Договор № \_\_\_\_ на оказание услуг

|  |  |
| --- | --- |
| г. Бухара | **«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2022г.** |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемая в дальнейшем **"Исполнитель"**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем **"Заказчик"**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем **"Стороны"**, заключили Договор о нижеследующем:

1. **Предмет Договора**
   1. Заказчик поручает, а Исполнитель обязуется оказать услуги по проведению оценки степени соответствия системы менеджмента качества (СМК) Заказчика на соответствие требованиям международного стандарта AS 9100D в отношении области сертификации системы.
   2. Услуги проводятся Исполнителем с целью оценки соответствия СМК организации Заказчика требованиям AS 9100D в системе \_\_\_\_\_\_ аккредитованной Американским советом по аккредитации (ANAB) и регистрации СМК организации Заказчика в официальных реестрах OASIS.
   3. Обязательные ежегодные наблюдательные аудиты проводятся Исполнителем с целью подтверждения соответствия СМК организации Заказчика требованиям стандарта, указанного в п. 1.2 Договора.
   4. Ре-сертификационный аудит и ежегодные наблюдательные аудиты СМК Заказчика проводит (при необходимости) от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ как его официального представительства в Республике Узбекистан в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на основании соглашения (договора) №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
   5. Период оказания услуг: с 01.10.2022г. по 31.12.2024 г.
   6. Услуги предоставляются в 3 этапа:

1-й этап – ре-сертификационный аудит в период: октябрь-ноябрь 2022 года;

2-й этап – первый наблюдательный аудит в период: октябрь-ноябрь 2023 года;

3-й этап – вторая наблюдательный аудит в период: октябрь-ноябрь 2024 года;

* 1. Место оказания услуг:

Республика Узбекистан, Бухарская область, г. Караулбазар, ул. Мустакиллик, 1.

1. **Стоимость услуг**.
   1. За оказанные услуги, в соответствии с настоящим Договором, Заказчик оплачивает сумму в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
   2. Стоимость услуг может быть пересмотрена, если в период оказания услуги или в момент оплаты в установленном порядке счетов по этапам произойдут следующие изменения:
      1. изменится объем услуг по решению Заказчика;
      2. изменится законодательство Республики Узбекистан в части ставок налогов и сборов.
2. **Права и обязанности сторон**
   1. Заказчик обязуется:
      1. дать согласие на то, что орган по аккредитации (например, ANAB и др.), члены Международной аэрокосмической группы по качеству (IAQG), могут периодически сопровождать аудиторов в целях контролирующего надзора или подтверждения результативности процесса аудита;
      2. обеспечить возможность присутствия наблюдателей (например, аудиторов органа по аккредитации, членов IAQG или аудиторов-стажеров) при проведении проверки во всех подразделениях организации Заказчика, проверка деятельности которых входит в объем проверки;
      3. информировать о любых видах деятельности, программах, конфиденциальных материалах, требований к управлению экспортом, технических спецификациях и/или отделах, доступ к которым может быть запрещен для группы аудиторов в связи с внутренними ограничениями или требованиями к конфиденциальности по сохранению конкурентоспособности и/или национальной безопасности;
      4. предоставить Исполнителю всю необходимую документацию, относящуюся к СМК организации Заказчика в количестве и в объеме, позволяющем оценить соответствие заявленным стандартам;
      5. обеспечить аудиторам Исполнителя свободный доступ во все подразделения организации для оказания услуг в рамках предмета настоящего Договора (п.п. 1.2, 1.3);
      6. предоставить аудиторам Исполнителя служебное помещение со средствами связи для работы с документами;
      7. обеспечить аудиторов Исполнителя, в случае необходимости, средствами передвижения между проверяемыми подразделениями Заказчика, необходимыми для оказания услуг по Договору;
      8. провести вводный инструктаж аудиторов Исполнителя по технике безопасности, охране труда и здоровья перед началом оказания услуг на территории Заказчика, а также обеспечить их спецодеждой и средствами индивидуальной защиты, с учетом опасных и вредных производственных факторов, при посещении производственных подразделений Заказчика, согласно плану проверки;
      9. назначить администратора OASIS для управления контактной информацией Заказчика в базе, пользователями Заказчика, внешним доступом к результатам аудита Заказчика и обратной связью в базе OASIS;
   2. Исполнитель обязуется:
      1. оказать услуги, предусмотренные настоящим договором, качественно и в срок;
      2. относиться ко всей полученной информации как к строго конфиденциальной и не предоставлять ее третьей стороне, кроме как в случаях, предусмотренных законом или по поручению Заказчика;
      3. выполнять инструкции и требования Заказчика по технике безопасности, охране труда и здоровья;
      4. информировать Заказчика о необходимости обеспечить проведение аудита с присутствием наблюдателей (например, аудиторов органа по аккредитации или аудиторов-стажеров).
3. **Порядок сдачи и приема услуг**
   1. По окончании оказания услуг по каждому этапу Договора Исполнитель представляет Заказчику отчет, акт сдачи-приемки оказанных услуг.

При положительных результатах ре-сертификационного аудита Заказчик получает сертификаты соответствия СМК и наделяется правом применения знаков соответствия.

При положительных результатах ежегодных наблюдательных аудитов Исполнитель подтверждает действие сертификатов соответствия СМК.

* 1. Исполнитель принимает решение об отказе в выдаче сертификата в следующих случаях:
     1. СМК организации Заказчика не соответствует требованиям заявленным стандартам;
     2. выявленные несоответствия, при наличии объективных свидетельств, не приняты Заказчиком (отказ от подписания Акта о несоответствии/Акта по результатам проверки);
     3. предоставленный план корректирующих действий по выявленным несоответствиям признан Исполнителем неудовлетворительным;
     4. отчет об устранении несоответствий не предоставлен в установленные сроки;
     5. наличие значительных несоответствий СМК организации Заказчика требованиям стандартов, указанных в п.1.2, не устраненных в установленные Исполнителем сроки;
     6. корректирующие действия по выявленным несоответствиям (как значительным, так и незначительным) при наличии соответствующих объективных свидетельств признаны Исполнителем неудовлетворительными.
  2. Сдача и приемка оказанных услуг осуществляется поэтапно путем подписания сторонами Акта сдачи-приемки оказанных услуг (далее по тексту – Акт). В течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения Акта Заказчик подписывает Акт. Если в указанный срок Заказчик не подписывает Акт и/или в этот же срок не направит Исполнителю мотивированный отказ от подписания Акта, услуги, указанные в Акте, считаются надлежащим образом принятыми Заказчиком, а Акт считается подписанным.

1. **Ответственность сторон**
   1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Узбекистан и условиями настоящего Договора.
   2. При нарушении Заказчиком установленных Договором сроков оплаты оказанных услуг Исполнитель вправе потребовать уплаты пени 0,1% от стоимости неоплаченных оказанных услуг по настоящему Договору за каждый день просрочки.

1. **Антикоррупционное положение**
   1. В рамках исполнения своих обязательств по настоящему Договору Стороны должны соблюдать требования применимого законодательства, антикоррупционного, гарантируя, что они, их работники, аффилированные лица, бенефициары и привлекаемые для исполнения Договора деловые партнеры, посредники, подрядчики или агенты не осуществляют действия (отказываются от бездействия), квалифицируемые как получение взятки, коммерческий подкуп, дача или посредничество во взяточничестве, подкуп служащего государственного органа, организации с государственным участием или органа самоуправления граждан и иные Договора для целей о противодействии коррупции и настоящего нарушения, предусмотренные применимым законодательством и международными актами легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансирования терроризма.
   2. Стороны воздерживаются от прямого или косвенного, лично или через третьих лиц, предложения, обещания, дачи, вымогательства, просьбы, согласия получить и получения денежных средств, иных ценностей, имущества, имущественных прав или иной материальной и/или нематериальной выгоды в пользу или от каких-либо лиц для оказания влияния на них с целью получения необоснованного преимущества или достижения иных неправомерных целей, в том числе несоответствующих принципам прозрачности и открытости взаимоотношений между Сторонами.
   3. Стороны гарантируют принятие мер по недопущению указанных действий. Стороны обязуются открыто и незамедлительно уведомлять друг друга письменной форме (в т.ч. с использованием корпоративной электронной почты) о возникновении подозрений нарушения или возможности нарушения Сторонами, работниками, бенефициарами, аффилированными или иными лицами, привлеченными ими в рамках исполнения Договора, антикоррупционных положений настоящего Договора.
   4. Также в случае возникновения у одной из Сторон разумно обоснованных подозрений, что произошло или может произойти нарушение антикоррупционных положений применимого законодательства и/или настоящего Договора другой Стороной, ее работниками, бенефициарами, аффилированными или иными лицами, привлеченными в рамках исполнения Договора, данная Сторона вправе направить ей письменный запрос с требованием предоставить комментарии информацию/документы, опровергающие или подтверждающие факт нарушения, в срок до 10 (десяти) рабочих дней с момента получения запроса.
   5. Стороны соглашаются, что при неисполнении одной из Сторон требований настоящей главы, а также в случае неполучения другой Стороной в установленный срок подтверждения, что нарушение не произошло или не произойдет, а также что Стороной реализованы меры по снижению коррупционного риска, другая Сторона имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке, равно как и приостановить его исполнение.
   6. Возмещение понесенных убытков Стороне, потребовавшей одностороннего расторжения Договора по основаниям, указанным в настоящей главе, производится в порядке определенном в соответствующей статье настоящего Договора, при этом Сторона, нарушившая обязательства настоящей главы, не имеет права требовать возмещения убытков, вызванных указанным односторонним расторжением Договора.
2. **Форс мажор**
   1. Любая из сторон не несет ответственность за невыполнение какого-либо из положений настоящего Договора вследствие таких причин, которые определены по законодательству \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и/или Республики Узбекистан как обстоятельства непреодолимой силы.
   2. Действие непреодолимой силы автоматически смещает сроки выполнения обязательств по настоящему Договору и является основанием для его пересмотра обеими сторонами в обязательном порядке.
   3. Сторона, которая не в состоянии выполнить свои обязательства по настоящему Договору вследствие действия непреодолимой силы, должна немедленно в письменной форме известить другую сторону об этом с объяснением обстоятельств, которые прервали выполнение обязательств.
   4. В случае не уведомления или несвоевременного уведомления стороной, у которой возникли обстоятельства непреодолимой силы, о наступлении таких обстоятельств, она обязана возместить потерпевшей стороне все убытки, возникшие вследствие такого не уведомления или несвоевременного уведомления.
3. **Разрешение споров**
   1. Все споры, связанные с заключением, толкованием, исполнением и расторжением Договора, будут разрешаться Сторонами путем переговоров.
   2. В случае не достижения соглашения в ходе переговоров, указанных в п. 7.1 Договора, заинтересованная Сторона направляет претензию в письменной форме, подписанную уполномоченным лицом. Претензия должна быть направлена с использованием средств связи, обеспечивающих фиксирование ее отправления (заказной почтой, телеграфом и т.д.) и получения.
   3. К претензии должны быть приложены документы, обосновывающие предъявленные заинтересованной Стороной требования (в случае их отсутствия у другой Стороны), и документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего претензию. Указанные документы представляются в форме надлежащим образом заверенных копий. Претензия, направленная без документов, подтверждающих полномочия лица, ее подписавшего, считается непредъявленной и рассмотрению не подлежит.
   4. Сторона, которой направлена претензия, обязана рассмотреть полученную претензию и о результатах уведомить в письменной форме заинтересованную Сторону в течение 15 (Пятнадцати) рабочих дней со дня получения претензии.
   5. Претензионный порядок не распространяется при наличии признаков несостоятельности (банкротства) и (или) введении процедуры несостоятельности, начало процедуры ликвидации в отношении одной из Сторон договора.
4. **Срок действия Договора**
   1. Договор вступает в силу с момента подписания его сторонами и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по Договору.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |  | **ИСПОЛНИТЕЛЬ:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |