

«УТВЕРЖДАЮ»

Председатель закупочной комиссии

**Ташкентского областного
территориального**

управления АКБ «Узпромстройбанк»

Ф.Гаффоров

«22» августа 2022 года

ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ОТБОРУ НАИЛУЧШИХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

Предмет отбора:

Присоединение трубопроводов предбанковской территории Ташкентского областного регионального офиса банковских услуг АКБ «Узпромстройбанк» к центральной сети «Сувокава»

Заказчик:

**Ташкентское областное
территориальное управление
АКБ «Узпромстройбанк»а**

Ташкент – 2022 г.

**ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ УЧАСТНИКА ОТБОРА НАИЛУЧШИХ
ПРЕДЛОЖЕНИЙ (далее УОНП)**

- 1 Общие положения**
- 1.1 Настоящая документация разработана в соответствии с Законом Республики Узбекистан “О государственных закупках” №ЗРУ-684 от 22 апреля 2021 года, Положения о порядке организации и проведения закупочных процедур и Положения о порядке осуществления закупок в системе АКБ «Узпромстройбанк», утвержденного Решением Правления банка №6/1 от 27 января 2022года.
- 1.2 Предмет отбора:
- Присоединение трубопроводов предбанковской территории Ташкентского областного регионального офиса банковских услуг АКБ «Узпромстройбанк» к центральной сети “Сувокава”**
- 1.3 Отбор проводится в соответствии с законодательством Республики Узбекистан.
- 1.4 Предельная стоимость отбора составляет сумму в размере 22 393 968 (Двадцать два миллиона триста девяносто три тысячи девятьсот шестьдесят восемь) сум с учетом НДС.
- Отборное предложение со стоимостью, превышающей предельную стоимость, не рассматривается.
- 1.5 Этапы оплаты:
- Предоплата составит 50%, оставшаяся сумма оплачивается по факту предоставления акта выполненных работ и счет фактуры.
- 2 Организаторы отбора**
- 2.1 Заказчик отбора – АКБ «Узпромстройбанк».
- Адрес «Заказчика»: Республика Узбекистан, Ташкентская область, Уртачирчикский район, ул. Ташкент йули, дом №40, ТОТУ АКБ «Узпромстройбанк»;
- Тел.: (998-78) 120 45 00 (3420, 3409);
- МФО: 00440; ИНН: 200833707
- Расчетный счет: 19907000500000490101; Наименование банка: ТОТУ АКБ «Узпромстройбанк».
- 2.2 Договородержатель: АКБ «Узпромстройбанк»
- 2.3 Отбор проводится закупочной комиссией, созданной Заказчиком, в составе не менее пять членов.
- 3 Участники отбора**
- 3.1 В отборе могут принять участие любые местные юридические лица, независимо от форм собственности, соответствующие квалификационным и следующим критериям:
- наличие необходимых технических, финансовых, материальных, кадровых и других ресурсов для исполнения договора;
 - правомочность на заключение договора;
 - отсутствие задолженности по уплате налогов и других обязательных платежей;

отсутствие введенных в отношении них процедур банкротства;

отсутствие записи о них в Едином реестре недобросовестных исполнителей;

4 Порядок уведомления о намерении участвовать в отборе отборного предложения

4.1 Для участия в отборе, участник отбора должен:

а) получить (скачать) электронную версию отборной документации, размещенной на специальном информационном портале, для ознакомления с условиями отбора;

б) подать квалификационные документы и отборное предложение в соответствии с требованиями настоящей инструкции;

5 Квалификационный отбор участников

5.1 При квалификационном отборе участников к участию в отборе не допускаются организации:

находящиеся в Едином реестре недобросовестных исполнителей;

имеющие просроченные задолженности по уплате налогов и других обязательных платежей;

находящиеся на стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;

находящиеся в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с «Заказчиком»;

предоставившие квалификационные документы, не соответствующие требованиям тендерной документации;

не надлежаще исполнившие принятые обязательства по ранее заключенным договорам с заказчиком;

участники, у которых учредители являются одни и те же юридические и физические лица;

участники, совершающие антиконкурентные действия или в нарушение законодательства имеют конфликт интересов, а также при выявлении случаев аффилированности;

5.2 Заказчик отстраняет участника от участия в отборной процедурах, если участник прямо или косвенно предлагает любому должностному лицу или работнику заказчика вознаграждение в любой форме, предложение о найме на работу, либо любую ценную вещь или услугу с целью повлиять

на совершение какого-либо действия, принятие решения или применение какой-либо отборной процедуры заказчика в процессе закупок, у участника имеется несправедливое конкурентное преимущество или конфликт интересов в нарушение законодательства.

5.3 Отборное предложение и вся связанная с ним документация и переписка между участником и заказчиком, представляются на узбекском, русском и/или английском языках. В случае наличия разночтений в тексте отборного предложения, когда используется более чем один язык,

- узбекский или русский языки будут преобладающими.
- 6 Отборное предложение и порядок его оформления**
- 6.1 Отборное предложение участника выставляются на сайт <https://etender.uzex.uz/>
- 6.2 Участник отбора:
несет ответственность за подлинность и достоверность предоставляемых информации и документов;
вправе подать только одно предложение;
вправе отозвать или внести изменения в поданное предложение до срока окончания подачи таких предложений.
- 6.3 Отборное предложение состоит из двух частей:
- техническая часть должна соответствовать техническим требованиям заказчика и содержать в себе подробное описание предлагаемого товара (работ, услуг);
- коммерческая часть должна соответствовать условиям тендера и содержать следующую информацию: наименование товара, цена товара, итоговая сумма, условия поставки, условия платежа, срок действия предложения и т.п.».
- 6.4 Отборные предложения принимаются в течение 5 рабочих дней с даты опубликования объявления на сайте <https://etender.uzex.uz/>
- 6.5 Срок действия отборного предложения участников должен составлять не менее 10 дней со дня окончания представления отборных предложений.
- 6.6 Отборная комиссия может принять решение о продлении срока представления отборных предложений по аргументированному запросу участника отбора, которое распространяется на всех участников отбора.
- 7 Продление срока предоставления отборных предложений**
- 7.1 Объявление о продлении сроков представления отборных предложений размещается на сайте <https://etender.uzex.uz/>, либо публикуется в СМИ.
- 7.2 Решение отборной комиссии по оценке ценовой части отборного предложения оформляется протоколом, которым определяется победитель.
- Отборная комиссия осуществляет оценку предложений, которые не были отклонены, для выявления победителя отбора на основе критериев, указанных в тендерной документации. Предложение признается надлежаще оформленным, если оно соответствует требованиям Закона, постановления и отборной документации.
- В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора, закупочной комиссия вправе отстранить такого участника от участия в отборе на любом этапе отборной процедуры.
- 8 Процедура отборными предложениями порядок и критерии их оценки**
- 8.1 Срок рассмотрения и оценки предложений участников отбора не может превышать 10 рабочих дней с момента окончания подачи отборных предложений
- 8.2 Оценка отборных предложений осуществляется на основе критериев, указанных в отборной документации.
- Для оценки отборных предложений закупочная комиссия имеет право создать оценочную группу, состоящую из экспертов и членов закупочной комиссии.

Во время оценки отборных предложений закупочная комиссия может запрашивать у участников отбора разъяснения по поводу их отборных предложений. Данная процедура проводится официально, в письменной форме в установленном порядке через организатора отбора. В процессе разъяснения не допускаются какие-либо изменения по сути предложения, а также по цене.

8.3 Если участники отбора наилучших предложений представят предложения в разной валюте, сумма предложений при оценке будут пересчитана в единую валюту по курсу Центрального банка Республики Узбекистан на дату вскрытия коммерческой частью отборного предложения.

8.4 Победителем признается участник отбора, предложивший лучшие условия исполнения договора на основе критериев, указанных в отборной документации.

8.5 В случае обнаружений арифметических ошибок исправления будут произведены на основе следующих правил. Если обнаружатся несоответствия цен отдельных элементов итоговым, то будут приниматься во внимание в первую очередь цены отдельных элементов и итоговые суммы будут исправлены. Если будут обнаружены разночтения между суммами, указанными прописью и числами, то предпочтение будет отдаваться суммам, указанным прописью. Если участник отбора не согласится с исправлениями ошибок, то его предложение будет отклонено.

8.6 Любой участник отбора вправе направить заказчику запрос о даче разъяснений по результатам отбора. В течение двух рабочих дней с даты поступления такого запроса Заказчик обязан представить участнику отбора соответствующие разъяснения.

8.7 Решение принимается большинством голосов от общего числа членов отборной комиссии.

Ответственность сторон

9.1 Ответственность, предусмотренную законодательством Республики Узбекистан, несут:

- лица, которые ведут учет поступающих отборных предложений и обеспечивают их сохранность и конфиденциальность;

- председатель и члены комиссии, а также члены оценочной группы, созданной для изучения отборных предложений, за разглашение информации, допущение сговора с участниками, остальными членами комиссии и привлеченными экспертами, а также за другие противоправные действия.

- победитель отбора, не исполнивший обязательства по договору (по количественным, качественным и техническим параметрам), несет ответственность, предусмотренную законодательством Республики Узбекистан и/или заключенным договором.

10 Прочие условия

10.1 Отбор наилучших предложений признается н

состоявшимся:

- если в отборе принял участие один участник или никто не принял участие;
- если по результатам рассмотрения предложений отборной комиссии отклонила все предложения или только одно предложение соответствует требованиям отборной документации;
- все представленные отборные предложения не содержат необходимые документы.

10.4 Заказчик имеет право отменить отбор в любое время акцепта выигравшего предложения. В случае отмены отбора заказчик публикует обоснованные причины данного решения.

10.5 Участник отбора вправе направить заказчику запрос о разъяснении положений отборной документации в форме, определенной в объявлении на проведение отбора. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса заказчик обязан направить в установленной форме разъяснения положений тендерной документации, если указанный запрос поступил к заказчику не позднее, чем за 10 дней до даты окончания срока подачи предложений. Разъяснения положений отборной документации не должны изменять ее сущность.

10.7 По результатам отбора договор заключается на условиях, указанных в отборной документации.

Участник отбора, объявленный по решению отборной комиссии победителем отбора, получит от Заказчика соответствующее письменное извещение. Заказчик имеет право вступать в переговоры по итогам второго этапа отбора с победителем отбора о снижении цены.

Несвоевременное подписание договора победителем отбора может расцениваться как отказ от заключения договора. В этом случае, право поставки передается резервному поставщику. При этом заказчик вправе провести переговоры с резервным победителем по снижению стоимости отборного предложения до уровня победителя отбора и заключить договор на условиях, предоставленных победителем отбора, или отказаться от заключения договора.

После уведомления об объявлении победителя отбора Заказчик направляет победителю отбора проект договора согласно настоящей отборной документации. В срок не более 10 дней с момента получения проекта договора победитель отбора или резервный исполнитель должен подписать договор.

11. Заключение договора по результатам отбора

11.1 Во время подписания контракта/договора юридическими лицами или индивидуальными предпринимателями, если сумма таких договоров в 300 раз превышает базовую сумму расчета, победитель отбора должен предоставить следующие документы идентификации:

- а) учредительные документы (учредительный документ, если предприятие является акционерным обществом, такой документ имеется, устав предприятия, информация об учредителях и структуре их акций);

б) копии документов, удостоверяющих личность физических лиц, имеющих долю в уставном капитале

предприятия 10% и более;

в) управленческие документы (копии документов, удостоверяющих личность лиц, уполномоченных подписывать платежные документы от имени предприятия) и образцы их подписей в произвольной форме);

г) сведения о государственной регистрации (выдача STIR, свидетельств о государственной регистрации предприятия, лицензий, в том числе информация о регистрации, выданная соответствующим государственным органом для предприятий с иностранным капиталом);

г) если учредитель юридического лица с долей 10% и более также является юридическим лицом, то его информация должна быть предоставлена в порядке, установленном настоящей главой (до физических лиц с долей 10% и более);

д) копия документа, удостоверяющего личность, и право заниматься индивидуальной деятельностью (патент, свидетельство и лицензия) должны быть получены у индивидуального предпринимателя.

Исполнитель

Главный специалист отдела бухгалтерии



Саидова Г.

Согласовано:

И.О.Главный бухгалтер

ТОТУ АКБ «УзПСБ»

Нач. отдела компьютеризации

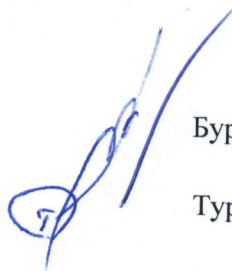
ТОТУ АКБ «УзПСБ»

Юрист-консульт

ТОТУ АКБ «УзПСБ»

Нач. хоз.админ.отдела

БХО АКБ «УзПСБ»



Буранов В.

Турахонов О.



Салиев Н.



Адилов К.

«УТВЕРЖДАЮ»

Председатель закупочной комиссии
Ташкентского областного территориального
управления АКБ «Узпромстройбанк»

Ф.Гаффоров

2022 года

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

На проведение изучения благоустройство предбанковской территории Ташкентского областного территориального управления АКБ «Узпромстройбанк» (Канализация)

п/п	Перечень требований	Содержание Требований
1	Заказчик	Ташкентский областной территориальный управления АКБ «Узпромстройбанк»
2	Наименование услуг	Изучения работ по благоустройству предбанковской территории Ташкентского областного регионального филиала АКБ «Узпромстройбанк» (канализация).
3	Основание для реализации Проекта в рамках которого производится закупка	Закон Республики Узбекистан “О государственных закупках” № 6/1 от 27 января 2022 года, Положения о порядке организации и проведения закупочных процедур и Положения о порядке осуществления закупок в системе АКБ «Узпромстройбанк», утвержденного Решением Правления банка №19-09/155 от 16 июня 2022 года. Протокол предзакупочной комиссии Головного Банка от 14.06.2022 № 199
4	Место выполнения работ и оказания услуг с указанием конкретного адреса	г. Нурафшан, ул. Тошкент йули дом 40; Тел.: 94 711- 97-07; МФО: 00440 ; ИНН: 200833707 Расчетный счет: 19907000600011198199 Наименование банка: ТОТУ АКБ «Узпромстройбанк».

5	Условия выполнения работ и оказания услуг	Участник конкурса несет ответственность за подлинность и достоверность представляемых информации и документов.
6	Задачи выполнения работ и оказания услуг	Переписка между участником и Заказчиком, представляются на узбекском, русском и/или английском языках. В случае наличия разночтений в тексте конкурсного предложения, когда используется более чем один язык, узбекский или русский языки будут превалирующими.
7	Требования к участнику исходя из сложности выполняемых работ и оказываемых услуг, разработанные и утвержденные государственным заказчиком	При строительстве руководствоваться требованиями нормативных документов и согласно техническим условиям УЧС.
8	Предварительная цена договора	Предельная стоимость конкурса составляет 22 393 968 (Двадцать два миллиона триста девяносто три тысячи девятьсот шестьдесят восемь) сум с учетом НДС. Конкурсное предложение со стоимостью, превышающей предельную стоимость, не рассматривается.
9	Сроки (периоды) выполнения работ и оказания услуг с указанием периода (периодов), в течение которого должны оказываться работы и услуги или конкретной календарной даты, к которой должно быть завершено выполнение работ и оказание услуг, или минимально приемлемой для государственного заказчика даты завершения работ оказания услуг или срока с момента заключения договора (уплаты аванса, иного момента), с которого исполнитель должен приступить к работе и оказанию услуг.	1 месяц с момента подписания подрядного договора.
10	Порядок сдачи и приёмки результатов работ и услуг. Указываются мероприятия по обеспечению сдачи и приёмки	Приём выполненных работ и технический надзор за выполнением данных работ осуществляют представители заказчика

	результатов работ и услуг по каждому этапу выполнения и в целом, содержание отчетной, технической и иной документации подлежащей оформлению и сдачи по каждому этапу и в целом (требование испытаний, контрольных пусков, подписания актов технического контроля, иных документов при сдаче работ и услуг);	
11	Требования об указании срока гарантий качества на результаты Работ.	Все работы выполнять в соответствии с данными проектов с соблюдением соответствующих глав строительных норм правил по организации, производству приемке работ. Подрядчик выполняет работы строго в соответствии с технологическими картами. В случае нанесения материального ущерба при производстве ремонтных работ заказчик и подрядчик обязаны в 3-дневный срок составить акт осмотра и принять решение о компенсации ущерба. Срок предоставления гарантийных обязательств на выполненные работы не менее 1 (одного) года после оформления акта комиссии.
12	Иные требования к работам, услугам и условиям их оказания по усмотрению государственного заказчика.	После завершения работ проводятся приемосдаточные испытания, в ходе которых представитель Заказчика подтверждает или не подтверждает в рамках, оговоренных в настоящем техническом задании функциональных особенностей.

**Начальник Административно
хозяйственного отдела**



К. Адилов

РАСЧЕТНАЯ СТОИМОСТЬ ОБЪЕКТА В ТЕКУЩИХ ЦЕНАХ

ТЕКУЩИЙ РЕМОНТ САНОАТ КУРИЛИШ БАНКА В ТАШКЕНТСКОЙ ОБЛАСТИ

№№ ПП	НАИМЕНОВАНИЕ ЗАТРАТ	Цена (тыс.сум)
1	2	3
1	ЗАТРАТЫ НА ОБОРУДОВАНИЕ, МЕБЕЛЬ И ИНВЕНТАРЬ С УЧЕТОМ ТРАНСПОРТНЫХ И ЗАГОТОВИТЕЛЬСКО-СКЛАДСКИХ РАСХОДОВ - 2%	0,000
2	ЗАТРАТЫ НА СТРОИТЕЛЬНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, ИЗДЕЛИЯ И КОНСТРУКЦИИ С УЧЕТОМ ТРАНСПОРТНЫХ И ЗАГОТОВИТЕЛЬСКО-СКЛАДСКИХ РАСХОДОВ -3%	9 006,080
3	ЗАТРАТЫ НА ОСНОВНУЮ ЗАРАБОТНУЮ ПЛАТУ С УЧЕТОМ НАЧИСЛЕНИЙ НА СОЦИАЛЬНОЕ СТРАХОВАНИЕ 12% (26970,1)	4 798,638
4	ЗАТРАТЫ НА ЭКСПЛУАТАЦИЮ МАШИН И МЕХАНИЗМОВ (С УЧЕТОМ ЗАРОБОТНОЙ ПЛАТЫ МАШИНИСТОВ)	2 050,205
5	ПРОЧИЕ ЗАТРАТЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА - 0%	0,000
6	ПРОЧИЕ ЗАТРАТЫ И РАСХОДЫ ПОДРЯДЧИКА -22,82 %	3 618,093
7	ЗАТРАТЫ НА СТРАХОВАНИЕ СТРОИТЕЛЬСТВА ОБЪЕКТОВ - 0,32%	0,000
8	ЗАТРАТЫ ДЛЯ УЧЕТА КОЭФФИЦИЕНТА РИСКА, ОПРЕДЕЛЯЕМОГО ИСХОДЯ ИЗ ПРОГНОЗИРУЕМОГО ИНДЕКСА РОСТА ЦЕН В СТРОИТЕЛЬСТВЕ	1,00
9	И Т О Г О СТОИМОСТЬ СТРОИТЕЛЬСТВА В ДОГОВОРНЫХ ТЕКУЩИХ ЦЕНАХ	19 473,016
10	НДС -15%	2 920,952
11	И Т О Г О СТОИМОСТЬ СТРОИТЕЛЬСТВА В ТЕКУЩИХ ЦЕНАХ С УЧЕТОМ НДС	22 393,968
12	ПРОЧИЕ ЗАТРАТЫ И РАСХОДЫ ЗАКАЗЧИКА -0%	0,000
13	ИТОГО СТОИМОСТЬ СТРОИТЕЛЬСТВА В ТЕКУЩИХ ЦЕНАХ С НДС И ПРОЧИМИ ЗАТРАТАМИ И РАСХОДАМИ ЗАКАЗЧИКА	22 393,968

ИСПОЛНИТЕЛЬ

МП

ЗАКАЗЧИК

