

SHARTNOMA

2022 й. «12» 9

556-13-185-XT/2022-

COH

Kurbanov III.

Qoraqalpog'iston Respublikasi Qo'ng'iro't tumani xalq ta'limi bo'limi boshlig'i F.Ergulanova, Nizom asosida amal qiladi, kelajakda bir tomondan buyurtmachi deb ataladi OOO «RM I SP» director B.Kurbanbayev shaxsida Ustavga asosan amal qiladigan pudratchi, boshqa tomondan, № 4 maktab ob'ekti bo'yicha joriy ta'mirlash uchun ushbu shartnomani tuzdi.

I. SHARTNOMA MAVZUSI

1.1. Pudratchi ushbu shartnoma shartlariga muvofiq tasdiqlangan loyiha-smeta hujjatlariga (PSD) muvofiq qurilish ishlarini bajarish majburiyatini oladi va buyurtmachi qurilish ishlarini bajarish uchun pudratchiga zarur shart-sharoitlarni yaratishga, ularni qabul qilishga va to'lovni amalga oshirishga majburdir.

II. SHARTNOMA BO'YICHA ISHLARNING QIYMATI

2.1. Ish qiymati, bu shartnoma ostida pudratchi tomonidan amalga oshiriladi. joriy narxlarda so'm barcha to'lovlar, shu jumladan, soliqlar va QQS bilan chegirmalar. Ulardan jami qurilish ishlari 744 000 00 (etti yuz qiriq turt million) so'm va qo'shilgan qiymat solig'i QQS 15% 97 043 478.26 som. Byudjet mablag'larining butun miqdori.

2.2. Ishning qiymati ochiq shartnoma hisoblanadi va pudratchining xarajatlarini o'z ichiga oladi

2.3. Agar tegishli asoslar mavjud bo'lsa, ushbu o'zgarishlar buyurtmachi va pudratchi o'rtasidagi shartnomaga qo'shimcha kelishuv bilan rasmiylashtiriladi.

III. PUDRATCHINING MAJBURIYATLARI

3.1. Ushbu shartnoma bo'yicha pudratchi ushbu shartnomaning II qismida nazarda tutilgan ishlarni bajarish majburiyatini oladi;

- o'z va (yoki) jalb qilingan kuchlar va qurilish materiallari bilan ushbu shartnomada nazarda tutilgan hajm va muddatlarda barcha ishlarni bajaradi va ushbu shartnoma shartlariga muvofiq mijozga ishini topshiradi;

- qurilish maydonchasiga zarur materiallar, buyumlar, konstruksiyalar, asbob-uskunalar va butlovchi qismlar, qurilish texnikasini yetkazib berish, ularni qabul qilish, tushirish, saqlash va saqlashni amalga oshirish;

- qurilish maydonchasida xavfsizlik va atrof-muhitni muhofaza qilish bo'yicha zarur tadbirlarning bajarilishini ta'minlash.

3.2. Pudratchi barcha ishlarni o'z kuchlari va subpudratchilari va ushbu shartnoma bo'yicha ob'ekt kuchlari tomonidan to'g'ri bajarilishi uchun buyurtmachi oldida to'liq mulkiy javobgar bo'ladi.

IV. BUYURTMACHINING MAJBURIYATLARI

4.1. Ushbu shartnomani bajarish uchun buyurtmachi ushbu shartnoma imzolangan kundan boshlab uch kun ichida pudratchiga AKT bo'yicha, ob'ektni qurish davri va u tugagunga qadar, ushbu shartnomaga muvofiq ishlarni bajarish uchun mos bo'lgan qurilish maydonchasini taqdim etadi;

PSD ishchi chizmalarini topshirish;

4.2. Ishning borishi, pudratchining shartnoma majburiyatlarini va ushbu shartnomada ko'rsatilgan boshqa funktsiyalarni qabul qilishiga rioya etilishi ustidan doimiy me'moriy va qurilish nazoratini tashkil etish, pudratchidan tugallangan ishlarni qabul qilishni ta'minlash;

4.3. Pudratchi tomonidan amalga oshirilgan haqiqiy ish uchun joriy to'lovlar har oyda hisobot oyidan keyingi oyning 15-sanasiga mutanosib ravishda amalga oshiriladi oldindan

to'langan avansni tasdiqlash;

-ushbu shartnomada nazarda tutilgan majburiyatlarni to'liq bajaradi; Agar buyurtmachi ushbu shartnomada nazarda tutilgan barcha majburiyatlarini o'z vaqtida bajarmasa, bu ishni bajarish uchun kechikishga olib keladi, pudratchi tegishli muddat uchun ish muddatini uzaytirish huquqiga ega va u ushbu muddat uchun ob'ektni kechiktirish uchun jarimani to'lashdan ozod qilinadi. Bu holda, pudratchi qo'shimcha xarajatlar bo'ladi, buyurtmachi tomonidan majburiyatlarini bajarmaslik yoki lozim darajada bajarish oqibatida, u yozma ravishda ularning hujjatlar bilan tasdiqlash bilan qo'shimcha xarajatlar miqdorini mijozga xabardor qiladi, shundan keyin tomonlar pudratchining qo'shimcha xarajatlarini qoplash muddati va shakli haqida kelishiladi.

4.4. Mijoz loyiha doirasida materiallar va uskunalar sotib olish huquqini o'zida saqlab qoladi.

V. ISHLARNING BAJARISH MUDDATI

5.1. Ish sanasi; boshlanishi 08.09. 2022 yil, yakunlanishi 31.12.2022 yil.

5.2. Pudratchi birinchi avans to'lovi olingan kundan boshlab ishlarni bajarishga kirishadi.

VI. BUYURTMACHINING MAJBURIYATLARI

6.1. Buyurtmachi Pudratchiga shartnoma bo'yicha ishlarning umumiy qiymatining 30% miqdorida avans beradi.

6.2. Pudratchi ushbu shartnoma bo'yicha foydalanishga topshirilgunga qadar ob'ektaga egalik huquqini saqlab qoladi.

6.3. Shartnoma kuchga kirgan kundan e'tiboran o'ttiz kun ichida buyurtmachi ushbu shartnomada qabul qilingan majburiyatlarni bajarmagan taqdirda, pudratchi shartnomaga o'zgartirishlar kiritishni talab qilish huquqiga ega, bu haqda buyurtmachini qonun hujjatlarida belgilangan tartibda yozma ravishda xabardor qiladi.

6.4. Pudratchi imzolangan qurilishni nazorat qilish to'g'risidagi AKTni taqdim etgandan so'ng, buyurtmachi qolgan summaning 15 foizini to'lashga majburdir.

VII. ISHLAB CHIQARISH ISHLARI

7.1. Buyurtmachi qurilish maydonchasida o'z vakili - texnik auditorni tayinlaydi, u mijoz nomidan bajarilgan ishlar sifatini texnik nazorat qiladi.

7.2. Texnik auditor ularni bajarish muddati va shartnoma davomida barcha turdagi ishlarga to'siqsiz kirish huquqiga ega.

7.3. Pudratchi ushbu shartnomaning VI bo'limida ko'rsatilgan muddatlarga bog'liq bo'lgan ishlarni ishlab chiqarish loyihasiga va uning rejalari va jadvallariga muvofiq ob'ektda ishlarni mustaqil ravishda tashkil etadi. Buyurtmachi qurilish maydonini topshirish to'g'risidagi AKT bilan bir vaqtda pudratchiga ortiqcha tuproq va qurilish qoldiqlarini saqlash uchun hujjatlarni topshiradi.

7.4. Aloqa nuqtalarida qurilish maydonchasida va yangi qurilgan kommunikatsiyalarda ishlarni bajarish davrida kommunikatsiyalarni vaqtincha ulash pudratchi tomonidan amalga oshiriladi.

7.5. Pudratchi qurilish uchun qabul qilingan qurilish materiallari, jihozlari va butlovchi qismlari, konstruksiyalari va tizimlari loyiha hujjatlarida ko'rsatilgan texnik xususiyatlarga mos kelishini ta'minlaydi.

7.6. Agar buyurtmachi sifatsiz pudratchi va (yoki) subpudratchilar tomonidan bajarilgan ishlarni aniqlasa, pudratchi o'z-o'zidan va xarajatlarni oshirmasdan, qurilish ushbu ishlarni kelishilgan muddatda tegishli sifatini ta'minlash bilan qayta ishlashga majburdir.

7.7. Agar pudratchi tomonidan kelishilgan muddatda sifatsiz bajarilgan ishlar tuzatilmagan bo'lsa, u buyurtmachiga ularni bartaraf etish muddati tugashi munosabati bilan etkazilgan zararni qoplaydi.

VIII. ISHLAB CHIQARISH ISHLARI

8.1. Pudratchi qurilish boshlanishidan qurilish tugallangunga qadar va buyurtmachi tomonidan qurilish tugallangan ob'ektni qabul qilishgacha bo'lgan himoyalangan maydon hududida materiallar, uskunalar, qurilish uskunolari va boshqa mol-mulkni to'g'ri himoya qilishni ta'minlaydi.

8.2. Bino va inshootlarning, shuningdek materiallar, jihozlar va boshqa mol-mulkning xavfsizligi uchun javobgarlik buyurtmachi tomonidan amalga oshiriladi.

IX. FORS-MAJOR HOLATLARI(FORS-MAJOR)

9.1. Tomonlar ushbu shartnoma bo'yicha majburiyatlarni qisman yoki to'liq bajarmaganlik uchun javobgarlikdan ozod qilinadi, agar u tabiiy hodisalar va fors-major kuchining boshqa holatlari natijasida yuzaga kelgan bo'lsa va ushbu holatlar ushbu shartnomaning bajarilishiga bevosita ta'sir ko'rsatgan bo'lsa.

9.2. Ushbu shartnoma bo'yicha holatlarni bajarish muddati vaziyatga qarab davrga mutanosib ravishda qoldiriladi.

9.3. Agar tomonlar ikki oy ichida kelisha olmasalar, unda har bir tomon shartnomani bekor qilishni talab qilishga haqlidir.

X. QURILISH TUGALLANGAN OB'EKTNI QABUL QILISH

10.1. Qurilish tugallangan ob'ektni qabul qilish tomonlar ushbu shartnomada nazarda tutilgan barcha majburiyatlarni bajargandan so'ng, shartnomani imzolash sanasida amal qiladigan belgilangan tartibga muvofiq, shuningdek qurilish tugallangan ob'ektlarni foydalanishga qabul qilishning belgilangan qoidalariga muvofiq amalga oshiriladi.

10.2. Ob'ektlarni qabul qilish buyurtmachi tomonidan pudratchiga ularning foydalanishga tayyorligi to'g'risida yozma xabarnoma olingan kundan boshlab 5 kun ichida amalga oshiriladi.

10.2.Qabul qilingan paytdan boshlab ob'ekt buyurtmachining mulkiga aylanadi.

XI. KAFOLAT

11.1. Pudratchi kafolat beradi:

- barcha ishlarni to'liq hajmda va ushbu shartnoma shartlarida belgilangan muddatlarda bajarish;
- loyiha hujjatlari va qurilish kodlari, qoidalar va texnik shartlariga muvofiq barcha ishlarning sifati;
- ishlarni qabul qilishda aniqlangan kamchiliklar va nuqsonlarni o'z vaqtida bartaraf etish.

11.2. Buyurtmachi quyidagi hollarda shartnomani bekor qilishni talab qilishga haqlidir shartnoma kuchga kirgandan keyin pudratchi tomonidan kechikish qurilish bir oydan ortiq vaqtdan beri buyurtmachiga bog'liq bo'lmagan sabablarga ko'ra kechiktirilishi;

-Pudratchining ushbu shartnomada belgilangan ish muddati bir oydan oshganda, uning aybi bo'yicha ish jadvaliga rioya qilmaslik.

11.3. Pudratchi quyidagi hollarda shartnomani bekor qilishni talab qilishga haqlidir;

-Buyurtmachi tomonidan pudratchidan mustaqil sabablarga ko'ra bir oydan ortiq muddatga ishni to'xtatib turish:

11.4. Qonun hujjatlariga muvofiq boshqa asoslar bo'yicha.

-Buyurtmachi va pudratchining birgalikdagi qarori bilan shartnoma bekor qilinganda, tugallanmagan qurilish bir oy ichida buyurtmachiga o'tkaziladi va Pudratchiga bajarilgan ishlarning qiymati to'lanadi.

XII. TOMONLARNING MULKIY JAVOBGARLIGI

12.1. Tomonlar shartnoma majburiyatlarini bajarmagan yoki lozim darajada bajarmagan taqdirda aybdor tomon:

Boshqa tomonga etkazilgan zararni qoplaydi;

12.2. O'zbekiston Respublikasi fuqarolik kodeksida, O'zbekiston Respublikasining "xo'jalik yurituvchi subyektlar faoliyatining shartnomaviy-huquqiy bazasi to'g'risida" gi Qonuni bilan boshqa qonun hujjatlari va ushbu shartnomada nazarda tutilgan tartibda boshqacha javobgar bo'ladi.

XIII. NIZOLARNI HAL QILISH TARTIBI

13.1. Tomonlar shartnomani bajarish va bekor qilish, shuningdek etkazilgan zararni qoplash paytida yuzaga keladigan munozarali masalalarni hal qilmaydilar, qonun hujjatlarida yoki Qoraqalpog'iston Respublikasi iqtisodiy sudida ko'rib chiqiladi.

XIV. MAXSUS SHARTLAR

14.1. Ushbu shartnoma imzolanganidan so'ng, oldingi barcha yozma va og'zaki bitimlar, yozishmalar, tomonlar o'rtasidagi shartnoma bo'yicha ishonchnomalar o'z kuchini yo'qotadi.

14.2. Pudratchi, subpudratchilar bundan mustasno, Buyurtmachining yozma ruxsatisiz ob'ektni yoki uning alohida qismlarini qurish uchun ishchi hujjatlarni biron bir uchinchi shaxsga sotish yoki topshirishga haqli emas.

14.3. Ushbu shartnomaga kiritilgan barcha o'zgartish va qo'shimchalar, agar ular yozma ravishda tuzilgan va tomonlar tomonidan imzolangan bo'lsa, amal qiladi.

14.4. Buyurtmachi va pudratchi o'rtasidagi har qanday shartnoma, yangi holatlar sabab, qaysi bu shartnoma kelib chiqadigan emas, yozma ravishda ushbu shartnomaga qo'shimchalar yoki o'zgarishlar shaklida tomonlar tomonidan tasdiqlangan bo'lishi kerak.

14.5. Ushbu shartnoma bir xil yuridik kuchga ega bo'lgan 2 nusxada tuzilgan.

14.6. Ushbu shartnoma g'aznachilik bo'linmalarida majburiy ro'yxatga olingan paytdan boshlab kuchga kiradi va 2022-yil 31-dekabr gacha amal qiladi.

XV. TOMONLARNING BANK REKVIZITLARI VA YURIDIK MANZILLARI:

Pudratchi:

Buyurtmachi:

OOO «RM I SP»

Kungirot XTB

Manzil: g Kungirot ul Daukaraev 74

Manzil: g Kungrad ul M.Nurmuxamedov b/n

Tel/Faks: 91 301 49 85

Tel/Faks: 61 312-11-37

INN: 204 649 512

TIN: 200 384 349

hisob: 2020 8000 4042 7776 3001

I/s: 1000228603521570921000

MFI: 00440

75079

hisob: 23402000300100001010

Bank: UZ PSB

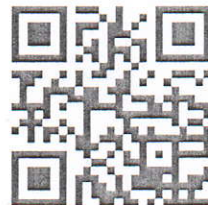
TIN: 201122919

OKED:

Bank: Markaziy bank Toshkent shaxri

Rahbar: *[Signature]* B.Kurbanbayev

Rahbar: *[Signature]* P. Spiryayev



**QO'NG'IROT TUMANI ADLIYA BO'LIMI YURIDIK XIZMAT
KO'RSATISH MARKAZINING YURIDIK AHAMIYATGA EGA
HUJJATLARNING QONUN HUJJATLARIGA MUVOFIQLIGI
TO'G'RISIDAGI HUQUQIY XULOSASI**

1.Loyihaning turi: Shartnoma

2.Loyihaning nomi: Oldi-sotdi

Pudratchi: ООО «RM I SP» ma'suliyati cheklangan jamiyatining ustavi asosida
foliyat kórsatuvchi rahbari B.Kurbanbayev;

Buyurtmachi: Qo'ng'iro't tumani xalq tálimi bólimi ning ustavi asosida faoliyat
kórsatuvchi boshligi F.Yergulanova;

Ikkinchi tomondan ushbu shartnomani quyidagilar bóyicha tuzdilar

“Pudratchi” óziga tegishli bólgan tovar(mahsulot)ni ushbu spetsifikatsiyaga asosan
Sotib oluvchiga óz vaqtida sifatli qilib etkazib berish, “Buyurtmachi” esa
tovar(mahsulot)ni qabul qilishi va ushbu shartnomada belgilangan muddatlarda
tólash majburiyatini oladi. Shartnomaning umumiy summasi 744 000 00 (etti yuz
qiriq to'rt million) so'm

3.Loyiha ishlab chiquvchisi va kiritilgan sana haqidagi malumot:

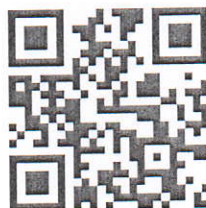
Qóng'iro't tumani tibbiyot birlashmasi tomonidan 2022-yil 8-sentyabr

Ushbu shartnoma loyihasi Ózbekiston Respublikasining 29 avgust 1998 yildagi
670-1-sonli “Xójalik yurituvchi subyektlar faoliyatining shartnomaviy-huquqiy
bazasi tógrisida”gi Qonuni, Ózbekiston Respublikasining 22 aprel 2021 yildagi
684-sonli “Davlat xaridlari tógrisida”gi Qonuni, Ózbekiston Respublikasi
prezidentining 27-sentyabr 2018-yildagi PQ-3953-sonli Ózbekiston
Respublikasining Davlat xaridlari tógrisida gi Qonunini amalga oshirish chora-
tadbirlari tógrisida gi Qarori, “Shartnomaviy munosabatlarni tubdan
takomillashtirish chora-tadbirlari tógrisida”gi 14-sentyabr 2021-yildagi PF-6313-
sonli Ózbekiston Respublikasi Prezidentining Farmoni talablariga javob beradi.

**Loyiha amaldagi qonun hujjatlariga muvofiq ishlab chiqilgan va uni tuzish
maqsadga muvofiq**

Markaz bosh yuriskonsulti

2022-yil «12» sentyabr



A.Arzimuratov



«ТАСТЫЙЫҚЛАЙМАН»

Қонырат районы халқ билимлендириу

Болими баслығы Ф.Ергуланова

« 08 » сентябрь 2022-жыл

Қонырат районы халқ билимлендириу болими «Товар-материаллық запаслар хәм ислерди (хызметлерди) сатып алыу бойынша таңлау комиссиясы»ның ең жақсы уынысларды таңлап алыу бойынша өткерилген

6-санлы мәжлис баянламасы

2022-жыл « 08 » сентябрь

Қонырат районы

Қатнасыўшылар
Комиссия баслығы

(Ф.И.Ш)
Матенов Шухрат
Курбанбаевич

(Лаўазымы)
РХББ баслығы орынбасары

Комиссия ағзалары

Хожбанов Хамза
Турсынбаевич

Эксплуатация болими арнаулы онлау бас
инжинери жардемшиси

Бабажанов Амин
Джаббаркулович

Эксплуатация болими арнаулы онлау
канийгеси

Курбанбаева Гулзар
Маткаримовна

Бас есапшы

Сарбасова Гулжахан
Бисенбаевна

Есапшы

КҮН ТӘРТИБИ:

Қонырат районы халқ билимлендириу болими - Таңлап алыу комиссиясы баслығы Ш.Матенов мәжлисте таңлау комиссиясының 5 ағзасынан 5 адам қатнасып атырғанлығын айтып өтип, таңлау комиссиясы мәжлисин ашық деп жариялады.

Таңлау комиссиясы хаткери таңлау комиссиясына төмендеги мағлыўматларды усынды:

Өзбекстан Республикасының 2021-жылдың 22-апрелдеги 684-санлы «Мамлекет сатып алыўлар хақында»ғы Нызамының (текстте кейинги орынларда- Нызам) 58-статьясына мууапық ең жақсы усынысларды таңлап алыу өткерилиўи хақында арнаулы информацион порталында (<https://etender.uzex.uz>) дағаза танлау катнасыўшыларының қабыл етиў мүддети тамамланыўынан 5 (бес) жумыс күн алдын мамлекетлик буйыртпашы тәрәпинен жеке кабинети арқалы жайластырылған 2022 жыл 26-август күни 22110012142929-санлы лот бойынша 2022-жыл 6-сентябрь кунги 1-санлы баянламасы бойынша хеш кандай шагым келип туспеди.

Өзбекстан Республикасы «Мәмлекетлик сатып алыўлар хақында»ғы Нызамы талапларына хәмде жокары көрсетилген мағлыўматларды есапқа алып Таңлау комиссиясы

ҚАРАР ЕТЕДИ:

1. Қонырат районы халқ билимлендириу болиминде караслы №4 мектеп имаратын женил ремонт жумысларын ислетиу әмелге асырыу өткерилген таңлап алыуда таңлау хужжетлеринде хәм таңлау шәртлери бойынша ең жақсы шәртлерди усынған хәм таңлап алыу женимпазы деп табылған ЖШЖ «РМ и СП» 744 000 000 сум (ҚҚС пенен бирге) менен шартнама дузилсин.

2. Жеңимпаз мекеме таңлап алыу шәртлери тийкарында шәртнама дүзиўден бас тартқан жағдайда шартнама дүзиў хукукы кейинги қатнасыўшы (резерв) етип, ЖШЖ «Нукус талант групп» белгиленсин. Бунда жеңимпаз қатнасыўшы усыныс еткен суммасынан аспаған муғдарда шәртнама дүзиў мүмкинлиги белгилеп қойылсын.

3. Нызам талапларына мууапық таңлау қатнасыўшыларының усынысларын көрип шығыу хәм бахалау мүддети усыныслар беріу тамам болыўынан 10 (он) күнинен асып кетиўи мүмкин емеслиги мағлыўмат ушын қабыл етилсин.

4. Мекеменин бас есапшысы – Г.Курбанбаева таңлау алыу жуумагы бойынша жеңимпазы менен шартнама хужжетлерин таярлау хәмде шартнама дузилген сон 3 (уш) жумыс куни ишинде арнаулы информацион порталына (<https://etender.uzex.uz/>) жайластырыу тапсырылсын.

5. Танлау комиссиясы хаткери Г.Сарбасова, усь танлап алыу тийисли барлык хужжетлерди белгиленген тартипте сакланыуын тамийнлесин.

Катнасыўшылар
Комиссия баслығы

(Ф.И.Ш)

Матенов Шүхрат
Курбанбаевич

(Лаўазымы)

РХББ баслығы орынбасары

Комиссия ағзалары

Хожбанов Хамза
Турсынбаевич

Эксплуатация болими арнаулы онлау бас
инжинери жардемшиси

Бабажанов Амин
Джаббаркулович

Эксплуатация болими арнаулы онлау
канийгеси

Курбанбаева Гүлзар
Маткаримовна

Бас есапшы

Сарбасова Гүлжахан
Бисенбаевна

Есапшы