



“ТАСДИҚЛАЙМАН”

Куп хонодонли уйларни мукаммал
ва жорий таъмирлаш ҳамда
Иссиқлик таъминоти
объектларини куриш буйича ИК
ДУК Сирдарё вилояти филиали
рахбари

 З.С. Абдугафоров

« _____ » _____ 2022 йил

М.Ў.

ЭНГ ЯХШИ ТАКЛИФЛАРНИ ТАНЛАШ КОМИССИЯСИНИНГ ИШ ТАРТИБИ

I, УМУМИЙ КОЙДАЛАР

1.1. Энг яхши таклифларни танлаш комиссиясининг иш тартиби Узбекистан Республикасининг 2021 йил 22 апрелдаги “Давлат харидлари тугрисида”ги УРҚ-684-сон қонуни талаблари асосида ишлаб чиқилган бўлиб, харид комиссиясининг энг яхши таклифларни танлашни ташкил этиш ва утказиш жараёнида олиб борадиган иш тартибини белгилайди.

1.2. Энг яхши таклифларни танлаш комиссияси коллегиял орган ва энг яхши таклифларни танлашнинг асосий катнашчиси (*Энг яхши таклифларни танлаш савдоларини утказиш жараёнининг доимий ёки вақтинчалик органи*) ҳисобланиб, буюртмачи (*инвестор*) томонидан ташкил этилиб, буйруқ ёки бошқа расмий ҳужжат билан тасдиқланади, Энг яхши таклифларни танлаш утказиш жараёнида пайдо буладиган низолар ва келишмовчиликларни куриб чиқишга ваколатлидир.

1.3. Мазкур харид комиссияси Сирдарё вилояти Уй-Жой коммунал хизмат курсатиш бошқармасининг 2022 йил 11 февралдаги 20-и/ч-сон буйруғи билан тасдиқланган.

II, ХАРИД КОМИССИЯСИНИНГ ИШ ФАОЛИЯТИНИ ТАШКИЛ ЭТИШ

2.1. Энг яхши таклифларни танлаш комиссиясининг дастлабки йиғилиши Энг яхши таклифларни танлаш ҳужжатининг ишлаб чиқилиши жараёнида утказилиб, харид комиссияси томонидан куриб чиқилади ва тасдиқланади:

- Энг яхши таклифларни танлаш ва катнашчиларнинг малакасини олдиндан аниқлаш ҳужжатларини, таклифни жойлаш шартлари ва талабларини;
- таклифларнинг техник ва молиявий баҳолаш мезонларини;
- Энг яхши таклифларни танлашда катнашишга буюртманомаларни таъминлаш шаклини;
- таклифни қабул қилишнинг мудатини, таклифларни куриб чиқиш мудатини бунда махсус ахборот порталида эълон берилган кундан бошлаб 5 иш кунидан кам булмаслиги шарт.

1.1. Энг яхши таклифларни танлаш таклифларининг техник ва молиявий баҳолашнинг тавсиявий мезонлари 2-иловада келтирилган.

2.3. Техник ва молиявий баҳолаш мезонлари иш тури, таклиф қилинган нархлар ва бажариш муддатларидан келиб чиқиб хар бир объект буйича алоҳида куриб чиқилади ва тасдиқланади.

2.4. Харид комиссияси қайси бир Энг яхши таклифларни танлаш катнашчисига устунлик берувчи Энг яхши таклифларни танлаш таклифларининг баҳолаш мезонларини белгилашга ҳақли эмаслар.

2.5. Энг яхши таклифларни танлаш комиссияси барча объектларни Энг яхши таклифларни танлаш ҳужжатларида курсатилган мезонларга мувофиқ таклифларни урганади. текширади ва куриб чиқади, Энг яхши таклифларни танлаш голибини аниқлайди ёки бошқа қарор қабул қилади;

2.6. Энг яхши таклифларни танлаш комиссиясининг хар бир объект буйича комиссия раиси ва иштирок этган барча комиссия аъзолари томонидан электрон имзо орқали тасдиқланадиган баённомалар юритилади.

III. МАЛАКАВИЙ ХУЖЖАТЛАРНИ, ТАРКИБИНИ КУРИБ ЧИКИШ ВА БАХОЛАШ

3.1. Барча таклифлар харид комиссияси томонидан тасдиқланган Энг яхши таклифларни танлаш хужжатларининг талабларига мос келиши керак;

- Малакавий хужжатлар ва уларнинг таркиби ва уларнинг тугри расмийлаштирилганлиги текширилганда уларнинг куриниши буюртмачи томонидан тасдиқланган Энг яхши таклифларни танлаш хужжатларининг шартларига мос келиши керак.

3.2. Агар хужжатлар мавжуд булмаса ёки нотугри расмийлаштирилган булса, Энг яхши таклифларни танлаш хужжатларининг молиявий таклифлари инобатга олинмайди.

3.3. Малакавий хужжатлар тасдиқланган мезонлар асосида урганиб чикилади.

3.4. Энг яхши таклифларни танлаш комиссияси катнашчиларнинг малака курсаткичларини баҳолашда барча комиссия аъзолари алохида, шу билан бирга ишчи гуруҳининг фаолиятига зарур булган ҳолларда мустақил экспертларни таклиф этади.

3.5. Баҳолаш гуруҳлари ёки мустақил экспертларга малакавий хужжатлар таркибини урганиш буйича аниқ муддатлар белгиланиб, таклиф киритиш ҳақида топшириқлар берилади.

3.6. Малакавий хужжатлар таркибини урганиб булгандан сунг, энг яхши таклифларни танлаш комиссияси оддий овоз бериш усули билан қарор қабул қилади.

3.7. Агар катнашчининг таклифи кейинги босқичларга утиши учун техник баҳолаш натижалари буйича комиссия аъзоларининг қўқчилик овози маъқулланса, харид комиссиясининг қарори ижобий ҳисобланади.

3.8. Энг яхши таклифларни танлаш комиссиясининг овозга қўйиш натижалари ҳақидаги маълумотлар махфий ҳисобланади ва ошқор этишга йўл қўйилмайди.

3.9. Ҳар бир таклифнинг кейинги босқичларга утиши учун Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчиси 50 балл ва ундан юқори балл туплаши керак, голибни аниқлашда ёки комиссия аъзоларини бошқа қўқоса ва қарорлари, “Ҳа”, “Йўқ” ёки “Бетараф” овоз бериш усули орқали амалга оширилади.

ЭНГ ЯХШИ ТАКЛИФЛАРНИ ТАНЛАШ ТАКЛИФЛАРИНИ ТЕХНИК БАХОЛАШ МЕЗОНЛАРИ

Т/р	Шаклларни баҳолаш параметрининг номи	Баллар микдор н	Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчилари		
I. Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчиси ҳақида умумий маълумотлар. 1-шакл (26 балл)					
1.	Иш стажи 3 йилдан кам булмаган олий маълумотли мажбурий раҳбарлардан 1 киши мавжудлиги.	8			
2.	3 йил иш стажига эга 2 кишидан кам булмаган дипломга эга муҳандис ва архитектор ходимларни мавжудлиги.	6			
3.	Иш стажи 5 йилдан кам булмаган дипломли 1 киши лойиха бош муҳандисини мавжудлиги.	4			
4.	Иш стажи 5 йилдан кам булмаган дипломли 1 киши лойиха бош архитекторини мавжудлиги.	4			
5.	Ходимларнинг уртача сони 7 кишидан кам булмаган.	4			
II. Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчисининг молиявий аҳволи. 2 -шакл (24 балл)					
1.	Асосий воситаларнинг қўқдик қиймати 50 млн. сўм ва ундан қўқ.	6			

2.	Муддати утган кредиторлик қарздорлиги мавжуд эмаслиги.	6			*
3.	Охириги йилда 30 млн. сум ва ундан юкори фойдаси (солик тулангунга кадар) мавжудлиги.	5			
5.	Туловга кодирлилик ёки коплаш коэффиценти 1,25 ва ундан куп.	4			
6.	Уз айланма маблаглари билан таъминланганлик коэффиценти 0,2 ва ундан куп.	3			♦
III. Энг яхши таклифларни танлашдаги объектга ухшаш объектларда охириги 3 йиллик иши (23 балл)					
1.	Энг яхши таклифларни танлашдаги ухшаш ишларни уз кучи билан бажариш: йилига буюртмачи бошлангич нархининг 50% сумлик ва ундан куп. (хар бир йил 5 балл билан бахоланади).	15			
2.	Энг яхши таклифларни танлаш савдосига ухшаш профил буйича охириги йили уз кучи билан бажариш.	8			
IV. Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчисининг ишларни бажаришда фойдаланадиган моддий-техник воситалари руйхати, 4-шакл (21 балл)					
1.	Компьютер (ноутбук) техникалари 5 дона ва ундан куп (хар бирига 2 балл 10 баллдан юкори эмас)	10			
2.	Сметаларни х,исоблаб чикишда куллаш учун дастурий комплекс(ABC4-иг) 1 та	5			
3.	Принтер ва нусха купайтириш техникаси 2 та ва ундан куп	4			
4.	Улчов асбоблари (шагомер, метр)	2			
V. Лойиха-смета хужжатлари ишлаб чикиладиган курилиш (таъмирлаш) объектини куздан кечирганлиги тугрисида маълумотнома, 5-шакл (6 балл)					
1.	Лойихд-смета хужжатлари ишлаб чикиладиган курилиш (таъмирлаш) объектини курганлиги ва урганиб чикканлиги	6			

**ЭНГ ЯХШИ ТАКЛИФЛАРНИ ТАНЛАШ ИШТИРОКЧИСИ ХАКИДА УМУМИЙ
МАЪЛУМОТЛАР**

Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчисининг ⁴ ном и

Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчиси рахбарининг Ф.И.Ш.

Манзили ва телефон (факс) раками _____

Юридик макоми _____

Руйхатдан утган раками, санаси ва жойи _____

Асосий фаолият тури (статистика идораси коди буйича)

Рахбар ва унинг уринбосарлари:

Т/р	Ф.И.Ш.	Маълумоти (таълим муассасаси, мутахассислиги, диплом раками ва берилган санаси)	Иш ЭЯТ Тажрибаси (йил)	Эгаллаган лавозими
1	2	3	4	5

Асосий ходимлар (ЛБМ, ЛБА, мухандис ва архитекторлар)

Т/р	Ф.И.Ш.	Маълумоти (таълим муассасаси, мутахассислиги, диплом раками ва берилган санаси)	Иш ЭЯТ Тажрибаси (йил)	Эгаллаган лавозими
1	2	3	4	5

Кддрлар булими бошлиги _____ /имзо ва мухр/

Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчиси рахбарининг имзоси:

Тузилган сана: “ _ ” _____ 20 _ й.

Изоҳ: Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчилари томонидан ишчи ходимларнинг доимий иш фаолиятини тасдиқловчи хужжатлари таъдим этилади.

ЭНГ ЯХШИ ТАКЛИФЛАРНИ ТАНЛАШ ИШТИРОКЧИСИНИНГ МОЛИЯВИЙ КУРСАТКИЧЛАРИ

(Шаклга охириги 3 йилдаги молиявий натижалар ва бухгалтерия баланслари уицидаги
уисоботлар илова қилинади)

(Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчисининг номи)

(бухгалтерия баланси №1 -сонли шакл)

Минг сумда.

АКТИВЛАР	2019П	2020Й	2021 и	ПАССИВЛАР	2019П	2020П	2021 и
Узок муддатли активлар				Уз маблаглари манбан			
Асосий воситалар (010 сатр)				Устав фонди (410+420+430+440)сатр)			
Шундан				Таксимланмаган фойда (450 сатр)			
Ишлаб чиқариш фондлари							
Коддик киймат (130 сатр)				Мажбуриятлар			
Капитал куйилмалар (ЮОсатр)				Займлар			
Тугалланмаган ишлаб чиқариш (160 сатр)				Кредитор қарздорлик (600 сатр)			
Жорий активлар				Шундан муддати утган қарздорлик (602 сатр)			
Айланма маблаглар (390сатр)				Шундан бюджетдан қарздорлик (680 сатр)			
Улардан ишлаб чиқариш захиралари (150 сатр)							
Дебитор қарздорлик (210сатр)				Шундан иш хақидан қарздорлик (720 сатр)			
Шундан муддати утган қарздорлик (211 сатр)							
Жами баланс активи буйича (400 сатр)				Жами баланс пассиви буйича (780 сатр)			

МОЛИЯВИЙ НАТИЖА

(Молиявий натижалар тугрисида уисобот №2-сонли шакл)

Минг сумда.

Номи	2019П	2020Й	2021Й	Номи	2019Й	2020Й	2021 й
1. Реализациядан олинган ту шум				8. Соф фойда (270 сатр)(1)+(2)			
2. Реализациядан олинган соф ту шум (010 сатр)				Шундан асосий фаолият буйича (1)			
3. Реализация қилинган маҳсулотнинг ишлаб чиқариш таннари (020 сатр)				Умумхужалик фаолият буйича (2)			
4. Маъмурий харажатлар (060 сатр)				9. Асосий фаолиятдан олинган фойда (100 сатр)			
5. Бошка харажатлар (070 сатр)				10. Умумхужалик фаолиятдан олинган фойда (220 сатр)			
6. Даромад солиғи туловигача фойда (240 сатр)				11. Зарар			
7. Даромад солиғи (250 сатр)				шундан асосий фаолиятдан умумхужалик фаолиятдан			

Баланс фойдаси

Охирги 3 йилда банкротлик ёки тулов қобилиятсизлиги юзасидан суд иши олиб борилганми?

Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчисининг салохияти (жумладан, туловга қодирлиги ва айланма маблаглар билан таъминланганлиги) тугрисида маълумот.

Минг сумда.

СТИР	Ташкилот тоифаси	Ташкилот томонидан Штрай йил (2021 йил) я қупи билан тақдим этилган ва бухгалтерия баланси (Ф-1) ҳисобот курсаткичлари.											
		Асосий воситалар қолдиқ (баланс қиймати) Ф-1,012- сатри	Туловга қодирлик ёки қоплаш коэффициентини (1,25) = 5/(6-7)	Бухгалтерия баланси (Ф-1) буйича курсаткичлар			Уз айланма маблаглари билан таъминланган аили қ коэффициентини ти (0,20) = (9+10+11- 12)/13	Бухгалтерия баланси (Ф-1) буйича курсаткичлар					
				390- сатр	770- сатр	490- сатр		480- сатр	570- сатр	580- сатр	130- сатр	390- сатр	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	

Қоплаш коэффициентини (туловга қодирлик) ташкилотнинг қисқа муддатли мажбуриятларининг тулов имқониятларини курсатади, у фақат дебиторлар билан уз вақтида ҳисоб-китоб қилиш ва тайёр маҳсулотни қулай сотиш шартлари билангина эмас, балки жорий (айланма) активларнинг бошқа элементлари билан баҳоланади. Коэффициентнинг камайиши ташкилотнинг имқониятлари пасайганлигидан далолат беради.

Коэффициент қуйидаги формула буйича ҳисоблаб чиқилади:

$$Кпл = \text{Жорий (айланма) активлар} / \text{жорий мажбуриятлар} = A2 / (П2 - ДО), \text{ бунда:}$$

A2 - жорий (айланма) активлар (ишлаб чиқариш захиралари, тайёр маҳсулот, пул маблаглари, дебиторлик қарзи ва шу қабилар), баланс активининг II бўлими, 390-сатр;

П2 - мажбуриятлар, баланс пасивининг II бўлими, 770-сатр;

ДО - узок муддатли мажбуриятлар (бухгалтерия балансининг 490-сатри).

Агар туловга қодирлик коэффициентини ҳисобот даври охирида 1,25 дан паст қийматга эга бўлса, ташкилотушбу курсаткич буйича туловга қодир эмас деб ҳисобланади.

Уз айланма маблаглари билан таъминланганлик коэффициентини ташкилотнинг молиявий барқарорлиги учун зарур бўлган унинг уз айланма маблаглари мавжудлигини, ташкилот мулкдорлари ва кредиторлар манфаатларининг нисбатини ифода қилади.

Коэффициент қуйидаги формула буйича аниқланади:

$$Кос = (П1 + Дзк2 - А1) / A2, \text{ бунда:}$$

A1 - узок муддатли активлар (асосий воситалар, номоддий активлар, капитал қуйилмалар ва шу қабилар), баланс активининг I бўлими, 130-сатр;

П1 - уз маблаглари манбалари (устав капитали, захира капитал, қушилган капитал, тақсимланмаган фойда ва шу қабилар), баланс пасивининг I бўлимининг якуни, 480-сатр;

Дзк2 - узок муддатли активларни сотиб олишга йуналтирилган узок муддатли қарзлар ва кредитлар (бухгалтерия балансининг 570 ва 580-сатрлари йигиндиси).

A2 - жорий (айланма) активлар (ишлаб чиқариш захиралари, тайёр маҳсулот, пул маблаглари, дебиторлик қарзи ва шу қабилар), баланс активининг II бўлими, 390-сатр;

Ушбу қасрнинг сурати ташкилот уз маблагларининг қанча суммаси айланмага йуналтирилганлигини, махражи - барча айланма маблаглар суммасини курсатади. Ушбу коэффициентининг энг кам қиймати - 0,2.

Агар ҳисобот даври охирида уз айланма маблаглари билан таъминланганлик коэффициентини 0,2 дан кам қийматга эга бўлса, у ҳолда ташкилот ушбу курсаткич буйича уз айланма маблаглари билан таъминланмаган деб ҳисобланади.

Рақбар _____ Бош ҳисобчи
Сана: « » 20 й.

Мухр

Изоҳ: Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчисининг кейинги 3 йилдаги молиявий аҳоли ҳақидаги ҳужжатлари таркибда аудитор компаниясининг ижобий ҳулосасини тақдим этиши мумкин. Баланс ҳисоботларининг нусхалари тақдим этилиши шарт.

ЭНГ ЯХШИ ТАКЛИФЛАРНИ ТАНЛАШ ИШТИРОКЧИСИНИНГ ИШ ХАКИ

Давр	СТИР	Махсулот (товар ва хизматлар)ни реализациясидан соф тушум (Ф-2, 010-сатри),минг сумда	Иш хаки жамгармаси, минг сумда	Ходимларнинг уртача сони <i>фуар ойда мех;натга х,ац тулашнинг энг ком мицдоридан ком булмаган иш х,(ици х;исобланган ходим сонидан келиб чициб)</i>
1	2	3	4	5
Х		Х	Х	Х
2021 йил якуни буйича	Х			
Жорий йил (2022 йил) охириг хдсobot даври буйича	Х			
Жами	Х			

Шахар (туман) давлат солик инспекцияси бошлиги

Шахар (туман) давлат солик инспекцияси камерал назорат булими бошлиги

Изох: *Иловада келтирилган маълумотларни тасдиқловчи хужжатлар, яъни энг яхши таклифларни танлаш иштирокчисининг 2021 йил якуни буйича ДСИ ёки статистика бошқармаларига топшириган ходимларнинг уртача сони ва иш х,аци жамгармаси курсатилган уисоботлар нухалари илова қилинади.*

«Тошкент шаҳар
минтакавий йулларга
буюртмачи хизмати» ДУК
энг яхши таклифларни
танлаш комиссияси

АЙЛАНМА МАБЛАГЛАРИ МАВЖУДЛИГИ ТУГРИСИДА
МАЪЛУМОТНОМА

Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчи энг яхши таклифларни танлаш объекта бошлангич нархининг камида 20% миқдорида айланма маблагларига эга булиши ёки ушбу маблагларни бериш учун банк кафиллигига эга булиши керак.

Шундан келиб чиққан ҳолда,

номи)

(энг яхши таклифларни танлаш савдоси предметининг

савдоларида катнашиш учун,

объекта буйича энг яхши таклифларни танлаш

(юридик манзил)

_____ манзили буйича кайд этилган офисга эга

(банк номи)

_ ушбу маълумотнома тақдим қил ад и, шу ҳақдаки,

савдоларида катнашиш учун

----- энг яхши таклифларни танлаш

(энг яхши таклифларни танлаш иштирокчисининг номи)

« »

20__ йил ҳрлатига

сум миқдориги айланма

маблагларига эга, шу жумладан ишлаб чиқариш захиралари

сум,

ҳисоб рақамидаги пул маблаглари _____ сум.

Бошқарувчи

Имзо

(Ф.И.О)

Бош дисобчи

Имзо

(Ф.И.О)

Мух;р урни

Изоҳ:

1. Ушбу маълумотнома банк томонидан идора бланкасида белгиланган тартибда тақдим этилади.
2. Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчиси, махсус ахборот порталида энг яхши таклифларни танлаш эълон қилингандан кейинги уюлатга энг яхши таклифларни танлаш объекта бошлангич нархининг камида 20% миқдоридаги айланма маблагга эга булиши керак.

**ЭНГ ЯХШИ ТАКЛИФЛАРНИ ТАНЛАШ ПРЕДМЕТИГА УХШАШ ОБЪЕКТЛАРДА
ОХИРГИ УЧ ЙИЛЛИК ИШ ТАЖРИБАСИ**

(энг яхши таклифларни танлаш иштирокчисининг қоми)

Т/р	Объект номи, шартнома суммаси, ишларнинг бошланиш ва яқунланиш санаси	Буюртмачи номи	Бажарилган ишлар суммаси	Шундан йиллар буйича		
				2019 й.	2020 й.	2021 й.
	Жами:					

Ташкилот радбарининг имзоси: _____

Тузилган сана “__” _____ 20__ й.

Тасдиқланган: _____

(бош қисобчи имзоси)

Мудр

Изоҳ: Маълумотлар энг яхши таклифларни танлаш иштирокчиси томонидан ҳар бир объект буйича ишлар тури буйича мустқил тулдирилади ва бажарилган иш(хизмат)лар даражатномаларининг нусхалари билан тасдиқланади.

**ЭНГ ЯХШИ ТАКЛИФЛАРНИ ТАНЛАШ ИШТИРОКЧИСИНИНГ ИШЛАРНИ
БАЖАРИШДА
Фойдаланадиган моддий-техник воситалари руйхати**

Т/р	Номи	Маркаси	Улчов бирлиги	Сони	Ишлаб чиқарилган йили	Техник ҳолати	Балансида ёки ижарада
1	2	3	4	5	6	7	8
ЖАМИ:							

Ташкилот раҳбарининг имзоси:

Тузилган санаси: «__» _____ 20__ й.

Мухр

Изоҳлар:

1. 8-устунига моддий-техник воситаларининг энгяҳши таклифларни танлаш иштирокчисининг балансида эҳсанлиги ёки ижарага олинганлиги тугрисида маълумот киритилади.

2. Хоналар қорхона балансидаги бинога тегишли бўлса, бино кадастр ҳужжатининг нусхаси тақдим этилади. Хоналар ва моддий-техник воситалари ижарага олинганда ижара шартномасининг нусхаси тақдим этилади (шартнома лойиҳани бажариш даври мобайнида ҳақиқий бўлиши керак).

**ЛОЙИХД-СМЕТА ХУЖЖАТЛАРИ ИШЛАБ ЧИЦИЛАДИГАН КУРИЛИШ
(ТАЪМИРЛАШ) ОБЪЕКТИНИ КУЗДАН КЕЧИРГАПЛИГИ ТУГРИСИДА
МАЪЛУМОТНОМА.**

Ушбу билан тасдиқланадики, мен _____,
(ФИШ, лавозими.)
_____ топширигига биноан
(энгяхши таклифларни танлаш иштирокчиси номи)

лойида-смета хужжатлари ишлаб чиқилган курилиш (таъмирлаш) объектида ва унга туташ худудларда булдим, шунингдек:

а) энг яхши таклифларни танлаш хужжатларини, шунингдек энг яхши таклифларни танлаш хужжатларининг техник қисмини батафсил ургандим;

б) мазкур шартномани сифатли, тула ва уз вақтида бажарилишига, келгусидаги ишларни қийматига, ҳажмларига ва ишларни бажариш муддатига таъсир курсатиши мумкин булган турли шароитлар ҳамда бошда ҳолат ва шароитлар билан танишдим ва бизнинг таклифимизда ҳисобга олдим.

Иштирокчининг объектни куздан кечирган вакили: _____
(Ф.И.Ш) _____ ИМ.ЗО

Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчиси раҳбарининг имзоси:

Тузилган санаси: «__» _____ 2022 й.

Мудр