# **PUDRAT SHARTNOMASI №\_\_\_\_\_\_\_**

## “\_\_” sentyabr 2022yil Beshariq shahri

Ushbu shartnoma “**Buyurtmachi**” deb ataluvchi Beshariq tumani Obodonlashtirish boshqarmasi va uning nomidan Nizom asosida ish olib boruvchi boshqarma boshlig’i **N. Nasipov** bir tomondan va “**Pudratchi**” deb ataluvchi **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** va uning nomidan Nizom asosida ish olib boruvchi rahbari \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ikkinchi tomondan kelishuvi asosida amaldagi qonunlarga muvofiq tuzildi.

# **I. SHARTNOMANING MAVZUSI**

* 1. «**Pudratchi**» mazkur shartnoma shartlariga hamda LSH ga muvofiq

«**Buyurtmachi**»ning talablaridan kelib chiqib*,* ***“Beshariq tumani “YuqoiTovul” MFY hududida1 dona yangi suv qudug’ini qazib, 1 dona suv nasosi va 1 dona suv minorasi, yangi TP o‘rnatish. yangi ichimlik suv tarmog‘ini tortish”*** (qiymati QQS bilan) ishlarini shartnomaga ilova qilinuvchi smetaga muvofiq amaldagi tehnik shartlarga rioya qilgan holda bajarish majburiyatlarini o’z zimmasiga oladi.

1.2. « **Pudratchi** » tegishli loyiha-smeta hujjatlariga mos holda

 “**Buyurtmachi**” tomonidan berilgan ishlarni kelishilgan vaqtda bajarish va uni kamchiliklarsiz to’liq holda o’z muddatida “**Buyurtmachi**” ga topshirishni o’z zimmasiga oladi.

1.3. « **Pudratchi** » ish bajarish vaqtida qurilish-montaj va qazish ishlari uchun ketadigan qurilis materialiga va ishchi kuchibi o’z hisobidan o’zi ta’minlaydi.

* 1. « **Pudratchi** » tomonidan qilinadigan ishlar yakunlanganidan so’ng

F-2, F-3 dalolatnomalarini “**Buyurtmachi**” o’zining mutahassislari ishtirokida qabul qilib oladi.

# **II. SHARTNOMANING BAHOSI VA HISOB-KITOB TARTIBI**

2.1 Xarid komissiyasining qarori bilan tasdiqlangan shartnoma bo’yich bajarilishi lozim ishlar qiymati (barcha soliqlar, yig’imlar va ajratmalarni o’z ichiga olgan holda) joriy narhlarda \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ) so’m ni tashkil qiladi.**

2.2. Shartnoma tomonlar o’rtasida imzolanib, tegishli G’aznachilik bo’limida ro’yhatga olingandan so’ng 15 bank ish kunida “**Buyurtmachi**” bajarilishi lozim ishlar umumiy qiymatining 30 foizini oldindan avans tariqasida ” **Pudratchi**” hisob raqamiga o’tkazib beradi.

2.3. To’lov shakli «**Pudratchi**» tomonidan F-2, F-3 hujjatlarini tasdiqlanganidan so’ng solishtirma dalolatnoma va hisob-fakturaga asosan «**Buyurtmachi**» «**Pudratchi**» ning hisob raqamiga o’tkazib beradi.

2.4. Bajarilgan ishlar uchun to’lovlarning qolgan 70 foizi, ***«*Pudratchi*»*** tomonidan topshirilgan hisob-fakturalar asosida 30 bank ish kunida o’tkazib beriladi.

2.5. Bajarilgan ishlar uchun to’lovlar ***«*Buyurtmachi*»*** tomonidan pul o’tkazish yo’li bilan amalga oshiriladi.

# **III. TOMONLARNING HUQUQ VA MAJBURIYATLARI**

3.1. ***«*Pudratchi*»***ning majbiruyatlari

O’z kuchi va tehnika vositalari bilan calendar ish rejasida nazarda tutilgan barcha ishlarni to’la hajmda va muddatda bajarishi hamda tegishli loyiha hujjatlaridagi holatda ishlarni «**Buyurtmachi**» ga me’yoriy hujjatlar talabiga va qoidalar asosida topshiradi.

Mazkur shartnomaga muvofiq avans to’lovi amalga oshirilganidanboshlab 10 kun muddatda mazkur shartnomada nazarda tutilgan ishlarni bajarishga kirishadi.

Barcha ishlarni ***«*Buyurtmachi*»*** talablariga muvofiq, mazkur shartnomada nazarda tutilgan hajm va muddatlarda o’zining kuchlari bilan bajarishi hamda ***«*Buyurtmachi*»***ga mazkur shartnoma shartlariga muvofiq topshiradi.

3.2. ***«*Pudratchi*»***ning huquqlari

Bajarilgan ishlar uchun oldindan avans haq to’lanishini va ishni bajarib topshirgandan so’ng to’la hajmda hisob-kitob qilinishini talab qilish;

Bajarilgan ishlarni qabul qilish asossiz ravishda rad etilishi natijasida etkazilgan zararni qoplanishini talab qilish;

3.3. ***«*Buyurtmachi*»***ning majburiyatlari

Tasdiqlangan talablar bo’yicha bajarilgan ishlarni qabul qilib olish;

Bajarilgan ishlar uchun o’z vaqtida haq to’lash;

3.4. ***«*Buyurtmachi*»***ning huquqlari

«**Pudratchi**»dan amaldagi davlat standartlari va boshqa me’yoriy hujjatlar bilan ta’minlashni talab qilish;

Kamchiliklarni bepul bartaraf etilishi yoki kamchiliklarni boshqa shahs tomonidan to’g’rilanishi harajatlarini qoplanishini talab qilish;

«**Pudratchi**»dan shartnomada ko’rsatilgan bajarilgan ishlarni qabul qilish xarid komissiyasi ishtirokida sifatini ko’rib olish;

«**Pudratchi**» tomonidan bajarilgan ishlarni shartnoma shartlariga va ish hujjatlariga muvofiqligini nazorat qilish.

# **IV. TOMONLARNING JAVOBGARLIGI**

4.1. Tomonlardan biri shartnoma majburiyatlarini bajarmasa yoki zarur darajada bajarmasa majburiyatni bajarmagan tomon ikkinchi tomonga yetkazilgan zararni to’laydi;

4.2. «**Pudratchi**» ishlarni o’z vaqtida topshirmaganligi uchun «**Buyurtrmachi**»ga har bir kechiktitrilgan kun uchun shartnoma majburiyatlari bajarilmagan qismining 0,5 % miqdorida penya to’laydi. To’lanadigan penya summasi bajarilmagan majburiytlar bahosining 50 % ida oshmasligi kerak.

4.3. Aniqlangan nuqson va kamchiliklar «**Pudratchi**» tomonidan o’z vaqtida bartaraf qilinmasa, “**Buyurtmachi”** tomonidan to’lovlar to’htatiladi. Lozim darajada bajarilmagan ishlarning 20 % и miqdorida «**Pudratchi** » jarima to’laydi.

 4.4. Bajarilgan ishlar uchun «**Buyurtmachi**» tomonidan o’z vaqtida haq to’lanmasa, kechiktirilgan har bir kun uchun kechiktirilgan to’lov summasining 0,4 %i miqdorida penya to’laydi. To’lanadigan penyalarning umumiy summasi kechiktirilgan to’lovlarning 50 %i miqdoridan oshmasligi kerak.

 4.5. To’lanadigan penya va jarimalar shartnoma shartlarini buzgan tarafni ikkinchi tomonga ana shu majburiyatlar bajarilmasligi oqibatida etkazilgar zararni qoplash javobgarligidan ozod etmaydi..

# **V. FORS MAJOR HOLATLAR**

5.1 Ushbu shartnoma bo’yicha majburiyatlarni to’liq yoki qisman bajarilmasligi tabiat hodisalari va boshqa yengib bo’lmaydigan kuch holatlari natijasida kelib chiqsa va bu holatlar shartnoma shartlarini bajarilishiga bevosita ta’sir qilsa tomonlarning javobgarlikdan ozod etilishi Qonun hujjatlarida ko’rsatilgan tartibda ko’rib chiqiladi.

# **VI. SHARTNOMANI O’ZGARTIRISH, BEKOR QILISH VA NIZOLARNI HAL QILISH TARTIBI**

6.1. Mazkur shartnoma belgilangan shaklda tomonlarning o’zaro kelishuviga muvofiq o’zgartirilishi va bekor qilinishi mumkin.

6.2. Mazkur shartnoma bo’yicha euzaga kelishi mumkin nizo va kelishmovchiliklar o’zaro muhokama yo’llari bilan hal etiladi. Agarda o’zaro muhokama yo’li bilan hal etish imkoni bo’lmasa Qonun hujjatlarida belgilangan tartibda Iqtisodiy sud orqali hal etiladi.

# **VII. SHARTNOMANI AMAL QILISH MUDDATLARI**

7.1. Shartnoma tomonlar imzolab, xududiy G’aznachilik bo’limida ro’yhatga olingan kundan kuchga kirib, 2022 yil 31 dekabrgacha amal qiladi.

7.2. Shartnoma ikki nushada tuzilib, ikkala nushasi ham xuquqiy jihatdan teng kuchli hisoblanadi.

#### VIII. TOMONLARNING REKVIZITLARI

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **“Pudratchi”** |  | **“Buyurtmachi”** |
|  |  |  |
|  |  | **Beshariq tuman Obodonlashtirish boshqarmasi**  |
|  |  | Beshariq shahri, Oltin Vodiy ko’chasi114-uyх/р **401722860302157065200110010**INN 206994051 MFO 00014OKOD 92930Markaziy bank Toshkent HKKMM |
| **Рахбар : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  |  | **Бошлиқ : Н. Насипов** |
|  |  |  |
|  |  |  |