Комиссия секретары</u>	З. Косымбетова		Кадрлар болими баслығы

Аутсорсинг шартлари асосида хизматларни кўрсатиш бўйича
ШАРТНОМА № 120

Нукус шаҳри

2022 йил «18» август

ва Республикалык Каракалпак Лепрозория номидан Низом асосида фаолият юритувчи

Нуратдинова Замира Калбаевна (кейинги ўринларда Буюртмачи деб аталади)

бир томондан ва "IDEAL NUKUS" МЧЖ номидан Устав (ишончнома) асосида

фаолият юритувчи директор Сапарниязова Эльмира (кейинги ўринларда

Аутсорсер деб аталади), иккинчи томондан кейинчалик Томонлар деб аталади, ушбу Шартномани қуйидагилар тўғрисида туздилар.

I. Шартнома предмети

1.1. Аутсорсер Буюртмачининг буюртмаси бўйича мазкур Шартноманинг 1.2-бандида кўрсатиб ўтилган хизматларни кўрсатиш, Буюртмачи эса ушбу хизматлар учун пул тўлаш мажбуриятини олади.

1.2. Аутсорсер мазкур шартноманинг 1.3-бандида кўрсатилган муддатдан бошлаб, у тугагунига қадар ҳар куни Буюртмачини "IDEAL NUKUS" МЧЖ

ҳамда Ўзбекистон Республикасининг норматив-ҳуқуқий ҳужжатлари билан белгиланган санитария-гигиена нормалари ва қоидаларига риоя этган ҳолда, Буюртмачи билан келишилган буюртмаларни бажариш жадвалига мувофиқ таъминлаш мажбуриятини, кейинги ўринларда Хизматлар деб аталади, ўз зиммасига олади.

1.3. Хизмат кўрсатиш муддати:

2022 йил «18» август дан.

2022 йил «31» декабр гача.

1.4. Томонлар бажарилган ишларнинг йўғма далолатномаси ва Аутсорсер томонидан амалда кўрсатилган Хизматлар учун белгиланган тартибда расмийлаштирилган ҳисоб-фактура имзоланиб Буюртмачи Аутсорсернинг мазкур Шартномада кўрсатилган банк ҳисоб-рақамига пул маблағлари ўтказгандан сўнг Хизматлар кўрсатилган деб ҳисобланади.

II. Томонларнинг ҳуқуқ ва мажбуриятлари

2.1. Аутсорсер қуйидаги ҳуқуқларга эга:

2.1.1. Ижарага олинган мол-мулкдан фойдаланиш;

2.1.2. Ижарага олинган бино ва иншоотларнинг ички ва ташқи қисмида техник жиҳатдан жиҳозлаш ва таъмирлаш ишларини амалга ошириш;

2.1.3. Хизматлар таннархининг ўзгариши муносабати билан шартномага ўзгартириш киритиш таклифи билан чиқиш;

2.1.4. Кўрсатилган хизматлар учун ўз вақтида тўловлар амалга оширилишини талаб қилиш;

2.1.5. Кўрсатилган хизматлар натижасида фойда олиш;

2.1.6. Буюртмачидан шартнома шартларининг бажарилишини талаб қилиш;

2.1.7. Қонунчилик ҳужжатларига мувофиқ бошқа ҳуқуқлар.

2.2. Аутсорсер қуйидагиларга мажбур:

2.2.1. Ижарага олинган бино ва иншоотлар, жиҳозлардан мақсадли ҳамда оқилона фойдаланиши, сақлаши, носоз ҳолга келганда уларни ўз ҳисобидан таъмирлаши, шунингдек, коммунал харажатларини қоплаши;

2.2.2. Аутсорсинг хизматини кўрсатишда техника, ёнғин, меҳнат муҳофазаси ҳамда санитария қоидалари, нормалари ва гигиена нормативларига қатъий риоя этиши;

2.2.3. Товар (ишлар, хизматлар)нинг сифатли ишлаб чиқарилишини ва буюртмачига етказилишини таъминлаши;

2.2.4. Махфийлик тартибига қатъий риоя қилиши;

2.2.5. Шартномани бекор қилиш ҳақида буюртмачини икки ой олдин ёзма равишда огоҳлантириш, ушбу муддат тугагунига қадар эса буюртмачининг тегишли хизматларини узлуксиз ташкил этишни таъминлаши;

2.2.6. Хизматларни сифатли, мазкур Шартноманинг 1.3-бандида кўрсатилган муддатда ва тўлиқ ҳажмда кўрсатиши;

2.2.7. Хизматлар кўрсатиш жараёнида Аутсорсер мазкур шартнома шартларига амал қилмасдан, хизматлар сифатининг ёмонлашувига олиб келган барча камчиликларни Буюртмачининг талаби бўйича бир кун давомида бепул тўғрилаши;

2.2.8. Хизматларнинг сифатсизлиги, хизматларни бажариш учун вақтинча фойдаланишга бериладиган ишлаб чиқариш (хизмат кўрсатиш) хоналари ҳолати, шунингдек, тегишли инвентарларнинг санитария қоидаларига жавоб бермаслиги аниқланганда, Аутсорсер зудлик билан Буюртмачининг аниқланган камчиликларни бартараф этиш бўйича қонуний талабини бажариши;

2.2.9. Малақали, тажрибали, қўйилган вазифани (хизматни, ишни) амалга ошириш ҳуқуқини берувчи тегишли ҳужжатлари мавжуд бўлган, шунингдек, белгиланган тартибда ва муддатда тиббий текширувдан (кўрикдан)

ўтган ходимларга (талаб этилган ҳолларда) хизматларни бажариш жараёнига рухсат этиши;

2.2.10. Ходимлар зиммасига Буюртмачининг ҳудудида одоб-ахлоқ коидаларига, шунингдек, ички тартибга риоя қилиш мажбуриятини юклаши;

2.2.11. Хизмат кўрсатиш бўйича ишларни шахсан бажариши, мазкур Шартнома шартларини бажаришни учинчи шахсга топширмаслиги;

2.2.12. Мазкур шартнома шартларини бажариш доирасида Буюртмачи томонидан вақтинча фойдаланишга топширилган ускуналар, жиҳозлар, идишлар, асбоблар, мебеллар, инвентарлар ва бошқалар моддий воситаларни соз ҳолда сақлаши, таъмирлаши, шунингдек, биноларни таъмирлаши;

2.2.13. Томонлар имзолайдиган тегишли қабул қилиш-топшириш далолатномасини расмийлаштирган ҳолда, Буюртмачидан биноларни (хоналарни), ускуналарни, жиҳозларни, асбобларни, мебелларни, инвентарлар ва бошқалар моддий воситаларни қабул қилиб олиши;

2.2.14. Мазкур шартномани бекор қилиш ҳақида Буюртмачини икки ой олдин ёзма равишда огоҳлантириши, ушбу муддат тугагунига қадар эса Буюртмачига хизматларни узлуксиз кўрсатилишини таъминлаши;

2.2.15. Мазкур шартномага асосан Хизматларни кўрсатиш ишларига жалб этилган ходимларни ўқитишни (малакасини оширишни) амалга ошириши (талаб этилган ҳолларда);

2.2.16. Қонунчилик ҳужжатларига мувофиқ бошқа мажбуриятлар.

2.3. Буюртмачи куйидаги ҳуқуқларга эга:

2.3.1. Товарлар (ишлар, хизматлар) сифатли ишлаб чиқарилиши (бажарилиши, кўрсатилиши)ни талаб қилиш;

2.3.2. Аутсорсернинг фаолиятига аралашмаган ҳолда, шартнома шартларининг бажарилишини назорат қилиш;

2.3.3. Шартномани бекор қилиш тўғрисида 10 кун олдин Аутсорсерни ёзма равишда огоҳлантириш, бунда кўрсатилган хизматларнинг қийматини белгиланган тартибда тўлаш;

2.3.4. Қонунчилик ҳужжатларига мувофиқ бошқа ҳуқуқлар.

2.4. Буюртмачи куйидагиларга мажбур:

2.4.1. Бажарилган ишларнинг йиғма далолатномаси ва расмийлаштирилган ҳисоб-фактура асосида кўрсатилган хизматлар учун амалдаги нархлар бўйича бир ойда камида бир марта Хизматлар ҳақини тўлаши;

2.4.2. Аутсорсерга мазкур Шартнома шартларини бажариш доирасида биноларни (хоналарни), ускуналарни, жиҳозларни, асбобларни, мебелларни, инвентарлар ва бошқа моддий воситаларни вақтинча фойдаланишга бериши;

2.4.3. Қонунчилик ҳужжатларига мувофиқ бошқа мажбуриятлар.

III. Хизматлар нархи ва ўзаро ҳисоб-китоблар тартиби

3.1. Мазкур шартноманинг иловасига мувофиқ хизматлар нархи
110.000.000 (Ўзгир юз ун миллион сўм)
(сумма сон ва сўз билан)

сўмни ташкил этади.

3.2. Аутсорсер томонидан кўрсатилган хизматлар учун ўзаро ҳисоб-китоблар бажарилган ишларнинг йиғма далолатномаси ва расмийлаштирилган ҳисоб-фактура асосида кўрсатилган хизматларнинг амалдаги қиймати бўйича бир ойда камида бир марта амалга оширилади.

3.3. Кўрсатиладиган хизматларнинг амалдаги сони ҳақидаги маълумотлар ва хизматларнинг амалдаги нархи асосида Буюртмачи кундалик буюртмага мувофиқ Аутсорсер билан биргаликда ҳар ўн кунда, тўланиши лозим бўлган суммаси кўрсатилган, Аутсорсер ва Буюртмачи томонидан имзоланадиган бажарилган ишларнинг йиғма далолатномаси тузилади ва ҳисоб-фактура расмийлаштирилади.

3.4. Буюртмачи томонидан амалда кўрсатилган хизматлар нархи белгиланган тартибда расмийлаштирилган бажарилган ишлар далолатномаси ва ҳисоб-фактура олинган вақтдан бошлаб, 10 банк куни давомида Шартномада белгиланган суммадан ортиқ бўлмаган миқдорда тўланади.

3.5. Мазкур Шартноманинг иловасида кўрсатилган, шартноманинг прогноз суммасини ҳисоблаш учун хизматларнинг нархлари томонлардан бирининг ташаббуси билан қайта кўриб чиқилади.

IV. Томонларнинг мажбуриятлари

4.1. Аутсорсер шартнома мажбуриятларини ўз вақтида бажармаган ҳолларда, Буюртмачига муддати ўтказиб юборилган ҳар бир кун учун мажбуриятнинг бажарилмаган қисмининг 0,5 фоиз миқдориди пеня тўлайди, бунда пенянинг умумий суммаси кўрсатилмаган хизматлар ойлик нархининг 50 фоизидан ошмаслиги керак.

4.2. Пеня (жарима) тўлаш Томонларнинг зиммасидаги мажбуриятларини бажаришдан ёки бузилишларни бартараф қилишдан озод этмайди.

4.3. Мазкур Шартнома шартларининг бажарилмаслиги ёки тегишли даражада бажарилмаслиги учун Томонлар Ўзбекистон Республикасининг Фуқаролик кодекси талабларида, «Хўжалик юритувчи субъектлар фаолиятининг шартномавий-ҳуқуқий базаси тўғрисида»ги Ўзбекистон Республикаси Қонуни ҳамда Ўзбекистон Республикасининг бошқа норматив-ҳуқуқий ҳужжатларида назарда тутилган жавобгар бўладилар.

4.4. Буюртмачига ҳар чоракда бир мартаба кўрсатилаётган хизматларнинг сифати, ижарага берилган бино ва иншоотларнинг ҳолатини мониторинг ўтказишга (аутсорсернинг молиявий фаолиятига аралашмаган ҳолда) шароитлар яратиш.

4.5. Томонларнинг Мазкур Шартномада назарда тутилмаган жавобгарлик чоралари Ўзбекистон Республикаси ҳудудида амалда бўлган фуқаролик қонунчилиги нормаларига мувофиқ қўлланилади.

V. Мунозарали вазиятларни ҳал этиш тартиби

5.1. Мазкур Шартномани бажаришда юзага келиши мумкин бўлган низолар ва келишмовчиликлар имкон қадар Томонлар ўртасида музокара ўтказиш йўли билан ҳал этилади.

5.2. Низолар ва келишмовчиликларни Томонлар ўртасида музокара ўтказиш йўли билан ҳал этиб бўлмайдиган ҳолатларда, Ўзбекистон Республикаси қонунчилигида назарда тутилган келишмовчиликларни суддан олдин бартараф қилиш тартиб-таомили амалга оширилгандан сўнг улар Ўзбекистон Республикаси қонунчилигида белгиланган тартибда судга кўриб чиқиш учун берилади.

VI. Форс-мажор ҳолатлар

6.1. Томонлар мажбуриятлар қисман ёки тўлиқ бажарилмаганлиги учун, агар бундай ҳолатлар енгиб бўлмас куч, яъни табиий офатлар, табиий ва техноген тусдаги фавқулодда ҳолатлар ва алоҳида давр оқибати ҳисобланса ва давлатнинг тегишли органлари томонидан тасдиқланса, жавобгарликдан озод қилинади. Бунда мазкур шартнома бўйича мажбуриятларни бажариш муддати мутаносиб равишда ушбу ҳодисалар рўй берган муддатга сурилади.

VII. Яқунловчи қондалар

7.1. Ушбу Шартномага ҳар қандай ўзгартириш ва қўшимчалар фақат улар ёзма шаклда расмийлаштирилиб, Томонларнинг ваколатли вакиллари томонидан имзолангандан сўнг ҳақиқий ҳисобланади. Мазкур Шартноманинг барча иловалари унинг ажралмас қисмини ташкил этади.

7.2. Томонларнинг ҳеч бири мазкур Шартнома бўйича ўз ҳуқуқ ва мажбуриятларини бошқа Томоннинг ёзма шаклдаги розилигисиз бирор бир учинчи томонга бериб юбориши мумкин эмас.

7.3. Ушбу шартнома икки нусхада тузилган. Иккала нусха айнан бир хил бўлиб, бир хил юридик кучга эга. Томонларнинг ҳар бирида мазкур Шартноманинг бир нусхаси бўлади.

VIII. Шартноманинг амал қилиш муддати

8.1. Ушбу Шартнома имзоланган пайтдан кучга кириши ва бир календарь йили давомида ёки муддатидан олдин бекор қилингунига қадар амал қилади.

IX. Томонларнинг манзили ва банк реквизитлари

«Аутсорсер»

«Буюртмачи»

«IDEAL NUKUS» МЧЖ

Нукус шаҳри Дослик гузары №29

ИНН: 303252626

Телефон: 91 376 07 07

р/с : 20208000900447215001

МФО: 01139

Банк: Инфин банк г.Нукус

ОКЭД: 47240

Республикалык Каракалпак Лепрозория

Нукус район АПЖ Такыркуль

пос. Шуркуль ИНН: 200388571

Телефон: 99855 101 31 96

л/с: 100021860352257073201054002

р/с : 2340 2000 3001 0000 1010

Центр банк г.Ташкент МФО: 00014

ИНН: 201122919

Казначейства МФ Руз ОКЭД: 86100

Руководитель: Э. Сайиниязова

Главный врач: З.К.Нуратдинова

Рес.КК. Лепрозория
Юрист: Ы.Жуманазаров

(илова Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг 2022 йил 4 апрелдаги 153-сонли қарори таҳририда — Қонунчилик маълумотлари миллий базаси, 05.04.2022 й., 09/22/153/0266-сон)



Х А П Т Е Л И К М Е Н Ю

	Дуйшемби	Шийшемби	Сарсенби	Пийшемби	Жума	Шемби	Екшемби
Азангы 8 ³⁰	Маный каша, нан, сүт, печенье сары май	Гуриш тоже, сүт, нан, с/п, сары май, печенье	Маный каша, сүт, нан, сары май, печенье, сахар песоак	Гуриш тоже, нан, сүт, с/п чай, сары май, печенье	Маный каша, нан, сүт, с/п, печенье, чай	Гуриш тоже, нан, сүт, чай, с/п, печенье, с/п, май	Маный каша, нан, сүт, с/п, печенье, чай
Саскелик 11 ⁰⁰	Пискен майе, алма, сметана	пискен майе, алма, сметана	пискен майе, алма, сметана	пискен майе, алма, сметана	Пискен майе, сметана	Пискен майе, сметана	Пискен майе, сметана
Түски аukat 13 ⁰⁰	Гошли лагман, гречкалы палау	Гошли машава сорпа, гошли макарон кууырдак	Гошли пельмен, Гошли шауле	Гошли борщ, Гошли картоф, Пюре	Гошли макарон сүт, Гошли манты	Гошли машава сорпа, Гошли гречкалы палау	Гошли Борщ, Гошли палау капуста салат
Кешки нонушта 16 ⁰⁰	Колбаса, сыр, нан Чай, сахар	Колбаса, сыр, нан Чай, сахар	Колбаса, сыр, нан Чай, сахар	Колбаса, сыр, нан Чай, сахар	Колбаса, сыр, нан Чай, сахар	Колбаса, сыр, нан Чай, сахар	Колбаса, сыр, нан Чай, сахар
Кешки аukat 18 ⁰⁰	Гошли макарон сорпа, печенье, катык	Гошли лапша, чай, с/п, катык	Гошли Макарон сорпа, чай, с/п, катык	Гошли лапша, чай, с/п, катык	Гошли гуриш сорпа, чай, с/п, катык	Гошли бешмармак, чай, с/п, катык	Гошли лапша, чай, с/п, катык

Диет сестра;

Г. Жаксымова