TOSHKENT SHAHAR MIROBOD TUMANI MAKTABGACHA TA'LIM BO'LIMI

TASDIQLAYMAN
MIROBOD TUMANI MTB
MUDIRI ____ R.Z.AYDINOV

TEXNIK TOPSHIRIQ

1. Umumiy qoidalar

1.1. Ishning mavzusi:

- 27 ta DMTTlarni dezinseksiya va deratizasiya xizmati korsatish.
- Bo'lim tasarrufidagi DMTTlarini kuz-qish mavsumiga tayyorlash

1.2. Moliyalashtirish manbasi:

- Mahalliy byudjet mablag'lari

1.3. DMTTlarda zarur bolgan tovarlar tavsifi:

Xarid qilinadigan xizmat nomi	birlik	Jami maydon
Dezinseksiya	Kv m	59622
Deratizasiya	Kv m	59622

1.4. Ishlarni boshlanishi va tugatilishi:

- Boshlanishi: «__» ________ 2022 y.,
- Tugatilishi: «__» ________ 2022 y.,

1.5. Yetkazib berish vaqti:

- Xizmatlarni yetkazib berish xaftaning ish kunlarida ertalab soat 08-00 dan to kech 16-30 gacha bo'lgan vaqtda amalga oshiriladi.
- Ishlarni bajarish joyi – DMTTlar grafik asosida.

2. Ishlarni bajarish uchun talablar

2.1. O'zbekistn Respublikasi qonunlari, me'yoriy huquqiy qoidalarga muvofiq xizmatlarni o'z vaqtida va sifatli yetkazib berilishini ta'minlash;

3. Ishlarni topshirish- qabul qilish tartiblari

3.1. Ijrochi ushbu "Texnik topshiriq"da nazarda tutilgan xizmatlarni shaxsan o'zi ko'rsatishi shart.

3.2. Ijrochi ishlarni yakunlash muddati tugashidan yetti ish kuni oldin (ishni yakuniy qabul qilish uchun) ishlarni topshirilishi to'g'risida buyurtmachini xabardor qilishi shart. Bajarilgan ishlarni qabul qilish ob'ektda Buyurtmachi va Ijrochining vakillaridan iborat komissiya tomonidan amalga oshiriladi. Ishlarni qabul qilishda bajarilgan ishlarning sifati, xajmlari va miqdorlari tekshiriladi. Ijrochi bajarilgan ishlar uchun topshirish-qabulqilish dalolatnomalarni, xisobvaraq-fakturalarni tayyorlaydi.

3.3. Xizmat yetkazib berilgandan so'ng topshirish-qabul qilish dalolatnomasini taqdim etadi va unga hisobot hujjatlarini ilova qiladi.

3.4. Yetkazib berilgan xizmatlarni qabul qilish dalolatnomasi komissiya qarorini (ijobiy yoki salbiy) aks ettiradi. Agar komissiya salbiy qaror qabul qilsa, ish o'z vaqtida bajarilmagan deb hisoblanadi.

3.5. Xizmatni sifatidan qoniqmagan Buyurtmachi dalolatnomani olgan paytdan boshlab __3__ kun ichida Ijrochiga ishlarni qabul qilishdan bosh tortishi mumkin. Keyingi harakatlar tartibi shartnoma va O'zbekiston Respublikasaining amaldagi qonunchiligi bilan belgilanadi.

3.6. Xizmatni yetkazib beish uchun kafolat muddati:

- Yetkazib berilgan xizmat uchun kafolat muddati taraflar tomonidan bajarilgan ishlarni qabul qilish dalolatnomasi imzolangan kundan boshlab kamida bir yil bo'lishi kerak.

4. Ishlarni bajarilishi ustidan nazorat qilish tartibi

4.1. Ish xajmi, uning bajarilishi muddati va sifatiga rioyaqilinishining texnik nazoratini Buyurtmachining ishchi guruhi amalga oshiradi.

Shartnoma bo'yicha ishlarni bajarish muddati __30__ kunni tashkil etadi.

5. To'lovlar tartibi va hisob-kitoblar

5.1. "Buyurtmachi" mazkur shartnomaga muvofiq__________ so'm.shu jumladan, oldindan to'lov tartibida mazkur summaning __30__foizini __________ so'm miqdorida to'laydi.

Haqiqiy bajarilgan ish uchun keyingi to'lov Buyurtmachi va ijrochi imzolagan qabul qilish dalolatnomasi asosida, hisobvaraq-fakturani taqdim etgan kundan boshlab __3__ ish kuni ichida amalga oshiriladi.

5.2. To'lov milliy valyuta "so'm"da pul o'tkazish yo'li bilan amalga oshiriladi.